

Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761115486151>

CA1
FN
-E77

Government
Publications

56



RCMP External Review Committee

Performance Report

For the period ending
March 31, 2005

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament.

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The Report on Plans and Priorities provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The Departmental Performance Report provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring Report on Plans and Priorities.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services Canada — 2005

Catalogue No. BT31-4/69-2005
ISBN 0-660-62949-6

This document is available on the TBS Web site at www.tbs-sct.gc.ca
This document is available in alternate formats on request.

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing — PWGSC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Foreword

The Government of Canada has made continuous improvement in its management practices a priority since *Results for Canadians: A Management Framework for the Government of Canada* was tabled in Parliament in the spring of 2000. Driving the government's pursuit of management excellence is its vision to provide Canadians with a responsive government, which serves citizens and manages itself as a unified, coherent enterprise; an innovative government supported by a highly-qualified public service equipped to leverage information and make the best use of public funds while balancing risk; and an accountable government which answers clearly and openly for its performance to Parliament and to Canadians.

Departmental performance reports play a key role in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and citizens. They are at the heart of accountability in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports following principles for effective public reporting (provided in the *Guide for the Preparation of the 2004-05 Departmental Performance Reports*: http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr1/04-05/guidelines/guide_e.asp). Based on these principles, an effective report provides a coherent and balanced picture of performance that is brief and to the point. It focuses on outcomes (benefits to Canadians and Canadian society) and describes the contribution the organisation has made toward those outcomes. It sets performance in context, associates performance with earlier commitments, explains any changes, and discusses risks and challenges faced by the organisation in delivering on these commitments. Achievements realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations are also discussed. Supporting the need for responsible spending, it links resources to results. Finally, the report is credible because it substantiates the performance information with appropriate methodologies and relevant data.

This departmental performance report (along with those of many other organizations) is accessible from the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Readers wishing a high level, whole of government overview of the Government of Canada's efforts to improve quality of life should refer to *Canada's Performance 2005* available at the same internet address. This report is structured around three broad policy areas (Sustainable Economy, Canada's Social Foundations and Canada's Place in the World) and, in its electronic version, links to relevant Departmental Performance Reports. *Canada's Performance 2005* also contains a special overview of the government's efforts to improve the well-being of Aboriginal peoples.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers can do much to ensure that Departmental Performance Reports and other reports are enhanced over time.

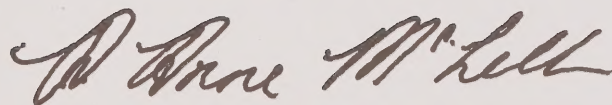
Comments or questions can be directed to:

Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5
OR at: rma-mrr@tbs-sct.gc.ca

RCMP External Review Committee

2004-2005

Departmental Performance Report

A handwritten signature in black ink, reading "A Anne McLellan". The signature is fluid and cursive, with the first letters of the first and last names being capitalized and prominent.

The Honourable A. Anne McLellan, P.C., M.P.
Minister of Public Safety and Emergency Preparedness

Table of Contents

SECTION 1: OVERVIEW	<u>1</u>
The Acting Chair’s Message	<u>1</u>
Management Representation Statement	<u>2</u>
Summary Information	<u>3</u>
Overall Departmental Performance	<u>4</u>
SECTION II: ANALYSIS OF PERFORMANCE BY STRATEGIC OUTCOME	<u>5</u>
A. Context	<u>5</u>
B. Planning Overview	<u>5</u>
SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION	<u>15</u>
Organizational Information	<u>15</u>
Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (incl. FTE)	<u>16</u>
Table 2: Use of Resources by Strategic Outcome	<u>17</u>
Table 3: Voted and Statutory Items	<u>17</u>
Table 4: Net Cost of Committee	<u>18</u>
Table 5-A - 2004-2005 User Fee Reporting - <i>User Fees Act</i>	<u>19</u>
Table 5-B - 2004-2005 User Fee Reporting - <i>Policy on Service Standards for External Fees</i>	<u>20</u>
Table 6 - Travel Policies	<u>21</u>
SECTION IV - OTHER ITEMS OF INTEREST	<u>22</u>

SECTION 1: OVERVIEW

The Acting Chair's Message

The Royal Canadian Mounted Police External Review Committee is a federal tribunal responsible for the civilian oversight of certain grievances as well as the disciplinary and discharge and demotion appeals within the RCMP. As a small independent tribunal charged with this important mandate, the Committee provides an outside, objective, and timely review of these labour relations matters, for the RCMP Commissioner who is the final decision-maker. The Commissioner is required by law to take into account the Committee's findings and recommendations in each case, and has a statutory duty to provide written reasons should he not follow the Committee recommendation.

Created by Parliament through the *Royal Canadian Mounted Police Act*, the Committee's mandate is to ensure the impartial review of cases and the promotion of information sharing. The Performance Report of the Royal Canadian Mounted Police External Review Committee for 2004-2005 provides an overview of the work of the Committee during this fiscal year. It discusses the extent to which the Committee has met its objectives as set out originally in our 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2004-2005 was another busy year for the Committee. Our focus was on providing timely quality case reviews, and keeping our communication tools up to date. As well, we worked hard to meet all government requirements for reporting and sound management. We also continued to find ways to improve our efficiency and keep our work environment productive and stimulating.

While the 2004-2005 year presented some challenges, I believe that the Committee's work continues to positively influence the labour relations environment of the RCMP. Given the importance of the work of the RCMP, the Committee's work contributes to the safety and security of all Canadians.



Catherine Ebbs
Chair (Acting)

Management Representation Statement

I submit, for tabling in Parliament, the 2004-05 Departmental Performance Report (DPR) for the RCMP External Review Committee.

This report has been prepared based on the reporting principles contained in the Treasury Board of Canada Secretariat's *Guide for the preparation of 2004-05 Departmental Performance Reports*:

- It adheres to the specific reporting requirements;
- It uses an approved Program Activity Architecture;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- It provides a basis of accountability for the results pursued or achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada.

A handwritten signature in black ink, reading "Virginia Adamson". The signature is written in a cursive, flowing style.

Virginia Adamson
Executive Director and Senior Counsel (Acting)

August 30, 2005

Summary Information

Committee's Raison d'être

The RCMP External Review Committee is an independent and impartial agency that aims to promote fair and equitable labour relations within the RCMP, in accordance with applicable principles of law. To this end the Committee conducts an independent review of appeals in disciplinary and discharge and demotion matters, as well as certain categories of grievances, in accordance with the RCMP Act.

Total Financial Resources (\$thousands)

Planned	Authorities	Actual
884	940	873

Total Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
6	6	0

Summary of Performance in Relationship to Departmental Strategic Outcomes and Priorities

Strategic Outcome	Type	Planned Spending (\$ thousands)	Actual Spending (\$ thousands)	Expected Results and Current status
1. Ensure an impartial review of cases	ongoing	\$707,200	\$698,796	met
<i>Priority 1</i> - Focus on effectiveness and quality of case management process and maintain optimum environment for ERC staff				met - in progress
<i>Priority 2</i> - Improve efficiency of case management process				met - in progress - to be measured in future years
<i>Priority 3</i> - Develop strategies for performance measurement				met - to be measured in future years
2. Promote exchanges of information	ongoing	\$176,800	\$174,699	met
<i>Priority 1</i> - Increase level of awareness of the ERC's work				met
<i>Priority 2</i> - Promote effective internal communication				met

Overall Departmental Performance

The RCMP External Review Committee in the 2004-2005 fiscal year had two strategic outcomes.

- 1) To ensure an impartial review of the labour relations cases referred to it by the RCMP.
- 2) To ensure the timely exchange of information related to the Committee's mandate and its findings and recommendations.

With regard to the first strategic objective, case review remains the key priority for the Committee. The major objective with the case review is to ensure that the Committee issue recommendations that are based on thorough, legally sound analyses that are attentive to recent trends in law and policy. The Committee continues to strive for a speedier “cradle to grave” completion of the cases before it. To assist the Committee in meeting its time lines, staff developed learning plans, and ensured they stayed current in a number of areas of law. The Committee also formalized a number of case review and quality assurance practices for the preparation of case reports and recommendations.

With regard to the second strategic objective, the Committee considers that dissemination of information about its work is a critical component of its mandate as an independent and impartial review agency on RCMP labour relations matters. Committee staff met with different stakeholders in the RCMP grievance administration and disciplinary appeal process in the 2004-2005 year. In addition, the Committee continued to distribute its *Communiqué* on a quarterly basis and posted all *Communiqués* on the web site. Summaries of all cases are also included on the web site and provide both the RCMP membership, as well as the public, with access to all our recommendations. Staff of the Committee contributed articles to the *Communiqué* on relevant issues, including fairness, the application of the *Charter*, and aspects of the grievance process. The Committee has also had an increased number of requests for information (56) and responds as quickly as possible (usually within 24 hours). In addition, Committee staff played an active role in the most recent training program of new RCMP grievance analysts, administrators, adjudicators and staff representatives.

The Committee places a high priority on its participation in and contribution to meetings of the various small agency networks. This helps the Committee in carrying out its reporting and review functions with the federal government. Finally, in the 2004-2005 year, the Committee developed the framework for its evaluation through the creation of its logic model and indicators.

A more detailed discussion is provided below.

SECTION II: ANALYSIS OF PERFORMANCE BY STRATEGIC OUTCOME

A. Context

The RCMP External Review Committee ("the Committee") is a quasi-judicial tribunal established through amendments to the *RCMP Act*, enacted in 1986. It is an independent and impartial tribunal that aims to promote fair and open labour relations within the RCMP, in accordance with applicable principles of law and policy. The Committee presently operates with one member, who sits on an acting basis, who is also its Chair and Chief Executive Officer. She is supported in program, operational and corporate responsibilities by 5 FTEs.

The Committee conducts an independent and impartial review of appeals in disciplinary and discharge and demotion cases, as well as certain categories of grievances, pursuant to the *RCMP Act*. It provides its findings and recommendations to the Commissioner of the RCMP. The final decision in each case rests with the RCMP Commissioner but the *RCMP Act* specifically requires that the Commissioner consider the findings and recommendations of the Committee and provide reasons should he not follow its recommendations.

As an agency of the federal government, the Committee must provide timely reviews and is committed to meeting all of the government-wide requirements for management accountability. These reviews and requirements can vary from year to year and have certainly resulted in a significant increase in recent years.

B. Planning Overview

The 2004-2005 Report on Plans and Priorities (RPP) articulates two strategic objectives.

Its primary objective is to conduct an impartial review of cases. To meet this statutory requirement and to ensure an impartial and independent review of RCMP workplace related disputes that come before it, the Committee stays current as to trends in jurisprudence in areas such as administrative and labour law, human rights, the *Charter of Rights and Freedoms*, as well as changes in government policies and directives applicable to RCMP members. The Level II grievances, and disciplinary and discharge and demotion appeals typically involve disputes that were not resolved through the initial stages of dispute resolution. Therefore, the issues often involve complex, challenging and sensitive problems that require in depth analysis.

Through the process of case review, the Committee must balance a variety of interests before it, including those of the member, those of the RCMP, and the public interest. Therefore, the conduct of impartial review contributes both to more positive relations in

the RCMP, as well as to more harmonious employment relations to the very important work performed by the RCMP.

The Committee's second strategic objective is to promote exchanges of information. Sharing information with various stakeholders enhances the transparency of Committee work and increases its effectiveness. It therefore also positively contributes to a fair and open labour relations structure for the RCMP, which benefits all Canadians.

Strategic Outcome 1 - Ensure an impartial review of cases (Note: See full discussion below)

Plans, priorities and commitments

Priority 1 - Focus on effectiveness and quality of case management, optimum working environment

- provide opportunities for training and continuous learning, develop individual training plans for each employee, prepare orientation program for new staff, and ensure legal research is up-to-date and complete
- undertake a complete review of all the cases it has processed since its inception
- hold internal consultations and prepare a statement of values and ethics

Priority 2 - Improve efficiency of case management

- plan and conduct an internal team review of case report preparation process and prepare results and recommendations for consideration by the Chair
- implement process improvements

Priority 3 - Develop strategies for performance measurement

- conduct research and prepare report re organization-wide performance measurement
- implement performance measurement system

Expected results (Note: see discussion below)

Priority 1

- provide timely training opportunities and increase corporate knowledge base
- facilitate archiving of files
- increase employee commitment and satisfaction

Priority 2

- increase employee productivity
- finalize cases in timely manner

Priority 3

- improve assessment and planning capability and identify areas for improvement

Program, resources and results linkages (Note: See discussion below)

Priority 1

- individual training plans developed and training attended by staff (ongoing)
- Committee's comprehensive electronic research files updated, to accelerate work of Committee
- Committee unable to reinstate file archiving, but this contingent on other core requirements ; activity to be monitored and reinstituted
- values and ethics discussions, met in part; to be continued in 2005-2006

Priority 2

- continued, comprehensive case review, maintaining impartiality and independence
- procedures developed toward more efficient case management; process improvement through pre-screening
- staff led case practices likely lead to greater employee well-being (difficult to measure)
- time lines to be monitored (ongoing) and refined as necessary

Priority 3

- logic model, PAA, MRSS developed toward organization wide performance measurement
- many indicators for future evaluation identified
- evaluation and performance measurement work now initiated

Discussion on Strategic Outcome 1: Ensure an impartial review of cases

In general, the Committee spends 80% of its time and resources on case review. Committee Chair and staff wages amounted to \$543,420 for the year and operating expenses to \$155,376.

With regard to the cases before the Committee in the 2004-2005 year, fewer grievances were referred to the Committee: a total of 30, compared to 36 in the previous year. The Committee issued 23 recommendations concerning grievance matters, compared to 37 in the previous year. A large proportion of the grievance recommendations issued by the Committee involved the issue of harassment. These often involve more complicated procedural issues, and more demanding fact situations. Other grievances also raised important legal issues pertaining to the rights of retired RCMP members to bring grievances, mandatory retirement, the impact of changes in relocation practices on members, classification as well as many procedural issues. Eleven disciplinary decisions were referred to the Committee and this represented a noticeable increase.

The Committee issued seven recommendations on disciplinary appeals, similar to the previous year. It also issued one recommendation on an appeal of a decision from an RCMP discharge and demotion board, the fourth such recommendation in the history of the Committee.

Several years ago, the Committee developed time lines within which grievances, disciplinary and discharge appeals should be processed. For grievances, the Committee determined that approximately three months should be needed for the completion of the

grievance. For disciplinary and discharge and demotion cases, the time frame was determined to be 6 months. For a number of reasons, these time frames have not been met in every case. Until January 2005, the Committee had a staff shortage, due to one of the staff lawyers working in another capacity within the Committee. In other instances, some cases have presented particularly complex issues. Finally, the Committee has had to seek other information from the parties in a number of cases, leading to delays in the completion of the recommendation.

The Committee continues to examine ways to facilitate a faster processing of its cases. In the last half of the 2004-2005 fiscal year, the Committee added a step to the grievance review. Through a new pre-screening process, a brief review of each new grievance is conducted to examine whether there are any issues that can be addressed at the outset. For example, the need for additional information; the need for complete policies; outstanding disclosure issues; and confirmation that the record is complete.

Finally, the Committee must allocate resources to address government requirements. In this fiscal year, the Committee continued to examine a number of options that might assist in lessening the pressures attached to meeting these important obligations. In particular, the Committee has committed time to participating in the Small Agency Administrators Network (SAAN) and been kept current as to the proposed internal audit policy, the new legislative requirements of the PSMA, and other federal-wide fiscal and human resources initiatives.

For the 2004-2005 planning period, the Committee identified three priorities to assist it in conducting impartial reviews and issuing findings and recommendations of the highest quality:

Priority 1 - Focus on effectiveness and quality of case management process and maintain optimum environment for ERC staff;

Priority 2 - Improve efficiency of case management process;

Priority 3 - Develop strategies for performance measurement.

Priority 1: Focus on effectiveness and quality of case management process and maintain optimum environment for ERC staff

The planned activities spelled out in the 2004-2005 RPP for this priority included the following:

- 1. Provide opportunities for training and continuous learning, develop individual training plans for each employee, prepare orientation program for new staff, and ensure legal research is up-to-date and complete*

This year, the Committee ensured that each employee developed an individual training plan. In addition, an orientation plan was put in place for new staff, though not an entire program. The Committee's staff also developed an internal electronic research file system to accelerate its work.

Staff were able to attend a variety of training programs to remain current and develop their capacity as part of their ongoing professional development, and toward enhancing the use of both official languages.

- 2. Undertake a complete review of all the cases it has processed since its inception*

Due to work demands and other priorities, the Committee was unable to reinitiate this project to review each file in accordance with the directives from the National Archivist of Canada. This review was initiated in 2002-2003 and is ongoing, with a time line that depends upon other core requirements. The Committee will continue to monitor this issue and the feasibility of revisiting it in the near future.

- 3. Hold internal consultations and prepare a statement of values and ethics*

The time line for this particular activity extends to September 2005. However, in the 2004-2005 fiscal year, the staff meetings provided opportunities to raise issues pertaining to values and ethics, both in the context of case work before the Committee, as well in the context of federal wide commitments. The Committee will continue to work toward integrating value and ethics into its workplace structure.

Priority 2: Improve efficiency of case management process

Two planned activities were identified with this priority.

- 1. Plan and conduct an internal team review of case report preparation process and prepare results and recommendations for consideration by the Chair*

In conjunction with the Executive Director and Senior Counsel, legal counsel formalized certain procedures in case preparation in the 2004-2005 fiscal year. The first was a case analysis plan; the second a formalized team review process. The integration of these procedures fosters constructive dialogue on the progression of cases, and increases the awareness of all staff to the larger work of the Committee. This in turn should contribute to greater workplace collegiality and should lead to greater employee satisfaction though

this is difficult to measure. In the longer term, this should facilitate increased output of cases.

2. Implement process improvements

The Committee staff refined the case report preparation process by introducing a new pre-screening procedure upon receiving the grievance. In addition, as noted in the above priority, the case plan, feedback on draft and team review were formalized.

The pre-screening process was implemented in the latter half of the 2004-2005 fiscal year, but it is expected that it will contribute to the completion of cases in a timely matter. In addition, through the internal feedback on case reports, staff are able to accelerate some components of their research and analysis plan.

In relation to the Committee's "cradle to grave" time lines, the Committee will continue to maintain statistics regarding workload and processing times. It will also examine resource issues and allocation with regard to case management processes. Where needed, it will also monitor and refine the pre-screening and other processes toward facilitating faster processing times.

Priority 3: Develop strategies for performance measurement

This priority had included two planned activities.

1. Conduct research and prepare report on organization-wide performance measurement

In the 2004-2005 fiscal year, the Committee constructed an appropriate Logic Model, Program Activity Architecture (PAA) and the Management Resources and Results Structure (MRSS). This process included invaluable discussions with staff, and information sharing with other agencies. The development of these tools play an important role in the Committee's continued commitment to measure the overall performance of the agency. They will also contribute to the evaluation plan of the Committee, to be submitted in the 2005-2006 fiscal year.

2. Implement performance measurement system

The Committee conducted a number of staff meetings toward the development of a Logic Model. This in turn provided the structure of the Program Activity Architecture, and the identification of indicators and data sources for future evaluation of the Committee work. (The new Program Activity Architecture, along with indicators and data sources, is outlined in the Committee's most recent RPP (for the 2005-2006 year)).

The development of the Logic Model will lead to increased planning capability for the Committee in the longer term. The Committee has begun to examine possible measures to evaluate the degree to which Committee recommendations are utilized by the RCMP grievance administration system. For example, an informal review of RCMP adjudication board decisions indicates that the Committee's findings and recommendations are often relied upon by the parties in formulating their arguments, and by the boards themselves in explaining the bases for their decisions. A formal evidence based review may support or reject this hypothesis. In addition, at two training sessions by the Committee (one in 2003, one in 2005) and in meetings with stakeholders, a variety of representatives have indicated that Committee tools are of use to all aspects of the grievance administration process. More structured independent interviews of stakeholders could better inform the Committee as to the perception of stakeholders to the work that it does. Finally, the Commissioner of the RCMP has in the past acknowledged shortcomings in certain policies of the Force, after these have been noted in Committee recommendations. Corrective action in these areas has then been taken.

In addition, the Committee frequently responds to inquiries from the public and RCMP members. The Committee provides timely responses that are based on up-to-date relevant information. This year, the Committee has introduced a tracking procedure to measure our performance in relation to this activity.

Program, resources and results linkages

The Committee continues to provide comprehensive case review, maintaining both impartiality and independence. It issued the same number of disciplinary recommendations this year as it did last year (7), and has observed a marked increase in the number of disciplinary cases referred to it in the last year. It issued fewer grievances, but many of these presented complex and important legal and policy issues. The Committee continues to develop an evaluation framework for its work, and it continues to strive to meet its time lines. This issue was noted as subject to internal team review in the 2004-2005 RPP. To better meet these time lines, staff of the Committee developed learning plans, and also formalized a number of case review practices, including pre-screening, case outlines, peer review, and quality assurance in the preparation of case reports and recommendations. The implementation of staff led case review practices and learning plans should lead to improved employee well being and effectiveness, although this is challenging to measure, and will be a matter of greater assessment into September 2005 (as per the 2004-2005 RPP). Measures towards the impartial review of cases contributes to more positive labour relations and contributes to harmonious relations, therefore meeting public interest concerns of Canadians.

Strategic Outcome 2 - Promote exchanges of information (Note: See discussion below)
<p><u>Plans, priorities and commitments</u></p> <p><i>Priority 1 - Increase level of awareness of the ERC's work</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - develop and implement outreach strategy - ensure that information about the ERC and its findings and recommendations are readily available to stakeholders and the public by keeping the website up-to-date, publishing and distributing the <i>Communiqué</i> every three months, and making its government reports easily accessible <p><i>Priority 2 - Promote effective internal communications</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - continue the practice of holding regular staff meetings and encourage collegiality in the case report preparation process.
<p><u>Expected results</u></p> <p><i>Priority 1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ensure stakeholder awareness of RCMP External Review Committee - contribute to fair labour relations environment <p><i>Priority 2</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - improve corporate knowledge base; maintain positive and productive work environment (ongoing)
<p><u>Program, resources, and results linkages</u> (Note: See discussion below)</p> <p><i>Priority 1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - continued outreach, more formal outreach strategy to be considered in evaluation process - communication tools timely and comprehensive - rapid and accurate responses to requests for information - additional training tools provided - web site a gateway to work of ERC - all communication tools are important to enhancing transparency of ERC work <p><i>Priority 2</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - successful internal systems of communications through ongoing staff meetings

Discussion of Strategic Outcome 2: Promote exchanges of information

The Committee estimates that it spends 20% of its time and resources on tasks related to our second strategic outcome. Committee Chair and staff wages amounted to \$135,855 for the year and operating expenses to \$38,844.

The Committee identified two main priorities that pertain to its goal of promoting exchanges of information:

Priority 1 - Increase level of awareness of the ERC's work

Priority 2 - Promote effective internal communications

Priority 1: Increase level of awareness of the ERC's work

The Committee identified two activities toward this priority.

1. Develop and implement outreach strategy

Due to workload pressures and limited resources, the Committee has not yet developed a formal outreach strategy. However, the Committee continued to engage in outreach activities. Staff of the Committee met with a variety of stakeholders in the RCMP grievance administration system throughout the fiscal year. Staff of the Committee also contributed to a training of new adjudicators, analysts and staff representatives and this was positively received. These activities continue to contribute to a greater understanding of the ERC's role by stakeholders.

2. Ensure that information about the ERC and its findings and recommendations are readily available to stakeholders and the public by keeping the website up-to-date, publishing and distributing the Communiqué every three months, and making its government reports easily accessible

The Committee continued the publication of its *Communiqué* on a quarterly basis. In the 2004-2005 year, the *Communiqué* included three articles dedicated to assisting a variety of stakeholders. The Committee also completed comprehensive discipline training materials.

Ongoing maintenance of the Committee web-site also leads to greater transparency, given that all case summaries are on the site, as well as government reports and pertinent articles and case law. The Annual Report, which highlights key cases and issues faced by the Committee also raises public awareness of the Committee's work.

The publication of the *Communiqué*, the response to requests for information (56 in this fiscal year), the maintenance of the Committee Web site and the response to requests for information have been provided in a timely fashion.

Through the availability of ongoing information to stakeholders through communication tools, the Committee strives, on an ongoing basis, to contribute to a sound and fair labour relations environment within the RCMP. Given the importance of the work of the RCMP, Canadians benefit from measures that enhance the impartiality and transparency of the Committee review process.

Priority 2: Promote Effective internal Communications

The Committee identified one activity toward this priority.

1. Continue the practice of holding regular staff meetings and encourage collegiality in the case report preparation process

This is an ongoing priority of the Committee. The Committee has held regular staff meetings throughout the 2004-2005 fiscal year and encouraged collegial peer review in its day-to-day work. This has contributed to a productive work environment, and information sharing. In addition, the practice of staff members giving presentations at these meetings has enhanced collegiality, as well as increasing the corporate knowledge base of staff.

Program, resources and results linkages

The Committee has provided most if not all of its communication tools in a timely manner. These tools include: the quarterly *Communiqué*; response to requests for information; training tools for discipline and grievance cases; meetings with stakeholders; government reports, including the Annual Report; and keeping the web site current. The availability of these tools contributes to greater trust in the impartiality of the Committee. This contributes to more positive labour relations, adds to the transparency of Committee processes, and in turn addresses broader public interest concerns of Canadians.

SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION

Organizational Information

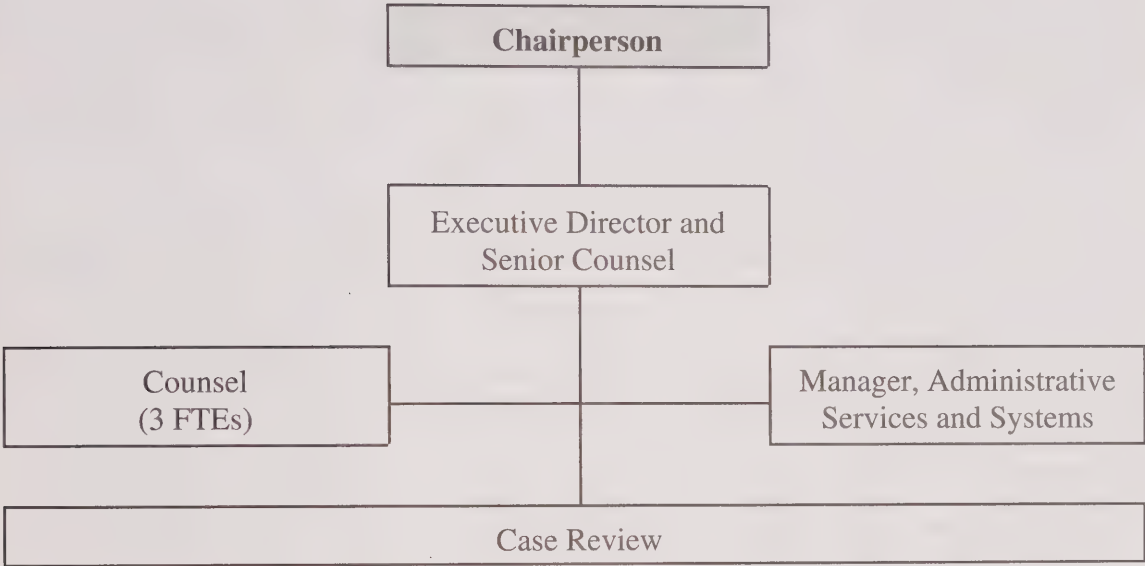


Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (incl. FTE)

(\$ thousands)	2002-03 Actual*	2003-04 Actual*	2004-2005 *			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Ensure an impartial review of cases	658	619	707	707	752	698
Promote exchanges of information	164	155	177	177	188	175
Total	822	774	884	884	940	873

Total	822	774	884	884	940	873
Less: Non-Respendable revenue	0	0	0	0	0	0
Plus: Cost of services received without charge**	103	112	114	114	114	116
Net cost of Committee	925	886	998	998	1054	989

Full Time Equivalents	6	6	6	6	6	6
------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

* includes Employee Benefit Plans (EBP)

** Services received without charge usually include accommodation provided by PWGSC, the employer's share of employees' insurance premiums, and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds), Workers' Compensation coverage provided by Social Development Canada, and services received from the Department of Justice Canada (see Table 4).

Table 2: Use of Resources by Strategic Outcome

2004-2005				
Strategic Objective	Budgetary (\$ thousands)			Total
	Operating	Total: Gross Budgetary Expenditures	Less: Respendable Revenue	
Ensure an impartial review of cases				
Main Estimates	707	707	0	707
<i>Planned Spending</i>	707	707	0	707
Total Authorities	752	752	0	752
<i>Actual Spending</i>	698	698	0	698
Promote exchanges of information				
Main Estimates	177	177	0	177
<i>Planned Spending</i>	177	177	0	177
Total Authorities	188	188	0	188
<i>Actual Spending</i>	175	175	0	175

Table 3: Voted and Statutory Items

(\$ thousands)					
Vote or Summary Item	Truncated Vote or Statutory Wording	2004-2005			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
70	Operating Expenditures	769	769	815	748
(S)	Contributions to employee benefit plans	115	115	125	125
	Total	884	884	940	873

Table 4: Net Cost of Committee

(\$ thousands)	Total
Total Actual Spending	873
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	72
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	44
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	0
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	0
	116
<i>Less: Non-respendable Revenue</i>	0
2004-2005 Net Cost of Program	989

Table 5-A - 2004-2005 User Fee Reporting - User Fees Act

A. User Fee	Fee Type	Fee Setting Authority	Date Last Modified	2004-2005						Planning Years	
				Forecast Revenue (\$000)	Actual Revenue (\$000)	Full Cost (\$000)	Performance Standard ¹	Performance Results ¹	Fiscal year	Forecast Revenue (\$000)	Estimated Full Cost (\$000)
Fees charged for the processing of access requests filed under the <i>Access to Information Act</i>	(O)	<i>Access to Information Act</i>	1992	see section C	see section C	see section C	Framework under development by TBS More info: http://lois.justice.gc.ca/en/a-1/8.html	Statutory deadlines met 100% of the time	2005-06 2006-07 2007-08	see section C	see section C
B. Date Last Modified: n/a											
C. Other Information:											
The RCMP External Review Committee receives a very minimal number of Access to Information requests. It received 12 requests in the 2004-05 fiscal year, of which 10 were transferred to another federal institution. The other 2 were processed accordingly and the Committee collected \$10. The Committee projects that it will receive the same amount of requests for fiscal years 2005-06, 2006-07 and 2007-08.											

¹ Note:

According to prevailing legal opinion, where the corresponding fee introduction or more recent modification occurred prior to March 31, 2004, the:

- Performance standard, if provided, may not have received Parliamentary review;
- Performance standard, if provided, may not respect all establishment requirements under the *UFA* (e.g. international comparison; independent complaint address)
- Performance result, if provided, is not legally subject to *UFA* section 5.1 regarding fee reduction for failed performance.

Table 5-B - 2004-2005 User Fee Reporting - Policy on Service Standards for External Fees

A. External Fee	Service Standard ¹	Performance Result ¹	Stakeholder Consultation
Fees charged for the processing of access requests filed under the <i>Access to Information Act</i>	Framework under development by TBS More info: http://lois.justice.gc.ca/en/a-1/8.html	Statutory deadlines met 100% of the time	The service standard is established by the <i>Access to Information Act</i> and the <i>Access to Information Regulations</i> . Consultations with stakeholders were undertaken for amendments done in 1986 and 1992.
B. Other Information: n/a			

¹ Note:

As established pursuant to the Policy on Service Standards for External Fees:

- Service standards may not have received Parliamentary review;
- Service standards may not respect all performance standard establishment requirements under the *UFA* (e.g. international comparison; independent complaint address)
- Performance results are not legally subject to *UFA* section 5.1 regarding fee reduction for failed performance.

Table 6 - Travel Policies

Comparison to the TBS Special Travel Authorities

<p>Travel Policy of the RCMP External Review Committee:</p> <p>The RCMP External Review Committee follows the TBS Special Travel Authorities.</p>
--

Comparison to the TBS *Travel Directive*, Rates and Allowances

<p>Travel Policy of the RCMP External Review Committee:</p> <p>The RCMP External Review Committee follows the TBS <i>Travel Directive</i>, Rates and Allowances.</p>

SECTION IV - OTHER ITEMS OF INTEREST

Resource Person

Virginia Adamson
Executive Director and Senior Counsel (Acting)
RCMP External Review Committee
P.O. Box 1159, Station B
Ottawa, Ontario
K1P 5R2

Telephone: (613) 998-2874
Fax: (613) 990-8969
Email: org@erc-cee.gc.ca
Internet: www.erc-cee.gc.ca

SECTION IV : AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

Personne-ressource

Virginia Adamson
Directrice exécutive et avocate principale par intérim
Comité externe d'examen de la GRC
C.P. 1159, Succ. B
Ottawa (Ontario)
K1P 5R2

Téléphone : (613) 998-2874
Télécopieur : (613) 990-8969
Courriel : org@erc-ccc.gc.ca
Site Web : www.erc-ccc.gc.ca

Tableau 6 : Politique sur les voyages

Comparaison avec les Autorisations spéciales de voyager établies par le SCT	<div>Politique sur les voyages du Comité externe d'examen de la GRC : Le Comité externe d'examen de la GRC respecte les Autorisations spéciales de voyager établies par le SCT.</div>
Comparaison avec la Directive sur les voyages, les taux et indemnités établis par le SCT	<div>Politique sur les voyages du Comité externe d'examen de la GRC : Le Comité externe d'examen de la GRC respecte la Directive sur les voyages, les taux et indemnités établis par le SCT.</div>

Tableau 5-B : Rapport sur les frais d'utilisation de 2004-2005 - Politique sur les normes de service pour les frais d'utilisation

A. Frais d'utilisation	Norme de service ¹	Résultats liés au rendement ¹	Consultation auprès des intervenants
Frais exigés pour le traitement de demandes d'accès faites en vertu de la <i>Loi sur l'accès à l'information</i>	Le cadre sera élaboré par le SCT. Pour plus d'information : http://lois.justice.gc.ca/fr/A-1/index.html	Les délais prévus par la Loi ont été rencontrés pour 100% des demandes.	La norme de service est établie par la <i>Loi sur l'accès à l'information</i> et le <i>Règlement sur l'accès à l'information</i> . Des consultations avec les parties intéressées ont eu lieu pour les modifications faites en 1986 et 1992.
B. Autres renseignements: s/o			

¹ Nota :

Comme le stipule la *Politique sur les normes de service pour les frais d'utilisation* :

- Les normes de service peuvent ne pas avoir fait l'objet d'un examen parlementaire.
- Les normes de service peuvent ne pas respecter toutes les exigences relatives à la mise en place d'une norme de rendement en vertu de la *LFU* (p. ex., comparaison internationale; traitement indépendant des plaintes).
- Le résultats liés au rendement ne sont pas assujettis à l'article 5.1 de la *LFU* portant sur la réduction des frais d'utilisation pour insuffisance du rendement.

Tableau 5-A : Rapport sur les frais d'utilisation pour 2004-2005 - Loi sur les frais d'utilisation

2004-2005											Années de planification	
A. Frais d'utilisation	Type de frais	Pouvoir d'établissement des frais	Date de la dernière modification	Revenu prévu (000 \$)	Revenu réel (000 \$)	Coût total (000 \$)	Norme de rendement ¹	Résultats liés au rendement ¹	Exercice	Revenu prévu (000 \$)	Coût total estimatif (000 \$)	
Frais exigés pour le traitement de demandes d'accès faites en vertu de la Loi sur l'accès à l'information	(O)	Loi sur l'accès à l'information	1992	voir partie C	voir partie C	voir partie C	Le cadre sera élaboré par le SCT. Pour plus d'information : http://lois.justice.gc.ca/fr/A-l/index.html	Les délais prévus par la Loi ont été rencontrés pour 100% des demandes.	2005-06 2006-07 2007-08	voir partie C	voir partie C	
B. Date de la dernière modification : s/o												
C. Autres renseignements :												
Le Comité externe d'examen de la GRC reçoit un petit nombre de demandes d'accès faites en vertu de la Loi sur l'accès à l'information. Au cours de l'exercice financier 2004-2005, le Comité a reçu 12 demandes dont 10 ont été transmises à une autre institution fédérale. Les deux autres demandes ont été traitées en conséquence et le Comité a recouvert 10 \$. Le Comité prévoit recevoir à peu près le même nombre de demandes pour les exercices 2005-2006, 2006-2007, 2007-2008.												

¹ Nota :

- Selon un avis juridique couramment admis, si l'imposition des frais correspondants ou la modification la plus récente a eu lieu avant le 31 mars 2004 :
- La norme de rendement, si elle est fournie, peut ne pas avoir fait l'objet d'un examen parlementaire.
 - La norme de rendement, si elle est fournie, peut ne pas respecter toutes les exigences d'établissement en vertu de la *LFU* (p. ex., comparaison internationale; traitement indépendant des plaintes).
 - Les résultats liés au rendement, s'ils sont fournis, ne sont pas assujettis à l'article 5.1 de la *LFU* portant sur la réduction des frais d'utilisation pour insuffisance du rendement.

Tableau 4 : Coût net pour le Comité

(en milliers de dollars)	Total
Dépenses réelles	873
<i>Plus : Services reçus à titre gracieux</i>	
Logaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC))	72
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)	44
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social Canada	0
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada	0
	116
<i>Moins : Revenus non disponibles</i>	0
Coût net pour le Comité en 2004-2005	989

Tableau 2 : Utilisation des ressources par résultat stratégique

2004-2005				
Résultat stratégique	Fonctionnement	Total : Dépenses budgétaires brutes	Moins : Revenus disponibles	Total
Assurer l'examen impartial des cas				
Budget principal	707	707	0	707
Dépenses prévues	707	707	0	707
Total des autorisations	752	752	0	752
Dépenses réelles	698	698	0	698
Promouvoir l'échange d'information				
Budget principal	177	177	0	177
Dépenses prévues	177	177	0	177
Total des autorisations	188	188	0	188
Dépenses réelles	175	175	0	175

Tableau 3 : Postes votés et législatifs

(en milliers de dollars)				
2004-2005				
Poste voté ou législatif	Libellé tronqué du poste voté ou législatif	Budget principal	Dépenses prévues	Autorisations
70	Dépenses de fonctionnement	769	769	815
(S)	Contributions aux avantages sociaux des employés	115	115	125
Total		884	884	940
				873

Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues aux dépenses réelles (équivalents temps plein compris)

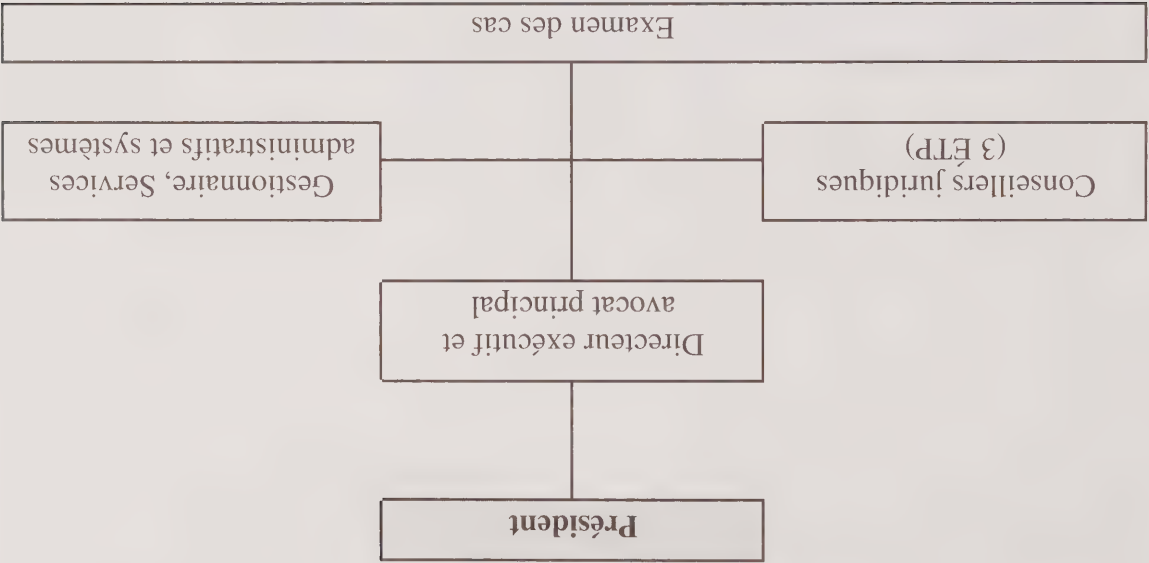
(en milliers de dollars)	Dépenses 2002-2003 réelles*	Dépenses 2004-2005 réelles*	2004-2005 *			
			Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles
Assurer l'examen impartial des cas	658	619	707	707	752	698
Promouvoir l'échange d'information	164	155	177	177	188	175
Total	822	774	884	884	940	873

Total	822	774	884	884	940	873
Moins : revenus non disponibles	0	0	0	0	0	0
Plus : coût des services reçus à titre gracieux**	103	112	114	114	114	116
Coût net pour le Comité	925	886	998	998	1054	989

Équivalents temps plein	6	6	6	6	6	6
-------------------------	---	---	---	---	---	---

* comprend les contributions aux avantages sociaux des employés

** Les services reçus à titre gracieux comprennent habituellement les locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC), la part des primes d'assurance des employés payée par l'employeur, les dépenses assumées par le SCT (sauf les fonds renouvelables), l'indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social Canada et les services reçus de Justice Canada (tableau 4).



1. Continuer de tenir régulièrement des réunions du personnel et favoriser la
collégialité dans le processus de préparation des rapports sur les cas

Il s'agit d'une priorité permanente du Comité. Le Comité a tenu régulièrement des réunions du personnel au cours de l'exercice 2004-2005 et a favorisé un examen collégial par les pairs dans le cadre de son travail quotidien. Ceci a contribué à un milieu de travail productif et au partage de l'information. De plus, la pratique voulant que les membres du personnel fassent des présentations à ces réunions a amélioré la collégialité et accru la base de connaissances de l'organisation du personnel.

Liens en matière de programme, de ressources et de résultats

Le Comité a fourni la plupart sinon tous ses outils de communication au moment opportun. Parmi ces outils, citons le *Communiqué* trimestriel; les réponses aux demandes de renseignements; des outils de formation pour les cas relatifs aux mesures disciplinaires; les réunions avec les intervenants; les rapports gouvernementaux, y compris le rapport annuel et tenir le site Web à jour. La disponibilité de ces outils contribue à une plus grande confiance dans l'impartialité du Comité. Les relations de travail sont de ce fait plus positives, la transparence des processus du Comité est accrue, et les préoccupations plus vastes des Canadiens en matière d'intérêt public sont prises en considération.

1. *Elaborer et mettre en oeuvre une stratégie de liaison*

Du fait des pressions découlant de la charge de travail et des ressources limitées, le Comité n'a pas encore élaboré de stratégie de liaison officielle. Toutefois, le Comité a continué de participer à des activités de liaison. Les employés du Comité ont rencontré divers intervenants qui participent au système de gestion des griefs de la GRC au cours de l'exercice. Les employés du Comité ont également contribué à la formation de nouveaux arbitres des griefs, analystes et délégués du personnel, et cela a été bien accueilli. Ces activités continuent de contribuer à une meilleure compréhension du rôle du CEF par les intervenants.

2. *S'assurer que les intervenants et les membres du public ont facilement accès aux renseignements sur le CEF, à ses rapports gouvernementaux et recommandations en tenant à jour le site Web de l'organisme et en publiant et diffusant le Communiqué tous les trois mois*

Le Comité a continué de publier son *Communiqué* tous les trimestres. Au cours de l'exercice 2004-2005, le *Communiqué* a inclus trois articles qui visaient à aider les divers intervenants. Le Comité a également terminé les documents complets sur la formation en matière de mesures disciplinaires.

La mise à jour continue du site Web du Comité a aussi pour effet d'accroître la transparence, du fait que tous les résumés de cas, ainsi que les rapports gouvernementaux et les articles et la jurisprudence pertinents, sont affichés sur le site. Le rapport annuel, qui fait ressortir les cas et les questions clés auxquels le Comité a dû faire face, accroît également la sensibilisation du public envers le travail du Comité.

La publication du *Communiqué*, la réponse aux demandes de renseignements (56 au cours de cet exercice), l'entretien du site Web du Comité et les réponses aux demandes de renseignements ont été fournis en temps opportun.

Au moyen de la disponibilité de renseignements permanents aux intervenants grâce à des outils de communication, le Comité s'efforce, de façon permanente, de contribuer à un environnement favorable à des relations de travail saines et équitables au sein de la GRC. Du fait de l'importance du travail de la GRC, les Canadiens tirent profit des mesures visant à améliorer l'impartialité et la transparence du processus d'examen du Comité.

Priorité 2 : Promouvoir des communications internes efficaces

Le Comité a défini une activité en ce qui concerne cette priorité.

Le Comité a défini deux activités en ce qui concerne cette priorité.

Priorité 1 : Mieux faire connaître le travail du CEE

Priorité 1 - Mieux faire connaître le travail du CEE
Priorité 2 - Promouvoir des communications internes efficaces

Le Comité a défini deux grandes priorités qui concernent son objectif, savoir promouvoir l'échange d'information :

Le Comité estime qu'il consacre 20 % de son temps et de ses ressources à des tâches liées à notre deuxième résultat stratégique. Les salaires du président du Comité et des employés se sont chiffrés à 135 855 \$ pour l'exercice, et les dépenses d'exploitation à 38 844 \$.

Discussion sur le résultat stratégique 2 : Promouvoir l'échange d'information

<p>Résultats escomptés</p> <p><i>Priorité 1</i></p> <ul style="list-style-type: none">- s'assurer que les intervenants comprennent bien le rôle du CEE et qu'ils sont au courant de ses recommandations- contribuer le plus possible au maintien d'un environnement favorable à des relations de travail saines et équitables au sein de la GRC <p><i>Priorité 2</i></p> <ul style="list-style-type: none">- accroître la base de connaissances de l'organisation; maintenir un milieu de travail positif et favorable à la productivité (en cours)	
<p>Liens en matière de programme, de ressources et de résultats (Remarque : voir la discussion ci-dessous)</p> <p><i>Priorité 1</i></p> <ul style="list-style-type: none">- liaison continue, stratégie de liaison plus officielle à prendre en considération dans le processus d'évaluation- outils de communication en temps opportun et complets- réponse rapide et exacte aux demandes de renseignements- fourniture d'outils de formation supplémentaires- site Web constituant un mode d'accès aux travaux du CEE- tous les outils de communication sont importants pour améliorer la transparence du travail du CEE <p><i>Priorité 2</i></p> <ul style="list-style-type: none">- systèmes de communication internes efficaces pendant les réunions du personnel en cours	

De plus, le Comité répond fréquemment aux demandes de renseignements du public et des membres de la GRC. Le Comité donne des réponses en temps opportun qui sont fondées sur des renseignements à jour et pertinents. Cette année, le Comité a introduit une procédure de suivi pour mesurer notre rendement en ce qui concerne cette activité.

Liens en matière de programme, de ressources et de résultats

Le Comité continue à fournir un examen de cas global, tout en maintenant, tant l'impartialité que le caractère indépendant. Il a fait le même nombre de recommandations en matière disciplinaire cette année que l'année dernière (7) et il a observé une augmentation importante du nombre de causes disciplinaires renvoyées devant lui au cours de la dernière année. Il a émis moins de griefs, mais bon nombre de ces derniers présentaient des questions de droit et de politiques complexes et importantes. Le Comité continue d'élaborer un cadre d'évaluation pour son travail, et il continue de s'efforcer de respecter ses délais. Cette question a été soulevée en ce qui concerne l'examen collectif interne dans le RPP de 2004-2005. Afin de mieux respecter ces délais, les employés du Comité ont élaboré des plans d'apprentissage et aussi officialisé un certain nombre de pratiques d'examen des cas, y compris, l'examen préliminaire, le résumé du cas, l'examen par les pairs et l'assurance de la qualité dans la rédaction des rapports sur les cas et la préparation des recommandations. La mise en oeuvre des pratiques d'examen des cas et des plans d'apprentissage menés par le personnel devrait entraîner un meilleur bien-être des employés et une meilleure efficacité, bien qu'elle soit difficile à mesurer, et fera l'objet d'une évaluation plus approfondie en septembre 2005 (conformément au RPP de 2004-2005). Des mesures en vue de l'examen impartial des cas contribuent à l'existence de meilleures relations de travail et à des relations plus harmonieuses, ce qui répond donc aux préoccupations d'intérêt public qu'ont les Canadiens.

Résultat stratégique 2 - Promouvoir l'échange d'information (Remarque : Voir discussion ci-dessous)

Plans, priorités et engagements

Priorité 1 - Mieux faire connaître le travail du CEE
- élaborer et mettre en oeuvre une stratégie de liaison
- s'assurer que les intervenants et les membres du public ont facilement accès aux renseignements sur le CEE, à ses rapports gouvernementaux, ainsi qu'à ses conclusions et recommandations en tenant à jour le site Web de l'organisme et en publiant et diffusant le *Communiqué* tous les trois mois
Priorité 2 - Promouvoir des communications internes efficaces
- continuer de tenir régulièrement des réunions du personnel et favoriser la collégialité dans le processus de préparation des rapports sur les cas

améliorera aussi le processus d'examen préliminaire et d'autres processus en vue de favoriser des délais de traitement plus rapides.

Priorité 3 : Elaborer des stratégies de mesure du rendement

Cette priorité comprenait deux activités prévues.

1. *Effectuer des travaux de recherche et rédiger un rapport sur la mesure du rendement à l'échelle organisationnelle*

Au cours de l'exercice 2004-2005, le Comité a construit un modèle logique approprié, une architecture d'activités de programme (AAP) et la Structure de gestion des ressources et des résultats (SGRR). Ce processus incluait des discussions précieuses avec le personnel, et un partage d'information avec d'autres organismes. L'élaboration de ces outils joue un rôle important dans l'engagement continu du Comité de mesurer le rendement global de l'organisme. Ceci contribuera également à l'élaboration du plan d'évaluation du Comité, qui doit être présenté au cours de l'exercice 2005-2006.

2. Mettre en oeuvre un système de mesure du rendement

Le Comité a tenu un certain nombre de réunions du personnel en vue de l'élaboration du modèle logique. Il en est résulté la structure de l'architecture d'activités de programme et la définition d'indicateurs et de source de données pour l'évaluation future des travaux du Comité. (La nouvelle architecture d'activités de programme, ainsi que les indicateurs et les sources de données, sont énoncés dans le plus récent RPP du Comité [pour l'exercice 2005-2006]).

L'élaboration du modèle logique entraînera une capacité de planification accrue pour le Comité, à long terme. Le Comité a commencé à examiner des mesures éventuelles afin d'évaluer dans quelle mesure les recommandations du Comité sont utilisées par le système de gestion des griefs de la GRC. Par exemple, selon un examen non officiel des décisions du comité d'arbitrage de la GRC, les parties se fondent souvent sur les conclusions et les recommandations du Comité pour formuler leurs arguments, tout comme les comités eux-mêmes le font pour expliquer les fondements de leurs décisions. Un examen officiel fondé sur la preuve peut appuyer ou réfuter cette hypothèse. De plus, pendant deux séances de formation tenues par le Comité (une en 2003, une en 2005) et au cours de réunions avec des intervenants, divers représentants ont indiqué que les outils du Comité sont utiles dans tous les aspects du processus de gestion des griefs. Des entrevues plus structurées et indépendantes avec les intervenants pourraient mieux informer le Comité sur la perception qu'ont les intervenants du travail qu'il effectue. Enfin, le commissaire de la GRC a par le passé reconnu les lacunes dans certaines politiques de la Gendarmerie, après que celles-ci eurent été notées dans des recommandations du Comité. Des mesures correctives ont alors été prises dans ces domaines.

3. Tenir des consultations internes et rédiger un énoncé des valeurs et de l'éthique

Les délais pour cette activité s'étendent jusqu'en septembre 2005. Toutefois, au cours de l'exercice 2004-2005, les réunions du personnel ont permis de soulever des questions relatives aux valeurs et à l'éthique, tant dans le contexte du traitement des cas devant le Comité que dans celui des engagements à l'échelle de tout le gouvernement fédéral. Le Comité continuera de travailler à l'intégration des valeurs et de l'éthique dans sa structure du lieu de travail.

Priorité 2 : Améliorer l'efficacité du processus de gestion des cas

Deux activités prévues ont été définies dans le cadre de cette priorité.

1. Planifier et effectuer un examen collectif interne du processus de rédaction des rapports sur les cas et préparer des résultats et des recommandations que le président pourra examiner

Conjointement avec la directrice exécutive et avocate principale, les conseillers juridiques ont officialisé certaines procédures relatives à la préparation des cas au cours de l'exercice 2004-2005. La première a été un plan d'analyse de cas; la seconde, un processus d'examen collectif officiel. L'intégration de ces procédures favorise un dialogue constructif sur l'évolution des cas et accroît la sensibilisation de tout le personnel en ce qui concerne le travail plus vaste du Comité. Il devrait en résulter une plus grande collégialité en milieu de travail et une satisfaction accrue des employés, bien qu'elle soit difficile à mesurer. À long terme, on devrait avoir un rendement accru dans le traitement des cas.

2. Améliorer le processus

Les employés du Comité ont amélioré le processus de rédaction des rapports sur les cas en introduisant une nouvelle procédure d'examen préliminaire dès leur réception du grief. De plus, comme il a été noté dans la priorité ci-haut, le plan de gestion du cas, la rétroaction sur les ébauches et les examens collectifs ont été officialisés.

Le processus d'examen préliminaire a été mis en oeuvre à la fin de la dernière moitié de l'exercice 2004-2005, mais il est prévu que l'achèvement de cas devrait être facilité et accéléré. De plus, grâce à la rétroaction interne sur les rapports sur les cas, le personnel a pu accélérer certains éléments de son plan de recherche et d'analyse.

En ce qui concerne les délais nécessaires pour traiter un dossier du début à la fin, le Comité continuera à tenir des statistiques sur la charge de travail et les délais de traitement. Il examinera également les questions relatives aux ressources et à l'affectation en ce qui concerne les processus de gestion des cas. Au besoin, il surveillera et

Pour la période de planification 2004-2005, le Comité a défini trois priorités pour l'aider à faire des examens impartiaux et à publier des conclusions et des recommandations de la plus haute qualité :

Priorité 1 - Mettre l'accent sur l'efficacité et la qualité du processus de gestion des cas et maintenir un milieu de travail optimal pour le personnel du CEE;

Priorité 2 - Améliorer l'efficacité du processus de gestion des cas;

Priorité 3 - Elaborer des stratégies de mesure du rendement.

Priorité 1 : Mettre l'accent sur l'efficacité et la qualité du processus de gestion des cas et maintenir un milieu de travail optimal pour le personnel du CEE

Les activités prévues énoncées dans le Rapport sur les plans et priorités de 2004-2005 prévoyaient, entre autres, ce qui suit pour cette priorité :

1. Offrir des possibilités de formation et d'apprentissage continu, élaborer un plan d'apprentissage individuel pour chaque employé, préparer un programme d'orientation destiné aux nouveaux employés et veiller à ce que les recherches juridiques soient à jour et complètes

Cette année, le Comité a veillé à ce que chaque employé élabora un plan d'apprentissage individuel. De plus, un programme d'orientation a été mis en place pour les nouveaux employés, bien que ce ne soit pas un programme complet. Les employés du Comité ont aussi créé un système de fichier de recherche électronique interne pour accélérer ses travaux.

Les employés ont pu participer à divers programmes d'apprentissage pour rester à jour et accroître leur capacité dans le cadre de leur perfectionnement professionnel continu et en vue d'améliorer l'utilisation des deux langues officielles.

2. Entreprendre un examen complet de tous les cas traités depuis la création du Comité

Du fait des exigences de travail et des autres priorités, le Comité a été incapable de relancer ce projet d'examen de chaque dossier, conformément aux directives de l'Archiviste national du Canada. Cet examen a été commencé en 2002-2003 et se poursuit, les délais dépendront d'autres exigences de base. Le Comité continuera de surveiller cette question et de voir si elle peut être réexaminée dans un avenir rapproché.

formulé 23 recommandations concernant des griefs, comparativement à 37 au cours de l'exercice précédent. Un grand nombre des recommandations formulées par le Comité au sujet des griefs portaient sur le harcèlement. Ces cas font souvent intervenir des questions de procédure plus complexes et des situations de faits plus exigeantes. D'autres griefs ont aussi soulevé d'importantes questions juridiques sur les droits des membres de la GRC à la retraite en ce qui concerne la présentation de griefs, la retraite obligatoire, l'incidence des modifications dans les pratiques de réinstallation sur les membres, la classification, ainsi que bon nombre de questions de procédure. Onze décisions disciplinaires ont été renvoyées au Comité, ce qui représente une augmentation importante.

Le Comité a formulé sept recommandations sur des appels relatifs à des mesures disciplinaires, le même nombre qu'au cours de l'exercice précédent. Il a également formulé une recommandation à l'égard d'un appel à l'encontre d'une décision d'une commission de licenciement et de rétrogradation de la GRC, la quatrième recommandation de ce type formulée dans l'histoire du Comité.

Il y a plusieurs années, le Comité a élaboré des calendriers pour le traitement des griefs et des appels relatifs à des mesures disciplinaires et à des mesures de renvoi. Pour les griefs, le Comité a établi qu'environ trois mois seraient nécessaires pour régler le grief. Pour les cas de mesures disciplinaires et de renvoi et de rétrogradation, il a été établi que le délai était de six mois. Pour un certain nombre de raisons, ces délais n'ont pas été respectés dans tous les cas. Jusqu'en janvier 2005, le Comité avait une pénurie de personnel du fait qu'un des avocats internes travaillait dans un autre poste au sein du Comité. D'autres cas ont soulevé des questions particulièrement complexes. Enfin, le Comité a dû chercher à obtenir d'autres renseignements de la part des parties dans bon nombre de cas, ce qui a entraîné des retards dans l'élaboration de la recommandation.

Le Comité continue d'examiner les moyens pour faciliter un traitement plus rapide de ses cas. Au cours de la dernière moitié de l'exercice 2004-2005, le Comité a ajouté une étape à l'examen des griefs. Avec le nouveau processus d'examen préliminaire, chaque nouveau grief est brièvement examiné pour voir s'il existe des questions qui pourraient être traitées dès le début. Par exemple, le besoin de renseignements supplémentaires et de politiques complètes; les questions non réglées en matière de divulgation et la confirmation que le dossier est complet.

Enfin, le Comité doit allouer des ressources pour répondre aux exigences du gouvernement. Au cours du présent exercice, le Comité a continué d'examiner un certain nombre d'options qui pourraient l'aider à diminuer les pressions liées au respect de ces importantes obligations. En particulier, le Comité a consacré du temps à participer au Réseau des administrateurs de petits organismes (RAPO) et il a été tenu au courant de la politique de vérification interne proposée, des nouvelles exigences législatives de la *Loi sur la modernisation de la fonction publique* (LMFP) et d'autres initiatives en matière de fiscalité et de ressources humaines dans l'ensemble du gouvernement fédéral.

En général, le Comité consacre 80 % de son temps et de ses ressources à l'examen des cas. Les salaires de son président et de son personnel étaient de 543 420 \$ pour l'exercice, et les dépenses d'exploitation de 155 376 \$.

Au cours de l'exercice 2004-2005, le Comité a été saisi d'un moins grand nombre de griefs : un total de 30, par rapport à 36 au cours de l'exercice précédent. Le Comité a

Discussion sur le résultat stratégique 1 : Assurer l'examen impartial des cas

<p>Résultats escomptés (Remarque : voir la discussion ci-dessous)</p> <p><i>Priorité 1</i></p> <ul style="list-style-type: none">- offrir des possibilités de formation au moment opportun et accroître la base de connaissances de l'organisation- faciliter l'archivage des dossiers- augmenter l'engagement et la satisfaction des employés <p><i>Priorité 2</i></p> <ul style="list-style-type: none">- augmenter la productivité de l'employé- terminer le cas au moment opportun <p><i>Priorité 3</i></p> <ul style="list-style-type: none">- accroître la capacité d'évaluation et de planification et cerner les secteurs qu'il y a lieu d'améliorer	<p>Liens en matière de programme, de ressources et de résultats (Remarque : voir la discussion ci-dessous)</p> <p><i>Priorité 1</i></p> <ul style="list-style-type: none">- programmes d'apprentissage individuels élaborés, et participation du personnel à la formation (en cours)- mise à jour des fichiers de recherche électroniques complets du Comité pour accélérer le travail du Comité- archivage des dossiers non repris par le Comité, mais cela dépend d'autres exigences de base; l'activité doit être surveillée et reprise- discussions sur les valeurs et l'éthique, en partie réalisées, et devant se poursuivre en 2005-2006 <p><i>Priorité 2</i></p> <ul style="list-style-type: none">- examen des cas continu et complet, maintien de l'impartialité et de l'indépendance- procédures élaborées en vue d'une gestion des cas plus efficace; amélioration du processus au moyen d'un examen préliminaire- études de cas pratiques menées par le personnel ont probablement contribué au bien-être accru des employés (difficile à mesurer)- calendriers à surveiller (en cours) et à préciser, au besoin <p><i>Priorité 3</i></p> <ul style="list-style-type: none">- modèle logique, AAP et SGRR élaborés en vue de mesurer le rendement dans tout l'organisme- bon nombre d'indicateurs définis pour l'évaluation future- lancement du travail relatif à l'évaluation et à la mesure du rendement
--	---

<p>Résultat stratégique 1 - Assurer l'examen impartial des cas (Remarque : Voir la discussion ci-dessous)</p>	<p>Plans, priorités et engagements</p> <p><i>Priorité 1 - Mettre l'accent sur l'efficacité et la qualité du processus de gestion des cas et maintenir un milieu de travail optimal pour le personnel du CEE</i></p> <ul style="list-style-type: none">- offrir des possibilités de formation et d'apprentissage continu, élaborer un plan d'apprentissage individuel pour chaque employé, préparer un programme d'orientation destiné aux nouveaux employés et veiller à ce que les recherches juridiques soient à jour et complètes- entreprendre un examen complet de tous les cas traités depuis la création du Comité- tenir des consultations internes et rédiger un énoncé des valeurs et de l'éthique <p><i>Priorité 2 - Améliorer l'efficacité du processus de gestion des cas</i></p> <ul style="list-style-type: none">- planifier et effectuer un examen collectif interne du processus de rédaction des rapports sur les cas et préparer des résultats et des recommandations que le président pourra examiner- améliorer le processus <p><i>Priorité 3 - Elaborer des stratégies de mesure du rendement</i></p> <ul style="list-style-type: none">- effectuer des travaux de recherche et rédiger un rapport sur la mesure du rendement à l'échelle organisationnelle- mettre en oeuvre un système de mesure du rendement
--	---

généralement intervenir des différends qui n'ont pas été réglés au moyen des étapes initiales de règlement des différends. Par conséquent, les questions comprennent des problèmes complexes, difficiles et délicats qui nécessitent une analyse approfondie.

Le Comité doit trouver, dans le cadre de ses examens, un juste équilibre entre les différents intérêts en présence, y compris ceux du membre, de la GRC et du public. Par conséquent, la conduite d'un examen impartial contribue, tant à des relations plus positives au sein de la GRC qu'à des relations de travail plus harmonieuses qui favorisent l'exécution du travail très important qu'effectue la GRC.

Le second objectif stratégique du Comité est de promouvoir l'échange d'information. L'échange d'information avec divers intervenants améliore la transparence du travail du Comité et augmente son efficacité. Il contribue donc de façon positive à une structure de relations de travail équitable et ouverte pour la GRC, dont bénéficient tous les Canadiens.

SECTION II : ANALYSE DU RENDEMENT PAR RÉSULTAT

STRATÉGIQUE

A. Contexte

Le Comité externe d'examen de la Gendarmerie royale du Canada est un tribunal quasi judiciaire qui a été créé par l'adoption de modifications apportées à la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada*, adoptées en 1986. Il s'agit d'un tribunal indépendant et impartial qui vise à favoriser, au sein de la GRC, un régime de relations de travail juste et ouvert, dans le respect des principes de droit applicables. Le Comité compte actuellement un membre, qui siège sur une base intérimaire et qui en est également la présidente et la principale dirigeante. Cette personne est appuyée par 5 ETP pour ses responsabilités relatives aux programmes, aux opérations et à l'organisme.

Le Comité mène un examen indépendant et impartial de certaines catégories de griefs, ainsi que des appels relatifs à des mesures disciplinaires et à des mesures de renvoi et de rétrogradation, conformément aux dispositions de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada*. Il fournit ses conclusions et ses recommandations au commissaire de la GRC. La décision finale dans chaque cas incombe au commissaire de la GRC, mais la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada* exige expressément que le commissaire tienne compte des conclusions et des recommandations du Comité et qu'il donne des motifs s'il ne suit pas ses recommandations.

En tant qu'organisme du gouvernement fédéral, le Comité doit fournir des examens au moment opportun et il s'engage à respecter toutes les exigences à l'échelle du gouvernement en ce qui concerne la responsabilisation de gestion. Ces examens et exigences peuvent varier d'une année à l'autre et ont certainement entraîné une importante augmentation au cours des dernières années.

B. Suivi de la planification

Le *Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005* (RPP) énonce deux objectifs stratégiques.

Son principal objectif est de mener des examens impartiaux des cas. Afin de répondre à cette exigence prévue par la loi et d'assurer un examen impartial et indépendant des différends liés au milieu de travail à la GRC qui lui sont soumis, le Comité se tient au courant des tendances en matière de jurisprudence dans certains domaines comme le droit administratif et du travail, les droits de la personne et la *Charte des droits et libertés* ainsi que des modifications apportées aux politiques et aux directives gouvernementales qui s'appliquent aux membres de la GRC. Les griefs au deuxième niveau et les appels relatifs à des mesures disciplinaires et à des mesures de renvoi et de rétrogradation font

les employés du Comité ont joué un rôle dynamique dans le plus récent programme de formation des nouveaux analystes, des administrateurs, des arbitres des griefs et des délégués du personnel de la GRC.

Le Comité accorde une priorité élevée à sa participation et à sa contribution aux réunions de divers réseaux de petits organismes, ce qui aide le Comité à exécuter ses fonctions d'établissement de rapports et d'examen au sein du gouvernement fédéral. Enfin, au cours de l'exercice 2004-2005, le Comité a élaboré un cadre pour son évaluation au moyen de la création de son modèle logique et de ses indicateurs.

Un discussion plus détaillée est fournie ci-dessous.

2. Promouvoir l'échange d'information				atteints
en cours				176 800 \$
				174 699 \$
				atteints
Priorité 1 - Mieux faire connaître le travail du CEE				atteints
Priorité 2 - Promouvoir des communications internes efficaces				atteints

Rendement global du Comité

Au cours de l'exercice 2004-2005, le Comité externe d'examen de la Gendarmerie royale du Canada avait deux résultats stratégiques :

- 1) Assurer l'examen impartial des cas relatifs aux relations de travail qui lui sont renvoyés par la GRC.
- 2) Assurer en temps opportun l'échange d'information liée au mandat du Comité et à ses conclusions et recommandations.

En ce qui concerne le premier objectif stratégique, l'examen des cas demeure la priorité clé du Comité. Le principal objectif de l'examen des cas est de veiller à ce que le Comité fasse des recommandations fondées sur des analyses approfondies et bien établies sur le plan juridique, en harmonie avec les tendances récentes en matière de droit et de politiques. Le Comité continue ses efforts pour terminer plus rapidement le règlement complet des dossiers qui lui sont confiés. Afin d'aider le Comité à respecter ses délais, le personnel a élaboré des plans d'apprentissage et a toujours cherché à maintenir ses connaissances dans un certain nombre de domaines du droit. Le Comité a également officialisé certaines pratiques d'examen des cas et d'assurance de la qualité pour la préparation des rapports sur les cas et des recommandations.

En ce qui concerne le second objectif stratégique, le Comité estime que la diffusion de renseignements sur ses travaux constitue un élément clé de son mandat en tant qu'organisme indépendant et impartial d'examen des cas relatifs aux relations de travail de la GRC. Les employés du Comité ont rencontré divers intervenants dans le processus de gestion des griefs et d'appels relatifs à des mesures disciplinaires de la GRC au cours de l'exercice 2004-2005. De plus, le Comité continue de distribuer son *Communiqué* tous les trimestres et il a affiché tous les *Communiqués* sur le site Web. Des résumés de tous les cas figurent également sur le site Web et donnent accès à toutes nos recommandations, tant aux membres de la GRC qu'au public. Les employés du Comité ont fourni des articles pour le *Communiqué* sur des sujets pertinents, y compris, l'équité, l'application de la *Charte* et des aspects de la procédure de règlement des griefs. Le Comité a aussi eu à traiter un nombre accru de demandes de renseignements (56) et à y répondre dans les plus brefs délais possibles (habituellement dans les 24 heures). De plus,

Renseignements sommaires

Raison d'être du Comité

Le Comité externe d'examen de la Gendarmerie royale du Canada (« le Comité ») est un organisme indépendant et impartial qui vise à favoriser, au sein de la GRC, un régime de relations de travail juste et équitable, dans le respect des principes de droit applicables. Pour ce faire, il procède à un examen indépendant de certaines catégories de griefs, ainsi que des appels relatifs à des mesures disciplinaires et à des mesures de renvoi et de rétrogradation, conformément aux dispositions de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada*.

Total des ressources financières du Comité (en milliers de dollars)

Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles
884	940	873

Total des ressources humaines du Comité

Prévues	Réelles	Différence
6	6	0

Résumé du rendement ministériel pour chaque résultat stratégique et priorité

Résultat stratégique	Type	Dépenses prévues (en milliers de dollars)	Dépenses réelles (en milliers de dollars)	Résultats escomptés et situation actuelle
1. Assurer l'examen impartial des cas	en cours	707 200 \$	698 796 \$	atteints
Priorité 1 - Mettre l'accent sur l'efficacité et la qualité du processus de gestion des cas et maintenir un milieu de travail optimal pour le personnel du CEF	atteints - en cours			
Priorité 2 - Améliorer l'efficacité du processus de gestion des cas	atteints - en cours - à mesurer dans les années à venir			
Priorité 3 - Elaborer des stratégies de mesure du rendement	atteints - à mesurer dans les années à venir			

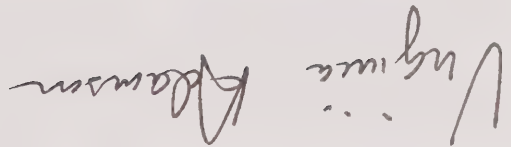
Déclaration de la direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) de 2004-2005 du Comité externe d'examen de la GRC.

Le document a été préparé en fonction des principes de reddition de comptes contenus dans le *Guide de préparation des rapports ministériels sur le rendement de 2004-2005 du Secréariat du Conseil du Trésor du Canada* :

- Il est conforme aux exigences particulières de reddition de comptes décrites dans le Guide;
- Il est fondé sur l'Architecture d'activités de programme approuvée;
- Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et précis;
- Il offre un modèle de responsabilisation pour les résultats atteints avec les ressources et les autorités allouées.
- Il fait état des sommes qui ont été allouées et approuvées dans le Budget des dépenses et les Comptes publics du Canada.

La directrice exécutive et avocate principale (par intérim),



Virginia Adamson

Le 30 août 2005

Message de la présidente par intérim

Le Comité externe d'examen de la Gendarmerie royale du Canada est un tribunal administratif fédéral responsable de la surveillance civile de certains griefs, ainsi que des appels relatifs à des mesures disciplinaires et à des mesures de renvoi et de rétrogradation au sein de la GRC. En tant que petit tribunal administratif indépendant chargé de cet important mandat, le Comité fournit au commissaire de la GRC – qui est le décideur final – en temps opportun un examen externe et objectif de ces questions ayant trait aux relations de travail. Le commissaire doit tenir compte, de par la loi, des conclusions et des recommandations du Comité dans chaque cas et il a une obligation légale de donner des motifs écrits s'il ne suit pas les recommandations du Comité.

Créé par le Parlement en vertu de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada*, le mandat du Comité est d'assurer l'examen impartial des cas et de promouvoir l'échange d'information. Le rapport sur le rendement du Comité externe d'examen de la Gendarmerie royale du Canada pour la période 2004-2005 offre un aperçu du travail effectué par le Comité au cours de cet exercice. Il traite de la mesure dans laquelle le Comité a atteint les objectifs qu'il s'était fixés et qui ont été énoncés à l'origine dans notre Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

L'année 2004-2005 a constitué une autre période chargée pour le Comité. Nous nous sommes surtout concentrés sur la prestation en temps opportun d'examens de qualité des cas et la mise à jour de nos outils de communication. De plus, nous avons beaucoup travaillé au respect de toutes les exigences du gouvernement en matière d'établissement de rapports et de saine gestion. Nous avons également continué à trouver des moyens d'améliorer notre efficacité et travaillé à conserver notre milieu de travail productif et stimulant.

Bien que l'exercice 2004-2005 ait présenté certains défis, j'estime que le Comité continue par ses travaux à avoir une influence positive dans les relations de travail à la GRC. Le Comité contribue par ses efforts à la sécurité de tous les Canadiens en raison de l'importance des fonctions dont s'acquitte la Gendarmerie royale du Canada.

La présidente (par intérim),



Catherine Ebbs

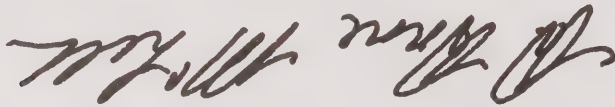
Table des matières

SECTION I : SURVOL.....	1
Message de la présidente par intérim	1
Déclaration de la direction	2
Renseignements sommaires	3
Rendement global du Comité	4
SECTION II : ANALYSE DU RENDEMENT PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE	6
A. Contexte	6
B. Survol de la planification	6
SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	17
Renseignements sur l'organisation	17
Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues aux dépenses réelles	
(équivalents temps plein compris)	18
Tableau 2 : Utilisation des ressources par résultat stratégique	19
Tableau 3 : Postes votés et législatifs	19
Tableau 4 : Coût net pour le Comité	20
Tableau 5-A : Rapport sur les frais d'utilisation pour 2004-2005	
- Loi sur les frais d'utilisation	21
Tableau 5-B : Rapport sur les frais d'utilisation de 2004-2005	
- Politique sur les normes de service pour les frais d'utilisation	22
Tableau 6 : Politique sur les voyages	23
SECTION IV : AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT	24

Comité externe d'examen de la GRC

2004-2005

Rapport ministériel sur le rendement

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anne McLellan". The signature is fluid and cursive, with the first name "Anne" being more prominent than the last name "McLellan".

L'honorable A. Anne McLellan, C.P., députée
Ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile

Avant-propos

Le gouvernement du Canada améliore sans cesse ses pratiques de gestion, ce qui constitue pour lui une priorité depuis le dépôt au Parlement, au printemps 2000, du document intitulé *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes : Un cadre de gestion pour le gouvernement du Canada*. Dans sa poursuite de l'excellence en gestion, le gouvernement envisage d'offrir aux Canadiens : un gouvernement à l'écoute, qui sert bien ses citoyens et qui est administré comme une seule et même entité cohérente; un gouvernement innovateur, qui est appuyé par une fonction publique hautement qualifiée, en mesure de bien tirer parti de toute l'information à sa disposition et de faire un usage optimal des fonds publics, tout en tenant compte des risques éventuels; et un gouvernement redevable, qui rend compte clairement et ouvertement de son rendement au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes.

Les rapports ministériels sur le rendement jouent un rôle de premier plan dans le cycle de planification, de suivi, d'évaluation ainsi que de communication des résultats au Parlement et aux citoyens. Ils sont au cœur même de l'application du concept du gouvernement redevable.

Les ministères et les organismes sont invités à rédiger leurs rapports en appliquant les principes pour l'établissement de rapports publics efficaces (voir le *Guide pour la préparation des rapports ministériels sur le rendement 2004-2005* : http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/04-05/guidelines/guide_f.asp). Selon ces derniers, un rapport ne peut être efficace que s'il présente un tableau du rendement qui soit non seulement cohérent et équilibré mais bref et pertinent. Un tel rapport doit insister sur les résultats - soit les avantages dévolus aux Canadiens et aux Canadiennes et à la société canadienne - et il doit refléter ce que l'organisation a pu contribuer à ces résultats. Il doit mettre le rendement du ministère en contexte, faire le lien entre le rendement et les engagements antérieurs, expliquer les changements ainsi que décrire les risques et les défis auxquels le ministère a été exposé en répondant aux attentes sur le rendement. Le rapport doit aussi souligner les réalisations obtenues en partenariat avec d'autres organisations gouvernementales et non-gouvernementales. Et comme il est nécessaire de dépenser judicieusement, il doit exposer les liens qui existent entre les ressources et les résultats. Enfin, un tel rapport ne peut être crédible que si le rendement décrit est corroboré par la méthodologie utilisée et par des données pertinentes.

Le présent rapport ministériel sur le rendement (ainsi que ceux de nombreux autres ministères et organismes) peut être consulté sur le site Web du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante : <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Les lecteurs qui désireraient un aperçu global des efforts déployés par le gouvernement du Canada afin d'améliorer la qualité de vie peuvent lire *Le rendement du Canada 2005*, qu'on peut également consulter à l'adresse Internet précitée. Ce rapport est structuré autour de trois grands thèmes (économie durable, fondements sociaux du Canada et la place du Canada dans le monde) et sa version électronique renferme des liens avec les rapports ministériels sur le rendement pertinents. *Le rendement du Canada 2005* renferme également un aperçu spécial des efforts déployés par le gouvernement afin d'améliorer le bien-être des Autochtones.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse les rapports qu'il présente au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes. Par leurs observations et leurs suggestions, les lecteurs peuvent contribuer grandement à améliorer, au fil du temps, la qualité des rapports ministériels sur le rendement et autres rapports.

Les observations ou les questions peuvent être adressées à :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier
Ottawa (Ontario) K1A 0R5
OU à : ima-mtr@tbs-sct.gc.ca

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement.

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le *Rapport sur les plans et les priorités* fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés. Le *Rapport sur le rendement* met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par
le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 2005

No de catalogue BT31-4/69-2005
ISBN 0-660-62949-6

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à www.tbs-sct.gc.ca
Ce document est disponible en médias substitués sur demande.
Nota : Pour ne pas alourdir le texte français, le masculin est utilisé pour désigner tant les hommes que les femmes.

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la poste
auprès des Éditions du gouvernement du Canada – TPSSGC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>



Comité externe d'examen de la GRC

Rapport sur le rendement

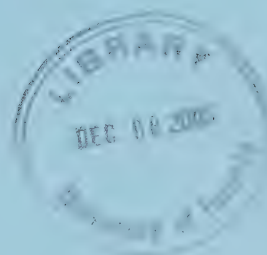
Pour la période se terminant
le 31 mars 2005

CA1
FN
E77

Government
Publications



Royal Canadian Mounted Police



Performance Report

For the period ending
March 31, 2005

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament.

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The Report on Plans and Priorities provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The Departmental Performance Report provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring Report on Plans and Priorities.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services Canada — 2005

Catalogue No. BT31-4/11-2005
ISBN 0-660-62948-8

This document is available on the TBS Web site at www.tbs-sct.gc.ca
This document is available in alternate formats on request.

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing — PWGSC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Foreword

The Government of Canada has made continuous improvement in its management practices a priority since *Results for Canadians: A Management Framework for the Government of Canada* was tabled in Parliament in the spring of 2000. Driving the government's pursuit of management excellence is its vision to provide Canadians with a responsive government, which serves citizens and manages itself as a unified, coherent enterprise; an innovative government supported by a highly-qualified public service equipped to leverage information and make the best use of public funds while balancing risk; and an accountable government which answers clearly and openly for its performance to Parliament and to Canadians.

Departmental performance reports play a key role in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and citizens. They are at the heart of accountability in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports following principles for effective public reporting (provided in the *Guide for the Preparation of the 2004-05 Departmental Performance Reports*: http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr1/04-05/guidelines/guide_e.asp). Based on these principles, an effective report provides a coherent and balanced picture of performance that is brief and to the point. It focuses on outcomes (benefits to Canadians and Canadian society) and describes the contribution the organisation has made toward those outcomes. It sets performance in context, associates performance with earlier commitments, explains any changes, and discusses risks and challenges faced by the organisation in delivering on these commitments. Achievements realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations are also discussed. Supporting the need for responsible spending, it links resources to results. Finally, the report is credible because it substantiates the performance information with appropriate methodologies and relevant data.

This departmental performance report (along with those of many other organizations) is accessible from the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Readers wishing a high level, whole of government overview of the Government of Canada's efforts to improve quality of life should refer to *Canada's Performance 2005* available at the same internet address. This report is structured around three broad policy areas (Sustainable Economy, Canada's Social Foundations and Canada's Place in the World) and, in its electronic version, links to relevant Departmental Performance Reports. *Canada's Performance 2005* also contains a special overview of the government's efforts to improve the well-being of Aboriginal peoples.

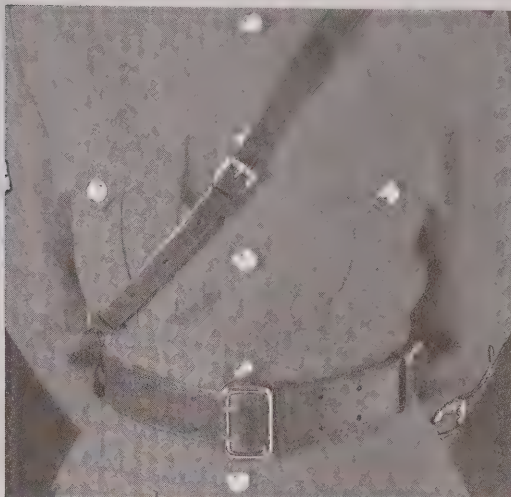
The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers can do much to ensure that Departmental Performance Reports and other reports are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5
OR at: rma-mrrr@tbs-sct.gc.ca



Royal Canadian Mounted Police Gendarmerie royale
du Canada



**Royal Canadian Mounted Police
Departmental Performance
Report for the period ending
March 31, 2005**

The Honourable A. Anne McLellan
Minister of Public Safety and Emergency
Preparedness

TABLE OF CONTENTS

Minister's Message	7
Commissioner's Message	11
Management Representation Statement	13

SECTION I – OVERVIEW

• Summary of Departmental Performance	15
• How We Are Doing – Our Performance Against RPP Commitments	15
• Total Financial Resources	15
• Total Human Resources	15
• Overall Departmental Performance	16
• Basis for Reporting in this Year's DPR	22
• Summary Information	22
• The RCMP at a Glance	22
• Why We Exist	22
• Our Mandate	22
• Our Vision	23
• Our Core Values	23
• Our Actual Strength	23
• Where We Are Located	24
• Our Strategic Framework	25
• Our Strategic Goal	26
• Our Strategic Priorities	26
• Our Strategic Objectives	27
• Our Structure for Service / Program Delivery	27
• Our Management Structure	27
• Our Business Line Structure	29
• Federal Policing Services	29
• Protective Policing	29
• Contract Policing Services	30
• National Police Services	30
• Corporate Infrastructure	30

• How our Business Line Structure supports our Strategic Framework	32
• Our Operating Environment and Planning Context for Service / Program Delivery	35
• Our Operating Environment	35
• Our Integrated Planning Cycle	35
• External Factors Impacting our Operating Environment	36
• Treasury Board Secretariat	36
• The National Security Policy	37
• The Speech from the Throne	37
• Canada's Performance	38
• Budget 2004	38
• Budget 2005	38

SECTION II – ANALYSIS OF PERFORMANCE BY STRATEGIC OUTCOME

• 2004/2005 Plans and Priorities – Strategic Priorities Mapped to Business Line Accountability	39
• Organized Crime	42
• International Policing (including Peacekeeping)	54
• Terrorism	61
• Aboriginal Communities	69
• Youth	75
• Plans and Priorities by Government of Canada Management Initiatives	80
• Modern Comptrollership	80
• Internet-Based RCMP Online	84
• Service Improvement Initiative	85
• Sustainable Development Strategy	86

SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION

• Financial Tables and Organizational Information	89
---	----

SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST

• Major Projects	109
• Corporate Areas	110
• Strategic Planning and Performance Management in the RCMP	114
• The Transition to our Program Activity Structure	118
• A Crosswalk from PRAS to PAA	121
• Notes	123
• Acronyms	125

MINISTER'S MESSAGE

I am pleased to present the Performance Report for the Royal Canadian Mounted Police (RCMP) for the period ending March 31, 2005. This report details the RCMP's strategic priorities, deployment of resources and the results achieved against plans for 2004/2005.

The portfolio of Public Safety and Emergency Preparedness Canada (PSEPC) brings together the core functions of crime prevention, policing and enforcement, security and intelligence, corrections, border services and integrity, and emergency management. With this pooling of resources and capabilities under one Ministry, the Government can operate more effectively and strategically to protect Canadians.

Today's public safety and security environment is characterized by globalization, advanced technology and a changing geo-political environment. With these global trends come new opportunities for Canada, as well as a number of risks including the increasing threat of sophisticated international criminal activity and terrorism entering our communities.

Securing the safety of Canadians is a fundamental responsibility of Government, in fact, for PSEPC, there is no higher priority. Canadians want assurances that their government will promote their personal security while protecting their privacy. They also want the institutions charged with these responsibilities to be transparent, and to work seamlessly with partners at home and abroad.

In today's changing environment, circumstances demand a comprehensive approach to identifying and assessing potential threats and responding to incidents. This is the premise upon which the PSEPC portfolio approach is built, and it is supported by the integrated policing philosophy of the RCMP.

I am very pleased with the significant progress made by the RCMP over the last year in support of the four PSEPC portfolio priorities – Emergency Management, National Security, Safe Communities and Canada–US relations. I am also proud to report that the RCMP has contributed to the Government of Canada's overall objectives on a number of fronts through an ever-more integrated approach to national security.

Through its peacekeeping role and its many international partnerships, the RCMP supports the Government's objective of promoting Canada's place in the world. The RCMP is involved in numerous peace support operations worldwide and continues to play an important role within the global community to bring peace, stability and development to many countries around the world.

In April 2004, the Government of Canada implemented its first ever National Security Policy (NSP). The RCMP plays an important role in delivering and implementing this broader security agenda designed to further enhance the security and flow of goods and people across our borders and to strengthen intelligence and law enforcement cooperation. These efforts contribute to the fight against terrorism, facilitate and encourage trade with the US – our largest trading partner – and also contribute to strengthened relationships with US law enforcement partners.

Through its efforts directed at reducing youth involvement in crime as victims and offenders, the RCMP also plays a critical role in the Government's objective to strengthen Canada's social foundations and the services it provides everyday to communities across this country.

Through measures to combat organized crime, mass marketing fraud and money laundering, the RCMP contributes to a sustainable, secure and fair marketplace. These efforts help to support the government objective of creating a sustainable economy to improve the well-being of all Canadians.

I am also pleased with the RCMP's contributions towards the Government's priority outlined in the October 2004 Speech from the Throne, which focused on the importance of working with Aboriginal peoples and provincial and territorial governments to create the conditions for long-term success while respecting historic rights and agreements. Through culturally appropriate policing and restorative justice initiatives that are sensitive to the needs and current realities of Aboriginal peoples, the RCMP continues to contribute to the safety of over 600 Aboriginal communities.

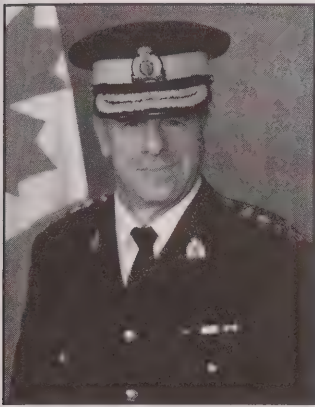
Finally, I am happy to report the progress made by the RCMP towards implementing Treasury Board of Canada Secretariat modern management accountability elements into all aspects of its management model. During the last year, the RCMP has made tremendous progress towards fully implementing the elements of the Management Accountability Framework into its operational activities.

Building on the results achieved over the last year, I have no doubt the RCMP will continue to deliver the highest quality police services, that it will remain committed to further implementing modern management practices and expectations into its management model to achieve optimal organizational performance, and that it will continue to achieve results for Canadians and contribute to the accomplishment of government-wide objectives.



The Honourable A. Anne McLellan, PC, MP
Minister of Public Safety and Emergency Preparedness

COMMISSIONER'S MESSAGE



The annual Departmental Performance Report (DPR) presents an opportunity to reflect on the progress and evolution of the RCMP – to consider where we've come from, to comment on where we are headed, to see ourselves not only as we are, but also as we would like to be.

Ultimately, this report is an instrument of public accountability through which we are able to explain the progress made towards achieving our strategic goal of providing safe homes and safe communities for all Canadians.

As a law enforcement agency, the RCMP strives to meet the highest standards of accountability. In doing so, we continue to evolve as an organization and to operate in a transparent, open and accountable manner in order to protect the parameters of our mandate and the integrity of our organization.

In 2004/2005, I asked every employee of the RCMP to look down the road and envision the future, to imagine a policing model for the new millennium that allowed for the seamless delivery of services and programs across organizational boundaries. I asked them to imagine a shared vision of integration which enabled different organizations to contribute to common goals and to envisage the free-flow of information and intelligence across jurisdictions, across borders and around the globe.

I also challenged every member of this organization to consider ways by which the RCMP and the broader Canadian law enforcement community could achieve efficiencies and economies of scale by making the best use of limited resources.

Over the past year, we not only imagined the future, we began to create it.

Our vision to be an organization of excellence requires a focus on delivering results. I am proud to report that in 2004/2005 the RCMP made significant progress towards fully implementing our integrated policing philosophy and achieving management excellence.

Much of our success is a direct result of the strong relationships that we have with our contract policing partners and our efforts to strengthen and build new partnerships across Canada's law enforcement community and with international law enforcement agencies.

Integrated policing requires cooperation and coordination beyond the national and international police community. It demands that we share information more effectively with other government departments, non-governmental organizations, academics, the private sector and, of course, our international partners. Only by working together and working smarter can we continue to lay the foundation for integrated policing.

As an organization, we are committed to meeting the changing needs of all Canadians by continuously seeking new ways to ensure safe homes and safe communities through the services we deliver at the municipal, provincial, federal and international levels.

This report provides a summary of our performance and provides evidence of the significant progress we have made towards ensuring the safety and security of Canadians through the results achieved against our five strategic priorities, government-wide objectives and the numerous horizontal initiatives we are involved in.

I am pleased with our progress over the last year in delivering quality programs, services and policies that Canadians require and deserve. I am also confident we will continue to put the interests of Canadians first, to build on our legacy and continue to deliver excellence in all that we do to protect the safety and security of our citizens and our country.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'G. Zaccardelli'.

G. Zaccardelli
Commissioner

MANAGEMENT REPRESENTATION

Management Representation Statement

Departmental Performance Report 2004/2005

I submit for tabling in Parliament, the 2004/2005 Departmental Performance Report (DPR) for the Royal Canadian Mounted Police (RCMP).

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the Treasury Board of Canada Secretariat's *Guide for the preparation of 2004/2005 Departmental Performance Reports*:

- It adheres to the specific reporting requirements;
- It uses an approved Business Lines structure;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- It provides a basis of accountability for the results pursued or achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada.


Commissioner G. Zaccardelli

05-09-16.
Date



SECTION I: OVERVIEW

Summary of Departmental Performance

How We Are Doing – Our Performance Against RPP Commitments

We are pleased to report that fiscal year 2004/2005 was another successful year for the RCMP. Over the course of the year, we met the federal government's expectations of enhanced accountability and transparency by continuing to demonstrate sound resource and expenditure management, by ensuring value for money, and by increasing our management rigour and discipline.

From an operational perspective, we delivered results towards the achievement of our strategic goal by successfully meeting, and often exceeding, the expectations we had set for ourselves in our 2004/2005 Report on Plans and Priorities.

From a corporate management perspective, fiscal year 2004/2005 is also considered a success. The RCMP spent 99% of our appropriations (99.5% after netting of forced lapses) without exceeding our authorities.

We also collected virtually 100% of our revenue target by March 31, 2005, exceeding our own internal revenue collection target of 98%. This was our best registered performance over the last seven years.

We are proud of our overall performance for 2004/2005 and are confident that we will continue to build on our results in 2005/2006.

The following is a summary of our performance against the commitments set forth in our 2004/2005 Report on Plans and Priorities.

Total Financial Resources (\$ millions)		
Planned	Authorities	Actual
\$2,948.6	\$3,101.8	\$3,047.3

Total Human Resources (full time equivalents)		
Planned	Authorities	Difference
23,486	23,215	271

Note: Our strategic priorities do not reflect everything that we do, and as a result, not all the resources described in the following pages contribute directly to a specific strategic priority – they may contribute to other activities that support our strategic goal. The following summary table is our best effort at linking our resources to our strategic priorities. Detailed information is provided in Sections II and III of this report.

Summary of Performance in Relationship to Departmental Strategic Goal, Strategic Priorities and Outcomes and Expected Results

SAFE HOMES AND SAFE COMMUNITIES

Organized Crime	International Policing	Terrorism	Aboriginal Communities	Youth
Strategic Outcomes Reduce the threat and impact of organized crime	Strategic Outcomes Effective support of international operations/initiatives	Strategic Outcomes Reduce the threat of terrorist activity in Canada and abroad	Strategic Outcomes Safer and healthier Aboriginal communities	Strategic Outcomes Prevent and reduce youth involvement in crime as victims and offender
Key Business Line Accountability Federal Policing Services Protective Policing Services National Police Services	Key Business Line Accountability Federal Policing Services Protective Policing Services National Police Services	Key Business Line Accountability Federal Policing Services Protective Policing Services National Police Services	Key Business Line Accountability National Police Services Contract Policing Services	Key Business Line Accountability National Police Services Contract Policing Services

Federal Policing Services and Protective Policing					Contract Policing Services		
Planned Spending \$712.2M		Actual Spending \$714.2M			Planned Spending \$1,582.7M		Actual Spending 1,617.5M
Planned FTEs 5,063		Actual FTEs 5,079			Planned FTEs 13,810		Actual FTEs 12,024
Strategic Outcome					Strategic Outcome		
To provide policing, law enforcement, investigative and prevention services to the Federal Government, its departments and agencies and to Canadians in all provinces and territories. To assist in the protection of public safety, the environment, trade and commerce, revenue collection, and national security. To manage the effective and timely participation of Canadian civilian police in international peace support operations in accordance with Canada's foreign policy requirements. To provide security for foreign missions in Canada, major events in Canada, Canadian Executive's travel and Internationally Protected Persons. To provide air transportation security.					To provide policing services to diverse communities in eight provinces (with the exception of Ontario and Quebec) and three territories through cost-shared policing service agreements with federal, provincial, municipal and aboriginal partners.		
Service Lines					Service Lines		
Customs & Excise Federal Enforcement Immigration & Passport Marine & Ports	Commercial Crime Proceeds of Crime IMET	Organized Crime Drug Enforcement International Operations Interpol Peacekeeping	Foreign Missions Canadian Executives Major Events Airport Policing CACPP	National Security Criminal Intelligence OC Intelligence NOC Intelligence Analysis	Provincial Policing Aboriginal Policing Municipal Policing	Traffic Services Critical Incident Program Operational Systems Support Centre	

National Police Services			
Planned Spending \$370.7M	Actual Spending \$410.8M	Planned FTEs 1,914	Actual FTEs 2,846
Strategic Outcome To provide the RCMP's federal and contract policing business lines, as well as the Canadian policing community, federal departments, law and regulatory enforcement agencies and selected foreign police organizations including Interpol, with law enforcement investigative tools and information. To provide specialized technical services to the law enforcement community including forensic laboratory services, computerized police information, intelligence, and advanced training services to the Canadian and International Police community and some departmental law enforcement agencies.			
Service Lines			
Technical Operations Information & Identification Services	Criminal Intelligence Service Canada Chief Information Officer Sector	Forensic Laboratory Services National Child Exploitation Coordination Centre	Canadian Police College Support

Corporate Infrastructure			
Planned Spending \$283.1M	Actual Spending \$304.7M	Planned FTEs 2,699	Actual FTEs 3,267
Strategic Outcome To provide expert functional policies, systems, services and advice to ensure the financial viability and stability of RCMP resources. To maintain an internal administrative policy function and ensure the delivery of strategic, client-focused, business-driven and results-oriented support and services in relation to employee development, wellness, selection and staffing, organizational development and training. To provide an overall RCMP policy framework for the assessment of and participation in public policy debates affecting law enforcement, including research and trends analysis, and for future challenges involving change management.			
Service Lines			
Strategic Direction	Corporate Management	Human Resource Management	Support

Note: It is possible for Actual FTE utilization to exceed authorized FTE levels and for actual expenditures to exceed authorized expenditures within business lines of a government department. These variances may result from factors such as in-year organizational restructuring, internal reallocation of FTEs or budgets based on priority-setting activities, new projects, growth to existing projects and/or as a result of unplanned events occurring during the year.

Summary of Performance in Relation to Departmental Strategic Goal, Strategic Priorities and Outcomes and Expected Results

Our Strategic Goal – Safe Homes and Safe Communities				
Strategic Priority and Outcome	Expected Results	Our Progress	How Results Support our Strategic Goal	Benefit to Canadians
Organized Crime Reduce the threat and impact of organized crime	<ul style="list-style-type: none"> Enhance our capability and capacity to effectively conduct investigations Disrupt priority and other organized crime groups Produce integrated threat assessments on organized and serious crime affecting Canada Effective, intelligence-based priority setting and decision making Expand collection and sharing of information and intelligence Build new and strengthen existing partnerships Enhance integrated multi-disciplinary teams by leveraging expertise and knowledge base and enhancing capacity to achieve operational priorities Optimize enabling science and technology Reduce crime through prevention and education 	<p>Exceeded expectations:</p> <ul style="list-style-type: none"> Investigator's Toolbox developed to support investigators in response to criminal investigations 29 priority and 46 other organized crime groups were disrupted RCMP produced an integrated Provincial and National Threat Assessments on Organized and Serious Crime in Canada Criminal intelligence products and services are relied upon to fully realize the goals of partnership building, seamless integration and intelligence-led policing RCMP provides law enforcement agencies and courts with access to criminal record files RCMP developed technical agreements for development of operational technologies with 10 international law enforcement and national security agencies RCMP provides training and expertise to frontline police officers to deal with weapons at crime scenes, many of which are linked to organized crime Technology developments allow RCMP systems to gather and analyze criminal information that will provide intelligence on organized criminal activities Canadian Police College – 3,100 students attended courses on organized crime in 2004 	<p>The efforts of the RCMP to fight organized crime contribute to safe homes and safe communities through the investigation, detection and prevention of organized criminal activity, the enforcement of federal laws and statutes, the maintenance of peace and order, and, the protection of life and property.</p>	<p>Transnational organized crime, trafficking in drugs and human beings, and the emergence of transnational criminal networks present security challenges of a magnitude unknown to previous generations.</p> <p>The work of the RCMP, both domestically and internationally, is of benefit to Canadians as it reduces the demand and opportunity for crime and victimization in Canada through improved detection and targeting of organized crime groups.</p>

Summary of Performance in Relation to Departmental Strategic Goal, Strategic Priorities and Outcomes and Expected Results

Our Strategic Goal – Safe Homes and Safe Communities				
Strategic Priority and Outcome	Expected Results	Our Progress	How Results Support our Strategic Goal	Benefit to Canadians
International Policing Effective Support of International Operations	<ul style="list-style-type: none"> Build new and strengthen existing partnerships Strategically place and effectively use international services based on sound intelligence/information Ensure intelligence-based priority-setting and decision making Provide valued input into public policy formation and decision making regarding national and international issues Optimize enabling science and technology 	<p>Exceeded expectations:</p> <ul style="list-style-type: none"> RCMP's role on the international stage relative to policing and its obligation to federal needs strategically assists in building partnership capacity In 2004, 38 RCMP members were engaged in 12 international peace support operations In 2004, the RCMP increased its international presence to 35 Liaison Officers strategically located around the globe RCMP is currently involved with the United Nations in negotiating the international instrument for the timely and reliable identification and tracing of illicit small arms and light weapons RCMP is currently involved with the Interpol Weapons Electronic Tracing System (IWETS) program RCMP has partnerships with numerous foreign police agencies for the research, development and evaluation of technical tools and expertise related to operational support RCMP exchanges vital information through an international network of law enforcement and civil authorities to locate missing children and reunite them with their parents or legal guardians RCMP is working to promote the transnational sharing of DNA information while respecting the privacy and the security of the information 	<p>Through diverse multilateral initiatives, the RCMP contributes on a number of fronts to help make Canada and the world a safer place. These activities include:</p> <ul style="list-style-type: none"> Peace support operations and civilian police peacekeeping operations Promotion of human security and human rights Counter-terrorism capacity building Efforts to combat weapons proliferation <p>These efforts help to safeguard Canadians and their communities by reducing the threat of international criminal activity crossing our borders.</p>	<p>The RCMP strives to keep Canadians safe and secure by working with, and sharing intelligence with, our international law enforcement partners and the global community to bring peace and stability to many countries around the world.</p> <p>In doing so, the RCMP reduces threats to Canadian citizens by focusing on border security and international security, which ultimately protects the standard of living we have come to expect in Canada.</p>

Our Strategic Goal – Safe Homes and Safe Communities				
Strategic Priority and Outcome	Expected Results	Our Progress	How Results Support our Strategic Goal	Benefit to Canadians
Terrorism Reduce the threat of terrorist activity in Canada and abroad	<ul style="list-style-type: none"> • Ensure border integrity • Successfully detect, prevent/disrupt and investigate terrorist activity • Expand collection and sharing of information and produce robust intelligence • Build new and strengthen existing partnerships • Optimize allocation of resources according to risk to address the terrorist threat • Increase security of Government of Canada sites • Enhance current information management process • Improve major events planning to reduce threats of terrorism and acts of violence • Provide valued input into public policy decision making regarding national and international issues 	<p>Exceeded expectations:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RCMP efforts at targeting counterfeit travel documents is an important component in the fight against terrorism • 12 disruptions of national level terrorist groups across the country, compared to our original target of 10 for the year • RCMP has expanded its collection and sharing of intelligence to facilitate domestic and international efforts in the fight against terrorism on a global scale • We are monitoring national trends in how terrorist investigations are being concluded to identify best practices that could be shared with our field personnel • By identifying and sharing best practices across the RCMP, our resources are deployed in a more effective and efficient manner which improves the safety of police officers and the public • We are providing tools to decision makers at all levels to make more effective, well informed decisions to optimize resource allocation • RCMP delivered Strategic Early Warning assessment on the probability and possible impact of the threat of organized crime linkages to terrorism in Canada • Major Events Section has developed a working template to be used across the country in the planning, risk management of Major Event security operations • RCMP has contributed to the research, development and deployment of technical tools and expertise to enable frontline investigators to produce intelligence and conduct effective investigations against terrorist targets 	<p>The RCMP promotes safe homes and safe communities by deterring, detecting, investigating and protecting against criminal and terrorist activities that pose a threat to national safety and security.</p>	<p>The RCMP ensures the safety and security of Canadians by working with its Canadian and global law enforcement partners to facilitate legitimate cross-border traffic and economic development while stopping people and goods that pose a potential risk to Canadians.</p> <p>The efforts of the RCMP contribute to our overall national security, protecting Canadians from terrorism, organized crime and other border-related criminality, while allowing for the secure and effective international movement of people and goods which ultimately promotes a prosperous and sustainable Canadian economy.</p>

Summary of Performance in Relation to Departmental Strategic Goal, Strategic Priorities and Outcomes and Expected Results

Our Strategic Goal – Safe Homes and Safe Communities				
Strategic Priority and Outcome	Expected Results	Our Progress	How Results Support our Strategic Goal	Benefit to Canadians
Aboriginal Communities Safer and healthier Aboriginal Communities	<ul style="list-style-type: none"> Ensure sound operational development and sound public policy Build new and strengthen existing partnerships Improve service delivery within Aboriginal Policing service line Develop community capacity to use restorative processes Provide a culturally-sensitive police service Demonstrate value for service Continue to attract, recruit, develop and maintain our Aboriginal complement 	<p>Successfully met expectations:</p> <ul style="list-style-type: none"> RCMP has worked collaboratively with many Aboriginal communities to identify their primary area(s) of concern and develop action plans on how to address these concerns Consultation between Aboriginal community leaders, the National Aboriginal Organizations and RCMP management occur on an ongoing basis Efforts were directed at achieving shared objectives that resulted in a reduction of crime, an increase in crime prevention initiatives and community development activities We strive to maintain and enhance a culturally appropriate service delivery model In 2004/2005, 320 RCMP police officers received Aboriginal Perceptions Training In 2004, an Inuit Perceptions Training (IPT) was developed in partnership with the Government of Nunavut. It was modeled after the APT but detailed those specific cultural, environmental and geographical factors that make Inuit culture distinct from that of other Aboriginal people The Commissioner's National Aboriginal Advisory Committee met twice in 2004/2005 to address the issues and challenges in service delivery to Aboriginal communities across the country RCMP Aboriginal Employees Council was formed in February 2005 In 2004, the RCMP had approximately 850 police officers that self-identified as Aboriginal, representing 5.6% of the total RCMP police officer contingent 	<p>By providing culturally sensitive service to over 600 Aboriginal communities, the efforts of the RCMP not only contribute to the development of safe and healthier Aboriginal Communities, we are also contributing to the development of capacity within these communities to prevent crime and use restorative justice processes that reflect their particular cultures and values.</p> <p>Our efforts to work collaboratively with Aboriginal Communities directly support our strategic goal of promoting safe homes and safe communities for all Canadians.</p>	<p>The RCMP has a historic relationship with Aboriginal peoples and has committed to working collaboratively with Aboriginal communities to improve the quality of life of Aboriginal peoples.</p> <p>By providing culturally sensitive service to over 600 Aboriginal communities, the RCMP is working with these communities to develop their capacity to prevent crime and use restorative justice processes that reflect their particular cultures and values.</p> <p>This in turn will help to develop stronger, healthier and economically self-reliant Aboriginal peoples and communities by increasing the capacity of Aboriginal communities to generate sustainable economic activity, facilitate partnerships and reduce economic barriers to Aboriginal participation in local and national economic growth.</p>

Summary of Performance in Relation to Departmental Strategic Goal, Strategic Priorities and Outcomes and Expected Results

Our Strategic Goal – Safe Homes and Safe Communities				
Strategic Priority and Outcome	Expected Results	Our Progress	How Results Support our Strategic Goal	Benefit to Canadians
Youth Prevent and reduce youth involvement in crime as victims and offenders	<ul style="list-style-type: none"> Prevent youth crime Provide expertise and leadership in facilitating community-wide problem-solving with a balance of prevention and intervention strategies Optimize responses to youth who offend Focus on community-based early intervention efforts Develop leading-edge policing practices Develop community capacity to use restorative justice processes for youth Optimize support and responses to youth victims Build new and strengthen existing partnerships Contribute to public policy 	<p>Successfully met expectations:</p> <ul style="list-style-type: none"> RCMP has made progress in reducing the number of charges laid against youth and increasing the number of youth diverted from the formal court system RCMP members have consulted with their community partners and sought their input in identifying community issues pertaining to youth. They have built new and strengthened existing partnerships and identified community-wide solutions to youth issues 99% percent of detachments have implemented a community plan to address identified youth crime related issues In 2004, the number of youth charged by the RCMP with violent offences and with other offences have both decreased by 11% compared to 2003 data In 2004, the number of youth diverted by the RCMP, from the formal court system, has increased by 106% compared to 2003 data 2004 total of youth charged with violent offences is 7% lower than the eight-year average 2004 total of youth charged with other offences is 18% lower than the eight-year average The National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC) provides an integrated environment that works collaboratively with Canadian and international law enforcement partners, Government and industry to combat the global online sexual exploitation of children 	<p>As a result of the Safer Communities Workshops, RCMP members have consulted with their community partners and sought their input in identifying community issues pertaining to youth. They have built new and strengthened existing partnerships and identified community-wide solutions to youth issues.</p> <p>The implementation of youth community plans has progressed into initiatives being undertaken by RCMP detachments in partnership with community partners and stakeholders to address youth victimization issues such as bullying, and family violence and underlying causes of youth crime such as substance abuse.</p> <p>These efforts are contributing to the prevention and deterrence of youth involvement in criminal activities which directly support our goal of safe homes and safe communities.</p>	<p>Crime prevention through social development is the true vision of the youth priority.</p> <p>The RCMP places an increased emphasis on non-traditional policing roles and considers the root causes, not just the symptoms.</p> <p>By looking at the source of problems involving youth and working collectively with our partners to address the social causes of these problems, the RCMP helps prevent youth involvement in crime as victims and as offenders.</p> <p>It is through such an approach that we can deliver the most effective results to Canadians by preventing crime and ensuring safer and healthier children, stronger families, better schools and more cohesive communities.</p>

The Basis for Reporting in this Year's DPR

In the spring of 2004, the Treasury Board Secretariat (TBS) introduced the Management, Resources and Results Structure (MRRS). Under MRRS, TBS implemented the Program Activity Architecture (PAA). The introduction of the PAA meant that the RCMP, and all other departments, agreed to manage their organizations based on their respective TBS-approved PAA.

With the MRRS, the basis for displaying information in the 2005/2006 Estimates documents has shifted from the Business Line structure of the Planning, Reporting and Accountability Structure (PRAS) to the new Program Activity Architecture (PAA).

The move to PAA-based management significantly impacted the established financial management practices of the RCMP, and numerous other large departments.

It has forced the organization to review and realign a number of the systems that directly support its financial management function and to re-examine and modify existing processes for reporting and demonstrating accountability to Parliament and Canadians.

Given that the DPR is one of our primary instruments of accountability to Parliament and Canadians, it must be accurate, balanced and transparent. It must also present strong linkages to the commitments found in our 2004/2005 Report on Plans and Priorities (RPP).

Therefore, to ensure consistency with our 2004/2005 RPP, which was prepared based on the PRAS, we will be reporting our performance for 2004/2005 against our strategic priorities based on our previous Business Lines structure. This reporting approach also ensures consistency with the amounts displayed in 2004/2005 Estimates and Public Accounts.

SUMMARY INFORMATION

The RCMP at a Glance

Why We Exist

The Royal Canadian Mounted Police (RCMP) is the national police service and an agency of the Ministry of Public Safety and Emergency Preparedness Canada, entrusted with keeping Canadians safe and secure.

Building on a rich history of over 130 years of service to Canadians, we have kept pace with change, evolving into a modern police organization that is responsible for enforcing the law and preventing crime.

Proud of our traditions and confident in meeting future challenges, we commit to preserve the peace, uphold the law and provide quality service in partnership with the communities we serve. Ultimately, we are accountable to the communities and partners we serve in the use of tax dollars and resources to accomplish our mandate.

Our Mandate

Based on the authority and responsibility assigned under Section 18 of the *Royal Canadian Mounted Police Act*, in its simplest form, our mandate is: to enforce laws, prevent crime, and maintain peace, order and security in Canada and for all Canadians, and to protect Canadian and foreign dignitaries in Canada and abroad.

Organizationally, this multi-faceted responsibility includes:

- Preventing and investigating crime and maintaining order;
- Enforcing laws on matters as diverse as health and the protection of government revenues;
- Contributing to national security;
- Ensuring the safety of state officials, visiting dignitaries and foreign missions; and,
- Providing vital operational support services to other police and law enforcement agencies.

Our Vision

Increasingly, we are being asked to re-evaluate our role as Canada's national police service. We must explore new options, embrace new partners, and encourage creative approaches as we strive to ensure safe homes and safe communities for Canadians.

The future belongs to those who think and act creatively, who anticipate change and position themselves to lead it. We are committed to:

- Be a progressive, proactive and innovative organization
- Provide the highest quality service through dynamic leadership, education and technology in partnership with the diverse communities we serve
- Be accountable and efficient through shared decision making
- Ensure a healthy work environment that encourages team building, open communication and mutual respect
- Promote safe communities
- Demonstrate leadership in the pursuit of excellence

In the face of these challenging, uncertain times, the vision for the RCMP is to be recognized throughout the world as an "organization of excellence".

Our Core Values

The RCMP is committed to, respects and reinforces Canadian institutions of democracy and is guided by the highest professional, ethical and people values – in a changing world, values form the foundation for management excellence. We are guided by the following core values:

- Accountability
- Respect
- Professionalism
- Honesty
- Compassion
- Integrity

The RCMP – as an organization committed to the above mandate, vision, and core values – is inherently practicing the principles of sustainable development. Enabling and supporting community safety and security, demonstrating efficient decision making and accountability in managing resources, strengthening the organization through capacity building, and integrating sustainable business decisions and planning processes demonstrates the organization's contribution to a future of social stability, economic prosperity and environmental integrity.

For more information on our mission, vision and values, visit: www.rcmp.ca/html/vision_e.htm

Our Actual Strength

The on-strength establishment of the Force as of March 31, 2005 was:

- Commissioner – 1
- Deputy Commissioners – 7
- Assistant Commissioners – 24
- Chief Superintendents – 52
- Superintendents – 143
- Inspectors – 346
- Corps Sergeant Major – 1
- Sergeant Major – 6
- Staff Sergeant Major – 1
- Staff Sergeants – 742
- Sergeants – 1,616
- Corporals – 2,928
- Constables – 10,136
- Special Constables – 82
- Civilian Members – 2,605
- Public Servants – 3,867

Total on-strength – 22,557

Overview

Where We Are Located

To deliver on our responsibilities, we have over 22,000 employees including regular and civilian members and public service employees. We are also fortunate to have over 75,000 volunteers to assist us in our efforts to deliver quality services to the communities we serve across Canada.

The RCMP is unique in the world since we are a national, federal, provincial and municipal policing body, and as a result, the men and women of the RCMP can be found all across Canada.

Operating from more than 750 detachments, we provide: daily policing services in over 200 municipalities; provincial or territorial policing services everywhere but Ontario and Québec;

and services to over 600 Aboriginal communities, three international airports, plus numerous smaller ones. We strive to fulfill our commitment to you – to keep your homes and communities safe.

We are organized into four regions, 14 divisions, National Headquarters in Ottawa and the RCMP's training facility – or "Depot" – in Regina. Each division is managed by a Commanding Officer and is alphabetically designated. Divisions roughly approximate provincial boundaries with their headquarters located in respective provincial or territorial capitals (except "A", Ottawa; "C", Montreal; and "E", Vancouver).



Our Strategic Framework

The RCMP has a strategic framework in place that clearly links our operational mandate with our corporate mandate and, in turn, with government-wide objectives.

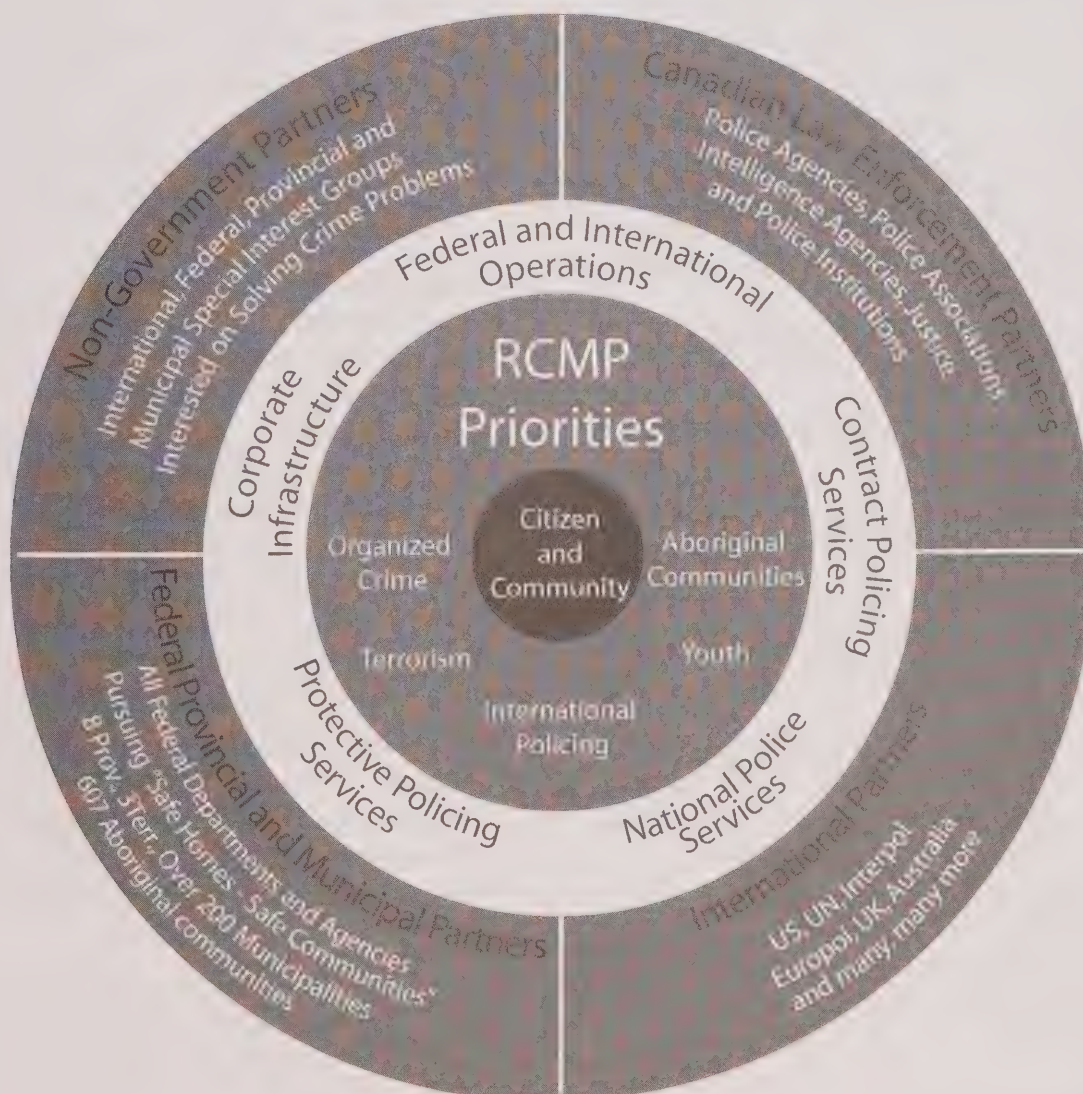
"Integrated Policing" is the overarching philosophy that permeates our strategic framework. This means working collaboratively with, and in, communities at all levels, and with the broader police and law enforcement community, both domestically and internationally, towards a common purpose and with shared values and priorities.

Ultimately, integrated policing could evolve to a "global strategic focus", where investigative and enforcement activities and resources in the global law enforcement

community are interoperable and leveraged collectively to ensure the best results/outcomes against international criminal threats.

The key elements of integrated policing include:

- Shared priorities, both domestically and internationally – determining the best way to leverage and maximize policing efforts and resources towards common objectives and long-term planning
- Free flow of intelligence – getting the right information to the right people at the right time and use of a broader range of information sources
- Interoperable systems – ensuring that intelligence and information systems are able to communicate across organizations and geographic locations



Overview

- Economies of scale – leveraging resources to make the most out of what we can dedicate to policing, and focusing on what we do best
- Seamless service delivery – eliminating redundant services and activities and the fragmentation of functions

To maximize our effectiveness, we recognize the need to keep pace with global trends including rapid technological progress, an increasingly borderless world, growing concerns for personal security, economic globalization, and shifting values around traditional institutions.

The RCMP remains committed to devoting its efforts and resources in pursuing its five strategic priorities: Organized Crime, International Policing (including Peacekeeping), Terrorism, Aboriginal Communities and Youth. To do this, we work hand in hand with our colleagues and partners in Canada and around the world to deal with common threats to safety and security.

Our success depends upon our capacity to continually improve, better execute, integrate and support our core functions in every part of the organization. To ensure that we are always on the right track, the RCMP has a strategic framework that clearly sets out our:

- Strategic goal: why we exist and what we are trying to achieve
- Strategic priorities: where we have to concentrate our efforts to achieve the goal
- Strategic objectives: core functions for achieving priorities and the strategic goal

Managing our performance on all of these elements is a key aspect of the framework.

Our Strategic Goal

Our strategic goal is to work towards safe homes and safe communities for all Canadians. To achieve this, we need to become an organization of excellence, addressing our strategic priorities in a way that is accountable, guided by clear values, intelligence-led and collaborative.

Our Strategic Priorities

Our strategic priorities are the areas of focus to achieve our strategic goal. They do not reflect everything that the organization does – only those things most important to achieving our strategic goal.

Our strategic priorities include:

- **Organized Crime:** The challenges of globalization and technology call for a response based on intelligence, investigation, collaboration with domestic and international partners, and an enhanced technological capacity. We are focused on reducing the threat and impact of organized crime by disrupting, dismantling and preventing organized criminal groups, both domestically and internationally.
- **International Police Services (Peacekeeping):** We place priority on assisting countries to rebuild policing capacities, preventing importation of criminal activities and collaborating with foreign civilian police forces. We are focused on providing effective support of international operations/ initiatives by using modern management and assessment practices to ensure that the services we provide meet the needs of our domestic and international clients and partners, and contribute to the common priorities of combating organized crime and terrorism.
- **Terrorism:** We are fully supportive of a multi-government response and commitment to border integrity and continental security. We are focused on reducing the threat of terrorist activity by preventing terrorists and extremists from operating in Canada and abroad.
- **Aboriginal Communities:** We are committed to the long-term wellness and safety of Aboriginal communities by being involved in initiatives surrounding education, employment, health and

cultural development. We are focused on finding ways to prevent and resolve conflict by continuing to build on crime prevention partnerships, restorative justice processes and our holistic and culturally-sensitive approach to problem solving.

- **Youth:** We are focused on addressing the root causes of youth crime, establishing community partnerships, taking proactive education and prevention measures, and promoting restorative justice. To accomplish this, we strive to prevent and reduce youth involvement in crime, both as victims and offenders, by implementing a continuum of responses that are consistent with the *Youth Criminal Justice Act* and are designed to address root causes and enhance community capacity.

Our Strategic Objectives

Our success depends upon our capacity to continually improve, integrate and support our core functions in every part of the organization. The following ongoing commitments are critical to improving our core functions and essential to ensuring we realize our strategic priorities:

- **Prevention and Education** – We are focused on providing citizens with information and tools to avoid being victims of crime, and to discourage and avert involvement in criminal activities.
- **Intelligence** – We are committed to the analysis and provision of timely and accurate information on individual suspects, criminals, criminal groups and acts, vital to the RCMP and its partners in pursuing and responding to threats to society.
- **Investigation** – We are committed to undertaking diligent and detailed activities to establish facts surrounding *Criminal Code* violations and other offences for presentation in court.
- **Enforcement** – We are focused on taking action to respond to *Criminal Code* violations and other offences in order to capture and bring suspects to justice.
- **Protection** – We are committed to providing Canadian and foreign dignitaries with protective and security services, as well as protecting the traveling public through the Canadian Air Carrier Protective Program.

Our Structure for Service / Program Delivery

Our Management Structure

The RCMP is organized under the authority of the *RCMP Act*. In accordance with the *Act*, it is headed by the Commissioner, who, under the general direction of the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness Canada, has the control and management of the Force and all matters connected therewith.

In the past, we were structured along a regional administration model in an effort to ensure greater localized involvement in decision making and to support investment in frontline resources and services. Four regions existed, each under the direction of Deputy Commissioners including the Pacific, North West, Central and Atlantic.

Under the Commissioner, the management structure was as follows:

- **Deputy Commissioners Pacific, North West, Central and Atlantic Regions**
- **Deputy Commissioner Operations**
- **Deputy Commissioner Corporate Management and Comptrollership**
- **Deputy Commissioner Strategic Direction**

Part of the approach to building an organization of excellence is a renewed focus on the way we manage and how we respond to the changing environment.

In 2004/2005 changes were made to the management structure to better position the organization to meet the goals of our ever-changing policing environment.

This realignment strikes a balance between our need to deliver key services across the country and the requirement to strengthen our involvement in key discussions and decisions regarding the safety and security of Canadians. It also highlights the importance of the critical services we provide across the country including contract policing and those of the larger law enforcement community through National Police Services.

Overview

Key components of our new management structure include:

- **Deputy Commissioners Pacific, North West and Atlantic Regions:**

To oversee operations in these regions

- **Deputy Commissioner Federal Services:**

To meet our federal policing mandate [includes Federal and International Operations (FIO), Protective Policing Services, as well as A, C and O Division operations]

- **Deputy Commissioner Operations and Integration:**

To drive horizontal integration in all areas including strategy, performance improvement and operations [includes Criminal Intelligence Directorate (CID), Strategic Planning and Policy Branch (SPPB), Integrated Operations Support (IOS) and Community, Contract and Aboriginal Policing Services (CCAPS)]

- **Deputy Commissioner National Police Services:**

To focus on the provision of services and relationship management within the RCMP and the wider police community [includes Technical Operations (Tech Ops), the Canadian Police College (CPC), Criminal Intelligence Service Canada (CISC), Forensic Laboratory Services (FLS), Information and Identification Services (I&IS) and the National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC), and the Chief Information Officer (CIO)]

- **Deputy Commissioner Corporate Management and Comptrollership:**

To continue to meet standards of accountability, stewardship, results and value-based management, increased transparency and responsiveness, risk management, renewed control systems and sustainable development

In addition to the Deputy Commissioners, the Chief Human Resources Officer, the Ethics and Integrity Advisor and the Director of Legal Services continue as members of the Senior Executive Team.



Our Business Line Structure

We are structured along five business lines. Overarching these business lines are our five strategic priorities – Organized Crime, International Policing, Terrorism, Aboriginal Communities and Youth – that focus both operational and organizational efforts on our strategic goal of providing safe homes and communities for all Canadians.

The five business lines, each mandated to ensure safe homes and safe communities, are:

- **Federal Policing Services (including Peacekeeping Services)**
- **Protective Policing Services**
- **Contract Policing Services**
- **National Police Services**
- **Corporate Infrastructure**

Federal Policing Services

Since 2001/2002, Federal Policing Services (FPS) includes the Directorates of Federal and International Operations as well as Criminal Intelligence, which together provide federal policing, law enforcement and investigative services to the Government of Canada, its departments, agencies and the Canadian public. By deterring, detecting, investigating and protecting against criminal and terrorist activities that pose a threat to national safety and security, FPS works to keep Canada safe. This incorporates several functions including: gathering, analyzing and sharing criminal intelligence; investigating illicit activity pertaining to organized crime at national ports and borders; and, identifying and responding to terrorist threats, financing of terrorism and corporate crimes, as well as fraudulent telemarketing schemes, stock market fraud and “cyberspace” crimes.

Partnerships are key. On a continuous basis, FPS collaborates with federal, provincial, territorial, municipal, US and global partners in the sharing of information; exchange of personnel; co-location of employees; development of joint priorities and integrated teams; and, delivery of integrated training.

The RCMP manages the participation of Canadian police personnel in support of multilateral peacekeeping operations around the world on behalf of the Government of Canada. Implementing the principles and practices of community policing on the largest of scales, this business line works to promote international peace and security in operations requiring a police element – providing police peacekeepers with the knowledge, skills, abilities and tools necessary to meet these various demands.

Under this arrangement, police maintain law and order within an executive and non-executive mandate. This includes several functions – providing monitoring, mentoring and training; acting as facilitators in an effort to improve cooperation between the police and communities served; and, enhancing multilateral capacity to restore order so this can be carried out in accordance with democratic principles.

Decisions to deploy Canadian law enforcement personnel to assist countries experiencing internal conflict are made by Cabinet Ministers responsible for departments involved in peacekeeping as part of the Canadian Police Arrangement. This arrangement or mechanism is pursuant to the Government’s foreign policy on peacekeeping, which routinely falls under a United Nations (UN) mandate, and is funded through Canada’s International Assistance Envelope which is administered by the Canadian International Development Agency (CIDA).

Protective Policing

Protective Policing is entrusted with safeguarding Canadian and foreign dignitaries and their official residences, as well as visiting Internationally Protected Persons – delivering timely service, supported by the most qualified, highly trained members and state-of-the-art technology. To address the various challenges and demands for service, Protective Policing draws upon a dedicated core group of experts, strategically located in Canada, and complemented by other RCMP officers across the country, deployed when and where required including specially trained Aircraft Protective Officers to accompany international and domestic flights.

Overview

Contract Policing Services

The overall objective of Contract Policing Services is to provide community policing services to provinces, territories and municipalities under contract to the Government of Canada (PSEPC) including: the investigation, detection and prevention of crime; the enforcement of laws; the maintenance of peace and order; and the protection of life and property. Community policing is a comprehensive approach which aids in preventing crime and identifying the social needs of communities.

Communities play an integral role in the determination of needs and are active partners in many principal policing tasks such as crime prevention, operational support and enforcement.

Contract Policing Services includes general policing services to eight provinces, three territories, over 200 municipalities, 607 Aboriginal communities (including First Nations policing through 75 Community Tripartite Agreements), and three airports. Arrangements for these frontline, community-centred services result from policing agreements between PSEPC and provinces, territories and municipalities.

These agreements are negotiated on a cost-shared basis for a 20-year period. Current agreements are in effect until 2012. Specific agreements with Aboriginal communities and airports vary.

Our employees are involved in over 2.8M files per year, representing the full scope of daily interactions with the police including calls for service, investigation of crimes, assistance to the public and community involvement. These various efforts are supported by a pool of over 75,000 volunteers.

National Police Services (NPS)

National Police Services (NPS) provides essential frontline support and specialized technical services to the law enforcement community in Canada and abroad under the stewardship of the RCMP. Service lines under NPS strive to improve the nature, scope and quality of shared law enforcement information – this includes Forensic Laboratory Services (FLS); Information and Identification Services (I&IS); the Canadian Police College (CPC); Criminal Intelligence Service Canada (CISC); Technical Operations (Tech

Ops); the National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC); and the Chief Information Officer (CIO) Sector. Together, these services offer: forensic analyses of criminal evidence; access to criminal records, information and identification services; advanced and specialized law enforcement and police management training; the sharing of criminal information and intelligence; the prevention and reduction of youth representation as missing and exploited victims; and specialized technical support.

NPS is distinguished by its interdependent working relationships with more than 500 national and international agencies. NPS is aligned through consultations and partnerships – approximately 70% of NPS services and programs are external to the RCMP.

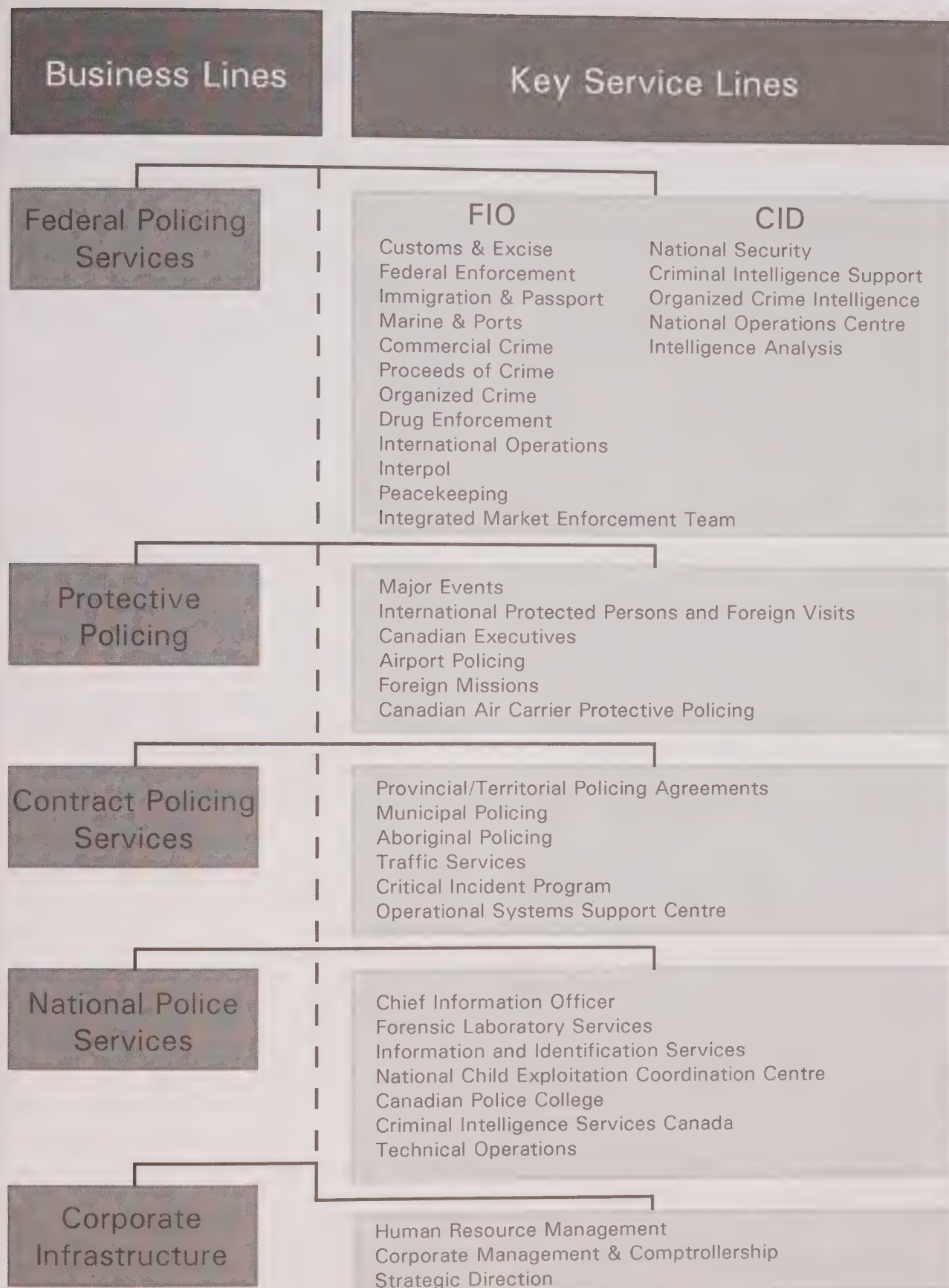
Corporate Infrastructure

Corporate Infrastructure provides the vital administrative services required for an organization to operate effectively including functions relating to: finance, contracting, procurement and asset management (Finance Branch, Assets and Procurement Branch and Modern Comptrollership); human resources management (Human Resources Sector); and, planning, policy development and oversight (Strategic Direction Sector).

For detailed information on specific programs within our business lines, please go to:

www.rcmp.ca/prog_serv/index_e.htm

Note: As of April 1, 2005, we adopted our PAA structure. For more information on our PAA please refer to Section IV.



Overview

How our Business Line Structure supports our Strategic Framework

The RCMP has a highly flexible strategic framework that clearly sets out our strategic goal, strategic priorities and strategic objectives – all of which are supported by our business line structure.

Our strategic goal provides us with a clear understanding of why we exist and what we are trying to achieve, and is defined as providing safe homes and safe communities for all Canadians.

To achieve our strategic goal, we have five overarching strategic priorities that are in place to provide focus to all operational activities across our operational business lines. The strategic priorities are reviewed periodically to ensure our operational and organizational efforts remain focused on the goal of providing safe homes and communities for Canadians. They are:

- Organized Crime
- International Policing
- Terrorism
- Aboriginal Communities
- Youth

Our strategic objectives describe the key components to operational success that must be achieved to ensure we realize our strategic priorities. They provide focus to our operational activities and are incorporated into the service delivery model of the business lines. They are:

- Prevention and Education
- Intelligence
- Investigation
- Enforcement
- Protection

For management and reporting purposes, the RCMP is structured along five business lines:

- Federal Policing Services
- Protective Policing
- Contract Policing Services
- National Police Services
- Corporate Infrastructure

From an operational perspective focused on delivering policing and law enforcement services, the RCMP manages itself along two main operational areas, categorized by the types of services provided. These operational areas are complemented by two distinct support functions, one operational and the other administrative.

The two operational areas directly support our strategic priorities, which in turn support our strategic goal.

The two support functions – operational and administrative – support the effective delivery of programs and activities by the operational areas, and indirectly support our strategic priorities and our strategic goal.

Taking a closer look at how the business line structure supports the strategic framework, the RCMP can be considered from the following simplified perspective:

Operations

1. Federal Policing Services and Protective Policing

Federal Policing Services and Protective Policing focus primarily on supporting the Organized Crime, International Policing and Terrorism strategic priorities.

The objectives of Federal Policing Services and Protective Policing are:

- To contribute to safe homes and safe communities by providing policing, law enforcement, investigative and prevention services to the federal government, its departments and agencies and to Canadians in all provinces and territories
- To assist in the protection of public safety, the environment, trade and commerce, revenue collection and national security
- To manage the effective and timely participation of Canadian civilian police in international peace support operations in accordance with Canada's foreign policy requirements
- To provide security for foreign missions, major events in Canada, Canadian Executives' travel, internationally Protected Persons and other foreign visitors, and to foreign residences

The services lines that deliver the programs of the Federal Policing Services and Protective Policing business lines are:

- Customs & Excise
- Federal Enforcement
- Immigration & Passport
- Marine & Ports
- Commercial Crime
- Proceeds of Crime
- Integrated Market Enforcement Teams
- Organized Crime
- Drug Enforcement
- International Operations
- Interpol
- Peacekeeping
- National Security
- Criminal Intelligence Support
- Organized Crime Intelligence
- National Operations Centre

- Intelligence Analysis
- Major Events
- International Protected Persons and Foreign Visits
- Canadian Executives
- Airport Policing
- Foreign Missions
- Canadian Air Carrier Protective Policing

2. Contract Policing Services

Contract Policing Services provides high quality policing within a framework of integration to provinces, territories, municipalities and Aboriginal communities who contract with the Government of Canada (PSEPC) for policing services. Contract Policing Services is responsible for:

- Investigating, detecting and preventing crime
- Enforcing the laws of Canada and of the respective province/territory
- Maintaining peace and order
- Protecting life and property

The objectives of Contract Policing Services are:

- To provide policing services to diverse communities in eight provinces (with the exception of Ontario and Québec) and three territories through cost-shared policing service agreements with federal, provincial, municipal and Aboriginal partners

The service lines that deliver the programs that support the Contract Policing Services business line are:

- Provincial/Territorial Policing Agreements
- Municipal Policing
- Aboriginal Policing
- Traffic Services
- Critical Incident Program
- Operational Systems Support Centre

Support

1. Operational – National Police Services

National Police Services support the operational activities of the Federal Policing Services, Protective Policing, and the Contract Policing Services business lines, as well as our domestic and international law enforcement partners.

The objectives of National Police Services are:

- To provide investigative tools and information to the RCMP's Federal and Contract Policing business lines and to the Canadian policing community, federal departments, law and regulatory enforcement agencies and selected foreign police organizations, including Interpol

- To provide specialized technical services – such as forensic laboratory services, identification services, computerized police information and intelligence – to the law enforcement community, and to provide advanced training services to the Canadian and International Police community and some departmental law enforcement agencies

The service lines that deliver the programs that support the National Police Services business line are:

- Technical Operations
- Information & Identification Services
- Criminal Intelligence Service Canada
- Chief Information Officer Sector
- Forensic Laboratory Services
- Canadian Police College
- National Child Exploitation Coordination Centre

2. Administrative – Corporate Infrastructure

Corporate Infrastructure supports the operational activities of all RCMP business lines.

The objectives of Corporate Infrastructure are:

- To provide expert functional policies, systems, services and advice to ensure the financial viability and stability of RCMP resources
- To maintain an internal administrative policy function and ensure the delivery of strategic, client-focused, business-driven and results-oriented support and services in relation to employee development, wellness, selection and staffing, organizational development and training
- To provide an overall RCMP policy framework for the assessment of and participation in public policy debates affecting law enforcement including research and trends analysis and for future challenges involving change management

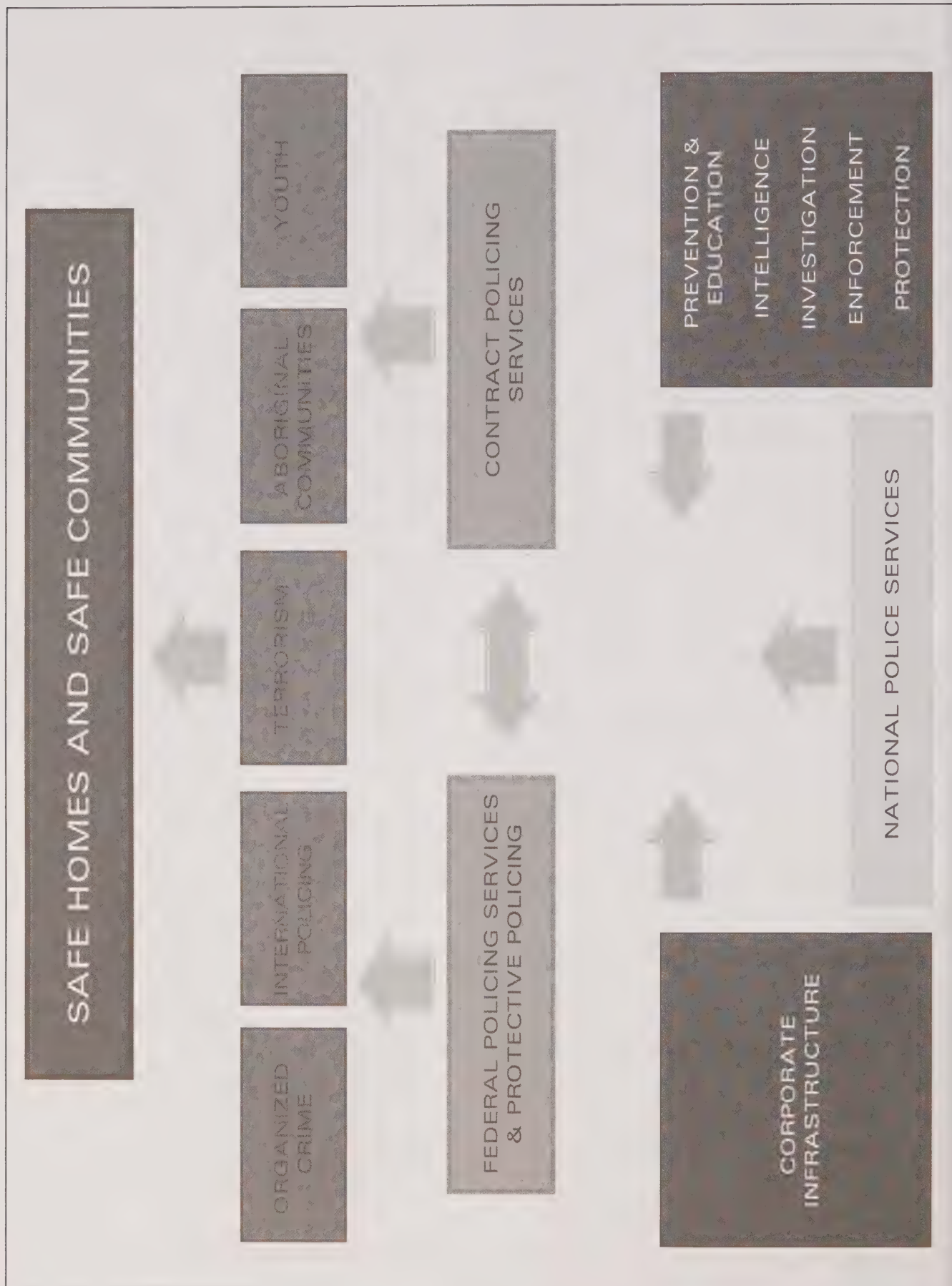
The service lines that deliver the programs that support the Corporate Infrastructure business line are:

- Strategic Direction
- Corporate Management & Comptrollership
- Human Resource Management

The diagram on the next page provides a graphic depiction of how our business line structure is aligned with our strategic priorities, and how the strategic priorities in turn, support our strategic goal.

For more information on our business lines, please visit our website at:

www.rcmp.ca/prog_serv/index_e.htm



Our Operating Environment and Planning Context for Service / Program Delivery

Our Operating Environment

We live in a time in which the world is moving quickly.

The RCMP, like all other law enforcement agencies, operates in a complex world with new and unique realities, economic and political globalization, technological shifts, demographic changes, shifting public priorities and constantly changing government priorities.

New policing challenges continue to emerge as globalization blurs borders and boundaries, where modern crime is sophisticated, and where technology extends and enhances the networks of terrorists and organized crime.

Furthermore, as Canada's national police force, the RCMP must continue to operate in a transparent, open and accountable manner in order to protect the parameters of our mandate and the integrity of our organization.

To keep pace with the demands of our changing environment, we need to understand the challenges we face and continually evolve as an organization.

We must regularly review the services we provide, and the way we provide them, to ensure we have the right program mix to meet the needs of Canadians and our law enforcement partners. We must remain focused on our integrated policing philosophy and continue to collaborate with and seek new partnership opportunities to achieve broader national and international objectives.

Our Integrated Planning Cycle

Strategic planning is absolutely imperative to the successful implementation of our Integrated Policing Philosophy and to ensuring that we remain a well-functioning organization. It guides decision making, facilitates effective use of resources and provides us with critical feedback. Our planning cycle is based on a continuous integrated approach and is augmented by strategic activities meant to enhance and support informed decision making.

In setting the strategic direction and policy priorities of the organization, the RCMP considers the priorities of the Government of Canada as set out in the Speech

from the Throne, the Public Safety and Emergency Preparedness portfolio, as well as those of the larger Security Intelligence community.

When considering policy and program needs, the RCMP consults and engages key partners at all levels including other government departments, in discussions around leveraging capacity towards common purposes, shared values and priorities.

The very nature of the policing services performed by the RCMP requires that sound risk management be incorporated into all aspects of our operational activities. The RCMP has moved towards a management regime based on leadership and values, well defined standards and sound risk management – with the right systems in place at all times to ensure effective control and clear accountability.

The annual planning cycle begins with the issuing of the Commissioner's Directional Statement, through which all levels of the RCMP can begin to focus on their respective responsibilities to Canadians and the plans and priorities required to enhance the delivery of our services.

The Commissioner's Directional Statement can be found at: www.rcmp.ca/dpr/dir_stat_2004_05_e.htm

This is followed by an Operational Strategic Outlook which is communicated to business and service lines to support them in the development of mandatory requirements and considerations for frontline service providers.

Based on the direction set in the above-mentioned documents, our performance management tool (Balanced Scorecard) allows the RCMP to make informed, rational decisions, as well as supporting strategic, intelligence-led priority-setting by monitoring progress towards defined and measurable outcomes, objectives and initiatives on a regular basis.

For more information on the Balanced Scorecard, please go to: www.bscol.com

For more information on performance management in the RCMP, please see: www.rcmp-grc.gc.ca

We conduct a number of strategic planning exercises to support our operations. Each year we undertake a robust business planning exercise at both the national and divisional levels. The purpose of the business planning exercise is to ensure there is clear understanding of our national strategic priorities and

Overview

our strategic outcomes, to ensure that we have the proper program/activity mix in place and that resources are allocated to ensure we are able to deliver results.

We also undertake an annual Environmental Scan to review the macro-level trends, both international and domestic, that are shaping our environment. The environmental scanning process allows us to identify emerging issues and trends at local, national and global levels. This careful monitoring supports our senior managers in identifying key risks, challenges and opportunities as part of our priority-setting and business planning, and ensures we are appropriately positioned to operate effectively in a continually-evolving environment.

Our 2004 Environmental Scan can be accessed at the following address:

www.rcmp.ca/enviro/2004/index_e.htm

We also measure levels of satisfaction through annual stakeholder surveys. The surveys are designed to capture baseline opinion data regarding our performance from our clients/citizens of Canada, our Contract Policing partners, our law enforcement partners, employees and other stakeholders. Questions predominantly focus on general satisfaction areas such as our role in providing in safe homes and safe communities, the quality of service we provide, our levels of professionalism, sensitivity, community involvement, etc. Based on the survey results, we then set improvement targets and associated plans to meet those targets in an effort to protect the interests of citizens and deliver the greatest benefit for their tax dollars.

For more information on our surveys, please go to:

www.rcmp-grc.gc.ca/surveys/index-main_e.htm

Furthermore, we constantly assess the gaps between our vision for the future and reality by continually monitoring program affordability and cost-effectiveness through our financial management service model.

Our integrated planning cycle aligns our strategic, operational and financial planning cycles, as well as our business planning with strategic planning and with our program delivery. This results in a resource management regime that clearly identifies necessary resource levels to deliver the programs that Canadians expect and deserve.

The planning cycle also ties the RCMP effectively into the federal government's planning and budgeting cycle, as well as enabling the RCMP to better integrate itself into the policy and financial cycles of its provincial and municipal partners.

Taken together, our strategic planning cycle has allowed us to take steps to address the challenge of meeting higher public expectations for service, openness and accountability while ensuring we continue to focus on citizen-driven service delivery.

External Factors Impacting our Operating Environment

Treasury Board Secretariat – Management, Resources and Results Structure

Beginning in fiscal year 2005/2006, the RCMP will be reporting based on the Program Activity Architecture. This includes input to the government planning cycle (Annual Reference Level Update, Main Estimates, Supplementary Estimates), Parliamentary Reports (Report on Plans and Priorities, Departmental Performance Report), and the year-end financial statements provided to Public Works and Government Services Canada (Public Accounts).

The RCMP Program Activity Architecture, approved by Treasury Board Secretariat in July 2004, represents a move towards national program management within the RCMP. Unlike the PRAS, resources in the PAA are aligned under national functional or program managers. It is important to note, however, that the PAA is not an organizational structure. It is an inventory of national activities supporting strategic outcomes.

The RCMP realigned its Senior Management structure to better reflect the way the organization is managed and to harmonize and assign accountabilities in line with the Program Activity Architecture (PAA).

This realignment strikes a balance between our need to deliver key services across the country and the requirement to strengthen our involvement in key discussions and decisions regarding the safety and security of Canadians. It also highlights the importance of the critical services we provide across the country including contract policing and those of the larger law enforcement community through National Police Services.

A crosswalk from our Business Line structure to our new PAA structure is included in Section IV of this document.

The National Security Policy

In terms of security, Canada implemented its first ever National Security Policy (NSP) in April 2004. The National Security Policy serves as the Government's framework for a more coordinated and integrated approach to national security. Six key components highlight the Policy:

- Intelligence: enhanced capacity and focus on security
- Emergency planning and management: increased preparedness and coordination; seamless national emergency management; enhanced cyber security capacity
- Public health: strengthening the frontline; enhanced capacity and response to health emergencies
- Transportation security: focus on marine security; increased surveillance and enforcement of Canadian waters and marine facilities; enhanced cooperation with US partners; aviation security
- Border security: building on the Smart Border Accord; broader approach; increased cyber security measures (i.e., biometric technology, automated fingerprint technology)
- International security: peace and security; flexible, combat-ready military; support for developing, failed and failing states to achieve peace, order and good government; specific 2004 budget funding for peacekeeping, international assistance and security issues

Since its implementation, several initiatives have been announced. For example, Canada is working with the United States to establish a North American cyber-threat early warning system and to pursue closer cooperation to enhance our collective marine defence and security.

As a key partner in the national security community, the RCMP is proactively tracking the progress of the 56 initiatives identified as part of the National Security Policy and will continue to seek out opportunities to contribute to this framework. We have designated "leads" for each of the various initiatives responsible for working with our policy centres to ensure engagement and monitoring of issues. We are also working with our partner departments and agencies on

the development of a reporting matrix that may be used universally to report on our outcomes based on our investments and initiatives.

A progress report on the implementation of the National Security Policy was released in May 2005.

It can be found at: www.pco-bcp.gc.ca

The Speech from the Throne

The central goal of the Government of Canada is to improve the quality of life of Canadians – all Government policies, programs and activities are directed towards this key objective. This is reinforced through the Speech from the Throne, which serves to guide Government departments and agencies in advancing broader domestic and international policy agenda objectives. As in its recent predecessors, the October 2004 Speech from the Throne detailed a comprehensive, long-term investment strategy, with a view to building on Canada's reputation as a vibrant and socially-responsible country.

Seven key commitments hallmark the Government's actions on behalf of Canadians. These include:

- To be unwavering in the application of fiscal discipline
- To promote the national interest by setting the nation's objectives and building a consensus towards their achievement
- To pursue these objectives in a manner that recognizes Canada's diversity as a source of strength and innovation
- To aim for tangible, practical results for Canadians so they can hold their governments to account;
- To defend the Charter of Rights and Freedoms and be a steadfast advocate of inclusion
- To demand equality of opportunity so that prosperity can be shared by all Canadians
- To assert Canada's interests and project our values in the world

By delivering on our mandate and satisfying the expected results of our strategic priorities, the RCMP has played a role and made contributions towards the achievement of these Government commitments in 2004/2005.

Overview

Canada's Performance

Canada's Performance Report presents a whole-of-government account for how the federal government has contributed to the improvement of the quality of life of all Canadians and accounts for the results achieved against the resources that Canadians have entrusted to the Government to deliver on its national objectives.

The RCMP has contributed to the Government of Canada's overall objectives on a number of fronts through an ever-more integrated approach to national security.

Through our peacekeeping role and our many international partnerships, we support the Government's objective of promoting Canada's place in the world. We are involved in numerous peace support operations worldwide and continue to play an important role within the global community to bring peace, stability and development to many countries around the world. We play an important role in delivering and implementing this broader security agenda designed to further enhance the security and flow of goods and people across our borders and to strengthen intelligence and law enforcement cooperation. These efforts facilitate and encourage trade with the US, our largest trading partner, as well as contribute to strengthening our relationship with US law enforcement partners.

We also play a critical role in the Government's objective to strengthen Canada's social foundations through the services we provide everyday to communities across this country.

Through our sustainable development strategy and our contributions towards ensuring a secure and fair marketplace, the RCMP supports the government objective of creating a sustainable economy to improve the well-being of all Canadians.

We have also placed importance of working together with Aboriginal peoples and provincial and territorial governments to create the conditions for long-term success while respecting historical rights and agreements. Through culturally appropriate policing and restorative justice initiatives that are

sensitive to the needs and current realities of Aboriginal peoples, the RCMP continues to contribute to the safety of over 600 Aboriginal communities.

Canada's Performance: Annual Report to Parliament 2004 can be accessed at:

www.tbs-sct.gc.ca/report/govrev/04/cp-rc_e.asp

Budget 2004

Budget 2004 provided an additional \$605M over five years in contingency funding to address National Security priorities such as intelligence, border protection, and marine and cyber security. The RCMP received a portion of this funding to ensure the organization has the appropriate resources to contribute to the security priorities of the Government of Canada.

Budget 2005

Budget 2005 provides over \$1 billion to support further investments in areas related to the National Security Policy including an additional \$433M over five years to strengthen the Government's capacity to deliver secure and efficient border services.

The RCMP received a portion of this funding to ensure the organization has the appropriate resources to contribute to the security priorities of the Government of Canada.



SECTION II – ANALYSIS OF PERFORMANCE BY STRATEGIC OUTCOME

2004/2005 Plans and Priorities – Strategic Priorities Mapped to Business Line Accountability

The RCMP is a dynamic, highly complex organization. We work towards achieving our strategic goal by focusing on our five key strategic priorities.

It is important to note that our strategic priorities are the areas of focus to achieve our strategic goal. They do not reflect everything that the organization does – only those things most important to achieving our strategic goal.

The following set of tables provides a high level summary highlighting how our resources are deployed against our strategic priorities to ensure we deliver results for Canadians.

Not all the resources described below contribute directly to a specific strategic priority – they may contribute to other activities that support our strategic goal. This is our best effort at linking our resources to our strategic priorities for reporting purposes.

Note: The resource information presented below provides an accurate description of our achievements in managing our programs and services within our approved spending authorities.

Our financial success can be attributed in large part to the ongoing review of our program mix. This continuous review process allows us to determine which services provide the greatest value, are considered essential, and have the greatest impact towards achieving our strategic priorities. The process also provides information necessary for prioritizing and, where deemed appropriate, reallocating resources to the programs and services of highest priority in order to maximize efficiencies and make the most use of our limited resources.

We are proud of our accomplishments in 2004/2005 and confident that we have demonstrated true value for money to Canadians. Our success over the last few years is evident in the steady increase in our approved authorities to ensure our organization meets our increasing commitments to Canadians and international communities.

Strategic Goal – Safe Homes and Safe Communities

Total Force Financial Resources (\$ millions)

Planned	Authorities	Actual
\$2,948.6	\$3,101.8	\$3,047.3

Total Force Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
23,486	23,215	271

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Resource Allocation by Strategic Priorities		
Organized Crime / International Policing / Terrorism		
Each of these strategic priorities is supported by Federal Policing Services and Protective Policing		
Financial Resources (\$ millions)		
Planned	Authorities	Actual
\$712.2	\$763.4	\$714.2
Human Resources (FTEs)		
Planned	Actual	Difference
5,063	5,079	16
Aboriginal Communities / Youth		
Supported by Contract Policing Services		
Financial Resources (\$ millions)		
Planned	Authorities	Actual
\$1,582.7	\$1,625.6	\$1,617.5
Human Resources (FTEs)		
Planned	Actual	Difference
13,810	12,024	-1,786

Operational Support		
National Police Services		
Provides support to all Strategic Priorities		
Financial Resources (\$ millions)		
Planned	Authorities	Actual
\$370.7	\$407.1	\$410.8
Human Resources (FTEs)		
Planned	Actual	Difference
1,914	2,846	932

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Administrative Support

Corporate Infrastructure

Provides support to all Strategic Priorities

Financial Resources (\$ millions)

Planned	Authorities	Actual
\$283.1	\$305.8	\$304.7

Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
2,699	3,267	568

Note: Differences may exist due to rounding of figures. It is possible for Actual FTE utilization to exceed authorized FTE levels and for actual expenditures to exceed authorized expenditures within business lines of a government department. These variances may result from factors such as in-year organizational restructuring, internal reallocation of FTEs or budgets based on priority-setting activities, new projects, growth to existing projects and/or as a result of unplanned events occurring during the year.

The remainder of this section explains the significance of each of our strategic priorities and provides a detailed summary of the key performance results achieved against each, as well as a brief outlook on areas that will be addressed in the future.

The section also provides a summary of the results achieved against the four Government Management Initiatives that the RCMP contributed to in 2004/2005.

Should you require further details on any of our strategic priorities or the programs/projects/initiatives highlighted in this section please refer to the Notes Section at the end of this report for organizational contact information.

Analysis of Performance by Strategic Outcome

1. ORGANIZED CRIME

Why Organized Crime is a strategic priority:

Organized crime is a complex global public safety issue that poses significant negative effects on society that go beyond pre-defined groups based on ethnic or geographic links. Fluid, highly sophisticated organized crime networks and their illegal activities continue to pose the primary threat to public safety and security in the developed world. According to the United Nations, the drug trade and organized crime have made money laundering the second largest global industry with the circulation of "dirty" money estimated at well over \$1 trillion worldwide. The impacts of organized crime also go far beyond monetary effects. Violence, intimidation and corruption are mainstays of many organized criminal groups. They affect public confidence in our most fundamental sources of solace and security – our homes, neighbourhoods and communities.

A great deal of international attention is being placed on the relationship between organized crime and societal destabilization in underdeveloped parts of the world. Organized crime exploits the vulnerabilities of developing countries to strengthen its operations in Canada and in other parts of the developed world. When Canadian-based organized crime operates abroad, it impedes the healthy development of cultures and institutions and diverts large amounts of income from the areas that are often the most in need. This results in stronger criminal organizations and weaker societies which are ill-prepared to combat them.

Canada, as part of the international community, is faced with an array of complex and challenging criminal threats, made all the more difficult to deal with by the extraordinary interconnectedness of our increasingly global society. Facilitated by technological advances, particularly in the area of information technology, organized crime has been able to diversify and expand its criminal reach, domestically and internationally, and its portfolio of criminal activities.

Though its presence in Canadian communities is not always readily apparent, Canadians across the country continue to be negatively affected by the often subtle yet complex effects of organized crime. Organized crime has serious and multi-faceted socio-economic repercussions that are present in every region of the country. Lost tax revenue at all levels of government and economic losses to private enterprise result in lost jobs and investment opportunities, as well as higher taxes, prices and insurance premiums. Violence and intimidation, aspects of organized crime, are frequently visible to the public and pose a direct threat to the safety of citizens and communities.

The negative impact that organized crime has on Canada's society, economy and institutions, seriously threatens our quality of life. In addition, law enforcement intelligence suggests organized criminal activities have funded groups who are threats to the integrity and security of the Canada/US border and consequently are a threat to each country's national security.

As organized crime has a high capacity for organization, both domestically and at the global level, law enforcement agencies cannot allow themselves to be limited by geography and jurisdictions. Given the complexity of the inner workings and criminal activities of organized crime, law enforcement must work together to collectively combat organized crime. The development and free flow of timely, quality criminal intelligence and information is necessary to enable leaders in the law enforcement community to make strategic decisions on policies, enforcement priorities and resource allocation.

This coordination, sharing and use of criminal intelligence are critical to our success in countering the growth, sophistication and interconnectedness of organized criminal groups. Through leadership and partnerships, we will continue to develop and implement strategies and tactical plans to impact organized crime threats on a priority basis. More information on the impact of organized crime on the daily lives of Canadians must be provided to aid the fight against criminal organizations. Education enables both the RCMP and the Canadian public to better comprehend the very real and substantial effects that organized crime has on their personal and professional lives. By engaging the public and private industry through education and awareness of their role in reducing the demand of illicit products, we will enhance our capacity to prevent the economic loss caused by organized crime groups. By reducing the demand, we will also reduce the victimization of Canadians and the many psychological and sociological impacts of organized crime worldwide.

Strategic Outcome

- Reduce the threat and impact of organized crime

Outcome Statement

- Disrupt and dismantle organized criminal groups

Intermediate Outcomes

- Effective organized crime investigations, both domestically and internationally
- Greater awareness of the effects of organized crime through prevention and education

Immediate Outcomes

- Improved detection and targeting of organized crime offences and groups
- Enhanced ability to investigate organized crime offences / groups

Business Line / Key Program Accountability

- Federal Policing Services (FPS)
- Protective Policing Services (PPS)
- National Police Services (NPS)
- Corporate Infrastructure / Strategic Direction (SD)

Plans and Priorities

- Conduct effective investigations – enhance our capability and capacity to effectively conduct investigations to ensure safe homes and safe communities (FPS)
- Ensure data quality/integrity of operational data – including timeliness, accuracy, completeness, validity and reliability (FPS)
- Be intelligence-led – operationalize the Ops model through effective, intelligence-based priority setting and decision making (FPS)
- Expand collection and sharing of information and intelligence, both domestically and internationally, by facilitating greater contribution from both RCMP personnel and external partners; developing new sources of information, and collecting information on new and emerging subject areas (FPS) (NPS – CISC, I&IS)
- Build new and strengthen existing partnerships – strengthen existing relationships and build new partnerships in Canada and internationally (PPS) (FPS) (SD) (NPS – CISC)
- Contribute to public policy – provide valued input into public policy decision making regarding national and international issues (FPS) (SD) (NPS – CISC)
- Enhance integrated multi-disciplinary teams – from internal and external resources to leverage the expertise and knowledge base, and to enhance capacity to achieve operational priorities (FPS)
- Support Canadian law enforcement agencies and the courts in the fight against organized crime by providing the most up-to-the-minute criminal history information in as timely a manner as possible (NPS – I&IS)
- Contribute to the fight against organized crime by providing advanced courses and specialized training to the RCMP and all other Canadian police officers, particularly in the areas of organized and multi-jurisdictional crime (NPS – CPC, CISC)

- Communicate effectively – ensure that employees and relevant national and international communities are aware of the strategic direction, roles and responsibilities of Federal Policing Services (FPS) (SD)
- Reduce crime through prevention and education – reduce the demand and minimize the opportunities which are beneficial to organized crime through proactive prevention and education (FPS) (NPS – CISC)
- Coordinate the national intelligence collection plan on behalf of the entire Canadian law enforcement community (NPS – CISC)
- Produce integrated national and provincial threat assessments on organized and serious crime affecting Canada (NPS – CISC)
- Ensure that the Automated Criminal Intelligence Information System (ACIIS), the national criminal intelligence database, continues to meet the needs of the criminal intelligence community (NPS – CISC)
- Produce and deliver timely intelligence products and services allowing clients, partners and stakeholders to make strategic decisions relating to organized crime (NPS – CISC)
- Optimize enabling science and technology – optimize use of internal and external information systems/data and develop new processes to address gaps (FPS) (NPS – CIO / Technical Operations)

Key Partners

PSEPC (SGC); Department of Justice (DOJ); Transport Canada (TC); Canada Border Services Agency (CBSA); Canadian Air Transport Security Authority (CATSA); Department of Finance; Health Canada; Bank of Canada; Industry Canada; Canadian Heritage; Correctional Service of Canada (CSC); Citizenship and Immigration Canada (CIC); Foreign Affairs Canada (FAC); Department of National Defence (DND); Organization of American States (OAS); Inter-American Drug Abuse Control Commission (CICAD); First Nations Communities; United Nations Civilian Police; United States Immigration and Naturalization Services; Financial Transaction and Report Analysis Centre of Canada (FINTRAC); Forensic Accounting Management Directorate (FAMD); Seized Property Management Directorate (SPMD); Canadian Security Intelligence Service (CSIS); private industry (e.g., Canadian Bankers Association; international airlines); Canadian Association of Chiefs of Police (CACP) – Organized Crime Committee; International Association of Chiefs of Police (IACP); Canadian and foreign law enforcement agencies; and municipal, provincial, territorial agencies responsible for health, education and corrections

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Reduce the threat and impact of organized crime – Exceeded expectations	
Key Performance Measures	Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Number of priority organized crime (OC) groups disrupted (Organized Crime groups: the <i>Criminal Code</i> of Canada defines a "criminal organization" as a "group comprised of three or more persons which has, as one of its primary activities or purpose, the commission of a serious offence(s), which likely results in financial gain". Priority: the RCMP has selected National Enforcement and Intelligence priorities based on the CISC Annual Intelligence Reports and intelligence tools such as SLEIPNIR.) 	<ul style="list-style-type: none"> 29 priority organized crime groups, a 32% increase over the results of 2003/2004
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of OC projects/investigations that are based on SLEIPNIR threat assessments (SLEIPNIR: analytical technique for determining relative levels of threat posed by organized crime groups) 	<ul style="list-style-type: none"> When comparing with 2003/2004 baseline, an 9% increase to 85% of organized crime projects/investigations were based on SLEIPNIR threat assessments
<ul style="list-style-type: none"> Number of other OC groups disrupted (Other: this refers to all other OC groups which are not included in the National Enforcement and Intelligence priorities) 	<ul style="list-style-type: none"> 46 other organized crime groups were disrupted Dismantled 570 Marihuana Grow Operations, seizing 248,468 plants, \$4.2M in cash, \$2.4M in assets and arrested 292 individuals Seized 36 Clandestine Labs, 2,495 kg of MDMA, MDP2P and Methamphetamine were seized leading to the arrest of seven individuals Seized 176,595 cartons of cigarettes (an increase of 514% since 2001) and 123,043 kg of fine cut tobacco (an increase of 8486% since 2001)* Seized over \$69.6M dollars in genuine currency (Canadian and foreign) in 2004* Seized over \$3.4M in counterfeit Canadian currency, mostly in \$20 (more than 100,000 notes) and \$100 (more than 10,000 bills), representing an increase of 1681% in circulated \$20 and 38% increase of \$100 over 2001* Seizures of methamphetamines has climbed from 1,793 units in 2001 to 35,655 units in 2004 (over 1800%)* <p><i>*figures obtained from MISIII as of July 2005</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of clients satisfied with the RCMP's work in reducing the threat and impact of OC 	<ul style="list-style-type: none"> 90% satisfaction with RCMP as a valuable partner in "reducing the threat and impact of organized crime" – an 11% increase since 2003
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of highest priority OC groups targeted for investigation 	<ul style="list-style-type: none"> 83% of national priority files investigated by an integrated multi-disciplinary team, thereby leveraging the resources and the expertise of our membership
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of federal operational files evaluated through PROOF (PROOF – Priority Rating of Operational Files) 	<ul style="list-style-type: none"> From 51% in 2003/2004, this year over 75% of our operational files were priority rated, thus allowing us to direct our finite resources more efficiently and adequately

Analysis of Performance by Strategic Outcome

<ul style="list-style-type: none"> Number of "formal" interactions with "policy making" fora 	<ul style="list-style-type: none"> FIO's senior management team was involved in over 250 "formal" interactions with "policy making" fora such as Security and Prosperity Partnership, Cross Border Crime Forum, National Coordinating Committee on Organized Crime, and Interdepartmental Maritime Security Working Group RCMP held the first National Conference on Marihuana Grow Operations, bringing public and private stakeholders together to discuss the issue of marihuana grow operations. Initiatives to combat MGOs were agreed to and work was initiated in the following areas: Information Sharing, Sentencing, Safety Guidelines / First Responders, Awareness and Messaging, Property Protection, Hydro Best Practices, Forfeiture and Improve Data Collection FIO co-hosted with the CBSA and the US ATF the Canada/US Tobacco Diversion Workshop – Ft. Lauderdale, FL, USA – September 14 to 16 2004. The purpose of the workshop was to identify strategic objectives and suggest proposals in order to counter the illicit tobacco trade in Canada and the United States In addition to several small regional conferences involving external partners such as the private sector and CBSA, FIO hosted an Intellectual Property Right (IPR) Crime Investigator's Workshop with over 130 participants representing domestic and international enforcement partners, thereby providing a forum for the training of investigators and the exchange of best practices. This Workshop was the largest IP Crime Investigator's workshop to have ever been held in North America A conference held between a variety of government representatives, members of the RCMP, representatives of Municipal/Regional/Provincial Police Forces, US authorities and others involved with the Marine & Ports Initiatives met. This workshop proved highly successful. This conference served as a basis to better coordinate our common efforts in the marine security and, in particular, advancing the National Port Enforcement Teams (NPET) mandate Criminal Intelligence Service Canada provided a forum for criminal intelligence officers to share new techniques, trends, best practices, and to close intelligence gaps
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of Federal Units conducting data quality/integrity reviews 	<ul style="list-style-type: none"> All Federal units are conducting data quality/integrity reviews thereby improving decision making by providing timely and accurate data
<ul style="list-style-type: none"> Number of integrated training and development projects with international partners 	<ul style="list-style-type: none"> 12 integrated training and development projects with international partners including Counterfeit Investigative Courses; POC training for the Caribbean and Bahamas police forces; International Observer Attachment Drug Enforcement Program with Latin America; Caribbean and Asian & Middle East police officers; Caribbean Undercover Program; Training and deployment of peacekeepers to Côte d'Ivoire, Jordan and Haiti; Human trafficking training; IBET intelligence workshops
<ul style="list-style-type: none"> Number of formalized agreements with external partners on joint strategic priorities 	<ul style="list-style-type: none"> Six formalized agreements with external partners on joint strategic priorities were reviewed and/or signed including letters of agreement with Sûreté du Québec for Peacekeeping and Interpol, as well as MOU with Passport Office Departmental Security Branch (DSB) has 12 formal agreements in support of classified information systems sharing with provincial and municipal law enforcement and public safety agencies Technical Operations has developed technical agreements for development of operational technologies with ten international law enforcement and national security agencies

Analysis of Performance by Strategic Outcome

<ul style="list-style-type: none"> Number of units with a plan to develop strategic partnerships 	<ul style="list-style-type: none"> All units focused on strengthening and building new strategic partnerships In consultation with DFAIT, the Canadian Air Carrier Protective Program (CACPP) continues to strengthen its partnerships with trans-border and international Air Marshall partners. New international partnerships were increased by 200% and trans-border partnerships were increased by 88%
<ul style="list-style-type: none"> Number of additional divisions with Combined Forces Special Enforcement Unit (CFSEU)-modeled teams 	<ul style="list-style-type: none"> CFSEUs are now in place in seven locations across Canada: Vancouver, Edmonton, Calgary, Greater Toronto Area, Golden Horseshoe, Cornwall and Montreal. All units focused on strengthening and building new strategic partnerships
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of unsuccessful (non-conviction) investigations (2350) reviewed to identify investigative gaps 	<ul style="list-style-type: none"> All unsuccessful (non-conviction) investigations (2350) reviewed to identify investigative gaps leading to changes in policies. This emphasized that we must have policy relevant to operational needs and the need for our members to always prudently consider these policies in the course of any operational policing duties
<ul style="list-style-type: none"> Number of new prevention and education campaigns undertaken 	<ul style="list-style-type: none"> In addition to the national programs for Organized Crime Awareness, Border Awareness and Merchants Against Money Laundering, RECOL has developed three public service announcements around telemarketing
<ul style="list-style-type: none"> Number of prevention and education programs evaluated for impact/ effectiveness 	<ul style="list-style-type: none"> The Drug Abuse Resistance Education (DARE) prevention and education programs were evaluated for impact / effectiveness. The report highlighted 11 recommendations focused on refinements to the DARE grade 7/8 curriculum, its implementation and future research needed to assess its effectiveness. The authors unanimously stress the importance of moving to longitudinal studies of students exposed to DARE, using the current evaluation as a stepping stone Over 57,500 Canadians attended presentations at their school, community or workplace on various drug related issues
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of national priority files investigated by an integrated multi-disciplinary team 	<ul style="list-style-type: none"> 89% of all national priority files were investigated by an integrated multi-disciplinary team thereby leveraging the expertise and knowledge base Continuation of efforts to co-locate intelligence resources from the core partners of the Integrated Border Enforcement Team program across the shared border, to facilitate information-sharing and joint, intelligence-led operations Joint completion of a third "Risk Assessment" of the Integrated Border Enforcement Team international initiative by all core IBET partners, which has resulted in improvements to the program and identified best practices regarding intelligence-sharing and joint international operational efforts against organized crime
<ul style="list-style-type: none"> Number of new training programs developed 	<ul style="list-style-type: none"> Five new training programs were developed including Major Case Management for IMETs, Expert Witness Program under Proceeds of Crime Branch, Drug Recognition Expertise and Drugs in the Workplace training The Technological Crime program has developed a "tactical use of the Internet" training program for law enforcement The Explosives Disposal and Technology Program has developed two intervener level Chemical/Biological/Radiological/Nuclear (CBRN) response training packages for CBRN responders

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Additional Key Performance Measures	Additional Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Number of new projects developed in partnership with the NPS (CIO and Technical Operations) to optimize enabling science and technology 	<ul style="list-style-type: none"> Seven new projects were developed in partnership within NPS (CIO and Technical Operations) to optimize enabling science and technology such as PROS deployment in the Liaison Officers community, enhancements to RECOL, Drug Recognition Expertise Testing Instruments, and Data banks for specially trained personnel
<ul style="list-style-type: none"> Number of strategic intelligence products developed and/or delivered 	<ul style="list-style-type: none"> Key intelligence products developed in 2004/2005 were: <ul style="list-style-type: none"> Integrated National Collection Plan Integrated Provincial and National Threat Assessments on Organized and Serious Crime in Canada Annual Report on Organized Crime in Canada Strategic Early Warning methodology and Assessments (Sentinel) Threat assessments on specific organized crime activities
<ul style="list-style-type: none"> Number of enhancements made to ACIIS 	<ul style="list-style-type: none"> ACIIS user community was expanded and numerous enhancements were made to the system
<ul style="list-style-type: none"> Number of courses on organized crime offered and number of students attending 	<ul style="list-style-type: none"> 3,100 attended courses at the Canadian Police College – many of these courses integrate curriculum on organized crime Criminal Intelligence Service Canada, in partnership with CID, provided criminal intelligence training to 118 law enforcement personnel and partner agencies in various areas of organized crime and the intelligence process During 2004/05, the National Weapons Enforcement Support Team (NWEST) provided training and expertise to frontline police officers to deal better with weapons at scenes of domestic disputes as well as with weapons recovered at scenes of crime, many of which are linked to individuals that have ties to organized crime – approximately 700 police officers trained through the firearms trafficking school as well providing 919 lectures to 12,140 participants In 2004/2005, Technical Security offered 35 different courses and awareness sessions were offered to a total of 1,237 students <ul style="list-style-type: none"> 12 IT Security Awareness sessions to 347 students 16 IT Security courses to 529 students 7 Physical Security Courses to 361 students
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of Canadian citizens who believe that the RCMP plays a valuable role / fulfills its strategic priority of reducing the threat and impact of organized crime 	<ul style="list-style-type: none"> From previous years, the percentage of citizens who agree with the statement that the RCMP plays a valuable role and fulfills its strategic priority of reducing the threat and impact of organized crime has increased from 48% to 57% in 2005

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Contributions towards reducing the threat and impact of Organized Crime:

The RCMP is a valuable partner to federal departments and law enforcement agencies in the fight against organized crime. We have increased the number of priority OC groups disrupted in 2004/2005 by 32% over the previous year, with significant seizures and arrests towards our goal of safe homes and safe communities. Taking members of criminal organizations off the street and seizing their assets actively reduces their capacity to sustain criminal operations/activity. As we are faced with more complex and costly investigations, we have used prioritization tools such as PROOF and SLEIPNIR, refined our operational policies based on our review of unsuccessful investigations, outlined an Organized Crime Strategy, and developed a Quality Assurance guide for data quality/integrity review of our federal units. Furthermore, in order to focus and ensure optimization of our efforts, FPS completed the Federal Policing Review (bringing together the A-base review, the Investigative Capacity Gap review and multiple program reviews) allowing us to improve our resource management. (FPS)

The RCMP continues to provide reliable, timely, and actionable intelligence on organized crime, and it will enhance its ability to direct its resources to isolate and assess emerging threats and trends in organized criminal activity in Canada and abroad. We are confident that integrated initiatives with Canadian law enforcement agencies and Criminal Intelligence Service Canada (CISC) will ensure a coordinated response to the threat posed by organized crime. We will expand and refine our consultation with key stakeholders in the law enforcement community. Success will be measured by consulting with our clients and partners on the value and timeliness of the criminal intelligence we provide. (CID)

Enforcement activities need to be supported by awareness and education of Canadian citizens and industries in order to fully achieve our strategic outcome of reducing the threat and impact of organized crime. A study on the Fear of Organized Crime in British Columbia reports that almost half of all adults in BC (47%) are somewhat or very worried that they or their family may become a victim of organized crime. Although Canadians support increased investment in organized crime above most other types of security investment and they believe that their community will be affected by organized crime, there

is a growing number who say that they have not been personally affected by organized crime (EKOS Security Monitor 2004 Study). An OC Awareness presentation demonstrated a large misunderstanding of how OC affects the lives of citizens; participants' perception of OC affecting their lives increased by 90% when comparing evaluations before and after the presentation. (FPS)

Technology developments, better data collection and validation, and a platform that will accommodate new service options will allow the Real Time Identification (RTID) system to positively impact the Canadian police community's ability to gather and analyze criminal information that will provide intelligence on organized criminal activities. (NPS)

CISC's strategic products and services – including the integrated national intelligence collection plans, provincial and national threat assessments, the *Annual Report on Organized Crime in Canada* and the Sentinel strategic early warning assessments – are relied upon to fully realize the goals of partnership building, seamless integration and intelligence-led policing. (NPS)

Outcomes like the CISC National Collection Plan process and the resulting integrated National and Provincial Threat Assessments illustrate the benefits of having a national network like CISC as it is through these integrated efforts that law enforcement continues to gain a clearer and more comprehensive picture of organized crime in Canada. These assessments enable informed decision making by senior law enforcement management on issues such as resource allocation, operations and effective enforcement strategies. (NPS)

As a lead agency for the Government of Canada in the fields of information technology (IT) security and physical security, the plans and priorities of the RCMP focus on imparting advice and guidance, developing technical documentation, providing training and providing technical security inspections. The courses and awareness sessions contribute to ensuring government employees have the proper training and awareness of current IT and physical security tools, techniques, threats and vulnerabilities to defend the Government's assets and systems against criminals. Organized crime elements are potentially prevented from corrupting systems and stealing information for profit, and from stealing medium or high value assets. (NPS)

Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

Project Diversion – On September 16, 2004, over 200 officers from the RCMP, Customs, CBSA, DEA and municipal PDs worked together to bring Project Diversion (a large scale, international methamphetamine investigation) to a conclusion. The integrated investigation involved the DEA, OPP, Thunder Bay PD, four RCMP Divisions, CBSA, Canada Customs and a variety of other municipal forces. The amount of precursor seized was in the hundreds to thousands of pounds, with a street value of over 100M dollars. The DEA indicated that our actions had a significant impact on the methamphetamine traffic in the USA. (FPS)

Project Essen – Ten arrests took place on January 21, 2005 concluding an 18-month investigation of the BC Hells Angels. The arrests included the serving president of the Vancouver Chapter, two full members of the clubs, one recently expelled member, three Renegade members including the president and sergeant at arms, and a number of associates who face significant drug, weapons and stolen property offences. This investigation is significant in that it is the first major success of this magnitude against the Hells Angels. It is also important for the fact that it has no doubt precluded the Renegades Motorcycle Club from achieving any further elevated status any time soon. Experience in other jurisdictions has taught us that this type of enforcement action is often the key to preventing or slowing the spread of the Hells Angels organization. (FPS)

Counterfeit Analysis Project – The main objective of the Counterfeit Analysis Project is to provide information and analysis to the Bank of Canada and law enforcement agencies.

A National Counterfeit Enforcement Strategy is being developed in response to a need for greater enforcement of Canada's criminal laws pertaining to counterfeit currency. This strategy is the result of combined efforts by the Bank of Canada and RCMP. The RCMP is presently developing a strategy to set up Integrated Counterfeit Enforcement Teams (ICETs) and coordinators in strategic locations across Canada. These ICETs will make use of the Counterfeit Analysis Project to assist them in their investigations and public education initiatives. The counterfeit analysis project provides the capability to conduct strategic and tactical analysis of currency counterfeiting and is a free resource to investigative agencies. Many agencies are

unaware of the services we provide; however, we expect that the counterfeit strategy and ICETs should increase awareness of our services to other law enforcement agencies. The creation of ICETs within the "counterfeit strategy" will have a significant impact on the reduction of counterfeit currency activity. (FPS)

Human Trafficking Team – On April 12, 2005, for the first time ever, charges were laid under a new piece of federal legislation designed to combat human trafficking. An 11-month investigation into an acupuncture therapy centre resulted in a series of charges being filed against one individual alleging that he had brought women into Canada under false pretences and forced them into prostitution. (FPS)

National Ports Enforcement Teams (NPETs) – The National Ports Enforcement Teams (NPETs) were established in 2003 to conduct investigations of federal offences involving Canadian seaports. The priorities of such investigations are national security and organized crime investigations at the three major ports of Canada – Vancouver, Montreal and Halifax. NPETs are composed of partners from federal, provincial and municipal law enforcement agencies. In its federal role, the RCMP, in cooperation with law enforcement agencies including municipal or provincial police departments of jurisdiction, DND, DFO, CCG and CBSA, make a concerted effort to combat criminal activity at the ports. (FPS)

Liaison Officer Program – More and more of our investigations involve significant international components. The RCMP maintains Liaison Officers in 25 strategic international locations to develop criminal intelligence and pursue criminal investigative activity. The Liaison Officers are active in partnership with foreign law enforcement agencies in pursuing Canadian investigations or criminal activities beyond Canada's borders directly impacting or associated to Canada. These investigations also involve national security-related criminal offences. In 2004, as a result of changing trends in transnational criminal activity, a number of Liaison Officer positions were reallocated to new strategic locations in order to increase the channels for sharing of information and also to enhance the accountability and integrity of the information sharing process in dealing with our foreign counterparts. In order to enhance our capacity to effectively and efficiently investigate organized crime and terrorism-related activities, Liaison Officers were reallocated from existing Liaison Offices to open new offices in Brazil (Brasilia),

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Jordan (Amman), Malaysia (Kuala Lumpur), Morocco (Rabat), South Africa (Pretoria), and the United Arab Emirates (Dubai).

Armed Shipboarding Capabilities – Armed shipboarding capabilities were enhanced through training. This training included Emergency Response Teams (ERTs) trained in Marine Intervention Techniques on the east and west coasts. The Basic Marine Intervention Training Course was updated and revised in 2005. (FPS)

Canadian Police Information Centre (CPIC) – To assist in the fight against organized crime, the RCMP provides law enforcement agencies and the courts with access to 3.5M criminal record files through the Canadian Police Information Centre (CPIC) system. In 2004, there were:

- 33 million queries made to the CPIC system for criminal record requests
- 418,000 requests for non-criminal fingerprint screenings and 500,000 non-criminal security clearance queries made by federal departments
- 540,000 criminal record file updates received, with 155,000 new offenders added
- 16,000 pardon requests received
- 260,000 refugee record files (42,000 new refugee applicants) (NPS)

Automated Fingerprint Identification System (AFIS) – The recent installation of the bidirectional interface between the RCMP's Automated Fingerprint Identification System (AFIS) and the FBI's Integrated Automated Fingerprint Identification System (IAFIS) allows the electronic exchange of fingerprint and criminal records data. (NPS)

National Institute of Standards and Technology (NIST) – The RCMP has been working towards strengthening partnerships with Canadian and international law enforcement agencies and external clients to promote the adoption and use of the National Institute of Standards and Technology (NIST) standards for the electronic exchange of fingerprint and other data. (NPS)

National Weapons Enforcement Support Team (NWEST) – The Government has renewed its commitment to combat the illegal use of firearms by providing ongoing funding for NWEST for an additional five years. With the addition of a tactical analysis unit, NWEST will work with Criminal Intelligence Directorate (CID), Criminal Intelligence Service Canada (CISC), Criminal Intelligence Service Ontario (CISO) and

Integrated Border Enforcement Teams (IBET) in developing strategic and tactical analysis of weapons smuggling, illegal movement of weapons within Canada, and identifying organized groups behind these illegal activities. In 2004/2005 NWEST provided assistance in 547 searches to approximately 150 police agencies and assisted with prosecutions with its 12 court recognized expert witnesses. (NPS)

Integrated Ballistics Identification System (IBIS) – IBIS digitally captures images of bullet and cartridge case evidence, stores them in a database, and performs automatic computer comparisons that are ranked according to the likelihood of a match. Through its unprecedented search and comparison capability, IBIS literally completes searches in minutes. Thirty countries currently make use of this technology. The first IBIS instrument acquired by the RCMP was installed in 2002 and to date over 80 serious crimes have been linked. Partnership agreements are in place with other Canadian forensic laboratories to facilitate the exchange of information, quickly linking firearms used in crimes to crime scenes. The strategic contribution from the IBIS technology is to permit crimes to be linked in circumstances in which the police are unlikely to detect the linkages solely by investigation, and which allow investigators dealing with crimes separated in time or by distance to pool their information. (NPS)

Canadian Integrated Ballistics Identification Network (CIBIN) – The IBIS network is being upgraded and is now known as the Canadian Integrated Ballistics Identification Network (CIBIN). CIBIN is in the process of being connected with its US counterpart, the National Integrated Ballistics Information Network (NIBIN). The network will allow the linking of crime scenes involving firearms between Canada and the United States. (NPS)

Firearms Reference Table (FRT) – The FRT database is the largest database of its type in the world, containing over 100,000 individual firearms descriptions from some 25,000 firearms families, plus over 20,000 images of firearms, an illustrated glossary, and a database of firearms logos and crests. The FRT is used by police to identify firearms accurately for tracing purposes, as well as for inventory of seized firearms, and to classify firearms according to Canadian law to validate possession by individuals. The FRT is used by the Canadian Firearms Registry (CFR) to provide an official description of firearms recorded in the firearms registry. The FRT is

also used by the Canada Border Services Agency (CBSA) and the Industry and Trade Canada (ITC) Export-Import Permits Office to identify and classify firearms. (NPS)

Diamond Source Data Base – Newly acquired knowledge regarding the diamond industry and rough diamond identification is being shared with frontline RCMP investigators and other law enforcement agencies. Diamond awareness training is directly applicable to investigations and enforcement of Canada's new *Export and Import of Rough Diamonds Act* (EIRDA). (NPS)

The National Sex Offender Registry (NSOR) – The National Sex Offender Registry was implemented nationally on December 15, 2004. To date, two registered offenders have been charged with failing to comply. A national policy was developed by the RCMP for the NSOR which is also used by the Ontario Provincial Police and the Sûreté du Québec. Training was provided to employees of Provincial Sex Offender Centres from every province. A comprehensive training program has also been made available to all Canadian Law Enforcement Agencies via e-learning. (NPS)

Emergency Response Team (ERT) – The National Capital Region Emergency Response Team has built considerable strategic partnerships for sharing of tactical and training expertise, as well as operational assistance to key partners such as the Ottawa Police Service Tactical Unit, Gatineau Police, Sûreté du Québec and Department of National Defence. (PPS)

Modernization of Investigative Techniques Act – Technical Operations, in conjunction with PSEPC, has developed draft proposals for legislation to support lawful access to private communications (the *Modernization of Investigative Techniques Act*), the *Criminal Code* amendments to address these changes, and the *Criminal Code* amendments required to support ratification of the Council of Europe Convention on Cyber-Crime. (NPS)

Reporting Economic Crime Online (RECOL) – RECOL is dealt with as part of Measures to Combat Organized Crime, and more specifically under Mass-Marketing Fraud. The service provides easy online access to information on economic crime such as consumer fraud, counterfeiting and computer-related offences, as well as its impact on Canadian society. It now includes the Reporting Economic Crime Online (RECOL) System. To use RECOL, individuals first create

a secure profile that only they can access. They then submit their complaint, which is forwarded to the appropriate law enforcement agency. The website also includes tips about the information needed to provide evidence. One of the key benefits of RECOL is the opportunity to interact anonymously with the police, whether Canadians are seeking information or would like to submit a complaint. Over time, this anonymity will encourage more individuals to report the economic crimes they have witnessed, contributing to greater public safety. (FPS)

Bridging the Gap – This program has been implemented to help RCMP employees become the very best at the work they do. Facilitated through a common sense approach, this partnership between Operations and Human Resources gives operational units the tools they need to identify both strengths and areas for improvement, helping employees and their supervisors come up with practical ways to bridge any gaps, if any, between current and peak performance. In addition, this also helps ensure the RCMP's limited resources are delivering "bang for the buck", by linking day-to-day work at the unit level with the highest priorities of the organization. Bridging the Gap now has 63 active sites. Additional sites are being planned to accelerate deployment of the program. (HR)

Investigator's Toolbox – An interactive tool developed in cooperation with the Chief Information Officer (CIO) Sector, this Learning and Development initiative features a virtual "toolbox", complete with several components to support investigators in their response to criminal investigations. Components include access to checklists, case law, relevant policy, strategies, sample forms and content material. (HR)

Competency-based Management Project – The RCMP has adopted competency-based management to support all human resources activities. This project enables Human Resources to improve its service delivery to Operations through the creation of competency profiles for the work every employee of the organization is performing. The development of profiles includes the direct involvement of those doing the job, subject matter experts and key stakeholders. It will also ensure competency profiles are meaningful to both employees and the organization. Competency profiling projects are underway with various operational client groups; several are now complete. Eventually, all RCMP employees will be selected, evaluated, developed and promoted based on competencies that support operational and organizational goals and objectives. (HR)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Looking Forward

Although the number of disrupted OC groups reflects the success of our investigative efforts, it does not speak directly to the reduction of the threat and impact of OC. Next year, we will report the number of disruptions as a percentage of the total number of known OC groups operating in Canada, thereby providing us with an indicator of how we are impacting the "OC community". Each disruption will be assessed to determine the level of impact it had on the financial, personnel and core business of the OC group disrupted. In tandem with these efforts, we will be researching past disruptions to assess the time, level of disruption and the impact each disruption had on economic, social and environmental factors, thereby establishing clear links between enforcement actions and results for Canadians. We are researching a harm assessment model with international partners, specifically with the UK Serious and Organized Crime Agency. (FPS)

We have undertaken a series of initiatives to more actively engage all frontline police officers in the intelligence collection process. This will enhance our intelligence products by ensuring that all available, relevant information is available for our use. In the future, we will continue our efforts towards enhancing the collection and sharing of information and criminal intelligence. This will be accomplished by tracking the number of new operational intelligence collection plans developed in relation to national security and organized crime priority areas, designed to close the information gaps which have been identified based upon threat assessments. (CID)

The migration to new data systems and management information systems, including business intelligence, has prevented us from monitoring our utilization of our PROOF system. Next year, as the migration is completed, we will strive for 100% compliance. Combined with data quality/integrity reviews and projects based on SLEIPNIR threat assessments, as well as the Accountability Framework, FPS will be able to enhance performance reporting. (FPS)

While the Organized Crime Branch strives to have all OC projects/investigations based on SLEIPNIR threat assessments, there are certain instances where a threat assessment is not possible such as controlled deliveries or assistance to other law enforcement agencies. This 100% target will remain in place next year so that we may continue to capture an accurate picture of organized crime priorities. (FPS)

The global economic impact of counterfeit products has risen from an estimated \$100M USD in 1992 to over \$600 Billion in 2004. The priority of Intellectual Property Rights (IPR) investigations has increased dramatically due to the proliferation of counterfeit products which pose a health and safety concern to the consumer, organized criminal groups controlling the manufacturing, importation, distribution and sale of the counterfeit products, the damage being incurred to the Canadian economy, and the scrutiny and international political pressure on Canadian IPR Crime enforcement. In 2005/2006, the RCMP will participate in several initiatives such as the Security and Prosperity Partnership and Interdepartmental Group on IPR (which is pursuing amendments to IPR legislation), which have been undertaken to enhance communication and cooperation between the law enforcement community and the private sector for the purpose of combating IPR Crime. The training of IPR Crime investigators remains ongoing and courses are being held in all regions of Canada. A media campaign including public awareness posters has commenced in partnership with the private sector. Resources to investigate IPR crime will be increased either through obtaining additional resources or reallocation of existing resources. All facets of IPR Crime investigation are continually being reviewed along with our domestic enforcement partners, identifying potential gaps and initiating appropriate remedial action where deemed necessary. (FPS)

Under Marine & Ports, five major initiatives will be pursued in 2005/2006:

- **Emergency Response Teams for Great Lakes – St. Lawrence Seaway** – Creation of two integrated Emergency Response Teams with Marine Intervention capability for the Great Lakes – St. Lawrence Seaway. The teams will integrate provincial and municipal officers from each of the two provinces. (FPS)
- **Mid-Shore Patrol Vessel Acquisition** – This joint RCMP-Canada Coast Guard initiative will establish on-water enforcement and response capacity within the Great Lakes – St. Lawrence Seaway System. The program will permit the Coast Guard to acquire four mid-shore patrol class vessels (2009/2010) which will have law enforcement personnel on board to provide national security and law enforcement functions in addition to on-water response on the Great Lakes – St. Lawrence Seaway system. This initiative will also support the emergency response team in dealing with marine security incidents. (FPS)

- **Great Lakes – St. Lawrence Seaway Marine Security Operations Centre** – The first phase has established an interim centre on the Great Lakes operational in August 2005. This centre is providing an initial, analytical capability and integrating federal intelligence and awareness activities. The second phase will develop a model for marine security coordination and law enforcement on the Great Lakes – St. Lawrence Seaway. The development of this model will require close collaboration with provincial and local law enforcement agencies, as well as technical, analytical and platform support from the Department of National Defence and the Canadian Coast Guard. The recommendations emanating from the study will be presented to Government in early fall 2005. (FPS)
- **Waterside Security Coordination** – This initiative will enhance the security of ports and marine facilities by beginning to address some of the complex issues involved in waterside policing and on-water response. The RCMP has created a small team that provides a specialized point of contact to coordinate with local police agencies dealing with waterside security issues. This group's first task is to undertake a comprehensive study, with regional and local police organizations, to identify existing marine assets that could be leveraged to respond to marine security incidents. Their report will be submitted to the federal government in early Fall 2005. The study will also assist the RCMP in developing and coordinating multi-jurisdictional policing arrangements across Canada, which will make waterside security activities more effective and efficient. (FPS)
- **National Port Enforcement Teams (NPETs)** – This program has been increasingly successful in combating criminal activities at the three major ports (Halifax, Montreal and Vancouver). In the spring of 2005 additional funding was provided by the federal government, which will allow the enhancement of the current teams and the creation of a new team in Hamilton, Ontario. (FPS)

Under the National Counterfeit Enforcement Strategy dedicated counterfeit enforcement teams in Canada's three largest cities will be established. The teams will seek to integrate resources with local law enforcement and international partners. These proactive teams will be intelligence-led and provide the necessary national

response to organized counterfeit activity. They will be supported by an analytical and intelligence capacity at the divisional and national levels and further supported by the Bureau for Counterfeit and Document Examinations and Counterfeit Analysis Program. This strategy, developed in consultation with the Bank of Canada, focuses on three key areas: enforcement, prosecution and prevention. The teams will be mandated to conduct regional, national or international investigations of organized groups involved in the production and/or distribution of counterfeit currency. The strategy also includes a Counterfeit Coordinator in each Region of the country who will be mandated to liaise with local law enforcement in the region and to liaise with the Bank of Canada in the delivery of public education and awareness programs. (FPS)

In both the domestic and international arenas, the RCMP Commercial Crime Branch remains committed to enforcement, prevention and prosecution and will continue to apply the specialized expertise of existing resources to investigate sensitive matters concerning corruption in the domestic public sector.

To investigate matters concerning international corruption the RCMP will establish three International Anti-Corruption Investigation Teams over the next two fiscal years. These teams will provide proactive and reactive capability in relation to the enforcement of the *Corruption of Foreign Public Officials Act*, *Criminal Code*, *Mutual Legal Assistance Treaty* requests and *United Nations Convention Against Corruption* commitments, respecting the recovery of assets and "flight capital."

The teams will also assist in providing proactive and reactive responses to those domestic circumstances likely to affect Canada's international reputation in the area of corruption. For operational effectiveness the three teams will be strategically located in major cities involved in international business or international affairs. (FPS)

We are in the process of developing a strategy for International Peacekeeping to increase the RCMP's role in Canada's contribution to peace, prosperity and security in the world. Should this initiative be successful, it will result in an increased capacity to identify and deploy peacekeepers in a timely manner without detriment to our domestic policing commitments. (FPS)

2. INTERNATIONAL POLICING (INCLUDING PEACEKEEPING)

Why International Policing is a Strategic Priority:

Since September 11, 2001, countries around the world have re-examined the way they manage intelligence and law enforcement. They are placing increasing emphasis on developing non-traditional competencies and skill sets, and on building their capacity to deal with the new criminal and terrorist environment.

A number of countries have restructured or are in the process of restructuring their security, intelligence and law enforcement functions. In their re-examination of intelligence management functions, and identification of new competencies, forces around the world have recognized the importance of integrated policing and are learning from experiences of allied countries.

Globalization presents increasing challenges for government and all law enforcement agencies. It emphasizes the need for our organization to take a leadership role in enhancing cooperation at the strategic and tactical levels between the RCMP and other domestic and international law enforcement agencies. The successful implementation of our terrorism and organized crime strategies is critically dependant on the delivery of international policing services.

The RCMP's international policing strategy focuses on effective support of international operations. Building on our experience in international peace-building and peacekeeping, our relationships with Interpol and Europol, and with our foreign liaison and training programs, the RCMP continues to develop new partnerships and agreements on behalf of the Canadian police community.

The strategic priority of protecting children from sexual exploitation is also an international issue. The nature of online child exploitation is without borders, which poses an interesting challenge for law enforcement around the world. The expansion of the National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC) was initiated as part of the Government of Canada's National Strategy to Protect Children from Sexual Exploitation on the Internet. The NCECC serves as the one point of contact for child sexual exploitation investigations that involve Canada and Canadian law enforcement. The NCECC works closely with national and international law enforcement to combat online child exploitation.

Strategic Outcome

- Effective support of International Operations

Outcome Statements

- Use modern management and assessment practices to ensure the services provided meet the needs of our domestic and international clients and partners
- Contribute to the common priorities of combating organized crime and terrorism

Intermediate Outcomes

- Enhanced information / intelligence exchange
- Improved evidence collection abroad

Immediate Outcomes

- Increased/enhanced partnerships
- Timely processing of international requests
- Increased awareness of international police services

Business Line / Key Program Accountability

- Federal Policing Services (FPS/Peacekeeping Services)
- Protective Policing Services (PPS)
- National Police Services (NPS – NCECC, CIO)
- Corporate Infrastructure / Strategic Direction (SD)

Plans and Priorities

- Build new and strengthen existing partnerships – strengthen existing relationships and build new partnerships in Canada and internationally (PPS) (FPS) (SD) (NPS)
- Assist countries to rebuild policing capacities, preventing importation of criminal activities, collaborating with foreign civilian police forces and studying foreign cultures to better understand Canadian cultural communities (FPS)
- Strategically place and effectively use international services; based on sound intelligence/information, strategically located and appropriately tasked personnel (FPS) (NPS)
- Appropriately place Liaison Officers in foreign jurisdictions to assist Canadian investigators to collect evidence and gather intelligence related to organized crime activities (FPS)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

- Be intelligence-led: Operationalize the Ops model through effective, intelligence-based priority setting and decision making (FPS)
- Inform public policy – provide valued input into public policy formation and decision making regarding national and international issues (FPS) (SD)
- Secure health and safety of employees – ensure the health and safety of all employees by providing them with appropriate information, training and equipment (FPS)
- Communicate effectively – ensure that employees and relevant national and international communities are aware of the strategic direction, roles and responsibilities of Federal Policing Services (FPS) (SD)
- Optimize enabling science and technology – optimize use of internal and external information systems/data and develop new processes to address gaps (FPS) (NPS – CIO and Technical Operations)
- Provide training to selected international partners on advanced and specialized courses (NPS – CPC, NCECC)
- Work with international partners, such as the Virtual Global Taskforce (VGT), Interpol, the FBI and the Department of Homeland Security, to help ensure the safety of children and the prosecution of perpetrators in Internet-based child sexual exploitation cases (NPS – NCECC)
- Implement an integrated approach to investigating online child exploitation cases on an international level (NPS – NCECC)
- Expand the Child Exploitation Tracking System (CETS) internationally to respond effectively to the borderless nature of online criminal behaviour (NPS – NCECC)

Key Partners

PSEPC (SGC); DOJ; CBSA; FAC ; CIDA; DND; Industry Canada; UN; Prime Minister's Office (PMO); the Organization for Security and Cooperation in Europe (OSCE); the Commonwealth Police Development Task Force (CPDTF); Interpol; OAS; and foreign law enforcement agencies and participating Canadian law enforcement agencies

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Effective support of International Operations – Exceeded expectations	
Key Performance Measures	Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of clients satisfied with our support of international operations 	<ul style="list-style-type: none"> 77% satisfaction with the RCMP's support of international operations In 2004, Interpol processed approx 55,000 messages (received 25,000 messages and sent 30,000 messages) and opened 9,269 occurrences
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of clients/employees aware of Federal Policing Services' strategic direction, roles and responsibilities 	<ul style="list-style-type: none"> 53% of clients/employees reported being aware of Federal Policing Services' strategic direction, roles and responsibilities 2005 surveys reveal that RCMP's Canadian Policing Partners' knowledge of the scope of the services offered by International Policing has remained relatively stable over the last three years (44%), whereas our stakeholders' knowledge has increased 7% over the same period (up to 62%)
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of Travel and Visits Tracking System (TVTS) users with access to Health & Safety information, destination country information and travel documentation information 	<ul style="list-style-type: none"> With the new Travel and Visits Tracking System (TVTS), all users (100%) now have access to Health & Safety information, destination country information and travel documentation information
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of Federal Units conducting data quality/integrity reviews 	<ul style="list-style-type: none"> All Federal Units conducting data quality/integrity reviews
<ul style="list-style-type: none"> Number of integrated training and development projects with international partners 	<ul style="list-style-type: none"> 12 integrated training and development projects with international partners including Counterfeit Investigative Courses; POC training for the Caribbean and Bahamas police forces; International Observer Attachment Drug Enforcement Program with Latin America; Caribbean and Asian & Middle East police officers; Caribbean Undercover Program; Training and deployment of peacekeepers to Côte d'Ivoire, Jordan and Haiti; Human trafficking training; IBET intelligence workshops
<ul style="list-style-type: none"> Number of 2003 International Policing evaluation recommendations addressed 	<ul style="list-style-type: none"> All 140 recommendations from the International Policing evaluation were addressed – with 60% of these being completed. One example recommendation is the development of competency profiles for each LO Post (with requirement such as operational experience, functional competencies Post specific, language requirement and ability for proactive gathering of strategic information) and staffing according to these profiles
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of compliance with the travel policy 	<ul style="list-style-type: none"> Although the new system for travel request approval was only live from the beginning of March 2005, the compliance with the travel policy was ensured through multiple communications tools and a strict process In 2004-2005, ITVB launched new policies in the areas of passports, visits and international administrative and operational travel. Armed with these policies, managers have taken more responsibility to ensure that travel is appropriate for the RCMP's needs, that the employees have all the relevant health and safety information before they leave Canada, that the right employees represent the RCMP, and that the information gathered during their travel is shared appropriately
<ul style="list-style-type: none"> Number of new training programs developed 	<ul style="list-style-type: none"> No training programs were developed specifically towards the International Policing strategy, although many training initiatives undertaken have an international component
<ul style="list-style-type: none"> Number of new projects developed in partnership within NPS (CIO and Technical Operations) to optimize enabling science and technology 	<ul style="list-style-type: none"> The most significant project developed within NPS in partnership with the NPS (CIO and Technical Operations) to optimize enabling science and technology in 2005 was the TVTS. Furthermore, the new Police Reporting and Occurrence System (PROS) has been deployed to all the Liaison Officers around the world. PROS permits real time access to requests and investigative steps taken by Liaison Officers abroad while allowing them to monitor the status of their inquiries in Canada

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Additional Key Performance Measures	Additional Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Number of international courses provided and number of students attending these courses 	<ul style="list-style-type: none"> Conducted three integrated training sessions leading to the deployment of peacekeepers from the RCMP and numerous Canadian police partners to international peacekeeping missions Through its International Firearms Trafficking School, NWEST is increasingly attracting participants from various countries around the world. These participants learn how Canada deals with illegal weapons, and of our weapons tracing program and how this program can assist them in tracing weapons that may have originated in Canada The Canadian Police College (CPC) trains 100 international students per year at its campus in Ottawa Technical Operations provided training to international clients in the areas of explosives disposal and technology, physical surveillance, electronic surveillance and technological crime. A training facility has been developed to practice covert operations scenario-based training
<ul style="list-style-type: none"> Number of trans-border tips received regarding child exploitation agencies 	<ul style="list-style-type: none"> In 2004, 348 US cases involving 434 children were referred to the National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC) for investigative assistance. In addition, the NCECC assisted with another 109 international cases (excluding the US), involving 139 children
<ul style="list-style-type: none"> Number of hits on the Virtual Global Tracking (VGT) website 	<ul style="list-style-type: none"> The Virtual Global Tracking (VGT) website was launched in January 2005. The website was pioneered by the UK's National Crime Squad in association with UK industry leaders and law enforcement counterparts in Australia, Canada, the US and Interpol Since July 2004, the NCECC received 1,240 tips, of which 80 percent involved multi-jurisdictional and trans-border investigations

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Contributions towards effectively supporting International Operations:

Over the last year International Policing has undertaken a number of key initiatives to ensure its strategic objectives are being achieved. In an effort to strategically recruit and train personnel for the 2005 rotation of Liaison Officers, an open competition was held for the first time. This competition resulted in 600 applications for nine Liaison Officer positions. Post Profiles are now being utilized to ensure the members selected have the necessary skill sets and experience to work at a specific post. These skill sets include such things as language capability, experience in international investigations, drug investigation, national security matters, past exposure to the cultural group where the member will be working, etc. In addition to the normal pre-posting training, a special effort was made to instruct the successful candidates and their spouses on the "what can be expected" in adapting to a foreign culture and thus provide them with sufficient information to ensure their initial arrival and settling-in period is not more stressful than it need be, and thereby contribute to the well-being of our personnel abroad. (FPS)

Additionally, a research project was conducted to assess personality characteristics of International Liaison Officers as a selection criterion for determining the successful completion of an assignment. This study was done to specifically assess the cross-cultural adjustment to a foreign country and the integration back into Canada. The results show that a selection system for expatriate assignments should include a personality assessment early in the selection process to determine which individuals possess these traits. (FPS)

A joint presentation on the international roles of the Interpol and International Operations programs was developed for Canadian law enforcement agencies. It covers the "how" and "when" to request their assistance, and the importance of responding to requests from foreign law enforcement partners in order to ensure ongoing reciprocity in international criminal investigations. Along these lines, a protocol for use in international criminal investigations has been developed and will be adopted in the autumn of 2005 (facilitated by the return to 24/7 coverage by Interpol). (FPS)

Interpol Ottawa has rolled out the Interpol Electronic Automated Search Facility (EASF), a database housed in Lyon, France, with information on internationally wanted

persons, stolen travel documents and stolen vehicles. This search capability has been provided to a number of RCMP units and is in the process of being rolled out to the Toronto Metro Police Service and the Canadian Border Service Agency. This tool should greatly aid in preventing the entry into Canada of persons associated to organized crime and terrorist groups. (FPS)

Deployments of police officers to International Peacekeeping Operations are carried out under the provisions of the Canadian Policing Arrangement (CPA). This is a partnership that brings together Foreign Affairs (FAC), Canadian International Development Agency (CIDA), Public Safety and Emergency Preparedness Canada (PSEPC) and the RCMP. The CPA is in the last year of a three-year, \$19M arrangement. This funding presents challenges due to the competing priorities for domestic law enforcement and National Security issues. In this context, Canadian Policing agencies have more difficulty releasing their personnel for international peacekeeping missions. This results in delays in identifying police officers or, in some cases, an inability to deploy the requested number of officers to missions. On the positive side, when resources are available, the RCMP is usually able to deploy them within a time frame of 6 to 8 weeks, which is considered to be acceptable to most of our international partners (UN, EU, AU etc.). (FPS)

The International Travel Section (ITS) analyzes administrative travel requests to ensure there is value-added for the organization by recommending the most appropriate individual(s) to represent the RCMP at international events. ITS disseminate information on the locations to which frontline members are travelling, so that they are current on events and geopolitical realities prior to their departure. (FPS)

The Travel and Visits Tracking System (TVTS) enhances the health and safety of travelling RCMP employees by tracking their travel and accurately locating them at any given time. TVTS ensures fiscal accountability through its reporting and tracking mechanism. For instance, since the official launch of TVTS in March 7, 2005, 148 requests for international operational travel have been tracked. This figure equates to over \$150,000 in travel expenses that were dedicated solely to operational investigations. The trend illustrated in the first quarter since the inception of TVTS could equate to half a million dollars in operational travel expenses and 500 travel requests per year dedicated solely to operational duties in the international fora. (FPS)

The International Visits and Protocol Section (IVPS) assists in establishing a business environment that will enhance and facilitate cooperation and partnerships with the international policing community. IVPS communicates the core values of the RCMP – respect, honesty, professionalism, compassion and accountability – by ensuring our actions and presentation demonstrate cultural sensitivity. These procedures are the basis for creating the work environment that will advance integration and establish Joint Force Operations or Joint Management Teams thus benefiting law enforcement partners around the world. IVPS proactively sets up the environment that provides a bias free environment through mutual respect. In 2004, the RCMP hosted 100 visits from 41 countries, a total of 462 senior police and criminal justice visitors, with China, UK, Australia and the US making nearly half of these visits. (FPS)

The Foreign Drug Cooperation Section supports RCMP drug enforcement efforts by enhancing cooperation with developing countries. Accordingly, this section works closely with Liaison Officers to develop programs which have a direct impact on current relations with foreign countries and which serve to build strong and lasting relationships under sometimes very difficult situations. During 2004/2005, this section implemented the following assistance projects: International Observer Attachment Program (for Middle East and Asia); International Observer Attachment Program (for Caribbean and Latin America); Organized Crime Priority Setting (Trinidad); Advanced Drug Investigation Techniques (regional for Latin America); Undercover Program Overview (regional for Caribbean); and Drug Investigation Techniques (regional for Caribbean). (FPS)

Liaison Officers continuously identify this type of cooperation effort and assistance as a means to gain the confidence and trust of foreign agencies and, increasingly, as a means of improving the quality of their assistance during investigations. The nature of these initiatives can vary according to needs and can include study tours, materiel assistance, workshops, and attachment programs. (FPS)

In addition to its collaboration with the liaison program, the RCMP Drug Branch proactively manages its activities in function of RCMP and Canadian priorities, of multilateral concerns and priorities identified in fora such as the United Nations Office of

Drug Control (UNODC), Inter-American Drug Abuse Control Commission (CICAD), and International Drug Enforcement Conference. This further allows us to actively seek partners who share our priorities to assist with funding and other resources. (FPS)

Additionally, we are helping to build capacity by exposing international law enforcement officers to the techniques and best practices utilized by the RCMP, and we are enhancing their investigative skills and helping to ensure that investigations are carried out in an effective and organized manner. Since most of our projects are regional in scope, we are also helping attendees make contacts and build partnerships with neighbouring countries and with the RCMP. (FPS)

Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

G8 Statement of Principles Concerning the Use and Sharing of DNA Information – As reflected in the G8 Statement of Principles Concerning the Use and Sharing of DNA Information, FLS is working with the Law Enforcement Projects Subgroup. The eventual intention of this subgroup is to promote the transnational sharing of DNA information while respecting the privacy and the security of the information. (NPS)

Real Time Identification (RTID) – Fingerprint and criminal record information is exchanged with partner Interpol countries through conventions and charters. RTID will create an environment that facilitates the exchange of criminal and fingerprint information in a more timely and efficient manner. Canada's role on the international stage relative to policing and its obligation to federal needs through Citizenship and Immigration Canada will strategically assist in building partnership capacity. (NPS)

Firearms Reference Table (FRT) – The Firearms Reference Table is about to be adopted by Interpol and put to use in over 160 Interpol member countries to improve the accuracy of firearms descriptions used in international traces of firearms. Interpol will also be using the FRT to support the recently negotiated United Nations small arms and light weapons marking and tracing instrument. For more details, please refer to the Firearms Reference Table under the Organized Crime strategic priority. (NPS)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

National Weapons Enforcement Support Team (NWEST) – NWEST is pursuing personnel exchanges for training with the US Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives.

NWEST participates in various international forums such as:

- Canada–US Firearms Trafficking Consultative Group
- Canada and the US Cross Border Crime Forum
- Interpol Weapons Electronic Tracing System (IWETS) program – the conduit for international firearms tracing (NPS)

NWEST is currently involved with the United Nations in negotiating the international instrument for the timely and reliable identification and tracing of illicit small arms and light weapons. NWEST is also involved with several reports:

- The author of Canada's contribution to the G8 Threat Assessment on *The Illegal International Trafficking of Firearms for Criminal Activities*
- Contributed to the production of the *Canada and United States Firearms and Explosives Threat Assessment* (NPS)

International Partnerships – FLS has agreements in place with the Bermuda Police Service and the Department of National Defence (Canadian and International operations) to conduct forensic analysis and attend court as expert witnesses. FLS completed nine cases and attended court four times for the Bermuda Police Force in 2004/2005. On request by the RCMP Liaison Officer in a region, FLS will accept cases from a country when it supports the RCMP goals of international policing. (NPS)

Canadian International DNA Sharing Agreement with Interpol – In compliance with the Canadian International DNA Sharing Agreement with Interpol, the National DNA Data Bank (NDDDB) has requested 53 searches to Interpol and received 150 search requests from outside member states. These requests have generated three matches. On October 25, 2004, Canada made its first DNA match involving three countries. A DNA profile developed by the RCMP laboratories matched a convicted offender in California to an assault of a Canadian citizen that occurred in Mexico. (NPS)

Missing Children – The RCMP exchanges vital information through an international network of law enforcement and civil authorities to locate missing children and reunite them with their parents or legal

guardians. The program works cooperatively and collectively with the Interpol Network and with various international civil authorities and bodies that are signatory to the Hague Convention on the Civil Aspects of International Child Abduction. (NPS)

Canadian Air Carrier Protective Program

(CACPP) – In consultation with DFAIT, the Canadian Air Carrier Protective Program (CACPP) continues to strengthen its partnerships with trans-border and international Air Marshall partners. Protocols and SOGs (Standard Operating Guidelines) were developed with various trans-border and international partners relating to the deployment of Air Protection Officers (APOs). New international partnerships were increased by 200% and trans-border partnerships were increased by 88%. (PPS)

2010 Winter Olympic Games – Protective Policing has already begun to plan for the 2010 Winter Olympic and Paralympic Games by providing security planning advice to the Vancouver Olympic Planning Committee (VANOC). (PPS)

Looking Forward

The Government of Canada has undertaken a number of international initiatives and the RCMP, particularly International Policing, is striving to parallel these initiatives. (FPS)

The October 2004 Speech from the Throne, clearly articulates the Government of Canada's commitment to Canada's "role of pride and influence in the world". Through Interpol Ottawa, the International Operations Branch (LO Program), the International Travel and Visits Branch (ITVB), and the International Peacekeeping Branch (IPB), the RCMP will continue to enable major frontline policing investigations – 80 per cent of which have an international connection often involving multiple countries. (FPS)

The release of the April 2005 International Policy Statement demonstrates a clear commitment to Canada's 3D approach (defence, diplomacy and development). The RCMP, through Peacekeeping and the International Operations Branch, will continue to play an integral role in Canada's 3D approach, namely the defence and development commitments, by enabling peacekeepers to serve in a frontline policing capacity in peacekeeping missions around the world and providing training to countries developing their police infrastructure. (FPS)

The 2005 Federal Budget commits to doubling international assistance by 2010. It also commits to strengthening Canada's contribution to peace, prosperity and security in the world and provides an extra \$3.4 billion in international assistance over the next five years. We are in the process of developing a strategy for International Peacekeeping to increase the RCMP's role in Canada's contribution to peace, prosperity and security in the world. A study has been commissioned to document the real costs of deploying peacekeepers and managing the program. Should this initiative be successful, it will result in an increased capacity to identify and deploy peacekeepers in a timely manner without detriment to our domestic policing commitments. (FPS)

In the context of peacekeeping policing services, it is important to recognize that not all results are achievable because of the very nature of the work. While Canadians had some measure of success in achieving particular goals, their work was sometimes hampered or limited by broader objectives and challenges of the host multilateral organization. In the international/multilateral environment some things are outside the realm of Canadian control. We will be working with the United Nations to ensure that our resources are recognised for their expertise and that the UN takes full advantage of our peacekeepers' knowledge, skills and abilities to achieve mission goals. (FPS)

The 2005 Budget contains a section entitled "Meeting our Global Responsibilities", which states that Canadians want their country to play an influential role in global affairs. Through the International Travel and Visits Branch (ITVB), the RCMP enables employees of Canada's national police force to develop global policing partnerships that are key to the safety and security of citizens around the world. (FPS)

Environmental scanning by the Government of Canada and the RCMP suggests that of all the key priorities, International Policing and the integration of law enforcement efforts will remain on the radar screen throughout the next decade. The RCMP will continue to be one of the leading government departments involved in international initiatives with foreign counterparts. (FPS)

3. TERRORISM

Why Terrorism is a Strategic Priority:

Our world community is becoming smaller and smaller. The tools that globalization has brought to the hands of citizens and governments – open borders, international travel, electronic banking and communication – are also being used by terrorist groups to conduct their operations – and on a scale similar to that of a multinational corporation.

The threat of terrorism in contemporary society is continuously changing, presenting intelligence and investigative challenges to governments around the world. Potential terrorists have not yet necessarily engaged in criminal activity and are therefore difficult to recognize and impede. Terrorist organizations are increasingly sophisticated, with educated members linked through technology allowing them to operate in cells worldwide.

The nature of criminal investigations into terrorist activity is often different from investigations into organized crime and other criminal threats. The main purpose of a terrorist organization may not be to commit criminal acts against Canada, but to use it as a base for planning, recruiting members and raising funds. In addition, "single issue terrorism" (extremist groups dedicated to specific issues versus widespread political change) has been identified by law enforcement as a serious threat in Canada and around the globe. The worldwide operations base of terrorist groups emphasizes the importance of an integrated policing approach in which intelligence is shared among countries around the world.

The RCMP continues to align and adapt its criminal investigations in Canada and abroad to meet the challenges of terrorist activity in the current environment. In addition to responding to and investigating daily threats having a terrorism nexus, the RCMP's focus on terrorism financing, cyber threats and threats to critical infrastructure are but a few examples of this "current environment" reality.

Following the September 11, 2001 terrorist attacks in the United States, the Government of Canada recognized the need to significantly enhance its terrorism response capabilities and to improve the legislative framework for protecting Canada and Canadians from terrorist threats. This need was highlighted once again most recently by the tragic events that have taken place in Madrid, Spain; London, England; and Sharm el-Sheik, Egypt.

Analysis of Performance by Strategic Outcome

In April 2004, the Government of Canada launched *Securing an Open Society – Canada's National Security Policy*, its first ever integrated approach to national security. The RCMP is fully engaged in a number of initiatives highlighted in the national security policy, which serve to enhance and support our existing efforts at combating terrorism. Through our existing programs and these new measures, we are well positioned to contribute to the Government of Canada's goal of protecting the key Canadian values of democracy, human rights, respect for the rule of law and pluralism by being better prepared to contribute to preventing and responding to security threats to our country that fall within our mandate. We recognize the seriousness of the challenges we face and are aware that a sustained approach to national security is required.

Addressing many of these security threats requires a coordinated approach with key partners. The RCMP's terrorism strategy focuses on reducing the threat of terrorist activity by using an intelligence-led, integrated approach to achieve this goal. Collaboration is key. We must reach out across borders and not be limited by geography or jurisdiction. We need to better understand the cultural and political environments of our international law enforcement partners. We need to leverage resources, develop common goals and strategies, share information and intelligence, and strengthen our partnerships and synergies.

The RCMP is committed to working in partnership with domestic and foreign agencies to enhance terrorism prevention measures in North America and elsewhere. Our commitment to reducing the threat of criminal terrorist activity is illustrated by our participation in national security committees and working groups aimed at enhancing intelligence, transportation security, border integrity and information sharing.

Our integrated approach puts us on a long-term path to enhancing the security of our country. The measures announced in *Securing an Open Society* address gaps in our system and have been incorporated within our existing program mix. But we also recognize the need to continually adapt to our ever-changing environment. We will continue to evolve our terrorism strategy to ensure we remain focused on protecting Canadians at home and abroad, ensuring that Canada does not become a base for threats to our allies and to continue to contribute to international security.

Strategic Outcome

- Reduce the threat of criminal terrorist activity in Canada and abroad

Outcome Statement

- Investigate and deter terrorist entities from committing crimes in Canada and abroad

Intermediate Outcomes

- Effective terrorism investigations, both nationally and internationally
- Enhanced ability to detect, prevent/disrupt and investigate terrorist offences/groups

Immediate Outcomes

- Improved collection, production, coordination and sharing of information and intelligence
- Enhanced partnerships – nationally and internationally

Business Line / Key Program Accountability

- Federal Policing Services (FPS)
- Protective Policing Services (PPS)
- National Police Services (NPS)

Plans and Priorities

- Ensure border integrity – contribute to the national security of Canada and protect Canadians from terrorism, organized crime and other border-related criminality, while allowing for the secure and effective international movement of people and goods (FPS)
- Successfully detect, prevent/disrupt and investigate terrorist activity (FPS)
- Expand collection and sharing of information and intelligence, both domestically and internationally (FPS) (NPS)
- Deliver quality criminal intelligence – to provide a comprehensive map of terrorist activity in Canada (FPS)
- Build new and strengthen existing partnerships – strengthen existing relationships and build new partnerships in Canada and internationally (NPS) (FPS) (PPS)
- Position Canadian Air Carrier Protective Program resources according to risk to better address the terrorist threat (PPS)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

- Maximize number of flights completed with existing Aircraft Protective Officers by keeping to a minimum the administrative complement (PPS)
- Harden potential targets in diplomatic missions (PPS)
- Increase security of Government of Canada sites including Parliament Hill (PPS)
- Improve Protective Policing database to a dynamic, multiple entry point database (PPS)
- Enhance current information process to capture information on National Crime Data Base (PPS)
- Improve major events planning to reduce threats of terrorism and acts of violence (PPS)
- Contribute to public policy – provide valued input into public policy decision making regarding national and international issues (FPS) (SD)
- Strengthen national security program management – improve national management of RCMP activities related to the detection, prevention and investigation of terrorist activity (FPS)
- Communicate effectively to internal and external audiences (FPS)
- Provide training in counter-terrorism techniques including explosive device investigation (NPS – CPC)

Key Partners

PSEPC (SGC); Privy Council Office (PCO); Department of Justice (DOJ); CSIS; Communications Security Establishment (CSE); CIC; Canada Border Services Agency (CBSA); Transport Canada (TC); Canadian Air Transport Security Authority (CATSA); Canadian Association of Chiefs of Police (CACP); US Coast Guard; US Customs and Border Protection / Office of Border Patrol (US CBP/BP); US Immigration and Customs Enforcement (US ICE); US Department of Justice (Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives [ATF]); US Drug Enforcement Administration (DEA); DFA (DFAIT); Interpol; Europol; P8 Senior Experts Groups on Transnational Organized Crime; OAS Inter-American Committee Against Terrorism (CICTE); and International Association of Chiefs of Police and counterpart agencies in the US, England and Australia

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Reduce the threat of terrorist activity in Canada and abroad – Exceeded expectations	
Key Performance Measures	Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Number of identified terrorist targets disrupted 	<ul style="list-style-type: none"> We have completed 12 disruptions of national level terrorist groups across the country, compared to our original target of 10 for the year CISC delivered Strategic Early Warning assessment on the probability and possible impact of the threat of organized crime linkages to terrorism in Canada
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of projects/investigations related to key terrorist targets that are successfully concluded 	<ul style="list-style-type: none"> 100% of projects/investigations related to key terrorist targets have been concluded within the defined criteria The threat of terrorist activity in Canada and abroad has been reduced, as illustrated by the fact there has not been a border-related national security threat against either the Government of Canada or the United States or the general population since the IBET national program was implemented
<ul style="list-style-type: none"> Trend in feedback from clients on value and timeliness of intelligence related to terrorism 	<ul style="list-style-type: none"> Feedback from clients indicates that they generally feel the information and intelligence provided by the RCMP is more comprehensive, accurate, timely and relevant and that it makes a valuable contribution to reducing the threat of terrorist activity in Canada and abroad The trend in quality and timeliness of intelligence related to terrorist activity continues to increase as partnerships continue to strengthen and the efficiency of border-related investigations are increasingly based on intelligence-sharing by all IBET partners, rather than merely random enforcement activity
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of resources in CACPP assigned to operations in order to optimize available resource base in support of air transportation safety 	<ul style="list-style-type: none"> The threat matrix tool along with intelligence reports has enabled the Canadian Air Carrier Protective Program to strategically position its resources on flights which assists the program in reducing terrorist threats to the aviation industry The CACPP maximized its deployment of resources so that a full 91.9% of regular members in the operational units are actively performing operational duties
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of border integrity files which are initiated from intelligence profiles Percentage of time spent by Border Integrity Public Safety and Anti-Terrorism (PSAT) resources on border-related national security investigations 	<ul style="list-style-type: none"> The measures selected for the Border Integrity were not captured due to technological developments. These hurdles will be overcome by the middle of the next fiscal year; we will be reporting the percentage of Border Integrity investigations initiated by intelligence profiles and the percentage of Border Integrity intelligence-led enforcement opportunities that have resulted in interdiction of persons and/or property
<ul style="list-style-type: none"> Number of counter-terrorism courses and students attending 	<ul style="list-style-type: none"> The number of counter-terrorism courses and operational exercises has grown in 2004/2005 – closely linked with organized crime training initiatives given similarities of tactics and practices to combat both priorities Protective Operations initiated a multi-agency and multi-unit mock event to include Parliamentary precincts and local police agencies Canadian Police College offers the following courses annually: <ul style="list-style-type: none"> three Police Explosives Technicians courses one or two Post-Blast Investigation courses one or two Explosives Disposal Robot Maintenance workshops two Explosive Forced Entry courses

Contributions towards reducing the threat of terrorist activity in Canada and abroad:

In the months since the National Security Policy was released, significant progress has been made in addressing gaps in our system and in further strengthening Canada's threat assessment, prevention and response capabilities.

- RCMP's senior executives, including the Commissioner, delivered presentations to the Cross-Cultural Roundtable on Security, which was created to engage Canadians and the Government of Canada in a long-term dialogue on matters related to national security as they impact a diverse and pluralistic society (FPS)
- Improvements continue to be made in transportation security. The on-water presence of the Canadian Forces, the RCMP and Canadian Coast Guard has been increased, and Canada–United States cooperation on marine security issues has been strengthened. Additional measures have also been implemented to further strengthen aviation and cargo security and to secure Canada's land border crossings (FPS)
- Implementation of the RCMP's Real Time Identification (RTID) project is proceeding (FPS)
- Progress continues to be made in implementing the Canada–US Smart Border Declaration and Action Plan, e.g., with the co-location of IBETs, and the development of new binational and trilateral activities under the Security and Prosperity Partnership (SPP)
- Canada is creating a Counter-Terrorism Capacity Building Program that will contribute to the security of Canadians and the inhabitants of vulnerable states by providing those states with training, funding, equipment and technical and legal assistance to enable them to prevent and respond to terrorist activity

Ministerial Directives require that national security criminal investigations be centrally coordinated by National Headquarters, and the RCMP is committed to concluding all criminal investigations into terrorist activity against established criteria to minimize criminal threats and risks to public safety. Further to this goal, the RCMP will continue to work closely with government partners and across the law enforcement community, domestically and internationally, to successfully investigate and disrupt terrorist activity. (CID)

In 2004/2005, we tracked and analyzed the number of projects/investigations related to key terrorist targets that are successfully concluded and 100% of them have been concluded within the defined criteria. We are also monitoring national trends in how these cases are being concluded to identify best practices that could be shared with our field personnel. (CID)

A central survey was completed this year to measure the satisfaction of our external Canadian policing partners and from non-policing stakeholders that are impacted by our work and/or have a working relationship with the RCMP, with the intelligence products the RCMP provides, related to terrorism. Overall, the answers indicated that they generally feel the information and intelligence provided by the RCMP is more comprehensive, accurate, timely and relevant or it has been fairly stable over the last few years. The non-policing stakeholders also expressed the opinion that the RCMP is improving in the extent to which it makes a valuable contribution to reducing the threat of terrorist activity in Canada and abroad. (CID)

Employees within the RCMP were also surveyed and the results showed that the efforts in the areas of product timeliness, relevancy and comprehensiveness are realizing some success and there has been an increase in the appropriate sharing of our products and the use of intelligence products for decision making. (CID)

We have increasingly worked in an integrated fashion to reduce the threat of terrorism in Canada. The success realized through our investigations has resulted in a number of disruptions of planned terrorist-related activity which has served to reduce the national threat level. (CID)

By identifying and sharing best practices across the RCMP, our resources are deployed in a more effective and efficient manner, which improves the safety of police officers and the public. (CID)

We are providing tools to decision makers at all levels to make more effective, well-informed decisions. This helps the RCMP to refine our efforts and to become increasingly intelligence-led. (CID)

Formation of a new INSET in "K" Division (Alberta), which builds on a successful model developed in other centres, has brought together skills and resources to address significant threats such as those in the oil and gas sector. (CID)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

The Integrated Immigration Enforcement Team (IIET) program is an integral part of the RCMP and the Government of Canada's commitment to address national security concerns through an integrated, multi-agency approach that provides Canadians with a high level of comfort and security. Their primary function has been to address national security issues as they relate to immigration matters. Since their creation, IIET have screened and vetted the 53,000 outstanding immigration warrants for any National Security concerns; conducted investigations into document vendors and forgers who may be terrorists or are linked to terrorist networks; investigated the illegal use of an estimated 50,000 lost/stolen Canadian passports; and conducted extensive investigations on individuals who abuse the citizenship process and engage in the fraudulent use of Canadian citizenship cards. (FPS)

The Integrated Border Enforcement Team (IBET) program has significantly contributed to the objectives articulated in the Smart Border Accord Declaration and Action Plan to enhance border integrity between Canada and the United States by identifying, investigating and interdicting persons and organizations that pose a threat to national security or are engaged in other organized criminal activity. There has been an increase in the efficiency of border-related investigations as more and more investigations are based on intelligence-sharing by all IBET partners – instead of merely random enforcement activity – through the co-locations of four IBETs, which has improved information-sharing between the IBET core agencies and enhanced border integrity through the development of joint intelligence-led operations plans. More local targets have been identified and linked to individuals and organizations of interest to other law enforcement agencies which have responsibilities related to the Canada/US border, thereby allowing for improved opportunities for joint interdiction of smugglers and criminal organizations. Law enforcement and government departments now have an improved understanding of the illegal smuggling and trafficking of humans along the Canada/US border including the potential national security implications related to these illegal activities. The threat of terrorist activity in Canada and abroad has been reduced, as illustrated by the fact there has not been a border-related national security threat against either the Government of Canada or the United States or the general population since the IBET national program was implemented. (FPS)

The Ports Strategy is part of the RCMP's overall mandate to ensure Border Integrity. The overall objective is to take an intelligence-led, multi-disciplinary and integrated approach to prevent, deter and detect illegal activity, cargo or people who may pose a threat to the safety and security of Canada, the United States and the international community. Investigative teams are fully integrated and intelligence-led with a goal of significantly disrupting and/or eliminating the capacity of organized crime groups. Previous marine intervention capability focused on criminal activity and the risk assessment was medium. The new course training standard is designed to enable the RCMP to increase training for ERTs in support of maritime security and the prevention of criminal activity. (FPS)

The Security & Prosperity Partnership (SPP) is a Privy Council Office (Borders Task Group) initiative formerly known as the North American Initiative (NAI) and New Partnership Security Working Group (NPSWG). Among the 27 initiatives found within the SPP matrix, the RCMP top five as approved by the Ops. Council are: 1) Terrorist watch list; 2) Law enforcement cooperation; 3) Money laundering, tax evasion, currency and alien smuggling; 4) Maritime security; and 5) Emergency management cooperation. (FPS)

Measures put in place by Canada as a result of 9/11, with the Smart Border Action Plan appear to have had some impact. Although further research would be required to attribute the decrease specifically to law enforcement strategies and policies, there has been a decrease of 39% in the total of seized altered travel documents between 2001 and 2004. (MISIII data as of July 2005) (FPS)

The contraband tobacco market has direct linkage to terrorist activity where it has been confirmed that Canadians have been identified as using the proceeds from this illegal activity in terrorist financing. The Customs and Excise Program works in close collaboration with the US law enforcement agencies in combating the illicit trafficking of contraband tobacco products. To demonstrate the RCMP's commitment to integrated binational law enforcement, stakeholders are brought together on an annual basis to identify strategic objectives in countering the illicit tobacco trade in both Canada and the US. (FPS)

The RCMP's Real Time Identification (RTID) project focuses on the delivery of information at the speed that clients require. It will expand the collection and sharing of intelligence to facilitate domestic and international efforts in the fight against terrorism on a global scale. With strategic partnerships already in place, RTID will allow information to move quickly between vested interest parties in an electronic and secure environment. (NPS)

The operational support programs of Technical Operations have contributed to the research, development and deployment of technical tools and expertise to enable frontline investigators to conduct effective investigations against terrorist targets in the areas of explosives disposal and technology, physical surveillance, electronic surveillance and technological crime. For example, Technical Operations provides investigators with electronic surveillance equipment such as covert alarm and aerial surveillance systems, for monitoring of the Canada-US border and to assist with related investigations. (NPS)

Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

Criminal Intelligence – We have undertaken a series of initiatives to more actively engage all frontline police officers in the intelligence collection process. This will enhance our intelligence products by ensuring that all available, relevant information is available for our use, which ensures the RCMP continues to be an intelligence-led organization. (CID)

Reprofiling of PSAT Funding – In early 2005, as part of the ongoing review of the overall PSAT initiative, it was determined that serious resourcing pressures were being experienced by several PSAT initiatives. As the IIETs had fulfilled a major component of their mandate – namely, the vetting of all CIC immigration warrants for any national security concerns – it was determined that these resources could be better utilized by redeploying them to other PSAT initiatives. As of April 1, 2005, IIET resources were redeployed to other PSAT initiatives to address the noted pressures. (FPS)

Integrated Immigration Enforcement Teams (IIETs) – As of September 2004, the Integrated Immigration Enforcement Teams (IIETs) were able to successfully review all outstanding 53,000 Citizenship and Immigration Canada (CIC) immigration warrants for any national security concerns. This review was completed well in advance of the projected five-year timeline (ending in 2007). (FPS)

Marine & Ports – In 2004, the RCMP initiated a National Marine Security Threat Risk Assessment focused directly on Marine Security. This assessment provided a framework in identifying areas of priority (gaps) and recommendations/options to address these gaps. One of these recommendations is that more ports require immediate enforcement support as illegal activities are moving away from the better-monitored major ports to secondary ports. These findings, along with increased focus on the security of the Great Lakes, have prioritized the establishment of additional National Port Enforcement Teams (NPETs) in the Great Lakes – St. Lawrence Seaway area and a Marine Security Operations Centre. NPETs are fully integrated and intelligence-led with a goal of significantly disrupting and/or eliminating the capacity of organized crime groups to utilize Canada's seaports as a conduit for the entry of cargo and/or persons that could pose a threat to Canada's national security. (FPS)

The 8th International Symposium on the Analysis and Detection of Explosives (ISADE) – Organized by Forensic Laboratory Services, the symposium was held in Ottawa from June 6 to 10, 2004. The symposium fostered the sharing of information and knowledge regarding the analysis and detection of explosives, and promoted an interconnectedness and standardization among organizations providing scientific and technical support to international law enforcement. (NPS)

Targeting counterfeit travel documents – Targeting counterfeit travel documents is an important component in the fight against terrorism. In 2004/2005 the RCMP contributed to the reduction of counterfeit travel documents by:

- Examining Canadian passports, Permanent Resident Cards, Citizenship Certificates, SIN Cards, drivers' licenses and health cards, as well as travel documents from all over the world, to determine if they are genuine or counterfeit
- Providing training in counterfeit travel documents to officers posted in Canadian missions/embassies. These officers are an important link in the frontline against the threat of potential terrorists
- Meeting with officials from Consular Sections of 35 different embassies located in Canada to bring together various experts with an interest in passports and travel documents. Discussions focused on current trends and developments in passport fraud, biometrics and new passport designs

Analysis of Performance by Strategic Outcome

- Holding international discussions and meetings with regard to supporting Interpol's database for lost and stolen passports, standards for photos in passports issued to children younger than 16 years of age, and a combination of two biometric features recommended for addition to chips in passports (NPS)

CBRN Research & Technology Initiative (CRTI) – FLS oversees the forensic analysis of a variety of materials seized at a Chemical/Biological/Radiological/Nuclear (CBRN) crime scene. Through the federal government's CBRN Research & Technology Initiative (CRTI) and the Public Security Technical Program (PSTP), FLS plays an integral role in providing forensic advice to other federal government departments and scientific support to the police community. Installation and validation of advanced analytical instrumentation purchased through CRTI has improved the identification of unknown materials, specifically white powders. (NPS)

Protection of International Protected Persons and Designated Sites – Protective Operations is joining other government agencies at various levels in planning of events on government sites. International and national threat assessment and analysis are used to influence public activities in and around government sites, thereby allowing the program to be better able to ensure the safety of the sites under RCMP protection.

In 2004/2005 the RCMP provided protective services to:

- The Prime Minister and his family for 149 national and 38 international trips as well as 65 events in the National Capital Region
- Canadian dignitaries during 898 trips
- 671 embassies and consulates across Canada
- 497 domestic trips for foreign diplomats/dignitaries during their visits to Canada
- Nine major events including the visit of US President George W. Bush to Ottawa and Halifax, the 2004 Federal Elections and two First Ministers Meetings in Ottawa (PPS)

National Major Event Template – The Major Events Section has developed a working template to be used across the country in the planning and risk management of Major Event security operations, which defines the roles and responsibilities of key positions within the organizational structure. This template will standardize the planning process for major events within the RCMP and will maximize the effective and efficient use of resources. This standard, coordinated and comprehensive approach to planning will serve the RCMP in identifying and mitigating potential acts of violence and/or terrorism while ultimately carrying out its protective duties. (PPS)

Looking Forward

We have increased our target for disruptions of national level terrorist groups to twelve for 2005/2006 across the country. (CID)

We will continue to track and analyze the number of projects/investigations related to key terrorist targets that are successfully concluded, in order to identify trends and changes. (CID)

We will, once again, conduct a detailed client/partner survey in 2005/2006 to measure the success of our initiatives over the last 18 months, on issues identified in the original survey. (CID)

We will promote more effective, centrally coordinated National Security program management by ensuring that national security incidents are immediately reported to RCMP national HQ. We will also ensure the effective central coordination of National Security program investigations. (CID)

The measures selected for the Border Integrity were not captured due to technological developments. These hurdles will be overcome by the middle of the next fiscal year; we will be reporting the percentage of Border Integrity investigations initiated by intelligence profiles and the percentage of Border Integrity intelligence-led enforcement opportunities that have resulted in interdiction of persons and/or property. (FPS)

The Interdepartmental Marine Security Working Group (IMSWG) identified the following marine security gaps: Gap (5) – Emergency Response Teams (ERTs); Gap 6(a) – Mid-Shore Patrols; Gap 7(a) – National Waterside Coordination Program; Gap 10(a) – Enhancement and Creation of the National Ports Enforcement Teams (NPETs); and Gap 13(a) – Great Lakes – St. Lawrence Seaway Marine Security Operations Centre. (FPS)

The Federal budget of February 2005 identified funding for the gaps identified above. There are currently marine security initiatives underway concerning: Waterside Security Coordination; Marine Security Operations Centres; Marine Security Enforcement Teams (Mid-Shore Patrols); Marine Intervention (ERT Armed Shipboarding) Teams; and enhancements to the National Port Enforcement Teams. (NPETs) (FPS)

The response to these gaps in our current marine security picture has been to build capacity in an integrated manner. The focus will continue to be on building upon the existing strengths and mandates of our partners, both governmental and private, thus providing the most operationally and fiscally effective team approach. (FPS)

RCMP, PSEPC and the US Coast Guard are part of a working group looking into the implementation of the new version of the Ship Rider concept. Ship Rider is aimed at enhancing overall binational enforcement on the Great Lakes – St-Lawrence Seaway. Under this concept, the US and Canadian officers would be co-locating on each other's vessels, which would permit cross-border flexibility to gather intelligence and interdict vessels and people who may pose a risk to national security, while providing greater resources capacity. (FPS)

In keeping with the goal of safe homes and safe communities, the RCMP National Priorities of Terrorism and Youth, and the RCMP's Bias-free Policing Program, the RCMP National Security Program is setting up a Community Outreach Program in the Integrated National Security Enforcement Teams (INSETs) and National Security Investigations Sections (NSIS), similar to the Community Advisory Committees at all RCMP detachments across Canada. This is an enhancement of existing National Security outreach work, as the RCMP has been working with Visible Minority communities pre- and post-9/11. To enhance this cooperation, the RCMP is now designing comprehensive community programs to engage diverse ethnic, cultural and religious communities across Canada to increase the understanding of mutual goals and concerns, elicit cooperation in making Canada secure from terrorist activity and to ensure appropriate and informed communications should a crisis arise. (FPS)

4. ABORIGINAL COMMUNITIES

Why Aboriginal Communities are a Strategic Priority:

In February 2004, the Governor General stated in the Speech from the Throne that Aboriginal Canadians have not fully shared in Canada's good fortune. She expressed a desire on the part of the Government to see Aboriginal Canadians participate fully in national life on the basis of historical rights and agreement. In October, the Government of Canada committed to report on the activities undertaken to reduce the gaps experienced by Aboriginal people to the Canada-Aboriginal Peoples Roundtable.

The RCMP Aboriginal strategic priority is directly linked to Government of Canada priorities. Our strategic outcome is to contribute to the health and safety of Aboriginal communities. This, in combination with a variety of factors, drives our service delivery approach.

Some of the factors that the RCMP takes into account include demographics, employment and over-representation of Aboriginal people in the Criminal Justice System. (Factors such as the increasing number of Aboriginal population of which one third is under the age of 14 as compared to 19% amongst other Canadians). Aboriginal people have a significantly lower median age as compared to other Canadians. There are higher rates of unemployment among Aboriginal people. It is anticipated that 160,000 new jobs will be required by 2006 to maintain current Aboriginal labour force participation, which represents a 50% increase of currently employed Aboriginal people. In terms of federal incarceration, Aboriginal people account for 18% of those federally incarcerated yet represent only 3.3% of the Canadian population.

The RCMP recognizes that the important link between health, social services, community infrastructure, economic conditions and limited life choices can lead to involvement in the criminal justice system. Furthermore, many of the challenges faced by the Aboriginal communities require a multi-pronged and multi-agency approach to address these challenges. As a result, the RCMP is committed to the philosophy of community policing to engage Aboriginal communities.

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Currently, the RCMP provides policing services to over 600 Aboriginal communities, many of which are engaged in a community planning process focused on achieving community objectives. Leveraging community engagement and mobilization, the RCMP is able to provide culturally sensitive police services while collaboratively building community capacity to prevent crime through social development. This enhances overall service delivery to Aboriginal communities.

Strategic Outcome

- To contribute to Safer and healthier Aboriginal Communities

Outcome Statements

- Contribute to the long-term wellness and safety of Aboriginal communities by being involved in initiatives surrounding education, employment, health and cultural development while at the same time finding ways to prevent/resolve conflict by focusing on crime prevention partnerships, restorative justice processes and a holistic and culturally-sensitive approach to problem solving

Intermediate Outcome

- Provision of culturally sensitive policing services

Immediate Outcomes

- Improved service delivery within Aboriginal Policing Services
- Demonstrated value for service
- New and improved partnerships

Business Line / Key Program Accountability

- Community, Contract and Aboriginal Policing Services (CCAPS); National Aboriginal Policing Services (NAPS)
- Corporate Infrastructure / Strategic Direction (SD); Human Resources Management (HRM)
- National Police Services (NPS)

Plans and Priorities

- Engage Aboriginal communities in a community planning process to address their primary issue(s) of concern and work collaboratively to find ways of addressing solution to the challenges or issues identified (CCAPS/NAPS)

- Diamond Source Data Base – The need for this new service has been driven largely by the attraction and involvement of organized crime in the diamond industry. The Diamond Source Data Base will be used to assist both national and international police agencies with investigations, support criminal charges in courts of law, and prevent crime in Canada and support public safety within the communities most influenced by this industry, which currently consist of a large component of northern youth and Aboriginal workers (NPS – FLS)
- Communicate effectively – enhance mechanisms for communicating with internal and external clients and partners (SD)
- Ensure sound operational policy development – invest in and utilize policy-relevant research (CCAPS)
- Ensure data quality/integrity – examine existing mechanisms (internal and external) for capturing operational data and suggested improvements to enhance intelligence capacity and service delivery (CCAPS)
- Improve service delivery within the Aboriginal Policing Service Line – examine/mitigate or remove structural barriers to improved service delivery and align existing resources by examining steps undertaken to improve the Aboriginal Policing Service Line (CCAPS/NAPS)
- Develop community capacity to use restorative processes – engage the community in a collaborative approach to preventing crime and problem solving; employ techniques and practices proven to work in the long-term to prevent and address crime for both victims and offenders (CCAPS)
- Deliver a professional and culturally-sensitive police service, which is aligned with community needs, using various feedback and recommendations to ensure our workforce recognizes diverse needs of Aboriginal clients and is equipped with the right knowledge and tools for appropriate service delivery (CCAPS)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

- Demonstrate value for service – promote and profile Aboriginal Policing services through a systematic approach to communications aimed at existing and potential clients in order to raise awareness of RCMP Aboriginal Policing services, to ensure increased understanding and awareness of our commitment to Aboriginal people (CCAPS)
- Build new and strengthen existing partnerships – identify and nurture strategic partnerships with organizations and individuals involved in addressing Aboriginal needs and issues; pursue opportunities to consult, cooperate, coordinate or collaborate with partners including various levels of government, non-government agencies, Aboriginal communities, and Aboriginal-serving organizations to reach defined goals and shared objectives (CCAPS)
- Contribute to the development of public policy through consultation with federal and provincial/territorial partners (CCAPS/NAPS)
- Recruit, develop and retain the right people – continue to attract, recruit, develop and maintain our Aboriginal complement (HR)

Key Partners

Aboriginal communities and leaders; national Aboriginal organizations; INAC; DOJ; CSC; Office of the Federal Interlocutor for Métis and Non-status Indians; Department of Fisheries and Oceans (DFO); CIC; Health Canada; Canadian Heritage; HRDC (DSD); provincial Attorneys General; provincial/territorial health officials; and the international diamond industry

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Safer and Healthier Aboriginal Communities – Successfully met expectations	
Key Performance Measures	Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Implementation and update of community plans developed in consultation with Aboriginal communities in 2003/2004 	<ul style="list-style-type: none"> Many of the over 600 community that the RCMP provides service to have developed and are implementing community plans with efforts directed at achieving shared objectives that resulted in a reduction of crime, an increase in crime prevention initiatives and community development activities
<ul style="list-style-type: none"> Percentage change in actual offences reported / measurable issues in detachments serving Aboriginal communities 	<ul style="list-style-type: none"> Many Aboriginal communities have experienced a change in the number of actual offences reported / measurable issues which is the result of consultation and engagements
<ul style="list-style-type: none"> Number of members trained in "Aboriginal Perceptions" 	<ul style="list-style-type: none"> In 2004/2005, 320 RCMP police officers received training in "Aboriginal Perceptions" In 2004, an Inuit Perceptions Training (IPT) was developed in partnership with the Government of Nunavut. In 2004, there were 20 employees who participated in an IPT "train the trainer" session and another nine received the IPT itself
<ul style="list-style-type: none"> Number of internal policies National Aboriginal Policing Services (NAPS) contributes to in order to ensure Aboriginal-specific consideration/content 	<ul style="list-style-type: none"> NAPS has worked on several initiatives, policies and processes within the organization that supports and enhances Aboriginal-specific consideration and content
<ul style="list-style-type: none"> Identification of the number of Aboriginal communities, served by RCMP, with active Restorative Justice programs/processes in place 	<ul style="list-style-type: none"> NAPS surveyed detachments providing policing services to Aboriginal communities to identify restorative justice programs and processes currently in place in order to develop an inventory The RCMP Restorative Justice Inventory identifies the detachment and community along with general information about the restorative justice program or process such as years in place, whether it targets criminal or non-criminal processes, target audience (youth/adults), initiative partners and a contact for more information
<ul style="list-style-type: none"> Number of meetings held which support objective of providing culturally-sensitive police service 	<ul style="list-style-type: none"> In addition to several existing committees designed to facilitate dialogue and positive change, a new working committee. The RCMP Aboriginal Employees Council, was formed in February 2005 There were two Commissioners National Aboriginal Advisory Committee (CNAAC) meetings in FY 2004/2005 resulting in a total of nine recommendations, of which eight were resolved
<ul style="list-style-type: none"> Percentage of detachments serving Aboriginal communities that have Aboriginal community service delivery profiles developed and posted on divisional Intranet/Internet sites 	<ul style="list-style-type: none"> Many of the RCMP working with Aboriginal communities collaborated on the development of community profiles, of which some have been posted to the Divisional (province and territory) Intranet and Internet

Contributions towards promoting safer and healthier Aboriginal Communities:

RCMP initiatives contributed to achieving the expected results of the Aboriginal priority by developing and strengthening partnerships with our clients. The RCMP continues to be informed of the challenges faced by Aboriginal communities and is working on the development and implementation of community plans to address these challenges. Consultation between Aboriginal community leaders, national Aboriginal organizations and RCMP management occurs on an ongoing basis. (CCAPS)

Recruitment of Aboriginal candidates to the RCMP is an effective way to provide culturally sensitive police services to Aboriginal communities as it assists the RCMP to remain representative of the communities they serve. In 2004, the RCMP had approximately 850 police officers that self-identified as Aboriginal, representing 5.6% of the total RCMP police officer contingent. The RCMP is working hard to increase this number through a variety of programs. It also contributes directly to the general health and safety of Aboriginal peoples by working with over 600 First Nation, Inuit and Métis communities. (CCAPS)

As the central repository of Canadian criminal records, RTID will offer information that assists in the improved delivery of policing services to Aboriginal communities. This information will support ongoing research for policy development and provide support information in the restorative justice process. (NPS)

The combination of these approaches ensures that we strive to maintain a culturally appropriate service delivery model. As a result, it ensures we remain strategic in our approach and examine long-term challenges to meet the needs of our Aboriginal clients. (CCAPS)

Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

Evaluations of Aboriginal Policing Services – 2004/2005 saw several concurrent evaluations of Aboriginal Policing Services. These included an internal evaluation by the RCMP and external evaluations of the First Nations Policing Program (FNPP) by Public Safety and Emergency Preparedness Canada and by the Office of the Auditor General. NAPS anticipates that the results of these evaluations will provide valuable insights on the Aboriginal Policing Service Line and this will serve as catalyst for growth and change. (CCAPS)

Aboriginal Community Plans – RCMP has worked collaboratively with many Aboriginal communities to identify their primary area(s) of concerns and develop an action plan on how to address these concerns. As a result, relationships between the RCMP and Aboriginal communities were developed or strengthened and community plans were developed. Efforts were directed at achieving shared objectives that resulted in a reduction of crime, an increase in crime prevention initiatives and community development activities. (CCAPS)

Aboriginal Perceptions Training – The RCMP recognizes the unique experiences of Aboriginal people in Canada and, therefore, developed the Aboriginal Perceptions Training (APT) Program in 1999. APT is a program based on the historical accounts of Aboriginal peoples' experiences and how these have shaped their perception, their views of the world around them and, specifically, the Canadian Justice System. Since then, it has been used to train RCMP police officers. In 2004/2005, 320 RCMP police officers received this training. (CCAPS)

Inuit Perceptions Training – In 2004, an Inuit Perceptions Training (IPT) program was developed in partnership with the Government of Nunavut. It was modeled after the APT, but detailed those specific cultural, environmental and geographical factors that make Inuit culture distinct from that of other Aboriginal people. In 2004, there were 20 employees who participated in an IPT "train the trainer" session and another nine received the IPT itself. (CCAPS)

Restorative Justice Programs – NAPS surveyed detachments providing policing services to Aboriginal communities to identify restorative justice programs and processes currently in place in order to develop an inventory. The RCMP Restorative Justice Inventory identifies the detachment and community along with general information, such as years in place, whether it targets criminal or non-criminal processes, has a target audience (youth/ adults), initiative partners and provides a contact for more information. It is important to note that not all programs identified are RCMP-led; some are community-led in partnership with the RCMP. (CCAPS)

Commissioner's National Aboriginal Advisory Committee – The RCMP is committed to effecting change for Aboriginal people in Canada. One of the mechanisms utilized is the Commissioner's National Aboriginal Advisory Committee (CNAAC). This Committee brings representatives from each division

Analysis of Performance by Strategic Outcome

(Province or Territory) to address the issues and challenges in service delivery to Aboriginal communities experienced in their division. The Committee meets twice a year with senior management from the RCMP including:

- Commissioner
- Assistant Commissioner of Community, Contract and Aboriginal Policing (CCAPS)
- Commanding Officer of the Hosting Division
- Officer in Charge of National Aboriginal Policing Services (NAPS)
- Officer in Charge of Employment Equity (EE)
- Officer in Charge of Divisional Aboriginal Policing Services Unit

There were two CNAAC meetings in FY 2004/2005 resulting in a total of nine recommendations, of which eight were resolved. Action was taken on the last recommendation related to Aboriginal Employee Wellness. It was agreed that this recommendation would be an ongoing agenda item to ensure that activities related to Aboriginal Employee Wellness continued to be examined. (CCAPS)

In addition to several existing committees designed to facilitate dialogue and positive change [e.g., the Commissioner's National Aboriginal Advisory Committee (CNAAC) and the Commissioner's Advisory Committee on Visible Minorities (CACVM)], a new working committee (the RCMP Aboriginal Employees Council) was formed in February 2005. (HR)

Employment Systems Review – As part of our Employment Equity Program, we are conducting an Employment Systems Review (ESR) in our ongoing efforts to comply with the Canadian Human Rights Commission's *Framework for Compliance Audit*. The purpose of the ESR is to identify policies and practices that may have an adverse impact on designated *Employment Equity Act* groups (i.e., women, Aboriginal peoples, persons with disabilities and visible minorities). If this is found to be the case, recommendations will be made on changes to policies, practices or actions to reach equitable representation within a reasonable period, as well as to better align our program with Canada's changing and diverse population. (HR)

Embracing Change – As part of the Embracing Change program, the Government released new funds for 2004/2005. The RCMP has received confirmation for \$1.2M in funding to be used for the engagement of up to 100 Aboriginal and Employment Equity group candidates. Our progress towards meeting this target will be monitored by Employment Equity, as part of our Human Resources Sector. (HR)

Looking Forward

From a planning perspective, the Aboriginal Priority will continue in 2005/2006, but the RCMP structure supporting the priorities will change. In 2004/2005, the Priority was led by the Assistant Commissioner of Community, Contracts and Aboriginal Policing Services (CCAPS), which resulted in a focused approach to meeting strategic objectives under the Priority. In 2005/2006, the Priority will be managed by a Deputy Commissioner who will lead a Strategic Priority working group composed of senior management from different business lines within the organization. It is anticipated that this integrated approach will leverage organizational resources and create a greater focus on the Aboriginal Priority, thus creating greater organizational contributions to the Priority. (CCAPS)

National Community and Aboriginal Policing Services (NCAPS) identified a need to assist frontline police officers in the community planning process. It is anticipated that the Aboriginal Priority will deliver a Community Plans Development Guide to address this gap and ensure that frontline personnel address the planning process similarly. (CCAPS)

5. YOUTH

Why Youth is a Strategic Priority:

Both nationally and internationally, it is recognized that economic disparity may increase the potential for criminality and victimization. Underemployed, urbanized young men are an especially volatile group that can be easily drawn into organized crime or mobilized for violent political action.

In Canada, almost 20 percent of children live in low-income households. These children are twice as likely to live with violence, and more than three times as likely to live with a depressed parent.

Each year, more than 75 percent of missing children cases are reported as runaway children and youth. Research reveals that runaway children and youth have low self-esteem and are susceptible to victimization such as juvenile prostitution. They are easily exposed to life on the street, commit crimes for survival, and become dependent on drugs.

Internet-based child sexual exploitation is a growing global issue that includes crimes such as child sexual abuse images, Internet luring, child prostitution and child sex tourism. In recent years, there has been an increase in focus on the issue of online sexual exploitation of children within Canada. The Internet has changed the way child sexual exploitation offences are committed, investigated and prosecuted. It has also destabilized the ability of Canada's criminal justice system to respond effectively to this type of criminal activity. Due to the borderless nature of the Internet and the offences facilitated via the computer, investigations of these offences require heightened levels of coordination between law enforcement agencies across the country and globally.

The RCMP's youth strategy continues to focus on preventing and reducing youth involvement in crime as victims and offenders by focusing on addressing the root causes of crime and delivering services that are responsive to the needs of Canadians. Early intervention has proven to be extremely important. It can best be achieved by focusing on youth, using educational and preventative programs, and diversion and restorative justice strategies whenever appropriate. These strategies are most effective when combined with community crime prevention programs. We will continue to emphasize consistency, continuity, and collective sustained efforts to build on past endeavours.

Addressing youth issues and bringing about significant change is a long-term objective in which the RCMP and community partners play an important role and which requires sustained efforts. As RCMP members continue to deal with youth victims, youth-at-risk and young offenders, it is important to maintain a strategic approach to dealing with youth and youth issues in order to effect positive change in the short- and long-term. It is through such an approach that we can be most effective at preventing crime and at ensuring safer and healthier children, stronger families, better schools and more cohesive communities.

Strategic Outcome

- Prevent and reduce youth involvement in crime as victims and offenders

Outcome Statements

- Implement an effective, comprehensive, sustainable long-term response to youth crime and victimization that addresses root causes and identifies community capacity
- Guide resources, actions and activities at the frontline to support approaches that are consistent with youth justice law and are proven to work

Intermediate Outcomes

- The prevention and reduction of the incidence of missing and exploited youth.
- Enhanced focus on early intervention and root causes of youth crime and victimization
- Increased emphasis on rehabilitation and integration of youth who offend

Immediate Outcomes

- Enhanced knowledge-based, intelligence-led response to youth issues
- Engaged community in collaborative approach to crime prevention and problem solving

Business Line / Key Program Accountability

- Contract Policing Services (CPS) (Community, Contract and Aboriginal Policing Services (CCAPS))
- National Police Services – National Child Exploitation Coordination Centre (NPS – NCECC)

Plans and Priorities

- Prevent youth crime – address underlying causes, and respond to needs of young people, especially those in situations of risk (CCAPS) (NPS – NCECC)
- Optimize responses to youth who offend; place an emphasis on rehabilitation and integration through early intervention, meaningful consequences, restorative approaches and community-based involvement (CCAPS)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

- Seek input from communities, especially youth and youth-serving organizations – provide expertise and leadership in facilitating community-wide problem-solving with a balance of prevention and intervention strategies (CCAPS) (NPS – NCECC)
- Focus on community-based early intervention efforts that address root causes of crime and victimization – as a component of the National Crime Prevention Strategy and supported by funding partnerships with National Crime Prevention Centre (CCAPS)
- Ensure data quality – in terms of timeliness, accuracy, completeness, validity and reliability (NPS – NCECC) (CCAPS)
- Develop leading-edge policing practices – maximize research, information and expertise to develop and refine policing practices for youth and communities (CCAPS) (NPS – NCECC)
- Develop community capacity to use restorative justice processes for youth and Aboriginal communities (CCAPS)
- Optimize support and responses to youth victims – promote pro-social values, reduce risk and increase protective factors for children, youth, their families and the broader community (CCAPS)
- Build new and strengthen existing partnerships – pursue opportunities to consult, cooperate, coordinate and collaborate with various levels of government, non-government agencies, communities, youth and youth-serving organizations (CCAPS) (NPS – NCECC)
- Contribute to public policy – participate in government policy development by contributing our experience; promote sharing of policy and research expertise and tools and techniques, both internally and externally (CCAPS) (SD)
- Communicate effectively – disseminate information internally and externally on good operational policing practices with youth and potential benefits of crime prevention achieved through social development (CCAPS)
- Provide education and prevention resource materials to law enforcement agencies and the public to raise the awareness of missing and exploited children (e.g., by highlighting May 25 – National Missing Children's Day) (CCAPS) (NPS – NCECC)
- Work with law enforcement partners across Canada and internationally, and with Government and industry to combat Internet-based child sexual exploitation (NPS – NCECC)
- Provide a national, integrated environment for the coordination, collaboration, education, intelligence, and research and development of strategies to combat the global online sexual exploitation of children (NPS – NCECC)
- Raise awareness and educate youth and parents about the prevalence of online sexual exploitation so that they may protect themselves from this type of criminal activity through activities with Cybertip.ca and the Canadian Coalition Against Internet Child Exploitation (NPS – NCECC)
- Develop effective methods of identifying and locating victims of Internet-based child exploitation so that they can be appropriately cared for and removed from harm (NPS – NCECC)
- Expand the network of law enforcement agencies using the Child Exploitation Tracking System (CETS) (NPS – NCECC)
- In response to the G8 commitment of identifying victims of child sexual exploitation, launch the Canadian Image Database for Exploited Children (CIDECC) (NPS – NCECC)

Key Partners

DOJ; PSEPC (SGC); National Crime Prevention Centre (NCPC); Health Canada; Human Resources Development Canada (Department of Social Development) (HRDC [DSD]); Indian and Northern Affairs Canada (INAC); Canadian Heritage; Canada Border Services Agency (CBSA); Citizenship and Immigration Canada (CIC); Industry Canada; Foreign Affairs Canada (FAC); provincial agencies; communities; national and international organizations with mandates for children and youth; Interpol; victims services organizations; other police agencies; and the education sector

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Prevent and reduce youth involvement in crime as victims and offenders – Successfully met expectations

Key Performance Measures	Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Youth charge rates; number of youth dealt with outside the court system by Division 	<ul style="list-style-type: none"> In 2004, the number of youth charged by the RCMP with violent offences and with other offences have both decreased by 11% compared to 2003 data
<ul style="list-style-type: none"> Number of youth charged 	<ul style="list-style-type: none"> When comparing the RCMP baseline (1997-2004) to the eight-year average data, the 2004 total of youth charged with violent offences is 7% lower than the eight-year average; the 2004 total of youth charged with other offences is 18% lower than the eight-year average
<ul style="list-style-type: none"> Number of chargeable youth not charged 	<ul style="list-style-type: none"> In 2004, the number of chargeable youth not charged for violent offences and other offences, excluding Provincial Statutes, Traffic and Municipal Offences has decreased by 6% compared to 2003 data In 2004, the number of youth diverted by the RCMP, from the formal court system has increased by 106% compared to 2003 data
<ul style="list-style-type: none"> Number of youth referred to Community Justice Forums 	<ul style="list-style-type: none"> In 2004, the number of youth referred to Community Justice Forums has decreased by 24% compared to 2003 data; this reduction is attributed to an increase by 106% of the number of youth diverted during the same period to other extrajudicial measures
<ul style="list-style-type: none"> Percent of detachments that have implemented a plan to address identified youth crime problem or youth issue 	<ul style="list-style-type: none"> 99% percent of detachments have implemented a community plan to address identified youth crime problem or youth issue
<ul style="list-style-type: none"> Number of members trained in Safer Communities Workshop (Crime Prevention Through Social Development) 	<ul style="list-style-type: none"> 406 members were trained in Safer Communities Workshop (Crime Prevention Through Social Development) in nine provinces and two territories
Additional Key Performance Measures	Additional Key Performance Results
<ul style="list-style-type: none"> Number of cases processed through the National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC) 	<ul style="list-style-type: none"> Since July 2004, the NCECC has received 1,240 tips, of which 80% involved multi-jurisdictional and trans-border investigations
<ul style="list-style-type: none"> Number of police agencies using CETS 	<ul style="list-style-type: none"> 16 Canadian law enforcement agencies
<ul style="list-style-type: none"> Number of people who receive training 	<ul style="list-style-type: none"> Second annual national workshop for investigators had 75 participants, representing 10 provinces and one territory, 21 police agencies, two US departments, one Interpol representative, three Canadian Border Security Agency representatives, and three Crown Prosecutors Delivery of the Canadian Internet Child Exploitation (CAN-ICE) pilot course developed by the NCECC (via an OPP secondment) to 16 participants from across Canada and one Australian participant 125 Canadian investigators received CETS training
<ul style="list-style-type: none"> Number of public awareness initiatives in which the NCECC is a partner/participant 	<ul style="list-style-type: none"> 15 public awareness initiatives completed
<ul style="list-style-type: none"> Number of hits on the NCECC website 	<ul style="list-style-type: none"> Approximately 650 per month
<ul style="list-style-type: none"> Number of officers/investigators seconded to the NCECC 	<ul style="list-style-type: none"> To date, the NCECC has seconded investigators from the Ontario Provincial Police and the Ottawa Police Service

Note: Based on data extracted from the report "RCMP Youth Charge and Youth Diversion Numbers, National and Divisional Trends 1997-2004 (Operational Statistics Reporting System and Uniform Crime Reporting Survey)".

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Contributions towards preventing and reducing youth involvement in crime as victims and offenders:

The "RCMP Youth Charge and Youth Diversion Numbers, National and Divisional Trends 1997-2004 (Operational Statistics Reporting System and Uniform Crime Reporting Survey)" Report demonstrates that the RCMP has made progress in reducing the number of charges laid against youth and has increased the number of youth diverted from the formal court system. It also highlights the top youth offences nationally and by province/territory with a view of guiding decisions on which tools to gather and/or to develop to assist RCMP detachments in their work on youth issues. In Canada they are: traffic, property, provincial (excluding traffic), other criminal code offences and assault. (CCAPS)

As a result of the Safer Communities Workshops, RCMP members have consulted with their community partners and sought their input in identifying community issues pertaining to youth. They have built new and strengthened existing partnerships and identified community-wide solutions to youth issues. (CCAPS)

The implementation of youth community plans has progressed into initiatives being undertaken by RCMP detachments, in partnership with community partners and stakeholders, to address youth victimization issues such as bullying, family violence and underlying causes of youth crime such as substance abuse. (CCAPS)

Summative evaluations of three pilot projects on early child development and youth intervention were completed with a view to share experiences and lessons learned from these projects, and to offer direction and support to communities attempting to improve conditions through their own social development initiatives. These projects were initially funded to address long-term response to community-based early intervention efforts that address root causes of crime and victimization. (CCAPS)

Research led to the completion of a Background Paper on the Role of RCMP Officers in Schools and a Framework for RCMP Activities in Schools with a view to develop a National Youth Officer Strategy. This strategy will guide the development of a multi-faceted approach, consistent with youth justice law, for police officers' interactions with children and youth-at-risk, as well as with community stakeholders/partners involved with youth. The approach will aim at instilling the

concept of community capacity building to assist youth at risk of becoming involved in crime as victims and/or offenders. (CCAPS)

Through leadership and partnership, the National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC) provides a national integrated environment that works collaboratively with Canadian and international law enforcement partners and with Government and industry to combat the global online sexual exploitation of children. (NPS)

Legislation has mandated the RCMP to hold and manage the Central Repository for Criminal Records as they relate to Canada's youth. RTID will provide the infrastructure to ensure the timely and accurate management of information on youth. (NPS)

The Drug Awareness Service Coordinators deliver and act as catalysts to mobilize Police Officers and other partners to conduct education and awareness on substance abuse and related issues in Canadian schools, communities and workplaces. These activities are getting important information to Canadians, especially our youth. (FPS)

Communities mobilized:

- DARE: In 2004, DARE delivered into 1,324 Canadian School Communities from approximately 200 different Canadian School Districts
- Racing Against Drugs: Twenty (20) communities mobilized involving 720 schools and 35,000 students, teachers, parents and business supporters
- Drug Endangered Children: One (1) community mobilized – the first Canadian model

Nature of Drug Awareness education/sessions/programs provided:

- RCMP Drug Awareness delivered presentations on various drug related issues to 57,527 Canadians in the schools, community and workplace
- Approximately 600 presentations to 12,000 plus Canadian youth
- Approximately 104 presentations to 4,469 Professionals (Physicians, Police, Nurses, Emergency responders, Child and Youth Workers, Social Workers, Health Officials and Teachers)
- Approximately 34 "train the trainer" sessions on drug-related topics (FPS)

Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

RCMP Drug Awareness Service Coordinators –

RCMP Drug Awareness Service Coordinators deliver and act as catalysts to mobilize Police Officers and other partners to conduct education and awareness on substance abuse and related issues in Canadian schools, communities and workplaces. These activities are getting important information to Canadians, especially our youth. (FPS)

National Child Exploitation Coordination Centre (NCECC) –

NCECC obtained funding in April 2004. Since then, NCECC has become one of the founding members of the “Virtual Global Taskforce”, the Canadian lead for the G8 Image Database Working Group and has initiated the Canadian Coalition Against Internet Child Exploitation. In April 2004 and April 2005, the NCECC held National Workshops for investigators specialized in Child Exploitation, and in 2004/2005 created and ran the first Canadian Internet Child Exploitation Course for law enforcement (CAN ICE). NCECC has also established a “Youth Advisory Committee” on child sexual exploitation on the Internet, and has developed and launched the Child Exploitation Tracking System (CETS) on a national basis in collaboration with Microsoft. Furthermore, NCECC created the Victims Identification Unit, prepared an Environmental Scan on the subject of Internet-based child sexual exploitation, and led numerous investigations in Child Exploitation on the Internet. (NPS – NCECC)

The America’s Missing Broadcast Emergency Response (AMBER) Program –

AMBER is a voluntary partnership between law enforcement and broadcasters to activate an urgent bulletin when a serious child abduction case is reported to police. The RCMP now has a National Amber Alert Coordinator whose role is to assist national police agencies on implementing an Amber Alert Plan in their local jurisdictions. (NPS)

Travel/Reunification Program – The RCMP has a travel/reunification program that is designed to assist a parent or a legal guardian who cannot afford to be reunited with their abducted child. (NPS)

Photo-age Progression and Regression

Services – The RCMP provides photo-age progression and regression services for any child missing for more than two years to all police and search agencies. (NPS)

Looking Forward

We will continue to take steps to reduce the involvement of youth in criminal activity.

The *Aboriginal and Youth Community Plans Development Guide and Quality Assurance Guide* was created to promote the consistent development of plans and reporting on strengths and limitations, achievements and overall impact of the plans throughout the RCMP. The Guide was developed in direct response to requests by police officers for a template which would provide a set of guidelines and tools to develop, upgrade and assess community plans. (CCAPS)

Plans and Priorities by Government of Canada Management Initiatives

1. Modern Comptrollership

In 1999-2000, the RCMP joined the group of Comptrollership Modernization pilots and established a dedicated program office in April 2000. Since then, the RCMP has continued to advance the integration and application of Modern Comptrollership (MC) principles and practices so that they are now embedded within the Force's strategic and management planning and decision making processes. The business sense and improved management practices associated to MC have since been incorporated into our various human resource, financial and administrative management practices and procedures. As a result, Modern Comptrollership is no longer viewed as a separate, government initiative.

The RCMP has developed and refined a strategic planning, accountability and reporting framework and process that aligns priorities and plans with resource allocation and targeted results. Beginning with the Commissioner's Annual Directional Statement, together with the Strategic Framework and Priorities, clear results/outcome statements for business lines are linked to consistent corporate/government-wide priorities/departmental mandates.

The RCMP has a structured resource allocation process in place which is based on the achievement of its strategic priorities. Outcome statements are key elements of the Balanced Scorecard performance management tool, which is now fully embedded within the RCMP culture and management processes.

During 2003/2004, an Assistant Commissioner, Ethics and Integrity was appointed; an Office of Ethics and Integrity was established; the new Values and Ethics Code for the Public Service was embraced by the RCMP, which complements the RCMP's own Code of Conduct under Section 37 of the *RCMP Act*; and a booklet entitled "Ethics and Integrity in the RCMP" was distributed to all employees.

In addition, in order to enhance common understanding of MC among RCMP managers, information on MC has been made available on the RCMP internal website through the "Manager's Toolkit". MC is also an element of the Corporate Management and Comptrollership module which is delivered through the Officer Orientation and Development Course.

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Planned Results	Results Achieved – Successfully met expectations
<ul style="list-style-type: none"> Plan communication initiatives to enhance and broaden awareness and understanding of the Treasury Board's Management Accountability Framework (MAF) 	<ul style="list-style-type: none"> The RCMP works closely with TBS to ensure that we not only meet the expectations of Parliament and Canadians, but that we also continue to assume a leadership role within government to further implement and institutionalize the modern management accountability practices outlined in the Management Accountability Framework (MAF)
<ul style="list-style-type: none"> Ongoing monitoring of the RCMP Management Improvement Plan 	<ul style="list-style-type: none"> As part of the RCMP Management Improvement Plan, the RCMP has made excellent progress towards implementing TBS modern management accountability elements into all aspects of management within the RCMP Significant progress was made in 2004/2005 towards integrating the elements of MAF into our operational activities
<ul style="list-style-type: none"> Continue to be a "mentor" department, serving as a source of advice and guidance to other departments, as well as serving as a resource to the Canada School of Public Service 	<ul style="list-style-type: none"> The RCMP acts as a pilot department and leads, participates in and contributes to numerous horizontal initiatives. In doing so it serves as a source of advice and guidance to other departments as well as domestic and international law enforcement partners
<ul style="list-style-type: none"> Continue to be a member of various central agency working committees at various levels (e.g., the Modernization Task Force of Deputies; the Comptrollership Council of ADMs; and the Directors General Working Group) 	<ul style="list-style-type: none"> The RCMP, through its membership on a wide range of advisory committees, steering committees and working groups, is actively involved in setting direction for policy and programs across government The RCMP leads, participates in and contributes to numerous horizontal initiatives which serve to leverage RCMP capacity through partnerships, shared objectives and common goals to maximize results for Canadians – some examples include: IBETS, INSETS, IMETS, CSFEU, NPET, IPOC The RCMP is involved as a key player in a number of safety, security and law enforcement initiatives on the data, information and knowledge fronts. These include the Inoperability Initiative, Integrated Justice Information Initiative and the Public Safety Organizations Information and Knowledge Committee Other examples of RCMP involvement in advisory committees and steering committees related to modernizing public sector management are: <ul style="list-style-type: none"> ADM Advisory Committee on Travel Modernization (PWGSC) Comptroller General Financial Management Advisory Council (TBS, Comptroller's Office) External Advisory Group on Modernizing Expenditure Management (TBS) ADM Task Force on Sustainable Development Committee Long Term Vision & Plan (LTVP) Senior Project Advisory Committee (PWGSC) Senior Project Advisory Committee for the Parliamentary Precinct's Long Term Vision & Plan (PWGSC) ADM Steering Committee on Real Property (TBS) IFMS/SAP Steering Committee (co-chair with Comptroller General) Federal Contaminated Sites ADM Steering Committee (co-chaired by Environment Canada & TB) Public Sector Pension Investment Board Nominations Committee (TBS) Electronic Supply Chain (ESC) Steering Committee (PWGSC) Administrative Shared Systems Committee (ASSC) (TBS) Procurement Strategy for Aboriginal Business (PSAB) Steering Committee (Indian & Northern Affairs) Management Advisory Forum on Corporate Services (MAFCS)

Analysis of Performance by Strategic Outcome

Contributions towards achieving Government of Canada Management Initiative:

As an organization, we are committed to meeting the changing needs of all Canadians by continuously seeking new ways to ensure safe homes and safe communities.

The strategic framework in place in the RCMP is sustainable and adaptable. It will continue to act as the foundation that ensures the RCMP remains value-based and results-driven.

The RCMP will continue to ensure that the ongoing vision of a modern public service remains a priority and that this vision continues to translate into results for Canadians.

The following graphic summarizes how the RCMP is aligned with the Treasury Board Secretariat's Management Accountability Framework.

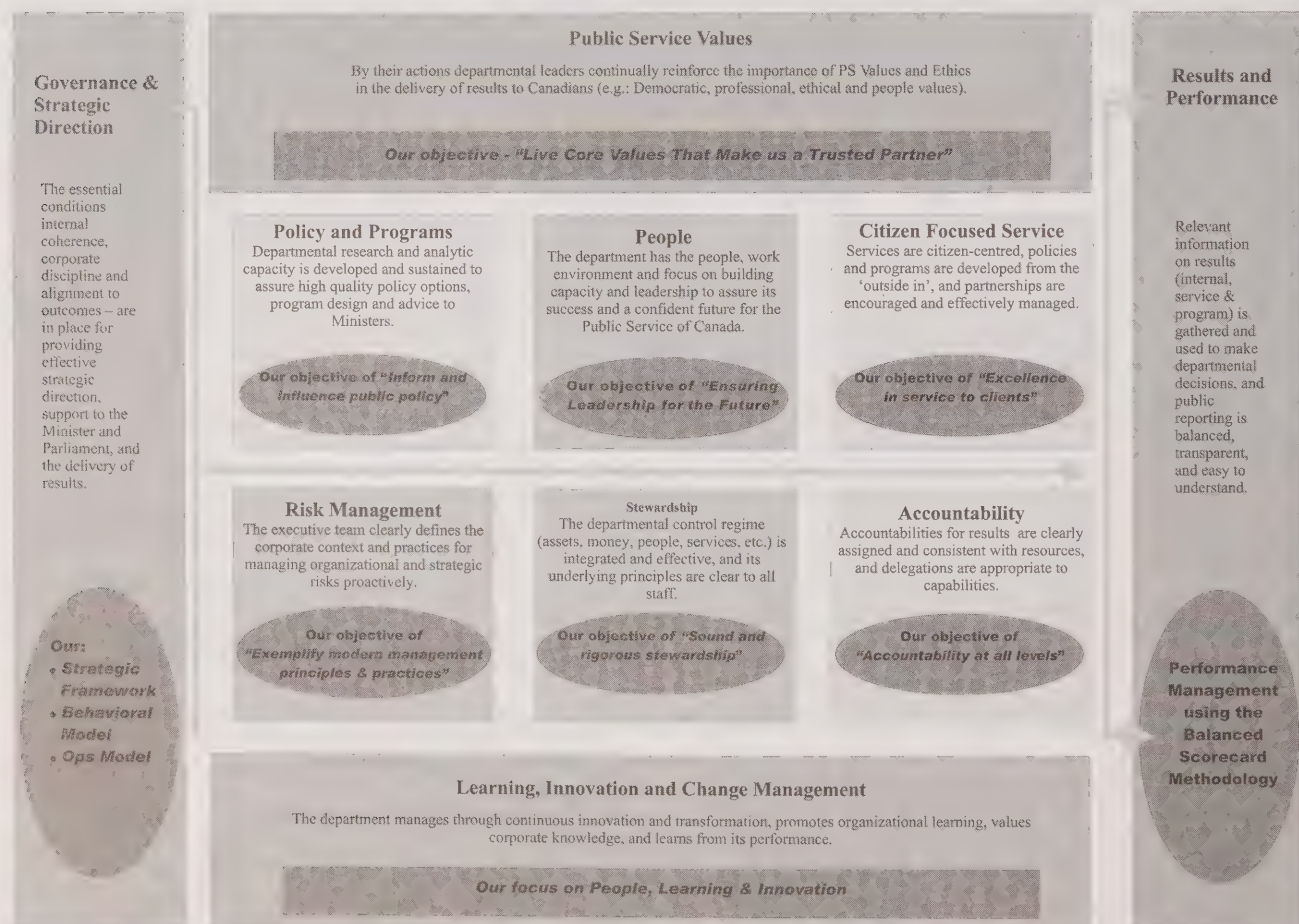
Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

Audit and Evaluation – Senior management continues to support the internal audit and evaluation function within the RCMP. In 2004/2005, Internal Audit Branch was referred to as "best in class" by the OAG.

Senior Management Restructuring – The RCMP realigned its Senior Management structure to better reflect the way the organization is managed and to harmonize and assign accountabilities in line with the Program Activity Architecture (PAA).

Balanced Scorecard – The RCMP Balanced Scorecard was recently inducted into the Balanced Scorecard Hall of Fame in recognition of our use of the performance management tool and methodology to reap measurable benefits through results.

RCMP alignment - TBS MAF



Management of PSAT initiatives – The RCMP has been highlighted by TBS as “best practice” for its management and reporting of PSAT resources.

IM/IT project governance – All major IM/IT projects have extensive governance structures in place, review and advisory boards, review functions, audit and oversight processes, standard project methodologies, quality assurance practices and procedures.

“Bridging the Gap” Initiative – Human Resources implemented the “Bridging the Gap” initiative as it is considered to be a best practice within the Public Service. The objective was to establish an operational connection between Results for Canadians and Modern Comptrollership so that frontline behaviours would directly support client focused service and accountability for performance and results.

Priority Rating of Operational Files (PROOF) – To ensure that finite resources are focused on program and organizational priorities, the RCMP developed the Priority Rating of Operational Files (PROOF) system to assist operational units in managing their file inventories effectively by systematically evaluating and prioritizing files based on weighted criteria. In addition, PROOF collects valuable information that contributes to performance measurement and management.

Procurement and Contracting Framework – The RCMP has developed a procurement and contracting framework, quality assurance program to review all contracting and procurement activities, real property management framework, asset management framework and the Long Term Capital Plan.

The RCMP has established a Contract Quality Assurance Unit to introduce controls and compliance measures, policies, process, guidelines and best practices within all procurement and contracting activities across the organization.

Accounting Framework – The RCMP has developed and implemented an Accounting Framework to provide guidance around the accounting functions within the Force.

Enhanced Management Framework – The Chief Information Officer has established an Enhanced Management Framework, a Project Review Board and a Project Management Office, and is currently working on the development of a standardized Project Management Methodology.

Proactive Disclosure – For the government-wide Proactive Disclosure initiative, the RCMP exceeds TBS requirements for the reporting of travel and hospitality expenses by requiring all Senior Level Officers (A/Commissioner / EX-03 level and above) to disclose their expenses.

Looking Forward

Work is currently Investigator’s Tool Box to further improve financial management and control within the RCMP. We are developing a Framework for Financial Management and Control to improve financial information and increase transparency in dealing with central agencies, as well as to increase financial control and monitoring capabilities.

The RCMP is addressing the challenge of meeting higher public expectations for service, openness and accountability within given resources by making better use of new information and communication technologies to improve decision making, respond to change and focus on citizen-driven service delivery.

Improving our Human Resource management capabilities is a primary management focus within the RCMP. The RCMP will continue to be actively involved in the implementation of the new *Public Service Modernization Act* (PSMA).

A great deal of our attention is now focused on the implementation of the new *Public Service Employment Act* (PSEA). An implementation plan that reflects our new staffing model has been developed in this regard.

The RCMP Recruitment Program Renewal Initiative has been introduced to enhance our current process to attract and retain the right number of people with diversified backgrounds and the appropriate competencies to meet the demand now and in the future.

Finally, work is also underway to develop an infrastructure in alignment with the Staffing Management Accountability Framework. We are confident that all mandatory requirements will be met with the coming into force of the new legislation.

2. Internet-Based RCMP Online

As part of Government Online (GoL), the RCMP is committed to using the Internet to increase and improve the delivery of electronic information services to the Canadian public.

The RCMP Chief Information Officer (CIO) Sector, along with National Communications Services, coordinates Government Online (GoL) initiatives for the RCMP. There are several online service delivery projects well underway including:

- www.deal.org: "by youth for youth" initiative that focuses on youth-related issues;
- www.recol.ca: Reporting Economic Crime Online, which facilitates citizen input to the police on economic crime; and,
- www.cpc.gc.ca: The CIO is working with the Canadian Police College (CPC) on an e-business initiative which will allow Canadian police services to register and conduct business with the CPC online. The CPC also offers distance-learning opportunities to all members of Canadian police and law enforcement agencies via a contracted Internet service provider.

Efforts are also underway to provide and integrate online information across RCMP business lines, either directly through our Internet site (www.rcmp-grc.gc.ca), or in association with Public Safety and Emergency Preparedness Canada (Solicitor General of Canada) in their SafeCanada (www.safecanada.ca) portal site and the Justice and the Law "cluster" site (www.GoL-ged.gc.ca/pathfinder-expl/summaries-sommaires/2/159-30-JLC-PS_e.asp). Information and services will also be consistent with the other existing service delivery channels – phone, mail, walk-in and kiosk.

Planned Results	Results Achieved – Successfully met expectations
<ul style="list-style-type: none">• Research the most effective way to employ the Internet to facilitate delivery of services to Canadians and seek specific opportunities to employ that channel	<ul style="list-style-type: none">• The RCMP is committed to employing the Internet as the channel of choice whenever the service or program can most benefit Canadians through online delivery
<ul style="list-style-type: none">• Compile/establish business cases for and prioritize new Internet-based "citizen engagement electronic police service" informational and transactional site development projects based on the nature and extent of client requirements	<ul style="list-style-type: none">• Existing online services continued in 2004/2005 including: DEAL, an initiative "by youth for youth" that focuses on youth-related issues; RECOL, the Reporting Economic Crime Online initiative which facilitates citizen input to the police on economic crime; and online access to the RCMP museum gift shop• A number of new Internet-based services are currently being considered such as:<ul style="list-style-type: none">• online registration at the Canadian Police College• a Learning Content Management System• an e-recruiting capability is in the planning stages
<ul style="list-style-type: none">• Maintain a liaison with the Treasury Board's GoL Office, seeking approvals when required, staying conversant with current site development policies, procedures and best practices and ensure new RCMP GoL initiatives adhere to same	<ul style="list-style-type: none">• Liaison with the Treasury Board's GoL Office continued in 2004/2005, and will be strengthened in 2005/2006

Contributions towards achieving Government of Canada Management Initiative:

The RCMP's contribution to Government on Line (GoL) includes an active partnership in Canada's Public Safety Portal. Since 9/11 and in support of the international fight against terrorism, the RCMP prominently features its National Security Tip-Line on the Public Safety Portal. The RCMP also contributes information to the portal that helps to ensure the safety and security of all Canadians.

In addition, as part of the RCMP's GoL efforts, some commonly requested forms such as the Consent for Disclosure of Criminal Record Information and the InfoSource – Personal Information Request have been added to its website for use by the Canadian public. Further analysis of client needs and expectations will form the baseline for future GOL activities (e.g., as a result of client surveys) and allow further enhancement of the information and services it provides to Canadians online.

By increasing online access to CPC registration services, augmenting e-learning opportunities, facilitating citizen input to economic crime enforcement, moving to introduce e-recruiting, and providing electronic access to RCMP Museum products, the RCMP GoL initiatives directly support the federal GoL objective of increasing electronic service delivery to Canadians.

Items of Special Interest

Reporting Economic Crime Online (RECOL) –

All complaints received through the Internet channel (RECOL) are stored in an online database. Monthly and ad hoc reporting is done to measure current statistics and trends. Monthly statistical reports are also generated from this online system accounting for the distribution of the complaints. The monthly statistical reports demonstrate an exponential increase in volume. (FPS)

Looking Forward

The CPC and CIO are engaged in a process to procure software, which will enable online registration at the CPC and will also provide other CPC services via the Internet. Estimated delivery date is Fall 2005. (NPS)

The implementation of a Learning Content Management System to support the e-learning initiative is underway. (NPS)

An e-recruiting capability is in the planning stages, which will include information about law enforcement careers in the RCMP, as well as the ability to apply for employment online. (NPS/HR)

There is a strong sense that the Canadian public prefers face-to-face policing and law enforcement interactions; however, ongoing scans and opinion-seeking will be pursued to identify additional areas for online service delivery. (NPS)

3. Service Improvement Initiative

The RCMP is addressing the challenge of meeting higher public expectations for service, openness and accountability within given resources by making better use of new information and communication technologies to improve decision making, respond to change and focus on citizen-driven service delivery.

We remain committed to citizen-centered service delivery and a culture of continuous improvement. The Service Improvement Initiative (SII) has been integrated into the performance management regime which has been adopted (using the Balanced Scorecard methodology) in support of the RCMP's Strategic Framework. In this regard, we have:

- adopted a comprehensive continuous improvement planning, implementation and monitoring approach to service improvement and client satisfaction within the context of our planning and performance management regime;
- established documented baseline measures that extend well beyond citizen satisfaction-based ones as part of the Common Measurements Tool; and,
- incorporated into our integrated business planning processes the means to prepare and implement annual service improvement targets and plans based on documented survey results.

In more concrete terms, in 2003/2004, the RCMP undertook an important initiative to measure the satisfaction levels of its clients/partners/stakeholders/employees. A survey program was implemented to provide baseline data to organization-wide program planning and performance management.

Baselines were established to gauge satisfaction levels across the following groups: citizens; clients with whom we have policing contracts (provincial, territorial, municipal and First Nations); other policing agencies (both domestic and international); other federal partners and stakeholders; and, employees.

Analysis of Performance by Strategic Outcome

The survey questionnaires were developed with input from the Institute for Citizen-Centered Service and others to ensure consistency with the principles of the SII and compliance with federal legislation and policy. The Common Measurements Tool was employed as a foundation for the surveys.

Contributions towards achieving Government of Canada Management Initiative:

The RCMP's survey program was established in 2003 in consultation with the Citizen-Centred Service to ensure consistency with the Service Improvement Initiative.

Collectively, the surveys gauge perceptions regarding the RCMP – such as responsiveness to client's needs, effectiveness, value for money, cultural sensitivity and coordination with partners – and its services.

Satisfaction of citizens, clients of police contracts, police partners and other partners is now assessed on a yearly basis. The survey results are made available to the public on the RCMP website.

In 2004/2005, we conducted the next iteration of surveys. These results are being compared against those of the 2003/2004 Baseline Surveys to determine where improvements have taken place and where initiatives are required to improve the services offered to Canadians, and our law enforcement partners, by the RCMP.

The administration of justice is the constitutional responsibility of the provinces who have generally established *Police Service Acts* which set out and govern policing functions and standards. The RCMP delivers a professional level of service which meets or exceeds the service standards established in jurisdictions where we provide provincial, territorial, municipal and First Nations policing.

The RCMP also fulfills its obligations under federal legislation and is governed by the *RCMP Act* and Regulations in ensuring a high standard of service delivery.

Programs/Projects/Initiatives of Special Interest

Information and Intelligence Sharing –

As an intelligence-led organization, it is critical that the RCMP is able to share relevant and timely information with its domestic and international partners including: Canadian police agencies; Law enforcement and security agencies; International agencies; Canadian Justice community and Public sectors.

Best Practices – Major RCMP application and system initiatives such as PROS, IQT and LEIP are adopting CPIC-R best practices and are now designed and delivered in consultation with partners to leverage common IM/IT investments and planning.

Continuous Service Improvement Program

(CSIP) – A Continuous Service Improvement Program (CSIP) is being implemented to ensure efficient, high quality support of the enterprise computing infrastructure for the achievement of corporate business goals. This initiative encompasses improvement of IT Governance and IT Service Management (ITSM). The strategic direction to implement industry "best practices" aligns with similar initiatives undertaken by several federal departments including Public Works and Government Services Canada (PWGSC). The adoption of common practices, terminology and processes within the federal government will increase the capability to share activities around service improvement.

Looking Forward

We will continue to make better use of new information and communication technologies to improve decision making, respond to change and focus on citizen-driven service delivery.

4. Sustainable Development Strategy (SDS) – "Communities+ 2003"

Communities+ 2003 states three strategic priorities:

- 1) Sustainable Communities
- 2) Stewardship of Resources
- 3) Corporate Responsibility

Our goals, objectives and targets support these priorities through progressive action plans that will promote integration throughout the department.

SDS' "Communities+ 2003" sets out the integration process with time-lines for successful implementation and integration into our Operations sectors.

The RCMP's SDS has made the transition from an environmentally-focused strategy to one which will see full integration of sustainable development principles into all business lines within the department over the next generation of management.

We have set short-term targets (2008), mid-term objectives (2012) and long-term goals (2025).

"Communities+ 2003" has initiated internal partnerships within the Operational community. We will continue to build bridges to expand upon and influence continuous growth of the sustainable development principle within the RCMP.

Early results of these partnerships are positive, evidenced by the inclusion of sustainable development initiatives within the specific Balanced Scorecards of our primary partners.

Communities + 2003 – 2008-2012-2025

Goals and Themes	Planned Results	Results Achieved – Successfully met expectations
Healthier and Safer Communities	<ul style="list-style-type: none"> Investigate RCMP links, roles and partnerships relative to community sustainability (2006/2007) Improved relationships with Aboriginal communities (2010) Increased knowledge of Aboriginal peoples and communities (perceptions, issues, culture) (2007) An active partner addressing root causes of youth crime (2005) The link between sustainability and the initiatives to address the root causes and consequences of youth crime (2005) Develop contract specification for collecting information on Integrated Pest Management, communicate benefits and implement strategy (IPM) (2007) 	<ul style="list-style-type: none"> RCMP Surveys will: <ul style="list-style-type: none"> Act as a tool to identify baseline and measure progress for all planned results listed Provide indicators for measuring progress in understanding RCMP links and roles relative to sustainable communities (inquires about sensitivity to community, Aboriginal and youth needs, contribution to safe communities, role in contributions to a sustainable community and long-term quality of life, etc) Benefits and principles of Integrated Pest Management communicated nation-wide through publications and awareness activities during Environment Week 2005
Stewardship of Resources (Increased capacity to sustain Canadian and global natural resources)	<ul style="list-style-type: none"> Understand relationship between organized criminal activities and environmental degradation (2006) Awareness and education on alternate fuel vehicles (2007) Green building policy and integrated sustainable principles into facility management and design (2008) Awareness training on waste reduction (2005) 	<ul style="list-style-type: none"> To further understand the relationship between organized criminal activities and environmental degradation <ul style="list-style-type: none"> A report of the link between Security and Sustainability was produced (exploring issues at the international, national and community level) Training/Education on current trends in Environmental Crime provided to management at the policy level Awareness and education on alternate fuel vehicles by 2007 Use of ethanol fuel in RCMP fleet vehicles promoted nationally at detachment level through partnership with Fleet Management Green Building Policy completed Sustainable development principles integrated into various newly constructed facilities. Examples include: <ul style="list-style-type: none"> Hollyrood Detachment (Newfoundland) Iqaluit Detachment (Nunavut) Keremeos Detachment (British Columbia) Rimouski Detachment (Québec) Awareness on Waste Reduction in National Capital Region (employee level) <ul style="list-style-type: none"> Communicated as a theme during Environment Week 2005 ("Zero Waste" activities, recycling/composting information provided) Multi-material recycling program implemented in various facilities (awareness during implementation carried out to ensure full participation)

Communities + 2003 – 2008-2012-2025		
Goals and Themes	Planned Results	Results Achieved – Successfully met expectations
Corporate Responsibility (Organization of excellence makes sustainable development a way of doing business)	<ul style="list-style-type: none"> Understand the value of sustainable development principles in the recruitment, training, development and support of Aboriginal, and other members, in all ranks (2005) Understand role in sustainable communities communicated through awareness programs (2009) Business procedures and processes incorporate sustainable development principles/accountability (2011) Effective partnerships relative to sustainable workforce (2007) 	<ul style="list-style-type: none"> Role in sustainable communities understood through awareness programs Communicated at senior management level Various publications produced with focus on sustainable communities and role of RCMP Publications distributed nation-wide during Environment Week Business procedures and processes incorporate sustainable development principles/accountability Environmental Policy Suite completed and incorporated into Property and Asset Management Manuals

Contributions towards achieving Government of Canada Management Initiative:

The RCMP's current sustainable development strategy, "Communities+2003", demonstrates a substantial shift in the organization's approach to sustainable development. The strategy is one of long-term vision, and considers all three dimensions of sustainable development in relation to the RCMP's role in safe homes and safe communities. To ensure full integration of sustainable development principles into policies, programs and operations, the goals, objectives and targets linked with each of these three priorities are aligned with the RCMP's strategic priorities. (CAMB)

Looking Forward

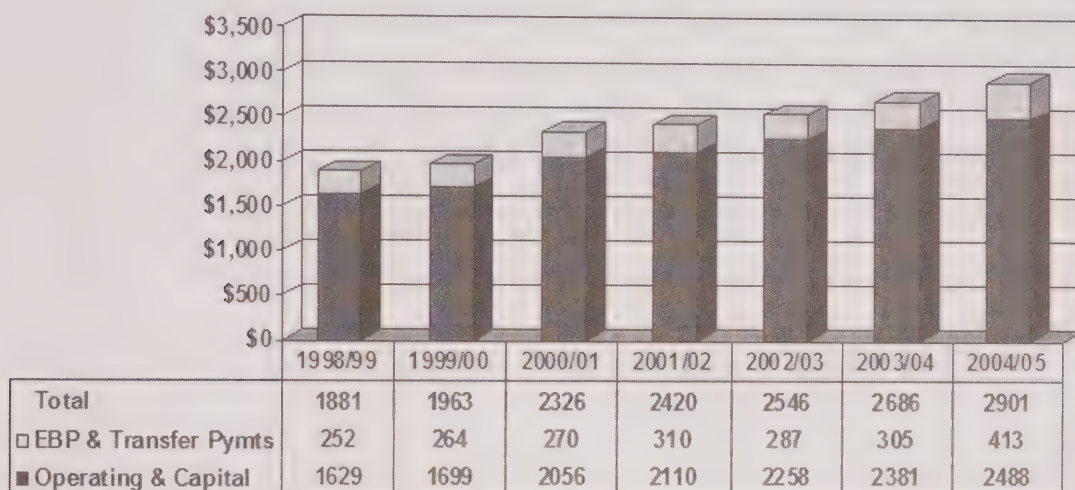
As a result of the strategic and long-term vision of the current strategy, results must also be quantified in the long-term. With short-term targets, mid-term objectives and long-term goals having timelines extending from 2008 through 2012, work currently being completed will ultimately translate into measurable results. The use of the logic model supported this approach during the development of the strategy by aiding in the planning and understanding of short-term activities that lead to concrete results in the long-term.

The progress achieved in the SDS has therefore been reported in terms of activities that are aligned with the SDS strategic priorities – Sustainable Communities, Stewardship of Resources and Corporate Responsibility – and aimed at achieving associated goals, objectives and targets in the future. (CAMB)



SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION

The RCMP's budget has steadily increased over the years to ensure the organization meets its increasing commitments to Canadian and international communities. For fiscal year 2004/2005, the Government, through the Main Estimates, authorized the RCMP to spend a total of \$1,841.1M, in addition to \$1,059.4 in vote netted revenues – for Total Spending Authorities of \$2,900.5M.



As noted at the beginning of Section II, the resource information presented in this section provides an accurate description of our achievements in managing our programs and services within our approved spending authorities.

Our financial success can be attributed in large part to our ongoing review of our program mix. This continuous review process allows us to determine which services provide the greatest value, are considered essential, and have the greatest impact towards achieving our strategic priorities. The process also provides information necessary for prioritizing and, where deemed appropriate, re-allocating resources to the programs and services of highest priority in order to maximize efficiencies and make the most use of our limited resources.

We are proud of our accomplishments in 2004/2005 and confident that we have demonstrated true value for money to Canadians. Our success over the last few years is evident in the steady increase in our approved authorities to ensure our organization meets our increasing commitments to Canadians and international communities.

We will continue to protect the integrity of the RCMP by continuing to promote and instill responsible spending and ensuring compliance with relevant legislation, regulations and policies.

In doing so, we will ensure the sound management of all RCMP resources and ensure programs and services are delivered with probity, prudence and concern for effectiveness, efficiency and economy.

Supplementary Information

Table 1: Comparison of Planned Spending and Full Time Equivalents

(\$ millions)	2002/2003 Actual	2003/2004 Actual	2004/2005			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Federal Policing Services	570.7	583.6	591.1	624.5	657.6	608.6
Contract Policing Services	1,449.1	1,550.3	1,582.7	1,582.7	1,625.6	1,617.5
National Police Services	357.2	402.6	370.7	370.7	407.1	410.8
Corporate Infrastructure	321.2	293.2	270.6	283.1	305.8	304.7
Peacekeeping	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Protective Policing Services	160.9	92.8	85.4	87.7	105.8	105.6
Total	2,859.1	2,922.5	2,900.5	2,948.6	3,101.8	3,047.3
Total	2,859.1	2,922.5	2,900.5	2,948.6	3,101.8	3,047.3
Less: Non-Respendable Revenue	23.1	80.3	27.3	27.3	7.4	74.4
Plus: Cost of services received without charge	176.7	186.7	187.0	187.0	190.1	190.1
Net Cost of Department	3,012.7	3,028.9	3,060.2	3,108.3	3,284.5	3,163.0
Full Time Equivalents	22,188.0	22,911.0	23,486.0	23,486.0	23,563.0	23,214.8
Notes: Due to rounding, figures may not add to totals shown.						

Total Gross Expenditures (\$ millions)

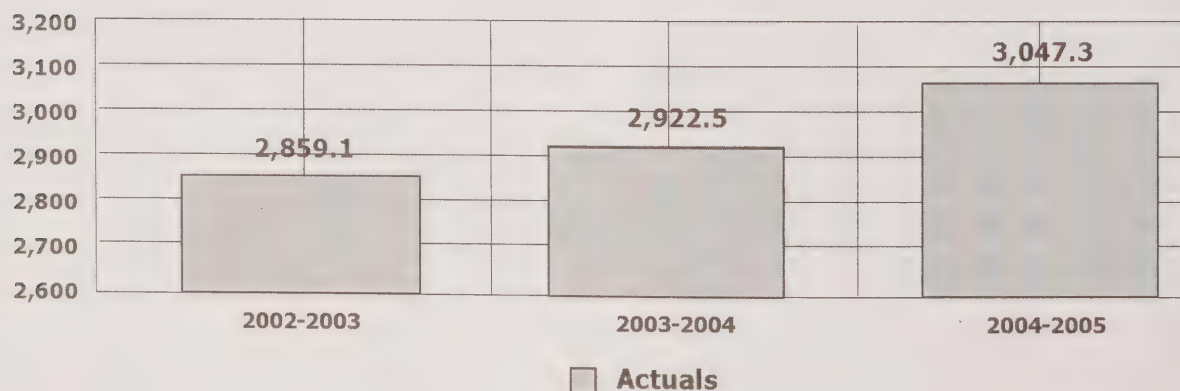


Table 2: Use of Resources by Business Lines

2004/2005								
Business Lines		Budgetary (\$ millions)						
		FTEs	Operating	Capital	Grants and Contributions	Total: Gross Budgetary Expenditures	Less: Respendable Revenue	Total: Net Budgetary Expenditures
Federal Policing Services	Main Estimates	4,421	565.7	25.4	0.0	591.1	0.0	591.1
	(Planned)	4,421	597.0	27.5	0.0	624.5	0.0	624.5
	(Authorities)	4,475	631.6	26.0	0.0	657.6	0.0	657.6
	(Actual)	4,217	576.8	31.8	0.0	608.6	0.0	608.6
Contract Policing Services	Main Estimates	13,810	1,510.7	71.9	0.0	1,582.7	1,045.5	537.2
	(Planned)	13,810	1,510.7	71.9	0.0	1,582.7	1,045.5	537.2
	(Authorities)	13,810	1,553.6	71.9	0.0	1,625.6	1,060.2	565.4
	(Actual)	12,024	1,533.9	83.6	0.0	1,617.5	1,044.1	573.5
National Police Services	Main Estimates	1,914	285.0	85.3	0.4	370.7	7.0	363.8
	(Planned)	1,914	285.0	85.3	0.4	370.7	7.0	363.8
	(Authorities)	1,937	317.7	89.0	0.4	407.1	7.0	400.1
	(Actual)	2,846	341.6	68.8	0.3	410.8	8.8	401.9
Corporate Infrastructure	Main Estimates	2,699	201.5	9.1	60.0	270.6	7.0	263.6
	(Planned)	2,699	201.5	21.6	60.0	283.1	7.0	276.1
	(Authorities)	2,699	222.4	19.0	64.4	305.8	35.2	270.6
	(Actual)	3,267	224.1	16.4	64.2	304.7	34.1	270.6
Peacekeeping	Main Estimates	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	(Planned)	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	(Authorities)	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	(Actual)	109	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Protective Policing Services	Main Estimates	642	80.9	4.6	0.0	85.4	0.0	85.4
	(Planned)	642	83.1	4.6	0.0	87.7	0.0	87.7
	(Authorities)	642	101.2	4.6	0.0	105.8	0.0	105.8
	(Actual)	753	101.4	4.3	0.0	105.6	0.0	105.6
Total	Main Estimates	23,486	2,643.7	196.3	60.4	2,900.5	1,059.4	1,841.1
	(Planned)	23,486	2,677.3	210.9	60.4	2,948.6	1,059.4	1,889.2
	(Authorities)	23,563	2,826.5	210.5	64.8	3,101.8	1,102.4	1,999.4
	(Actual)	23,215	2,777.8	204.9	64.6	3,047.3	1,087.0	1,960.3

Notes: Due to rounding, figures may not add to totals shown. It is possible for Actual FTE utilization to exceed authorized FTE levels and for actual expenditures to exceed authorized expenditures within business lines of a government department. These variances may result from factors such as in-year organizational restructuring, internal reallocation of FTEs or budgets based on priority-setting activities, new projects, growth to existing projects and/or as a result of unplanned events occurring during the year.

Table 3: Voted and Statutory Items

Financial Requirements by Authority (\$ millions)					
Vote or Statutory Item	Royal Canadian Mounted Police Law Enforcement Program	2004/2005			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
55	Operating expenditures	1,231.7	1,265.1	1,377.5	1,371.9
60	Capital expenditures	196.3	210.9	210.5	204.9
65	Grants and Contributions	37.4	37.4	41.2	40.9
(S)	Pensions and other employee benefits - Members of the Force	306.4	306.4	264.4	264.4
(S)	Contributions to employee benefit plans	46.3	46.3	49.5	49.5
(S)	Pensions under the <i>Royal Canadian Mounted Police Pension Continuation Act</i>	23.0	23.0	23.6	23.6
Total Department		1,841.1	1,889.1	1,966.7	1,955.2

Note: Total authorities are main estimates plus supplementary estimates plus other authorities. Due to rounding, figures may not add to totals shown. In addition, \$7.71 million was available from proceeds of disposal of surplus Crown Assets, of which \$5.1 million was spent. The balance will be available as spending authority in 2005/2006.

Authorities 2004/2005
Vote (\$ millions)

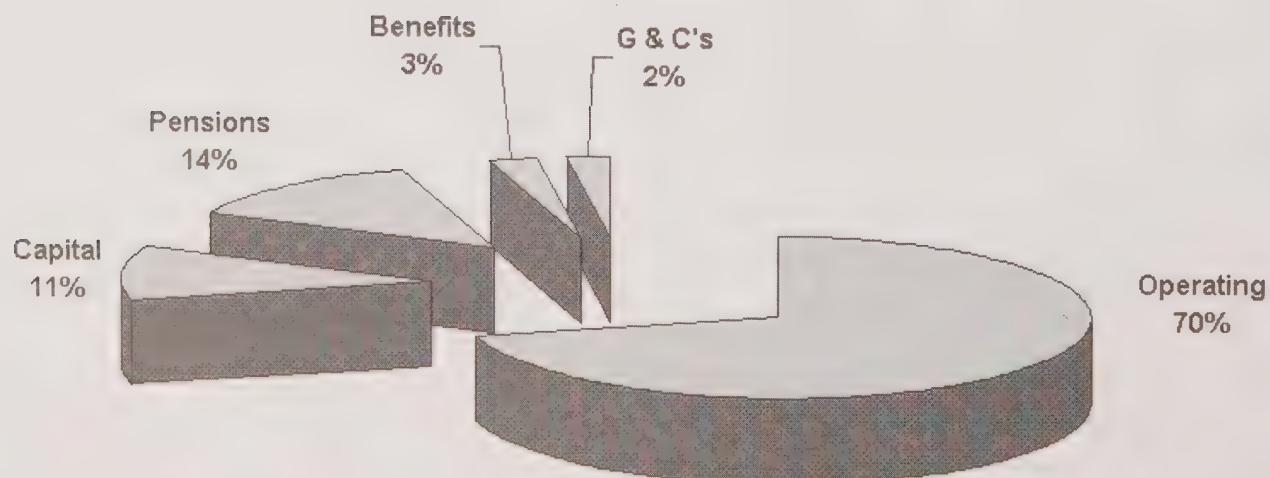


Table 4: Net Cost of Department

(\$ millions)	2004/2005
Total Actual Spending	3,047.3
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	50.7
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	135.5
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	0.4
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	3.6
<i>Less: Non-Respendable Revenue</i>	74.4
2004/2005 Net Cost of Department	3,163.0
Notes: Due to rounding, figures may not add to totals shown.	

Table 5: Contingent Liabilities

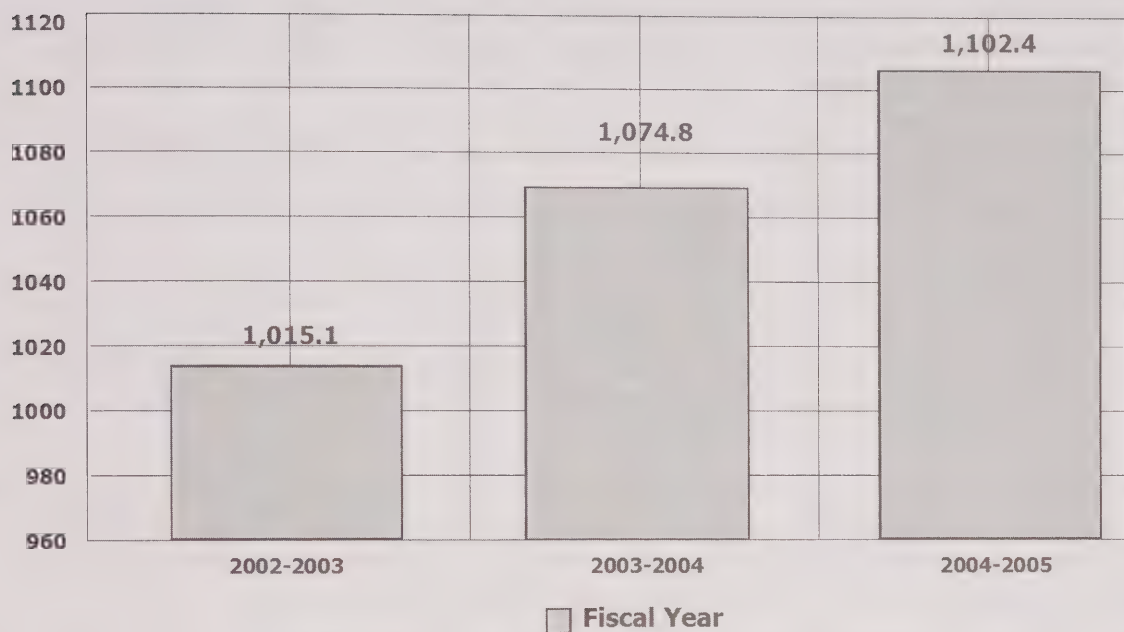
Contingent Liabilities	(\$ millions)	
	March 31, 2004	March 31, 2005
<i>Claims, Pending and Threatened Litigation</i>	116.4	56.0
Total	116.4	56.0
Note: A number of Claims, Pending and Threatened Litigation cases totalling \$60.4M were settled during the course of 2004/2005.		

Table 7: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue

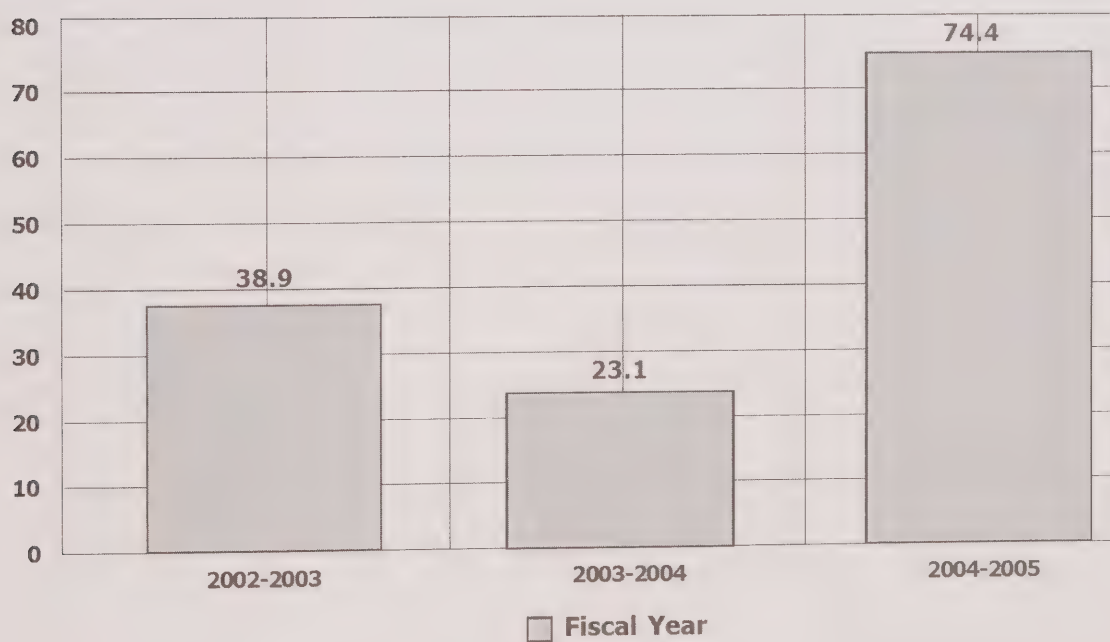
Revenues by Business Line (\$ millions)						
Respendable Revenues*				2004/2005		
Business Lines	Actual 2002/2003	Actual 2003/2004	Main Estimates	Planned Revenue	Total Authorities	Actual
Federal Policing Services	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Contract Policing Services	969.6	1,003.2	1,045.5	1,045.5	1,060.2	1,044.1
National Police Services	10.5	9.4	7.0	7.0	7.0	8.8
Corporate Infrastructure	13.6	62.2	7.0	7.0	35.2	34.1
Peacekeeping	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Protective Policing Services	21.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Total Respendable Revenue	1,015.1	1,074.8	1,059.4	1,059.4	1,102.4	1,087.0
Non-Respendable Revenues**				2004/2005		
(\$ millions)	Actual 2002/2003	Actual 2003/2004	Main Estimates	Planned Revenue	Total Authorities	Actual
Federal Policing Services	0.0	0.3	1.0	1.0	0.7	0.7
Contract Policing Services	1.2	0.4	1.0	1.0	0.0	0.0
National Police Services	1.7	1.2	4.0	4.0	3.9	3.9
Corporate Infrastructure	28.5	15.0	15.5	15.5	63.7	63.7
Peacekeeping	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Protective Policing Services	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Subtotal	31.4	16.9	21.5	21.5	68.3	68.3
Unplanned**	7.5	6.2	5.8	5.8	6.1	6.1
Total Non-Respendable Revenues	38.9	23.1	27.3	27.3	74.4	74.4
Total Revenues	1,054.0	1,097.9	1,086.7	1,086.7	1,176.8	1,161.4

Notes: Respendable revenues are primarily generated by the provision of policing services under contract to provinces, territories and municipalities. Other revenues related to payment for courses and accommodation at the Canadian Police College and for technological services including access to police databases.
 *Formerly "Revenues Credited to the Vote"
 **Unplanned revenue represents credits from the disposal of surplus Crown assets

Respendable Revenues (\$ millions) Actuals



Non-Respendable Revenues (\$ millions) Actuals



Supplementary Information

Table 9: Resource Requirements by Branch/Sector Level

The RCMP financial system is not configured to provide the information at the level requested in Table 9: Resource Requirements by Branch/Sector.

Table 10-A: 2004/2005 User Fee Reporting Template – *User Fees Act*

Table 10-B: 2004/2005 User Fee Reporting Template – Policy on Service Standards for External Fees

The RCMP recovers a portion of its operating costs through the imposition of direct user fees to the public.

All fees are duly regulated and are imposed for specific activities or services which benefit only the user.

Examples include fingerprint and criminal record checks for civil purposes (i.e., security clearances and employment), and access to the Police Information Retrieval System (PIRS) (to be replaced by PROS). PIRS activities and College receipts are credited to our operating vote; proceeds from other activities go to the Consolidated Revenue Fund (CRF). Although the Canadian Police College (CPC) does charge for service delivery, these are not defined as user fees under the *User Fees Act* as the service provided is not required by statute and the service is available through other service providers.

In addition, we share in the operating costs for several activities – including training courses, joint forces operations and infrastructure, as examples under terms of specific Memoranda of Agreements (MoAs) or contracts. It is important to note that these collections are not from the public at large, but come from corporate entities, municipalities and provinces outside of established Contract Policing Service Agreements.

We are currently reviewing our administrative processes with respect to these collections. Legal Services is also studying the applicability of the *User Fees Act* to these cost sharing activities.

Table 12: Details on Project Spending

Projects by Business Line (\$ millions)	Project	Current Estimated Total Cost	2002/2003 Actual	2003/2004 Actual	2004/2005 (\$ millions)			
					Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Federal Policing Services	Cornwall Detachment, Cornwall ON (seeking PPA)	20.3	0.0	0.1	8.3	8.3	0.8	0.0
Contract Police Services	British Columbia - 100 Mile House detachment replacement (PPA)	3.7	0.0	0.0	0.4	0.4	0.3	0.3
	British Columbia - Golden detachment replacement (PPA required)	3.6	0.0	0.0	0.3	0.3	0.0	0.0
	Alberta - Peace River - Detachment (project completion)	4.9	3.7	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0
	Saskatchewan - Saskatoon, District Office (EPA)	10.4	1.9	6.7	0.3	0.3	0.4	0.4
	Saskatchewan - Modernization Telecom System (EPA)	49.6	0.9	0.4	9.3	9.3	11.7	11.7
	Northwest Territories - Inuvik Detachment (DA)	4.6	0.0	0.0	2.2	2.2	0.2	0.2
	Nova Scotia - Amherst detachment replacement (EPA)	3.4	0.0	0.0	1.5	1.5	2.9	2.8
	Newfoundland and Labrador - Holyrood District Office (EPA)	3.2	0.0	0.0	1.1	1.1	1.1	1.0
	Newfoundland and Labrador - Modernization Telecom System (DA)	42.3	0.2	1.0	2.8	2.8	1.4	1.4
	CIIDS Implementation (EPA)	17.2	1.4	0.6	1.0	1.0	0.1	0.1
	Police Reporting & Occurrence System (seeking EPA & PPA)	68.0	9.4	20.5	19.6	19.6	23.0	22.9
National Police Services	Automated Fingerprint Identification System (AFIS) (DA)	9.3	1.8	0.6	1.6	1.6	1.0	1.0
	CPIC Renewal	96.6	22.8	15.5	16.2	16.2	16.2	11.5
	National Criminal Justice Index (NCJI)	33.5	0.0	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0
	Lab Information Management Services (LIMS)	6.4	0.9	1.3	0.4	0.4	0.5	0.5
	Livescan (DA)	17.5	1.9	1.7	2.3	2.3	1.8	1.8
	Real Time Identification (RTID) Project	129.8	1.2	2.5	6.7	2.8	6.7	5.5
	Regional Identification Fingerprint Information Access System (RIFIAS)	4.5	3.1	0.0	0.0	0.0	0.3	0.3
Corporate Infrastructure	British Columbia - Chilliwack Training Facility (EPA)	3.4	2.5	0.8	0.0	0.0	0.1	0.1
	Saskatchewan - Regina New Mess, Centralized Training Facility (PPA)	7.7	0.0	0.0	6.7	6.7	0.6	0.6
	Saskatchewan - Regina, Centralized Training Facility, Electrical Distribution Network (seeking PPA)	5.4	0.0	0.0	1.5	1.5	0.0	0.0
	Nunavut - Iqaluit - V Division HQ and Detachment (under review)	21.0	0.0	0.0	1.8	1.8	1.4	1.0
	Ontario - Ottawa Connaught Range (seeking PPA)	12.3	0.0	3.1	4.0	4.0	0.8	0.7
	Nova Scotia - Halifax Division Headquarters,(PPA)	21.5	0.2	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1
	Cell Retrofit Program (underway)	21.0	3.0	2.8	5.7	5.7	5.3	4.5

Table 13: Status Report on Major Crown Projects

Project 1 – CPIC-Renewal Project

1. Overview

On March 23, 1999, Cabinet endorsed the development of the Canada Public Safety Information Network (CPSIN) as a fundamental component of the Framework to Advance the Federal Government's Public Safety Agenda. The overall CPSIN solution addresses several components of the criminal justice infrastructure that require modernization and cross-linkages including the Canadian Police Information Centre (CPIC). CPIC is a national police service that supports public safety through the sharing of information amongst law enforcement agencies and partners across Canada and internationally. The CPIC-Renewal Project was initiated to modernize CPIC's 30-year-old technology.

In May 2002, the RCMP Senior Executive Committee approved a restructuring of the CPIC Renewal Project to better address the Project Scope. The restructuring divided CPIC-Renewal into 4 projects:

Project 1 – Securing Communications

Project 2 – CPIC Modernization

Project 3 – National Criminal Justice Index

Project 4 – New Clients, New Services

In September 2002, a new Project Management Team was announced and another restructuring of project work packages and plans was undertaken. Effective 2003/2004, Projects 3 and 4 were separated from the CPIC-Renewal Project and were placed under the National Criminal Justice Index (NCJI), an initiative distinct from CPIC-Renewal.

2. Lead and Participating Departments

The RCMP is the lead department in CPIC-Renewal. The RCMP's Deputy Commissioner National Police Services is the Project Sponsor. The Chief Information Officer is accountable for achieving the technology improvements associated with the project. The CPIC-Renewal Project Steering Committee includes representatives of the RCMP, Department of Solicitor General (now PSEPC), Treasury Board Secretariat and Public Works and Government Services Canada. The CPIC Advisory Committee and the Integrated Justice Information (IJI) Steering Committee are also involved in project oversight.

3. Prime Contractors / Major Sub-Contractors

Major Contractors are:

ADGA (Québec) Ltée
200 – 200 Montcalm Blvd.
Hull, Québec J8Y 3B5

CGI Group Inc.
275 Slater Street
Ottawa, Ontario K1P 5H9

EDS Canada Inc.
45 O'Connor Street, Suite 500
Ottawa, Ontario K1P 1A4

FMP/Flaman Management Partners Ltd.
503 – 331 Cooper Street
Ottawa, Ontario K2P 0G5

Contracts were also awarded to Microtime Inc., Helix Management Consulting Services Inc. and DIS Dunrobin Integration Services Ltd. to provide informatics professional services, as and when required, to assist the RCMP in the development work for Phase 2 of Project 2. The work to maintain the Phase 2 system while Phase 3 is being developed was competed and DIS Dunrobin and Helix were awarded contracts in January 2004. Competitive solicitations for implementation work for Phase 3 were issued in April 2002 through the government electronic tendering system. Contracts were awarded to Ridge Falls House Inc. and Zedd Comm. Inc. to provide informatics professional services in four categories, as and when required, to assist the RCMP in the development work for Phase 3.

4. Major Milestones

In April 1999, Treasury Board Ministers provided Preliminary Project Approval for the entire project and Effective Project Approval for Project 1 and the definition phases of Projects 2, 3 and 4. The planned duration of the project was 48 months with an estimated cost of \$115M. The Submission indicated that Effective Project Approval for Projects 2, 3 and 4 would be requested in May 2000. Numerous sources, including a team of outside experts brought in to review the Project, indicated this approach would result in unnecessary risk. To reduce this risk, Project 2 was divided into three phases. The first two projects replace CPIC's 30-year-old technology with newer hardware and software. The third project brings new functionality to the CPIC system.

Completion schedule:

Revised Date:

Project 1 – Securing Communications

March 2002 (completed)

Project 2 – CPIC Modernization

Phase 1 – Interface Services Modernization

FY 2003/2004 (completed)

Phase 2 – PRISM Risk Reduction

FY 2003/2004 (completed)

Phase 3 – CPIC Modernization (Development)

FY 2004/2005 (completed)

CPIC-R Transition and Evergreening

FY 2005/2006 and beyond

In March 2001, Treasury Board Ministers provided Effective Project Approval in the amount of \$52.6M for Project 2, Phases 1 and 2. Phase 3 was granted Effective Project Approval in October 2003 for a total of \$22.6M.

The revised estimate to complete CPIC-Renewal, Projects 1 and 2 is \$96.6M with a total duration of 72 months. This increase of project duration and cost can be attributed to a number of factors including the unforeseen complexity of the development and testing effort and the events of September 11th, which reassigned operational staff back to other operational priorities.

Beginning in fiscal year 2005/2006, the CPIC-R project will formally transition from the Project Office to the RCMP, where work will continue to ensure that CPIC functionality meets the needs of the user community, and that the system remains evergreen.

5. Progress Report and Explanation of Variances

Project 1 was completed in March 2002. Technical difficulties were encountered in completing the development work in Project 2, Phases 1 and 2, which caused a year's delay in delivery. In response to these difficulties, Project Management prioritized the effort to resolve the technical problems and reduced significantly the project expenditures in order that Projects 1 and 2 can still be delivered within the \$96.6M. Project 2, Phase 1 and Phase 2 were completed in fiscal year 2003/2004. All of the Project 2, Phase 3 development work has been successfully transitioned to the RCMP Chief Information Officer Sector and is now being managed as part of their evergreening program.

1999/2000*

The planned spending was \$28.1M, which was the original funding level.

The authorized spending was \$15.5M, after a reprofile of \$12.6M to 2000/2001.

The actual spending was \$19.9M.

Additional funding from RCMP internal resources was provided to cover the shortfall.

2000/2001

The planned spending was \$46.2M, which was the original funding level.

The authorized spending was \$27.0M, after a reprofile of \$31.8M to 2001/2002.

The actual spending was \$18.4M.

After repaying the RCMP internal loan from 1999/2000, there was a surplus of \$3.5M.

2001/2002

The planned spending was \$34.1M, which was the original funding level.

The authorized spending was \$25.6M, after a reprofile of \$31.8M from 2000/2001 and \$40.3M to future years (\$20.7M to 2002/2003 and \$19.6M to 2003/2004).

The actual spending was \$27.8M.

The shortfall was funded by the carry forward of \$3.5M from 2000/2001, and supplementary funding of \$0.7M from RCMP internal resources. There was a surplus of \$1.9M.

2002/2003**

The planned spending was \$6.3M, which was the original funding level.

The authorized spending was \$25.1M, after a reprofile of \$20.7M from 2001/2002 and \$1.9M to 2003/2004.

The actual spending was \$22.8M.

There was a surplus of \$2.3M.

Supplementary Information

2003/2004

The original plan identified the CPIC Renewal Project as being completed in 2002/2003.

The authorized spending is \$20.3M after a reprofile of \$19.6M from 2001/2002 and \$1.9M from 2002/2003, and reprofile of \$1.2M to 2004/2005.

The actual spending was \$13.6M.

The actual NCJI spending was \$2.0M and NCJI had a frozen allotment lapse of \$2.1M.

There was a surplus of \$2.6M.

2004/2005

The original plan identified the CPIC Renewal Project as being completed in 2002/2003.

The authorized spending is \$1.2M after a reprofile from 2003/2004.

The actual spending was \$11.5M.

The shortfall is funded by RCMP internal resources as well as funding from previous years' internal carry forwards.

2005/2006

CPIC Renewal enters full Transition stage beginning this fiscal year, and CPIC Renewal as a Major Crown Project is complete.

The N-III Project is seeking Project Approval to utilize unused NCJI authorized funding.

*Actual spending for 1999/2000 adjusted as result of January 2003 financial audit.

**An Independent Review identified non-project costs that were charged to CPIC Renewal in years previous to 2002/2003. Actual spending for 2002/2003 and prior years has not been revised to reflect these results.

** The NCJI Project and CPIC Renewal Project are separate projects as of January 1, 2003. Actual spending for 2002/2003 and years prior have not been revised to reflect this separation for the purposes of comparable and consistent reporting against the Treasury Board provided funds.

6. Industrial Benefits

There is no industrial benefits program for the CPIC Renewal Project.

Project 2 – Real Time Identification (RTID)

1. Overview

Real Time Identification (RTID) is a re-engineering of systems and processes used for fingerprint identification, civil clearances and criminal records maintenance. It will transform the current paper-based workflow to an electronic workflow, enabling the "real time" identification of fingerprints submitted electronically.

Fingerprints are submitted by police agencies to support the creation of a criminal record, or to search the criminal record repository during a criminal investigation or civil security screening. RTID will streamline these services, facilitate information sharing internationally, and permit an improved tracking of criminals by condensing identification turnaround times from weeks and months to hours and days.

Funding for the RTID Project was announced on April 20, 2004, under the National Security Policy. Between 2001 and 2004 significant work had already been undertaken by a project team within the RCMP to define RTID requirements and prepare statements of work in anticipation of this announcement.

Following the announcement, a Project Charter was developed and a formal Project Office established under the sponsorship of Information and Identification Services of National Police Services. The Chief Information Officer was appointed Project Leader, responsible for achieving the technology improvements associated with the project. The Project Director reports to the Chief Information Officer.

2. Lead and Participating Departments

The RCMP is the lead department on RTID. Various levels of governance will ensure the Project is successful and meets the needs of all stakeholders:

The Senior Project Advisory Committee is a senior level committee of RCMP, Public Safety and Emergency Preparedness Canada (PSEPC) and Central Agency officials that advises the Project Leader on all aspects of the Project as it relates to Government-wide policies, strategic direction and procurement including the review of the scope through the definition stage and the procurement strategy for the Project.

An RTID Project Steering Committee provides ongoing direction to the Project and includes representatives of key federal government departments and Central Agencies. Oversight of RTID is also linked to existing PSEP committees such as the PSEP Portfolio Interoperability Committee, thus

ensuring the Project's horizontal interests and planned contribution to overall public safety are fully realized.

RTID is a major interoperability initiative of interest to all agencies within the PSEP portfolio. Its progress and success in contributing to long-term interoperability will be monitored by the Heads of Agency Steering Committee through the Portfolio Interoperability Committee.

RTID will be used across Canada and in all jurisdiction levels. Stakeholder involvement is required to ensure that the system is useful for all and does not hinder or contravene regulations for any. This involvement is ensured through the National Police Services Advisory Council and Technical Consultative working groups.

3. Prime Contractors / Major Sub-Contractors

The RCMP is using several procurement vehicles for the RTID Project:

- **Automated Fingerprint Identification System (AFIS) Vendor:** RTID involves the replacement of the existing AFIS with modern AFIS technology. The AFIS vendor currently being selected via a competitive process will be responsible for the delivery, configuration and implementation of a modern AFIS commercial off-the-shelf product
- **Systems Development/Integration:** To help develop and integrate some or all of the components, the RCMP will engage the services of a systems development/integration specialist based on very specific criteria published in a formal Request for Proposal. The resulting contract will include the provision for the selected firm to provide application system services to the RCMP on an "as and when requested" basis for a period of four years and the request for fixed price development

In addition to these major procurements, business transformation and development work that aligns with the RCMP corporate technical architecture will be carried out in-house. To supplement the skills of internal resources, or to backfill resources seconded to the Project, the RCMP will use an internal standing offer vehicle to meet any outstanding demand for project management support, systems architecture and engineering support, systems design, systems development, testing, training and implementation. This vehicle is currently under development. A Request for Proposal was issued for this work in March 2005 and closed June 2005. Contract award is expected for August/September 2005.

4. Major Milestones

- Funding for RTID was announced on April 20, 2004 under the National Security Policy
- The current procurement approach was approved by the Senior Project Advisory Committee in November 2004
- In December 2004, the RCMP received Treasury Board approval of its RTID procurement strategy and Preliminary Project Approval at an indicative estimate of \$129.8M to complete development of RTID over five years. The source of funds was identified as follows: \$99.8M from Canada's National Security Policy and \$30M from RCMP funding
- Effective Project Approval for the AFIS implementation is expected for September 2005
- A Request for Proposal for the AFIS Vendor was issued in January 2005 and closed March 2005. A contract is expected to be awarded by the Fall of 2005
- AFIS implementation expected in Fall 2006

5. Progress Report and Explanation of Variances

To finance the project definition phase and develop proposals for future returns to Treasury Board for Effective Project Approval, the RCMP was granted spending authority of \$6.70M in 2004/2005 and \$7.50M in 2005/2006.

2004/2005

The planned spending was \$6.7M, which was the original funding level.

The authorized spending was \$6.7M.

The actual spending was \$5.5M.

The \$1.2M difference between actual spending and authorized spending in 2004/2005 will be managed internally by the RCMP to ensure adequate funding levels for this project in future years.

6. Industrial Benefits

There is no industrial benefits program for the Real Time Identification Project.

Table 14: Details on Transfer Payments Programs (TPPs)

Business Lines (\$ millions)		Actual Spending 2002/2003	Actual Spending 2003/2004	Planned Spending 2004/2005	Total Authorities 2004/2005	Actual Spending 2004/2005	Variance
Corporate Infrastructure							
Grants	Royal Canadian Mounted Police Veterans Association	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	International Association of Chiefs of Police	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	Survivors of members killed on duty	1.4	1.5	1.5	1.5	1.4	0.1
	Total Grants	1.4	1.5	1.5	1.5	1.4	0.1
Statutory	Pensions under the <i>RCMP Pension Continuation Act</i>	23.0	22.6	23.0	23.6	23.6	-0.6
	To compensate members of the RCMP for injuries received in the performance of their duties	28.8	31.8	35.4	39.2	39.1	-3.7
	Pensions to families of members of the RCMP who have lost their lives while on duty	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.0
	Total Statutory	51.8	54.5	58.5	62.9	62.8	-4.3
Total Corporate Infrastructure		53.2	56.0	60.0	64.4	64.2	-4.2
National Police Services							
Contributions	Contributions to non-RCMP candidates attending Canadian Police College courses	0.4	0.3	0.4	0.4	0.3	0.0
	Total Transfer Payments	53.6	56.3	60.4	64.8	64.6	-4.1

Table 17: Response to Parliamentary Committees, Audits and Evaluations for FY2004–2005

Response to Parliamentary Committees
N/A
Response to the Auditor General
<p>November 2004 Internal Audit in Departments and Agencies</p> <p>This report compared audit departments of six federal agencies and had no significant criticisms of the RCMP.</p> <p>November 2004 Implementation of the National Initiative to Combat Money Laundering</p> <p>This report was primarily concerned with FINTRAC and the only recommendation affecting the RCMP was a direction to all police agencies to work with FINTRAC to improve dissemination of information.</p> <p>November 2004 Management of Federal Drug Benefits</p> <p>This report compared four federal agencies and the management controls of the issuing of prescription drugs. The RCMP subcontracts this to Veteran's Affairs (VAC) who use Atlantic Blue Cross for the majority of the administrative controls. There were recommendations that the RCMP work with VAC to establish performance measures and assess the objectives of their drug benefit program. They should improve the claims processing system to provide alerts for inappropriate prescription use, they should use data analysis to assess drug use patterns, and all federal government departments should consider a central coordinating body to establish lower dispensing fees and the best cost efficiencies.</p> <p>April 2005 National Security; The 2001 Anti-Terrorism initiative</p> <p>This report is Part 2 to the report tabled in March 2004. Recommendations that affected the RCMP were related to the federal roll-out of CBRN preparedness (Chemical Biological, Radioactive and Nuclear risk). They noted that the RCMP had been responsible in utilization of 2001 funding, especially with respect to outfitting and training all RCMP members in first response. They recommended the RCMP should continue to develop and increase the size of the regional specialized CBRN teams. This is being addressed.</p>
External Audits or Evaluations
None
Internal Audits or Evaluations
<p>For FY 2004/2005, Audit & Evaluation completed the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Canadian Air Carrier Protective Program (CACPP) – Financial Audit for FY 2003/2004* • RCMP International Operations Branch / Foreign Affairs Memorandum of understanding Audit* • National Crime Justice Index (NCJI) – Financial Audit for FY 2003/2004* • Police Reporting and Occurrence System (PROS) – Phase 3 Consulting Engagement • Control Self Assessment in the Human Resources Sector • RCMP Pension Plan Financial Statement Audit for FY 2003/2004* • Accounts Payable Audit* <p>*posted on the RCMP website: www.rcmp-grc.gc.ca</p>

Table 18: Sustainable Development Strategies (SDS)

SUSTAINABLE DEVELOPMENT STRATEGIES

Department/Agency:	
Points to address	Departmental Input
What are the key goals, objectives and/or long-term targets of the SDS?	<ul style="list-style-type: none"> • Sustainable Communities • Stewardship of Resources • Corporate Responsibility
How do your key goals, objectives and/or long-term targets help achieve your department's/agencies' strategic outcomes?	The RCMP's current sustainable development strategy, "Communities+2003", demonstrates a substantial shift in the organization's approach to sustainable development. The strategy is one of long-term vision, and considers all three dimensions of sustainable development in relation to the RCMP's role in safe homes and safe communities.
What were your targets for the reporting period?	As a result of the strategic and long-term vision of the current strategy, results must also be quantified in the long-term. With short-term targets, mid-term objectives, and long-term goals having timelines extending from 2008 through 2012, work currently being completed will ultimately translate into measurable results. This approach was supported by the use of the logic model, which aids in planning and understanding short term activities that lead to concrete results in the long-term.
What is your progress (this includes outcomes achieved in relation to objectives and progress on targets) to date?	<ul style="list-style-type: none"> • Identified baseline for measuring progress and understanding RCMP links and roles relative to sustainable communities through the 2004 RCMP core surveys • Produced a report on the link between Security and Sustainability • Provided training/education on current trends in Environmental Crime • Promoted awareness and education on alternate fuel and waste reduction • Completed Green Building Policy and Energy & Water Conservation Policy • Completed Environmental Policy Suite and incorporated into Property and Asset Management Manuals • Integrated sustainable development principles into various newly constructed facilities
What adjustments have you made, if any?	<ul style="list-style-type: none"> • Undertaking measures to strengthen involvement of Human Resource Management in sustainable development initiatives

Note: Additional information on Sustainable Development Strategies is contained in Section II.

Table 19: Procurement and Contracting

Department/Agency:	
Points to address	Organization's Input
Role played by procurement and contracting in delivering programs	<ul style="list-style-type: none"> • Provide strategic procurement approach at the initial Project Planning Stage • Plan procurement action and establish high level milestones for the procurement process • Evaluate, identify and mitigate procurement risks, industry trends, etc. and provide advice to senior management • Assist and guide clients in the formalization of procurement documents • Ensure support documents are provided and that required approvals and funds are available • Select and use the most efficient procurement method to satisfy the operational requirement while respecting government policies • Carry or oversee activities of all procurement processes to conclusion, ensure the integrity of the process, negotiate and issue contracts, manage associated risks • Establish and coordinate procurement milestones and timelines • Manage procurement file, contracts and resolve issues • Conduct needs analysis and Initiate pro active procurement tools for anticipated requirement • Include quality control as part of the procurement process • Introduce remedial action for non-compliance to policies etc
Overview of how the department manages its contracting function	<ul style="list-style-type: none"> • Institute and manage a record of activity for incoming requirements, TEAM application • Develop and use procurement process standards & objectives • Clearly identified roles and responsibilities in the process in line with objectives • Plan procurement actions with clients • Assign a dedicated commodity expert buyer to requirements • Buyers ensure procurement processes respect TB Policies and guidelines • Ensure authorities are respected and funds available • Develop procurement milestone schedule • Provide procurement process guidance and update to clients • Manage procurement progress activity and update reports • Ensure document actions are well documented • Developed and maintain templates and process map • Identify and use procurement tools available at PWGSC and at the RCMP • Perform procurement documents and process quality control review and post review for compliance with government policies and our established process standards and objectives • Use remedial action in place to address deficiencies and non-compliances • Manage contract and files using TEAM reports • Analyze procurement trends and develop efficient tools • Developed a training plan for buyers and provide continue guidance to enhance expertise • Share lessons learned

Supplementary Information

Department/Agency:	
Points to address	Organization's Input
Progress and new initiatives enabling effective and efficient procurement practices	<ul style="list-style-type: none"> Analysis of regional and national needs to identify future requirement and put in place efficient tools, contracts or standing offers. Initiatives are as follows: <ul style="list-style-type: none"> Establishing IM/IT \$20M procurement initiatives consisting of developing and putting in place contracts, on an as and when required basis, for technical and professional services consultants Developing, with regions, a Statement of Requirement for a National Standing Offer Agreement for reproduction equipment specific to the RCMP Developing generic standard template procurement documents Maintaining government procurement policy update knowledge Overseeing procurement activities in the regions and sharing knowledge and tools

Table 20: Alternative Service Delivery (ASD)

Name of ASD Initiative	Current Status	Start-up Date	Contact
Cafeteria Food Service	Ongoing	February 2004	Normande Morin (613) 991-4928

Table 21: Service Improvement Initiative (SII)

We remain committed to citizen-centered service delivery and a culture of continuous improvement. The Service Improvement Initiative (SII) has been integrated into the performance management regime which has been adopted (using the Balanced Scorecard methodology) in support of the RCMP's Strategic Framework.

In 2003/2004, the RCMP undertook an important initiative to measure the satisfaction levels of its clients/partners/stakeholders/employees. A survey program was implemented to provide baseline data to organization-wide program planning and performance management.

Baselines were established to gauge satisfaction levels across the following groups: citizens; clients with whom we have policing contracts (provincial, territorial, municipal and First Nations); other policing agencies (both domestic and international); other federal partners and stakeholders; and, employees.

In 2004/2005, we conducted the next iteration of surveys. These results will be compared against those of the 2003/2004 Baseline Surveys to determine where improvements have taken place and where initiatives are required to improve the services offered to Canadians by the RCMP.

Note: Additional information on Service Improvement Initiative is contained in Section II.

Table 22: Horizontal Initiatives

The increasing focus on horizontal initiatives and results over the past few years responds to the growing interest of Canadians and Parliamentarians who wish to understand and appreciate how departments contribute in a collective manner to the achievement of results.

Horizontal initiatives are defined as initiatives in which partners, from two or more organizations, have received program funding and have formally agreed (i.e., through Memoranda to Cabinet, Treasury Board Submissions, federal/provincial agreements) to work together to achieve shared outcomes.

In its day-to-day operations, the RCMP, as either the lead department or as a partner, is engaged in an array of multi-jurisdictional and interdepartmental horizontal initiatives which serve to leverage RCMP capacity through partnerships, shared objectives, and common goals to maximize results for Canadians.

We are committed to improving the quality of the performance information in relation to these horizontal results.

In our 2004/2005 Report on Plans and Priorities, the RCMP was identified as the lead department on the following major horizontal initiatives:

- Counterfeit Analysis Project
- Canadian Police Information Centre Renewal
- Integrated Border Enforcement Teams
- Integrated Immigration Enforcement Teams
- Integrated Market Enforcement Teams

For detailed information related to these horizontal initiatives, please consult the Treasury Board of Canada Secretariat's Horizontal Results Database at:
www.tbs-sct.gc.ca/rma/epi-ibdrp/hrdb-rhbd/profil_e.asp.

Table 23: Travel Policies

Comparison to the TBS Special Travel Authorities
The Royal Canadian Mounted Police follows the TBS Special Travel Authorities
Authority: N/A
Coverage: N/A
Principal difference(s) in policy provisions: N/A
Principal financial implications of the difference(s): N/A

Comparison to the TBS Travel Directive, Rates and Allowances
The Royal Canadian Mounted Police follows the TBS Travel Directive, Rates and Allowances
Authority: N/A
Coverage: N/A
Principal difference(s) in policy provisions: N/A
Principal financial implications of the difference(s): N/A

Table 24: Fuel Storage Tanks

Status of Fuel Storage Tanks on RCMP occupied Land

Annual Report for April 30, 2005

As required under the CEPA, Part IV, *Registration of Storage Tank Systems for Petroleum Products and Allied Petroleum Products on Federal Lands Regulations*, this report provides the information set out in Schedule II of the aforementioned regulation, updated to December 31, 2004.

The following number of above-ground storage tank systems:

Are registered with the RCMP: 22

Comply with the *Federal Aboveground Storage Tank Technical Guidelines*: 15

Do not comply with the *Federal Aboveground Storage Tank Technical Guidelines*: 7

The following number of underground storage tank systems:

Are registered with RCMP: 39

Comply with the *Federal Underground Storage Tank Technical Guidelines*: 13



SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST

Major Projects

Canadian Police Information Centre (CPIC) Renewal

The Canadian Police Information Centre (CPIC) is an integrated, automated system which provides tactical information on crimes and criminals. In Canada, CPIC can be reached through approximately 2,500 access points – approximately 1,285 different police departments, federal and provincial agencies, and 1,180 RCMP detachments and specialized units. From coast to coast, CPIC provides shared computer access to more than 60,000 law enforcement officers, and enables information sharing with our US law enforcement partners through the Automated Canadian/US Police Information Exchange System (ACUPIES) interface.

CPIC Renewal (Budget 2001, \$130.1M) is designed to ensure the long-term viability of the CPIC system through the replacement of aging technology. Work has involved stabilizing and securing the system's technology infrastructure, and developing new communications functionality including enhanced messaging, directory services and new application features. This essential investment in Canada's law enforcement infrastructure has increased public confidence in the ability of law enforcement partners to protect Canadians and enhanced the integrity and sustainability of information and systems into the future.

The CPIC-Renewal Project was completed in March 2005 and all of the activities were transitioned back to the RCMP's Chief Information Officer (CIO) Sector. Final development activities are expected to be completed in 2005 as part of ongoing evergreening activities undertaken by the CIO Sector. Full system testing with RCMP partners is expected beginning April 2006, with an anticipated full scale implementation in the Fall of 2006.

Police Reporting and Occurrence System (PROS)

The Police Reporting and Occurrence System (PROS) is the replacement solution for the RCMP's aging occurrence and records management system. With a single point of data entry for storing and accessing complete police occurrence information, PROS will make it easier to document, manage, access and exchange information on case files. Capable of adapting to future technologies, it also meets evolving policing needs.

The PROS Solution has been deployed across several RCMP divisions since 2004; roll-out continues to progress successfully. All divisions have made this a priority activity and have provided support to new users to achieve a smooth and efficient implementation. As of June 30, 2005, 75 percent of all PROS users have been trained.

The RCMP has deployed PROS to External Police Partner Agencies that are using the application to process and manage their occurrence data. Completion of PROS roll-out is planned for December 2005 and project close-out is scheduled for March 31, 2006.

The PROS solution is a critical component of the Integrated Justice Information (IJI) Initiative, designed to improve information sharing and system integration among criminal justice community partners. A key integrating system, PROS is a crucial building block of the Canada Public Safety Information Network (CPSIN), a national network of partners mandated to improve electronic information within the criminal justice and law enforcement communities.

The PROS project has an approved TB budget of \$68M, of which \$41.1M is from Public Safety and Anti-Terrorism (PSAT) funding.

National Integrated Inter-Agency Information (N-III) – Formerly the National Criminal Justice Index (NCJI)

The RCMP is responsible for the technical solution for NCJI. Termed the National Integrated Inter-agency Information System (N-III), this solution will enable secure, electronic information sharing among police and federal public safety agencies. The N-III solution is comprised of a number of tools.

Other Items of Interest

The Integrated Query Tool (IQT) has been developed and will provide the means for federal public safety partners such as the Canada Border Services Agency (CBSA) and the Canadian Firearms Centre (CAFC) to have single query access to RCMP occurrence and criminal history data for which they have authorized access.

The Police Information Portal (PIP) allows police agencies to query, publish and drill-down into police occurrence data located in the portal, directly from their records management systems. This tool allows police to securely share and access police data from different jurisdictions across the country.

An interface between the IQT and the PIP is being developed with appropriate access controls to share information electronically where appropriate.

Real Time Identification (RTID)

The Real Time Identification (RTID) Project is re-engineering systems and processes used for fingerprint identification, civil clearances and criminal records maintenance. RTID will transform the current paper-based workflow to an electronic workflow, enabling the "real time" identification of fingerprints submitted electronically.

Fingerprints are submitted by police agencies to support the creation of a criminal record or to search the criminal record repository during a criminal investigation or civil security screening. RTID will streamline these procedures, facilitate information sharing internationally, and permit an improved tracking of criminals by condensing identification turnaround times from weeks and months to hours and days.

Funding for the RTID Project was announced on April 20, 2004, under the National Security Policy. Following the announcement, a Project Charter was developed and a formal Project Office established under the sponsorship of Information and Identification Services of National Police Services. The Chief Information Officer was appointed Project Leader, responsible for achieving the technology improvements associated with the project. The Project Director reports to the Chief Information Officer.

In December 2004, the RCMP received Preliminary Project Approval at an indicative estimate of \$129.8M to complete development of RTID over five years. The source of funds was identified as follows: \$99.8M from Canada's National Security Policy and \$30M from internal RCMP allocations. Effective Project Approval

for the Automated Fingerprint Identification System (AFIS) implementation phase of RTID is expected in September 2005.

A Request for Proposal for the AFIS Vendor was issued in January 2005 and closed March 2005. A contract is expected to be awarded by the Fall of 2005. AFIS implementation is expected in Fall 2006.

Corporate Areas

Corporate Management and Comptrollership (CM&C)

In 2004/2005, the financial management of the Contract Policing Services business line was a priority. A number of key accomplishments were realized that will better position the RCMP to meet its contract policing obligations.

The overall management of Contract Policing Services is subject to strict control and maintenance: all spending is tracked; new projects are checked for feasibility and necessity; managers are accountable for unit budgets; and contract partner spending caps are respected and adhered to.

Through our financial management process, rigorous attention to revenue collection has resulted in recovering more than 99.98% of the \$1.1B billed in 2004/2005.

A new MoA was recently signed by the RCMP, TBS and PSEPC that significantly improves the ability of the RCMP to account for contract policing funding by better describing and costing increases to the contracts.

The RCMP will continue to work diligently with TBS and PSEPC to ensure that it meets its contract policing obligations.

A number of initiatives are also underway to reduce the number of systems that manage assets into one integrated solution. For example, our implementation of SAP (TEAM) involves several modules that integrate financial, materiel, asset and real property information. We will also be able to bring together financial and non-financial information through several interfaces between our existing PeopleSoft-based HR and TEAM systems. Cost centre information is also being standardized across the organization – the result, financial and non-financial information can be extracted in a consistent manner for more strategic decision making.

We have also implemented the Real Estate module of SAP into our TEAM application, allowing real property to be integrated with all of our other financial and

materiel information. Since we are the first department within the Government-wide, shared systems initiative to "go live" with this module, it will set the standard for information sharing best practices with all other SAP departments – seamlessly integrating information on real property assets with critical accounting and finance information.

We are progressing with the implementation of our Sustainable Development Strategy – "Communities + 2003" by focusing on three specific areas: sustainable communities; stewardship of resources; and, corporate responsibility. This strategy will enable us to communicate to stakeholders the progress made towards sustainable development, highlighting how programs and operations are positively impacting the quality of life in Canada and abroad. The environmental management program is also thriving, with the development of various initiatives such as climate change, water and wastewater, integrated pest management, contaminated sites and storage tanks.

Internal Audit, Evaluation and Management Review/Quality Assurance

A key element of the governance structure of the RCMP includes the provision of strategic, high quality and professional internal audit; program evaluation; and, management review (MR). Quality assurance (QA); the development/implementation of policies, standards, tools and procedures; and, annual and long-term risk-based audit/evaluation plans also serve to support Government-wide and Force priorities.

We have an effective internal audit function that provides assurance services on the soundness of risk management strategies and practices, management control frameworks, systems and practices, and information used for decision making and reporting. The findings of the Auditor General on Internal Audit indicate that our internal audit function meets the International Standards for the Practice of Internal Audit. Strong support from senior management for the audit function was noted and the results pointed to an internal audit group with extensive operational experience and professional qualifications, an effective quality assurance process, and a comprehensive training plan to ensure a "best in class" internal audit organization.

RCMP Senior Management is fully committed to building the evaluation function across the organization to provide objective and independent assessments of

the effectiveness, efficiency and relevance of our programs and policies. We have also made progress towards building a strategic, independent evaluation group within Audit and Evaluation. The recently hired Director, Evaluation has developed a Business Plan and presented it to the Audit and Evaluation Committee in the summer of 2004.

We have a professional group that is involved in ensuring that Results-Based Management Accountability Frameworks are in place and formal evaluations are planned and implemented. Our evaluation group will offer advice to program managers for the development of risk-based accountability frameworks (RMAFs) and for Treasury Board submissions for new and renewing programs. In addition, a risk-based evaluation plan was presented to the Audit and Evaluation Committee on June 29. A copy was forwarded to TBS in accordance with the policy.

To ensure responsible programs and services, in addition to our corporate internal audit and evaluation services, an effective operations-oriented review program is in place. We have updated our QA/MR program and tools to include Integrated Risk Management (IRM) principles and regional review service groups are in place to promote effective program implementation.

Strategic Policy and Planning

In establishing the strategic direction and policy priorities of the organization, the RCMP considers Government priorities, as well as those of the PSEP portfolio and the larger security and intelligence community. This includes our shared portfolio priorities – emergency management, national security, safe communities and Canada–US relations – and how we can best work with partners to deliver on our plans and priorities.

In our efforts to becoming a strategy-focused organization, we have come to recognize the importance of responding in a meaningful and effective way to the public policy process – to be able to anticipate challenges and respond in a strategic and purposeful manner, rather than a reactive one.

We are undertaking a review of our strategic policy research function to ensure the efficient use of resources (human and financial), and to design and implement a strategic research agenda that is linked to and supports our organization's vision and priorities,

Other Items of Interest

as well as those of our partners. To further enhance our policy capacity, we are undertaking several other initiatives:

- The adoption of decentralized policy management, with policy leadership focused in key program areas
- The identified need for the development of a recruitment and retention strategy for policy personnel, as well as tools and processes to support the advancement of a policy culture within the RCMP
- Extensive training courses – for example, Leading Policy with the Canada School of Public Service – to date, over 70 senior members have enhanced their public policy competencies
- The development of a pilot program to develop leadership skills in regions – with the Atlantic Pilot as our first in late 2004

Information Management/Information Technology

Several key factors continue to impact on the IM/IT community:

- Technology's expense – many IM/IT programs have merit – funds, however, are limited
- Evergreening – given technology's expense, there is a need to keep systems and equipment operational for as long as possible
- Research and development – the rapid evolution of technology presents challenges for law enforcement to keep pace
- Challenges of international policing – requires partnerships and relationship building – compatibility and interoperability goals vs privacy concerns

The RCMP's success in furthering intelligence-led and integrated policing is largely dependent on information systems and technology to facilitate the gathering and management of information, the creation of intelligence, and the cooperative and coordinated exchange between partners. Integrated operational mechanisms – like PROS and our work on the IQT – will link databases so that information can be retrieved from a number of systems.

As a key member of the federal justice community, we have important responsibilities in working to ensure that existing and planned IM/IT systems are compatible and consistent with one another – and as part of the vital support systems within the larger criminal justice system. Our goal is to optimize the use of compatible systems by the Canadian law enforcement community to ensure that information and intelligence is accessible and available to those who need it in a timely manner.

By leveraging common IM/IT investments, there are potential benefits for all partners:

- Integrated information and intelligence
- Interoperability and compatibility with existing and planned systems including common language, look and feel
- Effective and responsible resource management
- Enhanced support of the criminal justice system in sustaining a coordinated public safety effort

We have developed a standard project methodology for all IM/IT projects, which identifies the need to consider privacy principles, legislation, policies and risks at project initiation phase. New or enhanced IM/IT business solutions, programs and services that raise privacy issues must develop, conduct and update a Privacy Impact Assessment (PIA) – all PIA submissions are also reviewed by Access to Information (ATIP) to ensure compliance with federal requirements and the *Privacy Act*.

We have also initiated a Business Intelligence project to convert the data stored in our enterprise systems into usable information. The technical infrastructure is now in place; web-based business intelligence tools have been acquired to access, integrate and report information in enterprise reporting systems; and, a strategy is being developed to support the expanded use of the Business Intelligence tool.

Our contribution to Government-online (GoL) continues. We are active participants in Canada's Public Safety Portal and in support of the international fight against terrorism. We prominently feature our national security tip-line and also contribute information to the portal that helps ensure the safety and security of Canadians.

We are committed to employing the Internet as the channel of choice wherever a service or program can most benefit Canadians through online delivery.

We have added some commonly requested forms for use by the Canadian public to our website including Consent for Disclosure of Criminal Record Information. We will continue to monitor and analyze client needs and expectations to further enhance our GoL activities, as well as the menu of information and services we provide online.

Human Resources

Changing demographics and increasing expectations for service continue to impact on our Human Resource plans and priorities.

To meet these challenges, our Human Resources program is currently undergoing a restructuring to ensure efficient and effective support of Operations. Several initiatives are in progress or are planned, including as examples:

- Review of all Course Training Standards and the Cadet Program at Regina
- Ongoing examination of the provision of health services to uniformed members through the Health Services Renewal Task Force
- Development of a measurement accountability framework – to ensure managerial accountability and performance management of programs
- Creation of working groups to examine our recruiting process and the development of a workforce strategy
- Development of a human resources planning framework for our IM/IT communities – to identify short- and long-term human resource issues and strategies to address identified gaps in several key HR areas; with an environmental analysis now complete, analysis of the data is in progress
- Development of an annual corporate learning plan which better aligns, plans and manages learning investments to operational priorities
- Revision of our corporate learning policy – to better respond to individual learning opportunities and organizational needs

There were a number of Human Resource issues that were addressed in 2004/2005 in an effort to improve our Human Resource Management capabilities.

RCMP Member Pay Raise – The RCMP Pay Council has consistently recommended that the appropriate position for RCMP compensation is the average of the top three in the comparator universe on a total compensation basis. A Treasury Board (TB) Submission designed to maintain the average of the top three for 2004 was forwarded to TB Ministers for their approval. In the decision letter of December 13, 2004, TB Ministers approved a salary increase of 2.5% and a change to leave provisions.

Recruitment of Cadets – The RCMP remains committed to fulfilling its contractual obligations including our commitment to meet the recruiting needs in contract policing. To ensure our operational needs are met, recruiting must be a priority for the RCMP. To accommodate demographic predictions, we are enhancing our recruitment process to ensure it is efficient, effective and proactively attracts quality candidates, and efforts to increase Depot's capacity from 38 to 46 troops per year are underway. To ensure we meet our recruiting targets, we have undertaken a Recruitment Program Renewal Initiative to enhance our current process to attract and retain the right number of people with diversified backgrounds and the appropriate competencies to meet the demand now and in the future. The initiative will also position the RCMP for the future by leveraging technology to create an active recruiting model that will enhance our ability to attract and retain quality candidates.

Bilingualism – The overall bilingual capacity of our personnel in bilingual positions providing service to the public improved by 6% during the past years from 81% to 87%. We have, however, had difficulties in enrolling EX-level public servants in PSC language schools. This has been further exacerbated by the very long waiting periods for acceptance. As of March 2005, 79% or 60 of the 76 EXs subject to the CBC Policy requirements had reached this level:

- 85% or 28 of 33 Officers (RMs) meet language requirements
- 83% or 15 of the 18 civilian members meet language requirements
- 68% or 17 of 25 public servants meet language requirements

Other Items of Interest

Harassment – In 2004/2005, the organization received 28 harassment complaints from Public Service employees compared to 38 the previous year. This decrease reflects the RCMP's ongoing commitment for prevention by mandating that all employees attend harassment awareness training.

A new harassment policy covering all RCMP employees was implemented effective January 31, 2005. This new policy has streamlined the process, raised the accountability of the decision maker and broadened the application of the policy. It also places greater emphasis on the prevention, early intervention and quick resolution of harassment situations.

Embracing Change – The RCMP fully supports the Embracing Change benchmarks and is working diligently to improve its statistics. Experience and seniority are unavoidably factors in promotion to the Officer (Insp+) and the Executive (C/Supt+) ranks. While 34% of all Regular Members have 20+ years service, only 15.2% of Aboriginal members and 6.6% of Visible Minorities have 20+ years of service. When we compare our junior members who are Aboriginal and Visible Minority, they are achieving promotions in the ranks at the same rate as the majority group.

Employment Equity – The RCMP is actively working towards meeting its obligations under the *Employment Equity Act*. An Employment Equity Senior Management Steering Committee directs the efforts of the Employment Equity Program. All executives in the RCMP have HR management as their number one ongoing commitment in their performance agreements. Employment Equity is a key component of HR management. There are now preparations being made to enter Phase III of the Employment Equity Implementation Project, which will be the Employment Systems Review (ESR). The ESR requires in-depth assessment of all formal and informal employment systems, policies and practices and also includes attitudes and behaviours. There will be further steps to the Employment Equity Plan, which will outline measures to be implemented to ensure proper representation of designated employee groups.

The Investigator's Toolbox – The first of its kind in the law enforcement community, the Investigator's Toolbox, a knowledge management tool, was developed with the frontline in mind. Designed to look like an actual toolbox, the application opens to offer a "tray" full of core investigative skills, organized according to various "decision points" in criminal investigations, providing police officers with quick job aids and learning objects to assist them in their daily duties. Each area offers quick access to job aids/checklists, policy, case law, references and various e-learning and e-working resources.

A similar toolbox concept is now under development for planning and performance management to support the roll-out of performance management to the detachment level. We are also developing a Corporate Guidelines toolbox to enable members/employees in the field to follow a consistent and standard protocol that is reflective of our values and ethics. A Conflict of Interest policy related to secondary employment and the reporting of assets for our members is also under development. In addition to the Conflict of Interest policy, communication and training strategies are also under development and are scheduled for completion in early 2005.

Strategic Planning and Performance Management in the RCMP

Our Strategic Planning Cycle

Strategic planning is absolutely imperative to a well-functioning organization. It guides decision making, facilitates effective use of resources and provides us with critical feedback. Our planning cycle is based on a continuous integrated approach and is augmented by strategic activities meant to enhance and support informed decision making.

Our planning cycle is highlighted by three significant periods of review.

First review (late spring):

- Focus on trends and issues identified in the environmental scan and from field input
- Identification of national and international trends that may impact on our operations

- Supplemented with knowledge gained from use of annual core surveys, designed to measure perceptions and satisfaction levels of Canadian citizens, policing partners, clients, stakeholders and employees on our plans, priorities, programs and services

The outcome of this review either confirms or refocuses our priorities to better reflect the needs of Canadians within a three- to five-year horizon. Two key documents also result from this review. With the issuing of the Commissioner's Directional Statement, all levels of the RCMP can begin to focus on their respective responsibilities to Canadians and what plans could enhance the delivery of our services.

This is followed by an Operational Strategic Outlook, which is communicated to business and service lines to support them in the development of mandatory requirements and considerations for frontline service providers. At the same time, regions and divisions also offer forward-looking documents to each of their respective clients, partners and stakeholders.

Second review (fall):

- Mid-year check on progress against strategic priorities, commitments and objectives
- Adjustments as required to ensure continued results and value to Canadians
- Business line directions and priority activities determined for coming fiscal year
- Initiation of business planning process in Operations

Once complete, corporate-level business plans are then developed – the lag to ensure these plans reflect the priorities and needs of Operations.

Third review (late winter):

- Business line and corporate plans reviewed in order to determine appropriateness of support for operational priorities
- Financial support for strategic objectives determined

While all of these periods of review have a specific focus, they also offer opportunities for ongoing review (look back) and forecasting (look ahead) – critical to determining if we are on the right track – or if

adjustments are required. In order to support more immediate requirements for informed decision making, a bi-monthly performance reporting cycle is also in place, allowing for the continuous tracking of initiatives and expected outcomes.

National Business Plans

A Senior Management Steering Committee has been established at National Headquarters to provide the necessary leadership and direction to ensure robust business planning in the RCMP.

Divisional Business Plans

As is the case with their Headquarters counterparts, business plans at the division level are required. Not only do they reflect a clear understanding of our national strategic priorities and the "fit" with their activities, there is a comprehensive understanding of local issues and priorities.

Environmental Scanning

Each year we undertake an Environmental Scan to review the macro-level trends, both international and domestic, that are shaping our environment. Our efforts are focused on seven key dimensions – demographics, society, economy, politics and governance, science and technology, environment and public safety and security – highlighting new trends and updating previously reported issues.

The 2004 Environmental Scan can be accessed at the following address:

www.rcmp.ca/enviro/2004/index_e.htm

Core Surveys

Surveys are conducted on an annual basis in an effort to capture baseline opinion data regarding our performance. Questions predominantly focus on general satisfaction areas, for example: our role in safe homes and safe communities; quality of service; professionalism; sensitivity; community involvement; visibility; value of partnerships; and, communication. Populations canvassed include: clients/citizens of Canada; clients of Contract Policing; policing partners; employees; and stakeholders.

Other Items of Interest

The following surveys were issued in the spring of 2004:

- Canadians' views of RCMP policing services – including Canadians from every province
- Clients of Contract Policing – including all Attorneys General, Mayors, Chiefs of provinces/communities policed by the RCMP
- Policing partners (Canadian) – including Chiefs of all Canadian police forces
- Policing partners (International) – including Chiefs of police forces partnering with us abroad
- Stakeholders – including “non-police” organizations that are impacted by our work, and/or, have a working relationship with us [i.e., ADM/ADM-equivalent of federal departments and agencies, as well as regional representatives of government organizations at the federal, provincial and territorial levels and non-government organizations (NGOs)]

The survey results are delivered to planners for use as reference material in the development of plans and priorities.

Taken together, some common messages emerge from the various core survey results. The RCMP's contribution to ensuring the safety of our homes, communities and country is perceived as important. Our organization is viewed as professional, with integrity and honesty valued. However, communication regarding the nature of and rationale behind our activities is an area for improvement.

For more information on our surveys, please go to:
www.rcmp-grc.gc.ca/surveys/index-main_e.htm

Consultation and Engagement

Consistent with Government priorities to ensure the broader engagement of partners in plans and priorities, we are pursuing a national consultation and engagement strategy. This will not only ensure the interests and needs of our partners are appropriately reflected in our plans and priorities, it will support our collective efforts in considering the benefits to be realized in shared service delivery.

As our consultation and engagement strategy evolves, this practice will become one of our business maxims.

Improvements to our Strategic Planning Process

In our efforts to modernize business practices, and also to enhance our accounting of planning and performance, we have implemented a number of initiatives. These include:

- Identification of mandatory and critical measures deemed critical to our success in delivering on our strategic priorities
- Development of a standardized business plan template which all operational and business areas now complete as part of the planning process
- Implementation of standardized reporting templates and a defined reporting cycle which coincide with key planning milestones and financial deliverables
- Restructuring of senior performance management agreements to be more results-oriented, detailing specific expectations for performance
- Formation of horizontal Strategic Priority Working Groups, tasked with furthering the goals and objectives of our strategic priorities
- Conducting ongoing surveys to better gauge perceptions of various stakeholder groups in an effort to identify performance gaps

Although this work is ongoing, we are now better positioned to determine whether we are achieving our desired results.

In looking at past performance and considering opportunities for improvement, we are making the requisite adjustments so that we can more closely focus on areas of higher priority – or those in need of greater attention.

Our Performance Management System

The Balanced Scorecard was adopted by the RCMP as its tool for furthering strategy-focused, performance-managed business planning. It allows us to manage and measure our performance against our strategy priorities and objectives. In addition, it facilitates proactive planning, which is essential for clarifying objectives and actions and for identifying areas where resources could be used more efficiently to improve the delivery of RCMP programs and services.

Consistent with several other performance management processes, the Balanced Scorecard shares many commonalities with other key

Government plans and priorities including Results for Canadians, Modern Comptrollership and the Service Improvement Initiative, as examples.

In essence, the Balanced Scorecard guides us in gauging critical intangibles such as people, data and environment and assists all levels of management in identifying what key factors will enable business "success" or goal achievement. It also gives us the ability to tell the RCMP story by demonstrating "what we do and why" and to gain recognition for the critical role we play in providing safe homes and safe communities for all Canadians.

There are several other potential benefits: determination of managerial accountability in achieving performance results; communication of strategic priorities across an organization; clarity and transparency around the allocation of resources; and, consistent reporting on results. With the alignment of operations and objectives, this ensures resources deliver value and are used in the best possible way.

Our strategic goal is safe homes and safe communities, consistent with broader public safety and security objectives. To demonstrate how the Balanced Scorecard is used within our organization the strategy map below graphically portrays our "road map" to safe homes and safe communities.

Over the past two years, performance reporting to our Senior Executive Committee (SEC) has followed a rigorous and demanding schedule so that a culture of performance management could be quickly instilled into our organization. The use of the Balanced Scorecard is now firmly entrenched as an integral part of our daily business practices and is a contributing factor towards the advancement of our strategic priorities.

For more information on the Balanced Scorecard, please go to: www.bscol.com

For more information on performance management in the RCMP, please see: www.rcmp-grc.gc.ca

SEC Strategy Map

Safe homes, safe communities

WORLD-CLASS POLICE SERVICE (CLIENTS, PARTNERS AND STAKEHOLDERS)

C.1 Live core values that make us a trusted partner

C.2 Excel at leading-edge policing

C.3 Be the best managed organization in government

EXCELLENCE IN INTEGRATED POLICING

BRIDGE-BUILDING

I-4 Contribute valued public policy advice

I-3 Build new and strengthen existing partnerships

I-2 Communicate our vision

Maximize Use of the Operations Model

Reduce the threat of terrorist activity in Canada and abroad

Prevent & reduce youth involvement in crime as victims and offenders

Effective support of international operations

I-1 Excellence in Service to clients

Reduce the threat & impact of Organized Crime

Contribute to safer/healthier Aboriginal communities

MANAGEMENT EXCELLENCE

I-7 Sound & rigorous stewardship

I-6 Exemplify modern management principles & practices

I-5 Accountability at all levels

PEOPLE, LEARNING & INNOVATION

L.1 Provide enabling equipment & technology

L.2 Ensure leadership for the future

L.3 Pride & commitment to service

L.4 HR policies & practices to support strategy

L.5 Positive & healthy work environment

Other Items of Interest

The Transition to Our Program Activity Structure

The Treasury Board Secretariat (TBS) is working to modernize the management of Government expenditures through the Management Resources and Results Structure (MRRS). The intent is to provide a standard, Government-wide approach to planning and managing the relationship between resource expenditures and results for the purposes of improved financial and non-financial reporting to Parliament.

In December 2003, the TBS introduced the departmental Program Activity Architecture (PAA), intended to reflect how a department manages and aligns its program resources to strategic outcomes. The Program Activity Architecture provides a framework for reporting on a department's performance and spending, for all of its approved program activities, and replaces the Planning, Reporting and Accountability Structure (PRAS), which was organized by Business and Service Lines as it was considered outdated and insufficiently aligned with strategic outcomes.

In shifting the reporting of Estimates from the previous structure of reporting to the new Program Activity Architecture, departments will be positioned to more closely reflect what they do and how resources contribute to the achievement of strategic priorities and outcomes.

Beginning in fiscal year 2005/2006, the Program Activity Architecture is the approved structure for presenting departmental information throughout the government planning cycle including the Main Estimates and the Annual Reference Level Update, and Parliamentary reports including the Departmental Performance Report and the Report on Plans and Priorities.

Our early efforts at moving to the Program Activity Architecture required that we reconcile financial and non-financial information that traditionally followed business line reporting to our new PAA structure based on our Strategic Goal, Strategic Priorities, Strategic Outcomes, Program Activities, Sub-Activities and Sub-Sub-Activities.

Furthermore, the transition to the PAA represents a move towards national program management within the RCMP. Unlike the PRAS, resources in the PAA are aligned under national functional or program managers.

The Program Activity Architecture represents a complete inventory of departmental programs, however, it is important to note, that the PAA is not an organizational structure and does not represent reporting or accountability relationships. It is an inventory of national activities supporting our strategic outcomes.

Up until April 1, 2005, we were structured along five business lines. Overarching these business lines were our five strategic priorities – Organized Crime, International Policing, Terrorism, Aboriginal Communities and Youth – that focused both operational and organizational efforts on our strategic goal of providing safe homes and communities for all Canadians.

The five business lines, each mandated to ensure safe homes and safe communities were:

- Federal Policing Services (including Peacekeeping Services)
- Protective Policing Services
- Contract Policing Services
- National Police Services
- Corporate Infrastructure

Under our new PAA structure we are structured into eight Program Activities. Overarching these Program Activities are our five strategic priorities – Organized Crime, International Policing, Terrorism, Aboriginal Communities and Youth – three Strategic Outcomes – Quality Federal Policing, Quality Contract Policing, Quality Police Support – and our Strategic Goal of providing safe homes and safe communities for all Canadians.

The eight Program Activities each mandated to ensure safe homes and safe communities are:

- Federal and International Operations
- Protective Policing Services
- Community, Contract and Aboriginal Policing Services
- Criminal Intelligence Operations
- Technical Policing Operations
- Policing Support Services
- National Police Services
- Corporate Infrastructure

Under these Program Activities are 52 Sub-Activities.

Program Activity Architecture

Department /
Agency :
Royal Canadian Mounted Police

SAFE HOMES, SAFE COMMUNITIES

OUTCOMES: contributions to...	STRATEGIC OUTCOME – quality Federal policing – ensure the safety and security of Canadians and their institutions, domestically and globally, as well as internationally through intelligence-based prevention, detection, investigation, and enforcement of the law against terrorists, organized criminals, and other criminal activity		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation		STRATEGIC OUTCOME – quality Contract policing – healthier	
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Other Items of Interest

How our PAA structure supports our Strategic Framework:

Under the PAA, there are three Strategic Outcomes that serve to support our five strategic priorities and our overarching strategic goal of providing safe homes and safe communities for all Canadians.

The first strategic outcome is **Quality federal policing** and it is defined as:

- Ensuring the safety and security of Canadians and their institutions, both domestically and globally, as well as internationally protected persons and other foreign dignitaries, through intelligence-based prevention, detection, investigations and enforcement of laws against terrorism, organized crime and other criminal activity

The key expected results for this strategic outcome are:

- Reduced impact of organized crime
- Reduced threat of terrorism
- Safe and secure society

The Quality federal policing outcome is directly supported by two Program Activities – Federal and International Operations and Protective Policing.

Federal and International Operations provides policing, law enforcement, investigative and protective services to the federal government, its departments and agencies and to Canadians.

Protective Policing Services directs the planning, implementation, administration and monitoring of the RCMP's national Protective Security Program including the protection of dignitaries, the security of major events and Special Initiatives, including Prime Minister-led summits of an international nature.

The second strategic outcome is **Quality contract policing** and it is defined as:

- Healthier and safer Canadian communities through effective crime prevention, education, law enforcement and investigation

The key expected results for this strategic outcome are:

- Highest quality police services/programs

- Prevention and reduction of youth involvement in crime as victims and offenders
- Safer and healthier Aboriginal communities

The Quality contract policing outcome is directly supported by a single Program Activity – Community, Contract and Aboriginal Policing.

Community, Contract and Aboriginal Policing contributes to safe homes and safe communities by providing police services to diverse communities in eight provinces (with the exception of Ontario and Québec) and three territories through cost-shared policing service agreements with federal, provincial, territorial, municipal and Aboriginal governments.

The third strategic outcome is **Quality policing support services** and it is defined as:

- Support to Canadian policing investigations and enforcement organizations through critical intelligence, equipment, tools, systems, technology and education to optimize the delivery of proactive, intelligence-based policing services and programs

The key expected results for this strategic outcome are:

- Leading-edge policing and security technology
- Comprehensive, real-time intelligence and threat assessments
- Increased efficiency and effectiveness of policing
- Timely and high quality scientific tools, techniques and information management technology
- High quality learning and training opportunities and support

The Quality policing support services outcome is directly supported by four Program Activities – Criminal Intelligence Operations, Technical Policing Operations, Policing Support Services and National Police Services.

Criminal Intelligence Operations is a national program for the management of criminal information and intelligence in the detection and prevention of crime of an organized, serious or national security nature in Canada or internationally as it affects Canada.

Technical Policing Operations provides policy, advice and management to predict, research, develop and ensure the availability of technical tools and expertise to enable frontline members and partners to prevent and investigate crime and enforce the law, protect against terrorism and operate in a safe and secure environment.

Policing Support Services are services provided in support of the RCMP's role as a police organization.

National Police Services contributes to safe homes and safe communities for Canadians through the acquisition, analysis, dissemination and warehousing of information and law enforcement-specific applications of science and technology to all accredited Canadian law enforcement agencies.

Corporate Infrastructure supports all of the Program Activities by providing the vital administrative services required for an organization to operate effectively. In doing so Corporate Infrastructure indirectly contributes to all three strategic outcomes, in turn promoting our strategic goal of safe homes and safe communities.

A Crosswalk from PRAS to PAA

The following crosswalk is for illustrative purposes only and is an attempt to demonstrate the transition from our Business Line Structure to our approved Program Activity Architecture Structure based on Main Estimate figures. Please note that the dollar values assigned to the Program Activities are approximations and that dollar values have been rounded.

PRAS to PAA – Crosswalk based on Main Estimates for 2004/2005 (in \$ millions)

PRAS – Business Lines		PAA – Program Activities	
1. Federal Policing Services	591	1. Federal & International Operations	549
2. Contract Policing Services	1,583	2. Community, Contract & Aboriginal Policing	1,819
3. National Police Services	371	3. National Police Services	124
4. Protective Policing Services	85	4. Protective Policing Services	104
5. Corporate Infrastructure	271	5. Criminal Intelligence Operations	64
Total	2,901	6. Technical Policing Operations	172
		7. Policing Support Services	69
		Total	2,901

Note: Under the PAA structure, Corporate Infrastructure is not displayed in Main Estimates. The funds associated with this activity are distributed among the remaining program activities.

APPENDIX: NOTES

For more details on program plans and priorities, please go to our website at: www.rcmp-grc.gc.ca. In addition to the number of options available for searching purposes, related links will expand your referencing and search capability.

For publications referred to in this report, please contact National Communications Services at telephone: (613) 993-1088, or by facsimile: (613) 993-0953.

For general enquiries about the RCMP, please contact: (613) 993-7267 or by e-mail: www.rcmp-grc.gc.ca/contact/index_e.htm or www.rcmp-grc.gc.ca/contact/index-f.htm.

For further information on this report, please contact:

Paul Gauvin
Deputy Commissioner,
Corporate Management and Comptrollership
Royal Canadian Mounted Police
1200 Vanier Parkway, Ottawa, ON K1A 0R2
Telephone: (613) 993-3253
Facsimile: (613) 993-3770
E-mail: paulgauvin@rcmp-grc.gc.ca

In addition to the details on our own site, partner sites also offer valuable information, insight and useful links. You may wish to consider the following:

General/Government –

Treasury Board: www.tbs-sct.gc.ca; www.tbs-sct.gc.ca/rma/krc/cp-rc: information on planned activities and expenditures, results evidence, relevant audits and evaluations and program background for the Government's more than 200 strategic outcomes; for information on horizontal initiatives and results, see the Horizontal Results Database: www.tbs-sct.gc.ca/rmaeppi-bdrp/hr-rh; Canada's Performance to Parliament, 2004: www.tbs-sct.gc.ca: offers details on the over-arching strategic priorities of the Government and how departments and agencies are working together towards shared outcomes; Canadian Parliament (www.parl.gc.ca) and Office of the Auditor General (www.oag-bvg.gc.ca); see also Auditor General, "Sustainable Development Strategies – Making a Difference"; for more information on Results for Canadians, go to "Functional Communities of the Government of Canada" at: www.communities-collectivites.gc.ca; see also: Health Canada: www.hc-sc.gc.ca; PSEPC: www.pspec-sppcc.gc.ca; GoL: www.connect.gc.ca; www.strategis.ic.gc.ca; Privy Council Office: www.pco-bcp.gc.ca

Youth –

www.YouthPath.ca: Government website for youth; linked to RCMP's deal.org; National Youth Strategy: www.rcmp-grc.gc.ca/youth/strategy; Delivering Education and Awareness for Life: www.deal.org; www.ourmissingchildren.ca: information on missing children and program; Department of Justice, site for youth justice: www.canadajustice.gc.ca/en/ps/yjindex.html; National Crime Prevention Centre: www.crimeprevention.org; National Crime Prevention Strategy: www.prevention.gc.ca; Public Safety portal: safety for parents, teachers and kids: www.safecanada.ca/kids; Youth Justice Renewal site: www.canadajustice.gc.ca/en/ps/yj

Aboriginal –

RCMP Community, Contract and Aboriginal Policing: www.rcmp-grc.gc.ca/ccaps; Aboriginal Portal: www.aboriginalcanada.gc.ca; Health Canada: www.hc-sc.gc.ca; First Nations and Inuit Health Branch: www.hc-sc.gc.ca/fnihb-dgspni/fnihb; Indian and Northern Affairs Canada: www.ainc-inac.gc.ca; Canada Health portal: www.chp-pcs.gc.ca/CHO; Canadian Health Network: www.canadian-health-network.ca; First Nations and Inuit Youth Employment Strategy: www.ainc-inac.gc.ca/ps/ys; Urban Aboriginal Strategy: www.pco-bcp.gc.ca; www.canadianheritage.gc.ca

Organized Crime and Terrorism –

RCMP Organized Crime and Terrorism Strategic Priorities: [www.rcmp-grc.gc.ca/organized crime and](http://www.rcmp-grc.gc.ca/organized%20crime) www.rcmp-grc.gc.ca/terrorism; Canadian Security Intelligence Service: www.csis-scrs.gc.ca; CISC Annual Report on Organized Crime in Canada: www.cisc.gc.ca; for more information on safety and security: www.canada.gc.ca/ssc; Public Safety Portal: www.safecanada.ca or www.securitecanada.ca; Public Safety and Emergency Preparedness Canada: www.psepc-sppcc.gc.ca; Department of Justice: www.canadajustice.gc.ca; CATSA: www.catsa-acsta.gc.ca; CRA: www.cra-arc.gc.ca; CIC: www.cic.gc.ca; National Defence: www.forces.gc.ca; OCIPEP: www.ocipep.gc.ca; Transport Canada: www.tc.gc.ca

International Policing –

Foreign Affairs Canada (FAC): www.fac-aec.gc.ca; Canadian International Policy: www.dfait-maeci.gc.ca/cip-pic; embassies and missions: www.dfait-maeci.gc.ca/world/embassies; Interpol: www.interpol.int; www.ichrd.ca; United Nations: www.un.org; CIDA: www.acdi-cida.gc.ca; www.acdi; Canada's Human Security: www.humansecurity.gc.ca; peacekeeping: www.canadainternational.gc.ca/Peacekeeping

ACRONYMS

A

ACIIS	Automated Criminal Intelligence Information System
ACUPIES	Automated Canadian/US Police Information Exchange System
ADM	Assistant Deputy Minister
AFIS	Automated Fingerprint Identification System
AMBER	America's Missing Broadcast Emergency Response
APO	Air Protection Officers
APT	Aboriginal Perceptions Training
ARLU	Annual Reference Level Update
ASD	Alternate/Alternative Service Delivery
ASSC	Administrative Shared Systems Committee
ATIP	Access to Information and Privacy

B

BC	British Columbia
BI	Business Intelligence
BSC	Balanced Scorecard

C

CACP	Canadian Association of Chiefs of Police
CACPP	Canadian Air Carrier Protective Program
CACVM	Commissioner's Advisory Committee on Visible Minorities
CANICE	Canadian Internet Child Exploitation
CATSA	Canadian Air Transport Security Authority
CBP/BP	Customs Border Protection/Border Patrol (US)
CBRN	Chemical, Biological, Radiological and Nuclear Response
CBSA	Canada Border Security Agency
CCAPS	Community, Contract and Aboriginal Policing Services
CCG	Canadian Coast Guard
CEP	Criminal Extremist Priority
CETS	Child Exploitation Tracking System
CFR	Canadian Firearms Registry
CFSEU	Combined Force Special Enforcement Unit
CIA	Central Intelligence Agency (US)
CIBIN	Canadian Integrated Ballistics Identification Network
CIC	Citizenship and Immigration Canada
CICAD	Inter-American Drug Abuse Control Commission
CICTE	Inter-American Committee Against Terrorism

CID	Criminal Intelligence Directorate
CIDA	Canadian International Development Agency
CIDEC	Canadian Image Databank for Exploited Children
CIO	Chief Information Officer
CISC	Criminal Intelligence Service Canada
CIVPOL	Civilian Police
CM&C	Corporate Management and Comptrollership
CNAAC	Commissioner's National Aboriginal Advisory Committee
CPA	Canadian Police Arrangement
CPC	Canadian Police College
CPDTF	Commonwealth Police Development Task Force
CPIC	Canadian Police Information Centre
CPIC-R	Canadian Police Information Centre Renewal
CPTSD	Crime Prevention Through Social Development
CPSIN	Canada Public Safety Information Network
CRA	Canada Revenue Agency
CRF	Consolidated Revenue Fund
CRTI	CBRN Research and Technology Initiative
CSC	Correctional Service of Canada
CSE	Communications Security Establishment
CSIP	Continuous Service Improvement Plan
CSIS	Canadian Security Intelligence Service
CTA	Community Tripartite Agreement

D

DARE	Drug Abuse Resistance Education
DEA	Drug Enforcement Administration (US)
DFO	Department of Fisheries and Oceans
DIAND	Department of Indian Affairs and Northern Development
DND	Department of National Defence
DOJ	Department of Justice
DPR	Departmental Performance Report
DSB	Departmental Security Branch

E

EASF	Electronic Automated Search Facility
EBP	Employee Benefits Plan
EE	Employment Equity
EI	Employment Insurance
EIRDA	Export and Import of Rough Diamonds Act
EPA	Expected Project Approval
ERT	Emergency Response Team

Appendix

ESC Electronic Supply Chain
 ESR Employment Systems Review
 EU European Union

F

FAA Financial Administration Act
 FAC Foreign Affairs Canada
 FAMD Forensic Accounting Management
 Directorate
 FBI Federal Bureau of Investigation
 FINTRAC Financial Transaction and Reports
 Analysis Centre of Canada
 FIO Federal and International Operations
 FLS Forensic Laboratory Services
 FNPP First Nations Policing Program
 FPS Federal Policing Services
 FRT Firearms Reference Table
 FTE Full-time Equivalent

G

GDP Gross Domestic Product
 GNWT Government of the Northwest
 Territories
 GoL Government-online

H

HNP Haitian National Police
 HR Human Resources
 HRSDC Human Resources and Skills
 Development Canada

I

IACP International Association of Chiefs of
 Police
 IAFIS Integrated Automated Fingerprint
 Identification System
 IBET Integrated Border Enforcement Team
 IBIS Integrated Ballistics Identification
 System
 ICE Immigration and Customs Enforcement (US)
 ICET Integrated Counterfeit Enforcement
 Teams
 ICITAP International Criminal Intelligence
 Training Assistance Program
 IIET Integrated Immigration Enforcement
 Team
 IJI Integrated Justice Initiative
 I&IS Information and Identification Services
 IJMT Integrated Joint Management Team
 IMET Integrated Market Enforcement Team
 IM/IT Information Management/Information
 Technology
 IMSWG Interdepartmental Marine Security
 Working Group
 INAC Indian and Northern Affairs Canada
 INSET Integrated National Security
 Enforcement Team

INTERPOL... International Criminal Police
 Organization
 IOS Integrated Operations/Operational
 Support
 IPB International Peacekeeping Branch
 IPM Integrated Pest Management
 IPOC Integrated Proceeds of Crime
 IPPs Internationally-protected Persons
 IPT Inuit Perceptions Training
 IQT Integrated Query Tool
 IRM Integrated Risk Management
 IRPA Immigration and Refugee Protection Act
 ISADE International Symposium on the
 Analysis and Detection of Explosives
 IT Information Technology
 ITC Industry and Trade Canada
 ITS International Travel Section
 ITSM Information technology Service
 Management
 ITVB International Travel and Visits Branch
 IVPS International Visits and Protocol
 Section
 IWETS Interpol Weapons Electronic Tracing
 System

L

LO Liaison Officer
 LTVP Long-Term Vision and Plan

M

M Millions
 MAF Management Accountability
 Framework
 MAFCS Management Advisory Forum on
 Corporate Services
 MC Memorandum to Cabinet
 MoA Memorandum of Agreement
 MoU Memorandum of Understanding
 MR Management Review
 MRRS Management Resources and Results
 Structure

N

N/A Not Applicable
 NAI North American Initiative
 NAPS National Aboriginal Policing Services
 NCECC National Child Exploitation
 Coordination Centre
 NCJI National Criminal Justice Index
 NCPC National Crime Prevention Centre
 NDDB National DNA Data Bank
 NGO Non-government Organization
 NIBIN National Integrated Ballistics
 Identification Network
 N-III National Inter-agency Integrated
 Information System

NIST National Institute of Standards and Technology
 NOC National Operations Centre
 NPETs National Ports Enforcement Teams
 NPS National Police Services
 NPSWG New Partnership Security Working Group
 NSOR National Sex Offender Registry
 NSP National Security Policy
 NWEST National Weapons Enforcement Support Team

O

OAG Office of the Auditor General
 OAS Organization of American States
 OC Organized Crime
 OCIPEP Office of Critical Infrastructure Protection and Emergency Preparedness
 OMB Operations Management Board
 OPP Ontario Provincial Police
 OSCE Organization for Security and Cooperation in Europe

P

PAA Program Activity Architecture
 PCO Privy Council Office
 PD Police Department
 PIA Privacy Impact Assessment
 PIP Police Information Portal
 PIRS Police Information Retrieval System
 PMO Prime Minister's Office
 PoC Proceeds of Crime
 PPA Preliminary Project Approval
 PPS Protective Policing Services
 PRAS Planning, Reporting and Accountability Structure
 PROOF Priority Rating of Operational Files
 PROS Police Reporting Occurrence System
 PSAB Procurement Strategy for Aboriginal Business
 PSAT Public Security and Anti-terrorism
 PSEA Public Service Employment Act
 PSEPC Public Safety and Emergency Preparedness Canada
 PSMA Public Service Modernization Act
 PSTP Public Security Technical Program
 PWGSC Public Works Government Services Canada

Q

QA Quality Assurance

R

RBM Results-based Management
 RCMP Royal Canadian Mounted Police
 R&D Research and Development
 RECOL Reporting Economic Crime Online
 RM Regular Member
 RPP Report on Plans and Priorities
 RTID Real Time Identification

S

SAP Software Application Product
 SCONSAD ... Senate Committee on National Security and Defence
 SD Strategic Direction
 SDS Sustainable Development Strategy
 SEC Senior Executive Committee
 SGC Solicitor General of Canada
 SII Service Improvement Initiative
 SIN Social Insurance Number
 SMT Senior Management Team
 SOA Security Offences Act
 SOIRA Sex Offender Information Registration Act
 SOG Standard Operating Guidelines
 SPMD Seized Property Management Directorate
 SPP Security and Prosperity Partnership
 SPPB Strategic Policy and Planning Branch

T

TB Treasury Board
 TBS Treasury Board of Canada Secretariat
 TC Transport Canada
 TEAM Total Expenditure Asset Management
 Tech Ops Technical Operations
 TIP Trafficking in Persons/People
 TO Technical Operations
 TRA Threat and Risk Assessment
 TVTS Travel and Visits Tracking System

U

UK United Kingdom
 UN United Nations
 UNAMSIL United Nations Mission to Sierre Leone
 UNCIVPOL .. United Nations Civilian Police
 UNOCI United Nations Operations in Cote d'Ivoire
 UNODC United Nations Office of Drug Control
 USINS US Immigration and Naturalization Service

V

VANOC Vancouver Olympic Planning Committee
 VGT Virtual Global Taskforce

W

WMD Weapons of Mass Destruction

Y

YCJA Youth Criminal Justice Act

PNH	Police nationale d'Haïti	PNPA	Programme national de la Police des Autochtones	PPPN	Programme de la Police des Premières nations	PPTAC	Programme de protection des transporteurs aériens canadiens	PSN	Politique de sécurité nationale	PTSP	Programme technique de sécurité publique																								
R&D	Recherche et développement	R-U	Royaume-Uni	RCIIB	Réseau canadien intégré d'identification balistique	RECOL	Centre de signallement en direct des crimes économiques	RGLVMSL	Réseau Grands Lacs/Voie maritime du Saint-Laurent	RH	Ressources humaines	RMR	Rapport ministériel sur le rendement	RNDS	Registre national des délinquants sexuels	RO	Renseignements organisationnels	RPE	Régime de prestations des employés	RPP	Rapport sur les plans et les priorités														
S		S.O.	Sans objet	SAEA	Stratégie d'approvisionnement auprès des entreprises autochtones	SAID	Système automatisé d'identification dactyloscopique	SARC	Système automatisé de renseignements sur la criminalité	SCC	Service correctionnel du Canada	SCEAF	Système canadien d'enregistrement des armes à feu	SCRC	Service canadien de renseignements criminels	SCRS	Service canadien du renseignement de sécurité	SCT	Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada	SDD	Stratégies de développement durable	SDMPI	Sous-direction du maintien de la paix internationale	SDPPS	Sous-direction de la planification et des politiques stratégiques	SDSM	Sous-direction de la sécurité ministérielle	SDVI	Sous-direction des visites et des voyages internationaux	SGC	Solliciteur général du Canada	SGRR	Structure de gestion des ressources et des résultats	SIBI	Système d'identification balistique intégré
T		TBP	Tableau de bord prospectif	TC	Transports Canada	TEAM	Système de gestion des dépenses globales et des actifs	TI	Technologie de l'information	TP	Trafic de personnes	TPSGC	Travaux publics et Services gouvernementaux Canada	TRAF	Tableau de référence des armes à feu	U		UE	Union européenne	UMECO	Unité mixte d'enquête sur le crime organisé	UMPC	Unité mixte des produits de la criminalité	UNCIVPOL ...	Police civile de la Force des Nations Unies	USINS	US Immigration and Naturalization Service	V		VG	Virtual Global Taskforce	VPLT	Vision et plan à long terme		
SIIU	Services d'information et d'identité judiciaire	SIRP	Système d'incidents et de rapports de police	SLJ	Services de laboratoire judiciaire	SMA	Sous-ministre adjoint	SNP	Services nationaux de police	SOI	Soutien opérationnel intégré	SP	Service de police	SPAT	Sécurité publique et antiterrorisme	SPCCA	Services de police communautaires, contractuels et autochtones	SPDO	Système de priorisation des dossiers opérationnels	SPF	Services de police fédérale	SPP	Services de police de protection	SPPCC	Sécurité publique et Protection civile Canada	SPRR	Structure de planification, de rapports et de responsabilisation	SRJ	Système de récupération de renseignements judiciaires	SSVV	Système de suivi des visites et des voyages	SVI	Section des voyages internationaux		

ESE Examen des systèmes d'emploi
 ESPC Équipe spéciale de perfectionnement de
 la police du Commonwealth
 ETP Équivalent temps plein

F

FBI Federal Bureau of Investigation

G

GCC Garde côtière canadienne
 GED Gouvernement en direct
 GFR Gestion fondée sur les résultats
 GG&C Gestion générale et Contrôle
 GIR Gestion intégrée du risque
 GI-TI Gestion et technologie de l'information
 GPVI Groupe du protocole et des visites
 internationales
 GRC Gendarmerie royale du Canada
 GSTI Gestion des services des technologies
 de l'information
 GTI Groupe tactique d'intervention
 GTISM Groupe de travail interministériel sur la
 sûreté maritime
 GTNO Gouvernement des Territoires du Nord-
 Ouest

I

IACP Association internationale des chefs de
 police

IAFIS Integrated Automated Fingerprint
 Identification System

IAS Initiative d'amélioration des services
 Immigration and Customs Enforcement
 (US)

ICITAP International Criminal Intelligence
 Training Assistance Program

IIET Équipe intégrée d'exécution de la Loi sur
 l'immigration

II Initiative sur la justice intégrée
 Index national de justice pénale

INTERPOL Organisation internationale de police
 criminelle

IIP Personne jouissant d'une protection
 internationale

IRTC Initiative de recherche et technologie
 CBRN

ISADE International Symposium on the Analysis
 and Detection of Explosives

ITR Identification en temps réel
 Interpol Weapons Electronic Tracing
 System

L

LAI Lutte antiparasitaire intégrée

LEFP Loi sur l'emploi dans la fonction publique
 LEIDB Loi sur l'exportation et l'importation des
 diamants bruts

LERDS Loi sur l'enregistrement de
 renseignements sur les délinquants
 sexuels

LGFP Loi sur la gestion des finances publiques

LIMS Loi sur les infractions en matière de
 sécurité
 LIPR Loi sur l'immigration et la protection des
 réfugiés
 LMFP Loi sur la modernisation de la fonction
 publique
 LSJPA Loi sur le système de justice pénale
 pour les adolescents

M

M.R. Membre régulier
 MAECI Ministère des Affaires étrangères et du
 Commerce international
 MAINC Ministère des Affaires indiennes et du
 Nord canadien

MC Mémoire au Cabinet
 MDJ Ministère de la Justice
 MDN Ministère de la Défense nationale
 MINUCI Mission des Nations Unies en Côte
 d'Ivoire

MINUSIL Mission des Nations Unies au Sierra
 Leone

MJANR Mise à jour annuelle des niveaux de
 référence

MPO Ministère des Pêches et des Océans
 MRHDC Ministère des Ressources humaines et
 du Développement des compétences

N

NAS Numéro d'assurance sociale

NIBIN National Integrated Biometrics
 Identification Network

N-III Système national intégré d'information
 interorganismes

NIST National Institute of Standards and
 Technology

NU Nations Unies

O

OEA Organisation des États américains

OFI Opérations fédérales et internationales
 ONG Organisation non gouvernementale

OPP Police provinciale de l'Ontario
 OS Orientation stratégique

OSCE Organisation pour la sécurité et la
 coopération en Europe

P

PA Perceptions autochtones

PA Protocole d'accord

PACS Programme d'amélioration constante
 des services

PCAM Prévention du crime par le
 développement social

PE Protocole d'entente
 PEC Priorité extrêmes criminels
 PIP Portail d'informations policières

PNASP Partenariat nord-américain pour la
 sécurité et la prospérité
 PNB Produit national brut

ACRONYMES

A	AAP Architecture des activités de programme
	ACCP Association canadienne des chefs de police
	ACDI Agence canadienne de développement international
	ACSTA Administration canadienne de la sûreté du transport aérien
	ACUPIES Système automatisé d'échange d'information policière entre le Canada et les États-Unis
	ADM Armes de destruction massive
	AE Assurance-emploi
	AIPRP Accès à l'information et de la protection des renseignements personnels
	AL Agent de liaison
	AMBER America's Missing Broadcast Emergency Response
	APC Arrangement sur la police civile au Canada
	APP Approbation préliminaire des projets
	AQ Assurance de la qualité
	ARC Agence du revenu du Canada
	ASFC Agence des services frontaliers du Canada
B	BCDNU Bureau du contrôle des drogues des Nations Unies
	BCIEE Banque canadienne d'images contre l'exploitation des enfants
	BCP Bureau du Conseil privé
	BNMG Banque nationale de données génétiques
	BVG Bureau du vérificateur général du Canada
C	C-B Colombie-Britannique
	CAE Chaîne d'approvisionnement électronique
	CANAFE Centre d'analyse des opérations et déclarations financières du Canada
	CBP/BP Customs Border Protection/Border Patrol (E.-U.)
	CBRN Intervention en cas d'incident chimique, biologique, radiologique et nucléaire
	CCCMV Comité consultatif du Commissaire sur les minorités visibles
	CCNCA Comité consultatif national du Commissaire sur les Autochtones
	CCP Collège canadien de police
	CETS Child Exploitation Tracking System
	(Système d'analyse contre la pornographie juvénile)
	CFPI Cours de formation sur les perceptions des Inuit

CGO Conseil de gestion des Opérations	CIA Central Intelligence Agency (E.-U.)
CIC Citoyenneté et Immigration Canada	CICAD Commission interaméricaine de lutte contre l'abus des drogues
CICTE Comité interaméricain contre le terrorisme	CIPC Centre d'information de la police canadienne
CIPC-R Renouvellement du Centre d'information de la police canadienne	CIVPOL Police civile
CNCEE Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants	CNO Centre national des opérations
CNPC Centre national de prévention du crime	CO Crime organisé
CPM Cabinet du Premier ministre	CPSIN Réseau canadien d'information sur la sécurité publique
CRF Trésor	CRG Cadre de responsabilisation de gestion
CSPDS Comité sénatorial permanent de la défense et de la sécurité	CST Centre de la sécurité des télécommunications
CT Conseil du Trésor	D
DARE Programme de sensibilisation aux dangers de la drogue	DEA Drug Enforcement Administration (E.-U.)
DGBS Direction de la gestion des biens saisis	DGJ Direction de la gestion juridique
DME Diversification des modes d'exécution	DPI Dirigeant principal de l'information
DPI Droits de propriété intellectuelle	DRC Direction des renseignements criminels
E	ECT Entente communautaire tripartite
EEIC Exploitation des enfants dans Internet au Canada	EFVP Évaluation des facteurs relatifs à la vie privée
EG Examen de la gestion	EGS Équipe de gestion supérieure
EIPF Équipe intégrée de la police des frontières	EIPM Équipe intégrée de la police des marchés
EIPP Équipe intégrée de la police des ports	EISN Équipe intégrée de la sécurité nationale
EME Équité en matière d'emploi	EMR Évaluation de la menace et des risques
EMS État-major supérieur	ENSALA Équipe nationale de soutien à l'application de la Loi sur les armes

Annexe

Autochtones –

Services de police communautaires, contractuels et autochtones de la GRC – www.grc-rcmp.gc.ca/ccaps

Portail des Autochtones au Canada –

www.aboriginalcanada.gc.ca

Santé Canada – www.hc-sc.gc.ca

Direction générale de la santé des Premières nations et des Inuits – www.hc-sc.gc.ca/dgspni/index.htm

Affaires indiennes et du Nord Canada –

www.ainc-inac.gc.ca

Réseau canadien de la santé –

www.canadian-health-network.ca

Stratégie d'emploi pour les jeunes Inuits et des

Premières nations – www.ainc-inac.gc.ca/ps/ys

Stratégie pour les Autochtones vivant en milieu urbain –

www.pco-bcp.gc.ca

Crime organisé et terrorisme –

GMP Priorité stratégique du crime organisé (GRC) –

www.grc-rcmp.gc.ca/organizedcrime/index_f.htm

Priorité stratégique du terrorisme (GRC) –

www.grc-rcmp.gc.ca/terrorism/index_f.htm

Service canadien du renseignement de sécurité –

www.csis-scrs.gc.ca

Rapport annuel du SCRC sur le crime organisé au

Canada – www.cisc.gc.ca

Pour des renseignements supplémentaires sur la sûreté

et la sécurité – www.canada.gc.ca/SSC/SSC_f.html

Portail de la Sécurité publique –

www.securitecanada.ca

Sécurité publique et Protection civile Canada –

www.psepc-sppcc.gc.ca

Ministère de la Justice – www.justice.gc.ca

ACSTA – www.catsa-acsta.gc.ca

ARC – www.cra-arc.gc.ca

CIC – www.cic.gc.ca

Défense nationale – www.forces.gc.ca ; BPIEPC –

www.ocipep.gc.ca ; Transports Canada – www.tc.gc.ca

Services de police internationaux –

Affaires étrangères Canada –

www.fac-aec.gc.ca

Politique internationale du Canada –

www.dfait-maeci.gc.ca/cip-pic

Ambassades et missions –

www.dfait-maeci.gc.ca/world/embassies/menu-fr.asp

Interpol –

www.interpol.int

Nations Unies –

www.un.org

ACDI –

www.acdi-cida.gc.ca

Sécurité humaine du Canada –

www.humansecurity.gc.ca

Maintien de la paix –

www.international.gc.ca/peacekeeping

ANNEXE: NOTES

Le rendement du Canada – Rapport annuel au Parlement 2004 : www.tbs-sct.gc.ca : détails sur les priorités stratégiques générales du gouvernement et sur la collaboration des ministères et organismes en vue de produire les résultats communs visés

Le Parlement du Canada (www.parl.gc.ca) et le Bureau du vérificateur général (www.oag-bvg.gc.ca) ; voir aussi

Les stratégies de développement durable – des résultats positifs à obtenir (BVG)

Pour de plus amples renseignements sur des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes, voir « Les collectivités fonctionnelles du Gouvernement du Canada » à www.communités-collectivités.gc.ca/ accueil.html

Autres sites : Santé Canada (www.hc-sc.gc.ca/francais/index.html), SPCC (www.psepc-spcc.gc.ca/), GED (www.connect.gc.ca), www.strategis.ic.gc.ca, Bureau du Conseil privé (www.pco-bcp.gc.ca)

Jeunesse –

www.YouthPath.ca – site Web du gouvernement pour les jeunes ; lien avec le site choix.org de la GRC ; Stratégie nationale sur la jeunesse – www.grc-rcmp.gc.ca/youth/index_f.htm

Fais le bon choix... pour la vie – www.choix.org

www.ourmissinchildren.ca – renseignements sur les enfants disparus et les programmes à leur intention

Le ministère de la Justice – justice pour les jeunes – www.justice.gc.ca/fr/ps/yj/index.html

Centre national de prévention du crime – www.prevention.gc.ca/index.html

Stratégie nationale pour la prévention du crime – www.prevention.gc.ca/index.html

Portail de la Sécurité publique – conseils pour les parents, les enseignants et les enfants – www.securitecanada.ca/kids_f.asp

Renouvellement de la justice pour les jeunes – www.justice.gc.ca/fr/ps/yj/index.html

Pour obtenir de plus amples renseignements sur les plans et les priorités des programmes, veuillez visiter www.rcmp-grc.gc.ca. En plus des options offertes à des fins de recherche, vous y trouverez des liens vers d'autres références et outils de recherche.

Pour obtenir les publications mentionnées dans le présent rapport, veuillez communiquer avec la Direction des services nationaux de communication par téléphone au (613) 993-1088 ou par télécopieur au (613) 993-0953.

Pour les demandes générales concernant la GRC, veuillez composer le (613) 993-7267 ou consulter les pages suivantes :

www.rcmp-grc.gc.ca/contact/index_e.htm, ou www.rcmp-grc.gc.ca/contact/index_f.htm

Pour obtenir de plus amples renseignements sur ce rapport, veuillez communiquer avec :

Paul Gauvin
Sous-commissaire à la Gestion générale
et au Contrôle
Gendarmerie royale du Canada
1200, promenade Vanier, Ottawa, ON K1A 0R2
Téléphone : (613) 993-3253
Télécopieur : (613) 993-3770
Courriel : paulgauvin@rcmp-grc.gc.ca

En plus des détails recueillis sur notre propre site Web, nous avons trouvé des renseignements et des liens utiles dans les sites de nos organismes partenaires. Vous voudrez donc peut-être visiter les sites suivants :

Généralités/gouvernement –

Conseil du Trésor : www.tbs-sct.gc.ca

www.tbs-sct.gc.ca/rma/krc/cp-rc – renseignements sur les activités et les dépenses prévues, preuves des résultats, vérifications et évaluations pertinentes, renseignements de base sur les programmes relatifs aux plus de 200 résultats stratégiques visés par le gouvernement

Pour des renseignements sur les initiatives horizontales et les résultats connexes :

www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estimF.asp

Les Services de soutien de qualité sont directement soutenus par quatre activités de programme – Opérations relatives aux renseignements criminels, Opérations relatives à la police technique, Soutien des services de police, Services nationaux de police.

Les Opérations relatives aux renseignements criminels sont un programme national de gestion des informations et des renseignements criminels permettant de dépister et de prévenir les crimes liés à des organisations criminelles, les crimes graves ou les activités criminelles constituant une menace à la sécurité au Canada ou à l'étranger, lorsque ces crimes ont des répercussions sur le Canada.

Les Opérations relatives à la police technique fournissent des politiques, des conseils et des services de gestion pour prévoir, rechercher, développer et mettre à la disposition des membres de première ligne et des partenaires l'expertise et les outils techniques nécessaires en vue de prévenir les crimes, mener des enquêtes et appliquer la loi, contre le terrorisme et travailler dans un environnement sûr et sécuritaire. Les Services de soutien des services de police sont des services fournis à l'appui du rôle de la GRC en tant qu'organisation policière.

Du SPRR à l'AAP – Tableau de concordance basé sur le Budget principal des dépenses de 2004-2005 (chiffres en millions \$)

SPRR – Secteurs d'activité		AAP – Activités de programme	
1. Police fédérale	591	1. Opérations fédérales et internationales	549
2. Police contractuelle	1 583	2. SPPCA	1 819
3. Services nat. de police	371	3. Services nationaux de police	124
4. Services de police de protection	85	4. Services de police de protection	104
5. Infrastructure organisationnelle	271	5. Opérations relatives aux rens. criminels	64
Total		2 901	2 901

Nota : Sous l'AAP, l'Infrastructure organisationnelle ne figure pas dans le Budget principal des dépenses. Les fonds associés à cette activité sont distribués parmi les autres activités de programme.

Les Services nationaux de police concourent à assurer la sécurité des foyers et des collectivités du pays par l'acquisition, l'analyse, la diffusion et l'archivage de données, de connaissances et d'information policières et par la prestation d'applications scientifiques et technologiques propres au domaine policier aux organismes d'application de la loi canadiens reconnus National Police Services.

Tableau de concordance entre la SPRR et l'AAP

Le tableau de concordance entre la SPRR et l'AAP suivant est à titre d'information seulement et ne vise qu'à montrer la transition de la structure à secteurs d'activité à l'architecture des activités de programme basée sur les chiffres du Budget des dépenses principal. Veuillez noter que les valeurs en dollars attribuées aux activités de programme sont approximatives et qu'elles ont été arrondies.

Résultats escomptés :

- Des programmes et des services de police de la plus haute qualité
- Réduction du nombre de jeunes touchés par la criminalité, comme victimes et comme contrevenants
- Des communautés autochtones plus sûres et en meilleure santé

La Police contractuelle de qualité est soutenue directement par une seule activité de programme – Services de police communautaires, contractuels et autochtones.

Les Services de police communautaires, contractuels et autochtones contribuent à la sécurité des foyers et des collectivités en fournissant des services de police à diverses collectivités dans huit provinces (à l'exception du Québec et de l'Ontario) et trois territoires par l'entremise d'ententes de services de police à frais partagés conclues avec les administrations fédérale, provinciales, territoriales et autochtones.

Le troisième résultat stratégique est les **Services de soutien de qualité**, dont la définition est la suivante :

- Soutien aux enquêtes des services de police et des organismes canadiens d'application de la loi, et ce en leur fournissant des renseignements, du matériel, des outils, des systèmes, de la technologie et de la formation essentielles pour optimiser la prestation proactive de programmes et de services de police basés sur le renseignement.

Résultats escomptés :

- Technologie de pointe en matière de services de police et de sécurité
- Évaluations exhaustives et en temps réel des renseignements et des menaces
- Efficacité accrue des services de police
- Outils scientifiques, techniques et technologie de gestion de l'information de haute qualité disponibles en temps opportun
- Possibilités de formation et d'apprentissage appuyées par un soutien de haute qualité

Comment l'AAP soutient le cadre stratégique

Sous l'AAP, il y a trois résultats stratégiques qui soutiennent nos cinq priorités stratégiques et notre objectif stratégique général d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités de tous les Canadiens.

Le premier résultat stratégique est les **Services de police fédéraux de qualité**, dont la définition est la suivante :

- Assurer la sécurité et la protection des Canadiens et de leurs institutions à l'échelle nationale et internationale ainsi que celle des personnes jouissant d'une protection internationale et des autres dignitaires étrangers, et ce par des mesures de prévention, de détection, d'enquête et d'application de la loi basées sur le renseignement, prises contre les terroristes, les organisations criminelles et toute autre activité criminelle

Résultats escomptés :

- Réduction de la menace du crime organisé
- Réduction de la menace terroriste
- Protection et sécurité de la société

Les résultats des services de police fédéraux de qualité sont directement soutenus par deux activités de programme – Opérations fédérales et internationales et Services de police de protection.

Les Opérations fédérales et internationales offrent des services de police, d'application de la loi, d'enquête et de protection au gouvernement fédéral, à ses ministères et organismes et à la population canadienne.

Les Services de police de protection dirigent la planification, la mise en œuvre, l'administration et le suivi du programme national, qui comprend la protection des dignitaires, la sécurité des événements majeurs et des initiatives spéciales, dont les sommets internationaux dirigés par le premier ministre.

Le deuxième résultat stratégique est la **Police contractuelle de qualité**, dont la définition est la suivante :

- Des collectivités plus sûres et en meilleure santé, et ce par des mesures de prévention de la criminalité, d'éducation, d'application de la loi et d'enquête

Architecture des activités de programme

Ministère ou organisme
Gendarmier royal du Canada

SCHEMÉ DES FOYERS ET DES COLLECTIVITÉS

RÉSULTATS : contributions aux ...	RÉSULTATS STRATÉGIQUES – Services de police fédéraux de qualité – Assurer la sécurité des Canadiens et de leurs institutions à l'échelle nationale et internationale ainsi que celle des personnes jouissant d'une protection internationale et des autres dignitaires étrangers au moyen de la prévention, de la détection, des enquêtes, de l'exécution des lois contre le terrorisme, la criminalité organisée et d'autres activités criminelles axées sur le renseignement. Résultats clés : Incidence réduite du crime organisé, menace terroriste réduite, société et économie en sécurité.		RÉSULTATS STRATÉGIQUES – Services de police contractuels de qualité – des collectivités canadiennes plus saines et plus sûres grâce aux résultats clés de la prévention, de l'éducation, de l'exécution de la loi et des enquêtes. Résultats clés : Des services et des programmes de police de la plus haute qualité, un nombre réduit de jeunes sont liés à des crimes en tant que victimes ou délinquants, des collectivités autochtones plus saines et plus sûres.		RÉSULTATS STRATÉGIQUES – Services de soutien à la qualité des services de police – Soutien aux enquêtes des services de police et des organismes d'application de la loi canadiens à l'aide de renseignements critiques, de matériel, d'outils, de systèmes, de la technologie et de l'éducation afin d'optimiser la prestation de services et de programmes de police axés sur le renseignement. Résultats clés : Technologie de pointe en matière de services de police et de sécurité, évaluations complètes des renseignements et des menaces en temps réel, efficacité et efficience accrues des services de police, outils scientifiques de haute qualité disponibles en temps opportun, techniques et technologie de gestion de l'information, possibilités d'apprentissage et de formation et soutien à l'apprentissage et à la formation de haute qualité.		<table><tr><td>PRIORETÉS STRATÉGIQUES</td></tr><tr><td>Crime organisé</td></tr><tr><td>Terrorisme</td></tr><tr><td>Communautés autochtones</td></tr><tr><td>Jeunesse</td></tr></table> Services de police internationaux		PRIORETÉS STRATÉGIQUES	Crime organisé	Terrorisme	Communautés autochtones	Jeunesse
	PRIORETÉS STRATÉGIQUES												
Crime organisé													
Terrorisme													
Communautés autochtones													
Jeunesse													
Activités de programme	1 Opérations fédérales et internationales	2 Services de police de protection	3 Services de police communautaires, contractualisés et autochtones	4 Opérations relatives aux renseignements criminels	5 Opérations relatives à la police technique	6 Services de soutien aux services de police	7 Services nationaux de police	8 Structure organisationnelle					
Sous-activités de programme	1.1 Criminalité financière 1.2 Drogues et crime organisé 1.3 Intégrité des frontières 1.4 Services de police internationaux 1.5 Opérations relatives à la sécurité nationale 1.6 Initiatives spéciales 1.7 Soutien des activités de programme	2.1 Missions de protection 2.2 Événements majeurs 2.3 Initiatives spéciales 2.4 Soutien des activités de programme	3.1 Services de police provinciaux et territoriaux (SQ) 3.2 Services de police municipaux (SQ) 3.3 Services de police autochtones (SQ) 3.4 Ententes relatives à la police des autochtones 3.5 Direction des services de police communautaires, contractualisés et autochtones 3.6 Initiatives spéciales 3.7 Soutien des activités de programme	4.1 Renseignements sur le crime organisé 4.2 Analyse criminelle 4.3 Renseignement pour la sécurité nationale 4.4 Initiatives spéciales 4.5 Soutien des activités de programme	5.1 Services de l'air 5.2 Services de renseignement 5.3 Technologie de protection 5.4 Enquêtes techniques 5.5 Sécurité technique 5.6 Criminalité technologique 5.7 Sécurité maritime 5.8 Initiatives spéciales 5.9 Soutien des activités de programme	6.1 Centre national des opérations 6.2 Systèmes de données sur les opérations des services de police 6.3 Soutien opérationnel intégré 6.4 Programmes particuliers à la Gendarmerie 6.5 Initiatives spéciales 6.6 Soutien des activités de programme	7.1 Services des laboratoires judiciaires 7.2 Services d'information et d'enquête judiciaire 7.3 Collège canadien de police 7.4 Centre national de coordination des forces de police 7.5 SCRC 7.6 Initiatives spéciales 7.7 Soutien des activités de programme	8.1 Services organisationnels et d'entraînement 8.2 Gestion générale et contrôle 8.3 DPC 8.4 Opérations stratégiques 8.5 DPT 8.6 Initiatives spéciales 8.7 Soutien des activités de programme					

inventaire complet des programmes ministériels, mais il est important de noter que l'AAP n'est pas une structure organisationnelle et qu'elle ne représente pas de relations de rapport ou de responsabilisation. Il s'agit d'un inventaire des activités nationales qui soutiennent nos résultats stratégiques.

Avant le 1^{er} avril 2005, nous avions une structure établie en fonction de cinq secteurs d'activité, qui relevaient de nos cinq priorités stratégiques – Crime organisé, Services de police internationaux, Terrorisme, Communautés autochtones et Jeunesse – qui centraient les efforts opérationnels et organisationnels sur notre objectif stratégique d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités de tous les Canadiens.

Les cinq secteurs d'activité dont le mandat est d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités étaient les suivants :

- Police fédérale (y compris le Maintien de la paix)
- Services de police de protection
- Police contractuelle
- Services nationaux de police
- Structure organisationnelle

Notre nouvelle AAP prévoit huit activités de programme sous nos cinq priorités stratégiques – Crime organisé, Services de police internationaux, Terrorisme, Communautés autochtones et Jeunesse – trois résultats stratégiques – Services de police fédéraux de qualité, Police contractuelle de qualité, Services de soutien de qualité – et notre objectif stratégique d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités de tous les Canadiens.

Les huit activités de programme dont le mandat est d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités sont les suivantes :

- Opérations fédérales et internationales
 - Services de police de protection
 - Services de police communautaires, contractuels et autochtones
 - Opérations relatives aux renseignements criminels
 - Opérations relatives à la police technique
 - Soutien des services de police
 - Services nationaux de police
 - Infrastructure organisationnelle
- Ces activités de programme comportent 52 sous-activités.

La transition à notre Structure des activités de programme

Afin de moderniser la gestion des dépenses du gouvernement, le Conseil du Trésor a adopté la Politique sur la structure de gestion, des ressources et des résultats. Cette politique vise à fournir une approche pangouvernementale pour la planification et la gestion des dépenses de façon à permettre de produire des rapports sur l'appariement des ressources et des résultats en vue de la présentation de l'information financière et non-financière au Parlement.

En décembre 2003, le SCT a lancé l'architecture des activités de programme (AAP) ministérielle, qui vise à décrire la façon dont un ministère gère et harmonise ses ressources de programme jusqu'à l'atteinte des résultats stratégiques. L'architecture des activités de programme fournit un cadre de rapport sur le rendement et les dépenses du ministère relativement à toutes les activités de programme approuvées et remplace la Structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR), qui était organisée par secteur d'activité et secteur de service et que l'on jugeait désuète et en désharmonie avec les résultats stratégiques.

Le passage à la nouvelle architecture des activités de programme (AAP) pour la présentation des dépenses permettra aux ministères de mieux rendre compte de ce qu'ils font et de la façon dont les ressources contribuent à la réalisation des priorités stratégiques et à l'atteinte des résultats.

À partir de l'exercice 2005-2006, l'architecture des activités de programme sera la structure approuvée pour la présentation de renseignements ministériels au long du cycle de planification du gouvernement, y compris le Budget principal des dépenses et la mise à jour annuelle des niveaux de référence, ainsi que les rapports du parlement dont le Rapport ministériel sur le rendement et le Rapport sur les plans et les priorités.

Nos premiers efforts en vue de la mise en oeuvre de l'AAP ont nécessité l'harmonisation de l'information financière et non-financière traditionnellement présentée par secteur d'activité afin de la présenter dans le contexte de nos priorités, activités et résultats stratégiques, de nos activités de programme, de nous sous-activités et de nous sous-sous-activités.

De plus, la transition à l'AAP représente un pas vers la gestion nationale de programme à la GRC. Contrairement au SPRR, les ressources de l'AAP sont harmonisées sous des gestionnaires nationaux de programme ou fonctionnels. L'AAP représente un

Autres sujets d'intérêt

au personnel, aux données et à l'environnement, aidant les équipes de gestion à déterminer les facteurs qui favoriseront le succès ou l'atteinte des objectifs. Il nous permet également de décrire le travail de la GRC et de le justifier ainsi que de faire reconnaître notre rôle dans la sécurité des foyers et des collectivités au Canada.

Un tel régime offre aussi plusieurs autres avantages : responsabilisation et harmonisation des objectifs de rendement; relativement à l'atteinte des objectifs de rendement; communication des priorités stratégiques à l'échelle organisationnelle; clarté et transparence de l'attribution des ressources; déclaration systématique des résultats. Une fois les activités et les objectifs harmonisés, les ressources sont utilisées de façon optimale.

Le but stratégique que nous visons est la sécurité des foyers et des collectivités, ce qui est conforme aux objectifs généraux en matière de sécurité publique.

www.grc-rcmp.gc.ca

www.bscol.com

Pour expliquer la façon dont le tableau de bord prospectif est utilisé à la GRC, voici une carte de stratégie qui illustre l'orientation à prendre pour obtenir ce résultat.

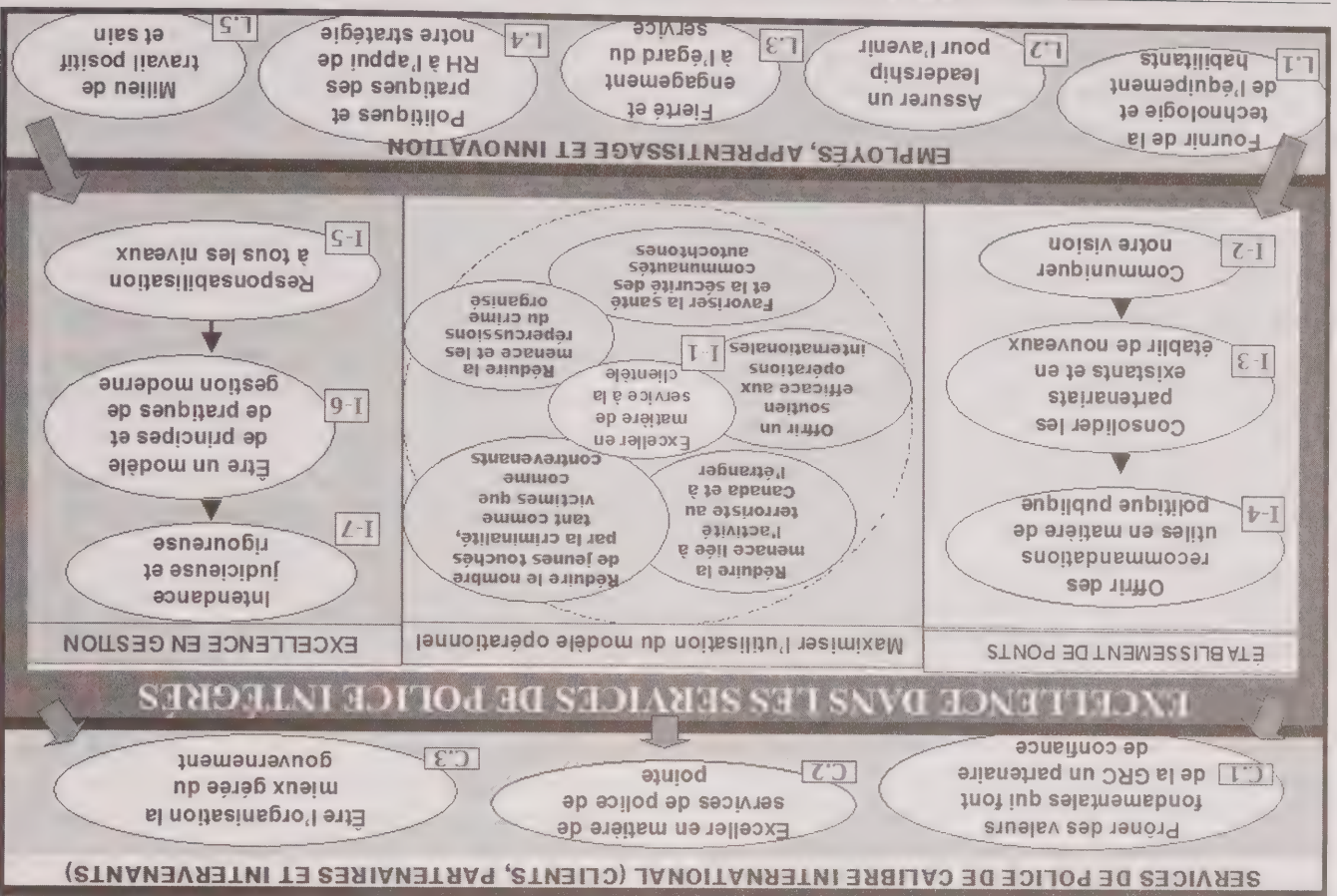
Ces deux dernières années, les rapports de rendement à l'intention de l'État-majeur supérieur (EMS) ont été produits suivant un calendrier rigoureux et exigeant, de manière à rapidement ancrer dans notre organisation une culture de gestion du rendement. L'utilisation du tableau de bord prospectif fait dorénavant partie intégrante de nos pratiques organisationnelles quotidiennes et contribue à l'avancement de nos priorités stratégiques.

Pour de plus amples renseignements concernant le tableau de bord prospectif, consultez le site suivant : www.bscol.com

Pour de plus amples renseignements concernant la gestion du rendement à la GRC, consultez le site suivant :

Carte stratégique de l'EMS

Sécurité des foyers et des collectivités



- La mise en oeuvre de gabarits de rapports normalisés et d'un cycle de rapports défini qui coïncide avec les dates jalons de la planification et des biens financiers livrables
 - La restructuration des accords de gestion du rendement des cadres supérieurs, davantage orientés vers les résultats et détaillant des attentes de rendement précises
 - La formation de groupes de travail horizontaux sur les priorités stratégiques, chargés de poursuivre les buts et objectifs en lien avec nos priorités stratégiques
 - Des sondages réguliers qui permettent de mieux évaluer les perceptions de divers groupes d'intéressés, afin de mettre au jour des écarts de rendement
- Bien que nos efforts se poursuivent, nous sommes déjà mieux en mesure de déterminer si nous obtenons les résultats désirés.
- En faisant le bilan du rendement passé et en mettant au jour les possibilités d'amélioration, nous apportons les ajustements voulus afin de mieux nous concentrer sur les domaines de haute priorité – et ceux qui requièrent davantage d'attention.

Notre système de gestion du rendement

La GRC a adopté le tableau de bord prospectif comme outil pour favoriser une planification des activités axée sur la stratégie et la gestion du rendement. Il nous permet de gérer et de mesurer notre rendement par rapport à nos priorités et nos objectifs stratégiques. De plus, il facilite la planification proactive, qui est essentielle à l'éclaircissement des objectifs et des mesures ainsi qu'à la détermination des secteurs où les ressources pourraient être utilisées plus efficacement en vue d'améliorer la prestation des programmes et des services de la GRC.

Comme le TBP est compatible avec plusieurs autres processus de gestion du rendement, il a de nombreux points en commun avec d'autres plans et priorités clés du gouvernement, notamment « Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes », la fonction moderne de contrôleur et l'Initiative d'amélioration des services.

Un régime de gestion du rendement nous guide essentiellement dans l'évaluation des ressources incorporées critiques, notamment en ce qui a trait

niveau équivalent au SMA des ministères et organismes fédéraux, ainsi que les représentants régionaux des organisations gouvernementales aux niveaux fédéral, provincial et territorial et des organisations non gouvernementales [ONG])

Les résultats des sondages sont transmis aux planificateurs à titre de matériel de référence pour la préparation des plans et des priorités.

Il est possible de dégager des messages communs des résultats des divers sondages. La contribution de la GRC à la sécurité des foyers, des collectivités et du pays est perçue comme importante. Notre organisation est perçue comme professionnelle, l'intégrité et l'honnêteté y étant valorisées. Toutefois, la communication pourrait être améliorée en ce qui concerne la nature de nos activités et leur raison d'être.

Pour de plus amples renseignements sur nos sondages, consulter le site :

www.rcmp-grc.gc.ca/surveys/index-main_f.htm

La consultation et l'engagement

Conformément au désir du gouvernement d'engager davantage les partenaires dans les plans et les priorités, nous adopterons une stratégie nationale de consultation et d'engagement. Cette stratégie nous permettra de tenir compte des intérêts et des besoins de nos partenaires dans nos plans et nos priorités autant qu'elle guidera nos efforts collectifs à la recherche des avantages à tirer de la prestation de services communs.

À mesure qu'évoluera notre stratégie de consultation et d'engagement, cette pratique sera intégrée à nos maximes organisationnelles.

Améliorations à notre procède de planification stratégique

Dans le but de moderniser nos pratiques opérationnelles et de mieux rendre compte de notre planification et de notre rendement, nous avons mis en oeuvre plusieurs initiatives. En voici quelques-unes :

- La détermination des mesures obligatoires et des mesures essentielles qui nous permettront de réaliser nos priorités stratégiques
- La production du gabarit d'un plan d'activité normalisé que remplissent dorénavant tous les secteurs opérationnels et administratifs dans leur cycle de planification

Deuxième examen (automne) :

- Vérification semestrielle des progrès accomplis au regard des priorités stratégiques, des engagements et des objectifs
- Rajustements au besoin pour garantir des résultats et en donner pour leur argent aux Canadiens

- Détermination des orientations et des activités prioritaires des secteurs d'activité pour le prochain exercice financier
- Début du processus de planification aux Opérations

Au terme de ce deuxième examen, les services administratifs établissent leurs plans d'activité –

le décalage permet d'arrimer les plans administratifs aux priorités et aux besoins des Opérations.

troisième examen (fin de l'hiver) :

- révision des plans des secteurs d'activité et des secteurs administratifs pour vérifier qu'ils soutiennent bien les priorités opérationnelles;
- détermination des besoins financiers pour soutenir les objectifs stratégiques.

Bien que chacun de ces trois examens ait sa raison d'être propre, ils offrent tous l'occasion d'un regard rétrospectif et d'un regard prospectif, ce qui nous permet de voir si nous sommes dans la bonne voie ou si des ajustements sont nécessaires. Pour soutenir les besoins plus pressants de la prise de décisions éclairées, un cycle bimestriel de rapports sur le rendement a été mis en place qui permet de suivre l'évolution des initiatives en cours et des résultats désirés.

Plans d'activités nationaux

On a formé un comité directeur des cadres supérieurs à la Direction générale afin d'assurer le leadership et la direction nécessaires à la planification robuste des activités à la GRC.

Plans d'activité des divisions

Les plans d'activité des divisions, comme ceux de la Direction générale, sont essentiels. Ils reflètent non seulement une compréhension claire des priorités stratégiques nationales intégrées aux activités divisionnaires, mais aussi une compréhension globale des priorités et des enjeux locaux.

Analyse de l'environnement

Chaque année, la GRC effectue une analyse de l'environnement afin de cerner les grandes tendances nationales et mondiales. Nos efforts portent sur sept domaines clés : données démographiques; société; économie, politique et gouvernance; sciences et technologie; environnement; police et sécurité – qui font ressortir les nouvelles tendances et actualisent les questions soulevées dans les versions antérieures. L'analyse de l'environnement de 2004 se trouve à l'adresse suivante : www.rcmp.ca/enviro/2004/index_e.htm

Sondages de base

Des sondages de base sont effectués tous les ans afin d'obtenir une opinion générale sur notre rendement. Les questions sont axées essentiellement sur la satisfaction générale dans des domaines tels que : le rôle de la GRC afin d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités, la qualité de ses services, son professionnalisme, son degré de sensibilisation aux besoins variés, son engagement au sein des clients/citoyens du Canada, les clients de la Police contractuelle, les services de police partenaires, les employés et les parties intéressées.

Nous avons procédé aux sondages suivants au printemps de 2004 :

- La perception qu'ont les Canadiens des services policiers de la GRC – nous avons sondé des Canadiens de chaque province
- Des clients de la Police contractuelle – nous avons sondé tous les procureurs généraux, les maires, les dirigeants des provinces et des collectivités où la GRC assure les services de police
- Les services de police partenaires au Canada – nous avons sondé les chefs de tous les services de police du Canada
- Les services de police partenaires à l'échelle internationale – nous avons sondé les chefs des services de police étrangers avec lesquels nous avons un partenariat
- Les parties intéressées – nous avons sondé les organismes non policiers sur lesquels notre travail a une incidence et ceux qui ont une relation d'affaire avec nous (soit les SMA et dirigeants de

Planification stratégique et gestion du rendement à la GRC

Notre cycle de planification stratégique

La planification stratégique est essentielle au bon fonctionnement de toute organisation. Elle guide la prise de décisions, facilite l'utilisation efficace des ressources et nous permet d'obtenir une réaction cruciale. Notre cycle de planification est basé sur une approche intégrée continue, et profite des activités stratégiques conçues pour améliorer et soutenir la prise de décision éclairée.

Notre cycle de planification est ponctué de trois examens principaux :

- **Premier examen** (fin du printemps) :
- Bilan des tendances et des enjeux révélés par l'analyse de l'environnement et par les opérations
- Bilan des tendances nationales et internationales qui pourraient avoir une incidence sur les opérations
- Bilan des données tirées des sondages annuels, conçus pour mesurer les perceptions et les niveaux de satisfaction des citoyens, des services de police partenaires, des clients, des intéressés et des employés à l'égard de nos plans, priorités, programmes et services

Cet examen produit soit une confirmation, soit un rajustement de nos priorités afin qu'elles reflètent mieux les besoins des Canadiens dans un horizon de trois à cinq ans. Au terme de cet examen, deux documents sont diffusés. D'abord l'Énoncé directionnel du Commissaire permet à tous les niveaux de la GRC de mieux orienter leurs responsabilités respectives à l'égard des Canadiens et de réfléchir aux plans qui nous permettraient de fournir nos services. Vient ensuite l'Aperçu stratégique du sous-commissaire à la Police opérationnelle qui est transmis aux secteurs d'activité et de services pour les aider à déterminer ce qu'ils exigeront des fournisseurs de services au premier niveau. Parallèlement, les régions et les divisions transmettent des documents prospectifs à leurs clients, partenaires et parties intéressées.

Équité en matière d'emploi – La GRC travaille activement à remplir ses obligations au regard de la Loi sur l'équité en matière d'emploi. Un comité directeur de cadres supérieurs dirige le Programme d'équité en matière d'emploi. Tous les cadres de la GRC ont un accord de rendement où la gestion des ressources humaines figure comme principale priorité permanente, et l'équité en matière d'emploi constitue un élément clé de la gestion des ressources humaines. Nous préparons maintenant l'étape III du projet de mise en œuvre de l'équité en matière d'emploi, soit l'Examen des systèmes d'emploi, qui requiert une évaluation approfondie de tous les systèmes, politiques et pratiques d'emploi actuels, tant officiels qu'informels. L'évaluation portera aussi sur les attitudes et les comportements. Au cours des étapes ultérieures menant à l'établissement d'un plan d'équité en matière d'emploi, nous définirons les mesures à mettre en application pour assurer une représentation adéquate des groupes désignés.

Boîte à outils de l'enquêteur – Sans équivalent dans la collectivité d'application de la loi, la Boîte à outils de l'enquêteur, outil de gestion des connaissances, a été élaborée à l'intention du personnel opérationnel. Se présentant sous la forme d'un coffre à outils, l'application s'ouvre sur un plateau rempli d'outils d'enquête classés selon les étapes clés qui jalonnent une enquête criminelle. Le policier a ainsi accès rapidement à des outils de travail et d'apprentissage pour l'aider dans son travail quotidien. Chaque domaine offre un accès rapide à des outils de travail, à des listes de vérification, à des politiques, à la jurisprudence, à des références et à diverses ressources de cybersurveillance et de cybertravail. Nous concevons déjà une autre boîte à outils, sur la planification et la gestion du rendement, afin de soutenir la mise en œuvre de la gestion du rendement dans les détachements. Nous regrouperons aussi bientôt dans une telle boîte à outils les lignes directrices de l'organisation, afin d'aider les membres et les employés des unités divisionnaires à suivre un protocole uniforme et normalisé qui reflète nos valeurs et notre code de déontologie. Une politique sur les conflits d'intérêts relatifs aux emplois secondaires et sur la déclaration des actifs est en cours de rédaction et devrait être prête au début de 2005; les stratégies de communication et de formation connexes sont aussi en cours d'élaboration.

long terme, histoire de combler les écarts relevés dans plusieurs secteurs clés; poursuivre l'analyse de données qui est en cours maintenant que l'analyse de l'environnement est terminée

- Élaborer un plan annuel d'apprentissage organisationnel, afin de mieux coordonner, planifier et gérer les investissements en apprentissage compte tenu des priorités opérationnelles
- Réviser la politique d'apprentissage organisationnel pour mieux tirer profit des occasions d'apprentissage individuel et répondre aux besoins de l'organisation

Nous nous sommes penchés sur plusieurs questions touchant les ressources humaines en 2004-2005 afin d'améliorer nos capacités de gestion à cet égard.

Hausse de salaire des membres de la GRC –

Le Conseil de la solde de la GRC recommande systématiquement que la GRC se situe dans la moyenne des trois services de police référentiels offrant la meilleure rémunération globale. En 2004, nous avons fait une présentation en ce sens aux ministres du Conseil du Trésor. Dans une lettre de décision datée du 13 décembre 2004, les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé une hausse de salaire de 2,5 % et la modification des dispositions concernant les congés.

Recrutement de cadets – La GRC demeure résolue à respecter ses obligations contractuelles, y compris son engagement à répondre aux besoins en recrutement dans le secteur de la Police contractuelle. Pour combler nos besoins opérationnels, nous devons faire du recrutement une priorité. Nous nous employons donc à améliorer notre processus de recrutement en fonction des prévisions démographiques afin qu'il soit efficace et qu'il attire des candidats compétents de manière proactive. Nous cherchons également à accroître la capacité de formation de la Division Dépôt de 38 à 46 troupes par année. Afin d'atteindre nos objectifs, nous avons entrepris une initiative de renouvellement du programme de recrutement qui vise à améliorer le processus actuel de manière à attirer et à maintenir en poste un nombre suffisant de personnes compétentes aux antécédents variés, ce qui permettra de répondre aux besoins actuels et futurs de l'organisation. Cette initiative mettra aussi la GRC en position favorable pour l'avenir en misant sur la technologie pour créer un modèle de recrutement actif qui renforcera notre capacité d'attirer et de maintenir en poste de bons candidats.

Bilinguisme – De façon générale, la capacité du personnel occupant des postes bilingues à servir le public dans les deux langues officielles est passée de 81 % à 87 % ces dernières années, ce qui représente une amélioration de 6 %. Nous avons toutefois eu de la difficulté à inscrire des fonctionnaires du groupe EX aux écoles de langue de la Commission de la fonction publique, situation exacerbée par le très long délai d'acceptation. En mars 2005, 60 des 76 employés du groupe EX visés par les exigences de la politique CBC, soit 79 %, avaient atteint le niveau de bilinguisme requis, c'est-à-dire :

- 85 % des officiers (membres réguliers), soit 28 sur 33
- 83 % des membres civils, soit 15 sur 18
- 68 % des employés de la fonction publique, soit 17 sur 25

Harcèlement – En 2004-2005, l'organisation a reçu 28 plaintes de harcèlement de la part d'employés de la fonction publique, comparativement à 38 l'année précédente. Cette diminution reflète l'engagement permanent de la GRC en matière de prévention, selon lequel tous les employés doivent suivre une formation de sensibilisation au harcèlement. Une nouvelle politique sur le harcèlement visant tous les employés de la GRC, en vigueur depuis le 31 janvier 2005, simplifie le processus, responsabilise davantage le décideur et prévoit une application élargie. Elle met également l'accent sur la prévention, l'intervention précoce et le règlement rapide des situations de harcèlement.

Faire place au changement – La GRC appuie sans réserve les objectifs établis dans le cadre de l'initiative Faire place au changement et travaille avec diligence à améliorer ses statistiques. L'expérience et l'ancienneté constituent des facteurs inévitables de l'avancement aux grades d'officier (inspecteur et grades supérieurs) et aux postes de direction (surintendant principal et grades supérieurs). Bien que 34 % de tous les membres réguliers aient plus de 20 ans de service à leur actif, cette proportion baisse à 15,2 % dans le cas des membres autochtones et à 6,6 % chez ceux qui appartiennent à une minorité visible. Quand on regarde du côté des membres subalternes d'origine autochtone ou appartenant à une minorité visible, on constate que leur avancement suit le même rythme que celui du groupe majoritaire.

La GRC poursuit sa collaboration à l'initiative du Gouvernement en direct (GED). Elle participe activement au Portail de la Sécurité publique et à la lutte internationale contre le terrorisme en affichant clairement son numéro d'information sur la sécurité nationale et en contribuant des renseignements au portail dans le but d'aider les Canadiens à vivre en toute sécurité.

Nous nous engageons à privilégier Internet pour mettre à la disposition des Canadiens un service ou un programme qui peut être offert électroniquement, chaque fois que cela sert au mieux leurs intérêts. Nous avons ajouté à notre site Web des formules fréquemment demandées par le public, notamment le consentement à la divulgation de renseignements sur les casiers judiciaires. Nous continuerons de suivre et d'analyser les besoins et les attentes des clients afin d'étendre nos activités au chapitre du GED et d'enrichir le menu des renseignements et services que nous offrons en direct.

Ressources humaines

L'évolution démographique et la hausse des attentes en matière de service continuent d'influer sur nos plans et nos priorités au chapitre des ressources humaines.

Le Programme des ressources humaines de la GRC est en voie de restructuration pour composer avec ces réalités et assurer un soutien efficace aux opérations. Plusieurs initiatives sont en cours ou prévues, notamment les suivantes :

- Réviser toutes les normes de formation ainsi que le Programme des cadets de Regina
- Poursuivre l'examen des services de santé offerts aux membres réguliers par l'intermédiaire du groupe de travail chargé du Renouvellement des Services de santé
- Élaborer un cadre de mesure de la responsabilité pour assurer la reddition de comptes par les gestionnaires et gérer le rendement des programmes
- Mettre sur pied des groupes de travail qui se pencheront sur notre processus de recrutement et qui élaboreront une stratégie applicable aux effectifs
- Élaborer un cadre de planification des ressources humaines pour le milieu de la GI/TT, afin de cerner les enjeux et de définir des stratégies à court et à

Membre influent de la collectivité judiciaire fédérale, la GRC a le devoir de veiller à ce que les systèmes de GI/TT actuels et futurs soient compatibles les uns avec les autres, qu'ils soient uniformes et qu'ils s'intègrent bien au système global de soutien de l'appareil de justice pénale. Nous souhaitons optimiser l'utilisation de systèmes compatibles par la collectivité canadienne d'application de la loi pour que l'information et les renseignements soient accessibles à tous ceux qui en ont besoin, au moment opportun.

- La mise en commun des investissements en GI/TT profite à tous les partenaires qui y contribuent :
- Information et renseignements intégrés
 - Interopérabilité et compatibilité avec les systèmes actuels et futurs, uniformité dans la terminologie et la présentation
 - Gestion efficace et responsable des ressources
 - Soutien accru à l'appareil de justice pénale en vue d'une coordination soutenue des efforts en matière de sécurité publique

Nous avons normalisé une méthodologie, applicable à tous les projets de GI/TT, qui prévoit la prise en compte des principes, des lois, des politiques et des risques associés à la protection des renseignements personnels, et ce, dès la phase initiale. Tout nouveau programme, service ou solution commerciale de GI/TT et toute amélioration à ceux qui existent déjà doivent, dans la mesure où ils soulèvent des risques pour la protection des renseignements personnels, être précédés d'une évaluation des facteurs relatifs à la vie privée (EFPV) qui sera régulièrement mise à jour. Toutes les EFPV sont aussi examinées par la Sous-direction de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels, qui veille au respect des obligations fédérales en la matière et à l'application de la Loi sur la protection des renseignements personnels.

Nous avons par ailleurs lancé un projet de Renseignements organisationnels pour convertir en information utilisable les données conservées dans nos systèmes organisationnels. L'infrastructure technique est en place; nous avons fait l'acquisition d'un outil Web d'exploitation des données pour permettre la consultation, l'intégration et la présentation de l'information contenue dans nos systèmes organisationnels; nous élaborons maintenant une stratégie pour étendre l'utilisation de cet outil.

qu'à la planification et à l'exécution d'évaluations officielles. Notre groupe de l'évaluation conseillera les gestionnaires de programme sur l'élaboration de cadres de responsabilisation fondés sur les risques et la préparation de présentations au Conseil du Trésor en vue de la création ou du renouvellement de programmes.

De plus, un plan d'évaluation fondée sur les risques a été présenté au Comité de la vérification et de l'évaluation le 29 juin. Une copie de ce plan a été transmise au SCT, conformément à la politique en la matière.

Outre nos services de vérification et d'évaluation internes, nous avons mis en place un programme d'examen efficace axé sur les opérations afin d'assurer la mise en œuvre de programmes et services responsables. Nous avons aussi mis à jour le programme et les outils d'assurance de la qualité et de révision de la gestion en y incorporant les principes de la gestion intégrée des risques et avons formé des groupes d'examen régionaux pour assurer l'efficacité des programmes.

Planification et politiques stratégiques

Pour l'établissement de son orientation et de ses priorités stratégiques, la GRC tient compte des priorités du gouvernement et du ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile ainsi que de celles de la communauté de la sécurité et du renseignement. C'est dire qu'elle tient compte des priorités communes que sont la gestion des mesures d'urgence, la sécurité nationale, la sécurité des collectivités et les relations entre le Canada et les États-Unis, ainsi que de la manière la plus efficace de travailler avec les partenaires pour donner suite aux plans et aux priorités.

Dans sa démarche pour devenir une organisation guidée par une vision stratégique, la GRC a pris conscience de l'importance de contribuer de manière importante et efficace au processus d'établissement des politiques gouvernementales afin de prévoir les défis et d'intervenir de façon stratégique et utile plutôt que de manière réactive.

Nous avons commencé à examiner notre fonction de recherche en matière de politiques stratégiques afin d'assurer l'utilisation efficace des ressources (humaines et financières), ainsi que pour concevoir et mettre en œuvre un programme de recherche stratégique à l'appui de la vision et des priorités de la GRC et de ses partenaires. Pour renforcer encore

d'avantage nos capacités à cet égard, nous avons entrepris plusieurs autres initiatives :

- L'adoption d'une gestion décentralisée des politiques par laquelle le leadership est axé sur les programmes clés
 - La reconnaissance du besoin d'élaborer une stratégie de recrutement et de maintien en poste pour le personnel affecté aux politiques, ainsi que des outils et des processus pour soutenir la promotion d'une culture stratégique à la GRC
 - La prestation de cours de formation poussée, par exemple le cours Leading Policy à l'École de la fonction publique du Canada – à ce jour, plus de 70 cadres supérieurs ont amélioré leurs compétences en politique gouvernementale
 - L'élaboration d'un programme pilote de développement du leadership pour les membres des régions – la Région de l'Atlantique a été la première à en bénéficier à la fin de 2004
- Gestion et technologie de l'information (GI/TI)**
- Plusieurs facteurs importants continuent d'influer sur la collectivité de GI/TI :

- Le coût de la technologie – nombre de programmes de GI/TI sont intéressants, mais les fonds sont limités
- Le remplacement – étant donné le coût de la technologie, il est essentiel de maintenir le bon fonctionnement des systèmes et du matériel aussi longtemps que possible
- La recherche et le développement – l'évolution rapide de la technologie complique le travail des organismes d'application de la loi, qui doivent rester à jour
- La police internationale – il faut établir des partenariats et des relations, donc conjuguer la compatibilité et l'interopérabilité avec la protection des renseignements personnels

Pour progresser sur la voie de la répression criminelle intégrée et axée sur les renseignements, la GRC a besoin de systèmes et de technologies de l'information, qui facilitent la cueillette et la gestion de l'information, la création de renseignements et les échanges coordonnés et coopératifs avec ses partenaires. Les outils opérationnels intégrés, comme le SIRP et l'ORI auquel nous collaborons, relient les bases de données entre elles, de sorte que l'information qui y est versée puisse être consultée à partir de plusieurs systèmes.

environnementale progresse bien avec l'élaboration de diverses initiatives ayant trait notamment au traitement des eaux usées, à la lutte antiparasitaire intégrée, ainsi qu'à la gestion des sites contaminés et des réservoirs de stockage.

Vérification interne, évaluation, révision de la gestion et assurance de la qualité

La structure de gouvernance de la GRC repose en grande partie sur la prestation de services stratégiques et professionnels de qualité dans les domaines de la vérification interne, de l'évaluation des programmes et de la révision de la gestion. L'assurance de la qualité, l'élaboration et la mise en application de politiques, de normes, de méthodes, d'outils et de procédures ainsi que l'établissement de plans annuels et à long terme de vérification et d'évaluation fondées sur les risques appuient aussi les priorités du gouvernement et de la GRC.

Nous avons une fonction de vérification interne efficace dont le mandat est de fournir des assurances quant au bien-fondé des stratégies et des pratiques de gestion des risques, des cadres, des systèmes et des pratiques de contrôle de la gestion et de l'information utilisée dans le processus décisionnel et la reddition de compte. Dans son rapport, la Vérificatrice générale conclut que notre fonction de vérification interne satisfait aux normes internationales établies dans le domaine. Le rapport souligne l'apui solide de la haute direction pour cette fonction et fait état de la vaste expérience opérationnelle et des qualifications professionnelles du groupe de la vérification interne, de l'efficacité du processus d'assurance de la qualité et du plan de formation complet, qui font de cette fonction un exemple à suivre.

La haute direction de la GRC entend fermement renforcer la fonction d'évaluation dans l'ensemble de l'organisation afin de fournir des évaluations objectives et indépendantes quant à l'efficacité et à la pertinence de nos programmes et politiques. Nous avons également réalisé des progrès dans l'établissement d'un groupe indépendant d'évaluation stratégique au sein de la Sous-direction de la vérification et de l'évaluation. Le nouveau directeur du Service d'évaluation a dressé un plan d'activités qu'il a présenté au Comité de la vérification et de l'évaluation à l'été de 2004.

Nous avons un groupe professionnel qui veille à la mise en place de cadres de gestion et de responsabilisation axés sur les résultats, de même

Le SCT, la GRC et le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile ont récemment signé une nouvelle entente de principe qui améliorera considérablement la capacité de la GRC à rendre compte des fonds consacrés à la Police contractuelle grâce à une meilleure évaluation et à une meilleure description des augmentations au chapitre des contrats.

La GRC continuera de faire preuve de diligence dans sa collaboration avec le SCT et le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile afin de respecter ses obligations en matière de police contractuelle.

Plusieurs initiatives sont en cours afin d'intégrer l'ensemble des systèmes de gestion des biens. Par exemple, la mise en œuvre du SAP (système TEAM) comporte plusieurs modules qui intègrent les données sur les finances, le matériel, l'actif et les biens immobiliers. Nous pourrions également regrouper les renseignements financiers et autres grâce à plusieurs interfaces entre notre système de gestion des RH (PeopleSoft) et le système TEAM. Les données des centres de coût sont en voie d'uniformisation à l'échelle de l'organisation, ce qui permettra d'extraire l'information financière et non financière de manière cohérente et, partant, de prendre des décisions plus stratégiques.

Nous avons par ailleurs installé le module Biens immobiliers du SAP dans notre système TEAM; l'information sur les biens immobiliers peut donc être intégrée à tous nos autres renseignements sur les finances et le matériel. Comme la GRC est le premier organisme de l'initiative gouvernementale de partage de systèmes à utiliser ce module, elle établit ainsi la norme en matière d'échange de données avec tous les autres ministères qui ont le système SAP en intégrant l'information sur les biens immobiliers à des renseignements essentiels de nature comptable et financière.

Nous continuons la mise en œuvre de notre stratégie de développement durable, *Collectivités+ 2003*, en mettant l'accent sur trois aspects en particulier, soit la durabilité des collectivités, l'intendance des ressources et la responsabilité organisationnelle. Cette stratégie nous permettra de faire connaître aux parties intéressées les progrès réalisés en matière de développement durable en soulignant les effets positifs de nos programmes et activités sur la qualité de vie au Canada et à l'étranger. Le programme de gestion

Système national intégré d'information et de communication interorganismes (N-II) – anciennement l'Index national de justice pénale (INJP)

La GRC est responsable du Système national intégré d'information et de communication interorganismes (N-II), technologie nécessaire à l'INJP, qui permettra l'échange sécurisé de renseignements par voie électronique parmi les services de police et les organismes fédéraux de sécurité publique. Ce système comprend plusieurs outils.

Mentionnons d'abord l'Outil de recherche intégré (ORI), qui est maintenant terminé et qui fournira aux partenaires fédéraux de la GRC dans le domaine de la sécurité publique, tels que l'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) et le Centre des armes à feu Canada (CAFC), un guichet unique pour la consultation des données de la GRC sur les incidents et les casiers judiciaires, selon les privilèges d'accès établis.

Le Portail d'information pour les services de police (PISP) permet aux organismes policiers d'accéder à diverses bases de données policières aux fins d'interrogation, de rapport ou de forage de données, et ce, directement à partir de leur propre système de gestion de dossiers. Grâce à cet outil, la police peut échanger et consulter en toute sécurité des renseignements venant de divers organismes partout au pays.

Une interface entre l'ORI et le PIP est en cours d'élaboration et sera assujettie aux contrôles d'accès appropriés, afin de permettre l'échange de renseignements par voie électronique selon les besoins.

Identification en temps réel (ITR)

Le Projet d'identification en temps réel (ITR) consiste en une refonte des systèmes et des processus employés pour l'identification dactyloscopique, les habilitations sécuritaires civiles et la tenue des casiers judiciaires. Il transformera le processus papier actuel de manière à permettre l'identification « en temps réel » d'empreintes digitales transmises par voie électronique.

Les organismes de police soumettent des empreintes digitales à l'appui de la création de casiers judiciaires ou aux fins de recherche dans le répertoire des casiers judiciaires lors d'une enquête criminelle ou d'une habilitation sécuritaire civile. L'ITR accélérera ces procédures, facilitera l'échange de renseignements à l'échelle internationale et améliorera le suivi des

criminels en condensant les délais de traitement de sorte qu'ils ne se mesurent plus en semaines et en mois, mais en heures et en jours.

Le financement accordé au Projet d'ITR en vertu de la politique sur la sécurité nationale a été annoncé le 20 avril 2004, après quoi on a rédigé une charte de projet et mis sur pied un bureau de projet officiel sous l'égide des Services d'information et d'identité judiciaire des Services nationaux de police. En tant que chargé de projet, le dirigeant principal de l'Information (DPI) veille à la réalisation des améliorations technologiques associées à l'ITR. Le directeur du projet relève du DPI.

En décembre 2004, la GRC a reçu l'approbation préliminaire du projet, fondée sur une estimation indicative selon laquelle il faudrait 129,8 M\$ pour terminer la mise au point de l'ITR sur cinq ans. Les fonds devaient venir de plusieurs sources : 99,8 M\$ seraient tirés des fonds alloués pour l'application de la politique canadienne de sécurité nationale, et 30 M\$, des budgets internes de la GRC. L'approbation effective de projet pour la phase de l'ITR qui consiste à mettre en œuvre le Système automatisé d'identification dactyloscopique (SAID) est attendue en septembre 2005.

Une demande de propositions pour la prestation du SAID a été diffusée en janvier 2005, avec une date de clôture en mars 2005. L'attribution du contrat devrait se faire d'ici l'automne de 2005. La mise en œuvre du SAID est prévue pour l'automne de 2006.

Secteurs organisationnels

Gestion générale et Contrôle (GG et C)

En 2004-2005, la gestion financière du secteur d'activité de la Police contractuelle était une priorité. Grâce à plusieurs réalisations clés à ce chapitre, la GRC sera mieux placée pour respecter ses obligations en la matière dans les années à venir.

La gestion générale de la Police contractuelle est assujettie à de strictes mesures de contrôle : toutes les dépenses sont suivies, les nouveaux projets font l'objet de vérifications de la faisabilité et de la nécessité, les gestionnaires doivent rendre compte de l'utilisation du budget de leur service, les plannings établis pour les dépenses des partenaires contractants doivent être respectés.

L'attention rigoureuse que nous avons portée à la perception des recettes dans le cadre de notre processus de gestion financière a permis d'obtenir le paiement de plus de 99,98 % des 1,1 G\$ facturés en 2004-2005.

SECTION IV –

AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT



Projets de grande envergure

Renouvellement du Centre d'information de la police canadienne (CIPC)

Le Centre d'information de la police canadienne (CIPC) est un système informatique intégré qui fournit des renseignements tactiques sur les crimes et leurs auteurs. Au Canada, il compte quelque 2 500 points d'accès, dans environ 1 285 services de police et organismes tant fédéraux que provinciaux, ainsi que dans 180 détachements et services spécialisés de la GRC. D'un océan à l'autre, le CIPC offre un accès partagé à plus de 60 000 agents d'application de la loi et permet l'échange de renseignements avec nos partenaires de la collectivité policière américaine grâce à l'interface avec le Système automatisé d'échange d'information policière entre le Canada et les États-Unis (ACUPIES).

Le Renouvellement du CIPC ou R-CIPC (130,1 M\$ au budget de 2001) visait à assurer la viabilité à long terme du système par le remplacement de sa technologie désuète. Il s'agissait de stabiliser et de sécuriser l'infrastructure technologique du système, d'ajouter des caractéristiques à l'application et d'élaborer une nouvelle fonctionnalité de communications, y compris des services de messagerie et de répertoire améliorés. Cet investissement essentiel dans l'infrastructure policière du Canada a renforcé la confiance du public en la capacité des forces de l'ordre à protéger les Canadiens et favorisera l'intégrité et la durabilité des renseignements et des systèmes dans les années à venir.

Le R-CIPC a pris fin en mars 2005, et toutes les activités à cet égard ont été transférées au Secteur du dirigeant principal de l'information (DPI) de la GRC. On s'attend à terminer les dernières activités de développement en 2005 dans le cadre des initiatives de mise à niveau en continu entreprises par le Secteur du DPI. Des essais complets du système avec les partenaires de la GRC sont prévus pour avril 2006, et la mise en œuvre intégrale devrait avoir lieu à l'autisme suivant.

Système d'incidents et de rapports de police (SIRP)

Le Système d'incidents et de rapports de police (SIRP) remplacera le système vieillissant qui sert présentement à la gestion des dossiers de la GRC sur les incidents. Guichet unique pour la saisie, le stockage et la consultation de données complètes sur les incidents, le SIRP facilitera la documentation, la gestion, l'interrogation et l'échange des renseignements contenus dans les dossiers de police. Grâce à sa capacité d'adaptation aux nouvelles technologies, il permettra également de suivre l'évolution des besoins des services de police. Le SIRP a été installé dans plusieurs de nos divisions depuis 2004, et sa mise en œuvre se poursuit avec succès. Toutes les divisions en ont fait une priorité et ont fourni du soutien aux nouveaux utilisateurs afin que le tout se fasse le plus efficacement et le plus facilement possible. Au 30 juin 2005, 75 % des utilisateurs du SIRP avaient suivi la formation requise sur le système. La GRC a offert l'accès au SIRP à des organismes partenaires de l'extérieur, qui utilisent l'application pour traiter et gérer leurs propres données sur les incidents. La mise en œuvre du SIRP devrait être terminée en décembre 2005, et l'achèvement du projet est prévu pour le 31 mars 2006. Le SIRP est un élément clé de l'Initiative d'intégration de l'information de la justice (IIIJ), qui vise à améliorer l'échange de renseignements et l'intégration des systèmes entre les partenaires de la justice pénale. Il constitue également une composante cruciale du Réseau canadien d'information pour la sécurité publique (RCISP), un réseau national de partenaires ayant pour mandat d'améliorer l'information électronique dans les collectivités de la justice pénale et de l'application de la loi. Le Conseil du Trésor a approuvé 68 M\$ pour le projet du SIRP, dont 41,1 M\$ provenant du financement accordé pour la Sécurité publique et l'antiterrorisme (SPAT).

Tableau 24 : Réservoirs de stockage de carburant

État des réservoirs de stockage de carburant sur les terres appartenant à la GRC
Rapport annuel du 30 avril 2005
Conformément aux exigences de la partie IV de la Loi canadienne sur la protection de l'environnement et du Règlement fédéral sur l'enregistrement des systèmes de stockage de produits pétroliers et de produits apparentés sur le territoire domanial et sur les terres autochtones, ce rapport fournit les renseignements prévus à l'annexe II du règlement susmentionné, en date du 31 décembre 2004.
Nombre de réservoirs de stockage hors sol :
Enregistrés auprès de la GRC : 22
Respectant les Directives techniques fédérales sur les réservoirs de stockage hors sol : 15
Ne respectant pas les Directives techniques fédérales sur les réservoirs de stockage hors sol : 7
Nombre de réservoirs de stockage souterrains :
Enregistrés auprès de la GRC : 39
Respectant les Directives techniques fédérales sur les réservoirs de stockage souterrains : 13

Renseignements supplémentaires
Tableau 22 : Initiatives horizontales

L'importance croissante accordée depuis quelques années aux initiatives horizontales et à leurs résultats fait écho à la volonté de plus en plus marquée des Canadiens et des parlementaires de comprendre et d'évaluer la contribution collective des ministères et organismes à l'atteinte de résultats.

Les initiatives horizontales sont des activités pour lesquelles des partenaires de deux organisations ou plus ont reçu un financement de programme et ont convenu officiellement (mémoires au Cabinet, présentations au Conseil du Trésor, ententes fédérales-provinciales) de collaborer à la réalisation de résultats conjoints.

Dans ses activités quotidiennes, la GRC participe, soit à titre d'organisme responsable ou à titre de partenaire, à toute une panoplie d'initiatives interterritoriales et interministérielles, ce qui lui permet d'optimiser ses capacités au moyen de partenariats et d'objectifs communs afin d'offrir aux Canadiens les meilleurs services qui soient.

- Le Projet d'analyse des contrefaçons
 - Le Renouvellement du Centre d'information de la police canadienne
 - Les Équipes intégrées de la police des frontières
 - Les Équipes intégrées d'exécution de la *Loi sur l'immigration*
 - Les Équipes intégrées de la police des marchés
- Pour de plus amples renseignements à ces sujets, veuillez consulter la Base de données sur les résultats des initiatives horizontales du Secrétariat du Conseil du Trésor (www.tbs-sct.gc.ca/rma/eppi-ibdrp/hrdb-rhbd/profil_f.asp).

Tableau 23 : Politiques sur les voyages

Comparaison avec les Autorisations spéciales de voyager du SCT
La GRC respecte les Autorisations spéciales de voyager.
Fondement : s/o
Portée : s/o
Principales différences visant les dispositions de la politique : s/o
Principales répercussions financières des différences : s/o

Comparaison avec la Directive sur les voyages, les taux et les indemnités du SCT
La GRC respecte la Directive sur les voyages, les taux et les indemnités du SCT.
Fondement : s/o
Portée : s/o
Principales différences visant les dispositions de la politique : s/o
Principales répercussions financières des différences : s/o

Ministère / Organisme :	Éléments à traiter :
<div>Progrès et nouvelles initiatives permettant des pratiques efficaces et efficaces en matière d'approvisionnement</div> <div>• Analyse des besoins régionaux et nationaux pour déterminer les exigences futures et mettre en place des offres permanentes, des contrats ou des outils efficaces. Initiatives lancées dans cette optique :<ul style="list-style-type: none">• Initiatives d'approvisionnement de 20 M\$ dans le domaine de la GI/TT qui consistent à élaborer et à mettre en place des contrats selon les besoins pour le recours à des experts-conseils en services techniques ou professionnels• Élaboration, avec les régions, d'un énoncé des besoins en vue de l'établissement d'une offre permanente nationale pour le matériel de reproduction propre à la GRC• Élaboration d'un modèle générique standard pour les documents d'approvisionnement• Suivi des mises à jour des politiques gouvernementales en matière d'approvisionnement• Supervision des activités d'achat dans les régions avec mise en commun des connaissances et des outils</div>	
Commentaires du ministère :	

Tableau 20 : Diversification des modes de prestation des services (DMPS)

Nom de l'initiative de DMPS	État	Date de mise en oeuvre	Personne-ressource
Service de cafétéria	En cours	Février 2004	Normande Morin (613) 991-4928

Tableau 21 : Initiative d'amélioration des services (IAS)

Nous continuons de préconiser l'amélioration continue et la prestation de services centrés sur le citoyen. L'Initiative d'amélioration des services (IAS) a été intégrée au régime de gestion du rendement (basé sur le tableau de bord prospectif) qui a été adopté à l'appui du cadre stratégique de la GRC.

En 2003-2004, la GRC a entrepris une importante initiative pour mesurer la satisfaction de ses clients, partenaires, intervenants et employés. Un programme de sondage a été mis en œuvre afin de recueillir des données de base en vue de la planification des programmes et de la gestion du rendement dans l'ensemble de l'organisation.

Des bases de référence ont été établies afin d'évaluer la satisfaction des groupes suivants : les citoyens, les clients avec lesquels nous avons signé un contrat sur les

• Nota : Pour de plus amples renseignements sur l'IAS, voir la section II.

Tableau 19 : Approvisionnement et marchés

Ministère / Organisme :		Éléments à traiter :	Commentaires du ministère :
		Rôle joué par l'approvisionnement et les marchés dans l'exécution des programmes	<ul style="list-style-type: none">• Etablissement d'une démarche stratégique en matière d'approvisionnement lors de la planification préliminaire des projets• Planification des activités d'achat et établissement de jalons de haut niveau pour le processus d'approvisionnement• Évaluation, repérage et atténuation des risques au chapitre de l'approvisionnement, des tendances de l'industrie, etc., et prestation de conseils à la haute direction• Assistance aux clients dans l'officialisation des documents d'approvisionnement• Vérification de la remise des documents justificatifs, de l'obtention des approbations nécessaires et de la disponibilité des fonds requis• Sélection et utilisation de la méthode d'approvisionnement la plus efficiente afin de répondre aux besoins opérationnels tout en respectant les politiques du gouvernement• Exécution ou supervision des activités relatives à tous les processus d'approvisionnement jusqu'à leur conclusion, vérification de l'intégrité du processus, négociation et octroi de contrats, gestion de risques connexes• Etablissement et coordination des jalons et des échéances du processus d'approvisionnement• Gestion des dossiers d'approvisionnement et des contrats et résolution de problèmes• Analyse des besoins et prise de mesures d'approvisionnement proactives pour y répondre• Inclusion du contrôle de la qualité dans le processus d'approvisionnement• Prise de mesures correctrices en cas de non-conformité aux politiques, etc
		Survol de la façon dont le ministère administre sa fonction d'approvisionnement	<ul style="list-style-type: none">• Etablissement et gestion d'un registre des activités pour le suivi des nouveaux besoins – système TEAM• Élaboration et application de normes et d'objectifs d'approvisionnement• Définition claire des rôles et des responsabilités s'inscrivant dans le processus, en fonction des objectifs établis• Planification des activités d'achat avec les clients• Désignation d'un agent d'approvisionnement expert pour cerner les besoins• Vérification par les agents d'approvisionnement afin que les processus d'acquisition respectent les politiques et les lignes directrices du Conseil du Trésor• Vérification du respect des pouvoirs établis et de la disponibilité des fonds• Établissement d'un calendrier des jalons du processus d'approvisionnement• Prestation de conseils et de mises à jour aux clients sur le processus d'approvisionnement• Gestion des rapports d'activité et de mise à jour sur l'avancement du processus d'approvisionnement• Vérification de la documentation correcte des mesures prises• Élaboration et mise à jour de modèles et de diagrammes de processus• Repérage et utilisation d'outils d'approvisionnement offerts par TPSGC et la GRC• Examen de contrôle de la qualité et vérification postérieure des documents et processus d'approvisionnement pour assurer la conformité aux politiques du gouvernement ainsi qu'aux normes et objectifs établis de la GRC• Application des mesures correctrices en place pour corriger les faiblesses et assurer la conformité• Gestion des contrats et des dossiers au moyen des rapports du système TEAM• Analyse des tendances en matière d'approvisionnement et conception d'outils efficaces• Élaboration d'un plan de formation pour les agents d'approvisionnement et encadrement continu pour approfondir leurs compétences• Mise en commun des leçons apprises

Tableau 18 : Stratégie de développement durable (SDD)

STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Ministère / Organisme :	
Éléments à traiter	
Quels sont les principaux buts, objectifs ou cibles à long terme de votre SDD?	<ul style="list-style-type: none">• Collectivités durables• Intendance des ressources• Responsabilité organisationnelle
Comment ces buts, objectifs ou cibles aident à réaliser les résultats stratégiques du ministère ou de l'organisme?	L'actuelle stratégie de développement durable de la GRC, Collectivités+2003, marque un tournant dans la manière dont l'organisation aborde le développement durable. Cette stratégie mise sur une vision à long terme et tient compte de chacune des trois dimensions du développement durable par rapport au rôle de la GRC dans la sécurité des foyers et des collectivités.
Quelles sont les cibles établies pour la période visée?	Comme la stratégie actuelle se fonde sur une vision stratégique à long terme, les résultats doivent aussi être quantifiés à long terme. Grâce aux cibles à court terme, aux objectifs à moyen terme et aux buts à long terme qui s'échelonnent de 2008 à 2012, les travaux présentement en cours se traduiront en bout de ligne par des résultats mesurables. Cette approche prend appui sur le modèle logique, qui facilite la planification et la compréhension des activités à court terme donnant lieu à des résultats concrets à long terme.
Quels progrès ont été réalisés (cela inclut les résultats obtenus en fonction des objectifs et les progrès par rapport aux cibles établies) jusqu'à présent?	<ul style="list-style-type: none">• Etablissement d'une base de référence à partir des sondages de base de 2004 sur la GRC pour mesurer les progrès et comprendre les liens entre la GRC et la durabilité des collectivités• Production d'un rapport sur le lien entre la sécurité et la durabilité• Prestation de formation sur les tendances actuelles en matière de crime environnemental• Séances de sensibilisation et d'information sur les carburants de remplacement et la réduction des déchets• Etablissement d'une politique sur l'écologisation des immeubles et sur la conservation de l'énergie et de l'eau• Mise en place d'un ensemble de politiques sur l'environnement et incorporation aux manuels de la gestion des biens et de l'actif• Intégration des principes du développement durable à la construction de diverses nouvelles installations
Quels ajustements avez-vous faits, le cas échéant?	<ul style="list-style-type: none">• Mesures pour renforcer la participation des Ressources humaines aux initiatives de développement durable.

Nota : Pour de plus amples renseignements sur la stratégie de développement durable, voir la section II.

Tableau 17 : Réponse aux comités parlementaires, aux vérifications et aux évaluations pour l'exercice 2004-2005

Réponse aux comités parlementaires
s/o
Réponse aux rapports du Bureau du vérificateur général
<p>Novembre 2004 – La vérification interne dans les ministères et les organismes</p> <p>Ce rapport comparait les services de vérification de six ministères et organismes fédéraux et ne comportait aucune critique importante de la GRC.</p> <p>Novembre 2004 – La mise en œuvre de l'Initiative nationale de lutte contre le blanchiment d'argent</p> <p>Ce rapport concernait principalement le Centre d'analyse des opérations et déclarations financières du Canada (CANAFE) et la seule recommandation touchant la GRC était une directive qui enjoignait à tous les services de police de collaborer avec le CANAFE en vue d'améliorer la diffusion de l'information.</p> <p>Novembre 2004 – La gestion des programmes fédéraux de prestations pharmaceutiques</p> <p>Ce rapport comparait quatre organismes fédéraux et les contrôles de gestion de la délivrance de médicaments d'ordonnance. La GRC sous-traite cette activité à Anciens combattants Canada (ACC), qui fait affaire avec la Croix Bleue de l'Atlantique pour la majorité des contrôles administratifs. Il a été recommandé que la GRC collabore avec ACC en vue d'établir des mesures du rendement et d'évaluer les objectifs de son programme de prestations pharmaceutiques. La GRC devrait améliorer son système d'analyse des réclamations afin de mieux déceler les abus liés aux prescriptions; elle devrait analyser les données en vue d'étudier les profils de consommation de médicaments et tous les ministères fédéraux devraient envisager d'avoir recours à un organisme central de coordination en vue de fixer des frais d'exécution des ordonnances moins élevés et d'établir un meilleur rapport coût-efficacité.</p> <p>Avril 2005 La sécurité nationale au Canada – L'initiative de 2001 en matière d'antiterrorisme</p> <p>Ce rapport constitue la deuxième partie du rapport présenté en mars 2004. Les recommandations concernant la GRC portaient sur l'adoption, sur le plan fédéral, de mesures d'urgence liées à la menace CBRN (chimique, biologique, radiologique ou nucléaire). Le rapport mentionne que la GRC a utilisé de façon responsable les fonds qui lui ont été accordés en 2001, particulièrement en ce qui concerne l'équipement et la formation de tous les premiers intervenants de la GRC. Il recommande que la GRC continue d'établir et d'agrandir les équipes régionales d'intervention en cas d'incident CBRN. On s'en occupe actuellement.</p>
Vérifications ou évaluations externes
Aucune.
Vérifications ou évaluations interne
<p>Dans l'exercice 2004-2005, la Direction de la vérification et de l'évaluation s'est chargée de ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programme de protection des transporteurs aériens canadiens – Vérification financière pour l'année fiscale 2003-04* • Vérification du protocole d'entente entre la Sous-direction des opérations internationales de la GRC et Affaires étrangères Canada* • Vérification comptable de l'Index national de justice pénale (INJP) pour l'exercice se terminant le 31 mars 2004* • Système d'incidents et de rapports de police (SIRP) – Mission de consultation pour la phase 3 • Auto-évaluation de contrôle du Secteur des ressources humaines • Vérification des états financiers du régime de retraite de la Gendarmerie royale du Canada (GRC) pour l'exercice terminé le 31 mars 2004* • Rapport final de la vérification des comptes créditeurs* <p>*publiés sur le site Web de la GRC : www.rcmp-grc.gc.ca</p>

Tableau 14 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Secteurs d'activité (en millions \$)		Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Dépenses prévues 2004-2005	Autorisations totales 2004-2005	Dépenses réelles 2004-2005	Écart
Structure organisationnelle							
Subventions	Association des anciens de la Gendarmerie royale du Canada	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Association internationale des chefs de police	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Survivants de membres tués en service	1,4	1,5	1,5	1,5	1,4	0,1
	Total des subventions	1,4	1,5	1,5	1,5	1,4	0,1
Postes législatifs	Indemnités versées en vertu de la <i>Loi sur la continuation des pensions de la GRC</i>	23,0	22,6	23,0	23,6	23,6	-0,6
	Indemnités versées aux membres de la GRC blessés en service	28,8	31,8	35,4	39,2	39,1	-3,7
	Indemnités versées aux familles des membres de la GRC morts en service	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,0
	Total des postes législatifs	51,8	54,5	58,5	62,9	62,8	-4,3
Total de la Structure organisationnelle		53,2	56,0	60,0	64,4	64,2	-4,2
Services nationaux de police							
Contributions	Contributions aux candidats de l'extérieur de la GRC qui suivent des cours au Collège canadien de police	0,4	0,3	0,4	0,4	0,3	0,0
	Total des paiements de transfert	53,6	56,3	60,4	64,8	64,6	-4,1

Renseignements supplémentaires

- de 129,8 M\$ en vue du développement de l'ITR sur cinq ans. De ces fonds, 99,8 M\$ proviennent de la Politique canadienne de sécurité nationale et 30 M\$, du budget de la GRC
- L'approbation effective du projet concernant la mise en œuvre du SAID est prévue pour septembre 2005
- Une demande de proposition visant à trouver un fournisseur pour le SAID a été publiée en janvier 2005 et clôturée en mars 2005. Un contrat devrait être attribué d'ici l'automne 2005
- La mise en œuvre du SAID est prévue pour l'automne 2006

2004-2005

Pour financer la phase de définition du projet et élaborer des propositions à présenter au Conseil du Trésor afin d'obtenir une approbation effective de projet, la GRC a été autorisée à dépenser 6,7 M\$ en 2004-2005 et 7,5 M\$ en 2005-2006.

Les dépenses prévues étaient de 6,7 M\$, ce qui correspondait au niveau de financement initial. Les dépenses autorisées étaient de 6,7 M\$. Les dépenses réelles ont été de 5,5 M\$.

La différence de 1,2 M\$ entre les dépenses réelles et les dépenses autorisées sera gérée à l'interne par la GRC pendant l'exercice 2004-2005, en vue de garantir un financement adéquat du projet dans les exercices ultérieurs.

6. Avantages industriels

Il n'y a aucun avantage industriel lié au projet d'identification en temps réel.

3. Principaux entrepreneurs et sous-traitants

La GRC utilise plusieurs instruments d'acquisition pour le Projet ITR :

- Fournisseur du Système automatisé d'identification dactyloscopique (SAID) : L'ITR prévoit le remplacement du SAID actuel par une technologie d'identification dactyloscopique moderne. Le fournisseur, dont la sélection est actuellement en cours par voie concurrentielle, sera chargé de la livraison, de la configuration et de la mise en œuvre d'une solution SAID commerciale moderne

- Développement et intégration des systèmes : Afin de développer et d'intégrer certains ou tous les éléments, la GRC fera appel à un spécialiste du développement et de l'intégration des systèmes selon des critères très précis publiés dans une demande de proposition officielle. Aux termes du marché qui sera attribué, l'entreprise sélectionnée devra fournir, sur demande, des services de système d'application à la GRC pendant quatre ans et des services de développement à prix ferme

Outre ces principales acquisitions, le travail de transformation et de développement qui s'inscrit dans l'architecture technique de la GRC sera effectué à l'interne. Pour compléter les compétences des ressources internes ou pour remplacer des ressources détachées au projet, la GRC utilisera une offre à commandes interne afin de répondre aux demandes de soutien en matière de gestion de projet et d'architecture de systèmes, de soutien technique, de conception et de développement de systèmes, de mise à l'essai, de formation et de mise en œuvre. Cet instrument est en cours d'élaboration. Une demande de proposition devrait être publiée en mars 2005 et clôturée en juin 2005. L'attribution du contrat est prévue pour août ou septembre 2005.

4. Principaux jalons

- Le financement de l'ITR a été annoncé le 20 avril 2004 dans le cadre de la Politique de sécurité nationale
- La méthode actuelle d'acquisition a été approuvée par le Comité consultatif supérieur de projet en novembre 2004
- En décembre 2004, le Conseil du Trésor a approuvé la stratégie d'acquisition de la GRC concernant l'ITR et a accordé une approbation préliminaire de projet pour un montant estimatif

Après l'annonce, une charte de projet a été élaborée et un bureau de projet a officiellement été établi; ce dernier relève des Services d'information et d'identité judiciaire des Services nationaux de police. Le dirigeant principal de l'information a été nommé chef du projet et à ce titre, il est responsable de la réalisation des améliorations technologiques qui y sont associées. Le directeur du projet relève du dirigeant principal de l'information.

2. Organisme responsable et ministères participants

La GRC est l'organisme responsable de l'ITR. Divers niveaux de gouvernance veillent à ce que le projet soit une réussite et répondent aux besoins de tous les intervenants.

Le Comité consultatif supérieur du projet est constitué de la GRC, de Sécurité publique et Protection civile Canada (SPPCC) et de responsables d'organismes centraux, qui conseillent le chef de projet sur tous les aspects du projet qui ont trait aux politiques gouvernementales, à l'orientation stratégique et aux acquisitions, y compris la révision de la portée durant la phase de définition et la stratégie d'acquisition pour le projet.

Un comité directeur pour le Projet ITR fournira constamment des directives aux responsables du projet et sera constitué de représentants de ministères et d'organismes centraux clés. Le Projet ITR est également supervisé par des comités de SPPCC, comme le Comité sur l'interopérabilité, ce qui permet de voir aux intérêts horizontaux du projet et à la réalisation des objectifs fixés pour la sécurité publique.

L'ITR est une initiative majeure d'interopérabilité qui concerne tous les organismes de SPPCC. Le Comité directeur des chefs d'organismes, par le truchement du Comité sur l'interopérabilité, veillera à ce que le projet contribue bel et bien à assurer l'interopérabilité à long terme.

L'ITR sera utilisée partout au pays et par toutes les autorités. La participation des intervenants est nécessaire pour que le système soit utile à tous et ne contrevienne à aucun règlement, d'où le rôle du Conseil consultatif des Services nationaux de police et des groupes de travail consultatifs techniques.

Renseignements supplémentaires

Les dépenses réelles ont été de 27,8 M\$.

Le manque à gagner a été couvert par le report de 3,5 M\$ de l'exercice 2000-2001 et des fonds supplémentaires de 0,7 M\$ prélevés sur les ressources internes de la GRC. On a dégagé un excédent de 1,9 M\$.

2002-2003**

Les dépenses prévues étaient de 6,3 M\$, ce qui correspondait au niveau de financement initial.

Les dépenses autorisées étaient de 25,1 M\$ après un report de 20,7 M\$ de l'exercice 2001-2002 et un report de 1,9 M\$ à l'exercice 2003-2004.

Les dépenses réelles ont été de 22,8 M\$.

On a dégagé un excédent de 2,3 M\$.

2003-2004

Selon le plan initial, le Projet de renouvellement du CIPC devait être terminé en 2002-2003.

Les dépenses autorisées étaient de 20,3 M\$ après un report de 19,6 M\$ de l'exercice 2001-2002, un report de 1,9 M\$ de l'exercice 2002-2003 et un report de 1,2 M\$ à l'exercice 2004-2005.

Les dépenses réelles ont été de 13,6 M\$.

Les dépenses réelles du projet INJP étaient de 2 M\$ et l'affectation bloquée de l'INJP s'élevait à 2,1 M\$.

On a dégagé un excédent de 2,6 M\$.

2004-2005

Selon le plan initial, le Projet de renouvellement du CIPC devait être terminé en 2002-2003.

Les dépenses autorisées étaient de 1,2 M\$ après un report de l'exercice 2003-2004.

Les dépenses réelles ont été de 11,5 M\$.

Le manque à gagner est couvert par des fonds

prélevés sur les ressources internes de la GRC ainsi que par des reports internes d'exercices précédents.

2005-2006

Le Renouvellement du CIPC entre dans sa phase de transition complète; en tant que grand projet de l'État, le Renouvellement du CIPC est terminé.

Le projet du Système national intégré d'information et de communication interorganismes (N-III) tente d'obtenir une approbation afin de pouvoir utiliser les fonds autorisés pour l'INJP qui n'ont pas été utilisés.

6. Avantages industriels

Il n'y a aucun avantage industriel lié au Projet de renouvellement du CIPC.

Projet 2 – Identification en temps réel (ITR)

1. Aperçu

Le Projet d'identification en temps réel (ITR) vise à reconfigurer les systèmes et les processus utilisés pour l'identification dactyloscopique, les vérifications à des fins civiles et la tenue des casiers judiciaires. L'ITR transformera le système actuel fondé sur le papier en un système électronique qui permettra d'identifier en « temps réel » des empreintes digitales envoyées par voie électronique.

Au cours d'une enquête criminelle ou d'une

vérification à des fins civiles, les services de police transmettent des empreintes digitales pour appuyer l'ouverture d'un casier judiciaire ou faire une

recherche dans le répertoire des casiers judiciaires. L'ITR permettra de rationaliser ces services, facilitera

l'échange d'information à l'échelle internationale et améliorera le suivi des criminels grâce à la réduction

du délai d'identification, qui ne sera plus de quelques semaines à quelques mois, mais de quelques heures à quelques jours.

Le financement du Projet ITR a été annoncé le 20 avril 2004 dans le cadre de la Politique de

sécurité nationale. Entre 2001 et 2004, d'importants travaux avaient déjà été faits, en prévision de cette annonce, par une petite équipe de projet de la GRC dans le but de définir les besoins en ITR et de préparer les énoncés de travaux.

*Les dépenses réelles pour 1999-2000 ont été rajustées par suite d'une vérification des états financiers effectuée en janvier 2003.

**Un examen par un organisme indépendant a recensé les coûts non liés au projet qui ont été imputés au Renouvellement du CIPC au cours des exercices antérieurs à l'exercice 2002-2003. Les dépenses réelles pour les exercices précédents n'ont pas été révisées en fonction de ces résultats.

* Depuis le 1^{er} janvier 2003, l'INJP et le Renouvellement du CIPC sont des projets distincts. Les dépenses réelles pour 2003-2004 et pour les exercices précédents n'ont pas été révisées en fonction de cette séparation afin de fournir des résultats cohérents et comparables avec les fonds autorisés par le CT.

Calendrier d'exécution :	
Projet 1 – Protection des communications	Mars 2002 (terminé)
Projet 2 – Modernisation du CIPC	
Phase 1 – Modernisation des services d'interface	Ex. 2003-2004 (terminée)
Phase 2 – Réduction du risque associé au PRISM	Ex. 2003-2004 (terminée)
Phase 3 – Modernisation du CIPC (développement)	Ex. 2004-2005 (terminée)
Transition du R-CIPC et mise à jour continue	Ex. 2005-2006 et suivants

48 mois et coûter 115 M\$. Il était indiqué dans la présentation qu'on demanderait l'approbation effective des projets 2, 3 et 4 en mai 2000. De nombreuses sources, dont une équipe d'experts externes engagés pour examiner le projet, ont alors signalé que l'approche préconisée entraînerait un risque inutile. Pour réduire ce risque, on a divisé le Projet 2 en trois phases : les deux premières visant à remplacer la technologie du CIPC, vieille de 30 ans, par de nouveaux matériels et logiciels, et la troisième consistant à ajouter de nouvelles fonctionnalités au CIPC.

En mars 2001, les ministres du Conseil du Trésor ont donné leur approbation effective à un montant de 52,6 M\$ pour les phases 1 et 2 du Projet 2. La phase 3 a reçu une approbation effective en novembre 2003 pour un total de 22,6 M\$. Après révision, on estime qu'il faudra 96,6 M\$ et 72 mois en tout pour terminer les projets 1 et 2 du renouvellement du CIPC. Cette hausse de coût et cette prolongation peuvent s'expliquer par différents facteurs, dont la complexité imprévue du développement et des tests, ainsi que les événements du 11 septembre 2001 qui ont obligé le personnel opérationnel affecté au projet à retourner à d'autres priorités opérationnelles.

À compter de l'exercice 2005-2006, le Projet de renouvellement du CIPC sera transféré officiellement du Bureau de projet à la GRC, où l'on poursuivra le travail afin de s'assurer que la fonctionnalité du CIPC répond aux besoins des utilisateurs et que le système est modernisé de façon continue.

5. Rapport d'étape et explication des écarts

Le Projet 1 a pris fin en mars 2002. Des difficultés techniques liées au développement des phases 1 et 2 du Projet 2 en ont retardé d'un an la livraison. L'équipe de gestion a axé ses efforts sur ces problèmes et réduit

les dépenses de façon importante afin de pouvoir livrer les projets 1 et 2 selon le budget prévu de 96,6 M\$. Les phases 1 et 2 du Projet 2 ont été terminées au cours de l'exercice 2003-2004. On a assuré la transition du cycle de développement de la phase 3 du Projet 2 vers le Secteur du dirigeant principal de l'Information de la GRC, qui le gère désormais dans le cadre de son programme de mise à jour.

1999-2000*

Les dépenses prévues étaient de 28,1 M\$, ce qui correspondait au niveau de financement initial. Les dépenses autorisées étaient de 15,5 M\$ après un report de 12,6 M\$ à l'exercice 2000-2001. Les dépenses réelles ont été de 19,9 M\$. Des fonds additionnels ont été prélevés sur les ressources internes de la GRC pour couvrir le manque à gagner.

2000-2001

Les dépenses prévues étaient de 46,2 M\$, ce qui correspondait au niveau de financement initial. Les dépenses autorisées étaient de 27 M\$ après un report de 31,8 M\$ à l'exercice 2001-2002. Les dépenses réelles ont été de 18,4 M\$. Après remboursement du prêt interne consenti par la GRC en 1999-2000, on a dégagé un excédent de 3,5 M\$.

2001-2002

Les dépenses prévues étaient de 34,1 M\$, ce qui correspondait au niveau de financement initial. Les dépenses autorisées étaient de 25,6 M\$ après un report de 31,8 M\$ de l'exercice 2000-2001 et des reports de 40,3 M\$ aux exercices ultérieurs (20,7 M\$ à l'exercice 2002-2003 et 19,6 M\$ à l'exercice 2003-2004).

Tableau 13 : Rapport d'étape sur les grands projets de l'État

Solliciteur général (aujourd'hui SPCC), du Secrétaire du Conseil du Trésor et de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada. Le Comité consultatif du CIPC et le Comité directeur pour l'Initiative sur la justice intégrée (IJI) participent également à la supervision du projet.

3. Principaux entrepreneurs et sous-traitants

Principaux entrepreneurs :

ADGA (Québec) Ltée
200 – 200, boul. Montcalm
Hull (Québec) J8Y 3B5

CGI Group Inc
275, rue Slater
Ottawa (Ontario) K1P 5H9

EDS Canada Inc
45, rue O'Connor, bureau 500
Ottawa (Ontario) K1P 1A4

FMP/Flaman Management Partners Ltd.
503 – 331, rue Cooper
Ottawa (Ontario) K2P 0G5

Des contrats ont aussi été attribués à Microtime Inc., à Helix Management Consulting Services Inc. et à DIS Dunrobin Integration Services Ltd pour la prestation de services informatiques professionnels sur demande afin d'aider la GRC dans le développement de la phase 2 du Projet 2. Un appel d'offres a été lancé concernant les travaux visant à maintenir le système de la phase 2 pendant le développement de la phase 3, et les firmes DIS Dunrobin et Helix se sont vu attribuer des contrats en janvier 2004. En avril 2002, une demande de soumissions par voie concurrentielle pour les travaux de mise en œuvre de la phase 3 a été diffusée dans le système d'appels d'offres du gouvernement. Des contrats ont été attribués à Ridge Falls House Inc. et à Zedd Comm Inc. pour la prestation de services informatiques professionnels sur demande dans quatre catégories afin d'aider la GRC dans le développement de la phase 3.

4. Principaux jalons

En avril 1999, les ministres du Conseil du Trésor ont donné leur approbation préliminaire à l'ensemble du projet et leur approbation effective au Projet 1 et aux étapes de définition des projets 2, 3 et 4. Le projet devait s'étendre sur

Projet 1 – Modernisation du CIPC

1. Aperçu

Le 23 mars 1999, le Cabinet a approuvé le développement du Réseau canadien d'information sur la sécurité publique (RCISP), composante fondamentale du Cadre d'amélioration de la sécurité publique au Canada mis de l'avant par le gouvernement fédéral. La solution globale du RCISP prévoit la modernisation des éléments de l'infrastructure de la justice pénale; y compris le Centre d'information de la police canadienne (CIPC), et l'établissement de liens entre eux. Le CIPC est un service national qui appuie la sécurité publique en assurant l'échange de renseignements entre partenaires et organismes d'application de la loi au pays et à l'échelle internationale. Le Projet de renouvellement du CIPC (ou R-CIPC) vise à moderniser ce système, qui repose sur une technologie vieille de 30 ans.

En mai 2002, l'État-major supérieur de la GRC a

approuvé la reconstruction du Projet de

renouvellement du CIPC de façon à mieux tenir compte de sa portée. On a ainsi scindé le Renouvellement du CIPC en quatre grands projets :

Projet 1 – Protection des communications

Projet 2 – Modernisation du CIPC

Projet 3 – Index national de justice pénale (INJP)

Projet 4 – Nouveaux clients et services

En septembre 2002, on a formé une nouvelle équipe de gestion de projet et on a entrepris une autre restructuration des plans et des lots de travaux. À compter de 2003-2004, les projets 3 et 4 ont été séparés du Projet de renouvellement du CIPC pour être intégrés à l'Index national de justice pénale (INJP), une initiative distincte du Renouvellement du CIPC.

2. Organisme responsable et organismes et ministères participants

La GRC est l'organisme directeur de ce projet. Le commissaire adjoint, Services nationaux de police de la GRC en est le parrain, tandis que le dirigeant principal de l'Information de la GRC est responsable des améliorations technologiques qui y sont associées. Le Comité directeur du Renouvellement du CIPC se compose de représentants de la GRC, du ministère du

Renseignements supplémentaires

Tableau 12 : Renseignements sur les dépenses de projets

Projets par secteur (en millions \$)	Projet	Coût total actuel estimatif	Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles
Services de police fédérale	Ontario - Détachement de Cornwall (demande d'AP)	20,3	0,0	0,1	8,3	8,3	0,8	0,0
	Colombie-Britannique - remplacement du Détachement de 100 Mille House (AP)	3,7	0,0	0,0	0,4	0,4	0,3	0,3
Services de police contractuelle	Colombie-Britannique - remplacement du Détachement de Golden (AP requise)	3,6	0,0	0,0	0,3	0,3	0,0	0,0
	Alberta - Peace River - Détachement (fin du projet)	4,9	3,7	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	Saskatchewan - Saskatoon, Bureau de district (AEP)	10,4	1,9	6,7	0,3	0,3	0,4	0,4
	Saskatchewan - modernisation du système de télécommunications (AEP)	49,6	0,9	0,4	9,3	9,3	11,7	11,7
	Territoires du Nord-Ouest - Détachement d'Inuvik (AM)	4,6	0,0	0,0	2,2	2,2	0,2	0,2
	Nouvelle-Écosse - remplacement du Détachement d'Amherst (AEP)	3,4	0,0	0,0	1,5	1,5	2,9	2,8
	Terre-Neuve-et-Labrador - Bureau de district à Holyrood (AEP)	3,2	0,0	0,0	1,1	1,1	1,1	1,0
	Terre-Neuve-et-Labrador - modernisation du système de télécommunications (AM)	42,3	0,2	1,0	2,8	2,8	1,4	1,4
	Mise en œuvre du système CILDS (AEP)	17,2	1,4	0,6	1,0	1,0	0,1	0,1
	Système d'incidents et de rapports de police (SIRP) (demande d'AEP et d'AP)	68,0	9,4	20,5	19,6	19,6	23,0	22,9
	Système automatisé d'identification dactyloscopique (SAID) (AM)	9,3	1,8	0,6	1,6	1,6	1,0	1,0
	Renouvellement du CIPC	96,6	22,8	15,5	16,2	16,2	16,2	11,5
Services nationaux de police	Index national de justice pénale (INJP)	33,5	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0
	Système de gestion de l'information des laboratoires (SGL)	6,4	0,9	1,3	0,4	0,4	0,5	0,5
	Dactyloscanneurs (AM)	17,5	1,9	1,7	2,3	2,3	1,8	1,8
	Identification en temps réel (ITR)	129,8	1,2	2,5	6,7	2,8	6,7	5,5
	Système d'accès régional au SAID	45	3,1	0,0	0,0	0,0	0,3	0,3
	Colombie-Britannique - Centre de formation à Chilliwack (AEP)	3,4	2,5	0,8	0,0	0,0	0,1	0,1
Structure organisationnelle	Saskatchewan - Regina - nouveau mess, centre de formation centralisée (AP)	7,7	0,0	0,0	6,7	6,7	0,6	0,6
	Saskatchewan - Regina - centre de formation centralisée, réseau de distribution électrique (demande d'AP)	5,4	0,0	0,0	1,5	1,5	0,0	0,0
	Nunavut - Iqaluit - QG de la Division V et Détachement (à l'étude)	21,0	0,0	0,0	1,8	1,8	1,4	1,0
	Ontario - Ottawa - champ de tir de Comaught (demande d'AP)	12,3	0,0	3,1	4,0	4,0	0,8	0,7
	Nouvelle-Écosse - QG divisionnaire à Halifax (AP)	21,5	0,2	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1
	Programme de réfection des cellules (en cours)	21,0	3,0	2,8	5,7	5,7	5,3	4,5

2004-2005 (en millions \$)

Tableau 9 : Besoins en ressources par direction ou secteur

La configuration du système financier de la GRC ne permet pas de fournir l'information au niveau requis dans le Tableau 9 : Besoins en ressources par direction ou secteur.

Tableau 10-A : Modèle de rapport des frais d'utilisation 2004-2005 –
Loi sur les frais d'utilisation

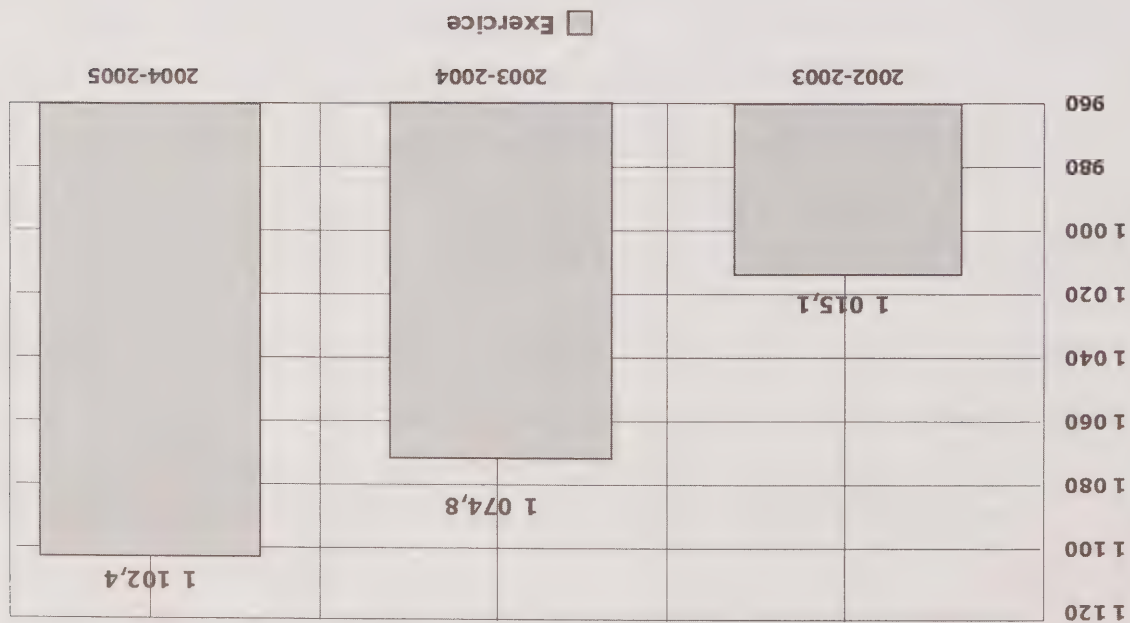
Tableau 10-B : Modèle de rapport des frais d'utilisation 2004-2005 –
Politique sur les normes de service pour les frais d'utilisation

La GRC recouvre une partie de ses coûts de fonctionnement par l'imposition de frais d'utilisation directs au public. Tous les frais sont dûment contrôlés et imposés pour des activités ou services en particulier qui profitent à l'utilisateur seulement.

Par exemple, la vérification des empreintes digitales et des dossiers judiciaires à des fins civiles (enquêtes de sécurité, embauche, etc.) et accès au Système de récupération de renseignements judiciaires ou SRRJ (qui sera remplacé par le Système d'incidents et de rapports de police). Les activités du SRRJ et les recettes du Collège sont portées à notre crédit pour dépenses de fonctionnement; les produits d'autres activités sont versés dans le Trésor. Bien que le Collège canadien de police exige des frais pour les services qu'il fournit, ces frais ne sont pas considérés comme des frais d'utilisation au sens de la Loi sur les frais d'utilisation.

De plus, nous partageons les coûts de fonctionnement de plusieurs activités, notamment les cours de formation, les opérations policières conjuguées et les infrastructures, et ce, en vertu de protocoles d'accord ou de contrats. Il importe de souligner que ce partage des coûts se fait non pas avec le grand public, mais plutôt avec des corporations, des municipalités et des provinces qui ne font pas partie des ententes de police contractuelle. Nous révisons actuellement les processus administratifs de recouvrement pour ces activités. À cette fin, les Services juridiques examinent l'applicabilité de la Loi sur les frais d'utilisation.

Recettes disponibles (en millions \$) Recettes réelles



Recettes non disponibles (en millions \$) Recettes réelles

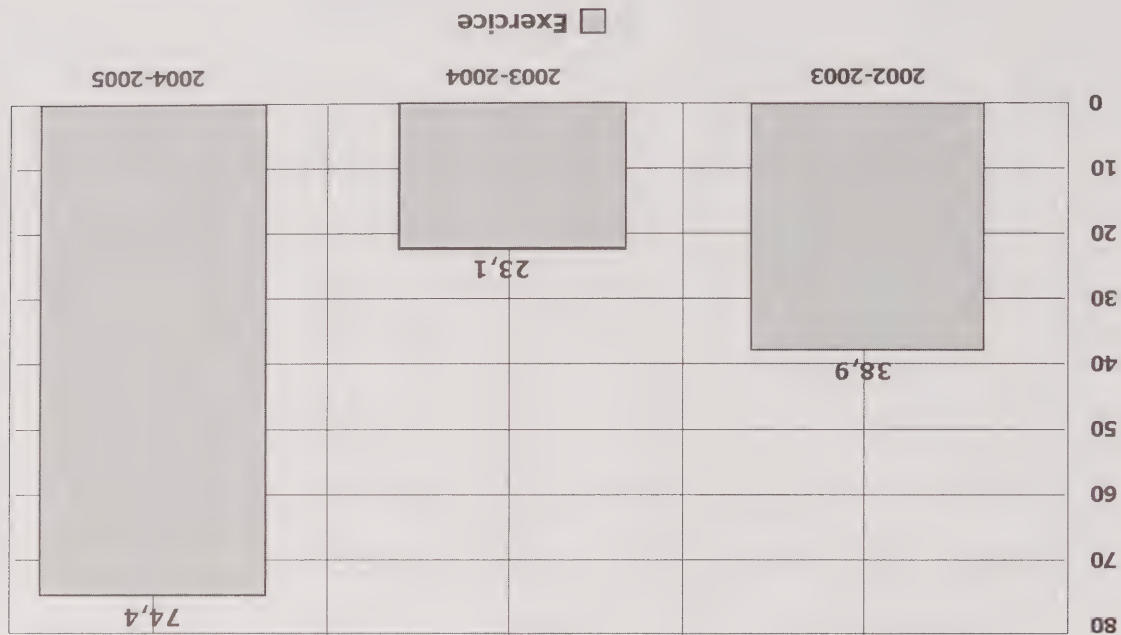


Tableau 7 : Sources des recettes disponibles et des recettes non disponibles

Recettes par secteur d'activité							
Recettes disponibles*				2004-2005			
Secteur d'activité (en millions \$)	Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles	
Services de police fédérale	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Services de police contractuelle	969,6	1 003,2	1 045,5	1 045,5	1 060,2	1 044,1	
Services nationaux de police	10,5	9,4	7,0	7,0	7,0	8,8	
Structure organisationnelle	13,6	62,2	7,0	7,0	35,2	34,1	
Maintien de la paix	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Services de police de protection	21,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Total des recettes disponibles	1 015,1	1 074,8	1 059,4	1 059,4	1 102,4	1 087,0	
Recettes non disponibles**				2004-2005			
Secteur d'activité (en millions \$)	Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles	
Services de police fédérale	0,0	0,3	1,0	1,0	0,7	0,7	
Services de police contractuelle	1,2	0,4	1,0	1,0	0,0	0,0	
Services nationaux de police	1,7	1,2	4,0	4,0	3,9	3,9	
Structure organisationnelle	28,5	15,0	15,5	15,5	63,7	63,7	
Maintien de la paix	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Services de police de protection	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Sous-total	31,4	16,9	21,5	21,5	68,3	68,3	
Recettes non prévues**	7,5	6,2	5,8	5,8	6,1	6,1	
Total des recettes non disponibles	38,9	23,1	27,3	27,3	74,4	74,4	
Total des recettes	1 054,0	1 097,9	1 086,7	1 086,7	1 176,8	1 161,4	

Nota : Les recettes disponibles proviennent principalement de la prestation de services de police à contrat aux provinces, aux territoires et aux municipalités. Les autres recettes ont trait aux frais de cours et d'hébergement au Collège canadien de police, ainsi qu'aux services technologiques, dont l'accès aux bases de données policières.

* Anciennement << Recettes affectées aux dépenses >>.

** Les recettes non prévues représentent les crédits de l'allocation des biens excédentaires de l'État.

Nota : Les recettes disponibles proviennent principalement de la prestation de services de police à contrat aux provinces, aux territoires et aux municipalités. Les autres recettes ont trait aux frais de cours et d'hébergement au Collège canadien de police, ainsi qu'aux services technologiques, dont l'accès aux bases de données policières.

* Anciennement << Recettes affectées aux dépenses >>.

** Les recettes non prévues représentent les crédits de l'allocation des biens excédentaires de l'État.

Tableau 4 : Coût net pour le ministère

(en millions \$)	2004-2005
Dépenses réelles	3 047,3
Plus : Services reçus à titre gracieux	
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	50,7
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)	135,5
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social Canada	0,4
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada	3,6
Moins : Revenus non disponibles	74,4
Coût net pour le ministère en 2004-2005	3 163,0
Nota : Les chiffres étant arrondis, leur somme peut ne pas correspondre aux totaux indiqués.	

Tableau 5 : Passif éventuel (en millions \$)

(en millions \$)		Passif éventuel
31 mars 2004	31 mars 2005	
		Réclamations et poursuites en instance ou imminentes
116,4	56,0	
116,4	56,0	Total
Nota : Plusieurs cas de Réclamations et poursuites en instance ou imminentes totalisant 60,4 M\$ ont été réglés pendant l'exercice 2004-2005.		

Renseignements supplémentaires
Tableau 3 : Postes votés et législatifs

Besoins financiers par autorisation (en millions \$)

Poste voté ou législatif	Gendarmerie royale du Canada Programme d'application de la loi	Budget principal	Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles
		2004-2005			
55	Dépenses de fonctionnement	1 231,7	1 265,1	1 377,5	1 371,9
60	Dépenses en capital	196,3	210,9	210,5	204,9
65	Subventions et contributions	37,4	37,4	41,2	40,9
(S)	Pensions et autres avantages sociaux - membres de la Gendarmerie	306,4	306,4	264,4	264,4
(S)	Contributions aux avantages sociaux des employés	46,3	46,3	49,5	49,5
(S)	Indemnités versées en vertu de la Loi sur la continuation des pensions de la Gendarmerie royale du Canada	23,0	23,0	23,6	23,6
Total		1 841,1	1 889,1	1 966,7	1 955,2

Nota : Les autorisations totales sont la somme des montants prévus au Budget principal des dépenses, des Budgets supplémentaires des dépenses et des autres autorisations. Les chiffres étant arrondis, ils peuvent ne pas correspondre au total indiqué. De plus, 7,71 M\$ ont été obtenus de l'aliénation de biens excédentaires de l'État. De ce montant, 5,1 M\$ ont été dépenses. Le solde sera disponible en tant qu'autorisations de dépenses en 2005-2006.

Autorisations 2004-2005
Crédit (en millions \$)

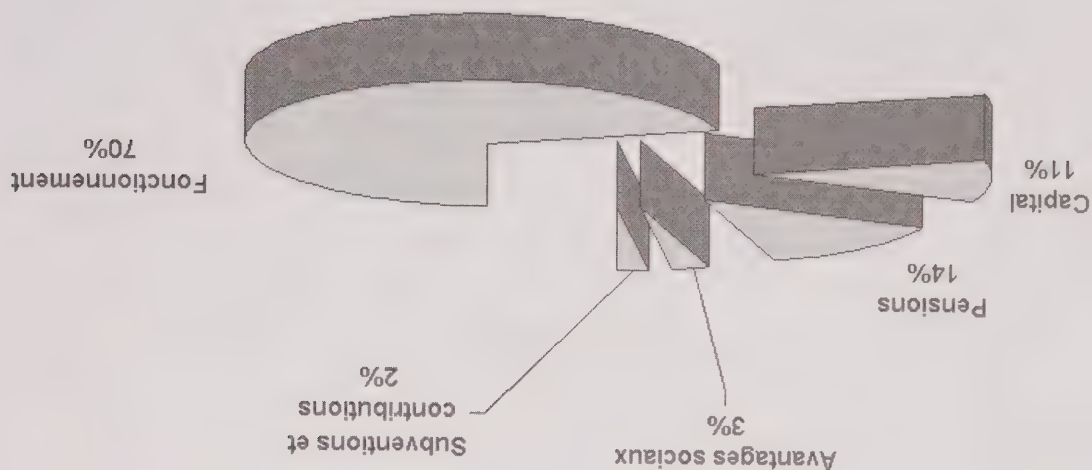


Tableau 2 : Utilisation des ressources par secteur d'activité

2004-2005									
Budgetaire (en millions \$)									
Secteur d'activité	ETP	Fonctionnement	Capital	Subventions et contributions	Total : Dépenses budgétaires brutes	Moins : Revenus disponibles	Total : Dépenses budgétaires nettes	Services de police fédérale	Services de police contractuelle
Services de police	Budget principal	4 421	565,7	25,4	0,0	591,1	0,0	624,5	573,5
	prévisions	4 421	597,0	27,5	0,0	624,5	0,0	657,6	565,4
	(Dép. autorisées)	4 475	631,6	26,0	0,0	657,6	0,0	608,6	573,5
	réelles	4 217	576,8	31,8	0,0	608,6	0,0		
Services nationaux de police	Budget principal	1 914	285,0	85,3	0,4	370,7	7,0	363,8	363,8
	prévisions	1 914	285,0	85,3	0,4	370,7	7,0	363,8	363,8
	(Dép. autorisées)	1 937	317,7	89,0	0,4	407,1	7,0	400,1	401,9
	réelles	2 846	341,6	68,8	0,3	410,8	8,8		
Structure organisationnelle	Budget principal	2 699	201,5	9,1	60,0	270,6	7,0	263,6	276,1
	prévisions	2 699	201,5	21,6	60,0	283,1	7,0	276,1	270,6
	(Dép. autorisées)	2 699	222,4	19,0	64,4	305,8	35,2	270,6	270,6
	réelles	3 267	224,1	16,4	64,2	304,7	34,1		
Maintien de la paix	Budget principal	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	prévisions	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	(Dép. autorisées)	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	réelles	109	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Services de police de protection	Budget principal	642	80,9	4,6	0,0	85,4	0,0	85,4	87,7
	prévisions	642	83,1	4,6	0,0	87,7	0,0	87,7	105,8
	(Dép. autorisées)	642	101,2	4,6	0,0	105,8	0,0	105,8	105,6
	réelles	753	101,4	4,3	0,0	105,6	0,0		
Total	Budget principal	23 486	2 643,7	196,3	60,4	2 900,5	1 059,4	1 841,1	1 889,2
	prévisions	23 486	2 677,3	210,9	60,4	2 948,6	1 059,4	1 889,2	1 999,4
	(Dép. autorisées)	23 563	2 826 5	210,5	64,8	3 101,8	1 102,4	1 999,4	1 960,3
	réelles	23 215	2 777,8	204,9	64,6	3 047,3	1 087,0		

Nota : Les chiffres étant arrondis, leur somme peut ne pas correspondre aux totaux indiqués. Remarque : Il se peut que l'utilisation réelle des ETP dépasse les niveaux d'ETP autorisés et que les dépenses réelles dépassent les dépenses autorisées pour un secteur d'activité dans un ministère. Divers facteurs peuvent expliquer ces écarts, notamment une réorganisation en cours d'exercice, une réaffectation interne d'ETP ou de fonds en fonction des activités d'établissement des priorités, de nouveaux projets, la croissance de projets existants, ou des événements imprévus survenus en cours d'exercice.

Renseignements supplémentaires

Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues aux dépenses réelles (équivalents temps plein compris)

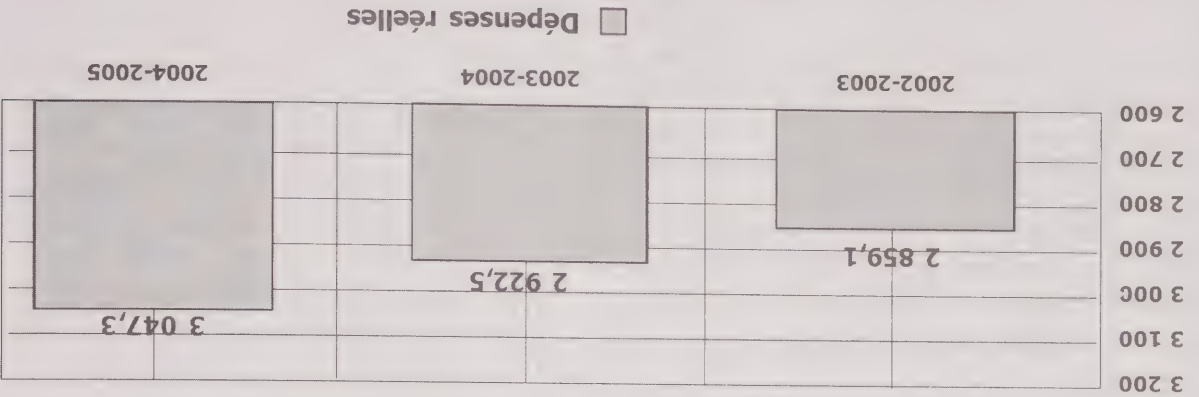
(en millions \$)	Dépenses 2002-2003 réelles	Dépenses 2003-2004 réelles	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	2004-2005	
						Dépenses réelles	Dépenses réelles

Services de police fédérale	570,7	583,6	591,1	624,5	657,6	608,6	1 617,5
Services de police contractuelle	1 449,1	1 550,3	1 582,7	1 582,7	1 625,6	410,8	304,7
Services nationaux de police	357,2	402,6	370,7	370,7	407,1	0,0	105,6
Structure organisationnelle	321,2	293,2	270,6	283,1	305,8	0,0	105,6
Maintien de la paix	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	105,6
Services de police de protection	160,9	92,8	85,4	87,7	105,8	0,0	105,6
Total	2 859,1	2 922,5	2 900,5	2 948,6	3 101,8	3 047,3	3 047,3

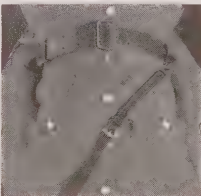
Total	2 859,1	2 922,5	2 900,5	2 948,6	3 101,8	3,047,3	3,047,3
Moins : revenus non disponibles	23,1	80,3	27,3	27,3	7,4	74,4	190,1
Plus : coût des services reçus à titre gracieux	176,7	186,7	187,0	187,0	190,1	3 284,5	3 163,0
Coût net pour le ministère	3 012,7	3 028,9	3 060,2	3 108,3	3 284,5	23 214,8	23 563,0
Équivalents temps plein	22 188,0	22 911,0	23 486,0	23 486,0	23 563,0	23 214,8	23 214,8

Nota : Les chiffres étant arrondis, leur somme peut ne pas correspondre aux totaux indiqués.

Total des dépenses brutes (en millions \$)

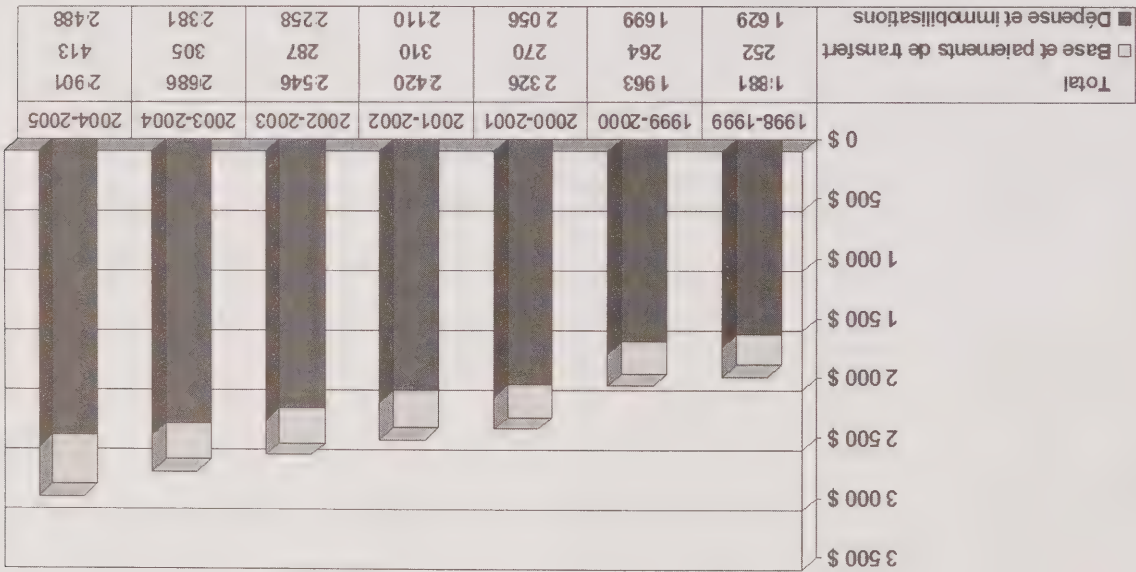


☐ Dépenses réelles



SECTION III – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Au fil des ans, le budget de la Gendarmerie a été régulièrement augmenté pour lui permettre de respecter ses engagements croissants à l'égard des Canadiens et de la communauté internationale. Pour l'exercice 2004-2005, le gouvernement, par le biais du Budget principal des dépenses, a autorisé la GRC à dépenser un total de 1 841,1 M\$, en plus des 1 059,4 M\$ en recettes nettes en vertu d'un crédit, soit des autorisations de dépenses totales de 2 900,5 M\$.



Tel qu'il est indiqué au début de la Section II, l'information sur les ressources ci-après décrit avec exactitude nos réalisations dans la gestion de nos programmes et services selon nos autorisations de dépenser.

Notre réussite financière s'explique en bonne partie par l'examen continu de nos divers programmes. Grâce à ce processus, nous sommes en mesure de déterminer quels services offrent la plus grande valeur, ceux qui sont essentiels et ceux qui contribuent le plus à la réalisation de nos priorités stratégiques. Le processus nous permet d'obtenir l'information nécessaire à la priorisation et, au besoin, à la réaffectation des ressources aux programmes et services de grande priorité afin de maximiser l'efficacité de nos ressources limitées et de les utiliser à leur plein potentiel.

Nous sommes fiers de ce que nous avons accompli en 2004-2005 et avons confiance que nous avons utilisé judicieusement nos ressources afin d'obtenir les résultats escomptés par les Canadiens. L'augmentation continue des autorisations de dépenser de la GRC pour lui permettre de respecter ses engagements de plus en plus nombreux à l'endroit des Canadiens et de la collectivité internationale témoigne de sa réussite des dernières années.

Nous continuerons de protéger l'intégrité de la GRC en favorisant et en incitant des pratiques de dépenses réfléchies et en veillant à la conformité avec les lois, les politiques et les règlements pertinents.

Ce faisant, nous assurerons la gestion saine des ressources de la GRC et ferons en sorte que les programmes soient exécutés et que les services soient offerts avec probité, prudence, efficacité et économie.

Collectivités+ 2003 – 2008-2012-2025

Buts et thèmes	Résultats prévus	Résultats atteints – attentes respectées
Responsabilité organisationnelle (pour une organisation visant l'excellence, le développement durable est une façon de fonctionner)	<ul style="list-style-type: none">Comprendre la valeur des principes de développement durable dans le recrutement, la formation, le perfectionnement et l'appui des membres autochtones et des autres membres à tous les grades (2005)Comprendre le rôle de la GRC dans les collectivités durables grâce à des programmes de sensibilisationLes procédures et processus de travail intègrent les principes du développement durable/ la responsabilisation (2011)Partenariats efficaces en matière de main d'œuvre durable (2007)	<ul style="list-style-type: none">Rôle dans les collectivités durables compris au moyen de programmes de sensibilisationCommunication au niveau des cadres supérieursProduction de diverses publications mettant l'accent sur les collectivités durables et le rôle de la GRCDistribution de publications à l'échelle nationale pendant la Semaine de l'environnementLes procédures et processus de travail intègrent les principes de développement durable/la responsabilisationMise en place d'un ensemble de politiques sur l'environnement et incorporation aux manuels de la gestion des biens et de l'actif

Contributions à l'atteinte de l'initiative de gestion du gouvernement du Canada :

L'actuelle stratégie de développement durable de la GRC, *Collectivités+2003*, marque un tournant dans la manière dont l'organisation aborde le développement durable. Cette stratégie mise sur une vision à long terme et tient compte de chacune des trois dimensions du développement durable par rapport au rôle de la GRC dans la sécurité des foyers et des collectivités Pour assurer l'intégration complète des principes de développement durable dans les politiques, les programmes et les opérations, les buts, objectifs et cibles liés à chacune de ces trois priorités sont harmonisés aux priorités stratégiques de la GRC. (SDGA)

Vision d'avenir

Comme la stratégie actuelle se fonde sur une vision stratégique à long terme, les résultats doivent aussi être quantifiés à long terme. Grâce aux cibles à court terme, aux objectifs à moyen terme et aux buts à long terme qui s'échelonnent de 2008 à 2012, les travaux en cours se traduiront en bout de ligne par des résultats mesurables. Cette approche prend appui sur le modèle logique, qui facilite la planification et la compréhension des activités à court terme qui donnent lieu à des résultats concrets à long terme.

Les progrès accomplis dans la SDD ont donc été communiqués en fonction des activités qui correspondent aux priorités stratégiques de la SDD, soit collectivités durables, interendance des ressources et responsabilité organisationnelle, et qui visent à atteindre les buts, objectifs et cibles connexes futurs. (SDGA)

Collectivités+ 2003 – 2008-2012-2025

Buts et thèmes	Résultats prévus	Résultats atteints – attentes respectées
<p>Collectivités durables (amélioration de la santé et de la sécurité des collectivités)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Enquête sur les liens, les rôles et les partenariats de la GRC concernant la durabilité des collectivités (2006-2007) Relations améliorées avec les collectivités autochtones (2010) Connaissance accrue des peuples et des collectivités autochtones (perceptions, défis, culture) (2007) Participation active à la lutte contre les causes profondes de la criminalité chez les jeunes (2005) Lien entre la durabilité et les initiatives ciblant les causes profondes de la criminalité chez les jeunes et ses conséquences (2005) Elaboration de modalités de contrat pour la collecte d'information sur la lutte intégrée contre les parasites, communication des avantages et mise en œuvre d'une stratégie à cet égard (2007) 	<p>Les sondages de la GRC :</p> <ul style="list-style-type: none"> Serviront à établir une base de référence pour mesurer les progrès par rapport à tous les résultats prévus énumérés Serviront d'indicateurs pour mesurer les progrès afin de comprendre les liens et les rôles de la GRC relativement aux collectivités durables (sonde la sensibilité aux besoins des collectivités, des Autochtones et des jeunes, la contribution à la sécurité des collectivités, le rôle dans la durabilité des collectivités et la qualité de vie à long terme, etc) Avantages et principes de lutte contre les parasites communiqués à l'échelle nationale au moyen de publications et de séances de sensibilisation lors de la Semaine de l'environnement 2005
<p>Intendance des ressources (capacité accrue de préserver les ressources naturelles au Canada et à l'échelle mondiale)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilisation et information sur les véhicules à carburant de remplacement (2007) Politiques sur les bâtiments écologiques et principes de développement durable intégrés dans la conception et la gestion des installations (2008) Formation en matière de sensibilisation à la réduction des déchets (2005) Pour mieux comprendre le lien entre les activités du crime organisé et la dégradation de l'environnement (2005) 	<ul style="list-style-type: none"> Comprendre le lien entre les activités du crime organisé et la dégradation de l'environnement (2006) Production d'un rapport sur le lien entre la sécurité et la durabilité (étudie les questions aux niveaux communautaire, national et international) Offre de formation et de renseignements sur les tendances actuelles en matière de crime contre l'environnement aux gestionnaires au niveau des politiques Séances de sensibilisation et d'information sur les véhicules à carburant de remplacement d'ici 2007 Promotion de l'utilisation d'éthanol dans les véhicules du parc de la GRC au niveau des détachements au moyen d'un partenariat avec la Gestion du parc Établissement d'une politique sur l'écologisation des immeubles Intégration des principes de développement durable à la construction de diverses nouvelles installations. Exemples : <ul style="list-style-type: none"> Détachement de Holyrood (Terre-Neuve) Détachement d'Iqaluit (Nunavut) Détachement de Keremeos (Colombie-Britannique) Détachement de Rimouski (Québec) Sensibilisation à la réduction des déchets dans la région de la capitale nationale (au niveau des employés) Communication comme thème pendant la Semaine de l'environnement 2005 (activités « Zéro Déchets », renseignements fournis sur le recyclage et le compostage) Mise en œuvre d'un programme de recyclage multi-matériaux dans diverses installations (sensibilisation pendant la mise en œuvre afin d'assurer une pleine participation)

4. Stratégie de développement durable (SDD) – Collectivités+2003

Collectivités+ 2003 définit trois priorités stratégiques :

1) Des collectivités durables

2) L'intendance des ressources

3) La responsabilité organisationnelle

Nos buts, objectifs et cibles appuient ces priorités

grâce à des plans d'action progressifs favorisant

l'intégration à l'échelle de la GRC.

La SDD « Collectivités+ 2003 » décrit le processus

d'intégration accompagné d'échéanciers qui permettra

de mettre en oeuvre ces principes dans nos secteurs

opérationnels.

La SDD de la GRC est passée d'une stratégie axée sur l'environnement à une stratégie d'intégration complète des principes de développement durable dans tous les secteurs d'activité de l'organisation au cours de la prochaine génération de gestion.

Nous avons fixé des cibles à court terme (2008), des objectifs à moyen terme (2012) et des buts à long terme (2025).

Collectivités+ 2003 a amorcé des partenariats internes au sein de la collectivité opérationnelle et nous continuerons d'établir des ponts afin de poursuivre et de soutenir l'essor continu des principes du développement durable à la GRC.

L'intégration d'initiatives de développement durable dans les tableaux de bord prospectifs de nos principaux partenaires témoigne des premiers résultats positifs de cette collaboration.

La GRC remplit également ses obligations en vertu des lois fédérales et est régie par la *Loi sur la GRC* et son règlement connexe en ce qui concerne le respect de normes élevées en matière de prestation de services.

Programmes / projets / initiatives d'intérêt spécial

Échange d'informations et de renseignements –

En sa qualité d'organisation axée sur les renseignements, la GRC doit être en mesure d'échanger des renseignements pertinents et d'actualiser avec ses partenaires au pays et à l'étranger, notamment : les services de police canadiens, les organismes d'application de la loi et de sécurité, les organismes internationaux, la communauté de la justice canadienne et le secteur public.

Pratiques exemplaires – Les systèmes et

applications d'envergure de la GRC, comme SIRP, IQT et LEIP, adoptent les pratiques exemplaires de CIPC-R et sont maintenant conçus et offerts en consultation avec les partenaires afin de tirer parti de la planification et des investissements communs de GI/TI.

Programme d'amélioration continue du service –

Un programme d'amélioration continue du service est mis en place afin de veiller au soutien efficace et de qualité supérieure de l'infrastructure informatique de l'organisation pour atteindre les objectifs visés. Cette initiative englobe l'amélioration de la gouvernance des TI et de la gestion des services de TI. L'orientation stratégique afin de mettre en oeuvre les pratiques exemplaires dans l'industrie est conforme à des initiatives similaires entreprises par plusieurs ministères fédéraux dont Travaux publics et Services gouvernementaux Canada. L'adoption de pratiques, de termes et de processus communs au sein de l'administration fédérale augmentera la capacité d'échanger des activités visant l'amélioration des services.

Vision d'avenir

Nous continuerons de faire meilleur usage des nouvelles technologies d'information et de communication afin d'améliorer la prise de décisions, de donner suite au changement et de se concentrer sur la prestation de services axés sur les citoyens.

oeuvre afin de recueillir des données de base en vue de la planification des programmes et de la gestion du rendement dans l'ensemble de l'organisation.

Des sondages de base ont été établis afin d'évaluer la satisfaction des groupes suivants : les citoyens; les clients avec lesquels nous avons conclu un contrat sur les services de police (provinces, territoires, municipalités et Premières Nations); les autres organismes policiers (tant au pays qu'à l'étranger); les autres partenaires et intervenants fédéraux; les employés.

Les sondages ont été élaborés avec l'aide de l'Institut des services axés sur les citoyens et d'autres organismes, afin d'assurer leur conformité aux principes de l'IAS et aux lois et politiques fédérales. L'Outil de mesures communes a servi de fondement aux sondages.

Contributions à l'atteinte de l'initiative de gestion du gouvernement du Canada

Le programme de sondage de la GRC a été établi en 2003 en consultation avec les Services axés sur les citoyens afin d'en assurer la conformité à l'Initiative d'amélioration des services.

Collectivement, le sondage relève les impressions au sujet de la GRC – comme la sensibilité aux besoins des clients, l'efficacité, la rentabilité, la sensibilisation aux réalités culturelles et la coordination avec les partenaires – et de ses services. On évalue maintenant annuellement la satisfaction des citoyens, des clients des contrats de police, des partenaires policiers et autres partenaires. Les résultats du sondage sont accessibles au public dans le site Web de la GRC.

En 2004-2005, nous avons effectué une deuxième série de sondages. Nous en comparons les résultats à ceux des sondages de base de 2003-2004 afin de déterminer où il y a eu amélioration et où des initiatives s'imposent pour améliorer les services que la GRC fournit aux Canadiens et à nos partenaires de l'application de la loi.

En vertu de la Constitution, l'administration de la justice est une responsabilité provinciale et les provinces ont en général adopté des lois sur les services policiers qui établissent et régissent les fonctions et normes de la police. La GRC offre des services professionnels qui respectent ou dépassent les normes de service établies dans les juridictions où nous offrons des services de police provinciaux, territoriaux et aux Premières Nations.

Analyse du rendement par résultat stratégique

Contributions à l'atteinte de l'initiative de gestion du gouvernement du Canada

La contribution de la GRC au Gouvernement en direct comprend un partenariat actif dans le portail de la Sécurité publique du Canada. Depuis le 1^{er} septembre et à l'appui de la lutte internationale contre le terrorisme, la GRC affiche sa ligne Info-sécurité nationale dans le portail de la sécurité publique. La GRC transmet aussi des renseignements au portail qui aide à assurer la sécurité et la protection des Canadiens.

En outre, dans le cadre des efforts de GED de la GRC, certaines formules plus populaires comme le Consentement à la divulgation de renseignements sur le casier judiciaire et la Demande de renseignements personnels-Info Source ont été ajoutées à son site Web à l'intention du public canadien. Une analyse plus poussée des besoins et attentes des clients formera la base des activités futures de GED (par ex. permettra d'améliorer les renseignements et services fournis en ligne aux Canadiens.

En augmentant l'accès en ligne aux services d'inscription du CCP, en augmentant les occasions de téléapprentissage, en facilitant la participation des citoyens à la répression des délits économiques, en adoptant le recrutement en ligne et en fournissant l'accès électronique aux produits du Musée de la GRC, les initiatives de GED de la GRC appuient directement l'objectif fédéral de GED d'accroître la prestation des services électronique aux Canadiens.

Sujets d'intérêt spécial

Signalement en direct des crimes économiques (RECOL) – Toutes les plaintes reçues par Internet (RECOL) sont stockées dans une base de données en ligne. Des rapports mensuels et spéciaux sont effectués pour mesurer les tendances et les statistiques courantes. Des rapports statistiques mensuels sont également produits à partir de ce système en ligne concernant la répartition des plaintes. Le volume des rapports statistiques mensuels accuse une hausse exponentielle.

Vision d'avenir

Le CCP et le DPI sont en voie d'acquiescer un logiciel qui permettra l'inscription en ligne au CCP et qui offrira également d'autres services du CCP par Internet. La date de livraison prévue est l'automne 2005. (SNP)

La mise en oeuvre d'un système de gestion du contenu pédagogique pour appuyer l'apprentissage en ligne est en cours. (SNP)

Le recrutement en ligne est en voie de planification, et comprendra des renseignements sur des carrières dans le domaine de l'application de la loi à la GRC, et la capacité de postuler un emploi en ligne (SNP/RH) Nous avons le fort sentiment que le public canadien préfère les contacts face à face avec la police et en matière d'application de la loi; toutefois, des sondages seront effectués afin de déterminer d'autres domaines de prestation des services en ligne. (SNP)

3. Initiative d'amélioration des services

La GRC relève le défi de satisfaire les attentes plus élevées du public en matière de service, d'ouverture et de responsabilisation compte tenu des ressources accordées, en faisant meilleur usage des nouvelles technologies d'information et de communication afin d'améliorer la prise de décisions, de donner suite au changement et de se concentrer sur la prestation de services axés sur les citoyens.

Nous continuons de préconiser l'amélioration continue et la prestation de services axés sur les citoyens. L'Initiative d'amélioration des services (IAS) a été intégrée au régime de gestion du rendement (fondé sur la méthode du tableau de bord prospectif) qui a été adopté à l'appui du cadre stratégique de la GRC. À cet égard, nous avons :

- adopté une approche globale en matière de planification, de mise en oeuvre et de surveillance de l'amélioration continue des services et de la satisfaction de la clientèle dans le contexte de notre régime de planification et de gestion du rendement;
- établi des mesures de base documentées qui transcendent la simple satisfaction de la clientèle et qui reposent sur l'Outil de mesures communes; et,
- incorporé à nos processus intégrés de planification des activités les moyens d'établir et de mettre en oeuvre des cibles et des plans annuels en matière d'amélioration des services, en se fondant sur les résultats de sondages documentés.

En termes plus concrets, en 2003-2004, la GRC a entrepris une importante initiative pour mesurer la satisfaction de ses clients, partenaires, intervenants et employés. Un programme de sondage a été mis en

2. GRC en direct dans Internet

Dans le cadre de Gouvernement en direct (GED), la GRC s'est engagée à utiliser Internet pour accroître et améliorer la prestation de services d'information électronique au public canadien.

Le secteur du Dirigeant principal de l'information (DPI) de la GRC, de concert avec les Services nationaux de communication, coordonne les initiatives liées au Gouvernement en direct (GED) concernant la GRC. Plusieurs projets de services en direct sont en cours, notamment :

- www.choix.org : initiative « par des jeunes pour des jeunes » axée sur des questions qui touchent ces derniers;
- www.recol.ca : site de signalement en direct des crimes économiques qui permet aux citoyens de transmettre à la police des renseignements concernant des délits économiques; et,

- www.ccp.gc.ca : Le DPI collabore avec le Collège canadien de police (CCP) à une initiative de commerce électronique qui permettra aux services de police canadiens de s'inscrire à des cours du CIPC en ligne et d'exécuter des transactions avec ce dernier. Le CCP offre également des occasions de télé-apprentissage à tous les employés des services de police et organismes d'application de la loi canadiens, par l'intermédiaire d'un fournisseur de services Internet à contrat.
- On s'emploie également à fournir et intégrer des renseignements en direct sur tous les secteurs d'activités de la GRC via notre site Internet (www.rcmp-grc.gc.ca), ou en association avec Sécurité publique et Protection civile Canada (Solliciteur général du Canada) dans les portails « Sécurité publique » (www.safecanada.ca) et « La justice et le droit » (www.gol-ged.gc.ca/pathfinder-expl/summaries-sommaires/2/159-30-JLC-PS_e.asp). Les services et renseignements offerts seront conformes aux autres mécanismes de prestation de services – par téléphone, courrier, kiosque et en personne.

Résultats prévus	Résultats atteints – Attentes respectées
<ul style="list-style-type: none"> • Faire des recherches en vue de trouver la façon la plus efficace d'utiliser Internet pour faciliter la prestation de services aux Canadiens et saisir les occasions d'employer ce moyen 	<ul style="list-style-type: none"> • La GRC est résolue à employer Internet comme mécanisme de prédilection chaque fois que l'offre en ligne de services ou de programmes peut profiter aux Canadiens
<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer des analyses de rentabilisation sur des Internet policiers informationnels et transactionnels faisant appel aux citoyens, en fonction de la nature et de l'étendue des besoins des clients, et accorder la priorité à ces projets 	<ul style="list-style-type: none"> • Les services offerts couramment en ligne se sont poursuivis en 2004-2005, notamment: CHOIX, une initiative « par des jeunes pour les jeunes » axée sur des questions touchant les jeunes; RECOL, l'initiative de signalement en direct des crimes économiques qui permet aux citoyens de transmettre à la police des renseignements concernant les délits économiques; et l'accès en ligne à la boutique de cadeaux du Musée de la GRC • L'offre de nouveaux services Internet est envisagée actuellement, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> • L'inscription en ligne au Collège canadien de police • Un système de gestion du contenu pédagogique • Le recrutement en ligne est en voie de planification
<ul style="list-style-type: none"> • Rester en communication avec le bureau GED du Conseil du Trésor pour obtenir toute approbation nécessaire, demeurer au fait des dernières politiques, méthodes et meilleures pratiques en matière de développement de sites, et s'assurer que les nouvelles initiatives GED de la GRC sont conformes à celles-ci 	<ul style="list-style-type: none"> • Les rapports avec le bureau du GED du Conseil du Trésor se sont poursuivis en 2004-2005, et seront renforcés en 2005-2006

Gestion des initiatives de SPAT – La gestion et le rapport des ressources de SPAT par la GRC ont été soulignés par le SCT comme « pratique exemplaire ».

Gouvernance du projet de GI/TI – Les principaux projets de GI/TI ont tous des structures de gouvernance étendues en place, des comités d'examen et consultatifs, des fonctions de révision, des processus de surveillance et de vérification, des méthodes de projet standards, des pratiques et procédures d'assurance de la qualité.

Initiative Comblir les écarts – Les Ressources humaines ont mis en œuvre l'initiative Comblir les écarts qui est considérée comme une meilleure pratique dans la fonction publique. Le but vise était d'établir un lien opérationnel entre Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes et la Fonction moderne de contrôleur, de sorte que les comportements de première ligne appuient directement le service axé sur la clientèle et la responsabilisation en matière de rendement et de résultats.

Système de priorisation des dossiers opérationnels (SPDO) – Afin de veiller à ce que les ressources limitées soient centrées sur les priorités des programmes et de l'organisation, la GRC a mis au point le Système de priorisation des dossiers opérationnels (SPDO) pour aider les groupes opérationnels à gérer leurs dossiers efficacement en évaluant systématiquement et en priorisant les dossiers en fonction de critères pondérés. En outre, le SPDO recueille des renseignements précieux qui contribuent à la mesure du rendement et à la gestion.

Structure concernant les achats et les marchés – La GRC a mis au point une structure concernant les achats et les marchés, un programme d'assurance de la qualité pour examiner toutes les activités liées aux achats et aux marchés, un cadre de gestion immobilière, un cadre de gestion de l'actif et un plan d'investissement à long terme.

Cadre comptable – La GRC a mis au point et en œuvre un cadre comptable pour offrir des directives concernant les fonctions liées à la comptabilité au sein de la GRC. Cette dernière a établi un groupe d'assurance de la qualité des marchés chargé d'introduire des contrôles et des mesures de conformité, des politiques, des processus, des lignes directrices et des pratiques exemplaires, au sein des activités liées aux achats et aux marchés dans l'ensemble de l'organisation.

Cadre amélioré de la gestion – Le dirigeant principal de l'Information a établi un cadre amélioré de la gestion, un comité d'examen des projets, un bureau de gestion des projets et s'affaire actuellement à l'élaboration d'une méthode uniformisée de gestion des projets.

Divulgateion proactive – Concernant l'initiative de divulgation proactive à l'échelle du gouvernement, la GRC dépasse les exigences du SCT en matière de rapport des frais d'accueil et de voyage en exigeant que tous les cadres supérieurs (commissaire adjoint/niveau EX-03 et supérieurs) divulguent leurs dépenses.

Vision d'avenir

On s'efforce actuellement d'améliorer encore la gestion financière et le contrôle à la GRC. Nous élaborons un cadre de gestion financière et de contrôle afin d'améliorer l'information financière et d'accroître la transparence dans nos rapports avec les organismes centraux, ainsi que d'accroître les capacités de contrôle financier et de surveillance. La GRC relève le défi de satisfaire les attentes plus élevées du public en matière de service, d'ouverture et de responsabilisation compte tenu des ressources accordées, en faisant meilleur usage des nouvelles technologies d'information et de communication afin d'améliorer la prise de décisions, de donner suite au changement et de se concentrer sur la prestation de services axés sur les citoyens.

Le renforcement de nos capacités de gestion des ressources humaines est un objectif de gestion important pour la GRC.

La GRC continuera de participer activement à la mise en œuvre de la nouvelle *Loi sur la modernisation de la fonction publique*, sur laquelle porte maintenant une grande part de notre attention. Un plan de mise en œuvre qui fait état de notre nouveau modèle de dotation a été établi.

L'initiative de renouvellement du programme de recrutement de la GRC a été lancée pour accroître notre processus courant d'attraction et de maintien en poste du bon nombre de personnes aux antécédents variés et possédant les compétences voulues pour satisfaire à la demande présente et future.

Pour terminer, des travaux sont en cours également afin d'élaborer une infrastructure correspondant au cadre de responsabilisation de gestion de la dotation. Nous sommes convaincus que toutes les exigences obligatoires seront satisfaites avec l'entrée en vigueur de la nouvelle loi.

Programmes/projets/initiatives d'intérêt spécial

Vérification et Évaluation – Les cadres supérieurs continuent d'appuyer la fonction de vérification interne et d'évaluation au sein de la GRC. En 2004-2005 le BVG a qualifiée récemment la fonction de vérification interne comme « meilleure dans sa catégorie »

Restructuration de la haute direction – La GRC a modifié la structure de sa haute direction pour qu'elle corresponde davantage à la façon dont l'organisation est gérée et pour harmoniser et attribuer les responsabilités en conformité avec l'architecture des activités de programme (AAP).

Tableau de bord prospectif – Le tableau de bord prospectif de la GRC a accédé au panthéon « Balanced Scorecard Hall of Fame » en reconnaissance de notre emploi de l'outil et de la méthodologie de gestion du rendement pour obtenir des avantages mesurables par les résultats.

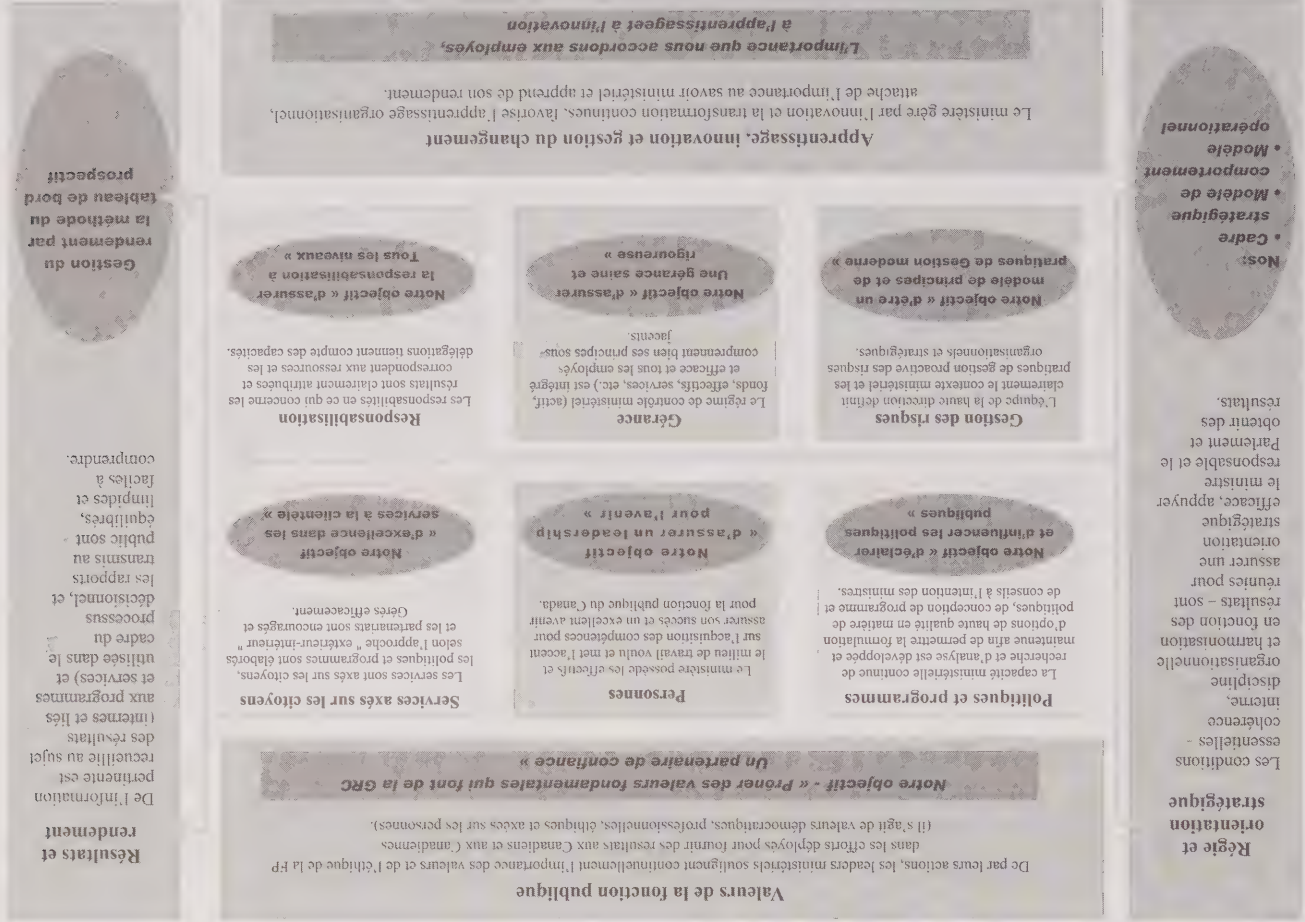
Harmonisation de la GRC avec le CRG du SCT

Contributions à l'atteinte de l'initiative de gestion du gouvernement du Canada

En tant qu'organisation, nous sommes résolus à combler les besoins changeants de tous les Canadiens en recherchant constamment de nouvelles façons d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités. Le cadre stratégique en place à la GRC est durable et adaptable. Il continuera de servir de base permettant d'assurer que la GRC demeure axée sur les valeurs et les résultats.

La GRC continuera de veiller à ce que la vision permanente d'une fonction publique moderne reste une priorité et que cette vision continue de se traduire en résultats pour les Canadiens.

Le graphique suivant résume la façon dont la GRC respecte le cadre de responsabilisation de gestion du Secrétariat du Conseil du Trésor.



Résultats prévus	Résultats atteints – Attentes respectées
<ul style="list-style-type: none"> Planifier des initiatives de communication visant à mieux faire connaître le Cadre de responsabilité de gestion (CRG) du Conseil du Trésor 	<ul style="list-style-type: none"> La GRC travaille en collaboration étroite avec le SCT afin de veiller non seulement à respecter les attentes du Parlement et des Canadiens mais aussi à continuer d'assumer un rôle de chef de file au sein du gouvernement, afin de poursuivre la mise en œuvre et l'adoption des pratiques de responsabilité de gestion moderne décrites dans le Cadre de responsabilité de gestion (CRG)
<ul style="list-style-type: none"> Assurer le suivi continu du Plan d'amélioration de la gestion de la GRC 	<ul style="list-style-type: none"> Dans le contexte du plan d'amélioration de la gestion de la GRC, cette dernière a fait des progrès marqués vers la mise en œuvre des éléments de responsabilisation de gestion moderne du SCT dans tous les aspects de la gestion au sein de la GRC Des progrès importants ont été faits en 2004-2005 vers l'intégration des éléments du CRG dans les activités opérationnelles
<ul style="list-style-type: none"> Continuer d'agir à titre de mentor en donnant des avis et des conseils à d'autres ministères et en servant de ressource à l'École de la fonction publique 	<ul style="list-style-type: none"> La GRC sert de ministère pilote et est responsable de plusieurs initiatives horizontales, y participe et y contribue, elle donne des avis et des conseils à d'autres ministères ainsi qu'aux partenaires de l'application de la loi au pays et à l'étranger
<ul style="list-style-type: none"> Continuer de participer à divers comités de travail d'organismes centraux à différents niveaux (p. ex. Groupe de travail des sous-ministres sur la modernisation, Conseil des sous-ministres adjoints sur la fonction de contrôle et Groupe de travail des directeurs généraux) La GRC est responsable de plusieurs initiatives horizontales, y participe et y contribue, qui permettent de tirer parti de la capacité de la GRC au moyen de partenariats, d'objectifs communs et de buts partagés afin de maximiser les résultats pour les Canadiens – par exemple EIPF, EISN, EIPM, UMECO, EIPP, UMPIC La GRC participe à titre d'intervenant clé à nombre d'initiatives de sécurité, de protection et d'application de la loi aux plans des données, des renseignements et des connaissances. Parmi ces initiatives figurant l'initiative sur l'interopérabilité, l'initiative de l'intégration de l'information de la justice et le comité des connaissances et de l'information des organisations de sécurité publique Autres exemples de la participation de la GRC à des comités consultatifs et comités directeurs liés à la modernisation de la gestion du secteur public : Comité consultatif des SMA sur la modernisation de la politique sur les voyages (TPSGC) Conseil consultatif de gestion financière - Contrôleur général (SCT, Bureau du Contrôleur) Groupe consultatif externe sur la modernisation de la gestion des dépenses (SCT) Groupe de travail des SMA sur le développement durable Comité consultatif supérieur de projet – Vision et plan à long terme (TPSGC) Comité consultatif supérieur de projet – Vision et plan à long terme pour la Cité parlementaire (TPSGC) Comité directeur de SMA sur les biens immobiliers (SCT) Comité directeur SAP/SIFM (coprésidé avec le Contrôleur général) Comité directeur de SMA sur les sites contaminés fédéraux (coprésidé par Environnement Canada et CT) Comité des mises en candidature de l'Office d'investissement des régimes de pensions du secteur public (SCT) Comité directeur de la Chaîne d'approvisionnement électronique (CAE) (TPSGC) Comité des systèmes administratifs ministériels partagés (SCT) Comité directeur de la stratégie d'approvisionnement auprès des entreprises autochtones (Affaires indiennes et du Nord) Forum consultatif de gestion pour les services communs 	

1. Fonction moderne de contrôleur

En 1999-2000, la GRC s'est jointe au groupe de sites-pilotes du projet de modernisation de la fonction de contrôleur et en 2000, elle a créé un bureau responsable de ce programme. Depuis lors, la GRC poursuit l'intégration et l'application des principes de la fonction moderne de contrôleur (FMC) de sorte qu'ils sont maintenant intégrés dans la planification stratégique et de gestion et dans les processus décisionnels de la Gendarmerie. Les pratiques de gestion saines et améliorées liées à la FMC font dorénavant partie intégrante de nos diverses pratiques et procédures financières, administratives et de gestion des ressources humaines. Par conséquent, la fonction moderne de contrôleur n'est plus considérée comme une initiative gouvernementale distincte.

La GRC a élaboré et perfectionné un cadre et un processus de planification stratégique, de rapport et de responsabilisation qui harmonise les priorités et les plans avec l'affectation des ressources et les résultats visés. D'abord dans l'énoncé directionnel annuel du Commissaire, puis dans le cadre et les priorités stratégiques de la GRC, un lien est établi entre des énoncés de résultats précis pour les secteurs d'activité et des priorités organisationnelles ou pangouvernementales ou des mandats ministériels cohérents.

De plus, afin de favoriser une compréhension commune de la FMC par les gestionnaires de la GRC, on a diffusé par l'entremise de l'intranet La trousse du gestionnaire, qui contient des renseignements à ce sujet. La FMC est aussi l'un des éléments du module sur la gestion générale et le contrôle offert dans le cours d'orientation et de perfectionnement des officiers.

En 2003-2004, la GRC a nommé un commissaire adjoint à l'éthique et à l'intégrité; elle a établi un bureau de l'éthique et de l'intégrité; elle a adopté le nouveau Code de valeurs et d'éthique de la fonction publique, qui vient compléter son propre code de déontologie énoncé à l'article 37 de la *Loi sur la GRC*; elle a distribué à tous les employés un livret intitulé *Ethique et intégrité* à la GRC.

La GRC s'est dotée d'un processus structure d'affectation des ressources axé sur ses priorités stratégiques. Les énoncés des résultats sont les éléments clés de l'outil du tableau de bord prospectif, outil de gestion du rendement entièrement intégré dans la culture et les processus de gestion de la GRC.

Analyse du rendement par résultat stratégique

Programmes/projets/initiatives d'intérêt spécial

Coordonnateurs du Service de la sensibilisation aux drogues de la GRC – Coordonnateurs du

Service de la sensibilisation aux drogues de la GRC offrent des services d'éducation et de sensibilisation à la toxicomanie et autres questions connexes aux écoles, aux communautés et dans les lieux de travail au Canada et servent de catalyseurs pour mobiliser les policiers et autres partenaires à offrir ces services. Ces activités transmettent des renseignements importants aux Canadiens, en particulier à nos jeunes. (PF)

Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants (CNCEE) –

Le CNCEE a reçu des fonds en avril 2004. Depuis lors, le CNCEE est devenu l'un des membres fondateurs du « groupe de travail virtuel international », le responsable canadien du groupe de travail sur la base de données d'images du G8 et a lancé la Coalition canadienne contre l'exploitation des enfants sur Internet. En avril 2004 et avril 2005, le CNCEE a tenu des ateliers nationaux à l'intention des enquêteurs spécialisés dans l'exploitation des enfants et en 2004-2005 a mis sur pied et offert le premier cours sur l'exploitation des enfants dans Internet à l'intention des agents de l'application de la loi. Le CNCEE a également constitué un comité consultatif de jeunes sur l'exploitation sexuelle des enfants dans Internet, a élaboré et lancé le système CETS (Child Exploitation Tracking System) à l'échelle nationale en collaboration avec Microsoft. De plus, le CNCEE a créé le groupe de l'identification des victimes, a préparé une analyse de l'environnement sur l'exploitation sexuelle des enfants dans Internet et a dirigé de nombreuses enquêtes sur l'exploitation des enfants dans Internet. (SNP)

Vision d'avenir

Nous continuerons de prendre des mesures afin de réduire la criminalité chez les jeunes. Le Guide d'élaboration et Guide de l'assurance de la qualité de Plans communautaires destinés aux Autochtones et aux jeunes a été rédigé afin de favoriser l'élaboration uniforme de plans et de faire état des points forts et des limites, des réalisations et des répercussions globales des plans dans l'ensemble de la GRC. Le guide a été élaboré pour répondre aux demandes des policiers qui voulaient obtenir des lignes directrices et des outils afin d'élaborer, d'actualiser et d'évaluer les plans communautaires. (SPCCA)

Programme de transport / de réunion – La GRC dispose d'un programme de transport / de réunion conçu pour aider un parent ou tuteur légal qui ne peut se permettre d'aller à la rencontre de l'enfant enlevé. (SNP)

Services de vieillissement et rajeunissement des photographies – La GRC offre des services de vieillissement et rajeunissement des photographies pour tout enfant disparu depuis plus de deux ans, à tous les services de police et de recherche. (SNP)

Le programme America's Missing Broadcast Emergency Response (AMBER) – AMBER est un partenariat volontaire entre l'application de la loi et les diffuseurs pour lancer un bulletin urgent lorsqu'un cas grave d'enlèvement d'un enfant est signalé à la police. La GRC est maintenant dotée d'un coordonnateur national des alertes Amber, qui a pour rôle d'aider les services de police nationaux à mettre sur pied un plan d'alerte Amber dans leur juridiction. (SNP)

Les coordonnateurs du Service de la sensibilisation aux drogues offrent des services d'éducation et de sensibilisation à la toxicomanie et autres questions connexes aux écoles, aux communautés et dans les lieux de travail au Canada et servent de catalyseurs pour mobiliser les policiers et autres partenaires à offrir ces services. Ces activités transmettent des renseignements importants aux Canadiens, à nos jeunes en particulier.

- Communautés mobilisées :
DARE: En 2004, DARE a rejoint 1324 écoles canadiennes provenant de quelque 200 arrondissements scolaires canadiens différents
 - Course contre les drogues: Vingt (20) communautés mobilisées réunissant 720 écoles et 35 000 étudiants, enseignants, parents et commerces sympathisants
 - Drug Endangered Children: Une (1) communauté mobilisée – le premier modèle canadien
- Nature des séances/programmes de sensibilisation aux drogues offerts :

- Le Service de la sensibilisation aux drogues de la GRC a offert des présentations sur diverses questions liées aux drogues à 57 527 Canadiens dans les écoles, les communautés et les lieux de travail
- Environ 600 présentations à plus de 12 000 jeunes Canadiens
- Environ 104 présentations à 4469 professionnels (médécins, policiers, infirmières, premiers intervenants, travailleurs auprès des jeunes et des enfants, travailleurs sociaux, fonctionnaires de la santé, enseignants)
- Environ 34 séances de formation des formateurs sur des sujets liés aux drogues (PF)

les partenaires et intervenants au sein des communautés, afin de régler les problèmes de victimisation des jeunes comme l'intimidation et la violence familiale et de s'attaquer aux causes sous-jacentes de la criminalité chez les jeunes comme la toxicomanie. (SPCCA)

Des évaluations sommaires des trois projets pilotes sur le développement de la petite enfance et l'intervention auprès des jeunes ont été effectuées en vue de partager les expériences et les leçons tirées de ces projets et d'offrir une orientation et un appui aux communautés qui tentent d'améliorer les conditions par leurs propres initiatives de développement social. Ces projets étaient financés au départ pour traiter la réponse à long terme aux efforts de la communauté d'intervention précoce portant sur les causes profondes de la criminalité et de la victimisation. (SPCCA)

Les recherches ont abouti à la rédaction d'un document d'information sur le rôle des membres de la GRC dans les écoles et d'un cadre pour les activités de la GRC dans les écoles, en vue d'élaborer une stratégie nationale visant les policiers éducateurs. Cette stratégie guidera l'élaboration d'une approche polyvalente, conforme à la loi sur le système de justice pour les jeunes, concernant l'interaction des policiers avec les enfants et les jeunes à risque, et avec les intervenants et partenaires de la communauté oeuvrant auprès des jeunes. L'approche visera le renforcement de la capacité des communautés d'aider les jeunes à risque en matière de criminalité, à titre de victimes ou de contrevenants. (SPCCA)

Grâce à son leadership et à des partenariats, le Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants offre un environnement national intégré de travail, en collaboration avec les partenaires de l'application de la loi canadiens et étrangers et avec le gouvernement et l'industrie, en vue de lutter contre l'exploitation sexuelle mondiale en ligne des enfants. (SNP)

Il est prévu dans la loi que la GRC a pour mandat de maintenir et de gérer le dépôt central des casiers judiciaires relativement aux jeunes Canadiens. L'ITR fournira l'infrastructure nécessaire pour assurer la gestion exacte et à temps des renseignements sur les jeunes. (SNP)

• Nombre de membres qui ont assisté à l'atelier sur l'établissement de communautés plus sûres (prévention du crime par le développement social)	• 406 membres ont assisté à l'atelier sur l'établissement de communautés plus sûres (prévention du crime par le développement social) dans neuf provinces et deux territoires
---	---

Autres mesures principales du rendement	Autres résultats principaux en matière de rendement
--	--

• Nombre de dossiers traités par l'intermédiaire du Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants (CNCEE)	• Depuis juillet 2004, le CNCEE a reçu 1240 tuyaux dont 80 % portaient sur des enquêtes multijuridictionnelles et transfrontalières
---	---

• Nombre de services de police qui utilisent le CETS	• 16 services de police canadiens
--	-----------------------------------

• Nombre de personnes formées	• Quelque 75 personnes ont assisté au deuxième atelier national annuel à l'intention des enquêteurs, composés de représentants des 10 provinces et de un territoire, de 21 services de police et de deux ministères américains ainsi que d'un représentant d'Interpol, de trois représentants de l'Agence des services frontaliers du Canada et de trois procureurs de la Couronne
	• Seize participants de l'ensemble du Canada et un participant de l'Australie ont suivi le cours pilote sur l'exploitation des enfants dans Internet mis au point par le CNCEE (grâce à un détachement de l'OPP)
	• 125 enquêteurs canadiens ont suivi la formation liée au CETS.

• Nombre d'initiatives de sensibilisation du public auxquelles le CNCEE participe ou collabore à titre de partenaire	• 15 initiatives de sensibilisation du public ont été effectuées
--	--

• Nombre de correspondances dans le site Web du CNCEE	• Environ 650 par mois
---	------------------------

• Nombre de policiers ou d'enquêteurs détachés au CNCEE	• A ce jour, des enquêteurs de la Police provinciale de l'Ontario et du Service de police d'Ottawa ont été détachés auprès du CNCEE
---	---

Nota: D'après les données extraites du rapport « Chiffres de la GRC sur les accusations portées contre des jeunes et sur les jeunes aigüilles vers des mécanismes autres que des mesures judiciaires 1997-2004 (Sondage du Système de Déclaration uniforme de la GRC) ».

Contributions à la prévention et à la réduction de la criminalité chez les jeunes, à titre de victimes et de contrevenants

Le rapport intitulé « Chiffres de la GRC sur les accusations portées contre des jeunes et sur les jeunes aigüilles vers des mécanismes autres que des mesures judiciaires 1997-2004 (sondage du Système de rapports statistiques sur les opérations et de Déclaration uniforme de la criminalité) » démontre que la GRC a fait des progrès en ce qui concerne la réduction du nombre d'accusations portées contre des jeunes et l'augmentation du nombre de jeunes traités hors cour. Il souligne également les principales infractions commises par les jeunes à l'échelle nationale et par province et territoire, afin d'orienter les décisions sur le genre d'outils à obtenir ou élaborer pour aider les détachements de la GRC à

accomplir leur travail auprès des jeunes. Au Canada, les principales infractions sont les suivantes : circulation, biens, infractions à des lois provinciales (autres que circulation), autres infractions au Code criminel et voies de fait. (SPCCA)

À la suite des ateliers sur l'établissement de communautés plus sûres, les membres de la GRC ont consulté leurs partenaires dans les communautés et sollicité leur aide pour déterminer les problèmes au sein de la communauté touchant les jeunes. Ils ont établi de nouveaux partenariats et renforcé ceux qui existent et cerné des solutions à l'échelle de la communauté concernant les problèmes touchant les jeunes. (SPCCA)

La mise en oeuvre de plans communautaires destinés aux jeunes a donné lieu à des initiatives entreprises par les détachements de la GRC en partenariat avec

Principaux partenaires

- Renseigner et éduquer les jeunes et leurs parents sur la prévalence de l'exploitation sexuelle en ligne pour qu'ils puissent se protéger contre ce type d'activité criminelle au moyen d'activités de concert avec Cyberaide.ca et la Coalition canadienne contre l'exploitation des enfants sur Internet (SNP – CNCEE)
- Élaborer des méthodes efficaces pour identifier et localiser les enfants victimes d'exploitation dans Internet pour que ces derniers puissent être traités et mis à l'abri (SNP – CNCEE)
- Élargir le réseau d'organismes d'application de la loi qui utilisent le Child Exploitation Tracking System (CETS) (système d'analyse contre la pornographie juvénile) (SNP – CNCEE)
- En réponse à l'engagement des pays du G8 concernant l'identification des enfants victimes d'exploitation sexuelle, lancer la base de données canadienne d'images d'enfants exploités (CIDEC) (SNP – CNCEE)

Prévenir et réduire la criminalité chez les jeunes, à titre de victimes et de contrevenants – Attentes respectées	
Principales mesures du rendement	Principaux résultats en matière de rendement
<ul style="list-style-type: none"> • Taux d'accusation chez les jeunes; nombre de jeunes traités hors cour par division 	<ul style="list-style-type: none"> • En 2004, le nombre de jeunes accusés par la GRC d'infractions avec violence et d'autres infractions a diminué de 11 % par rapport à 2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de jeunes également responsables non accusés 	<ul style="list-style-type: none"> • En 2004, le nombre de jeunes légalement responsables non accusés d'infractions avec violence et d'autres infractions, à l'exclusion des infractions aux lois provinciales, en matière de circulation et aux arrêts municipaux, a diminué de 6 % comparativement à 2003 • En 2004, le nombre de jeunes ayant bénéficié de mesures de déjudiciarisation par la GRC a augmenté de 196 % comparativement à 2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de jeunes dirigés vers des forums de justice communautaire 	<ul style="list-style-type: none"> • En 2004, le nombre de jeunes dirigés vers des forums de justice communautaire a diminué de 24 % comparativement à 2003; cette réduction est attribuée à une augmentation de 106 % du nombre de jeunes ayant bénéficié d'autres mesures extrajudiciaires au cours de la même période
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage de détachements à avoir mis en oeuvre un plan visant à régler un problème de criminalité ou une question touchant les jeunes 	<ul style="list-style-type: none"> • 99 % des détachements ont mis en oeuvre un plan communautaire pour régler un problème de criminalité ou une question touchant les jeunes

Analyse du rendement par résultat stratégique

Résultats immédiats

- Réponse améliorée aux problèmes touchant les jeunes, axée sur les enseignements et fondée sur la connaissance
- Participation de la communauté à la prévention du crime et à la résolution des problèmes en collaboration

Secteurs d'activité/principaux programmes

responsables

- Services de police à contrat (SPC)/Services de police communautaires, contractuels et autochtones (SPCCA)
- Services nationaux de police – Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants (SNP – CNCEE)

Plans et priorités

- Prévenir la criminalité chez les jeunes – s'attaquer aux causes sous-jacentes et répondre aux besoins des jeunes, particulièrement ceux à risque (SPCCA) (SNP – CNCEE)
- Optimiser l'intervention auprès des jeunes contrevenants; mettre l'accent sur la réadaptation et la réinsertion grâce à l'intervention précoce, aux conséquences significatives, aux mesures de réparation et à la participation communautaire
- Solliciter la contribution des communautés, particulièrement des jeunes et des organismes de services aux jeunes; offrir une expertise et un leadership pour faciliter la résolution des problèmes à l'échelle de la communauté, au moyen de stratégies conciliant la prévention et l'intervention (SPCCA) (SNP – CNCEE)
- Privilégier les efforts d'intervention communautaire précoce visant les causes profondes du crime et de la victimisation – dans le cadre de la Stratégie nationale pour la prévention du crime et avec l'appui des partenariats de financement conclus avec le Centre national de prévention du crime (SPCCA)
- Assurer la qualité des données – en termes d'actualité, d'exactitude, d'intégrité, de validité et de fiabilité (SNP – CNCEE) (SPCCA)
- Elaborer des pratiques policières d'avant-garde, maximiser la recherche, l'information et l'expertise pour mettre au point et améliorer les pratiques policières visant les jeunes et les collectivités (SPCCA) (SNP – CNCEE)
- Accroître la capacité des communautés de recourir aux mécanismes de justice réparatrice pour les jeunes et les communautés autochtones (SPCCA)
- Optimiser le soutien et les interventions auprès des jeunes qui sont victimes de crime – promouvoir des valeurs sociales positives, réduire le risque et accroître les facteurs de protection pour les enfants, les jeunes, leurs familles et la communauté (SPCCA)
- Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveaux – chercher les occasions de consulter les divers ordres du gouvernement, les organismes non gouvernementaux, les communautés, les jeunes et les organismes de services aux jeunes, et de collaborer ou de travailler en coordination avec eux (SPCCA)
- Contribuer aux politiques publiques – participer à l'élaboration des politiques du gouvernement en communquant notre expertise; favoriser la mise en commun de l'expertise, des outils et des techniques en matière de recherche et d'élaboration de politiques, tant à l'interne qu'à l'externe
- Communiquer efficacement – diffuser à l'interne et à l'externe de l'information sur les bonnes pratiques policières opérationnelles à l'égard des jeunes et sur les avantages potentiels/obtenus de la prévention du crime par le développement social
- Fournir une formation et des ressources documentaires aux organismes d'application de la loi et au grand public pour accroître la sensibilisation au problème des enfants disparus et exploités (par ex. en soulignant la Journée nationale des enfants disparus, le 25 mai de chaque année) (SPCCA) (SNP – CNCEE)
- Collaborer avec les partenaires de l'application de la loi dans l'ensemble du Canada et à l'étranger et avec le gouvernement et l'industrie, afin de lutter contre l'exploitation sexuelle des enfants dans Internet (SNP – CNCEE)
- Fournir un environnement national et intégré pour assurer la coordination, la recherche et l'élaboration de stratégies de lutte contre l'exploitation mondiale en ligne des enfants ainsi que la coordination, l'éducation et la collecte de renseignements dans ce domaine (SNP – CNCEE)

Analyse du rendement par résultat stratégique

de prévention et des stratégies de déjudiciarisation et de justice réparatrice chaque fois que c'est possible. Ces stratégies sont plus efficaces si elles sont combinées à des programmes communautaires de prévention du crime. Nous continuerons d'insister sur l'uniformité, la continuité et les efforts collectifs soutenus pour tirer parti de nos réalisations antérieures.

Le règlement des problèmes liés aux jeunes et la réalisation d'un changement important sont des objectifs à long terme dans lesquels la GRC et les partenaires au sein des communautés jouent un rôle important et qui exigent des efforts soutenus. Les membres de la GRC continuent de traiter des jeunes victimes, des jeunes à risque et des jeunes contrevenants et il importe donc de maintenir une approche stratégique pour faire face aux jeunes et aux problèmes les concernant, afin d'effectuer un changement positif, à court terme et à long terme. C'est grâce à une pareille approche que nous pouvons mieux prévenir la criminalité et améliorer la santé et la sécurité des enfants, renforcer les familles et rendre les écoles meilleures et les communautés plus homogènes.

Résultat stratégique

- Prévenir et réduire la criminalité chez les jeunes, à titre de victimes et de contrevenants

Énoncé des résultats

- Mettre en œuvre des mesures à long terme efficaces, complètes et durables pour lutter contre la victimisation et la criminalité chez les jeunes, en s'attaquant aux causes profondes et en misant sur les capacités des communautés
- Guider les ressources, les interventions et les activités de première ligne afin qu'elles appuient des approches éprouvées conformes au système de justice pour les jeunes

Résultats intermédiaires

- Prévenir et réduire les cas de disparition et d'exploitation d'enfants
- Mettre l'accent sur l'intervention précoce et les causes profondes de la victimisation et de la criminalité chez les jeunes
- Insister davantage sur la réadaptation et la réinsertion des jeunes contrevenants

Pourquoi la jeunesse est une priorité

5. JEUNESSE

Il est reconnu au pays comme à l'étranger que la disparité économique peut accroître le risque de criminalité et de victimisation. Les jeunes hommes urbanisés et sous-employés constituent un groupe particulièrement instable qui peut être attiré facilement dans le crime organisé ou mobilisé pour l'action politique violente.

Au Canada, près de 20 % des enfants vivent dans des ménages à faible revenu. Ces enfants sont deux fois plus susceptibles de connaître la violence et plus de trois fois plus susceptibles de vivre avec un parent dépressif.

Chaque année, plus de 75 % des dossiers sur des enfants disparus portent sur des enfants ou des jeunes en fugue. Les recherches indiquent que les enfants et les jeunes fugueurs ont une faible estime de soi et risquent d'être victimisés (par ex. : prostitution juvénile). Ils sont facilement exposés à la vie dans la rue, commettent des délits pour survivre et deviennent toxicomanes.

L'exploitation sexuelle des enfants dans Internet est un problème mondial croissant qui englobe des délits comme les images d'exploitation sexuelle d'enfants, le leurre dans Internet, la prostitution juvénile et le pédotourisme sexuel. Au cours des dernières années, l'attention s'est portée sur le problème de l'exploitation sexuelle en ligne des enfants au Canada. Internet a changé la façon dont les infractions dans ce domaine sont commises, dont les enquêtes sont menées et dont les poursuites sont amorcées. Internet a également déstabilisé la capacité du système de justice pénale canadien de lutter efficacement contre ce type d'activité criminelle. En raison du caractère sans frontières d'Internet et des infractions commises par ordinateur, les enquêtes sur ce type d'infractions exigent une coordination accrue entre les organismes d'application de la loi, dans l'ensemble du pays et à l'échelle internationale.

La stratégie sur la jeunesse de la GRC continue de cibler la prévention et la réduction de la criminalité chez les jeunes, à titre de victimes et de contrevenants, en s'attaquant aux causes et en offrant des services qui répondent aux besoins des Canadiens. L'intervention précoce s'est avérée très importante. Le meilleur moyen d'y parvenir est de mettre l'accent sur les jeunes et d'employer des programmes éducatifs et

Analyse du rendement par résultat stratégique

les partenaires de l'initiative et le nom d'une personne-ressource. Il importe de noter que les programmes identifiés ne sont pas tous dirigés par la GRC; certains sont dirigés par la communauté en partenariat avec la GRC. (SPCCA)

Comité consultatif national du Commissaire sur les Autochtones – La GRC est résolue à faciliter le changement concernant les Autochtones au Canada.

L'un des mécanismes employés est le Comité consultatif national du Commissaire sur les Autochtones (CCNCA). Ce comité réunit des représentants de chaque division (province ou territoire) pour qu'ils discutent des problèmes et défis en matière de prestation des services aux communautés autochtones dans leur division respective. Le comité rencontre deux fois l'an des cadres supérieurs de la GRC, dont :

- Le commissaire
- Le commissaire adjoint des Services de police communautaires, contractuels et autochtones (SPCCA)
- Le commandant de la division d'accueil
- L'officier responsable des Services de police autochtones (SPA)
- L'officier responsable de l'équité en matière d'emploi (EE)
- L'officier responsable des services de police autochtones de la division

Le CCACA a tenu deux séances en 2004-2005 qui ont donné lieu à neuf recommandations dont huit ont fait l'objet d'un suivi. Des mesures ont été prises concernant la dernière recommandation liée au bien-être des employés autochtones. On a décidé que cette recommandation figurerait à l'ordre du jour permanent afin de veiller à ce que les activités liées au bien-être des employés autochtones continuent d'être examinées. (SPCCA)

En plus des nombreux comités en place conçus pour faciliter le dialogue et un changement positif (par ex. le Comité consultatif national du Commissaire sur les Autochtones (CCNCA) et le comité consultatif du Commissaire sur les minorités visibles (CCCMV)), un nouveau comité de travail (le Conseil des employés autochtones de la GRC) a été constitué en février 2005. (RH)

Vision d'avenir

Étude des systèmes d'emploi – Dans le cadre de notre programme d'équité en matière d'emploi, nous effectuons une étude des systèmes d'emploi (ESE), parmi nos efforts permanents en vue de nous conformer aux exigences du Document cadre : *Vérifications de la conformité* de la Commission canadienne des droits de la personne. L'ESE a pour but de déterminer les politiques et pratiques qui pourraient nuire aux groupes désignés dans la *Loi sur l'équité en matière d'emploi* (soit les femmes, les Autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles). Des changements seront recommandés aux politiques, pratiques ou mesures qui pourraient nuire à ces groupes, afin d'obtenir une représentation équitable dans un délai raisonnable et de mieux harmoniser notre programme à la population diversifiée et changeante du Canada. (RH)

Faire place au changement – Le gouvernement a prévu de nouveaux fonds en 2004-2005 au titre de l'initiative Faire place au changement. La GRC a reçu confirmation d'un financement de 1,2 M\$ pour engager une centaine de candidats autochtones et faisant partie des groupes désignés. La Section de l'équité en matière d'emploi, du secteur des Ressources humaines, surveillera nos progrès vers l'atteinte de cette cible. (RH)

Du point de vue de la planification, la priorité liée aux Autochtones continuera d'exister en 2005-2006 mais la structure de la GRC appuyant les priorités va changer. En 2004-2005, le responsable de la priorité était le commissaire adjoint des Services de police communautaires, contractuels et autochtones (SPCCA), ce qui a favorisé une approche ciblée pour atteindre les objectifs stratégiques relevant de la priorité. En 2005-2006, la gestion de la priorité sera confiée à un sous-commissaire qui dirigera un groupe de travail sur la priorité stratégique composé de cadres supérieurs provenant des divers secteurs d'activité au sein de l'organisation. On prévoit que cette façon de procéder intégrée optimisera les ressources de l'organisation et accentuera la priorité liée aux Autochtones, ce qui accroîtra la contribution de l'organisation à la priorité. (SPCCA)

Les Services de police communautaires, contractuels et autochtones ont jugé nécessaire d'aider les policiers de première ligne en matière de planification. On prévoit produire un guide d'élaboration de plans communautaires afin de combler cette lacune et de veiller à ce que le personnel de première ligne aborde le processus de planification de manière similaire. (SPCCA)

Bureau de la vérificatrice générale. Les SPA prévoient que les résultats de ces évaluations fourniront des renseignements précieux sur le secteur de service de la Police des Autochtones et serviront de catalyseur en matière de croissance et de changement. (SPCCA)

Plans des communautés autochtones –

La GRC a travaillé en collaboration avec de nombreuses communautés autochtones afin de cerner leurs principales préoccupations et d'élaborer un plan d'action sur la façon de venir à bout de ces problèmes. Des relations entre la GRC et les communautés autochtones ont ainsi été formées ou renforcées et des plans ont été élaborés. On s'est efforcé d'atteindre des objectifs communs qui ont donné lieu à une réduction de la criminalité et une augmentation des initiatives de prévention du crime et des activités de développement communautaire. (SPCCA)

Formation sur les perceptions autochtones –

La GRC reconnaît les expériences particulières des Autochtones au Canada et a donc élaboré une formation sur les perceptions autochtones (FPA) en 1999. La FPA se fonde sur les comptes rendus historiques des expériences des Autochtones et sur la façon dont elles ont façonné leur perception et leurs vues sur le monde qui les entoure, en particulier à l'égard du système de justice pénale canadien. En 2004-2005, 320 policiers de la GRC avaient reçu cette formation. (SPCCA)

Formation sur les perceptions inuit –

Une formation sur les perceptions inuit (FPI) a été élaborée en 2004, en collaboration avec le gouvernement du Nunavut. Elle s'inspire de la FPA mais fait état des facteurs géographiques, environnementaux et culturels qui distinguent la culture inuit de la culture autochtone. Vingt employés ont été formés à titre de formateurs en FPI et neuf autres ont reçu une FPI comme telle. (SPCCA)

Programmes de justice réparatrice –

Les SPA ont sondé les détachements offrant des services de police aux communautés autochtones afin de repérer les programmes et processus de justice réparatrice en place, en vue de les répertorier. Le répertoire de justice réparatrice de la GRC identifie le détachement et la communauté et contient des renseignements généraux, comme le nombre d'années d'existence, s'il cible des mécanismes criminels ou non, l'auditoire visé (jeunes ou adultes),

Contributions à l'amélioration de la santé et de la sécurité des communautés autochtones

Les initiatives de la GRC ont contribué à l'atteinte des résultats prévus relativement à la priorité liée aux Autochtones et se sont appuyées sur la formation de nouveaux partenariats et le renforcement de ceux qui existent déjà avec nos clients. La GRC reste informée des défis que doivent relever les communautés autochtones et s'efforce d'élaborer et d'exécuter des plans communautaires afin de faire face à ces défis. La consultation entre les dirigeants des communautés autochtones, les organisations autochtones nationales et la direction de la GRC est permanente. (SPCCA)

Le recrutement d'Autochtones au sein de la GRC est un moyen efficace d'offrir des services de police adaptés culturellement aux communautés autochtones et aide la GRC à être représentative des communautés qu'elle sert. L'effectif de la GRC comptait en 2004 environ 850 policiers d'origine autochtone, soit 5,6 % de l'effectif policier total de la GRC. La GRC s'efforce de faire augmenter ce chiffre grâce à divers programmes. Elle contribue également directement à assurer la santé et la sécurité des Autochtones en travaillant avec plus de 600 communautés métis, inuit et des Premières Nations. (SPCCA)

En tant que dépôt central des casiers judiciaires canadiens, l'ITR offrira des renseignements qui contribueront à améliorer la prestation des services de police aux communautés autochtones. Ces renseignements soutiendront les recherches continues visant l'élaboration de politiques et fourniront des renseignements d'appui en matière de justice réparatrice. (SNP)

Ces approches combinées nous permettent de maintenir un modèle de prestation des services adapté culturellement. Cette façon de procéder repose sur l'élaboration de stratégies et l'examen des défis à long terme afin de répondre aux besoins de nos clients autochtones. (SPCCA)

Programmes/projets/initiatives d'intérêt spécial

Évaluations des services de police autochtones –

Plusieurs évaluations parallèles des services de police autochtones ont été effectuées en 2004-2005, notamment une évaluation interne par la GRC, une évaluation externe du programme de police des Premières Nations par Sécurité publique et Protection civile Canada et une évaluation par le

Des communautés autochtones plus sûres et en meilleure santé – Attentes respectées

Principales mesures du rendement	Principaux résultats en matière de rendement
<ul style="list-style-type: none"> Exécution et mise à jour des plans communautaires établis en consultation avec les communautés autochtones en 2003-2004 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre des quelque 600 communautés protégées par la GRC ont établi et exécutent des plans communautaires visant à atteindre des objectifs communs qui ont donné lieu à une réduction de la criminalité et à une augmentation des initiatives de prévention du crime et des activités de développement communautaire
<ul style="list-style-type: none"> Taux de changement dans le nombre d'infractions signalées/problèmes mesurables dans les détachements servant des communautés autochtones 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de communautés autochtones ont constaté un changement dans le taux d'infractions signalées/de problèmes mesurables qui résulte de consultations et d'engagements
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de membres qui ont reçu une formation sur les « perceptions autochtones » 	<ul style="list-style-type: none"> En 2004-2005, 320 policiers de la GRC ont reçu cette formation En 2004, une formation sur les perceptions inuit (FPI) a été élaborée en partenariat avec le gouvernement du Nunavut. Vingt employés ont été formés à titre de formateurs en FPI et 9 autres ont reçu une FPI comme telle en 2004
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de politiques internes auxquelles contribuent les SPA pour s'assurer qu'on tient compte des besoins particuliers des Autochtones 	<ul style="list-style-type: none"> Les SPA ont travaillé à plusieurs initiatives, politiques et processus au sein de l'organisation qui appuient et rehaussent les besoins particuliers des Autochtones
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de communautés autochtones protégées par la GRC où des programmes/mécanismes de justice réparatrice sont en place 	<ul style="list-style-type: none"> Les SPA ont sondé les détachements offrant des services de police aux communautés autochtones afin de repérer les programmes et processus de justice réparatrice en place, en vue de les répertorier Le répertoire de justice réparatrice de la GRC identifie le détachement et la communauté et contient des renseignements généraux sur le programme ou processus de justice réparatrice, comme le nombre d'années d'existence, s'il cible des mécanismes criminels ou non, l'auditoire visé (jeunes ou adultes), les partenaires de l'initiative et le nom d'une personne-ressource
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de rencontres tenues à l'appui de l'objectif de fournir des services de police adaptés à la culture 	<ul style="list-style-type: none"> En plus des nombreux comités en place conçus pour faciliter le dialogue et un changement positif, un nouveau comité de travail, le Conseil des employés autochtones de la GRC, a été constitué en février 2005 Le Comité consultatif national du Commissaire sur les Autochtones (CCNCA) a tenu deux séances en 2004-2005 qui ont donné lieu à neuf recommandations, dont huit ont fait l'objet d'un suivi
<ul style="list-style-type: none"> Pourcentage de détachements servant des communautés autochtones qui ont élaboré des profils de prestation des services aux communautés autochtones et qui les ont affichés dans des sites intranet/internet divisionnaires 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de détachements de la GRC servant des communautés autochtones ont collaboré à l'élaboration de profils, dont certains ont été affichés dans des sites intranet/internet divisionnaires (provinces et territoires)

- Faire participer les communautés autochtones à l'établissement de plans ciblant leurs préoccupations principales et travailler en collaboration afin de trouver des solutions aux défis ou problèmes cernés (SPCCA/SPA)
- Elaborer une base de données sur les sources de diamants – ce nouveau service est nécessaire principalement en raison de l'intérêt et de l'implication du crime organisé dans l'industrie du diamant. La base de données permettra d'aider les services de police canadiens et étrangers dans leurs enquêtes, d'appuyer les accusations au pénal devant les tribunaux, de prévenir le crime au Canada et d'assurer la sécurité publique dans les communautés les plus touchées par cette industrie qui, à l'heure actuelle, regroupent un grand nombre de travailleurs autochtones et de jeunes du Nord (SNP – SLJ)

- Communiquer efficacement – améliorer les mécanismes de communication avec les clients et les partenaires à l'interne et à l'externe (OS)
- Assurer l'élaboration de politiques opérationnelles judicieuses – investir dans la recherche stratégique et y avoir recours (SPCCA)
- Assurer l'intégrité et la qualité des données – examiner les mécanismes de collecte de données opérationnelles (à l'interne et à l'externe) et proposer des moyens d'accroître la capacité en matière de renseignements et améliorer ainsi la prestation des services (SPCCA)

- Améliorer la prestation des services dans le secteur de service de la Police des Autochtones – examiner/réduire ou éliminer les obstacles structurels à l'amélioration des services et harmoniser les ressources existantes par l'examen des mesures prises pour améliorer le secteur de service de la Police des Autochtones (SPCCA/SPA)

- Accroître la capacité communautaire de recourir aux mécanismes de réparation – faire participer la communauté à une approche collaborative à la prévention du crime et à la résolution de problèmes; employer des techniques et des pratiques qui se sont avérées efficaces à long terme pour prévenir la criminalité et intervenir tant auprès des victimes que des contrevenants (SPCCA)

Principaux partenaires

- Offrir des services de police adaptés à la culture – offrir des services de police professionnels et adaptés à la culture qui répondent aux besoins de la communauté, en se fondant sur diverses réactions et recommandations; s'assurer que notre effectif comprend les différents besoins de nos clients autochtones et possède les connaissances et les outils nécessaires pour offrir les services appropriés (SPCCA)
- Démontrer la valeur des services – promouvoir et mettre en vedette les services de police autochtones au moyen d'une approche systématique à l'égard des communications destinées à nos clients actuels et éventuels, afin de mieux faire connaître ces services et ainsi accroître la compréhension et la sensibilisation en ce qui concerne notre engagement envers les peuples autochtones (SPCCA)
- Établir de nouveaux partenariats et renforcer ceux qui existent déjà – repérer et cultiver les partenariats stratégiques avec les organisations et les particuliers qui s'occupent des besoins et des problèmes des Autochtones; rechercher les occasions de consulter les partenaires, y compris les divers ordres de gouvernement, les organismes non gouvernementaux, les communautés autochtones et les organisations de service aux Autochtones, et de collaborer ou de travailler en coordination avec eux afin d'atteindre des buts précis et des objectifs communs (SPCCA)
- Contribuer à l'élaboration de politiques publiques en consultation avec les partenaires fédéraux et provinciaux/territoriaux (SPCCA/SPA)
- Recruter, former et maintenir en poste les personnes compétentes – continuer d'attirer, de recruter et de former des membres autochtones et de maintenir en poste cet effectif (RH)

Communautés et dirigeants autochtones; organisations autochtones nationales; AINC; MJ; SCC; Bureau de l'interlocuteur fédéral auprès des Métis et des Indiens non inscrits; ministère des Pêches et des Océans (MPO); CIC; Santé Canada; Patrimoine canadien; DRHC (MDS); procureurs généraux des provinces; représentants des services de santé provinciaux et de l'industrie du diamant internationale

4. COMMUNAUTÉS AUTOCHTONES

Pourquoi les communautés autochtones

sont une priorité

En février 2004, la gouverneure-générale a déclaré dans le discours du Trône que les Autochtones du Canada n'avaient pas eu l'occasion de partager pleinement la prospérité de notre pays. Elle a exprimé le désir de la part du gouvernement de voir les Canadiens et Canadiennes autochtones participer pleinement à la vie nationale sur la base de leurs droits et des traités historiques. En octobre, le gouvernement du Canada s'est engagé à rendre compte des activités entreprises pour réduire les écarts éprouvés par les Autochtones à la Table ronde Canada-Autochtones.

La priorité stratégique de la GRC visant les Autochtones est directement liée aux priorités du gouvernement du Canada. Notre résultat stratégique est de contribuer à la santé et à la sécurité des communautés autochtones. Cet objectif, combiné à divers facteurs, oriente notre approche en matière de prestation de services.

Parmi les facteurs dont la GRC tient compte figurent les données démographiques, l'emploi et la surreprésentation des Autochtones dans le système de justice pénale. La croissance de la population autochtone, dont le tiers est âgé de moins de 14 ans comparativement à 19 % dans le reste de la population, est l'un des facteurs considérés. L'âge moyen des Autochtones est beaucoup moins élevé comparativement aux autres Canadiens. Le taux de chômage est plus élevé chez les Autochtones. On prévoit que 160 000 nouveaux emplois seront requis d'ici 2006 pour maintenir la participation actuelle de la main d'œuvre autochtone, ce qui représente une hausse de 50 % du nombre d'Autochtones occupant actuellement en emploi. Les Autochtones représentent 18 % de la population carcérale dans les établissements fédéraux, alors qu'ils ne constituent que 3,3 % de la population canadienne.

La GRC reconnaît l'important lien entre la santé, les services sociaux, l'infrastructure communautaire, les conditions économiques et les choix de vie restreints qui peuvent donner lieu à des démêlés avec le système de justice pénale. En outre, nombre des défis que doivent relever les communautés autochtones exigent une solution concertée entre plusieurs organismes. La GRC se fonde donc sur les principes de la police communautaire pour obtenir la participation des communautés autochtones.

- Contribuer à améliorer la santé et la sécurité des communautés autochtones
- Résultat stratégique**

Énoncé du résultat

- Contribuer au bien-être et à la sécurité à long terme des communautés autochtones en participant à des initiatives liées à l'éducation, à l'emploi, à la santé et au développement culturel, tout en trouvant en même temps des façons de prévenir et de résoudre les conflits en privilégiant les partenariats axés sur la prévention du crime, les mécanismes de justice réparatrice et la résolution des problèmes holistique et adaptée à la culture autochtone
- Résultat intermédiaire**

- Prestation de services de police adaptés à la culture
 - Amélioration de la prestation des services au sein des Services de police autochtones
 - Démonstration de la valeur des services fournis
 - Formation de nouveaux partenariats et renforcement de ceux qui existent déjà
- Secteurs d'activité/principaux programmes responsables**

- Services de police communautaires, contractuels et autochtones (SPCCA); Services de police autochtones (SPA)
- Structure organisationnelle/Orientation stratégique (OS), Gestion des ressources humaines (GRH)
- Services nationaux de police (SNP)

Nous avons fixé à 12 notre cible en matière de perturbations des groupes terroristes de niveau national pour 2005-2006, dans l'ensemble du pays. (DRC)

Nous continuerons de suivre et d'analyser les projets et enquêtes liées à des cibles terroristes qui sont menés à bien, afin de déterminer les tendances et les changements. (DRC)

Nous effectuerons encore une fois un sondage détaillé auprès des clients et des partenaires en 2005-2006, afin de mesurer le succès de nos initiatives au cours des 18 derniers mois, relativement aux questions cernées dans le sondage original. (DRC)

Nous préconiserons la gestion plus efficace et coordonnée centralement du programme de sécurité nationale en veillant à ce que les incidents liés à la sécurité nationale soient signalés immédiatement à la DG de la GRC. Nous veillerons également à la coordination centrale efficace des enquêtes relatives à la sécurité nationale. (DRC)

Les mesures sélectionnées concernant l'intégrité des frontières n'ont pas été saisies en raison de développements technologiques. Ces obstacles seront levés d'ici le milieu du prochain exercice; nous signalerons le pourcentage d'enquêtes touchant l'intégrité des frontières amorcées à partir des profils de renseignements et le pourcentage de possibilités de répression axée sur les renseignements touchant l'intégrité des frontières qui ont donné lieu à l'interception de personnes et/ou de biens. (PF)

Le Groupe de travail interministériel sur la sûreté maritime (GTISM) a cerné les lacunes suivantes en matière de sûreté maritime : Lacune (5) – Groupes tactiques d'intervention (GTI), Lacune (6a) – Programme Patrouilleurs semi-côtiers, Lacune (7a) – Programme de coordination de la sûreté côte eau, Lacune (10a) – Amélioration de la capacité d'intervention des équipes intégrées de police portuaire (EIPP), Lacune (13a) – Centre des opérations de sûreté maritime du réseau Grands Lacs – Voie maritime du Saint-Laurent. (PF)

Des fonds ont été prévus dans le budget fédéral de février 2005 pour les lacunes susmentionnées. Des initiatives de sûreté maritime sont en cours actuellement concernant la coordination de la sécurité côte eau, les centres des opérations de sûreté maritime, les équipes intégrées de sûreté maritime (patrouilleurs semi-côtiers), les équipes

d'intervention en mer (arrasinement armé des GTI) et l'amélioration de la capacité d'intervention des équipes intégrées de police portuaire (EIPP). (PF) Pour combler ces lacunes dans le domaine de la sûreté maritime, nous avons renforcé les capacités de manière intégrée. On continuera de s'appuyer sur les points forts qui existent déjà et sur les mandats de nos partenaires, tant du gouvernement que du secteur privé, afin d'offrir ainsi l'approche sous forme d'équipe la plus efficace aux plans financiers et opérationnels. (PF)

La GRC, SPPCC et la Garde côtière des E.-U. font partie d'un groupe de travail qui étudie la mise en œuvre de la nouvelle version du concept d'accord bilatéral en matière d'arrasinement de navires. Cette entente vise à améliorer l'application globale de la loi par le Canada et les E.-U. dans le réseau Grands Lacs-Voie maritime du Saint-Laurent. Selon ce concept, des agents américains se trouveraient à bord de bateaux canadiens et vice-versa, ce qui permettrait aux agents des deux pays de recueillir des renseignements et d'intercepter les bateaux et les personnes qui posent un risque à la sécurité nationale, tout en augmentant les capacités des ressources. (PF)

Conformément à l'objectif du gouvernement du Canada d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités, aux priorités nationales de la GRC liées au terrorisme et à la jeunesse et au programme de services de police dépourvus de préjugés de la GRC, le programme de sécurité nationale de la GRC met sur pied un programme d'approche communautaire dans les équipes intégrées de sécurité nationale (EISN) et dans les sections des enquêtes relatives à la sécurité nationale, semblable aux comités consultatifs communautaires dans tous les détachements de la GRC au Canada. Ce programme renforcera les efforts actuels d'approche en matière de sécurité nationale, la GRC ayant collaboré avec les minorités visibles avant et après le 11 septembre. Pour accentuer cette coopération, la GRC conçoit maintenant des programmes communautaires complets pour faire participer les communautés religieuses, culturelles et ethniques dans l'ensemble du Canada, en vue d'accroître la compréhension des buts et problèmes communs, d'obtenir leur coopération afin de protéger le Canada contre l'activité terroriste et d'assurer des communications appropriées et éclairées en cas de crise. (PF)

Analyse du rendement par résultat stratégique

favorisait l'échange d'informations et de connaissances sur l'analyse et la détection des explosifs et préconisait l'interconnectivité et l'uniformisation entre les organisations offrant un soutien technique et scientifique aux services de police internationaux. (SNP)

Ciblage des documents de voyage frauduleux –

Ciblage des documents de voyage frauduleux est un élément important de la lutte contre le terrorisme. En 2004-2005, la GRC a contribué à la réduction des documents de voyage contrefaits de la manière suivante :

- Examen de passeports canadiens, de cartes de résident permanent, de certificats de citoyenneté, de cartes d'assurance-sociale, de permis de conduire et de cartes d'assurance-maladie ainsi que de documents de voyage de partout dans le monde, afin de déterminer s'ils sont authentiques ou faux
- Offre de formation sur les documents de voyage contrefaits aux agents en poste dans les missions et ambassades du Canada. Ces agents sont un lien important de première ligne contre la menace de terroristes potentiels
- Rencontre avec des fonctionnaires des sections consulaires de 35 ambassades différentes situées au Canada afin de réunir divers experts s'intéressant aux passeports et documents de voyage. Les discussions ont porté sur les tendances actuelles et les développements dans la fraude en matière de passeports, dans le domaine de la biométrie et dans la conception des nouveaux passeports
- Tenue de discussions et de rencontres internationales concernant le soutien de la base de données d'Interpol sur les passeports perdus et volés, les normes concernant les photos dans les passeports remis aux enfants de moins de 16 ans et la combinaison de deux indicateurs biométriques dont l'addition est recommandée dans les puces dans les passeports (SNP)

Initiative de recherche et de technologie CBRN

(IRTC) – Les SLJ supervisent l'analyse judiciaire de divers matériaux saisis sur les lieux d'un incident chimique/biologique/radiologique/nucéaire (CBRN). Par le biais de l'initiative de recherche et de technologie CBRN (IRTC) et du Programme technique de sécurité publique du gouvernement fédéral (PTSP), les SLJ jouent un rôle fondamental dans l'offre de conseils

Protection des personnes jouissant d'une protection internationale et des sites désignés –

Les Missions de protection se joignent à d'autres organismes du gouvernement à divers niveaux pour planifier des événements sur les sites du gouvernement. L'évaluation et l'analyse de la menace nationale et internationale influent sur les activités publiques dans les sites du gouvernement et à proximité de ces derniers, ce qui permet au programme de mieux assurer la sécurité des sites protégés par la GRC. La GRC a assuré les services de protection suivants en 2004-2005 :

- La protection du Premier ministre et de sa famille a été assurée lors de 149 voyages au pays, de 38 voyages à l'étranger et de 65 événements dans la région de la capitale nationale
- La protection de dignitaires canadiens a été assurée au cours de 898 voyages
- La protection de 671 ambassades et consulats a été assurée dans l'ensemble du Canada
- La protection de diplomates et dignitaires étrangers a été assurée pendant leur séjour au Canada lors de 497 voyages au pays
- La protection a été assurée lors de neuf événements majeurs, dont la visite du président des É.-U. George W. Bush à Ottawa et Halifax, les élections fédérales de 2004 et deux réunions des premiers ministres à Ottawa (PF)

Modèle national des événements majeurs –

La Section des événements majeurs a mis au point un modèle à utiliser dans l'ensemble du pays pour planifier les opérations de sécurité liées aux événements majeurs et gérer le risque associé; le modèle décrit de plus les rôles et responsabilités des postes clés dans l'organigramme. Ce modèle uniformisera la planification des événements majeurs à la GRC et maximisera l'emploi efficace et efficient des ressources. Cette approche uniformisée, coordonnée et complète aidera la GRC à déterminer et atténuer les actes de violence et/ou de terrorisme potentiels lors de l'exercice de ses fonctions de protection. (PF)

**Programmes/projets/initiatives
d'intérêt spécial**

Renseignements criminels – Nous avons amorcé

une série d'initiatives afin de faire participer plus activement tous les policiers de première ligne au processus de collecte de renseignements. Nous pourrions ainsi améliorer nos produits de renseignements en veillant à disposer de tous les renseignements pertinents accessibles, de façon à permettre à la GRC de continuer d'être une organisation axée sur les renseignements. (DRC)

Réaffectation du financement de SPAT –

Au début de 2005, dans le cadre de l'examen permanent de l'initiative globale de SPAT, on a constaté que plusieurs initiatives subissaient des pressions importantes en matière de ressources. Étant donné que les EIELI avaient rempli un élément important de leur mandat, à savoir le filtrage de tous les mandats d'immigration de CIC afin de déceler toute préoccupation en matière de sécurité nationale, on a déterminé que ces ressources pouvaient être mieux employées si on les affectait à d'autres initiatives de SPAT. Au 1^{er} avril 2005, les ressources des EIELI ont été affectées à d'autres initiatives de SPAT afin de combler les pressions identifiées. (PF)

Sûreté maritime et ports – En 2004, la GRC a amorcé

une évaluation nationale de la menace et des risques qui portait directement sur la sûreté maritime. Cette évaluation a servi de cadre pour déterminer les domaines prioritaires (lacunes) et les recommandations ou options pour combler ces lacunes. On recommandait notamment d'accorder un soutien immédiat en matière d'application de la loi à un plus grand nombre de ports étant donné que les activités illégales se déplaçaient des ports plus gros et mieux surveillés vers les ports secondaires. Ces constatations, ainsi que l'accent accru mis sur la sécurité des Grands Lacs, ont donné lieu à l'établissement d'équipes intégrées de police portuaire (EIPP) supplémentaires dans le réseau Grands Lacs-Voie maritime du Saint-Laurent et d'un Centre des opérations de sûreté maritime. Les EIPP sont entièrement intégrées et axées sur les renseignements, afin de perturber ou d'éliminer la capacité des organisations criminelles d'utiliser les ports canadiens pour introduire des marchandises ou des personnes qui pourraient poser une menace à la sécurité nationale. (PF)

**8e symposium international sur l'analyse et la
détection des explosifs (SIADÉ)** – Le symposium

organisé par les Services de laboratoire judiciaire, a eu lieu à Ottawa du 6 au 10 juin 2004. Le symposium

Les mesures mises en oeuvre par le Canada après le 11 septembre, de concert avec le plan d'action pour une frontière intelligente, semblent avoir eu une certaine incidence. Même s'il faudrait des recherches plus poussées pour attribuer la baisse précisément aux stratégies et politiques d'application de la loi, on constate une baisse de 39 % du nombre total de documents de voyage falsifiés saisis entre 2001 et 2004. (données du SIG III de juillet 2005) (PF)

Le marché des produits du tabac de contrebande a des liens directs avec l'activité terroriste en ce sens qu'il a été confirmé que des Canadiens utilisaient les produits de cette activité illégale pour financer le terrorisme. Le programme des douanes et de l'accise travaille en étroite collaboration avec les organismes américains d'application de la loi afin de lutter contre le trafic illégitime des produits du tabac de contrebande. Pour démontrer l'engagement de la GRC à l'égard de l'application de la loi binationale, les intervenants se réunissent chaque année pour déterminer des objectifs stratégiques afin de lutter contre le trafic illégitime des produits du tabac. (PF)

L'ITR met l'accent sur l'offre de renseignements à la vitesse que les clients exigent. Le système élargira la collecte et l'échange de renseignements visant à faciliter les efforts au pays et à l'étranger de lutte contre le terrorisme à l'échelle mondiale. Les partenariats stratégiques étant déjà en place, l'ITR permettra la circulation rapide de l'information entre parties intéressées, dans un environnement électronique protégé. (SNP)

Les programmes de soutien opérationnel des opérations techniques ont contribué à la recherche, à l'élaboration et au déploiement d'outils techniques afin de permettre aux enquêteurs de première ligne d'effectuer des enquêtes efficaces sur des cibles terroristes, dans les domaines de l'enlèvement et de la technologie des explosifs, de la surveillance physique, de la surveillance électronique et de la criminalité technologique. À titre d'exemple, les Opérations techniques fournissent aux enquêteurs du matériel de surveillance électronique, comme des systèmes de surveillance aérienne et d'alarme clandestins, pour surveiller la frontière entre le Canada et les E.-U. et pour aider à des enquêtes connexes. (SNP)

Nous fournissons des outils aux décideurs à tous les paliers pour qu'ils prennent des décisions efficaces et éclairées. Cela aide la GRC à cibler nos efforts et à être davantage axée sur les renseignements. (DRC)

Une nouvelle EISN a été constituée à la Division K (Alberta), qui s'inspire d'un modèle fructueux mis au point dans d'autres centres et qui rassemble des aptitudes et des ressources diverses pour faire face à des menaces importantes comme celles dans les secteurs pétrolier et du gaz. (DRC)

Le programme des EIELI fait partie intégrante de l'engagement de la GRC et du gouvernement du Canada à donner suite aux préoccupations en matière de sécurité nationale au moyen d'une approche intégrée et multi-organismes qui a assuré aux Canadiens un niveau élevé de sécurité et d'aisance. Ces équipes ont pour fonction principale de traiter les questions de sécurité nationale relatives à l'immigration. Depuis leur création, les EIELI ont filtré les 53 000 mandats d'immigration en suspens concernant tout problème éventuel de sécurité nationale, ont effectué des enquêtes sur les fournisseurs et faussificateurs de documents susceptibles d'être des terroristes ou qui sont reliés à des réseaux terroristes; ont enquêté sur l'utilisation illégale d'environ 50 000 passeports canadiens perdus ou volés; et ont effectué des enquêtes poussées sur des individus qui recourent abusivement au processus de citoyenneté et utilisent frauduleusement des cartes de citoyenneté canadienne. (PF)

Le programme des EIPF a apporté une contribution importante aux objectifs énoncés dans la Déclaration et du Plan d'action pour une frontière intelligente visant à renforcer l'intégrité de la frontière entre le Canada et les États-Unis, en identifiant les personnes et organisations qui menacent la sécurité nationale ou se livrent à d'autre forme d'activité criminelle organisée, en faisant enquête à leur sujet et en les interceptant. On a constaté un accroissement de l'efficacité des enquêtes touchant la frontière, qui sont davantage fondées sur des renseignements échangés entre tous les partenaires des EIPF plutôt que sur la répression aléatoire, grâce au partage des bureaux de quatre EIPF, ce qui a amélioré l'échange d'information entre les organismes principaux des EIPF et a accru l'intégrité des frontières grâce à l'élaboration de plans d'opérations conjoints axés sur les renseignements. Un plus grand nombre de cibles locales ont été identifiées et reliées à des individus et des organisations intéressant d'autres organismes

d'application de la loi qui exercent des responsabilités relatives à la frontière canado-américaine, ce qui accroît les possibilités d'interception conjointe de contrebandiers et d'organisations criminelles. Les services d'application de la loi et les ministères du gouvernement comprennent maintenant mieux le passage clandestin et le trafic illégal de personnes le long de la frontière canado-américaine, notamment les répercussions potentielles sur la sécurité nationale découlant de ces activités illégales. La menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger a été réduite comme l'illustre l'absence de menace à la sécurité nationale touchant la frontière, visant le gouvernement du Canada, les États-Unis ou le grand public, depuis la mise en œuvre du programme national des EIPF. (PF)

La stratégie des ports fait partie du mandat global de la GRC d'assurer l'intégrité des frontières. L'objectif global consiste à adopter une démarche multidisciplinaire intégrée et axée sur les renseignements afin d'empêcher, de déjouer et de détecter toute activité illégale ainsi que toute cargaison ou personne qui pourrait poser une menace à la sécurité du Canada, des États-Unis et de la communauté internationale. Les équipes d'enquête sont entièrement intégrées et axées sur les renseignements afin de perturber et/ou de freiner la capacité d'agir des organisations criminelles. La capacité d'intervention maritime antérieure portait principalement sur l'activité criminelle et l'évaluation du risque était modérée. La nouvelle norme de formation est conçue pour permettre à la GRC d'accroître la formation des GTI à l'appui de la sûreté maritime, ainsi que la prévention de l'activité criminelle. (PF)

Le Partenariat pour la sécurité et la prospérité (PSP) est une initiative du Conseil privé (Groupe de travail sur la frontière) appelée antérieurement l'Initiative nord-américaine (INA) et groupe de travail de la sécurité du nouveau partenariat. Sur les 27 initiatives figurant dans la matrice du PSP, les principales priorités de la GRC approuvées par le Conseil des op. sont les suivantes : liste de surveillance des terroristes; coopération en matière d'application de la loi, recyclage d'argent, fraude fiscale, introduction clandestine d'étrangers et de devises; sûreté maritime; coopération en matière de gestion des urgences. (PF)

Contributions à la réduction de la menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger

Dans les mois qui ont suivi le dévoilement de la politique de sécurité nationale, d'importants progrès ont été accomplis pour combler les lacunes dans notre système et pour renforcer les capacités d'évaluation de la menace, de prévention et de réaction du Canada. Les cadres supérieurs de la GRC, dont le Commissaire, ont donné des présentations à la Table ronde transculturelle sur la sécurité, qui a été créée pour engager les Canadiens et le gouvernement du Canada dans un dialogue à long terme sur des questions liées à la sécurité nationale ayant une incidence sur la société pluraliste et diversifiée qu'est la nôtre (PF). Des améliorations continuent d'être apportées à la sécurité des transports. La présence sur l'eau des Forces canadiennes, de la GRC et de la Garde côtière du Canada a été accrue, et la coopération canado-américaine en matière de sûreté maritime a été renforcée. D'autres mesures ont également été mises en oeuvre pour accroître la sûreté de l'aviation et du fret et pour protéger les postes frontaliers terrestres du Canada (PF).

- La mise en oeuvre du projet d'identification en temps réel (ITR) de la GRC se poursuit (PF)
- La mise en oeuvre de la Déclaration et du Plan d'action pour une frontière intelligente entre le Canada et les É.-U. continue de progresser, par ex. grâce au partage des bureaux des EIPF et l'élaboration de nouvelles activités binationales et trinationales conformément au Partenariat nord-américain pour la sécurité et la prospérité (PF)
- Le Canada procède à la création d'un Programme de renforcement des capacités antiterroristes qui contribuera à la sécurité des Canadiens et des habitants de pays vulnérables en fournissant à ces derniers des programmes de formation, des fonds, de l'équipement et de l'aide technique et juridique pour les aider à prévenir les activités terroristes et à y réagir (PF)

Les directives ministérielles exigent que les enquêtes criminelles relatives à la sécurité nationale soient coordonnées centralement par la Direction nationale, et la GRC est résolue à mener à bien toutes les enquêtes criminelles sur les activités terroristes en fonction des critères établis, afin de réduire les menaces criminelles et les risques pour la sécurité

publique. Pour atteindre ce but, la GRC continuera de collaborer étroitement avec les partenaires du gouvernement et de l'ensemble de la communauté de l'application de la loi, au pays et à l'étranger, afin de réussir à perturber les activités terroristes et de mener à bien les enquêtes sur ces activités. (DRC)

En 2004-2005, nous avons suivi et analysé les projets et enquêtes sur des cibles terroristes clés qui ont été menés à bien et la totalité de ces derniers ont été effectués selon les critères définis. Nous surveillons également les tendances nationales sur la façon dont ces dossiers sont clos, afin de déterminer les pratiques exemplaires qui pourraient être communiquées à notre personnel sur le terrain. (DRC)

Un sondage central a été effectué cette année afin de mesurer la satisfaction de nos partenaires policiers canadiens à l'externe ainsi que de nos intervenants non policiers sur lesquels notre travail a une incidence et/ou qui ont une relation de travail avec la GRC, concernant les renseignements que la GRC fournit liés au terrorisme. Dans l'ensemble, les répondants ont signalé qu'ils jugeaient que l'information et les renseignements fournis par la GRC étaient plus complets, exacts, d'actualité et pertinents ou qu'ils étaient restés relativement stables au cours des dernières années. Les intervenants non policiers se sont également dits d'avis que la GRC s'améliorait dans la mesure où elle apporte une contribution utile à la réduction de la menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger. (DRC)

Les employés de la GRC ont également été sondés et d'après les réponses obtenues, les efforts en matière d'actualité, de pertinence et d'exhaustivité des renseignements seraient fructueux et il y a eu une augmentation de l'échange approprié de nos produits et de l'emploi des renseignements à des fins de prise de décision. (DRC)

Nous avons travaillé de plus en plus de manière intégrée afin de réduire la menace du terrorisme au Canada. Les succès obtenus grâce à nos enquêtes ont entraîné la perturbation d'un certain nombre d'activités terroristes planifiées, ce qui a permis de réduire le niveau de menace national. (DRC)

En déterminant et en partageant les pratiques exemplaires dans l'ensemble de la GRC, nos ressources sont déployées de manière plus efficace et plus efficiente, ce qui accroît la sécurité des policiers et du public. (DRC)

Réduire la menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger – Attentes dépassées	
Principales mesures du rendement	Principaux résultats en matière de rendement
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de cibles terroristes identifiées qui ont été perturbées 	<ul style="list-style-type: none"> • Nous avons perturbé 12 groupes terroristes de niveau national dans l'ensemble du pays, comparativement à notre cible originale de 10 pour l'année • Le SCRC a produit une évaluation stratégique d'avertissement précoce de la probabilité et des répercussions possibles de la menace que posent les liens entre le crime organisé et le terrorisme au Canada
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage de projets ou d'enquêtes visant des cibles terroristes clés qui sont menés à bien 	<ul style="list-style-type: none"> • La totalité des projets ou enquêtes visant des cibles terroristes clés ont été menés à bien selon les critères définis
<ul style="list-style-type: none"> • Tendances dans les commentaires des clients concernant l'utilité et l'actualité des renseignements sur le terrorisme 	<ul style="list-style-type: none"> • D'après les commentaires des clients, ces derniers jugent en général que l'information et les renseignements fournis par la GRC sont plus complets, exacts, d'actualité et pertinents et qu'ils contribuent de manière utile à réduire la menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger • La tendance à la hausse dans la qualité et l'actualité des renseignements sur l'activité terroriste se maintient, au fur et à mesure que les partenariats sont renforcés et que l'efficacité des enquêtes touchant la frontière se fonde de plus en plus sur l'échange de renseignements entre tous les partenaires des EIP, plutôt que sur la répression aléatoire
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage de ressources du PPTAC affectées aux opérations afin d'optimiser la base de ressources disponibles à l'appui de la sécurité du transport aérien 	<ul style="list-style-type: none"> • L'outil de matrice de la menace ainsi que les rapports de renseignements ont permis au programme de protection des transporteurs aériens canadiens de placer stratégiquement ses ressources à bord de vols, ce qui aide le programme à réduire les menaces terroristes à l'endroit de l'industrie de l'aviation • Le PPTAC a maximisé le déploiement des ressources de sorte que 91,9 % des membres réguliers dans les groupes opérationnels effectuent activement des tâches opérationnelles
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage de dossiers relatifs à l'intégrité des frontières qui sont ouverts à partir de profils de renseignements • Pourcentage de temps consacré à des enquêtes relatives à la sécurité nationale touchant la frontière par les ressources de l'intégrité des frontières (Sécurité publique et Antiterrorisme) 	<ul style="list-style-type: none"> • Les mesures sélectionnées relativement à l'intégrité des frontières n'ont pas été saisies en raison de développements technologiques. Cet obstacle sera surmonté d'ici le milieu de l'exercice suivant; nous signalerons le pourcentage d'enquêtes touchant la frontière amorcées à partir de profils de renseignements et le pourcentage d'occasions de répression axée sur les renseignements relativement à l'intégrité des frontières qui ont donné lieu à l'interception de personnes ou de biens
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de cours anti-terrorisme et d'élèves qui y assistent 	<ul style="list-style-type: none"> • Le nombre de cours et d'exercices opérationnels anti-terrorisme a augmenté en 2004-2005 – lié étroitement aux initiatives de formation relatives au crime organisé, en raison des similitudes en matière de tactiques et de pratiques de répression concernant ces deux priorités • Les missions de protection ont organisé un simuli-événement mettant en jeu plusieurs organismes et groupes, comprenant l'enceinte parlementaire et les services de police locaux • Le Collège canadien de police offre les cours suivants chaque année : <ul style="list-style-type: none"> • Trois cours de techniques des explosifs • Un ou deux cours de constatation post-explosion • Un ou deux ateliers d'entretien de robot détecteur d'explosifs • Deux cours d'accès forcé à l'explosif

Principaux partenaires

- SPPCC (SGC); Bureau du Conseil privé (BCP); ministère de la Justice (MJ); SCRS; Centre de la sécurité des télécommunications (CST); CIC; Agence des services frontaliers du Canada (ASFC); Transports Canada (TC); Administration canadienne de la sûreté du transport aérien (ACSTA); Association canadienne des chefs de police (ACCP); Garde côtière des E.-U.; Douanes et protection frontalière/Bureau des patrouilles frontalières des E.-U. (CBP/BP); Immigration et Douanes des E.-U. (ICE); département de la Justice des E.-U. (Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives [ATF]); Drug Enforcement Administration des E.-U. (DEA); MAE (MAECI); Interpol; Europol; Groupe d'experts à haut niveau sur la criminalité transnationale organisée des P8; Comité interaméricain contre le terrorisme (CICTE) de l'OEA; Association internationale des chefs de police et organismes homologues aux E.-U., en Angleterre et en Australie
- Renforcer la gestion du programme de sécurité nationale – améliorer la gestion nationale des activités de la GRC visant à détecter et empêcher les activités terroristes et à faire enquête à leur sujet
- Communiquer efficacement à l'interne et à l'externe (PF)
- Offrir une formation en matière de techniques anti-terrorisme, y compris sur les enquêtes sur les engins explosifs (SNP – CCP)
- Consolider le processus actuel d'information afin de saisir les données dans la Banque nationale de données sur la criminalité (SPP)
- Améliorer la planification des événements majeurs pour réduire les menaces de terrorisme et les actes de violence (SPP)
- Influencer les politiques publiques – apporter une contribution utile au processus décisionnel en matière de politiques publiques concernant des questions nationales et internationales

Analyse du rendement par résultat stratégique

Secteurs d'activité/principaux programmes responsables

- Police fédérale (PF)
- Services de police de protection (SPP)
- Services nationaux de police (SNP)

Plans et priorités

- Assurer l'intégrité des frontières – contribuer à la sécurité nationale du Canada et protéger les Canadiens contre le terrorisme, le crime organisé et toute autre forme de criminalité à la frontière, tout en assurant la circulation sûre et efficace des personnes et des marchandises à l'échelle internationale (PF)

- Détecter et empêcher /perturber avec succès les activités terroristes et faire enquête à leur sujet (PF)
- Élargir la collecte et l'échange d'information et de renseignements, tant au Canada qu'à l'étranger (PF) (SNP)

- Produire des renseignements criminels de qualité – pour fournir une carte complète de l'activité terroriste au Canada (PF)
- Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveaux – renforcer les relations existantes et établir de nouveaux partenariats au Canada et à l'échelle internationale (SNP) (PF) (SPP)

- Affecter les ressources du Programme de protection des transporteurs aériens canadiens en fonction du risque afin de mieux lutter contre la menace terroriste (SPP)
- Maximiser le nombre de vols auxquels sont affectés des agents de la sûreté aérienne en poste actuellement, en réduisant au minimum l'effectif administratif (SPP)

- Renforcer la protection des cibles potentielles dans les missions diplomatiques (SPP)
- Accroître la sécurité des installations du gouvernement du Canada, y compris de la Colline du Parlement (SPP)

- Transformer la base de données de la Police de protection en base de données dynamique à points d'accès multiples (SPP)

La GRC est résolue à travailler en partenariat avec les organismes canadiens et étrangers afin de renforcer les mesures de prévention du terrorisme en Amérique du Nord et ailleurs dans le monde. Notre participation à des groupes de travail et des comités de sécurité nationale, visant à améliorer les renseignements, la sécurité des transports, l'intégrité des frontières et l'échange d'information, illustre notre engagement à l'égard de la réduction de la menace des activités terroristes criminelles.

Notre approche intégrée nous engage dans une stratégie à long terme en vue de renforcer la sécurité nationale. Les mesures annoncées dans Protéger une société ouverte combient les lacunes dans notre système et elles ont été incorporées à nos programmes actuels. Cependant, nous reconnaissons aussi la nécessité de nous adapter continuellement à notre environnement en évolution constante. Nous continuerons de modifier notre stratégie anti-terrorisme afin de veiller à rester axés sur la protection des Canadiens au pays et à l'étranger, tout en s'assurant que le Canada ne devient pas une base pour des menaces visant nos alliés, et afin de continuer de contribuer à la sécurité internationale.

Résultat stratégique

- Réduire la menace d'activité terroriste criminelle au Canada et à l'étranger

Énoncé du résultat

Faire enquête sur les entités terroristes et les dissuader de commettre des crimes au Canada et à l'étranger

Résultats intermédiaires

- Enquêtes antiterroristes efficaces, tant au pays qu'à l'étranger

- Capacité accrue de détecter, d'empêcher/ de perturber les infractions de terrorisme et les activités de groupes terroristes et de faire enquête à leur sujet

Résultats immédiats

- Collecte, production, coordination et échange améliorés d'information et de renseignements
- Partenariats renforcés – aux échelles nationale et internationale

Analyse du rendement par résultat stratégique

Après les attentats terroristes du 11 septembre 2001 aux États-Unis, le gouvernement du Canada a reconnu la nécessité d'améliorer considérablement ses capacités de réagir au terrorisme ainsi que le cadre législatif pour protéger le Canada et les Canadiens contre les menaces terroristes. Les événements tragiques qui se sont produits à Madrid, en Espagne, à Londres, en Angleterre, et à Sharm el-Sheik, en Égypte, ont souligné encore une fois récemment cette nécessité.

En avril 2004, le gouvernement du Canada a établi sa première approche intégrée en matière de sécurité nationale, dans un document intitulé *Protéger une société ouverte : la politique canadienne de sécurité nationale*. La GRC participe activement à plusieurs initiatives décrites dans la politique de sécurité nationale, lesquelles accroissent et soutiennent nos efforts en vue de lutter contre le terrorisme. Par le biais de nos programmes courants et de ces nouvelles mesures, nous sommes en mesure de contribuer à l'objectif du gouvernement du Canada de protéger les valeurs fondamentales canadiennes de démocratie, de respect des droits de la personne, de primauté du droit et de pluralisme, en étant mieux préparés à prévenir les menaces à la sécurité visant notre pays qui relèvent de notre mandat, et à y réagir. Nous reconnaissons la difficulté des défis que nous devons relever et sommes conscients de la nécessité d'une approche soutenue en matière de sécurité nationale.

Pour conjurer nombre de ces menaces à la sécurité, une approche coordonnée avec nos principaux partenaires s'impose. Afin d'atteindre ce but, la stratégie en matière de terrorisme de la GRC se concentre sur la réduction de la menace d'activité terroriste au moyen d'une approche intégrée axée sur les renseignements. La collaboration est essentielle et doit s'étendre au-delà des frontières géographiques ou des secteurs de compétence. Il nous faut mieux comprendre les milieux culturels et politiques dans lesquels évoluent nos partenaires policiers internationaux. Nous devons exploiter nos ressources, dégager des stratégies et des objectifs communs, échanger de l'information et des renseignements et renforcer nos partenariats et nos synergies.

Pourquoi le terrorisme est une priorité stratégique

Le monde rapetisse. Pour se livrer à leurs activités, les groupes terroristes utilisent les mêmes outils que la mondialisation a apportés aux citoyens et aux gouvernements – frontières ouvertes, voyages internationaux, communication et opérations bancaires électroniques – à une échelle comparable à celle d'une multinationale.

La menace du terrorisme dans la société contemporaine change constamment, ce qui représente un « défi en matière de renseignements » pour les gouvernements partout dans le monde. Certains terroristes en puissance ne se livrent pas encore nécessairement à des activités criminelles, ce qui les rend donc difficiles à reconnaître et à traverser. Les organisations terroristes sont de plus en plus complexes, dotées de membres instruits reliés par la technologie, ce qui leur permet de fonctionner en cellules à l'échelle mondiale.

Les enquêtes criminelles sur les activités terroristes diffèrent souvent des enquêtes sur le crime organisé et autres menaces criminelles. Une organisation terroriste peut avoir pour but principal non pas de commettre des actes criminels visant le Canada, mais plutôt de se servir du pays comme base pour planifier ses activités, recruter des membres et réunir des fonds. En outre, le terrorisme lié à une cause particulière (groupes extrémistes voués à la défense d'une cause particulière plutôt qu'à un changement politique généralisé) constitue une menace grave au Canada et à l'échelle mondiale, aux yeux des services d'application de la loi. La base d'opérations planétaire des groupes terroristes accentue l'importance d'adopter une approche intégrée en matière de services de police, fondée sur l'échange de renseignements entre pays.

La GRC continue continue d'aligner et d'adapter ses enquêtes criminelles au Canada et à l'étranger afin de relever les défis de l'activité terroriste dans l'environnement actuel. En plus de donner suite aux menaces quotidiennes ayant un lien avec le terrorisme et de faire enquête à leur sujet, l'accent mis par la GRC sur le financement du terrorisme, les cyber-menaces et les menaces à l'infrastructure névralgique exemplifie cet « environnement actuel ».

Jeux olympiques d'hiver de 2010 – La Police de protection a déjà commencé à élaborer des plans pour les Jeux olympiques d'hiver et les Jeux paralympiques de 2010 en fournissant des conseils de planification sécuritaire au Comité de planification olympique de Vancouver. (PP)

Vision d'avenir

Le gouvernement du Canada a entrepris un certain nombre d'initiatives auxquelles la GRC, et tout particulièrement la Police internationale, s'efforce d'embellir le pas. (PF)

Dans le discours du Trône d'octobre 2004,

l'engagement du gouvernement du Canada à l'égard du rôle du Canada – Fierté et influence : notre rôle dans le monde – y est clairement exposé. Par le

truchement d'Interpol Ottawa, de la Sous-direction des opérations internationales (Programme des agents de liaison), de la Sous-direction des visites et des voyages internationaux et de la Sous-direction du

maintien de la paix internationale, la GRC continuera à soutenir les enquêtes policières majeures de première ligne, dont 80 % touchent plusieurs pays. (PF)

L'Énoncé de politique internationale publié en avril 2005 témoigne d'un engagement sans équivoque à la

démarche 3D du Canada (défense, diplomatie et développement). Par le truchement de la Sous-

direction du maintien de la paix et des opérations internationales, la GRC continuera à jouer un rôle

intégral dans la démarche 3D du Canada, notamment en matière de défense et de développement, en affectant des gardiens de la paix à des missions de

maintien de la paix dans le monde et en fournissant de la formation aux pays qui s'emploient à mettre sur

pied une infrastructure policière. (PF)

Dans le budget fédéral de 2005, on s'engageait à doubler l'assistance internationale d'ici 2010 en

fournissant 3,4 milliards de plus en cinq ans et à consolider la contribution du Canada à la paix, la

prospérité et la sécurité dans le monde. Nous sommes à élaborer une stratégie visant à proposer que le

gouvernement du Canada augmente son soutien financier à la Sous-direction du maintien de la paix

internationale, intensifiant ainsi le rôle de la GRC dans la contribution du Canada à la paix, la prospérité et la

sécurité dans le monde. La Sous-direction du maintien

de la paix internationale est en voie d'effectuer le travail de base qui soutiendra la création d'un fonds permanent pour le programme. Une étude a été commandée pour documenter les coûts réels du déploiement de gardiens de la paix et de la gestion du programme. Si le tout fonctionne, il en résultera une meilleure capacité à sélectionner et déployer rapidement des gardiens de la paix sans nuire à nos engagements policiers au pays. (PF)

Il importe de souligner que dans le domaine du maintien de la paix, certains buts ne peuvent être atteints en raison de la nature même du travail. Bien que les Canadiens ont obtenu des résultats dans l'atteinte de certains buts, leur travail a parfois été contraint ou limité par les objectifs plus larges ou les défis de l'organisation multilatérale hôte. En matière de collaboration internationale/multilatérale, certains aspects échappent au contrôle canadien. Nous travaillerons avec les Nations Unies afin de s'assurer que nos ressources sont reconnues pour leur expertise et que les Nations Unies tirent pleinement parti des connaissances, compétences et habiletés de nos gardiens de la paix pour atteindre les buts des missions. (PF)

Dans la partie *Remplir nos obligations internationales du budget de 2005*, on affirme que les Canadiens veulent que leur pays joue un rôle influent sur la scène mondiale. Par le truchement de la Police internationale, la GRC habilite ses employés à conclure des partenariats policiers internationaux qui sont essentiels à la sécurité des citoyens dans le monde. (PF)

Selon l'analyse de l'environnement du Canada et de la GRC, la Police internationale ainsi que l'intégration des forces policières sont au nombre des priorités clés qui demeureront à l'ordre du jour pendant les dix prochaines années. La GRC continuera à être l'un des organismes gouvernementaux prépondérants dans les initiatives internationales menées avec ses homologues étrangers. (PF)

Partenariats internationaux – Les Services de laboratoire judiciaire (SLJ) ont actuellement des ententes avec le Service de police des Bermudes et le ministère de la Défense nationale (opérations canadiennes et internationales) pour l'exécution d'analyses judiciaires et témoignages devant les tribunaux comme témoins experts. Les SLJ ont clos neuf dossiers et comparu quatre fois devant les tribunaux pour le Service de police des Bermudes en 2004-2005. À la demande d'un agent de liaison de la GRC dans une région, les SLJ acceptent des dossiers d'un pays qui cadrent avec les buts de la GRC en matière de police internationale. (SNP)

Entente canadienne d'échange international d'information en matière d'ADN avec Interpol – En vertu de l'entente canadienne d'échange international d'informations en matière d'ADN avec Interpol, la Banque nationale de données génétiques (BNDG) a transmis 53 demandes à Interpol et reçu 150 demandes de pays membres. Ces demandes ont eu comme résultats trois correspondances. Le 25 octobre 2004, le Canada a obtenu une première correspondance génétique touchant trois pays. Un profil génétique élaboré par les laboratoires de la GRC a permis de relier un condamné de la Californie à une agression contre un Canadien commise au Mexique. (SNP)

Enfants disparus – La GRC échange de l'information vitale par le truchement d'un réseau international constitué d'autorités civiles et d'application de la loi, afin de retrouver des enfants portés disparus et de les rendre à leurs parents ou tuteurs légaux. Le programme fonctionne en collaboration avec le réseau Interpol et diverses autorités civiles et organes internationaux signataires de la Convention de La Haye sur les aspects civils de l'enlèvement international d'enfants. (SNP)

Programme de protection des transporteurs aériens canadiens (PPTAC) – De concert avec le ministère des Affaires étrangères et du Commerce international (MAECI), le Programme de protection des transporteurs aériens canadiens (PPTAC) continue à consolider ses partenariats avec les agents armés à bord d'avions de l'étranger. Des protocoles et des directives opérationnelles ont été élaborés avec divers partenaires transfrontaliers et étrangers pour le déploiement d'agents de protection des aéronefs (APA). Il y a eu une hausse de 200 % des partenariats internationaux et une hausse de 88 % des partenariats transfrontaliers. (PP)

L'ITR facilite l'échange rapide et efficace d'information sur les casiers judiciaires et les empreintes digitales. Le rôle du Canada sur la scène internationale en matière de police et son obligation de fournir des services fédéraux par le truchement de Citoyenneté et Immigration Canada aideront de manière stratégique à l'établissement de partenariats. (SNP)

Tableau de référence des armes à feu (TRAF) – Le TRAF est sur le point d'être adopté par Interpol et installé dans plus de 160 pays membres d'Interpol afin d'améliorer les descriptions d'armes à feu utilisées pour le dépistage d'armes à feu à l'échelle internationale. Interpol utilisera également le TRAF pour soutenir le nouvel instrument de marquage et de dépistage d'armes légères récemment adopté par les Nations Unies. Pour de plus amples renseignements, voir *Tableau de référence des armes à feu* sous la priorité stratégique *Crime organisé*. (SNP)

Équipe nationale de soutien à l'application de la Loi sur les armes (ENSALA) –

L'ENSALA continue à faire des échanges de personnel à des fins de formation avec le US Bureau of Alcohol, Tobacco, Firearms and Explosives. L'ENSALA participe à divers groupes internationaux, dont ceux-ci :

- Groupe consultatif Canada-États-Unis sur le trafic d'armes à feu
- Forum canado-américain sur la criminalité transfrontalière
- Participation avec les Nations Unies aux négociations sur l'adoption d'un instrument international pour l'identification et le dépistage rapides et fiables des armes légères illégales
- Programme du système électronique de traçage des armes d'Interpol (IWETS) – instrument pour le dépistage international d'armes à feu (SNP)
- L'ENSALA contribue également à plusieurs rapports :
 - Auteur de la contribution du Canada au rapport d'évaluation de la menace du G8 intitulé *The Illegal International Trafficking of Firearms for Criminal Activities*
 - Contribution à la production du rapport Canada and United States Firearms and Explosives Threat Assessment (SNP)

Analyse du rendement par résultat stratégique

itinéraire et de les localiser en tout temps. Le SSVV assure une responsabilité financière grâce à son mécanisme de suivi et de rapport. Par exemple, depuis le lancement officiel du SSVV le 7 mars 2005, 148 mandats de voyage pour des fonctions opérationnelles à l'étranger ont été consignées dans le système. Ces voyages représentent 150 000 \$ en dépenses consacrées uniquement à des enquêtes opérationnelles. Le nombre de voyages inscrits durant le premier trimestre depuis la mise en œuvre du SSVV pourrait équivaloir à un demi million de dollars en frais de voyage opérationnel et à 500 mandats de voyage à l'étranger par année pour des fonctions opérationnelles seulement. (PF)

La Section du protocole et des visites internationales (SPVI) aide à l'établissement d'un environnement qui améliorera et facilitera la collaboration et la conclusion de partenariats avec la collectivité policière internationale. La SPVI fait connaître les valeurs fondamentales de la GRC que sont le respect, l'honnêteté, le professionnalisme, la compassion, le respect et la responsabilisation, en s'assurant que les activités de l'organisation témoignent de sa sensibilité aux réalités culturelles. C'est là le fondement à la création d'un environnement qui favorisera l'intégration et l'établissement d'opérations policières conjuguées ou d'équipes de cogestion pour le bénéfice des partenaires d'application de la loi étrangers. La SPVI favorise proactivement les conditions menant à un environnement sans préjugés où règne le respect mutuel. En 2004, la GRC a été l'hôte de 100 visites de 41 pays, soit un total de 462 cadres policiers et représentants du système de justice pénale, la Chine, le Royaume-Uni, l'Australie et les États-Unis représentant près de la moitié de ces visites. (PF)

La Section de la coopération avec l'étranger en matière de drogue soutient la lutte antidrogue de la GRC en améliorant la collaboration avec les pays en développement. Par conséquent, la Section travaille de près avec les agents de liaison pour élaborer des programmes qui ont une incidence directe sur les relations actuelles avec les pays étrangers et qui servent à établir des liens solides et de longue durée dans des situations parfois très difficiles. En 2004-2005, cette section a mis en œuvre les projets d'aide suivants : Programme d'affectation des observateurs étrangers (pour le Moyen-Orient et l'Asie), Programme d'affectation des observateurs étrangers (pour les Caraïbes et l'Amérique latine), établissement des priorités en matière de crime organisé (Trinidad),

Techniques d'enquête avancées sur les drogues (Amérique latine), Programme d'infiltration (Caraïbes), Techniques d'enquête sur les drogues (Caraïbes). (PF)

Les agents de liaison sont constamment à l'affût de ce genre de collaboration et d'assistance dans le but de gagner la confiance des organismes étrangers et d'améliorer la qualité de leur aide durant les enquêtes. La nature de la collaboration et de l'assistance peut varier selon les besoins, il peut s'agir par exemple de voyages d'études, d'assistance matérielle, d'ateliers ou de programmes d'attachés. (PF)

Outre sa collaboration avec le programme des agents de liaison, la Sous-direction de la police des drogues de la GRC gère proactivement ses activités en fonction des priorités de la GRC et du Canada, ainsi que des préoccupations et des priorités multilatérales cernées, notamment par l'Office des Nations Unies contre la drogue et le crime (ONUDC), la Commission interaméricaine de lutte contre l'abus des drogues (CICAD) et la Conférence internationale sur l'application des lois en matière de drogues. Cela nous permet de chercher activement des partenaires qui ont en commun nos priorités pour aider au financement et autres ressources. (PF)

De plus, nous aidons à consolider la capacité des services de police étrangers en formant leurs membres aux techniques et aux bonnes pratiques de la GRC, nous améliorons leurs compétences en matière d'enquête et s'assurons que les enquêtes sont menées de manière efficace et organisée. Comme la majorité de nos projets sont de portée régionale, nous aidons les participants à établir des contacts et des partenariats avec les pays voisins et la GRC. (PF)

Programmes/projets/initiatives d'intérêt spécial

Déclaration de principes du G8 régissant

l'utilisation et le partage des informations en

matière d'ADN – Conformément à la déclaration de

principes régissant l'utilisation et le partage des

informations en matière d'ADN, les Services de

laboratoire judiciaire travaillent avec le Law

Enforcement Projects Subgroup. Ce sous-groupe

entend tôt ou tard promouvoir l'échange transnational

d'informations en matière d'ADN tout en protégeant la

confidentialité de ces informations. (SNP)

Identification en temps réel (ITR) – Des données

sont échangées avec des pays partenaires d'Interpol

sur les empreintes digitales et les casiers judiciaires

conforment à des conventions et des chartes.

Contributions au soutien efficace des opérations internationales

Au cours de la dernière année, la Police internationale a entrepris un certain nombre d'initiatives afin d'assurer l'atteinte de ses objectifs stratégiques. Dans le but de recruter et de former de manière stratégique du personnel pour la rotation de 2005 des agents de liaison, un concours public a eu lieu pour la première fois. Il y a eu 600 postulants pour neuf postes d'agent de liaison. Des profils de poste sont maintenant utilisés pour s'assurer que les membres choisis ont les compétences et l'expérience nécessaires pour occuper un poste en particulier. Au nombre des compétences requises il y a notamment la connaissance de la langue, l'expérience des enquêtes internationales, les enquêtes antidrogue, les questions de sécurité nationale et un contact antérieur avec le groupe culturel où travaillera le membre. De plus, outre la formation normale précédant l'affectation, on s'est efforcé de sensibiliser les membres choisis et leur conjoint à ce que peut comporter l'adaptation à une culture étrangère en leur fournissant suffisamment d'information pour que leur arrivée et installation ne soient pas trop stressantes, contribuant ainsi au bien-être de notre personnel à l'étranger. (PF)

De plus, un projet de recherche a été effectué afin d'évaluer les traits de personnalité des agents de liaison à l'étranger comme critères de sélection pour l'affectation des candidats compétents. Ce projet a été mené pour évaluer particulièrement l'adaptation interculturelle à un pays étranger et le retour au Canada. Selon les résultats du projet, un système de sélection pour les affectations à l'étranger devrait comprendre une évaluation de la personnalité au début du processus de sélection afin de déterminer quels candidats possèdent les traits de caractère voulus. (PF)

Une présentation conjointe sur le rôle international d'Interpol et des programmes des opérations internationales a été élaborée pour les organismes d'application de la loi canadiens. La présentation porte sur la manière et le moment de faire appel à leur aide et l'importance de répondre aux demandes de partenaires d'application de la loi étrangers afin de préserver la réciprocité dans les enquêtes criminelles internationales. D'où l'élaboration d'un protocole qui sera adopté à l'automne 2005 (facilité par le retour au service 24 heures sur 24, sept jours sur sept d'Interpol). (PF)

Interpol Ottawa a mis en œuvre la Base de données ASF d'Interpol (EASF), qui se trouve à Lyon, en France. Cette base de données contient de l'information sur les personnes recherchées à l'échelle internationale, des documents de voyage voilés et des véhicules voilés. Elle est maintenant à la disposition d'un certain nombre de groupes de la GRC et est en voie d'être mise en œuvre au Service de police de Toronto et à l'Agence des services frontaliers du Canada. Cette base de données devrait grandement aider à empêcher l'entrée au Canada de personnes associées au crime organisé et à des groupes terroristes. (PF)

L'affectation de policiers aux opérations de maintien de la paix internationale se fait selon les dispositions de l'Arrangement sur la police civile au Canada (APC), qui regroupe Affaires étrangères Canada (AEC), l'Agence canadienne du développement international (ACDI), Sécurité publique et Protection civile Canada (SPPC) et la GRC. L'APC de trois ans en est à sa dernière année et comporte un budget de 19 M\$. Ce budget pose un défi en raison des priorités concurrentes en matière d'application de la loi et de sécurité nationale. Dans pareil contexte, les services de police canadiens ont plus de difficulté à libérer leur personnel pour des missions de paix internationale. La GRC et ses partenaires policiers ne sont pas en mesure de créer un groupe stable de ressources pour répondre aux demandes du gouvernement. Il en résulte des délais dans la sélection de policiers et dans certains cas, une incapacité à affecter le nombre requis de policiers aux missions. Par contre, lorsque ressources il y a, la GRC est habituellement en mesure de les déployer dans un délai de six à huit semaines, ce qui est considéré comme acceptable par la plupart de ses partenaires étrangers. (NU, EU, AU, etc.). (PF)

La Section des voyages internationaux (SVI) administre les demandes de voyage afin de s'assurer qu'elles constituent une valeur ajoutée pour l'organisation, en recommandant les personnes les plus compétentes pour représenter la GRC à des événements internationaux. La SVI fournit aux membres de première ligne de l'information sur leur destination afin qu'ils soient au courant des événements et des réalités géopolitiques avant leur départ. (PF)

Le Système de suivi des voyages et des visites (SSV) permet de voir à la santé et à la sécurité des employés de la GRC qui voyagent dans l'exercice de leurs fonctions puisqu'il permet de suivre leur

Analyse du rendement par résultat stratégique

<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de nouveaux programmes de formation élaborés • Aucun nouveau programme de formation n'a été élaboré pour la Police internationale, mais de nombreuses initiatives de formation ont un volet international 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de nouveaux projets élaborés en partenariat aux SNP (DPI et Opérations techniques) afin d'optimiser l'utilisation de la science et de la technologie
<ul style="list-style-type: none"> • Le SSVV est le plus important projet élaboré en 2005 aux SNP (DPI et Opérations techniques) pour optimiser l'utilisation de la science et de la technologie. De plus, le nouveau Système d'incidents et de rapports de police (SIRP) a été mis en œuvre dans tous les bureaux des agents de liaison dans le monde. Le SIRP permet d'avoir accès en temps réel aux demandes et aux mesures d'enquête des agents de liaison à l'étranger et permet à ceux-ci de savoir où en sont leurs demandes au Canada 	<p>Autres mesures principales du rendement</p>
<p>Autres principaux résultats en matière de rendement</p>	<p>Autres mesures principales du rendement</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tenue de trois séances intégrées de formation qui ont mené à l'affectation de gardiens de la paix de la GRC et de nombreux policiers partenaires canadiens à des missions de maintien de la paix internationale • Avec l'école de formation sur le trafic d'armes à feu, l'ENSALA attire de plus en plus de participants de divers pays. Les participants apprennent comment le Canada aborde le problème des armes illégales et comment notre programme de dépistage des armes peut les aider à détenir des armes qui proviennent peut-être du Canada • Le Collège canadien de police (CCP) forme plus de 100 étudiants étrangers par année à son campus à Ottawa • Les Opérations techniques ont fourni à des clients étrangers de la formation sur l'enlèvement et la technologie des explosifs, la surveillance physique, la surveillance électronique et la criminalité technologique. Une installation a été construite pour la pratique d'introductions clandestines fondées sur des scénarios 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de cours internationaux fournis et nombre de participants à ces cours
<ul style="list-style-type: none"> • En 2004, le CNCEE a prêté main forte pour l'enquête de 348 dossiers américains comportant 434 enfants. Le CNCEE a également fourni son aide dans 109 dossiers internationaux (sauf américains) touchant 139 enfants 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de renseignements reçus de l'étranger sur des cas d'exploitation d'enfants
<ul style="list-style-type: none"> • Le site Web du VGT a été lancé en janvier 2005 par le UK's National Crime Squad, de concert avec des dirigeants de l'industrie du Royaume-Uni et des homologues d'application de la loi d'Australie, du Canada, des E.-U. et d'Interpol • Depuis juillet 2004, le CNCEE a reçu 1 240 renseignements, dont 80 % étaient liés à des enquêtes multijuridictionnelles et transfrontalières 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de visites sur le site Web du Virtual Global Tracking (VGT)

Soutien efficace des opérations internationales – Attentes dépassées	
Principales mesures du rendement	Principaux résultats en matière de rendement
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage des clients satisfaits de notre soutien des opérations internationales 	<ul style="list-style-type: none"> • Taux de satisfaction de 77 % à l'égard du soutien de la GRC aux opérations internationales • En 2004, Interpol a traité environ 55 000 messages (reçu 25 000 messages et envoyé 30 000 messages) et ouvert 9 269 dossiers
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage des clients/employés qui connaissent l'orientation stratégique, le rôle et les responsabilités de la Police fédérale 	<ul style="list-style-type: none"> • Selon les sondages de 2005, la connaissance qu'ont les partenaires policiers canadiens de la GRC de la portée des services offerts par la Police internationale est demeurée relativement stable au cours des trois dernières années (44 %), alors que la connaissance de nos intervenants a augmenté de 7 % pendant la même période (jusqu'à 62 %)
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage des utilisateurs du Système de suivi des voyages et des visites (SSV) qui ont accès à de l'information sur la santé et la sécurité, le pays de destination et les documents de voyage requis 	<ul style="list-style-type: none"> • Grâce au nouveau Système de suivi des voyages et des visites (SSV), tous les utilisateurs (100 %) ont maintenant accès à de l'information sur la santé et la sécurité, le pays de destination et les documents de voyage requis
<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage des groupes fédéraux qui effectuent des contrôles de la qualité/intégrité des données 	<ul style="list-style-type: none"> • Tous les groupes fédéraux effectuent des contrôles de la qualité/intégrité des données
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de projets intégrés de formation et de perfectionnement avec des partenaires étrangers 	<ul style="list-style-type: none"> • Douze projets intégrés de formation et de perfectionnement ont été élaborés avec des partenaires étrangers, notamment des cours d'enquête sur la contrefaçon, formation sur les produits de la criminalité pour les forces policières des Caraïbes et des Bahamas; Programme d'affectation des observateurs étrangers avec l'Amérique latine; policiers des Caraïbes, d'Asie et du Moyen-Orient; programme d'infiltration des Caraïbes; formation et déploiement de gardiens de la paix en Côte d'Ivoire, Jordanie et Haïti; formation sur le trafic d'êtres humains; ateliers sur le renseignement pour les EIPF
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de recommandations découlant de l'évaluation de la Police internationale de 2003 auxquelles on a donné suite 	<ul style="list-style-type: none"> • On a donné suite aux 140 recommandations découlant de l'évaluation de la Police internationale – 60 % sont complètement terminées. Exemple de recommandation : établissement de profils de compétences pour chaque poste d'AL (exigences : expérience opérationnelle, compétences fonctionnelles propres à un poste, exigences linguistiques et habileté à recueillir de manière proactive de l'information stratégique) et dotation selon ces profils
<ul style="list-style-type: none"> • Taux de conformité à la politique sur les voyages 	<ul style="list-style-type: none"> • Le nouveau système d'approbation des demandes de voyage n'est fonctionnel que depuis le début de mars 2005, mais de nombreux outils de communication et un processus rigoureux ont assuré la conformité • En 2004-2005, la SDVI a adopté de nouvelles politiques relatives aux passeports, aux visas et aux voyages administratifs et opérationnels à l'étranger. Soutenus par de telles politiques, les gestionnaires ont un pouvoir accru de s'assurer que les voyages répondent aux besoins de la GRC, que les employés ont toute l'information pertinente sur la santé et la sécurité avant de quitter le Canada, que les employés compétents représentent la GRC et que l'information recueillie durant leur voyage est partagée de façon appropriée

Analyse du rendement par résultat stratégique

- Travailler avec les partenaires étrangers, comme le Virtual Global Taskforce (VGT), Interpol, le FBI et le Department of Homeland Security, afin d'aider à protéger les enfants et à poursuivre les individus impliqués dans des cas d'exploitation sexuelle d'enfants sur Internet (SNP – CNCEE)
 - Mettre en œuvre à l'échelle internationale une approche intégrée pour les enquêtes sur les cas d'exploitation sexuelle d'enfants sur Internet (SNP – CNCEE)
 - Mettre en œuvre à l'échelle internationale le Child Exploitation Tracking System (CETS) afin de contrer efficacement la criminalité sans frontières sur Internet (SNP – CNCEE)
- Principaux partenaires**
- Sécurité publique et Protection civile Canada (SPPC) – (SGC); ministère de la Justice du Canada; Agence des services frontaliers du Canada (ASFC); Affaires étrangères Canada (AEC); Agence canadienne de développement international (ACDI); ministère de la Défense nationale (MDN); Industrie Canada; Nations Unies; Cabinet du Premier ministre; Organisation pour la sécurité et la coopération en Europe (OSCE); Équipe spéciale de perfectionnement de la police du Commonwealth (ESPC); Interpol; Organisation des États américains (OEA); organismes d'application de la loi étrangers; organismes d'application de la loi canadiens participants
- Aider d'autres pays à restructurer leurs fonctions policières, prévenir l'importation d'activités criminelles, collaborer avec les forces policières civiles à l'étranger et étudier les cultures étrangères afin de mieux comprendre les communautés culturelles canadiennes (PF)
 - Répartir les services internationaux de façon stratégique et les utiliser efficacement; répartition fondée sur de solides informations/renseignements; affectation stratégique du personnel et assignation appropriée des tâches (PF) (SNP)
 - Répartir adéquatement les agents de liaison à l'étranger afin d'aider les enquêteurs à recueillir des éléments de preuve et des renseignements sur les activités du crime organisé (PF)
 - Être axé sur le renseignement – mettre en œuvre le modèle opérationnel par l'établissement des priorités et la prise de décisions fondées sur les renseignements (PF)
 - Contribuer à la politique du gouvernement – fournir un apport précieux à la prise de décisions et aux politiques gouvernementales sur les questions nationales et internationales (PF) (OS)
 - Protéger la santé et la sécurité des employés – veiller à la santé et à la sécurité des employés en leur fournissant de l'information, de la formation et du matériel approprié (PF)
 - Communiquer efficacement – s'assurer que les employés et les collectivités nationales et internationales pertinentes connaissent l'orientation stratégique, le rôle et les responsabilités de la Police fédérale (PF) (OS)
 - Optimiser l'utilisation de la science et de la technologie – optimiser l'utilisation des systèmes d'information et de données internes et externes et élaborer de nouveaux processus pour combler les lacunes (PF) (SNP – DPI et Opérations techniques)
 - Offrir des cours de formation avancée et spécialisée à certains partenaires étrangers (SNP – CCP, CNCEE)

2. LA POLICE INTERNATIONALE (Y COMPRIS MAINTIEN DE LA PAIX)

Pourquoi la police internationale est une priorité stratégique

Depuis le 11 septembre 2001, de nombreux pays revoient leur manière de gérer les renseignements et d'appliquer les lois. Ils accordent une plus grande importance au développement d'un ensemble de compétences et d'habiletés non traditionnelles et à l'amélioration de leur capacité à faire face au nouvel environnement criminel et terroriste.

Certains pays ont restructuring ou sont en voie de restructuring leurs fonctions de sécurité, de renseignement et d'application de la loi. Dans le cadre de l'examen de leur gestion du renseignement et de l'établissement de nouvelles compétences, les forces policières dans le monde reconnaissent l'importance des services de police intégrés et tirent parti de l'expérience des pays alliés.

La mondialisation pose de plus en plus de défis pour le gouvernement et les organismes d'application de la loi. Elle met en évidence la nécessité pour notre organisation de jouer un rôle de tête dans la consolidation de la collaboration aux niveaux stratégique et tactique entre la GRC et les organismes d'application de la loi nationaux et étrangers. La réussite des stratégies de lutte contre le terrorisme et le crime organisé repose sur la prestation de services de police internationaux.

La stratégie de police internationale de la GRC est axée sur le soutien efficace des opérations internationales. Tirant parti de son expérience des opérations de consolidation et de maintien de la paix internationale, de ses relations avec Interpol et l'Europe, de ses liaisons avec l'étranger et de ses programmes de formation, la GRC continue à conclure de nouveaux partenariats et ententes pour le bénéfice de la collectivité policière canadienne.

Protéger les enfants contre l'exploitation sexuelle est une priorité stratégique de portée internationale. L'exploitation des enfants sur Internet ne connaît pas de frontières et représente un défi intéressant pour les organismes d'application de la loi dans le monde. L'expansion du Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants (CNCEE) a été entreprise dans le cadre de la Stratégie nationale du gouvernement du Canada pour la protection des enfants contre l'exploitation sexuelle sur Internet.

Le CNCEE agit comme point de contact pour les enquêtes sur l'exploitation sexuelle des enfants auxquelles participent le Canada et des organismes d'application de la loi canadiens. Le CNCEE travaille de près avec des organismes d'application de la loi canadiens et étrangers pour contrer l'exploitation sexuelle des enfants sur Internet.

Résultat stratégique

- Soutien efficace des opérations internationales

Énoncé de résultats

- Utiliser des pratiques modernes de gestion et d'évaluation afin de s'assurer que la prestation des services répond aux besoins de nos clients et partenaires nationaux et internationaux
- Contribuer à la réalisation des priorités communes que sont la lutte contre le crime organisé et le terrorisme

Résultats intermédiaires

- Meilleur échange de l'information et des renseignements
- Meilleure collecte d'éléments de preuve à l'étranger

Résultats immédiats

- Partenariats plus nombreux et améliorés
- Traitement en temps utile des demandes internationales

- Sensibilisation accrue aux services de police internationaux

Secteurs d'activité/principaux programmes responsables

- Police fédérale (PF/Services de maintien de la paix)
- Police de protection (PP)
- Services nationaux de police (SNP – CNCEE, DPI)
- Structure organisationnelle / Orientation stratégique (OS)

Plans et priorités

- Établir de nouveaux partenariats et renforcer les partenariats existants – consolider les relations existantes et établir de nouveaux partenariats au Canada et à l'échelle internationale
- (PP) (PF) (OS) (SNP)

Analyse du rendement par résultat stratégique

soutien du Bureau d'expertise des contrefaçons et des documents et du Projet d'analyse des contrefaçons. Élaboré de concert avec la Banque du Canada, ce projet est axé sur la répression, les poursuites et la prévention. Les équipes seront chargées d'effectuer des enquêtes régionales ou internationales sur des groupes du crime organisé impliqués dans la production ou la distribution de fausse monnaie. Le projet comprend un coordonnateur des contrefaçons dans chaque région du pays, chargé d'assurer la liaison avec les corps policiers locaux et la Banque du Canada pour la prestation de programmes d'éducation et de sensibilisation du public. (PF)

Sur les scènes nationale et internationale, la Sous-direction des infractions commerciales de la GRC maintient son engagement en matière de répression, de prévention et de poursuites, et continuera à affecter le personnel spécialisé aux enquêtes délicates sur la corruption dans le secteur public au pays.

Pour les enquêtes sur la corruption internationale, la GRC établira trois équipes internationales d'enquête anti-corruption au cours des deux prochains exercices. Ces équipes fourniront une capacité proactive et réactive à l'application de la *Loi sur la corruption d'agents publics étrangers* et du *Code criminel*, aux demandes faites en vertu de traités d'entraide juridique, ainsi qu'aux engagements liés à la récupération des biens et à la fuite des capitaux de la Convention des Nations Unies contre la corruption.

Les équipes seront également chargées d'intervenir de manière proactive et réactive aux cas nationaux de corruption pouvant entacher la réputation internationale du Canada. Pour des raisons d'efficacité opérationnelle, les trois équipes seront situées de manière stratégique dans les grandes villes ayant un centre d'affaires ou de commerce international. (PF)

Nous sommes en voie d'élaborer une stratégie proposant que le gouvernement du Canada augmente son soutien financier au maintien de la paix internationale, intensifiant ainsi le rôle de la GRC dans la contribution du Canada à la paix, la prospérité et la sécurité dans le monde. Si cette stratégie porte des fruits, il en résultera une meilleure capacité à sélectionner et déployer rapidement des gardiens de la paix sans porter préjudice à nos engagements policiers au pays. (PF)

l'application de la loi dans le réseau Grands Lacs – Voie maritime du Saint-Laurent. L'élaboration de ce modèle exigera une étroite collaboration avec les organismes d'application de la loi provinciaux et locaux, ainsi qu'un appui technique, analytique et opérationnel du ministère de la Défense nationale et de la Garde côtière canadienne. Les recommandations découlant de l'étude seront présentées au gouvernement au début de l'automne 2005. (PF)

• **Coordination de la sûreté côte eau** – Cette initiative renforcera la sûreté des ports et des installations maritimes en commençant à régler certaines des questions complexes liées à la présence policière côte eau. La GRC a créé une petite équipe qui assure un point de contact spécialisé pour la coordination des services de police locaux en matière de sûreté côte eau. La tâche initiale de cette équipe est d'entreprendre une étude détaillée avec les corps policiers régionaux et locaux pour identifier les biens maritimes existants qui peuvent être empruntés pour intervenir en cas d'incidents touchant la sûreté maritime. Son rapport sera présenté au gouvernement au début de l'automne 2005. L'étude aidera également la GRC à élaborer et à coordonner des ententes de services de police plurigouvernementaux au Canada, ce qui permettra une meilleure efficacité et une meilleure rentabilité des activités de sûreté côte eau. (PF)

• **Équipes intégrées de police portuaire** – Ce programme parvient de plus en plus à combattre les activités criminelles dans les trois grands ports (Halifax, Montréal et Vancouver). Au printemps 2005, le gouvernement a fourni des fonds additionnels qui permettront d'améliorer les équipes actuelles et de mettre sur pied une nouvelle équipe à Hamilton, en Ontario. (PF)

Dans le cadre de la stratégie nationale de répression de la contretrafic, des équipes de la police de la contretrafic seront établies dans les trois plus grandes villes du Canada et seront constituées de membres de corps policiers locaux et de partenaires étrangers. Ces équipes proactives seront axées sur le renseignement et assureront à l'échelle nationale les interventions nécessaires aux activités organisées de contretrafic. Elles bénéficieront d'un appui divisionnaire et national pour les analyses et les renseignements, ainsi que du

infractions aux DPI et des cours offerts dans toutes les régions du Canada. Une campagne médiatique comportant des affiches de sensibilisation du public a été lancée en partenariat avec le secteur privé. Il y aura augmentation des ressources d'enquête sur les infractions aux DPI, soit par l'obtention de ressources additionnelles ou la réaffectation des ressources existantes. Toutes les facettes des infractions aux DPI font constamment l'objet d'un examen de concert avec nos partenaires d'application de la loi au pays afin de cerner les lacunes et d'apporter les correctifs appropriés. (PF)

• **Équipes d'intervention d'urgence dans le réseau Grands Lacs-Voie maritime du Saint-Laurent** – Création de deux équipes intégrées d'intervention maritime en cas d'urgence pour le réseau Grands Lacs. Les équipes seront constituées de policiers provinciaux et municipaux des deux provinces. (PF)

• **Acquisition de patrouilleurs semi-côtiers** – Cette initiative conjointe de la GRC et de la Garde côtière canadienne établira une capacité importante d'intervention et d'application sur l'eau dans tout le réseau Grands Lacs – Voie maritime du Saint-Laurent. Le programme permettra à la Garde côtière d'acquiescer quatre patrouilleurs semi-côtiers (2009-2010) qui auront à leur bord du personnel chargé de faire appliquer les lois et d'assurer la sécurité nationale en plus d'effectuer des interventions maritimes dans le réseau Grands Lacs-Voie maritime du Saint-Laurent. Cette initiative soutiendra également l'équipe d'intervention d'urgence dans les cas d'incidents liés à la sûreté maritime. (PF)

• **Centres des opérations de sûreté maritime du réseau Grands Lacs/Voie maritime du Saint-Laurent** – La première phase de cette initiative consistait à établir un centre provisoire dans les Grands Lacs qui soit opérationnel en août 2005. Ce centre fournit une capacité initiale d'analyse et d'intégration des renseignements, ainsi que de sensibilisation. La seconde phase consistera à concevoir un modèle opérationnel pour la coordination de la sûreté maritime et de

Analyse du rendement par résultat stratégique

La migration vers de nouveaux systèmes de données et de gestion de l'information, y compris les renseignements organisationnels, nous a empêché de faire le suivi de notre utilisation du Système de priorisation des dossiers opérationnels. L'an prochain, lorsque la migration sera terminée, nous ferons tout en notre pouvoir pour qu'il y ait conformité totale. Par des révisions et des projets d'assurance de la qualité et de l'intégrité des données fondés sur des évaluations de la menace SLEIPNIR et le cadre redditionnel, la Police fédérale sera en mesure d'améliorer la capacité de faire rapport sur le rendement. (PF)

La Sous-direction du crime organisé fait tout en son pouvoir pour que tous les projets et enquêtes sur le crime organisé soient fondés sur des évaluations de la menace SLEIPNIR, mais il n'est pas toujours possible de procéder à des évaluations de la menace, comme dans le cas des livraisons contrôlées ou de l'assistance à d'autres organismes d'application de la loi. La conformité totale demeure un objectif pour l'an prochain afin que nous puissions brosser un portrait précis des priorités liées au crime organisé. (PF)

Les répercussions économiques mondiales des contrefaits se chiffraient en 1992 à environ 100 millions de dollars américains et représentaient en 2004 plus de 600 milliards de dollars. Une plus grande priorité a été accordée aux enquêtes sur les droits de propriété intellectuelle (DPI) en raison de la prolifération des produits de contrefaçon qui constituent une menace à la santé et à la sécurité des consommateurs, du contrôle exercé par les groupes du crime organisé sur la fabrication, l'importation, la distribution et la vente de produits contrefaits, des répercussions sur l'économie canadienne ainsi que de la grande attention et de la pression politique internationale exercées sur le Canada pour lutter contre les infractions aux DPI. En 2005-2006, la GRC participera à plusieurs initiatives, dont le Partenariat pour la prospérité et la sécurité et le groupe interministériel sur les droits de la propriété intellectuelle (qui cherche à faire apporter des modifications à la législation sur les DPI). Ces initiatives ont été entreprises pour améliorer la communication et la collaboration entre la communauté d'application de la loi et le secteur privé afin de combattre les infractions aux DPI. Il y a de la formation continue pour les enquêteurs sur les

L'élaboration des profils se fait en collaboration avec les employés, des experts et des intervenants clés. On s'assure ainsi que les profils de compétences sont significatifs pour les employés et l'organisation. Des projets d'établissement de profils de compétences sont présentement en cours pour différents groupes opérationnels et plusieurs sont déjà terminés. Par la suite, tous les employés de la GRC seront sélectionnés, évalués, formés et promus selon les compétences qui soutiennent les buts et les objectifs opérationnels et organisationnels. (RH)

Vision d'avenir

Bien que le nombre de groupes du crime organisé perturbés témoigne de la réussite de nos enquêtes, il ne rend pas compte directement de la réduction de la menace et des répercussions du crime organisé. L'an prochain, nous ferons rapport du nombre de groupes perturbés sous forme de pourcentage du nombre total de groupes du CO connus qui ont leurs opérations au Canada, ce qui donnera une idée de l'incidence de nos mesures sur le crime organisé. Chaque coup porté contre un groupe du CO sera évalué afin d'en déterminer les répercussions sur les finances, les individus et les principales activités du groupe. De plus, nous examinerons les interventions antérieures qui ont réussi afin d'évaluer la durée, le degré de perturbation et l'incidence de chaque intervention sur l'économie, la société et l'environnement afin d'établir des liens entre ces interventions et les résultats qu'elles ont permis d'obtenir pour les Canadiens. Nous sommes à la recherche d'un modèle d'évaluation de la nuisance auprès de partenaires étrangers, notamment le Serious and Organized Crime Agency du Royaume-Uni. (PF)

Nous avons entrepris une série d'initiatives visant à amener tous les policiers de première ligne à prendre part activement au processus de collecte de renseignements. En s'assurant que toute l'information disponible et pertinente est à notre portée, nous aurons ainsi de meilleurs produits du renseignement. Dans un proche avenir, nous continuerons à améliorer le processus de collecte et d'échange d'information et de renseignements criminels, et ce, en faisant le suivi du nombre de nouveaux plans de collecte de renseignements opérationnels élaborés pour la sécurité nationale et le crime organisé et conçus pour combler les lacunes en matière d'information qui avaient été relevées dans le cadre d'évaluations de la menace. (DRC)

société canadienne. Il comprend maintenant un système de signalement en direct des délits économiques. Pour utiliser ce système, les utilisateurs créent d'abord un profil de sécurité auquel ils sont les seuls à avoir accès. Puis ils déposent leur plainte, qui est transmise à l'organisme d'application de la loi compétent. Le site Web comprend des conseils sur l'information à conserver comme élément de preuve. Un des principaux avantages du système RECOL est la possibilité pour les utilisateurs canadiens de communiquer de façon anonyme avec la police, que ce soit pour obtenir de l'information ou déposer une plainte. Avec le temps, l'anonymat incitera plus de personnes à signaler les délits économiques dont elles ont été témoins, contribuant ainsi à la sécurité publique. (PF)

Combliez les écarts – Ce programme vise à aider les employés de la GRC à devenir des experts dans leurs fonctions. Guidé par une approche de bon sens et fruit d'un partenariat entre les Opérations et les Ressources humaines, le programme offre aux groupes opérationnels les outils nécessaires pour cerner les forces et les faiblesses afin d'apporter des améliorations, aidant ainsi les employés et leurs superviseurs à trouver des moyens pratiques de parer aux lacunes en matière de rendement. De plus, le programme aide à s'assurer que les ressources limitées de la GRC sont utilisées à bon escient en reliant les activités quotidiennes d'un service aux grandes priorités de l'organisation. Combliez les écarts compte maintenant 63 sites. D'autres sites sont en voie d'être mis sur pied pour accélérer la mise en œuvre du programme. (RH)

Boîte à outils de l'enquêteur – Initiative d'Apprentissage et Perfectionnement élaborée en collaboration avec le Secteur du dirigeant principal de l'Information (DPI), cette boîte virtuelle comprend plusieurs outils pour aider les enquêteurs aux enquêtes criminelles. On y trouve notamment des listes de contrôle, des cas de jurisprudence, des politiques pertinentes, des stratégies et des exemples de formulaire. (RH)

Projet de gestion axée sur les compétences – La GRC a adopté la gestion axée sur les compétences en guise de soutien à toutes les activités liées aux ressources humaines. Grâce à ce projet, les Ressources humaines sont en mesure d'améliorer leurs services aux Opérations par la création de profils de compétences pour le travail effectué par chaque employé de l'organisation.

Base de données sur les sources de diamants – L'information récemment obtenue sur l'industrie du diamant et l'identification des diamants bruts est transmise aux enquêteurs de première ligne de la GRC et d'autres organismes d'application de la loi. La sensibilisation à l'industrie du diamant cadre directement avec les enquêtes et l'application de la nouvelle loi canadienne, la Loi sur l'exportation et l'importation des diamants bruts. (SNP)

Registre national des délinquants sexuels (RNDS) – Le RNDS a été mis en œuvre à l'échelle nationale le 15 décembre 2004. À ce jour, deux délinquants enregistrés ont été accusés pour avoir omis de se conformer. La GRC a élaboré une politique nationale sur le RNDS, politique qui a été adoptée par la Police provinciale de l'Ontario et la Sûreté du Québec. De la formation a été offerte aux employés des bureaux d'inscription des renseignements sur les délinquants sexuels de chaque province, et un programme complet d'apprentissage en ligne est offert à tous les organismes d'application de la loi canadiens. (SNP)

Groupe tactique d'intervention (GTI) – Le Groupe tactique d'intervention de la région de la capitale nationale a conclu d'importants partenariats stratégiques pour l'échange d'expertise tactique et de formation ainsi que d'assistance opérationnelle avec notamment le groupe tactique du Service de police d'Ottawa, le Service de police de Gatineau, la Sûreté du Québec et le ministère de la Défense nationale. (PP)

Initiative de modernisation des techniques d'enquête – De concert avec SPPCC, les Opérations techniques ont préparé des ébauches pour une loi qui prévoirait l'interception légale des communications privées (*Initiative de modernisation des techniques d'enquête*), ainsi que les modifications au *Code criminel* à l'appui de ce changement et les modifications au *Code criminel* requises pour soutenir la ratification de la Convention sur la cybercriminalité du Conseil d'Europe. (SNP)

Signalement en direct des délits économiques (RECOL) – RECOL fait partie des mesures pour combattre le crime organisé et plus précisément, la fraude par marketing de masse. Le service fournit un accès facile en ligne à de l'information sur les crimes économiques, comme la fraude contre le consommateur, la contrefaçon et les infractions de nature informatique, ainsi que sur leur incidence sur la

En 2004, il y a eu :

- 33 millions d'interrogations dans le système du CIPC à des fins de vérification d'antécédents judiciaires
- 418 000 demandes de vérification d'empreintes digitales à des fins civiles et 500 000 demandes d'habilitation à des fins civiles faites par des ministères fédéraux
- 540 000 mises à jour de casiers judiciaires et ajout de 155 000 nouveaux contrevenants
- 16 000 demandes de réhabilitation
- 260 000 dossiers de réfugié (42 000 nouvelles demandes de statut de réfugié) (SNP)

Système automatisé d'identification dactyloscopique (SAID) – L'interface

bidirectionnelle récemment installée entre le Système automatisé d'identification dactyloscopique (SAID) de la GRC et le système Integrated Automated Fingerprint Identification System (IAFIS) du FBI permet d'échanger par voie électronique des données sur des empreintes digitales et des casiers judiciaires. (SNP)

National Institute of Standards and Technology (NIST) – La GRC a fait des démarches pour consolider ses partenariats avec des organismes d'application de la loi canadiens et étrangers et des clients externes afin de promouvoir l'adoption et l'application des normes du National Institute of Standards and Technology (NIST) pour l'échange électronique de données d'empreintes digitales et autres données. (SNP)

Loi sur les armes (ENSALA) – Le gouvernement a réitéré son engagement à combattre l'utilisation illégale d'armes à feu en renouvelant pour cinq ans les fonds accordés à l'ENSALA. Aidée d'un nouveau groupe d'analyse tactique, l'ENSALA travaillera avec la Direction des renseignements criminels (DRC), le Service canadien de renseignements criminels, le Service de renseignements criminels de l'Ontario (SRCO) et les équipes intégrées de la police des frontières (EIPF) afin d'effectuer des analyses stratégiques et tactiques de la contrebande et du mouvement illégal d'armes au Canada, et d'identifier les groupes du crime organisé impliqués dans ces activités illégales. En 2004-2005, l'ENSALA a prêté assistance à environ 150 services de police dans 547 perquisitions et des poursuites, avec l'aide de ses douze témoins experts reconnus. (SNP)

Équipe nationale de soutien à l'application de la Loi sur les armes (ENSALA) – Le gouvernement a

Système d'identification balistique intégré (IBIS) – Le système IBIS permet de conserver dans une base de données des images numériques de balles et de cartouches comme éléments de preuve. Le système effectue automatiquement des comparaisons qui sont classées selon les probabilités de concordance. Grâce à ses fonctions de recherche et de comparaison sans précédent, le système IBIS effectue des recherches en quelques minutes seulement. Trente pays utilisent actuellement ce système. Le premier système IBIS acquis par la GRC a été installé en 2002 et a permis à ce jour de relier plus de 80 crimes graves. Des partenariats ont été conclus avec d'autres laboratoires judiciaires canadiens afin de faciliter l'échange d'information et ainsi établir rapidement un lien entre une arme à feu et un crime. L'apport du système IBIS est stratégique en ce sens qu'il permet d'établir des liens entre des crimes là où les enquêtes policières à elles seules ne suffisent pas, et permet aux enquêteurs de regrouper l'information qu'ils détiennent sur des crimes séparés par le temps et la distance. (SNP)

Réseau canadien intégré d'identification balistique (RCIIB) – Le système IBIS est en voie d'être mis à niveau et porte maintenant le nom de Réseau canadien intégré d'identification balistique (RCIIB). Le RCIIB est en voie d'être relié à son homologue américain, le National Integrated Ballistics Information Network (NIBIN). Le réseau permettra de relier entre le Canada et les États-Unis des crimes impliquant des armes à feu. (SNP)

Tableau de référence des armes à feu (TRAF) – Le TRAF est la plus grande base de données du genre dans le monde. Il contient plus de 100 000 descriptions individuelles d'armes à feu d'environ 20 000 images d'armes à feu, un glossaire illustré ainsi que des logos et emblemes d'armes à feu. Le TRAF est utilisé par la police pour identifier les armes à feu avec précision afin d'en faciliter le dépistage, de dresser l'inventaire des armes à feu saisies et de classer les armes à feu selon la loi canadienne pour en valider la possession personnelle. Le TRAF est utilisé par le personnel du Registre canadien des armes à feu (RCAF) pour fournir une description officielle des armes à feu consignées dans le registre. Le TRAF est également utilisé par l'Agence des services frontaliers du Canada et le bureau des permis d'exportation et d'importation d'Industrie Canada (IC) pour identifier et classer les armes à feu. (SNP)

sécurité nationale et le crime organisé dans les trois grands ports du Canada, soit Vancouver, Montréal et Halifax. Les EIPP sont constituées de partenaires d'organismes d'application de la loi fédéraux, provinciaux et municipaux. Dans son rôle d'exécution des lois fédérales, la GRC combat les activités criminelles dans les ports en collaboration avec des organismes d'application de la loi comme des corps policiers municipaux ou provinciaux, le MDN, Pêches et Océans, la Garde côtière canadienne et l'ASFC. (PF)

Programme des agents de liaison – Nos enquêtes comportent de plus en plus d'importants éléments internationaux. La GRC a des agents de liaison dans 25 endroits stratégiques qui sont chargés de produire des renseignements criminels et de mener des enquêtes criminelles. Les agents de liaison participent activement aux partenariats avec les organismes d'application de la loi étrangers pour aider aux enquêtes canadiennes ou aux enquêtes sur des activités criminelles qui débordent des frontières canadiennes et qui ont une incidence directe ou indirecte sur le Canada. Ces enquêtes portent également sur des infractions à la sécurité nationale. En raison des changements aux activités criminelles transnationales, certains agents de liaison ont été réaffectés en 2004 à d'autres endroits stratégiques afin d'accroître le nombre de voies d'échange de l'information et pour consolider la fiabilité et l'intégrité du processus d'échange de l'information avec nos homologues étrangers. Afin d'améliorer notre capacité à faire enquête de manière efficace et efficiente sur le crime organisé et le terrorisme, des agents de liaison ont été mutés des bureaux de liaison existants pour ouvrir de nouveaux bureaux au Brésil (Brasilia), en Jordanie (Amman), en Malaisie (Kuala Lumpur), au Maroc (Rabat), en Afrique du Sud (Pretoria) et aux Émirats arabes unis (Dubai). (PF)

Capacités d'arraisonnement armé – Les capacités d'arraisonnement armé ont été améliorées grâce à la formation. Par exemple, les équipes d'intervention en cas d'urgence des côtes est et ouest du pays ont reçu de la formation sur les techniques d'intervention en mer. Le cours de base sur les interventions en mer a été révisé en 2005. (PF)

Centre d'information de la police canadienne (CIPC) – Comme aide à la lutte contre le crime organisé, la GRC fournit aux organismes d'application de la loi et aux tribunaux l'accès à 3,5 millions de casiers judiciaires consignés dans le système du Centre d'information de la police canadienne (CIPC).

Cette enquête est importante en ce sens qu'elle est la première grande réussite contre les Hells Angels et qu'elle a permis sans l'ombre d'un doute d'empêcher la bande de motards Renegades d'élever son statut. Grâce à l'expérience d'autres autorités, nous avons appris que ce genre de mesure de répression joue souvent un rôle clé dans la prévention ou le ralentissement de la propagation de l'organisation des Hells Angels. (PF)

Projet d'analyse des contretrajons – Le principal objectif du Projet d'analyse des contretrajons est de fournir de l'information et des analyses à la Banque du Canada et aux organismes d'application de la loi. Une stratégie nationale de répression de la contretrajon est en voie d'être élaborée afin de faire appliquer plus rigoureusement les lois du Canada qui ont trait à la monnaie contrefaite. Cette stratégie est élaborée conjointement par la Banque du Canada et la GRC. Par ailleurs, la GRC s'emploie à élaborer une stratégie pour la mise sur pied d'équipes intégrées de la police de la contretrajon (EIPC) et l'affectation de coordonnateurs dans des endroits stratégiques au Canada. Ces EIPC auront recours au Projet d'analyse des contretrajons comme outil d'aide à leurs enquêtes et aux initiatives de sensibilisation du public. Ce projet permet de faire des analyses stratégiques et tactiques de la fausse monnaie et est offert gratuitement aux organismes d'enquête. Nombre d'organismes ne sont pas au courant de nos services; cependant, la stratégie de répression de la contretrajon et les EIPC devraient permettre de mieux faire connaître nos services aux organismes d'application de la loi. La création des EIPC dans le cadre de la stratégie de répression de la contretrajon aura une grande incidence sur la réduction des activités de contretrajon de la monnaie. (PF)

Équipes sur le trafic de personnes – Le 12 avril 2005, des accusations ont été portées pour la première fois en vertu d'une nouvelle loi fédérale qui vise à combattre le trafic d'êtres humains. Au terme d'une enquête de onze mois sur un centre de thérapie par acupuncture, une série d'accusations ont été portées contre un homme qui soi-disant amenait des femmes au Canada sous de faux prétextes et qui par la suite les forçait à se prostituer. (PF)

Équipes intégrées de police portuaire (EIPP) – Créées en 2003, les équipes intégrées de police portuaire (EIPP) sont chargées de faire enquête sur les infractions aux lois fédérales dans les ports canadiens. Elles ont comme priorités d'enquête la

Les activités d'application de la loi doivent être soutenues par la sensibilisation et l'éducation des industries et des citoyens canadiens afin que nous puissions réaliser pleinement notre but stratégique de réduire la menace et les répercussions du crime organisé. Selon une étude effectuée en Colombie-Britannique sur la peur du crime organisé, près de la moitié de tous les adultes en Colombie-Britannique (47 %) craignent un peu ou beaucoup pour eux-mêmes ou leur famille d'être victime du crime organisé. Bien que les Canadiens souscrivent à l'idée d'investir plus dans la lutte contre le crime organisé au détriment d'autres mesures de sécurité et qu'ils croient que leur communauté sera tôt ou tard touchée par le crime organisé, ils sont de plus en plus nombreux à affirmer ne pas avoir été touchés personnellement par le crime organisé (EKOS Security Monitor 2004 Study). Lors d'une séance de sensibilisation sur le crime organisé, on a constaté que les répercussions du crime organisé sur la vie des citoyens étaient très mal comprises; cependant, la perception des participants à l'égard de l'incidence du crime organisé sur leur vie avait augmenté de 90 % au terme de la présentation par comparaison avant la présentation. (PF)

Les percées technologiques, l'amélioration de la collecte et de la validation des données ainsi qu'une plate-forme permettant d'accueillir de nouvelles options de service feront que le Système d'identification en temps réel (ITR) favorisera la capacité de la collectivité policière canadienne à recueillir et à analyser de l'information et ainsi fournir des renseignements criminels sur les activités du crime organisé. (SNP)

Les produits et services stratégiques du SCRC, comme le plan national intégré de collecte de renseignements, les évaluations provinciales et nationales de la menace, le *Rapport annuel sur le crime organisé au Canada* (version publique) et le système d'alerte stratégique Sentinel, sont des outils sur lesquels nous nous appuyons grandement pour l'établissement de partenariats, la réalisation d'une intégration uniforme et la prestation de services de police axés sur le renseignement. (SNP)

Le plan national de collecte de renseignements du SCRC et les évaluations provinciales et nationales de la menace sont des résultats qui illustrent les bienfaits d'avoir un réseau national comme le SCRC, car c'est par le truchement de ces outils intégrés que la collectivité d'application de la loi peut continuer à se représenter plus clairement et plus en détail le

phénomène du crime organisé au Canada. De plus, ces évaluations permettent aux cadres policiers supérieurs de prendre des décisions éclairées en matière d'affectation des ressources, d'opérations et de stratégies efficaces de répression. (SNP)

À titre d'organisme responsable de la sécurité de la technologie de l'information (TI) et de la sécurité matérielle pour le gouvernement du Canada, la GRC a axé ses plans et priorités sur la prestation de conseils et de lignes directrices, la rédaction de documents techniques, l'offre de formation et l'exécution d'inspections de sécurité technique. Les cours et les séances de sensibilisation offerts contribuent à s'assurer que les employés du gouvernement ont la formation appropriée et connaissent les outils et les techniques de TI et de sécurité matérielle, ainsi que les menaces et les vulnérabilités afin qu'ils puissent protéger les biens et les systèmes du gouvernement contre les criminels. Ainsi, les éléments du crime organisé ont moins de chances de corrompre les systèmes et de voler de l'information pour en tirer des profits, et de voler des biens de grande ou moyenne valeur. (SNP)

Programmes/projets/initiatives d'intérêt spécial

Projet Diversion – Le 16 septembre 2004, plus de 200 membres de la GRC, des Douanes, de l'ASFC, de la DEA et de corps policiers municipaux ont collaboré étroitement pour mener à bien le projet DIVERSION (enquête internationale à grande échelle sur la méthamphétamine). Ont participé à cette enquête intégrée la DEA, l'OPP, le Service de police de Thunder Bay, quatre divisions de la GRC, l'ASFC, Douanes Canada et divers corps policiers. Des centaines de milliers de livres du précurseur, d'une valeur commerciale de plus de 100 millions de dollars, ont été saisies. La DEA a fait savoir que notre intervention avait eu une grande incidence sur le trafic de méthamphétamine aux États-Unis. (PF)

Projet Essen – Dix arrestations ont été effectuées le 21 janvier 2005 au terme d'une enquête de 18 mois sur les Hell's Angels de la Colombie-Britannique. Au nombre des individus arrêtés il y avait le président du chapitre de Vancouver, deux membres à part entière du club, un membre récemment expulsé, trois membres des Renegades, dont le président et le sergent d'armes, et des associés. Ces individus font face à des accusations graves pour des infractions en matière de drogue, d'armes et de vol de biens.

<ul style="list-style-type: none">• Nombre de cours sur le crime organisé qui ont été offerts et nombre de personnes qui y ont participé	<ul style="list-style-type: none">• 3 100 personnes ont assisté à des cours au Collège canadien de police. Nombre de ces cours comportent un volet sur le crime organisé• Le Service canadien de renseignements criminels, en partenariat avec la DRC, a fourni de la formation sur le renseignement criminel à 118 membres d'application de la loi et organismes partenaires sur divers aspects du crime organisé et le processus de renseignement• En 2004-2005, l'Équipe nationale de soutien à l'application de la Loi sur les armes (ENSALA) a fourni de la formation et des conseils d'expert à des policiers de première ligne afin qu'ils sachent quoi faire des armes retrouvées sur les lieux de drames familiaux ou d'un crime, dont nombre sont liées à des individus du crime organisé. Formation fournie à environ 700 policiers à l'école de formation sur le trafic international d'armes à feu; 919 exposés et 12 140 participants• En 2004-2005, Sécurité technique a offert 35 cours différents et des séances de sensibilisation – total de 1 237 participants• 12 séances de sensibilisation à la sécurité TI offertes à 347 participants• 16 cours sur la sécurité TI offerts à 529 participants• 7 cours sur la sécurité matérielle offerts à 361 participants
<ul style="list-style-type: none">• Pourcentage des citoyens canadiens qui croient que la GRC joue un rôle important/réalisés ses priorités	<ul style="list-style-type: none">• Par rapport aux années précédentes, le pourcentage des citoyens qui sont d'accord pour dire que la GRC joue un rôle important et réalise ses priorités stratégiques dans la réduction de la menace et des répercussions du crime organisé est passé de 48 % à 57 % en 2005

Contributions à la réduction de la menace et des répercussions du crime organisé

La GRC est un précieux partenaire pour les ministères fédéraux et les organismes d'application de la loi dans la lutte contre le crime organisé. Le nombre de groupes du CO ciblés qui ont été perturbés a augmenté en 2004-2005 de 32 % par rapport à l'exercice précédent, grâce aux saisies importantes et aux arrestations effectuées à l'appui de notre but qu'est la sécurité des foyers et des collectivités. Arrêter les individus d'organisations criminelles et saisir leurs biens restreint véritablement leur capacité à mener des opérations/activités criminelles. Les enquêtes étant de plus en plus complexes et coûteuses, nous avons utilisé des outils de priorisation comme le Système de priorisation des dossiers opérationnels (SPOD) et le modèle SLEIPNIR, amélioré nos politiques opérationnelles en fonction des résultats de l'analyse des enquêtes non réussies, élaboré une stratégie de lutte contre le crime organisé et conçu un guide de contrôle de la qualité pour assurer la qualité et l'intégrité des données de nos groupes d'exécution des lois

fédérales. De plus, afin d'optimiser nos activités, la Police fédérale a procédé à un examen de son programme (révision des services votés, examen des lacunes en matière d'enquête et plusieurs révisions de programme), qui nous a permis d'améliorer notre gestion des ressources. (PF)

La GRC continue à fournir des renseignements fiables et pertinents sur le crime organisé qui permettent d'intenter des poursuites, et renforcera sa capacité à orienter ses ressources de manière à isoler et évaluer les nouvelles menaces et tendances du crime organisé au Canada et à l'étranger. Nous avons confiance que les initiatives intégrées avec les organismes d'application de la loi canadiens et le Service canadien de renseignements criminels assureront une intervention coordonnée à la menace posée par le crime organisé. Nous élargirons et raffinerons les consultations avec les partenaires clés de la collectivité d'application de la loi. Les rétroactions de nos clients et partenaires sur la valeur et la pertinence des renseignements criminels que nous fournissons serviront de moyens d'évaluation. (DRC)

Analyse du rendement par résultat stratégique

<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage des dossiers prioritaires nationaux qui ont fait l'objet d'une enquête par une équipe multidisciplinaire intégrée 	<ul style="list-style-type: none"> • 89 % de tous les dossiers prioritaires nationaux ont fait l'objet d'une enquête par une équipe multidisciplinaire intégrée, ce qui a consolidé l'expertise et les connaissances • Poursuite des démarches pour regrouper sous un même toit les ressources de renseignement des principaux partenaires du programme des équipes intégrées de la police des frontières par tous les principaux partenaires du programme, évaluation qui a eu pour résultats des améliorations au programme et l'établissement de bonnes pratiques relatives à l'échange de renseignements et les opérations conjointes de lutte contre le crime organisé (PF)
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de nouveaux programmes de formation 	<ul style="list-style-type: none"> • Cinq programmes de formation ont été élaborés dont le cours de formation en gestion des cas graves pour les EIPF, le Programme des témoins experts de la Sous-direction des produits de la criminalité, Expertise en reconnaissance des drogues et Drogues en milieu de travail • Le Programme de la criminalité technologique a conçu un programme de formation sur l'utilisation tactique d'Internet pour les organismes d'application de la loi • Le Programme d'enlèvement et de technologie des explosifs a élaboré deux trousseaux de formation pour les équipes d'intervention en cas d'incident chimique, biologique, radiologique ou nucléaire (CBRN)
Autres mesures principales du rendement	Autres principaux résultats en matière de rendement
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de nouveaux projets élaborés en partenariat avec les SNP (DPI et Opérations techniques) afin d'optimiser l'utilisation de la science et de la technologie 	<ul style="list-style-type: none"> • Sept nouveaux projets ont été élaborés en partenariat avec les SNP (DPI et Opérations techniques) afin d'optimiser l'utilisation de la science et de la technologie, dont la mise en œuvre du SIRP pour les agents de liaison, améliorations au centre RECOL, instruments d'expert en reconnaissance des drogues et banques de données pour le personnel ayant reçu une formation spéciale
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de produits de renseignements stratégiques élaborés ou fournis 	<ul style="list-style-type: none"> • Principaux produits de renseignements élaborés en 2004-2005 : <ul style="list-style-type: none"> • Plan intégré national de collecte de renseignements • Évaluations intégrées provinciales et nationales de la menace posée par le crime organisé et le crime grave au Canada • Rapport annuel sur le crime organisé au Canada • Méthodes et évaluations d'alerte stratégique rapide (Sentinel) • Évaluations de la menace posée par certaines activités du crime organisé
<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'améliorations apportées au SARC 	<ul style="list-style-type: none"> • Accroissement du nombre d'utilisateurs du SARC et nombreuses améliorations faites au système

<ul style="list-style-type: none"> • Six ententes officielles sur des priorités stratégiques conjointes avec des partenaires externes ont été examinées ou signées, y compris des lettres d'entente avec la Sûreté du Québec pour le maintien de la paix et Interpol, et protocole d'entente avec le Bureau des passeports • La Sous-direction de la sécurité ministérielle compte 12 ententes officielles sur le partage de systèmes d'information classifiée avec des organismes d'application de la loi provinciaux et municipaux et des organismes de sécurité publique • Opérations techniques ont élaboré des ententes techniques pour le développement de technologies opérationnelles avec 10 organismes de sécurité nationale étrangers et nationaux 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de groupes ayant un plan pour l'établissement de partenariats stratégiques 	<ul style="list-style-type: none"> • Tous les groupes se concentrent sur le renforcement des partenariats existants et l'établissement de nouveaux partenariats stratégiques • De concert avec le MAECI, le Programme de protection des transporteurs aériens canadiens (PPAC) continue à renforcer ses partenariats avec les agents armés à bord d'avions étrangers. Hausse de 200 % des nouveaux partenariats internationaux et hausse de 88 % des partenariats transfrontaliers 	<ul style="list-style-type: none"> • Présence de UMECO dans 7 villes au Canada : Vancouver, Edmonton, Calgary, Région du Grand Toronto, Golden Horseshoe, Cornwall et Montréal. Tous les groupes se concentrent sur le renforcement des partenariats existants et l'établissement de nouveaux partenariats stratégiques 	<ul style="list-style-type: none"> • Toutes les enquêtes (2350) n'ayant mené à aucune accusation font l'objet d'un examen afin d'en déterminer les lacunes et d'apporter des changements aux politiques. Cela a mis en évidence la nécessité d'adopter des politiques qui tiennent compte des besoins opérationnels, et la nécessité que nos membres s'y conforment dans l'exercice de leurs fonctions opérationnelles 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de nouvelles campagnes de prévention et d'éducation qui ont été lancées 	<ul style="list-style-type: none"> • Outre les programmes nationaux de sensibilisation au crime organisé et à la criminalité transfrontalière, et le programme Merchants Against Money Laundering, le centre RECOL a préparé trois communications d'intérêt public sur le télémarketing 	<ul style="list-style-type: none"> • Le Programme de sensibilisation aux dangers de la drogue (DARE) et autres programmes de prévention et d'éducation ont été évalués afin d'en déterminer l'incidence/efficacité. Le rapport contient 11 recommandations axées sur l'amélioration du volet visant les enfants de 7^e et 8^e année du programme DARE, sa mise en œuvre et les recherches futures afin d'en évaluer l'efficacité. Les auteurs du rapport soulignent l'importance de procéder à des études longitudinales sur les étudiants visés par le programme DARE en se servant de l'évaluation existante comme point de départ • Plus de 57 500 Canadiens ont assisté aux présentations sur diverses questions liées à la drogue tenues à leur école, communauté ou lieu de travail 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de programmes de prévention et d'éducation évalués afin d'en déterminer l'incidence/efficacité
--	---	--	--	---	--	--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'interactions « officielles » avec les organes directeurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Pourcentage des groupes fédéraux qui procèdent au contrôle de la qualité et de l'intégrité des données 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de projets intégrés de formation et de perfectionnement avec des partenaires étrangers
<ul style="list-style-type: none"> • L'équipe de gestion supérieure des OFI a eu plus de 250 interactions « officielles » avec des organes directeurs, comme Partenariat pour la sécurité et la prospérité, Forum sur la criminalité transfrontalière, Comité national de coordination sur le crime organisé et Groupe de travail interministériel sur la sûreté maritime • La GRC a tenu la première conférence nationale sur les installations de culture de marijuana qui réunissait des intervenants des secteurs public et privé. Les participants ont convenu d'initiatives pour combattre ces installations et entamé des démarches dans les domaines suivants : échange d'information, détermination de la peine, lignes directrices sur la sécurité/premiers intervenants, sensibilisation et messages, protection de la propriété, bonnes pratiques de compagnies d'hydro, confiscation et amélioration de la collecte de données • Les OFI ont tenu avec l'ASFC et le US ATF, un atelier sur le détournement canado-américain de tabac à Fort Lauderdale, Floride, E.-U., du 14 au 16 septembre 2004. Le but de l'atelier était d'établir des objectifs stratégiques et de proposer des moyens pour contrer le commerce du tabac illégitime au Canada et aux États-Unis • Outre plusieurs petites conférences régionales regroupant des partenaires externes, comme le secteur privé et l'ASFC, les OFI ont tenu un atelier à l'intention des enquêteurs sur les crimes contre la propriété auquel il y avait plus de 130 participants représentant des partenaires d'application de la loi nationaux et étrangers. Atelier des enquêteurs et échange de bonnes pratiques. Atelier le plus important du genre jamais tenu en Amérique du Nord • Conférence sur les initiatives touchant la sûreté maritime et les ports regroupant divers représentants du gouvernement, des membres de la GRC, des représentants de corps policiers municipaux, régionaux et provinciaux, des représentants des autorités américaines et autres intervenants. Cette conférence a été un franc succès et a permis de mieux coordonner nos efforts communs en matière de sûreté maritime et surtout, de faire progresser le mandat des équipes intégrées de police portuaire • Le Service canadien de renseignements criminels a créé un groupe par lequel les agents du renseignement criminel peuvent échanger de nouvelles techniques, des tendances, de bonnes pratiques, et de parer aux lacunes en matière de renseignement 	<ul style="list-style-type: none"> • Tous les groupes fédéraux procèdent à un contrôle de la qualité et de l'intégrité des données, améliorant ainsi la prise de décision grâce à des données pertinentes et exactes 	<ul style="list-style-type: none"> • Douze projets intégrés de formation et de perfectionnement avec des partenaires étrangers, dont cours d'enquête sur les contre-façons, formation sur les produits de la criminalité pour les forces policières des Caraïbes et des Bahamas, Programme d'affectation des observateurs étrangers avec l'Amérique latine, policiers des Caraïbes, d'Asie et du Moyen-Orient, Programme d'infiltration des Caraïbes, formation et déploiement de gardiens de la paix en Côte d'Ivoire, Jordanie et Haïti, formation sur le trafic d'humains, ateliers sur le renseignement à l'intention des EIPF

Réduire la menace et les répercussions du crime organisé – Attentes dépassées	
Principales mesures du rendement	Principaux résultats en matière de rendement
<ul style="list-style-type: none">• Nombre de groupes du crime organisé (CO) ciblés qui ont été perturbés.• (Groupes du crime organisé : Le Code criminel du Canada définit une « organisation criminelle comme étant un groupe d'au moins trois personnes dont un des objets principaux ou une des activités principales est de commettre une ou plusieurs infractions graves qui pourraient lui procurer un avantage financier ».• La GRC a établi ses priorités nationales en matière d'application de la loi et du renseignement selon les rapports annuels sur le renseignement du SCRC et d'outils de renseignements comme SLEIPNIR.)	<ul style="list-style-type: none">• 29 groupes du crime organisé ciblés, soit une hausse de 32 % par rapport aux résultats de 2003-2004
<ul style="list-style-type: none">• Pourcentage des projet/enquêtes sur le crime organisé fondés sur des évaluations de la menace SLEIPNIR• (SLEIPNIR : Technique d'analyse servant à déterminer les niveaux de la menace posée par les groupes du crime organisé)	<ul style="list-style-type: none">• Comparativement aux données de 2003-2004, hausse de 9 %, soit 85 % des projets/enquêtes sur le CO qui sont fondés sur des évaluations de la menace SLEIPNIR
<ul style="list-style-type: none">• Nombre d'autres groupes du CO perturbés• (Autres : Tous les autres groupes du CO qui ne font pas partie des priorités nationales en matière d'application de la loi et du renseignement.)	<ul style="list-style-type: none">• 46 autres groupes du crime organisé ans été perturbés• Démantèlement de 570 installations de culture de marijuana, saisie de 248 468 plants, de 4,2 M\$ en espèces, de biens d'une valeur de 2,4 M\$ et arrestation de 292 individus• Perquisition de 36 laboratoires clandestins et saisie de 2 495 kg de MDMA, de MDP2P et de méthamphétamine qui ont mené à l'arrestation de 7 individus• Saisie de 176 595 cartouches de cigarettes (hausse de 514 % depuis 2001) et de 123 043 kg de tabac haché fin (hausse de 8486 % depuis 2001)*• Saisie de plus de 69,6 M\$ en espèces authentiques (monnaie canadienne et étrangère) en 2004*• Saisie de plus de 3,4 M\$ en faux billets canadiens, surtout des coupures de 20 \$ (plus de 100 000 billets) et de 100 \$ (plus de 10 000 billets), soit une hausse de 1681 % de billets de 20 \$ en circulation et de 38 % des billets de 100 \$ en 2001* (Saisie de méthamphétamine en hausse, passant de 1 793 comprimés en 2001 à 35 655 comprimés en 2004 (plus de 1800 %))* <p><i>* Données obtenues du SIGIII en date de juillet 2005</i></p>
<ul style="list-style-type: none">• Pourcentage des clients satisfaits du travail de la GRC dans la réduction de la menace et des répercussions du CO	<ul style="list-style-type: none">• Taux de satisfaction de 90 % dans le fait d'avoir la GRC comme partenaire pour « réduire la menace et les répercussions du crime organisé », une hausse de 11 % depuis 2003
<ul style="list-style-type: none">• Pourcentage des groupes du CO ciblés pour enquête	<ul style="list-style-type: none">• 83 % des dossiers nationaux prioritaires ont fait l'objet d'une enquête par une équipe multidisciplinaire intégrée, consolidant ainsi les ressources et l'expertise de nos membres
<ul style="list-style-type: none">• Pourcentage des dossiers opérationnels fédéraux évalués par le truchement du système de priorisation des dossiers opérationnels (SPDO)	<ul style="list-style-type: none">• De 51 % en 2003-2004, plus de 75 % de nos dossiers opérationnels ont été priorisés cette année, nous permettant ainsi d'affecter plus efficacement et adéquatement nos ressources limitées

Principaux partenaires

Sécurité publique et Protection civile Canada (SGC); ministère de la Justice; Transports Canada (TC); Agence des services frontaliers du Canada (ASFC); Administration canadienne de la sûreté du transport aérien (ACSTA); ministère des Finances; Santé Canada; Banque du Canada; Industrie Canada; Patrimoine canadien; Service correctionnel du Canada (SCC); Citoyenneté et Immigration Canada (CIC); Affaires étrangères Canada (AEC); ministère de la Défense nationale (MDN); Organisation des États américains (OEA); Commission interaméricaine de lutte contre l'abus des drogues (CICAD); Premières nations; Police civile de la Force des Nations Unies; United States Immigration and Naturalization Services; Centre d'analyse des opérations et déclarations financières du Canada (CANAFE); Direction de la gestion des biens saisis (DGBS); Service canadien du renseignement de sécurité (SCRS); secteur privé (p. ex. Association des banquiers canadiens, lignes aériennes internationales); Comité sur le crime organisé de l'Association canadienne des chefs de police (ACCP); Association internationale des chefs de police (AICP); organismes d'application de la loi canadiens et étrangers; organismes municipaux, provinciaux et territoriaux responsables de la santé, de l'éducation et des services correctionnels

- Coordonner le plan national de collecte de renseignements pour l'ensemble de la collectivité canadienne d'application de la loi (SNP – SCRC)
- Effectuer des évaluations de la menace intégrées nationales et provinciales sur le crime organisé et le crime grave ayant une incidence sur le Canada (SNP – SCRC)
- S'assurer que le Système automatisé de renseignements sur la criminalité (SARC), la base de données nationale de renseignements criminels, continue à répondre aux besoins de la communauté du renseignement criminel (SNP – SCRC)
- Produire et fournir des renseignements et des services opportuns afin que les clients, les partenaires et les intervenants puissent prendre des décisions stratégiques liées au crime organisé (SNP – SCRC)
- Optimiser l'utilisation de la science de la technologie – optimiser l'utilisation des systèmes d'information et de données internes et externes et élaborer de nouveaux processus pour combler les lacunes (PF) (SNP – DPI / Opérations techniques)

- S'appuyer sur des renseignements – mettre en œuvre le modèle opérationnel par l'établissement des priorités et la prise de décision efficaces fondés sur les renseignements
- Élargir la collecte et l'échange d'information et de renseignements, au pays et à l'étranger, en favorisant une plus grande contribution de la part du personnel de la GRC et des partenaires externes; créer de nouvelles sources d'information et recueillir des données sur les nouveaux secteurs d'intérêt (PF) (SNP – SCRC, SIIJ)
- Établir de nouveaux partenariats et renforcer les partenariats existants – consolider les liens existants et conclure de nouveaux partenariats au Canada et à l'étranger
- Contribuer à la politique publique – fournir un apport précieux à la prise de décision en matière de politique publique sur les questions nationales et internationales (PF) (OS) (SNP – SCRC)
- Renforcer les équipes multidisciplinaires intégrées – ressources internes et externes pour augmenter le niveau d'expertise et de connaissances et consolider la capacité de réaliser les priorités opérationnelles (PF)
- Appuyer les organismes canadiens d'application de la loi et les tribunaux dans la lutte contre le crime organisé en fournissant l'information la plus à jour sur les antécédents criminels (SNP – SIIJ)
- Contribuer à la lutte contre le crime organisé en offrant des cours avancés et de la formation spécialisée, particulièrement dans le domaine du crime organisé et du crime multi-juridictionnel, aux policiers de la GRC et d'autres services de police canadiens (SNP – CCP, SCRC)
- Communiquer efficacement – s'assurer que les employés et les intervenants nationaux et étrangers compétents connaissent l'orientation stratégique, le rôle et les responsabilités de la Police fédérale (PF) (OS)
- Réduire la criminalité par la prévention et l'éducation – réduire la demande et les occasions favorisant le crime organisé, au moyen de la prévention et de la sensibilisation
- Assurer la qualité et l'intégrité des données opérationnelles – pertinence, exactitude, intégralité, validité et fiabilité (PF)

Résultat stratégique

- Réduire la menace et les répercussions du crime organisé

Énoncé de résultat

- Désorganiser et démanteler les groupes criminels organisés

Résultats intermédiaires

- Efficacité des enquêtes sur le crime organisé, au Canada et à l'étranger
- Sensibilisation accrue aux effets du crime organisé au moyen de la prévention et de l'éducation

Résultats immédiats

- Amélioration de la détection et du ciblage des infractions et des groupes du crime organisé
- Plus grande capacité d'enquêter sur les infractions/groupes du crime organisé

Secteurs d'activité/programmes clés

Responsables

- Police fédérale (PF)
- Police de protection (PP)
- Services nationaux de police (SNP)
- Structure organisationnelle / Orientation stratégique (OS)

Plans et priorités

- Mener des enquêtes efficaces – accroître notre aptitude et notre capacité à enquêter efficacement afin d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités. (PF)
- Assurer la qualité et l'intégrité des données opérationnelles – pertinence, exactitude, intégralité, validité et fiabilité (PF)

1. LE CRIME ORGANISÉ

Pourquoi le crime organisé est une priorité

stratégique

Le crime organisé est un problème mondial de sécurité publique dont les répercussions très négatives sur la société ne se limitent pas à certains groupes prédéterminés en raison de leur ethnie ou de leurs liens géographiques. Des réseaux fluides et perfectionnés du crime organisé constituent encore, avec leurs activités illégales, la principale menace à la sécurité publique dans les pays développés. Selon les Nations Unies, le trafic de drogue et le crime organisé ont fait du blanchiment d'argent la deuxième plus grande industrie mondiale, et on estime à plus de un billion de dollars l'argent « sale » en circulation dans le monde. Les répercussions du crime organisé ne sont pas que d'ordre financier. De nombreux groupes du crime organisé ont grandement recours à la violence, à l'intimidation et à la corruption, ce qui n'est pas sans miner la confiance du public en nos sources fondamentales de sécurité comme notre maison, notre quartier et notre communauté.

Une grande attention internationale est portée sur le lien entre le crime organisé et la déstabilisation sociale dans les pays sous-développés. Les groupes du crime organisé exploitent les faiblesses des pays en développement pour consolider leurs opérations au Canada et autres pays développés. Les groupes canadiens du crime organisé qui ont leurs activités à l'étranger compromettent le bon développement des cultures et des institutions, et ont comme conséquence le détournement de grosses sommes d'argent de régions qui souvent sont celles qui sont le plus dans le besoin. Les organisations criminelles s'en trouvent plus fortes, mais les sociétés en sont affaiblies et mal préparées pour les combattre.

Membre de la collectivité internationale, le Canada fait face à toute une gamme de menaces criminelles complexes et redoutables, rendues encore plus difficiles à contrer en raison de l'interconnectivité extraordinaire de notre société de plus en plus mondiale. Grâce aux percées technologiques, particulièrement dans le domaine de la technologie de l'information, les groupes du crime organisé sont en mesure de diversifier et d'étendre leurs activités criminelles au pays et à l'étranger. Bien que la présence de groupes du crime organisé au Canada ne soit pas toujours apparente, tous les Canadiens sont touchés par les répercussions

souvent subtiles et pourtant complexes du crime organisé. Le crime organisé a des répercussions socio-économiques graves et à multiples facettes dans toutes les régions du pays. La perte de recettes fiscales à tous les niveaux du gouvernement et les pertes économiques pour les entreprises privées ont comme conséquences la perte d'emplois et de possibilités d'investissement, ainsi qu'une hausse des taxes, des prix et des primes d'assurance. La violence et l'intimidation exercées par les groupes du crime organisé sont souvent visibles aux yeux du public et posent une menace directe à la sécurité des citoyens et des communautés.

L'incidence du crime organisé sur la société, l'économie et les institutions du Canada menace gravement notre qualité de vie. De plus, selon les renseignements d'organismes d'application de la loi, les activités du crime organisé servent à financer des groupes qui représentent une menace à l'intégrité et à la sécurité de la frontière du Canada et des États-Unis et par conséquent, à la sécurité nationale de chaque pays.

Comme les groupes du crime organisé ont une grande capacité à s'organiser, à l'échelle nationale comme à l'échelle internationale, les organismes d'application de la loi ne peuvent se permettre de se limiter à des frontières géographiques et juridictionnelles. Compte tenu de la complexité des rouages et des activités criminelles du crime organisé, ils doivent travailler ensemble pour combattre collectivement le crime organisé. La collecte et l'échange libre d'information et de renseignements criminels opportuns et de qualité sont nécessaires pour permettre aux dirigeants de la collectivité d'application de la loi de prendre des décisions stratégiques en matière de politiques, de priorités liées à l'application de la loi et d'affectation des ressources.

La coordination, l'échange et l'utilisation de renseignements criminels sont essentiels à notre réussite dans la lutte contre la criminalité, le perfectionnement et l'interconnectivité des groupes du crime organisé. Par le leadership et des partenariats, nous continuerons à élaborer et à mettre en œuvre des stratégies et des plans tactiques pour contrer en priorité la menace du crime organisé. Plus d'information relative aux répercussions du crime organisé sur la vie quotidienne des Canadiens doit être fournie afin d'aider à la lutte contre les organisations criminelles. L'éducation permet à la GRC et aux Canadiens de mieux comprendre les conséquences

Soutien administratif		
Structure organisationnelle		
Soutien à toutes les priorités stratégiques		
Ressources financières (en millions \$)		
Prévues	Autorisations	Réelles
283,1 \$	305,8 \$	304,7 \$
Ressources humaines (ETP)		
Prévues	Réelles	Différence
2 699	3 267	568

Nota : Possibilité d'écarts en raison de l'arrondissement des montants. Il se peut que l'utilisation réelle des ETP dépasse les niveaux d'ETP autorisés et que les dépenses réelles dépassent les dépenses autorisées pour un secteur d'activité dans un ministère. Divers facteurs peuvent expliquer ces écarts, notamment une réorganisation en cours d'exercice, une réaffectation interne d'ETP ou de fonds en fonction des activités d'établissement des priorités, de nouveaux projets, la croissance de projets existants, ou des événements imprévus survenus en cours d'exercice.

Le reste de la section explique l'importance de chacune de nos priorités stratégiques et résume en détail les résultats obtenus pour chacune, et comporte un bref aperçu de ce qui fera l'objet de notre attention dans l'avenir.

La section comporte également un sommaire des résultats obtenus pour les quatre initiatives de gestion du gouvernement auxquelles la GRC a contribué en 2004-2005.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur l'une de nos priorités stratégiques ou sur les programmes, projets ou initiatives dont il est question dans la section, veuillez consulter la partie Notes qui se trouve à la fin du présent rapport afin d'obtenir la liste des personnes-ressources.

Affectation des ressources par priorité stratégique

Crime organisé / Police internationale / Terrorisme
Chaque priorité stratégique est soutenue par la Police fédérale et la Police de protection

Ressources financières (en millions \$)		
Prévues	Autorisations	Réelles
712,2 \$	763,4 \$	714,2 \$
Ressources humaines (ETP)		
Prévues	Autorisations	Réelles
5 063	5 079	16
Communautés autochtones / Jeunesse		
Soutenue par la Police contractuelle		
Ressources financières (en millions \$)		
Prévues	Autorisations	Réelles
1 582,7 \$	1 625,6 \$	1 617,5 \$
Ressources humaines (ETP)		
Prévues	Autorisations	Réelles
13 810	12 024	-1 786

Soutien opérationnel		
Services nationaux de police		
Soutien à toutes les priorités stratégiques		
Ressources financières (en millions \$)		
Prévues	Autorisations	Réelles
370,7 \$	407,1 \$	410,8 \$
Ressources humaines (ETP)		
Prévues	Autorisations	Réelles
1 914	2 846	932

SECTION II – ANALYSE DU RENDÉMENT PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE



Plans et priorités de 2004-2005 – Priorités stratégiques liées aux secteurs d'activité responsables

La GRC est une organisation dynamique et très complexe qui, pour atteindre son but stratégique, se concentre sur cinq priorités stratégiques clés. Il importe de souligner que nos priorités stratégiques constituent des aspects sur lesquels nous nous concentrons pour atteindre notre but stratégique. Elles ne représentent qu'une partie de ce que nous faisons, soit les activités les plus importantes pour atteindre notre but stratégique.

Les tableaux suivants résument comment sont affectées nos ressources à nos priorités stratégiques afin d'obtenir des résultats pour les Canadiens. Les ressources décrites ci-après ne contribuent pas toutes directement à la réalisation d'une priorité stratégique particulière : elles peuvent être affectées à d'autres activités à l'appui de notre but stratégique. Dans les tableaux qui suivent, nous résumons du mieux que nous pouvons les liens entre nos ressources et nos priorités stratégiques.

But stratégique – Sécurité des foyers et des collectivités

Nota : L'information sur les ressources ci-après décrit avec exactitude nos réalisations dans la gestion de nos programmes et services selon nos autorisations de dépenser. Notre réussite financière s'explique en bonne partie par l'examen continu de nos divers programmes. Grâce à ce processus, nous sommes en mesure de déterminer quels services offrent la plus grande valeur, ceux qui sont essentiels et ceux qui contribuent le plus à la réalisation de nos priorités stratégiques. Le processus nous permet d'obtenir l'information nécessaire à la priorisation et, au besoin, à la réaffectation des ressources aux programmes et services de grande priorité afin de maximiser l'efficacité de nos ressources limitées et de les utiliser à leur plein potentiel. Nous sommes fiers de ce que nous avons accompli en 2004-2005 et avons confiance que nous avons utilisé judicieusement nos ressources afin d'obtenir les résultats escomptés par les Canadiens. L'augmentation continue des autorisations de dépenser de la GRC pour lui permettre de respecter ses engagements de plus en plus nombreux à l'endroit des Canadiens et de la collectivité internationale témoigne de sa réussite des dernières années.

But stratégique – Sécurité des foyers et des collectivités			
Total des ressources financières de la GRC (en millions \$)			
Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles	
2 948,6 \$	3 101,8 \$	3 047,3 \$	
Total des ressources humaines de la GRC (ETP)			
Dépenses prévues	Réelles	Différence	
23 486	23 215	271	

La GRC contribue également de façon essentielle à l'atteinte de l'objectif du gouvernement de renforcer les fondements sociaux du Canada grâce aux services qu'elle offre tous les jours aux collectivités à l'échelle du pays.

Grâce à sa stratégie de développement durable et à sa contribution en vue d'assurer un marché sécurisé, équitable et durable, la GRC appuie l'objectif du gouvernement de créer une économie durable afin d'améliorer le bien-être de tous les Canadiens. La GRC s'est aussi employée à collaborer avec les peuples autochtones et les gouvernements provinciaux et territoriaux afin d'établir des conditions propices au développement à long terme, dans le respect des droits et des ententes historiques. Elle continue de contribuer à la sécurité de plus de 600 communautés autochtones grâce à des initiatives policières et de justice réparatrice adaptées à leur culture, à leurs besoins et à leur réalité.

Le rendement du Canada : rapport annuel au Parlement 2004 se trouve à l'adresse suivante :

www.tbs-sct.gc.ca/report/govrev/04/cp-rc_f.asp

Budget de 2004

Un montant supplémentaire de 605 millions de dollars sur cinq ans a été affecté dans le budget de 2004 à la réserve pour éventualités au titre de la sécurité nationale afin de traiter des questions prioritaires, comme le renseignement, la protection des frontières, la sûreté maritime et la cybersécurité. Une partie de ce financement a été versée à la GRC afin de s'assurer qu'elle dispose des ressources nécessaires pour contribuer aux priorités du gouvernement du Canada en matière de sécurité.

Budget de 2005

Le budget de 2005 prévoit un montant de plus de 1 milliard de dollars afin d'appuyer les initiatives liées à la Politique de sécurité nationale, y compris un montant supplémentaire de 433 M\$ sur cinq ans pour renforcer la capacité gouvernementale d'offrir des services frontaliers sûrs et efficaces. Une partie de ce financement a été versée à la GRC afin de s'assurer qu'elle dispose des ressources nécessaires pour contribuer aux priorités du gouvernement du Canada en matière de sécurité.

- Poursuivre ces objectifs de telle manière que soit respectée la diversité du Canada, ce creuset où se fondent le talent et l'innovation

- Viser des résultats tangibles et concrets pour les Canadiens afin qu'ils puissent exiger de leurs gouvernements qu'ils rendent des comptes
- Soutenir la *Charte des droits et libertés* et défendre d'inclusion avec vigueur
- Exiger l'égalité des chances pour que tous les Canadiens profitent de la prospérité
- Énoncer clairement les intérêts du Canada et affirmer nos valeurs dans le monde

En remplissant son mandat et en obtenant les résultats prévus à l'appui de ses priorités stratégiques, la GRC a contribué à l'exécution de ces engagements en 2004-2005.

Le rendement du Canada

Le rapport *Le rendement du Canada* présente un aperçu pangouvernemental de la contribution du gouvernement fédéral à l'amélioration de la qualité de vie de tous les Canadiens et décrit les résultats obtenus en regard des ressources que les Canadiens ont confiées au gouvernement afin que celui-ci atteigne ses objectifs nationaux.

La GRC a contribué à l'atteinte des grands objectifs du gouvernement fédéral à plusieurs niveaux grâce à une approche de plus en plus intégrée en matière de sécurité nationale.

Grâce à sa participation au maintien de la paix et à ses multiples partenariats internationaux, la GRC appuie l'objectif du gouvernement de renforcer la place qu'occupe le Canada dans le monde. La GRC participe à de nombreuses opérations de soutien de la paix et continue de jouer un rôle important au sein de la collectivité mondiale afin d'assurer la paix, la stabilité et le développement dans de nombreux pays. Par ailleurs, la GRC contribue de façon déterminante au programme de sécurité élargi visant à améliorer la sécurité et la circulation des voyageurs et des marchandises qui traversent nos frontières et à renforcer la collaboration en matière de renseignements et d'application de la loi. Ces efforts facilitent et encouragent le commerce avec les États-Unis, plus grand partenaire commercial du Canada, et aident à resserrer les liens avec nos partenaires américains du domaine de l'application de la loi.

La GRC a remanié sa structure de gestion supérieure afin que celle-ci reflète mieux la façon dont l'organisation est gérée, et d'harmoniser et d'attribuer les responsabilités conformément à l'architecture d'activités de programmes (AAP).

Ce remaniement permet de répondre à la fois aux besoins d'offrir des services essentiels dans tout le pays et de renforcer notre participation aux discussions et aux décisions déterminantes concernant la sécurité des Canadiens. Il souligne en outre l'importance des services essentiels que nous offrons à l'échelle du pays, notamment à la collectivité d'application de la loi par l'entremise des Services nationaux de police et en matière de police contractuelle.

La concordance entre notre structure de secteurs d'activité et la nouvelle AAP est décrite à la Section IV du présent document.

La Politique de sécurité nationale

En avril 2004, le Canada a mis en œuvre sa toute première politique de sécurité nationale (PSN). Cette politique, qui établit un cadre de gestion intégrée et coordonnée des questions de sécurité nationale, vise six secteurs clés :

- Renseignement : accroître la capacité et mettre l'accent sur la sécurité

- Planification et gestion des opérations d'urgence : meilleures préparation et coordination, gestion nationale intégrée des opérations d'urgence, capacité accrue en matière de cybersécurité

- Santé publique : renforcer les services de première ligne, accroître la capacité d'intervention sanitaire d'urgence

- Sécurité des transports : mettre l'accent sur la sûreté maritime, accroître la surveillance et la répression dans les eaux canadiennes et les installations maritimes, accroître la coopération avec les partenaires américains, sécurité de l'aviation

- Sécurité à la frontière : poursuivre la mise en œuvre de l'accord sur la frontière intelligente, approche élargie, accroître les mesures de cybersécurité (p. ex. capacité biométrique, système automatisé d'identification dactyloscopique)

- Sécurité internationale : paix et sécurité, forces armées souples et aptes au combat, soutien aux

États en développement, délinquants ou en voie de délinquance afin d'établir la paix, l'ordre et le bon gouvernement, fonds dans le budget de 2004 consacrés au maintien de la paix, à l'assistance internationale et aux questions de sécurité

Depuis, plusieurs initiatives ont été annoncées dans le cadre de cette politique. Entre autres, le Canada travaille avec les États-Unis afin d'établir un système de détection rapide nord-américain des menaces informatiques et d'intensifier la coopération relativement à notre défense et à notre sûreté maritimes communes.

Partenaire clé de la collectivité de la sécurité nationale, la GRC suit de façon proactive les progrès des 56 initiatives liées à la Politique de sécurité nationale et continuera de chercher des occasions de contribuer à ce nouveau cadre. Nous avons désigné pour chacune des initiatives un responsable chargé d'obtenir la collaboration de nos centres de décision et d'autres ministères et organismes à l'élaboration d'une structure de rapports commune pour rendre compte des résultats en regard des investissements et des initiatives.

Un rapport d'étape sur la mise en œuvre de la Politique de sécurité nationale a été publié en mai 2005 (www.pco-bcp.gc.ca).

Discours du Trône

L'objectif primordial du gouvernement du Canada est d'améliorer la qualité de vie des Canadiens – l'ensemble des politiques, des programmes et des activités du gouvernement vise cet objectif clé. Cela est renforcé par le discours du Trône, qui guide les ministères et les organismes publics dans la réalisation des grands objectifs et programmes du gouvernement à l'échelle nationale et internationale. Comme les discours précédents, celui d'octobre 2004 présente une stratégie globale d'investissement à long terme qui s'appuie sur la réputation du Canada en tant que pays dynamique et socialement responsable. Les mesures prises par le gouvernement au nom des Canadiens sont guidées par les sept engagements que voici :

- Exercer une discipline financière rigoureuse
- Promouvoir l'intérêt national en fixant les objectifs de notre pays et en créant un consensus sur la façon de les atteindre

Notre cycle de planification intégrée assure la convergence de nos cycles de planification stratégique, opérationnelle et financière, et harmonise la planification des activités avec la planification stratégique et l'exécution de programmes. Il en découle un régime de gestion des ressources qui établit clairement les niveaux de ressources nécessaires pour exécuter les programmes auxquels s'attendent les Canadiens et qu'ils méritent.

De plus, le cycle de planification rattache efficacement la GRC au cycle de planification et de budgétisation du gouvernement fédéral, et lui permet de mieux s'intégrer aux cycles stratégiques et financiers de ses partenaires provinciaux et municipaux.

Dans son ensemble, notre cycle de planification stratégique nous a permis de prendre les mesures nécessaires pour répondre aux attentes accrues du public en matière de service, d'ouverture et de responsabilisation, tout en continuant de concentrer nos efforts sur la prestation de services axés sur la clientèle.

Facteurs externes influant sur notre environnement opérationnel

Secrétariat du Conseil du Trésor – Structure de gestion des ressources et des résultats

À compter de l'exercice 2005-2006, la GRC rendra compte de son rendement en fonction de l'Architecture d'activités de programmes. Cela englobe l'information communiquée pour le cycle de planification gouvernementale (mise à jour annuelle des niveaux de référence, Budget principal des dépenses, Budget supplémentaire des dépenses) et dans les rapports au Parlement (Rapport sur les plans et les priorités, Rapport ministériel sur le rendement) et les états financiers de fin d'année transmis à Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (Comptes publics). L'Architecture d'activités de programmes de la GRC a été approuvée par le Secrétaire du Conseil du Trésor en juillet 2004. En adoptant cette architecture, la GRC met en œuvre une gestion nationale de ses programmes. Contrairement à la SPRR, l'AAP répartit les ressources en fonction de gestionnaires fonctionnels ou de programmes nationaux. Toutefois, il importe de signaler que l'AAP n'est pas une structure organisationnelle. Il s'agit plutôt d'une liste d'activités nationales à l'appui de résultats stratégiques.

Nous effectuons un certain nombre d'exercices de planification stratégique à l'appui de nos opérations. Notamment, nous entreprenons chaque année un exercice rigoureux de planification des activités, tant au niveau national qu'au niveau divisionnaire, afin de nous assurer que nos priorités et résultats stratégiques nationaux sont bien compris, que nous exécutons une combinaison appropriée de programmes et d'activités et que nos ressources sont réparties de façon à obtenir les résultats escomptés.

De plus, nous effectuons une analyse annuelle de l'environnement afin d'examiner les macro-tendances, tant nationales qu'internationales, qui façonnent notre environnement. Cet examen minutieux, qui nous permet de cerner les questions et les tendances nouvelles d'intérêt local, national et mondial, aide nos cadres supérieurs à repérer les principaux risques, défis et possibilités lors de l'établissement de nos priorités et de la planification de nos activités, afin de s'assurer que l'organisation fonctionne efficacement dans un environnement en constante évolution.

La version de 2004 de l'analyse de l'environnement de la GRC se trouve à l'adresse suivante : www.rcmp.ca/enviro/2004/index_f.htm

Nous mesurons aussi le degré de satisfaction à l'égard de notre rendement grâce à des sondages effectués chaque année auprès de clients/citoyens du Canada, de nos partenaires en matière de police contractuelle et d'application de la loi, d'employés et autres intervenants. Les questions sont axées essentiellement sur la satisfaction générale dans des domaines tels que le rôle de la GRC dans la sécurité des foyers et des collectivités, la qualité de ses services, son professionnalisme, son degré de sensibilité aux besoins variés et son engagement communautaire. À partir des résultats de ces sondages, nous établissons des cibles d'amélioration et des plans en vue d'atteindre ces cibles afin de protéger les intérêts des citoyens et de leur offrir les meilleurs services qui soient pour leur impôt.

Pour plus amples renseignements sur nos sondages, allez à :

www.rcmp-grc.gc.ca/surveys/index-main_f.htm

De plus, nous mesurons sans cesse les écarts entre notre vision de l'avenir et la réalité en surveillant l'abordabilité et la rentabilité des programmes grâce à notre modèle de service de gestion financière.

Notre environnement opérationnel et le contexte de planification de nos services et programmes

Le monde d'aujourd'hui évolue rapidement.

Comme tous les autres organismes d'application de la loi, la GRC œuvre dans un monde complexe et doit s'adapter à des réalités nouvelles et uniques liées à la mondialisation économique et politique, aux virages technologiques, à l'évolution démographique et aux changements dans les priorités du public et celles du gouvernement.

De nouveaux défis policiers surgissent constamment à mesure que la mondialisation estompe les frontières, que le crime se modernise et se perfectionne, et que les réseaux terroristes et le crime organisé élargissent leur champ d'action et leurs capacités grâce à la technologie.

De plus, à titre de service de police national, la GRC se doit, peut-être plus que toute autre entité du secteur public, de rendre des comptes. C'est pourquoi elle doit continuer de fonctionner de façon transparente, ouverte et responsable afin de préserver les paramètres de son mandat et son intégrité. Pour répondre aux exigences liées à notre environnement en pleine mutation, il nous faut bien comprendre les défis auxquels nous devons faire face et évoluer sans cesse en tant qu'organisation.

Notre cycle de planification intégrée

La planification stratégique est essentielle à la mise en œuvre du principe des services de police intégrés et nous permet d'assurer le bon fonctionnement de l'organisation. Elle guide la prise de décisions, favorise l'utilisation efficace des ressources et nous procure une rétroaction indispensable. Notre cycle de planification repose sur une démarche intégrée continue et est assorti d'activités stratégiques visant à renforcer et à appuyer la prise de décisions éclairées.

Pour établir son orientation stratégique et ses priorités en matière de politiques, la GRC prend en considération les priorités du gouvernement du Canada énoncées dans le discours du Trône, ainsi que les priorités du portefeuille de la Sécurité publique et de la Protection civile et celles de la vaste collectivité du renseignement de sécurité.

En ce qui concerne les besoins en matière de politiques et de programmes, la GRC consulte ses principaux partenaires à tous les niveaux, y compris d'autres ministères, et engage des discussions avec eux afin de renforcer les capacités à l'appui de buts collectifs et de valeurs et priorités communes.

En raison de la nature même des services de police qu'assure la GRC, celle-ci doit intégrer une gestion judicieuse des risques à tous les aspects de ses activités opérationnelles. La GRC a adopté un régime de gestion fondé sur le leadership et les valeurs, et sur des normes bien définies et la gestion judicieuse des risques – en veillant à ce que des systèmes appropriés soient en place en tout temps afin de garantir un contrôle efficace et une responsabilisation claire.

Le cycle de planification annuel s'amorce au moment de la diffusion de l'Énoncé directionnel du commissaire. Dès lors, tous les niveaux de la GRC peuvent diriger leurs efforts sur leurs responsabilités respectives à l'égard des Canadiens et sur les plans et priorités nécessaires pour améliorer nos services. L'Énoncé directionnel du commissaire se trouve à l'adresse suivante :

www.rcmp.ca/dpr/dir/_stat_2004_05_f.htm

Vient ensuite l'Aperçu stratégique du sous-commissaire à la Police opérationnelle, transmis aux secteurs d'activité et aux secteurs de service pour les aider à déterminer ce qui sera exigé des fournisseurs de services de première ligne. Fondé sur l'orientation établie dans ces documents, notre outil de gestion du rendement (Tableau de bord prospectif) permet à la GRC de prendre des décisions éclairées et rationnelles, et appuie l'établissement de priorités stratégiques axées sur les renseignements en assurant le suivi régulier de nos progrès en fonction d'objectifs, d'initiatives et de résultats définis et mesurables.

Pour plus amples renseignements sur le Tableau de bord prospectif, allez à : www.bscol.com. Pour plus amples renseignements sur la gestion du rendement à la GRC, allez à : www.rcmp-grc.gc.ca.

SÉCURITÉ DES FOYERS ET DES COLLECTIVITÉS

CRIME
ORGANISÉ

POLICE
INTERNATIONALE

TERRORISME

COMMUNAUTÉS
AUTOCHTONES

JEUNESSE

POLICE FÉDÉRALE
ET POLICE DE PROTECTION

POLICE CONTRACTUELLE

STRUCTURE
ORGANISATIONNELLE

SERVICES NATIONAUX DE POLICE

PRÉVENTION ET
ÉDUCATION
RENSEIGNEMENTS
ENQUÊTES
APPLICATION DE LA LOI
PROTECTION

Les secteurs de service qui exécutent les programmes du secteur d'activité des Services nationaux de police sont les suivants :

- Opérations techniques
- Services d'information et d'identité judiciaire
- Service canadien de renseignements criminels
- Secteur du dirigeant principal de l'information
- Services de laboratoire judiciaire
- Collège canadien de police
- Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants

2. Administratif – Structure organisationnelle

La Structure organisationnelle appuie les activités opérationnelles de tous les secteurs d'activité de la GRC.

Voici ses objectifs :

- Fournir des politiques, des systèmes, des services et des avis fonctionnels afin d'assurer la viabilité financière et la stabilité des ressources de la GRC
- Exercer une fonction décisionnelle administrative interne et assurer la prestation d'un soutien et de services stratégiques centrés sur le client et axés les activités et les résultats afin d'appuyer le perfectionnement, le bien-être, la sélection et le recrutement du personnel, et la formation et le développement organisationnels
- Établir un cadre stratégique général pour la participation de la GRC aux débats sur les politiques publiques touchant l'application de la loi et pour l'évaluation de ces politiques, y compris faire des recherches et analyser les tendances, et en prévision des défis à venir en matière de gestion du changement

Les secteurs de service qui exécutent les programmes du secteur d'activité de la Structure organisationnelle sont les suivants :

- Orientation stratégique
 - Gestion générale et Contrôle
 - Gestion des ressources humaines
- Le diagramme ci-après montre comment notre structure de secteurs d'activité s'harmonise avec nos priorités stratégiques, et comment ces priorités appuient à leur tour notre but stratégique.
- Pour plus amples renseignements sur nos secteurs d'activité, consultez notre site Web à : www.rcmp.ca/prog_serv/index_f.htm

- Protéger les personnes et les biens

Voici ses objectifs :

- Offrir des services de police à diverses collectivités dans huit provinces (soit toutes les provinces sauf l'Ontario et le Québec) et trois territoires dans le cadre d'accords de services de police fondés sur le partage des coûts conclus avec des partenaires fédéraux, provinciaux, municipaux et autochtones. Les secteurs de service qui exécutent les programmes du secteur d'activité de la Police contractuelle sont les suivants :

- Accords de services de police provinciaux/territoriaux

- Services de police municipaux
- Police des Autochtones
- Sécurité routière

- Programme des incidents critiques
- Centre de soutien aux systèmes de la Police opérationnelle

Soutien

1. Opérationnel – Services nationaux de police

Les Services nationaux de police appuient les activités opérationnelles des secteurs d'activité de la Police fédérale, de la Police de protection et de la Police contractuelle, ainsi que celles de nos partenaires nationaux et internationaux du domaine de l'application de la loi.

Objectifs des Services nationaux de police :

- Fournir aux secteurs d'activité de la Police fédérale et de la Police contractuelle de la GRC, ainsi qu'à la collectivité policière canadienne, aux ministères fédéraux, aux organismes d'application de la loi et de la réglementation et à certaines organisations policières étrangères, dont Interpol, des outils et des renseignements à l'appui des enquêtes policières

- Fournir des services techniques spécialisés à la collectivité de l'application de la loi, notamment des services de laboratoire judiciaire, des données policières informatisées et des renseignements, et offrir des services de formation avancée aux services de police canadiens et internationaux et à certains organismes ministériels d'application de la loi

Les secteurs de service qui exécutent les programmes des secteurs d'activité de la Police fédérale et de la Police de protection sont les suivants :

- Douanes et Accise
- Exécution des lois fédérales
- Immigration et Passeport
- Sûreté maritime et Ports
- Infractions commerciales
- Produits de la criminalité
- Équipes intégrées de la police des marchés

- Crime organisé
- Police des drogues
- Opérations internationales

- Interpol
- Maintien de la paix
- Sécurité nationale

- Soutien aux renseignements criminels
- Renseignements sur le crime organisé
- Centre national des opérations
- Analyse de renseignements
- Événements majeurs

- Personnes jouissant d'une protection internationale et Visites étrangères

- Personnalités canadiennes
- Police des aéroports
- Missions étrangères

- Programme de protection des transporteurs aériens canadiens

2. Police contractuelle

- La Police contractuelle offre des services de police de haute qualité, à l'intérieur d'un cadre favorisant l'intégration, aux provinces, aux territoires, aux municipalités et aux communautés autochtones qui ont conclu des contrats à cette fin avec le gouvernement fédéral du Canada (Sécurité publique et Protection civile Canada). Ses fonctions comprennent :
- Enquêter sur les activités criminelles, et les déceler et les prévenir
- Exécuter les lois fédérales et les lois de la province ou du territoire
- Maintenir la paix et l'ordre

Comment notre structure de secteurs d'activité appuie notre cadre stratégique

La GRC a adopté un cadre stratégique très souple qui établit clairement son but stratégique et ses priorités et objectifs stratégiques – tous soutenus par sa structure de secteurs d'activité.

Notre but stratégique, qui nous permet de bien comprendre notre raison d'être et ce que nous tentons d'accomplir, consiste à « assurer la sécurité des foyers et des collectivités » au Canada.

Pour atteindre notre but stratégique, nous nous sommes fixé cinq grandes priorités stratégiques afin d'orienter toutes les activités opérationnelles à l'échelle de nos secteurs d'activité opérationnels. Nous examinons ces priorités de façon périodique pour nous assurer que nos efforts opérationnels et organisationnels demeurent centrés sur notre but d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités au Canada. Ces priorités sont les suivantes :

- Crime organisé
- Police internationale
- Terrorisme
- Communautés autochtones
- Jeunesse

Nos objectifs stratégiques représentent les principaux éléments nécessaires à notre réussite opérationnelle et à la réalisation de nos priorités stratégiques. Ils orientent nos activités opérationnelles et sont intégrés au modèle de prestation de services des secteurs d'activité. Ces objectifs sont les suivants :

- Prévention et éducation
- Renseignements
- Enquêtes
- Application de la loi
- Protection

Aux fins de gestion et de rapport, la GRC est structurée en cinq secteurs d'activité :

- Police fédérale
- Police de protection
- Police contractuelle
- Services nationaux de police
- Structure organisationnelle

Opérations

1. Police fédérale et Police de protection

La Police fédérale et la Police de protection visent principalement à appuyer les priorités stratégiques « crime organisé », « police internationale » et « terrorisme ».

Voici leurs objectifs :

- Contribuer à assurer la sécurité des foyers et des collectivités en fournissant au gouvernement fédéral, à ses ministères et organismes ainsi qu'aux Canadiens des services de maintien de l'ordre, d'application de la loi, d'enquête et de prévention dans toutes les provinces et tous les territoires
- Contribuer à assurer la sécurité publique, la protection de l'environnement, du commerce et des recettes de l'État, et la sécurité nationale
- Gérer la participation efficace et opportune de la police civile canadienne aux opérations internationales de soutien de la paix conformément aux exigences de la politique étrangère du Canada
- Assurer la sécurité des missions étrangères, des événements majeurs au Canada, des déplacements de personnalités canadiennes, des personnes jouissant d'une protection internationale et autres visiteurs étrangers, et des résidences étrangères

Du point de vue opérationnel axé sur la prestation de services de police et l'application de la loi, la GRC est gérée en fonction de deux grands secteurs opérationnels, classés selon le genre de services fournis. Deux fonctions de soutien distinctes, l'une opérationnelle et l'autre administrative, viennent compléter ces secteurs.

Les deux secteurs opérationnels appuient directement nos priorités stratégiques qui, en retour, appuient notre but stratégique.

Les deux fonctions de soutien – opérationnelle et administrative – contribuent à l'exécution efficace de programmes et d'activités par les secteurs opérationnels, et appuient indirectement nos priorités stratégiques et notre but stratégique.

Voici une description simplifiée de la GRC fondée sur la façon dont sa structure de secteurs d'activité appuie son cadre stratégique :

Principaux secteurs de service

Secteurs d'activité

Police fédérale

Douanes et Accise

Exécution des lois fédérales

Immigration et Passeport

Sûreté maritime et Ports

Infractions commerciales

Produits de la criminalité

Crime organisé

Police des drogues

Opérations internationales

Interpol

Maintien de la paix

Équipe intégrée de la police des marchés

Sécurité nationale

Soutien aux renseignements criminels

Renseignements sur le crime organisé

Centre national des opérations

Analyse de renseignements

Police de protection

Événements majeurs

Personnes jouissant d'une protection internationale et Visites étrangères

Personnalités canadiennes

Police des aéroports

Missions étrangères

Programme de protection des transporteurs aériens canadiens

Police contractuelle

Accords sur les services de police provinciaux/territoriaux

Services de police municipaux

Police des Autochtones

Sécurité routière

Programme des incidents critiques

Centre de soutien des systèmes de la Police opérationnelle

Services nationaux de police

Secteur du dirigeant principal de l'information

Services de laboratoire judiciaire

Services d'information et d'identité judiciaire

Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants

Collège canadien de police

Service canadien de renseignements criminels

Opérations techniques

Structure organisationnelle

Gestion des ressources humaines

Gestion générale et Contrôle

Orientation stratégique

Vue d'ensemble

Police contractuelle

La Police contractuelle a pour objectif général d'offrir des services de police communautaire aux provinces, aux territoires et aux municipalités qui ont conclu des contrats à cette fin avec le gouvernement du Canada (SPPC). Cela comprend la détection et la prévention du crime, les enquêtes, l'application des lois, le maintien de la paix et de l'ordre, et la protection des biens et des personnes. La police communautaire est une approche globale visant à cerner les besoins sociaux des collectivités afin de prévenir la criminalité. Les collectivités jouent un rôle intégral dans la définition de ces besoins et participent à de nombreuses tâches policières telles que la prévention de la criminalité, le soutien opérationnel et l'exécution.

La Police contractuelle fournit des services de police généraux à huit provinces, à trois territoires, à plus de 200 municipalités, à 607 communautés autochtones (dont des services de police des Premières nations assurés dans le cadre de 75 ententes communautaires tripartites) et à trois aéroports. Ces services de police communautaire de première ligne reposent sur des accords de services de police négociés entre SPPC et les provinces, les territoires et les municipalités. Ces accords sont fondés sur le partage des coûts et ont une durée de 20 ans. Les accords actuels prendront fin en 2012. La durée des accords conclus avec les communautés autochtones et les aéroports varie.

Services nationaux de police

Sous la gouvernance de la GRC, les Services nationaux de police (SNP) offrent des services de soutien de première ligne essentiels et des services techniques spécialisés aux organismes d'application de la loi au Canada et à l'étranger. Leurs secteurs de service, soit les Services de laboratoire judiciaire (SLJ), les Services d'information et d'identité judiciaire (SIJ), le Collège canadien de police (CCP), le Service canadien de renseignements criminels (SCRC), les Opérations techniques (OT), le Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants (CNCEE) et le Secteur

du dirigeant principal de l'Information (DPI), s'efforcent tous d'améliorer la nature, la portée et la qualité des renseignements judiciaires échangés. Ils offrent des analyses judiciaires d'éléments de preuve criminels, des services d'accès aux casiers judiciaires et d'information et d'identité judiciaire, ainsi qu'une formation avancée et spécialisée en matière d'application de la loi et de gestion policière, ils assurent l'échange d'information et de renseignements criminels, ils font de la prévention et interviennent afin de réduire le nombre de jeunes exploités et portés disparus, et ils fournissent un soutien technique spécialisé. Les SNP se distinguent par les relations de travail interdépendantes qu'ils entretiennent avec plus de 500 organismes nationaux et internationaux, et privilégient les partenariats – environ 70 % de leurs services et programmes sont offerts à l'extérieur de la GRC. **Structure organisationnelle** La Structure organisationnelle assure les services administratifs essentiels au bon fonctionnement de l'organisation, y compris les fonctions liées aux finances, à la passation de marchés, aux acquisitions et à la gestion de l'actif (Sous-direction des finances, Sous-direction de l'actif et des acquisitions, et fonction moderne de contrôleur), à la gestion des ressources humaines (Secteur des ressources humaines) et à la planification, à l'élaboration de politiques et à la surveillance (Secteur de l'orientation stratégique). Pour des renseignements détaillés sur les programmes des secteurs d'activité, allez à : www.rcmp.ca/prog_serv/index_f.htm **Nota : Depuis le 1^{er} avril 2005, nous avons mis en œuvre notre architecture d'activités de programmes (AAP). Pour plus amples renseignements sur l'AAP, consultez la section IV.**

Notre structure de secteurs d'activité

La GRC est structurée en cinq secteurs d'activité. Ces secteurs sont tous axés sur nos cinq priorités stratégiques, soit le crime organisé, la police internationale, le terrorisme, les communautés autochtones et la jeunesse, de sorte que tant les efforts opérationnels que les efforts organisationnels sont dirigés vers l'atteinte de notre but stratégique d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités au Canada.

Voici les cinq secteurs d'activité de la GRC, chacun ayant pour mandat d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités :

- **Police fédérale (y compris maintien de la paix)**
- **Police de protection**
- **Police contractuelle**
- **Services nationaux de police**
- **Structure organisationnelle**
- **Police fédérale**

Depuis 2001-2002, la Police fédérale comprend la Direction des opérations fédérales et internationales et la Direction des renseignements criminels. Ensemble, ces deux directions offrent des services d'enquête, de police fédérale et d'application de la loi au gouvernement du Canada, à ses ministères et organismes, ainsi qu'au public canadien. La Police fédérale contribue à la sécurité du Canada en décelant et en décourageant les activités criminelles et terroristes qui menacent la sécurité nationale, en enquêtant sur ces activités et en protégeant contre celles-ci. Cela regroupe plusieurs fonctions telles que recueillir, analyser et échanger des renseignements criminels, enquêter sur l'activité illicite liée au crime organisé dans les ports nationaux et aux frontières, et repérer et combattre les menaces terroristes, le financement du terrorisme et la criminalité des entreprises, ainsi que la fraude par télémarketing, la fraude boursière et la cybercriminalité.

Les partenariats sont essentiels à la Police fédérale. Elle collabore de façon soutenue avec des organismes fédéraux, provinciaux, territoriaux, municipaux, américains et internationaux pour échanger des renseignements et du personnel, regrouper des

effectifs sous un même toit, établir des priorités communes et constituer des équipes intégrées, et offrir une formation intégrée.

La GRC gère, pour le compte du gouvernement du Canada, la participation de policiers canadiens aux opérations multilatérales de maintien de la paix menées dans divers pays. En mettant en oeuvre les principes et les pratiques de la police communautaire à grande échelle, la Police fédérale s'emploie à appuyer la sécurité et la paix internationales dans le cadre d'opérations nécessitant un élément policier. À cette fin, elle fournit des gardiens de la paix policiers qui possèdent les connaissances, les compétences, les capacités et les outils nécessaires pour répondre aux demandes variées.

Selon cet arrangement, les policiers canadiens maintiennent l'ordre suivant un mandat exécutif ou non, ce qui comprend diverses fonctions : surveiller, encadrer et former les policiers locaux, agir à titre de facilitateurs afin d'améliorer la coopération entre la police et les collectivités, et renforcer la capacité multilatérale de rétablir l'ordre conformément aux principes démocratiques.

La décision de déployer des agents canadiens dans des pays aux prises avec des conflits internes incombe aux ministres du Cabinet responsables des ministères visés en vertu de l'Arrangement sur la police civile au Canada. Cet arrangement, ou mécanisme, découle de la politique étrangère du Canada sur le maintien de la paix, qui relève en général d'un mandat des Nations Unies, et est financé par l'enveloppe de l'aide internationale du Canada, gérée par l'Agence canadienne de développement international (ACDI).

Police de protection

La Police de protection assure la sécurité des dignitaires canadiens et étrangers et de leurs résidences officielles, et celle des personnes jouissant d'une protection internationale en visite au pays. Ces services sont fournis en temps opportun par des membres hautement compétents, très bien formés et appuyés par des technologies de pointe. Pour faire face à ces divers défis et demandes de services, la Police de protection utilise un groupe d'experts déployés stratégiquement au Canada et fait appel à d'autres agents de la GRC partout au pays selon les besoins. De plus, elle affecte des agents de protection des aéronefs spécialement formés à bord de vols nationaux et internationaux.

Voici les principaux éléments de notre nouvelle structure de gestion :

Sous-commissaires – régions du Pacifique, du Nord-Ouest et de l'Atlantique :

Supervisent les opérations dans ces régions

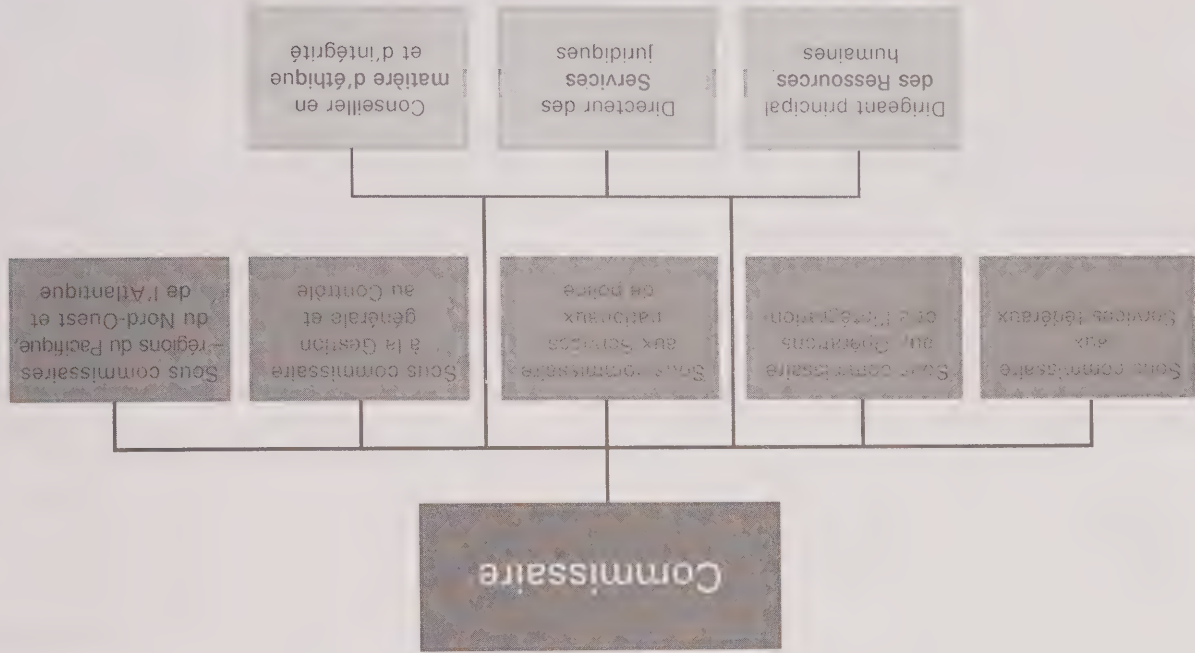
Sous-commissaire aux Services fédéraux :

Assure notre mandat en matière d'exécution des lois fédérales (regroupe les Opérations fédérales et internationales [OFI], les Services de police de protection et les opérations des divisions A, C et O)

Sous-commissaire aux Opérations et à l'Intégration :

Dirige l'intégration horizontale dans tous les domaines, y compris la stratégie, l'amélioration du rendement et les opérations (regroupe la Direction des renseignements criminels [DRC], la Sous-direction de la planification et des politiques stratégiques [SDPPS], le Soutien aux opérations intégrées [SOI] et les Services de police communautaires, contractuels et autochtones [SPCCA])

- Sous-commissaire à la Gestion générale et au Contrôle :**
S'assure que la GRC continue de répondre aux normes gouvernementales en matière de responsabilité, de gestion, de transparence et sur la valeur et les résultats, de gestion fondée sur la valeur et les résultats, de gestion, de renouvellement des systèmes de contrôle et de développement durable
Le dirigeant principal des Ressources humaines, le conseiller en matière d'éthique et le directeur des Services juridiques sont également membres de l'équipe de gestion supérieure.



- **Protection** – Nous nous sommes engagés à offrir aux dignitaires canadiens et étrangers des services de protection et de sécurité, ainsi qu'à assurer la sûreté des voyageurs grâce au Programme de protection des transporteurs aériens canadiens.

Notre structure de prestation de services et d'exécution de programmes

Notre structure de gestion

La GRC est constituée sous le régime de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada*. En vertu de cette loi, le commissaire, sous la direction du ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile du Canada, a pleine autorité sur la GRC et tout ce qui s'y rapporte. Auparavant, nous étions structurés selon un modèle administratif régional afin d'assurer une plus grande participation locale à la prise de décisions et d'appuyer les investissements dans les ressources et les services de première ligne. La GRC était ainsi divisée en quatre régions, chacune relevant d'un sous-commissaire : Pacifique, Nord-Ouest, Centre et Atlantique.

Voici quelle était notre structure de gestion, sous la direction du commissaire :

- **Sous-commissaires – régions du Pacifique, du Nord-Ouest, du Centre et de l'Atlantique**
- **Sous-commissaire à la Police opérationnelle**
- **Sous-commissaire à la Gestion générale et au Contrôle**
- **Sous-commissaire à l'Orientation stratégique**

Dans notre cheminement vers l'excellence, nous accordons une importance renouvelée à notre mode de gestion et à la façon dont nous réagissons à l'environnement en constante évolution. En 2004-2005, nous avons modifié notre structure de gestion afin d'être mieux en mesure d'atteindre nos objectifs dans un environnement policier qui ne cesse de se transformer.

Ce remaniement permet de répondre à la fois aux besoins d'offrir des services essentiels dans tout le pays et de renforcer notre participation aux discussions et aux décisions déterminantes concernant la sécurité des Canadiens. Il souligne en outre l'importance des services essentiels que nous offrons à l'échelle du pays, notamment à la collectivité d'application de la loi par l'entremise des Services nationaux de police et en matière de police contractuelle.

- **Communautés autochtones** : Nous nous sommes engagés à favoriser le mieux-être et la sécurité à long terme des communautés autochtones en participant à des initiatives liées à l'éducation, à l'emploi, à la santé et au développement culturel. Nous nous employons à trouver des moyens de prévenir et de résoudre les conflits en continuant de miser sur les partenariats en prévention du crime, les mécanismes de justice réparatrice et notre approche de résolution de problèmes globale et adaptée à la culture.

- **Jeunesse** : Nous nous employons à éliminer les causes profondes de la délinquance juvénile, à établir des partenariats communautaires, à mettre en œuvre des mesures proactives d'éducation et de prévention et à favoriser le recours à la justice réparatrice. Pour y arriver, nous nous efforçons de prévenir et de réduire la criminalité chez les jeunes, qu'ils soient victimes ou contrevenants, et d'appliquer une gamme complète de mesures qui cadrent avec la *Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents*, qui s'attaquent aux causes profondes et qui renforcent les capacités communautaires.

Nos objectifs stratégiques

Notre réussite repose sur notre capacité d'améliorer continuellement nos fonctions essentielles et de mieux les exécuter, les intégrer et les soutenir à tous les niveaux de l'organisation. Les engagements permanents suivants sont cruciaux pour améliorer ces fonctions et mener à bien nos priorités stratégiques :

- **Prévention et éducation** – Nous veillons à fournir aux citoyens l'information et les outils dont ils ont besoin pour éviter d'être victimisés, et pour dissuader et prévenir la participation aux activités criminelles.
- **Renseignements** – Nous nous sommes engagés à analyser et à produire des renseignements exacts et récents sur les suspects, les criminels et les activités et groupes criminels afin que la GRC et ses partenaires puissent repérer et éliminer les menaces contre la société.
- **Enquêtes** – Nous nous sommes engagés à mener avec diligence des activités détaillées visant à établir les faits entourant les infractions au *Code criminel* et autres, et à les présenter devant les tribunaux.
- **Application de la loi** – Nous veillons à intervenir à la suite d'infractions au *Code criminel* et autres afin d'arrêter les suspects et de les traduire en justice.

- Des systèmes interopérables – assurer la communication entre les systèmes d'information et de renseignements d'une organisation à une autre, d'un endroit à un autre
- Des économies d'échelle – tirer le maximum des ressources allouées aux services de police et se concentrer sur ce qu'on fait de mieux
- Des services harmonisés – éliminer les activités et les services redondants et la fragmentation des fonctions

Nous sommes conscients que pour maximiser notre efficacité, nous devons suivre le rythme des tendances mondiales, marquées notamment par des progrès technologiques rapides, un monde où les frontières s'estompent, des inquiétudes de plus en plus grandes en matière de sécurité personnelle, la mondialisation de l'économie et l'évolution des valeurs à l'égard des institutions traditionnelles.

La GRC demeure résolue à consacrer ses efforts et ses ressources à la réalisation de ses cinq priorités stratégiques : le crime organisé, la police internationale (y compris le maintien de la paix), le terrorisme, les communautés autochtones et la jeunesse. Pour y arriver, nous collaborons étroitement avec nos collègues et partenaires au Canada et partout ailleurs dans le monde afin de lutter contre les menaces communes à la sécurité.

Notre réussite repose sur notre capacité d'améliorer continuellement nos fonctions essentielles et de mieux les exécuter, les intégrer et les soutenir à tous les niveaux de l'organisation. Pour s'assurer qu'elle demeure dans la bonne voie, la GRC a mis en place un cadre stratégique établissant clairement :

- Son but stratégique : sa raison d'être et ce qu'elle tente d'accomplir
- Ses priorités stratégiques : ce sur quoi elle doit concentrer ses efforts afin d'atteindre son but
- Ses objectifs stratégiques : les fonctions essentielles à exécuter afin de réaliser ses priorités et atteindre son but stratégique

La gestion de notre rendement à l'égard de tous ces éléments représente un aspect clé de ce cadre.

Notre but stratégique

Nos priorités stratégiques

Nos priorités stratégiques sont les secteurs sur lesquels nous devons concentrer nos efforts afin d'atteindre notre but stratégique. Elles ne représentent qu'une partie de ce que fait l'organisation – soit les activités essentielles à l'atteinte de ce but. Voici nos priorités stratégiques :

- **Crime organisé** : Les défis que présentent la mondialisation et la technologie exigent une intervention axée sur le renseignement, les enquêtes, les partenariats nationaux et internationaux, et une capacité technologique améliorée. Nous nous employons à réduire la menace et les répercussions du crime organisé en perturbant et en démantelant les organisations criminelles et en les empêchant d'exercer leurs activités, tant à l'échelle nationale qu'à l'échelle internationale.
- **Police internationale (maintien de la paix)** : Nous avons comme priorité d'aider les pays à rebâtir leurs capacités policières, de prévenir l'importation d'activités criminelles et de collaborer avec les forces policières civiles étrangères. Nous nous employons à offrir un soutien efficace aux opérations et initiatives internationales en appliquant des pratiques modernes de gestion et d'évaluation afin de nous assurer que les services que nous offrons répondent aux besoins de nos clients et partenaires nationaux et internationaux, et contribuent aux priorités communes liées à la lutte contre le crime organisé et le terrorisme.
- **Terrorisme** : Nous appuyons entièrement l'intervention multigouvernementale et l'engagement en matière d'intégrité des frontières et de sécurité continentale. Nous nous employons à réduire la menace liée à l'activité terroriste en empêchant les terroristes et les extrémistes de sévir ici et ailleurs dans le monde.

Notre cadre stratégique

La GRC a mis en place un cadre stratégique qui rattache clairement son mandat opérationnel à son mandat organisationnel et, de ce fait, aux objectifs pangouvernementaux.

Principe de base qui sous-tend notre cadre stratégique, les « services de police intégrés » consistent à collaborer à tous les niveaux dans les collectivités et avec elles, et avec l'ensemble des corps policiers et des organismes d'application de la loi, tant au Canada qu'à l'échelle internationale, en vue d'atteindre un même objectif selon des valeurs et des priorités communes.

Les services de police intégrés pourraient mener essentiellement à une « vision stratégique mondiale » selon laquelle les activités et les ressources d'enquête

Vue d'ensemble

et d'application de la loi de partout dans le monde sont interopérables et renforcées collectivement afin de lutter le mieux possible contre les menaces criminelles internationales.

Voici les principales caractéristiques des services de police intégrés :

- Des priorités communes, aux niveaux national et international – déterminer la meilleure façon d'exploiter et d'optimiser les efforts et les ressources de la police afin d'atteindre des objectifs communs et d'assurer la planification à long terme
- La libre circulation des renseignements – transmettre la bonne information à la bonne personne au bon moment et utiliser un large éventail de sources



Vue d'ensemble Où nous trouver

Pour remplir ses responsabilités, la GRC dispose d'un effectif de plus de 22 000 employés regroupant des membres réguliers, des membres civils et des employés de la fonction publique. Elle a aussi la chance de pouvoir compter sur plus de 75 000 bénévoles qui l'aident à offrir des services de qualité aux collectivités à l'échelle du Canada.

La GRC agit à titre de service de police national, fédéral, provincial et municipal, ce qui en fait un organisme unique au monde. Les hommes et les femmes qui la composent sont donc présents à peu près partout au Canada. Travaillant à partir de plus de 750 détachements, nous offrons des services de police quotidiens dans plus de 200 municipalités ainsi que des services de police provinciaux ou territoriaux partout sauf en Ontario et au Québec.

Nous fournissons aussi des services à plus de 600 communautés autochtones ainsi qu'à trois aéroports internationaux et à de nombreux aéroports plus petits. Nous nous efforçons de remplir notre engagement à votre égard – assurer la sécurité de vos foyers et de vos collectivités.

La GRC est organisée en quatre régions et en 14 divisions. Sa direction générale se trouve à Ottawa et son école, ou la Division Dépôt, à Regina. Chaque division, désignée par une lettre, est gérée par un commandant. Les limites des divisions correspondent à peu près aux frontières provinciales, et les quartiers généraux divisionnaires sont situés dans les capitales provinciales ou territoriales (à l'exception de ceux des divisions A, C et E, situés respectivement à Ottawa, à Montréal et à Vancouver).



Notre vision

La GRC est de plus en plus appelée à repenser son rôle à titre de service de police national. Elle doit envisager de nouvelles options, embrasser de nouveaux partenariats et encourager des démarches novatrices dans ses efforts en vue d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités au Canada. L'avenir appartient à ceux qui font preuve de créativité et qui savent innover, anticiper le changement et prendre l'initiative. Voici ce à quoi s'engage la GRC :

- Être une organisation progressiste, proactive et innovatrice
- Offrir un service de la plus haute qualité grâce à un leadership dynamique, à la formation et à la technologie, de concert avec les diverses collectivités qu'elle sert
- Être responsable et efficace par le partage du processus décisionnel
- Assurer un milieu de travail sain qui favorise l'esprit d'équipe, la libre communication et le respect mutuel
- Promouvoir la sécurité des collectivités
- Faire preuve de leadership dans la recherche de l'excellence

En cette période de trouble, la GRC vise à être reconnue dans le monde entier comme un « modèle d'excellence ».

Nos valeurs fondamentales

La GRC respecte et renforce l'importance des institutions démocratiques canadiennes et s'est engagée à cet égard, et elle s'appuie sur des valeurs professionnelles, déontologiques et humaines optimales : dans un monde en constante évolution, les valeurs sont le fondement d'une gestion axée sur l'excellence. La GRC est guidée par les valeurs fondamentales suivantes :

- Responsabilisation
- Respect
- Professionnalisme
- Honnêteté
- Compassion
- Intégrité

Effectif réel total – 22 557

- Employés de la fonction publique – 3 867
- Membres civils – 2 605
- Gendarmes spéciaux – 82
- Gendarmes – 10 136
- Caporaux – 2 928
- Sergents – 1 616
- Sergents d'état-major – 742
- Sergent-major d'état-major – 1
- Sergents-majors – 6
- Sergent-major du corps – 1
- Inspecteurs – 346
- Surintendants – 143
- Surintendants principaux – 52
- Commissaires adjoints – 24
- Sous-commissaires – 7
- Commissaire – 1

Effectif réel de la GRC le 31 mars 2005 :

Notre effectif réel

www.rcmp.ca/html/vision_f.htm

Pour plus amples renseignements sur la mission, la vision et les valeurs de la GRC, allez à :

En tant qu'organisation engagée à l'égard du mandat, de la vision et des valeurs fondamentales énoncées ci-dessus, la GRC applique de façon inhérente les principes du développement durable. Garantir et appuyer la sécurité des collectivités, assurer une prise de décisions efficaces et la responsabilisation en matière de gestion des ressources, renforcer les capacités de l'organisation et mettre en œuvre des décisions opérationnelles et des processus de planification favorables au développement durable, voilà en quoi consiste la contribution de l'organisation à un avenir de stabilité sociale, de prospérité économique et d'intégrité environnementale.

Point de départ pour rendre compte du rendement de la GRC dans le RMR de cette année

financière, et réexaminer et modifier les processus en place pour rendre compte au Parlement et aux Canadiens.

Comme le RMR figure parmi nos principaux mécanismes de reddition de comptes au Parlement et aux Canadiens, il doit être précis, équilibré et transparent. Il doit aussi établir des liens solides entre les résultats déclarés et les engagements

signalés dans le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) 2004-2005 de la GRC.

Par conséquent, afin d'assurer l'uniformité avec le Rapport sur les plans et les priorités 2004-2005, qui a été préparé en fonction de la SPRR, nous ferons état de notre rendement pour 2004-2005 selon les priorités stratégiques de notre ancienne structure de secteurs d'activité. Cette façon de procéder permet en outre d'assurer l'uniformité du rapport vis-à-vis des montants figurant dans le Budget des dépenses 2004-2005 et les Comptes publics de 2004-2005.

Au printemps 2004, le Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT) a instauré la Structure de gestion des ressources et des résultats (SGRR), dans le cadre de laquelle il a mis en œuvre l'architecture d'activités de programmes (AAP). Depuis, la GRC et tous les autres ministères ont convenu de gérer leurs organisations en fonction de leur AAP respective approuvée par le SCT.

Grâce à la SGRR, l'information figurant dans les documents du Budget des dépenses 2005-2006, auparavant affichée par secteur d'activité selon la Structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR), est maintenant présentée en fonction de la nouvelle AAP.

L'adoption d'une gestion fondée sur l'AAP a eu des répercussions importantes sur les pratiques de gestion financière de la GRC et sur celles de nombreux autres grands ministères. L'organisation a dû revoir et remanier plusieurs systèmes qui appuient directement sa fonction de gestion

RENSEIGNEMENTS SOMMAIRES

Aperçu de la GRC

Notre raison d'être

La Gendarmerie royale du Canada (GRC) est le service de police national du Canada et relève du ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile du Canada, qui a pour mission d'assurer la sécurité des Canadiens.

S'appuyant sur une riche histoire de plus de 130 ans de services aux Canadiens, la GRC a su s'adapter au changement afin de devenir une organisation policière moderne chargée d'exécuter la loi et de prévenir la criminalité au Canada.

Fiers de nos traditions et sûres de pouvoir relever les défis des années à venir, nous nous engageons à maintenir la paix, à assurer le respect de la loi et à offrir un service de qualité, en collaboration avec les collectivités que nous servons. Nous sommes également responsables devant ces collectivités et nos partenaires de l'utilisation que nous faisons de l'argent des contribuables et des ressources du pays pour remplir notre mandat.

- Sur le plan organisationnel, ce mandat complexe comprend :
 - Prévenir la criminalité, enquêter sur les infractions et maintenir l'ordre;
 - Exécuter des lois dans des domaines aussi variés que la santé et la protection des recettes de l'État;
 - Contribuer à la sécurité nationale;
 - Protéger les représentants de l'État, les dignitaires en visite et les missions étrangères; et,
 - Offrir des services de soutien opérationnel essentiels à d'autres corps policiers et organismes d'application de la loi

Notre but stratégique – La sécurité des foyers et des collectivités

Priorité et résultat stratégiques	Résultats prévus	Nos progrès	En quoi ces résultats appuient notre but stratégique	Avantages pour les Canadiens
Jeunesse Prévenir et réduire la criminalité chez les jeunes, à titre de victimes et de contrevenants	<ul style="list-style-type: none"> • Prévenir la criminalité chez les jeunes • Offrir une expertise et un leadership pour faciliter la résolution des problèmes à l'échelle de la communauté, au moyen de stratégies conciliant la prévention et l'intervention • Optimiser l'intervention auprès des jeunes contrevenants • Privilégier les efforts d'intervention communautaire précoce • Élaborer des pratiques policières d'avant-garde • Accroître la capacité des communautés de recourir aux mécanismes de justice réparatrice pour les jeunes • Optimiser le soutien et les interventions auprès des jeunes qui sont victimes de crime • Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveaux • Contribuer aux politiques publiques 	<p>Nous avons respecté les attentes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La GRC a fait des progrès en ce qui concerne la réduction du nombre d'accusations portées contre des jeunes et l'augmentation du nombre de jeunes traités hors cour • Les membres de la GRC ont consulté leurs partenaires dans les communautés et sollicité leur aide pour déterminer les problèmes au sein de la communauté touchant les jeunes. Ils ont renforcé les partenariats existants et en ont établi de nouveaux, et cerné des solutions à l'échelle de la communauté concernant les problèmes touchant les jeunes • 99 % des détachements ont mis en oeuvre un plan communautaire pour régler un problème touchant les jeunes • En 2004, le nombre de jeunes accusés par la GRC d'infractions avec violence et d'autres infractions a diminué de 11 % par rapport à 2003 • En 2004, le nombre de jeunes ayant bénéficié de mesures de déjudiciarisation par la GRC a augmenté de 106 % comparativement à 2003 • Le nombre total de jeunes accusés en 2004 d'infractions avec violence est inférieur de 7 % à la moyenne des huit dernières années • Le nombre total de jeunes accusés d'infractions avec violence en 2004 est inférieur de 7 % à la moyenne des huit dernières années • Le Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants offre un environnement national intégré de travail, en collaboration avec les partenaires de l'application de la loi canadiens et étrangers et avec le gouvernement et l'industrie, en vue de lutter contre l'exploitation sexuelle mondiale en ligne des enfants 	<p>À la suite des ateliers sur l'établissement de communautés plus sûres, les membres de la GRC ont consulté leurs partenaires dans les communautés et sollicité leur aide pour déterminer les problèmes au sein de la communauté touchant les jeunes. Ils ont renforcé les partenariats existants et en ont établi de nouveaux, et cerné des solutions à l'échelle de la communauté concernant les problèmes touchant les jeunes.</p> <p>La mise en oeuvre de plans communautaires destinés aux jeunes a donné lieu à des initiatives entreprises par les détachements de la GRC en collaboration avec les partenaires et intervenants au sein des communautés, afin de régler les problèmes de victimisation des jeunes comme l'intimidation et la violence familiale et de s'attaquer aux causes sous-jacentes de la criminalité chez les jeunes comme la toxicomanie.</p> <p>Ces efforts contribuent à prévenir et à décourager la participation de jeunes dans des activités criminelles, et appuient directement notre but d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités.</p>	<p>La prévention du crime par le développement social est la pierre angulaire de la priorité « jeunesse ».</p> <p>La GRC met un accent accru sur les fonctions policières non traditionnelles et se penche sur les causes profondes, et non pas seulement sur les symptômes.</p> <p>En examinant la source des problèmes qui touchent les jeunes et en travaillant de façon concertée avec ses partenaires afin d'en éliminer les causes sociales, la GRC contribue à prévenir la criminalité chez les jeunes, qu'ils soient victimes ou contrevenants.</p> <p>C'est grâce à une telle approche que nous pouvons obtenir les résultats les plus efficaces pour les Canadiens et intervenir afin de prévenir la criminalité et d'avoir des enfants plus sains et en plus grande sécurité, de meilleures écoles et des collectivités dont la cohésion est plus forte.</p>

Résumé du rendement de la GRC en regard de son but stratégique, de ses priorités et résultats stratégiques, et de ses résultats prévus

Notre but stratégique – La sécurité des foyers et des collectivités

Priorité et résultat stratégiques	Résultats prévus	Nos progrès	En quoi ces résultats appuient notre but stratégique	Avantages pour les Canadiens
Communautés autochtones Contribuer à améliorer la santé et la sécurité des communautés autochtones	<ul style="list-style-type: none"> Assurer un développement opérationnel judicieux et la mise en œuvre de politiques publiques éclairées Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveaux Améliorer la prestation des services dans le secteur de service de la Police des Autochtones Accroître la capacité communautaire de recourir aux mécanismes de réparation Offrir des services de police adaptés à la culture Démontrer la valeur des services Continuer d'attirer, de recruter et de former des membres autochtones et de maintenir en poste cet effectif 	<p>Nous avons respecté les attentes :</p> <ul style="list-style-type: none"> La GRC a collaboré avec de nombreuses communautés autochtones afin de cerner leurs principales préoccupations et d'élaborer des plans d'action sur la façon de venir à bout de ces problèmes La consultation entre les dirigeants des communautés autochtones, les organisations autochtones nationales et la direction de la GRC est permanente Les efforts ont été dirigés vers l'atteinte d'objectifs communs, ce qui a donné lieu à une réduction de la criminalité et à une augmentation des initiatives de prévention du crime et des activités de développement communautaire Nous nous efforçons de maintenir un modèle de prestation des services adapté culturellement En 2004-2005, 320 policiers de la GRC ont reçu une formation sur les perceptions autochtones (FPA) En 2004, une formation sur les perceptions inuit (FPI) a été élaborée en collaboration avec le gouvernement du Nunavut. Elle s'inspire de la FPA, mais fait état des facteurs géographiques, environnementaux et culturels qui distinguent la culture inuit de la culture autochtone En 2004-2005, le Comité consultatif national du Commissaire sur les Autochtones s'est réuni à deux reprises pour discuter des problèmes et défis liés à la prestation de services aux communautés autochtones à l'échelle du pays Le Conseil des employés autochtones de la GRC a été constitué en février 2005 En 2004, la GRC comptait environ 850 policiers d'origine autochtone, ce qui représentait 5,6 % de son effectif policier total. Elle s'efforce de faire augmenter ce chiffre grâce à divers programmes 	<p>En offrant des services adaptés à la culture à plus de 600 communautés autochtones, non seulement la GRC contribue à favoriser la santé et la sécurité de ces communautés, mais aussi elle les aide à renforcer leur capacité de prévenir la criminalité et de recourir à des mécanismes de justice réparatrice qui reflètent leur culture et leurs valeurs propres.</p> <p>Nos efforts en vue de collaborer avec les communautés autochtones appuient directement notre but stratégique d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités au Canada.</p>	<p>La GRC entretient des liens historiques avec les peuples autochtones et elle s'est engagée à collaborer avec les communautés autochtones afin d'améliorer leur qualité de vie.</p> <p>La GRC offre des services adaptés à la culture à plus de 600 communautés autochtones et collabore avec elles afin de renforcer leurs capacités de prévenir la criminalité et de recourir à des mécanismes de justice réparatrice qui reflètent leur culture et leurs valeurs propres.</p> <p>Cela favorisera le développement de communautés et de peuples autochtones plus forts, en meilleure santé et économiquement autonomes en renforçant leurs capacités à mener des activités économiques durables, en facilitant les partenariats et en réduisant les obstacles économiques à la participation des Autochtones à la croissance économique locale et nationale.</p>

Notre but stratégique – La sécurité des foyers et des collectivités

Priorité et résultat stratégiques	Résultats prévus	Nos progrès	En quoi ces résultats appuient notre but stratégique	Avantages pour les Canadiens
Terrorisme Réduire la menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger	<ul style="list-style-type: none"> Assurer l'intégrité des frontières Détecter et empêcher/perturber avec succès les activités terroristes et faire enquête à leur sujet Élargir la collecte et l'échange d'information et de renseignements, et produire des renseignements de qualité Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveaux Optimiser l'affectation des ressources en fonction du risque afin d'éliminer la menace terroriste Accroître la sécurité des installations du gouvernement du Canada Consolider le processus actuel de gestion de l'information Améliorer la planification des événements majeurs pour réduire les menaces de terrorisme et les actes de violence Apporter une contribution utile au processus décisionnel en matière de politiques publiques concernant des questions nationales et internationales 	<p>Nous avons dépassé les attentes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le ciblage, par la GRC, des documents de voyage frauduleux est un élément important de la lutte contre le terrorisme Nous avons perturbé 12 groupes terroristes de niveau national dans l'ensemble du pays, comparativement à notre cible originale de 10 pour l'année Nous avons élargi la collecte et l'échange de renseignements visant à faciliter les efforts au pays et à l'étranger de lutte contre le terrorisme à l'échelle mondiale Nous surveillons les tendances nationales sur la façon dont les enquêtes antiterroristes sont closes afin de déterminer les pratiques exemplaires qui pourraient être communiquées à notre personnel sur le terrain En déterminant et en communiquant les pratiques exemplaires dans l'ensemble de la GRC, nos ressources sont déployées de manière plus efficace et plus efficiente, ce qui accroît la sécurité des policiers et du public Nous fournissons des outils aux décideurs à tous les paliers pour qu'ils prennent des décisions efficaces et éclairées afin d'optimiser l'affectation des ressources La GRC a produit une évaluation stratégique d'avertissement précoce de la probabilité et des répercussions possibles de la menace que posent les liens entre le crime organisé et le terrorisme au Canada La Section des événements majeurs a mis au point un modèle à utiliser dans l'ensemble du pays pour planifier les opérations de sécurité liées aux événements majeurs et gérer le risque associé La GRC a contribué à la recherche, à l'élaboration et au déploiement d'outils techniques afin de permettre aux enquêteurs de première ligne de produire des renseignements et d'enquêter efficacement sur des cibles terroristes 	<p>La GRC assure la sécurité des foyers et des collectivités en décourageant et en découlant les activités criminelles et terroristes qui menacent la sécurité nationale, en enquêtant sur ces activités et en protégeant contre celles-ci.</p>	<p>La GRC assure la sécurité des Canadiens en collaborant avec ses partenaires canadiens et mondiaux du domaine de l'application de la loi afin de faciliter les déplacements transfrontaliers légitimes et de favoriser la croissance économique, tout en interceptant les personnes et les marchandises qui pourraient présenter un risque pour les Canadiens.</p> <p>Les efforts déployés par la GRC contribuent à assurer notre sécurité nationale globale, puisqu'ils protègent les Canadiens contre le terrorisme, le crime organisé et toute autre forme de criminalité à la frontière, tout en assurant la circulation sûre et efficace des personnes et des marchandises à l'échelle internationale, favorisant ainsi la prospérité et la viabilité de l'économie canadienne.</p>

Résumé du rendement de la GRC en regard de son but stratégique, de ses priorités et résultats stratégiques, et de ses résultats prévus

Notre but stratégique – La sécurité des foyers et des collectivités				
Priorité et résultat stratégiques	Résultats prévus	Nos progrès	En quoi ces résultats appuient notre but stratégique	Avantages pour les Canadiens
Police internationale Soutenir efficacement les opérations internationales	<ul style="list-style-type: none">Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveauxRéparir les services internationaux de façon stratégique et les utiliser efficacement, en fonction d'information et de renseignements rigoureuxAxer l'établissement de priorités et la prise de décisions sur les renseignementsApporter une contribution utile à la prise de décisions et à l'élaboration de politiques publiques concernant des questions nationales et internationalesOptimiser l'utilisation de la science de la technologie	<p>Nous avons dépassé les attentes :</p> <ul style="list-style-type: none">Le rôle de la GRC sur la scène internationale en matière de services de police et son obligation à l'égard des besoins du gouvernement fédéral appuient de façon stratégique la capacité d'établissement de partenariatsEn 2004, 38 membres de la GRC ont participé à douze opérations internationales de soutien de la paixEn 2004, la GRC a augmenté sa présence internationale en faisant passer à 35 le nombre d'agents de liaison affectés stratégiquement un peu partout dans le mondeLa GRC participe avec les Nations Unies aux négociations sur l'adoption d'un instrument international pour l'identification et le dépistage rapides et fiables des armes légères illégalesLa GRC participe au programme du système électronique de traçage des armes d'Interpol (IWETS)La GRC a conclu des partenariats avec de nombreux services de police étrangers en vue de la recherche, du développement et de l'évaluation d'expertise et d'outils techniques relatif au soutien opérationnelLa GRC échange de l'information vitale par le truchement d'un réseau international constitué d'autorités civiles et d'application de la loi, afin de retrouver des enfants portés disparus et de les rendre à leurs parents ou tuteurs légauxLa GRC s'emploie à promouvoir l'échange transnational d'informations en matière d'ADN tout en protégeant la confidentialité de ces informations	<ul style="list-style-type: none">Grâce à diverses initiatives multilatérales, la GRC contribue à plusieurs niveaux à rendre le Canada et le monde entier plus sûrs. Ces activités comprennent :opérations de soutien de la paix et opérations de maintien de la paix par la police civilepromotion de la sécurité humaine et des droits de la personnerenforcement des capacités en matière de contre-terrorismeefforts de lutte contre la prolifération des armes	<p>La GRC s'emploie à préserver la sécurité des Canadiens en collaborant avec ses partenaires internationaux du domaine de l'application de la loi et la collectivité mondiale, et en échangeant des renseignements avec eux, afin d'assurer la paix et la stabilité dans de nombreux pays.</p> <p>En axant ses efforts sur la sécurité frontalière et la sécurité internationale, la GRC réduit les menaces contre les Canadiens et contribue à protéger le niveau de vie auquel nous nous attendons au Canada.</p>
		<p>Ces efforts aident à protéger les Canadiens et leurs collectivités en réduisant le risque que des activités criminelles internationales traversent nos frontières.</p>		

Notre but stratégique – La sécurité des foyers et des collectivités

Priorité et résultat stratégiques	Résultats prévus	Nos progrès	En quoi ces résultats appuient notre but stratégique	Avantages pour les Canadiens
Crime organisé Réduire la menace et les répercussions du crime organisé	<ul style="list-style-type: none">• Accroître notre aptitude et notre capacité à enquêter efficacement• Perturber les groupes du crime organisé ciblés et d'autres groupes du crime organisé• Effectuer des évaluations intégrées de la menace sur le crime organisé et le crime grave ayant une incidence sur le Canada• Établir les priorités et prendre des décisions efficacement en se fondant sur les renseignements• Élargir la collecte et l'échange d'information et de renseignements• Renforcer les partenariats existants et en établir de nouveaux• Renforcer les équipes multidisciplinaires intégrées en augmentant le niveau d'expertise et de connaissances et en consolidant la capacité de réaliser les priorités opérationnelles• Optimiser l'utilisation de la science de la technologie• Réduire la criminalité par la prévention et l'éducation	<p>Nous avons dépassé les attentes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Mise au point de la Boîte à outils de l'enquêteur afin d'aider les enquêteurs aux affaires criminelles• 29 groupes du crime organisé ciblés et 46 autres groupes du crime organisé ont été perturbés• La GRC a effectué des évaluations de la menace intégrées nationale et provinciales sur le crime organisé et le crime grave au Canada• Les produits et services en matière de renseignements criminels sont utilisés pour établir des partenariats, assurer l'intégration et axer la répression criminelle sur les renseignements• La GRC fournit aux organismes d'application de la loi et aux tribunaux l'accès aux casiers judiciaires• La GRC a conclu des ententes techniques pour le développement de technologies opérationnelles avec dix organismes internationaux d'application de la loi et de sécurité nationale• La GRC offre une formation et une expertise aux policiers de première ligne sur la façon de traiter les armes sur les lieux de crime, dont bon nombre sont liées au crime organisé• Grâce aux développements technologiques, les systèmes de la GRC peuvent recueillir et analyser l'information criminelle afin de produire des renseignements sur les activités du crime organisé• Collège canadien de police – 3 100 élèves ont suivi des cours sur le crime organisé en 2004	<p>Les efforts déployés par la GRC afin de lutter contre le crime organisé contribuent à assurer la sécurité des foyers et des collectivités, puisqu'ils visent à enquêter sur l'activité criminelle organisée, et à la déceler et à la prévenir, ainsi qu'à exécuter les lois fédérales, à maintenir la paix et l'ordre, et à protéger les personnes et les biens.</p>	<p>Le crime organisé transnational, le trafic de stupéfiants et de personnes, et l'apparition de réseaux criminels transnationaux présentent, du point de vue de la sécurité, des défis d'une ampleur inconnue des générations précédentes.</p> <p>Le travail qu'effectue la GRC, tant au pays qu'à l'échelle internationale, profite aussi aux Canadiens puisqu'il réduit la demande et les occasions de crime et de victimisation au Canada grâce à la détection et au ciblage améliorés des groupes du crime organisé.</p>

Résumé du rendement de la GRC en regard de son but stratégique, de ses priorités et résultats stratégiques, et de ses dépenses et ETP prévus

SÉCURITÉ DES FOYERS ET DES COLLECTIVITÉS

Crime organisé	Police internationale	Terrorisme	Communautés autochtones	Jeunesse
Résultats stratégiques	Réduire la menace et les répercussions du crime organisé	Réduire la menace d'activité terroriste au Canada et à l'étranger	Résultats stratégiques Contribuer à améliorer la santé et la sécurité des communautés autochtones	Résultats stratégiques Prévenir et réduire la criminalité chez le jeune à titre de victimes et de contreven
Principaux secteurs d'activité	Principaux secteurs d'activité Police fédérale Police de protection Services nationaux de police	Principaux secteurs d'activité Police fédérale Police de protection Services nationaux de police	Principaux secteurs d'activité responsables Services nationaux de police Contract Policing Services	Principaux secteurs d'activité responsables Services nationaux de police Contract Policing Services

Police fédérale et Police de protection		Police contractuelle	
Dépenses prévues	712,2 M\$	Dépenses prévues	1,582,7 M\$
ETP prévus	5,063	ETP prévus	13,810
Dépenses réelles	714,2 M\$	ETP réels	12,024
Résultat stratégique		Résultat stratégique	
Fournir au gouvernement fédéral, à ses ministères et organismes ainsi qu'aux Canadiens des services de maintien de l'ordre, d'application de la loi, d'enquête et de prévention dans toutes les provinces et tous les territoires. Contribuer à assurer la sécurité publique, l'environnement, du commerce et des recettes de l'État, et la sécurité nationale. Gérer la participation efficace et opportune de la police civile canadienne aux opérations internationales de soutien de la paix conformément aux exigences de la politique étrangère du Canada. Assurer la sécurité des missions étrangères au Canada, des événements majeurs au Canada, des déplacements de personnalités canadiennes et des personnes jouissant d'une protection internationale. Assurer la sûreté du transport aérien.		Offrir des services de police à diverses collectivités dans huit provinces (soit toutes les provinces sauf l'Ontario (Québec) et trois territoires dans le cadre d'accords de services de police fondés sur le partage des coûts conclus avec des partenaires fédéraux, provinciaux, municipaux et autochtones.	
Secteurs de service		Secteurs de service	
Douanes et Accise	Exécution des lois fédérales	Infractions commerciales	Produits de la criminalité
EPM	Opérations internationales	Crime organisé	Police des drogues
Maintien de la paix	Interpol	Missions étrangères	Personnalités canadiennes
Police des aéroports	Événements majeurs	Renseignements sur le crime organisé	Sécurité nationale
PPTAC	Analyses de renseignements	Services de police provinciaux	Police des Autochtones
		Services de police municipaux	Programme des incidents critiques
		Centre de soutien des systèmes de la police opér	Sécurité routière

Services nationaux de police			
Dépenses prévues	370,7 M\$	Dépenses réelles	410,8 M\$
ETP prévus	1 914	ETP réels	2 846
Résultat stratégique			
Fournir aux secteurs d'activité de la Police fédérale et de la Police contractuelle de la GRC, ainsi qu'à la collectivité policière canadienne, aux ministères fédéraux, aux organismes d'application de la loi et de la réglementation et à certaines organisations policières étrangères, dont Interpol, des outils et des renseignements à l'appui des enquêtes policières. Fournir des services techniques spécialisés à la collecte de l'application de la loi, notamment des services de laboratoire judiciaire, des données policières informées et des renseignements, et offrir des services de formation avancée aux services de police canadiens et internationaux et à certains organismes ministériels d'application de la loi.			
Secteurs de service			
Opérations techniques	Services d'information et d'enquête judiciaire	Service canadien de renseignements criminels	Secteur du dirigeant principal de l'information
Services de police	Services de laboratoire judiciaire	Centre national de coordination contre l'exploitation des enfants	Collège canadien de police

Structure organisationnelle			
Dépenses prévues	283,1 M\$	Dépenses réelles	304,7 M\$
ETP prévus	2 699	ETP réels	3 267
Résultat stratégique			
Fournir des politiques, des systèmes, des services et des avis fonctionnels afin d'assurer la viabilité financière et la stabilité des ressources de la GRC. Exercer une fonction décisionnelle administrative interne et assurer la prestation d'un soutien et de services stratégiques centrés sur le client et axés sur les résultats afin d'appuyer le perfectionnement, le bien-être, la sélection et le recrutement du personnel, et la formation et le développement organisationnels. Établir un cadre stratégique général pour la participation de la GRC aux débats sur les politiques publiques touchant l'application de la loi et pour l'évaluation de ces politiques, y compris faire des recherches et analyser les tendances, et en prévoir des défis à venir en matière de gestion du changement.			
Secteurs de service			
Orientation stratégique		Gestion générale	
Gestion des ressources humaines		Soutien	

Remarque : Il se peut que l'utilisation réelle des ETP dépasse les niveaux d'ETP autorisés et que les dépenses réelles dépassent les dépenses autorisées pour un secteur d'activité dans un ministère. Divers facteurs peuvent expliquer ces écarts, notamment une réorganisation en cours d'exercice, une réaffectation interne d'ETP ou de fonds en fonction des activités d'établissement des priorités, de nouveaux projets, la croissance de projets existants, ou des événements imprévus survenus en cours d'exercice.

SECTION I : VUE D'ENSEMBLE



Résumé du rendement de la GRC

Notre rendement en regard des engagements énoncés dans le RPP

Nous sommes heureux d'annoncer que l'exercice 2004-2005 marque une autre année de réussite pour la GRC. Au cours de cette période, nous avons répondu aux attentes du gouvernement fédéral à l'égard d'une responsabilisation et d'une transparence accrues en continuant de gérer judicieusement nos ressources et nos dépenses, en optimisant nos ressources et en renforçant notre rigueur et notre discipline en matière de gestion.

Du point de vue opérationnel, nous avons obtenu des résultats à l'appui de notre but stratégique en respectant et en dépassant souvent les attentes établies dans le Rapport sur les plans et les priorités 2004-2005 de la GRC.

L'exercice 2004-2005 représente aussi une réussite sur le plan de la gestion organisationnelle. La GRC a dépensé 99 % des crédits qui lui étaient alloués (99,5 % après avoir tenu compte des péremptions forcées) sans dépasser ses autorisations. De plus, nous avons perçu presque 100 % de nos recettes visées au 31 mars 2005, dépassant notre cible interne, fixée à 98%. Il s'agit là de notre meilleur rendement depuis sept ans.

Nous sommes fiers de notre rendement global pour l'exercice 2004-2005 et sommes convaincus que nous poursuivrons sur cette lancée en 2005-2006. Voici un résumé de notre rendement en regard des engagements énoncés dans le Rapport sur les plans et les priorités 2004-2005 de la GRC.

Total des ressources financières de la GRC (en millions \$)		
Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles
2 948,6 \$	3 101,8 \$	3 047,3 \$

Total Human Resources (Équivalents temps plein)		
Dépenses prévues	Autorisations	Différence
23 486	23 215	271

Nota: Nos priorités stratégiques ne représentent qu'une partie de ce que nous faisons. Par conséquent, les ressources décrites ci-après ne contribuent pas toutes directement à la réalisation d'une priorité stratégique particulière : elles peuvent être affectées à d'autres activités à l'appui de notre but stratégique. Dans le tableau qui suit, nous résumons du mieux que nous pouvons les liens entre nos ressources et nos priorités stratégiques. Des renseignements détaillés figurent aux sections II et III du présent rapport.

DÉCLARATION DE LA DIRECTION

Déclaration de la direction

Rapports ministériel sur le rendement 2004-2005

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) 2004-2005 de la Gendarmerie royale du Canada (GRC).

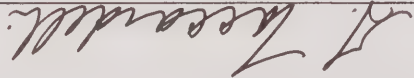
Ce document a été préparé conformément aux principes de rapport énoncés dans

le *Guide de préparation – Rapports ministériels sur le rendement 2004-2005* publié

par le Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada :

- Il respecte les exigences de rapport précises du SCT.
- Il est fondé sur une structure de secteurs d'activité approuvée.
- Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et exacts.
- Il fournit une base de reddition de comptes quant aux résultats recherchés ou obtenus avec les ressources et les autorisations accordées à la GRC.
- Il fait état de la situation financière d'après les chiffres approuvés figurant dans le Budget des dépenses et les Comptes publics du Canada.

le Commissaire G. Zaccardelli



Date

05-09-16

MESSAGE DU COMMISSAIRE

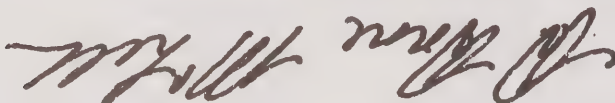
Chaque année, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) nous permet de réfléchir sur les progrès et l'évolution de la GRC. Il s'agit de l'occasion d'examiner de où nous venons, de formuler ce vers quoi nous nous dirigeons et de nous considérer non seulement tels que nous sommes, mais aussi tels que nous voulons devenir. Le présent rapport se veut essentiellement un mécanisme de reddition de comptes au public grâce auquel nous pouvons expliquer nos progrès vers l'atteinte de notre but stratégique d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités au Canada. La GRC s'efforce de respecter les normes les plus élevées en matière de reddition de comptes. Pour ce faire, elle continue d'évoluer en tant qu'organisation et de fonctionner de façon transparente, ouverte et responsable afin de préserver les paramètres de son mandat et son intégrité. En 2004-2005, j'ai demandé aux employés de la GRC d'embrasser une perspective d'avenir et d'imaginer, intégrant les services et les programmes de façon à transcender les frontières organisationnelles. Je leur ai demandé d'imaginer une vision collective de l'intégration afin que différentes organisations puissent collaborer à l'atteinte d'objectifs communs, et d'envisager la libre circulation d'information et de renseignements au-delà des juridictions et des frontières. J'ai aussi mis chaque membre de l'organisation au défi de trouver des moyens qui permettraient à la GRC et à tous les autres organismes d'application de la loi au Canada de réaliser des gains d'efficacité et des économies d'échelle en optimisant leurs ressources limitées. Au cours de la dernière année, nous avons imaginé l'avenir, mais nous avons aussi commencé à le créer.

Pour concrétiser notre vision d'excellence, nous devons nous concentrer sur l'obtention de résultats. Je suis fier de signaler qu'en 2004-2005, la GRC a accompli des progrès importants en vue de mettre pleinement en œuvre le concept de services de police intégrés et d'assurer une gestion axée sur l'excellence. Nous devons une grande part de notre réussite aux liens étroits que nous avons tissés avec nos partenaires en matière de police contractuelle et à nos efforts afin d'établir de nouveaux partenariats avec des organismes d'application de la loi au Canada et à l'échelle internationale. Mettre en œuvre des services de police intégrés signifie également collaborer au-delà de la collectivité policière nationale et internationale, et échanger des renseignements plus efficacement avec d'autres ministères, des organisations non gouvernementales, le monde universitaire, le secteur privé et, bien entendu, nos partenaires internationaux. C'est seulement en collaborant et en travaillant plus intelligemment que nous pourrions continuer d'établir les bases des services de police intégrés. En tant qu'organisation, nous sommes engagés à répondre aux besoins changeants de tous les Canadiens en cherchant constamment de nouvelles façons d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités dans le cadre des services que nous offrons aux niveaux municipal, provincial, fédéral et international. Le présent rapport résume notre rendement et donne un aperçu des progrès importants que nous avons réalisés afin d'assurer la sécurité des Canadiens grâce aux résultats obtenus à l'égard de nos cinq priorités stratégiques, des objectifs pangouvernementaux et des nombreuses initiatives horizontales auxquelles nous participons. Je suis heureux des progrès que nous avons réalisés au cours de la dernière année afin d'offrir les programmes, les services et les politiques de qualité dont les Canadiens ont besoin et qu'ils méritent. Je suis également persuadé que nous continuerons d'accorder la priorité aux intérêts des Canadiens, de prendre appui sur notre héritage et de viser l'excellence dans tous nos efforts en vue d'assurer la sécurité de nos concitoyens et du pays.

G. Zaccardelli
Commissaire




L'honorable A. Anne McLellan
Ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile du Canada



La GRC joue également un rôle clé dans l'atteinte de l'objectif du gouvernement de renforcer les fondements sociaux du Canada par ses efforts afin de réduire le nombre de jeunes touchés par la criminalité, comme victimes et comme contrevenants, et par les services qu'elle offre tous les jours aux collectivités à l'échelle du pays. Grâce aux mesures mises en place afin de lutter contre le crime organisé, les fraudes par marketing de masse et le blanchiment d'argent, la GRC contribue à assurer un marché sécurisé, équitable et durable. Ces efforts viennent appuyer l'objectif du gouvernement de créer une économie viable afin d'améliorer le bien-être de tous les Canadiens.

Je suis aussi heureuse de l'apport de la GRC à la priorité du gouvernement, énoncée dans le discours du Trône d'octobre 2004, visant à collaborer avec les peuples autochtones et les gouvernements provinciaux et territoriaux afin d'établir des conditions propices au développement à long terme, dans le respect des droits et des ententes historiques.

La GRC continue de contribuer à la sécurité de plus de 600 communautés autochtones grâce à des initiatives policières et de justice réparatrice adaptées à leur culture, à leurs besoins et à leur réalité.

Enfin, je note avec satisfaction les progrès considérables réalisés par la GRC afin d'intégrer les éléments du cadre moderne de responsabilité de gestion du SCT à tous les aspects de son modèle de gestion et à ses activités opérationnelles.

Forte de ses résultats au cours de la dernière année, la GRC continuera, j'en suis sûre, d'offrir des services de police de la plus haute qualité, d'optimiser son rendement organisationnel grâce à la mise en œuvre de pratiques et d'attentes modernes en matière de gestion, d'obtenir les résultats escomptés par les Canadiens et de contribuer à l'atteinte des objectifs pangouvernementaux.

MESSAGE DE LA MINISTRE

J'ai le plaisir de présenter le Rapport sur le rendement de la Gendarmerie royale du Canada (GRC) pour la période se terminant le 31 mars 2005. Ce rapport décrit les priorités stratégiques de la GRC et le déploiement de ses ressources, et fait état de ses résultats par rapport aux plans établis pour 2004-2005.

Le portefeuille de la Sécurité publique et de la Protection civile du Canada (SPPC) rassemble les fonctions centrales de la prévention du crime, de la police et de l'application de la loi, de la sécurité et du renseignement, des services correctionnels, des services frontaliers et de l'intégrité des frontières, et de la gestion de crises. En regroupant ainsi ces ressources et ces capacités sous un seul ministère, le gouvernement peut fonctionner plus efficacement et plus stratégiquement pour protéger les Canadiens.

L'environnement actuel de la protection et de la sécurité du public est marqué par la mondialisation, la technologie de pointe et un contexte géopolitique en constante évolution. Ces tendances mondiales ouvrent de nouvelles possibilités pour le Canada, mais posent aussi un certain nombre de risques, telle la menace grandissante d'infiltration du terrorisme et d'activités criminelles internationales sophistiquées dans nos collectivités.

La protection des Canadiens est une responsabilité fondamentale du gouvernement; en fait, SPPC n'a pas de plus grande priorité. Les Canadiens veulent avoir l'assurance que leur gouvernement veille à leur sécurité tout en protégeant leur vie privée. Ils veulent aussi que les institutions qui en sont responsables soient transparentes et collaborent pleinement avec leurs partenaires au pays et à l'étranger.

Notre nouvelle réalité nous oblige à adopter une approche exhaustive pour déceler et évaluer les menaces potentielles et réagir aux incidents. La stratégie du portefeuille de SPPC repose sur ce principe, dans lequel s'inscrit le concept de services de police intégrés mis de l'avant par la GRC.

Je suis très satisfaite des progrès importants réalisés par la GRC au cours de la dernière année afin d'appuyer les quatre priorités du portefeuille de SPPC, à savoir la gestion des mesures d'urgence, la sécurité nationale, la sécurité des collectivités et les relations entre le Canada et les États-Unis. Je suis également fière de signaler que la GRC a contribué à l'atteinte des grands objectifs du gouvernement du Canada à plusieurs niveaux en utilisant une approche de plus en plus intégrée en matière de sécurité nationale.

Grâce à sa participation au maintien de la paix et à ses multiples partenariats internationaux, la GRC appuie l'objectif du gouvernement de renforcer la place qu'occupe le Canada dans le monde. La GRC prend part à de nombreuses opérations de soutien de la paix et continue de jouer un rôle important au sein de la collectivité mondiale afin d'assurer la paix, la stabilité et le développement dans de nombreux pays.

En avril 2004, le gouvernement du Canada a mis en œuvre sa toute première politique de sécurité nationale (PSN). La GRC contribue de façon déterminante à ce programme élargi visant à améliorer la sécurité et la circulation des voyageurs et des marchandises qui traversent nos frontières, et à accroître la collaboration en matière de renseignements et d'application de la loi. Ces efforts appuient la lutte contre le terrorisme, facilitent et encouragent le commerce avec les États-Unis, plus grand partenaire commercial du Canada, et aident à resserrer les liens avec nos partenaires américains du domaine de l'application de la loi.

•	Projets de grande envergure	119
•	Secteurs organisationnels	120
•	La planification stratégique et la gestion du rendement à la GRC	125
•	La transition à notre Structure des activités de programme	129
•	Tableau de concordance entre la SPRR et l'AAP	132
•	Notes	133
•	Acronymes	135

SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

•	Tableaux financiers et renseignements organisationnels	97
---	--	----

SECTION III – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

•	Plans et priorités liés aux initiatives de gestion du gouvernement du Canada	87
•	Fonction moderne de contrôleur	87
•	GRC en direct dans Internet	91
•	Initiative d'amélioration des services	92
•	Stratégie de développement durable	94
•	Plans et priorités de 2004-2005 – Priorités stratégiques liées aux secteurs d'activité responsables	41
•	Le crime organisé	44
•	La police internationale (y compris maintien de la paix)	59
•	Le terrorisme	67
•	Communautés autochtones	76
•	Jeunesse	81

SECTION II – ANALYSE DU RENDEMENT PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE

•	Notre environnement opérationnel et le contexte de planification de nos services et programmes	36
•	Notre environnement opérationnel	36
•	Notre cycle de planification intégrée	36
•	Facteurs externes influant sur notre environnement opérationnel	37
•	Secrétariat du Conseil du Trésor	37
•	La Politique de sécurité nationale	38
•	Discours du Trône	38
•	Le rendement du Canada	39
•	Budget de 2004	39
•	Budget de 2005	39

TABLE DES MATIÈRES

Message de la ministre	7
Message du commissaire	11
Déclaration de la direction	13
SECTION I – VUE D'ENSEMBLE	
Résumé du rendement de la GRC	15
Notre rendement en regard des engagements énoncés dans le RPP	15
Total des ressources financières	15
Total des ressources humaines	15
Rendement global de la GRC	16
Point de départ pour rendre compte du rendement de la GRC	22
Renseignements sommaires	22
Aperçu de la GRC	22
Notre raison d'être	22
Notre mandat	22
Notre vision	23
Nos valeurs fondamentales	23
Notre effectif réel	23
Où nous trouver	24
Notre cadre stratégique	25
Notre but stratégique	26
Nos priorités stratégiques	26
Nos objectifs stratégiques	27
Notre structure de prestation de services et d'exécution de programmes	27
Notre structure de gestion	27
Notre structure de secteurs d'activité	29
Police fédérale	29
Police de protection	29
Police contractuelle	30
Services nationaux de police	30
Structure organisationnelle	30
Comment notre structure de secteurs d'activité appuie notre cadre stratégique	32



**Rapport ministériel sur le
rendement de la Gendarmerie
royale du Canada pour la
période se terminant le
31 mars 2005**

A. Anne McLellan

L'honorable A. Anne McLellan
Ministre de la Sécurité publique et de la
Protection civile du Canada

Avant-propos

Le gouvernement du Canada améliore sans cesse ses pratiques de gestion, ce qui constitue pour lui une priorité depuis le dépôt au Parlement, au printemps 2000, du document intitulé *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes : Un cadre de gestion pour le gouvernement du Canada*. Dans sa poursuite de l'excellence en gestion, le gouvernement envisage d'offrir aux Canadiens : un gouvernement à l'écoute, qui sert bien ses citoyens et qui est administré comme une seule et même entité cohérente; un gouvernement innovateur, qui est appuyé par une fonction publique hautement qualifiée, en mesure de bien tirer parti de toute l'information à sa disposition et de faire un usage optimal des fonds publics, tout en tenant compte des risques éventuels; et un gouvernement redevable, qui rend compte clairement et ouvertement de son rendement au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes.

Les rapports ministériels sur le rendement jouent un rôle de premier plan dans le cycle de planification, de suivi, d'évaluation ainsi que de communication des résultats au Parlement et aux citoyens. Ils sont au cœur même de l'application du concept du gouvernement redevable.

Les ministères et les organismes sont invités à rédiger leurs rapports en appliquant les principes pour l'établissement de rapports publics efficaces (voir le *Guide pour la préparation des rapports ministériels sur le rendement 2004-2005* : http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/1/04-05/guidelines/guide_f.asp). Selon ces derniers, un rapport ne peut être efficace que s'il présente un tableau du rendement qui soit non seulement cohérent et équilibré mais bref et pertinent. Un tel rapport doit insister sur les résultats - soit les avantages dévolus aux Canadiens et aux Canadiennes et à la société canadienne - et il doit refléter ce que l'organisation a pu contribuer à ces résultats. Il doit mettre le rendement du ministère en contexte, faire le lien entre le rendement et les engagements antérieurs, expliquer les changements ainsi que décrire les risques et les défis auxquels le ministère a été exposé en répondant aux attentes sur le rendement. Le rapport doit aussi souligner les réalisations obtenues en partenariat avec d'autres organisations gouvernementales et non-gouvernementales. Et comme il est nécessaire de dépenser judicieusement, il doit exposer les liens qui existent entre les ressources et les résultats. Enfin, un tel rapport ne peut être crédible que si le rendement décrit est corroboré par la méthodologie utilisée et par des données pertinentes.

Le présent rapport ministériel sur le rendement (ainsi que ceux de nombreux autres ministères et organismes) peut être consulté sur le site Web du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante : <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Les lecteurs qui désiraient un aperçu global des efforts déployés par le gouvernement du Canada afin d'améliorer la qualité de vie peuvent lire *Le rendement du Canada 2005*, qu'on peut également consulter à l'adresse Internet précitée. Ce rapport est structuré autour de trois grands thèmes (économie durable, fondements sociaux du Canada et la place du Canada dans le monde) et sa version électronique renferme des liens avec les rapports ministériels sur le rendement pertinents. *Le rendement du Canada 2005* renferme également un aperçu spécial des efforts déployés par le gouvernement afin d'améliorer le bien-être des Autochtones.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse les rapports qu'il présente au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes. Par leurs observations et leurs suggestions, les lecteurs peuvent contribuer grandement à améliorer, au fil du temps, la qualité des rapports ministériels sur le rendement et autres rapports.

Les observations ou les questions peuvent être adressées à :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier
Ottawa (Ontario) K1A 0R5
OU à : ma-mtr@tbs-sct.gc.ca

Les documents budgétaires

(Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement.

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le *Rapport sur les plans et les priorités* fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le *Rapport sur le rendement* met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 2005

No de catalogue BT31-4/11-2005
ISBN 0-660-62948-8

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à www.tbs-sct.gc.ca
Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Nota : Pour ne pas alourdir le texte français, le masculin est utilisé pour désigner tant les hommes que les femmes.

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la poste
auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>



Gendarmerie royale du Canada

Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2005

CA1
FN
E77

Government
Publications



Security Intelligence Review Committee

Performance Report



For the period ending
March 31, 2005

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament.

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The Report on Plans and Priorities provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The Departmental Performance Report provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring Report on Plans and Priorities.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services Canada — 2005

Catalogue No. BT31-4/72-2005
ISBN 0-660-62940-2

This document is available on the TBS Web site at www.tbs-sct.gc.ca
This document is available in alternate formats on request.

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing — PWGSC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Foreword

The Government of Canada has made continuous improvement in its management practices a priority since *Results for Canadians: A Management Framework for the Government of Canada* was tabled in Parliament in the spring of 2000. Driving the government's pursuit of management excellence is its vision to provide Canadians with a responsive government, which serves citizens and manages itself as a unified, coherent enterprise; an innovative government supported by a highly-qualified public service equipped to leverage information and make the best use of public funds while balancing risk; and an accountable government which answers clearly and openly for its performance to Parliament and to Canadians.

Departmental performance reports play a key role in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and citizens. They are at the heart of accountability in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports following principles for effective public reporting (provided in the *Guide for the Preparation of the 2004-05 Departmental Performance Reports*: http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr1/04-05/guidelines/guide_e.asp). Based on these principles, an effective report provides a coherent and balanced picture of performance that is brief and to the point. It focuses on outcomes (benefits to Canadians and Canadian society) and describes the contribution the organisation has made toward those outcomes. It sets performance in context, associates performance with earlier commitments, explains any changes, and discusses risks and challenges faced by the organisation in delivering on these commitments. Achievements realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations are also discussed. Supporting the need for responsible spending, it links resources to results. Finally, the report is credible because it substantiates the performance information with appropriate methodologies and relevant data.

This departmental performance report (along with those of many other organizations) is accessible from the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Readers wishing a high level, whole of government overview of the Government of Canada's efforts to improve quality of life should refer to *Canada's Performance 2005* available at the same internet address. This report is structured around three broad policy areas (Sustainable Economy, Canada's Social Foundations and Canada's Place in the World) and, in its electronic version, links to relevant Departmental Performance Reports. *Canada's Performance 2005* also contains a special overview of the government's efforts to improve the well-being of Aboriginal peoples.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers can do much to ensure that Departmental Performance Reports and other reports are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5
OR at: rma-mrr@tbs-sct.gc.ca

Security Intelligence Review Committee

Departmental Performance Report

**For the
Period ending
March 31, 2005**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paul Martin', is positioned above a horizontal line.

The Right Honourable Paul Martin
Prime Minister of Canada

Table of Contents

Section I - Overview

Chair's Message	1
Management Representation Statement	2
Summary Information	3
Highlights of Performance	4
Operating Environment	5
Performance Against Priorities	7

Section II - Analysis of Performance By Strategic Outcome

Strategic Outcome	11
Reviews	12
Complaints	14
Other Activities	17

Section III - Supplementary Information

Organizational Information	19
Tables	20

Section IV - Other Items of Interest

Corporate Direction and Services	23
Contact Information	23

Section I - Overview

Chair's Message

It is my pleasure to introduce the performance report of the Security Intelligence Review Committee (SIRC) for fiscal year 2004-2005.

To begin, I would like to pay tribute to my predecessor, the Honourable Paule Gauthier, P.C., O.C., O.Q., Q.C. Madame Gauthier distinguished herself by serving as a Member of the Committee between 1984-1991 and 1995-1996, and then as the Committee's Chair for two consecutive terms, beginning in 1996. This is an extraordinary example of public service, especially in an area as challenging as national security intelligence. I feel very privileged to have worked with Paule and I sincerely hope to continue her example of wise and able leadership, following my own appointment as Chair on June 24, 2005.

Having served on the Committee throughout the period under review, I am very proud of SIRC's accomplishments. It was during this period that we finalized our investigation into CSIS's involvement in the case of Maher Arar, which was submitted to the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness on May 19, 2004. While the specifics of SIRC's review cannot be discussed as they remain the subject of an ongoing public inquiry, it is important to note that Mr. Justice O'Connor was provided with a copy of SIRC's classified report.

The issues which arise from this case – of individual rights versus the security of the state, the exchange of intelligence and the safeguards associated with such exchanges – go to the heart of how national security intelligence is practised. As a review agency, the Committee has dealt with these same issues for more than twenty years, but they have been cast into sharp relief by developments post 9/11. How Canada responds will in some measure define the type of society we are or aspire to be. As Chair of the Committee, I want Canada to have a strong capacity to deal with terrorism and other threats to our national security, while at the same time maintaining an absolute respect for the rule of law.

These and other publications (all of which are available on SIRC's website) help to explain the vital role SIRC plays in protecting Canadians' rights. With the passage of the *CSIS Act* in 1984, Parliament clearly signalled that it has high expectations for this review body, and as SIRC's report shows, the Committee is determined to honour that trust.



Gary Filmon, P.C., O.M.
Chair

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2004-2005 Departmental Performance Report (DPR) for the Security Intelligence Review Committee.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the Treasury Board of Canada Secretariat's *Guide for the preparation of 2004-2005 Departmental Performance Reports*.

1. It adheres to the specific reporting requirements;
2. It uses an approved Program Activity Architecture (PAA) structure;
3. It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
4. It provides a basis of accountability for the results pursued or achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
5. It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts.



Name: Susan Pollak

Title: Executive Director

Summary Information

Our Mission – To protect Canadians' rights by ensuring that CSIS acts within the law.

The Security Intelligence Review Committee (SIRC or the Committee) is a small, independent review body which reports to Parliament on the operations of the Canadian Security Intelligence Service (CSIS or the Service). It was established at the same time that CSIS was created in 1984, and derives its powers from the same legislation, the *CSIS Act*.

The Committee is chaired by the Honourable Gary Filmon, P.C., O.M. who was appointed Chair on June 24, 2005. The other Members are the Honourable Raymond Speaker, P.C., O.C., the Honourable Baljit S. Chadha, P.C., the Honourable Roy Romanow, P.C., O.C., Q.C. and the Honourable Aldéa Landry, P.C., Q.C. All Members of the Committee are Privy Councillors, who are appointed by the Governor-in-Council after consultation by the Prime Minister with the Leaders of the Opposition parties.

The Committee's *raison d'être* is to provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with legislation, policy and Ministerial Direction in the performance of its duties and functions. In doing so, the Committee seeks to ensure that CSIS does not undermine the fundamental rights and freedoms of Canadians. The Committee is the only independent, external body equipped with the legal mandate and expertise to review the Service's activities and is, therefore, a cornerstone for ensuring the democratic accountability of one of the Government's most powerful organisations.

To provide this assurance, SIRC has two key programs. The first is to conduct in-depth reviews of CSIS activities to ensure that they comply with the *CSIS Act* and the various policy instruments that flow from it, and with direction from the Minister. The second is to receive and inquire into complaints by any person about any action of the Service.

The Service continues at all times to be accountable for current operations through the existing apparatus of government, specifically the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness, the Inspector General of CSIS, central agencies and the Auditor General, Information Commissioner and Privacy Commissioner of Canada.

Total Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
\$2.81	\$2.81	\$2.80

Total Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
20	19	-1

Highlights of Performance

The Committee re-organized the way it presents information to Parliamentarians, beginning with its DPR for 2002-2003. As a result, the Committee now has only one strategic outcome, which is achieved through two programs: reviews and complaints. While SIRC's programs will be discussed in more detail in *Section II - Analysis Of Performance By Strategic Outcome*, the highlights of SIRC's accomplishments in 2004-2005 are provided below as a convenience.

Reviews

The Committee completed eleven reviews during the fiscal year (one more than had originally been planned):

- Terrorist entity listing process
- Transnational criminal activity
- A counter terrorism investigation
- A counter proliferation investigation
- CSIS's information operations centre
- Exchanges of information with close allies
- A counter intelligence investigation
- Terrorist financing in Canada
- Review of a Security Liaison Post abroad
- Review of a CSIS regional office
- A special s. 54 report into the case of Maher Arar, which was submitted directly to the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness

- In addition, the Committee reviewed 10 expansions to foreign arrangements as well as the CSIS Director's annual report for 2003-2004 and the Inspector General's 2004 certificate.

Complaints

- Dealt with 46 complaints, of which 16 were carried over and 30 were new. Twenty-eight had been closed by fiscal year end, and 18 were carried forward
- Issued one s. 41 report, dealing with an immigration security screening interview
- Issued one s. 42 report, dealing with the denial of a security clearance
- Issued a report on a complaint referred by the Canadian Human Rights Commission under s. 45 of the *Canadian Human Rights Act*
- Responded to 28 requests under the *Access to Information Act*
- Responded to 3 requests under the *Privacy Act*.

Other Activities

- Published a history of SIRC entitled *Reflections*, to mark the Committee's 20th anniversary
- Submitted a paper to Mr. Justice O'Connor concerning the establishment of an arm's-length review mechanism for the RCMP's national security function
- Completed a Management Action Plan, Risk Assessment, Audit Plan and additional Performance Indicators, as required under modern comptrollership (management practices).

Operating Environment

Several factors influenced SIRC's performance during the year under review. While most were anticipated, some initiatives did not evolve as rapidly as predicted, which had an impact on the attainment of some SIRC objectives.

Proposed Committee of Parliamentarians on National Security

When Prime Minister Martin took office in December, 2003, he proposed the establishment of a Committee of Parliamentarians on National Security. Significantly, he called for its members to be "sworn in as Privy Councillors so that they can be briefed on national security issues." This

was followed by the release of a Consultation Paper by the Deputy Prime Minister in March, 2004 and the establishment of an Interim Committee of Parliamentarians to consult and make recommendations.

While SIRC (along with representatives of other federal review bodies) shared its views with the Interim Committee on September 8, 2004, progress was much slower than anticipated. Indeed, it was not until April 4, 2005 that the Government announced details of its proposed model for this new Committee of Parliamentarians.

It should also be noted that although SIRC reports to Parliament, it has been more than two years (February 18, 2003) since the Committee last appeared before the House of Commons Sub-Committee on National Security. While SIRC made presentations to both the Senate and House committees reviewing the *Anti-Terrorism Act* (in April and June, 2005), the Committee hopes that Parliament will pay closer attention to its work.

O'Connor Commission

The establishment of the Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar has been closely followed by SIRC. In fact, the Committee launched its own s. 54 review into this case in the Fall of 2003 (before the Commission was established) and provided its findings to the Minister on May 19, 2004. While the specifics of SIRC's review cannot be discussed as they remain the subject of an ongoing public inquiry, suffice to say that Mr. Justice O'Connor was provided with a copy of the classified version of SIRC's report. Unfortunately, SIRC was unfairly criticized when the Government later released a heavily expurgated version of this same report without consulting the Committee. SIRC has stated publicly that it would have "no objection" if a summary of its classified report is released by the Commission, once its own investigation is completed.

SIRC also made a submission to Mr. Justice O'Connor on February 23, 2005 dealing with the "policy review." In its paper, SIRC noted that it has over twenty years of experience reviewing CSIS operations and as a result, if a similar review mechanism is established for the RCMP's national security function, then SIRC is equipped and prepared to assume this role.

Public Awareness

In March, 2005, EKOS Research Associates published public opinion data in its *Security Monitor* dealing with federal review bodies. This research showed that fewer than one in ten Canadians (9 percent) have a clear awareness of these bodies and most respondents were unable to name a specific organization. Nevertheless, three in four Canadians (71 percent) believe that it is "very important" that review bodies exist to monitor the activities of security agencies. These results underline the importance of SIRC's efforts to raise public awareness about its role and responsibilities, and the need for all federal review bodies to devote more resources to this challenge.

Resources

In December, 2004 Parliament finally approved Supplementary Estimates which increased SIRC's budget by \$344,000 in 2004-2005 and future years. This was based on a Treasury Board submission made in 2002, in which SIRC presented a business case explaining why it required additional funding to keep abreast of a 30 percent increase in CSIS's budget. Parliament's approval was welcomed by SIRC, because the long-awaited funding is critical to maintaining SIRC's ability to review CSIS operations effectively. Most of the new funding will be used to hire more staff in SIRC's review program.

Modern Comptrollership

SIRC has made significant progress in the modernization of its management practices. However, like many other small agencies, SIRC continues to struggle with central agency reporting requirements, given its small staff complement. While it is fully supportive of modern comptrollership, it does not have the luxury of dedicated, functional specialists available in larger departments. As a result, it must often rely on contracted resources to acquire the necessary expertise. It is also following several government-wide initiatives with interest, such as the expenditure and management review; the proposed sharing of common services; the implementation of the *Public Service Modernization Act*; and certain governance initiatives.

Committee Membership

While SIRC was briefly down to four (4) Members for the period June - September, 2004, the re-appointment of the Honourable Raymond Speaker, P.C., O.C. brought the Committee up to full strength. Maintaining a full complement is important, because it allows SIRC to benefit from another perspective when considering reviews and provides greater flexibility when scheduling complaints hearings.

Performance Against Priorities

In SIRC's *Report on Plans and Priorities for 2004-2005*, seven priorities were identified. The following section discusses planned and actual spending against these priorities, as well as a score card on whether or not they were achieved. *Section II - Analysis Of Performance By Strategic Outcome* will discuss SIRC's two programs of reviews and complaints in detail.

Strategic Outcome – To provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with law, policy and Ministerial Direction in the performance of its duties and functions

Priority 1 – To produce an Annual Report and other high-quality communications material, to inform Parliament and Canadians about SIRC’s activities.

This is an ongoing priority. SIRC once again met its statutory obligation to deliver its Annual Report to the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness by September 30, and she in turn tabled it in Parliament on October 21, 2004. The report’s release was accompanied by a news release and detailed backgrounder. (SIRC also issued a news release on May 19, 2004 announcing the completion of its s. 54 report into Maher Arar).

To mark the Committee’s 20th anniversary in 2004-2005, SIRC published *Reflections*. This is available in hard copy as well as HTML and PDF formats on our website. *Reflections* recounts the history of SIRC, beginning with the McDonald Commission, the passage of the *CSIS Act*, and key reviews and complaint cases undertaken over the past two decades. It also provides detailed information on the inner workings of the Committee, to help raise public awareness about SIRC’s role and responsibilities. *Reflections* is one of several initiatives designed to raise public awareness about the Committee.

Planned Spending #1	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$100,000	\$104,918	Exceeded

Priority 2 – To pursue outreach and liaison activities domestically and internationally to raise awareness and exchange best practices.

This is an ongoing priority, which involves both domestic and foreign travel. As part of its review program, the Committee visited two CSIS regional offices in 2004-2005 to examine how Ministerial direction and CSIS policy affect investigators’ day-to-day field work. These trips afforded Members with an opportunity to meet senior CSIS staff, receive briefings on regional issues and communicate the Committee’s focus and concerns. In addition, SIRC visited one Security Liaison Officer (SLO) post abroad, in order to monitor the application of the Service’s information-sharing arrangements with foreign agencies. A visit to a second SLO post was postponed until 2005-2006. However, the reduced schedule of Committee and staff travel allowed SIRC to realize savings against this priority.

During the year under review, considerable work also took place in planning and organizing an International Symposium on Intelligence Review and Oversight, which was co-hosted with the Canadian Centre of Intelligence and Security Studies (CCISS) of Carleton University. The actual event was held in Ottawa on May 18-19, 2005 at Library and Archives Canada, and will be discussed in greater detail in next year’s DPR.

Planned Spending #2	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$155,000	\$90,853	Met

Priority 3 – To establish a constructive, working relationship with the proposed Committee of Parliamentarians on National Security.

This was a new priority. As previously discussed, progress in establishing this new Committee of Parliamentarians was much slower than anticipated. Indeed, it was not until April 4, 2005 that the Government announced details of its proposed model. As a result, resources for this activity were re-allocated. Nevertheless, SIRC looks forward to the establishment of a positive and constructive relationship with the new Committee whenever it is established.

Planned Spending #3	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$30,000	Nil	Did Not Meet

Priority 4 – To undertake modern management initiatives.

This was a new priority. In last year's DPR, SIRC noted that it had undertaken a Capacity Assessment, which laid the foundation for a variety of comptrollership initiatives. In 2004-2005, SIRC completed a Management Action Plan, Risk Assessment and Audit Plan. It also contracted for an independent audit of its policy framework, in order to establish that its policies and procedures are consistent with Treasury Board requirements, and to identify any gaps and omissions. Finally, it developed more detailed Performance Indicators as required by TBS, and contracted for an independent survey (via Statistics Canada) of employee attitudes. (It should be noted that resources allocated to this priority include salaries for three senior staff. This is discussed in greater detail in *Section IV – Other Items of Interest*).

Planned Spending #4	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$525,640	\$571,568	Met

Priority 5 – To purchase and replace office equipment for anticipated staffing.

This was a new priority. Based on the additional resources received in December, 2004 through Supplementary Estimates, SIRC was able to purchase and replace computers and other office equipment required by new staff to fulfill their duties.

Planned Spending #5	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$50,000	\$49,781	Met

Priority 6 – To refine and populate a website compliant with TBS “common look and feel” policies.

This is an ongoing priority. SIRC launched its new website www.sirc-csars.gc.ca on January 21, 2004. Given that 8 of 10 Canadians are now on-line or have access to the Internet, SIRC wants to make better use of this medium in order to raise public awareness and communicate more effectively. A comparison of statistics for the three-month period February, March and April demonstrates the growing popularity of SIRC’s website. In 2005, there were 101,989 requests for pages, which represents a 26 percent increase (21,232) over the 80,757 requests recorded during the same period in 2004.

Planned Spending #6	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$25,000	\$10,138	Exceeded

Priority 7 – To establish a contingency relocation fund in the event SIRC is moved to another location.

This was a new priority. SIRC maintains two offices: its main office in the Jackson Building in Ottawa and a second office located on-site in CSIS headquarters, to permit staff to review highly classified material. SIRC had previously been informed by Public Works and Government Services, that it might be necessary to vacate the Jackson Building during 2004-2005 and move to another location in Ottawa. However, PWGS subsequently told SIRC to “stand down”, which resulted in these funds being lapsed. Some funds were expended, however, on renovations related to health and safety issues in the Jackson Building.

Planned Spending #7	Actual Spending	Expected Results and Current Status
\$100,000	\$39,150	Not Met

Section II - Analysis of Performance by Strategic Outcome

Strategic outcome:

SIRC has only one strategic outcome: to provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with law, policy and Ministerial Direction in the performance of its duties and functions.

In realizing this outcome, the Committee is seeking to ensure that at all times, CSIS acts within the law.

This outcome is important to Canadians, because it helps to protect their fundamental rights and freedoms. In effect, SIRC is a cornerstone for ensuring the democratic accountability of one of the Government's most powerful organizations.

Intermediate outcome:

To make findings and recommendations designed to improve or correct the Service's performance.

Immediate outcome:

To complete reviews into CSIS activities.

To receive and investigate complaints about CSIS.

As noted earlier, the Committee has only one strategic outcome: to provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with the law, policy and Ministerial direction in the performance of its duties and functions. To realize this strategic outcome, the Committee has two programs. The first is to conduct in-depth reviews of CSIS activities to ensure that they comply with the *CSIS Act* and with the various policy instruments that flow from it. The second is to receive and inquire into complaints by any person about any action of the Service.

Combined, these two programs – knowledge gained by review and information derived through the investigations of complaints – provide Canadians with the assurance that knowledgeable individuals, independent from the Service and from government, will render an honest and fair-minded assessment based on the facts.

Reviews

Before discussing performance achievements, it may be useful to explain how the Committee conducts its reviews. The process begins with the development of a research plan which is approved by the Committee before the beginning of each fiscal year. However, the plan is not static and can be adjusted to respond to unexpected events.

Once the Committee has approved the research plan, staff resources are allocated for each review. A typical review requires hundreds of staff hours and is completed over a period of several months. Thousands of pages of hard copy and electronic documentation must be obtained from CSIS files, reviewed and analysed. Briefings from and interviews with relevant CSIS staff normally form part of any SIRC review, as do field visits whenever a review involves a regional office or an SLO post abroad.

In almost all cases, the interviews and the examination of documents generate follow-up questions to the Service, to which detailed answers are expected. A report on the results of the review, always a classified document, is presented to the Committee at one of its monthly meetings. Sometimes Members will request that follow-up inquiries be made. Once finalized, the review document is provided to the Director of the Service and the Inspector General, CSIS.

The reviews can include findings or recommendations. Although these are not binding, experience has shown that the Service and those bodies of government that direct it, will usually modify CSIS policies and procedures accordingly. Finally, a summary with all classified information removed, is included in the Committee's Annual Report to Parliament.

Achievements

SIRC had an ambitious research plan in 2004-2005, which identified ten CSIS activities or operations for review. One of the most challenging involved CSIS's role in the terrorist entity listing process, a new activity arising from the federal *Criminal Code*, as amended by the *Anti-Terrorism Act*. (On April 18, 2005, SIRC's Executive Director made a presentation to the Senate Special Committee summarizing the key findings of this review. Her remarks are posted in the Newsroom section of SIRC's website).

SIRC also undertook its first review of CSIS's investigation of threats against Canada's critical information infrastructure. In today's information age, a variety of techniques and software can be used to hack a targeted system – a so-called “information operation.” SIRC also returned to the subject of transnational criminal activity, which it had previously looked at in SIRC Study 1998-01. Other reviews addressed a broad range of CSIS's activities, including: counter terrorism, counter proliferation and counter intelligence. The Committee also reviewed one CSIS regional office and one SLO post abroad.

During the period under review, the Committee also finalized its s. 54 report into the case of Maher Arar. This report was submitted directly to the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness on May 19, 2004.

It should also be noted that among its various statutory duties, the Committee reviewed ten expansions of existing foreign arrangements.

Details of each of these reviews, vetted to respect national security and privacy concerns, can be found in SIRC's *Annual Report 2004–2005: An Operational Review of the Canadian Security Intelligence Service*, which is tabled in Parliament by the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness. This is available on SIRC's website at: www.sirc-csars.gc.ca

Performance Measures

One indication of the review program's effectiveness is whether or not the annual research plan is completed. In 2004-2005, SIRC was "above target" because not only was the plan completed in its entirety, but the Committee completed one additional review (its s. 54 report on the case of Maher Arar).

Another performance measure concerns whether CSIS acts on the observations and recommendations contained in the Committee's reviews. SIRC tracks the status of each recommendation to determine whether and how the Service acted upon it. The Committee would simply note that SIRC is "at target" in terms of whether its 2003-2004 recommendations are now reflected in CSIS operational policy. Incidentally, all such policies are subject to SIRC review.

Another measure is the frequency of reviews. For example, SIRC tries to review CSIS's major branches, i.e. counter terrorism, on an annual basis, while reviews of CSIS regional offices or a particular aspect of the *CSIS Act*, i.e. s. 12 and s. 16, are done every five years. For this measure, SIRC is "approaching target."

SIRC is constantly trying to monitor and improve the quality of its reviews, based on feedback during the approvals process, the reaction of Committee Members and comments from CSIS, after drafts are submitted to be checked for factual accuracy. For this measure, SIRC is "at target."

It should be noted that staff turnover and delays encountered in hiring new staff resulted in lower expenditures against this program activity.

Financial Resources

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
\$1,227,414	\$1,227,414	\$1,133,948

Human Resources (FTEs)

Planned	Authorities	Actual
12.5	12.5	11.5

Complaints

The Committee's second program involves the investigation of complaints about CSIS. It should be noted that SIRC provides complete and detailed instructions on its website, about how to register a complaint.

In exercising its statutory jurisdiction regarding complaints, the Committee has all of the powers of a superior court. Where appropriate, complaints are investigated through a quasi-judicial hearing presided over by a Member of the Committee, assisted by staff. Pre-hearings may be conducted in order to establish and agree on procedures with complainants or complainant's counsel. The Committee's counsel also provides legal advice to Members on procedural and substantive matters and prepares summaries of evidence for the Committee's consideration. Complaint cases are often complex, involving the flow of many documents, transcripts and other evidence which require substantial administrative support.

After the hearings, if any, are complete, the presiding Member issues a report including any findings and recommendations, to both the Minister and the Director of CSIS. Once any information with national security implications is removed, the complainant is also advised in writing of the findings.

If the Committee finds that the Service has acted appropriately, we convey that assurance to the complainant. If the Committee identifies issues of concern, we include these in our report to the Director of CSIS and the Minister and, to the extent possible, report on these matters in our Annual Report. These summaries are edited to protect the privacy of complainants and to prevent disclosure of classified information.

Four kinds of complaints may be directed to the Committee's attention for investigation:

- complaints "with respect to any act or thing done by the Service" as described in the *CSIS Act*;
- complaints about denials of security clearances to federal government employees and contractors;

- referrals from the Canadian Human Rights Commission in cases where the complaint relates to the security of Canada; and
- Minister's reports in respect of the *Citizenship Act*.

Achievements

Almost all complaint cases begin as inquiries to SIRC – either in writing, in person or by phone. SIRC staff respond immediately to such inquiries, usually instructing the prospective complainant about what the law requires for their concern to become a formal complaint. Once a written complaint that conforms with these criteria is received, the Committee conducts an initial review that includes any and all information that might be in the possession of the Service.

During 2004-2005, the Committee dealt with a total of 46 complaints, 16 of which were carried over from the previous year and 30 which were new. At fiscal year end, 28 had been closed of which three resulted in a reported decision. Eighteen were carried forward into the next year. In total, individual Committee Members were involved in 18 days of formal hearings related to complaint cases.

It should be noted that not all complaint cases result in a formal hearing or a written decision. In some cases, the complainant may not have complied with the requirements of s. 41 or 42 of the *CSIS Act*, for example, by first complaining to the Director of the Service. Others were determined not to be within the Committee's jurisdiction and the complainant was advised accordingly. Still others could be addressed by administrative action, or the complainant was re-directed to another governmental organization. And in other cases, the complainant decided to withdraw his/her complaint, resulting in the file being closed.

During the period under review, the Committee made one report on a s. 41 complaint ("any act or thing done by the Service"); one report on a s. 42 complaint (denial of a security clearance); and one report on a complaint referred by the Canadian Human Rights Commission. Details of these complaints, vetted to respect national security and privacy considerations, can be found in SIRC's *Annual Report 2004–2005: An Operational Review of the Canadian Security Intelligence Service*, which is tabled in Parliament by the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness. This is available on SIRC's website at: www.sirc-csars.gc.ca

Performance Measures

One measurement of the effectiveness of the complaints program, is whether or not the Committee's decisions are subsequently challenged in the Federal Court. In 2004-2005, SIRC was "at target" because there was no application for judicial review and no such decisions were rendered for prior reports.

The Committee has also adopted strict standards for its handling of complaints. All written complaints must be formally acknowledged within seven days of their receipt. Furthermore, preliminary investigations are to be completed within one month, meaning that they will either have been resolved to the complainant's satisfaction, determined to be without foundation and closed, or elevated to the status of an in-depth Committee investigation. In the latter case, hearings should be completed within eight months, and the final report rendered within six months (which allows for consultation with CSIS over what aspects of the complainant's version of the report must be expurgated due to privacy and national security concerns). In 2004–2005 the Committee was “at target” except in cases where circumstances were outside its control.

The following table summarizes the numbers of written complaints received and resolved in each of the last three fiscal years.

RESOLUTION OF COMPLAINTS			
Description	2002-2003	2003-2004	2004-2005
Carried over	17	17	16
New	48	30	30
Total	65	47	46
Closed	48	31	28
Carried forward to subsequent year	17	16	18

The complaints program presents a special challenge in terms of resource allocation. The number of complaints received in any given fiscal year is beyond the Committee's control, as is the ultimate complexity of any individual complaint case. Spending in this area is non-discretionary, because SIRC has a legal obligation to address complaints about CSIS in a fair and timely manner.

Financial Resources

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
\$559,785	\$559,785	\$525,799

Human Resources (FTEs)

Planned	Authorities	Actual
4.5	4.5	4.5

Other Activities

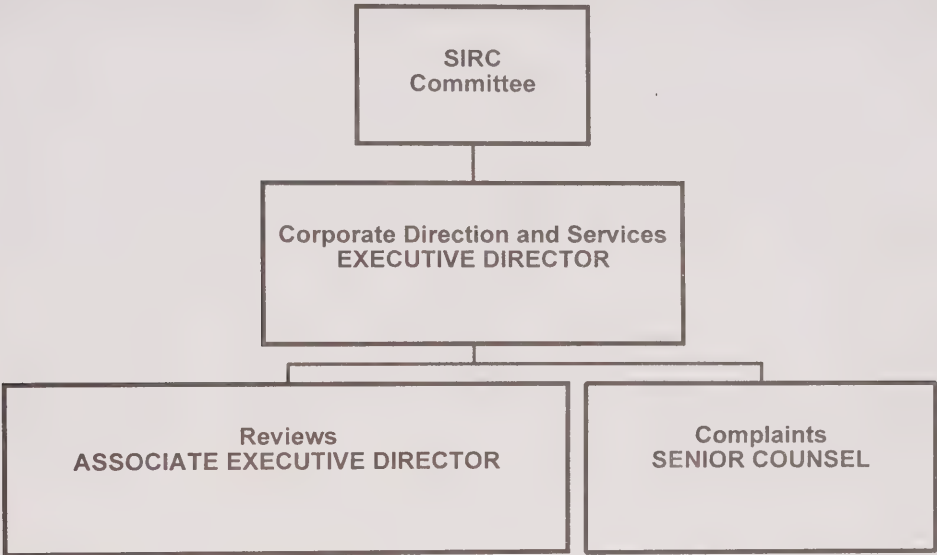
Although the reviews and complaints programs are the Committee's "life blood", Members also pursued several other activities in 2004-2005. This included dialogue with specific governmental, non-governmental and academic bodies concerned with security intelligence matters, to keep fully informed about the operating environment of the Service. SIRC staff also made presentations to non-governmental audiences which are described below. While admittedly modest in scope, SIRC hopes that such outreach activities will help to increase public awareness about the Committee's work.

- The Executive Director attended the Canadian Centre of Intelligence and Security Studies (CCISS) Conference in Ottawa on April 14–15, 2004, entitled "The Gouzenko Affair: The Beginnings of Canadian Counter-Espionage and Cold War Intelligence History." (The Executive Director is a member of the board of advisors for the CCISS).
- On September 8, 2004, SIRC's Executive Director addressed the Interim Committee of Parliamentarians, established to consult and make recommendations regarding the proposed Committee of Parliamentarians on National Security.
- The Chair, Committee Members and Executive Director attended the International Intelligence Review Agencies Conference in Washington, D.C., October 3–5, 2004. The Committee also met with representatives from the oversight bodies of the American security and intelligence community.
- On October 6, 2004, the British High Commission visited SIRC's office to introduce the new Chief of the British Security Intelligence Services who was appointed in August.
- Also on that same day, the Associate Executive Director, on behalf of the Executive Director, was a guest lecturer at a CCISS seminar on intelligence, statecraft and international affairs. The Associate Executive Director provided students with an overview of SIRC.
- The Executive Director and several staff attended a conference of the Canadian Association of Security and Intelligence Studies, held in Ottawa on October 14–17, 2004.

- On November 26, 2004, the Executive Director and her senior managers met with members of the Netherlands Supervisory Committee on the Intelligence and Security Services.
- On March 21, 2005, the Executive Director gave a presentation to students of the “National Security and Intelligence in the Modern State” course at Carleton University.

Section III – Supplementary Information

Organizational Information



Tables

Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (incl. FTE)

(\$ millions)	2002-03 Actual	2003-04 Actual	2004-2005			Actual
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	
Reviews				1.5	1.5	1.3
Complaints				.6	.6	.5
SIRC	2.1	2.1	2.5	.7	.7	.9
Total	2.1	2.1	2.5	2.8	2.8	2.7
Net cost of Department	2.1	2.1	2.5	2.8	2.8	2.7
Full Time Equivalents	14	14	20	20	20	19

*Resources for SIRC's two program activities of Reviews and Complaints were not identified separately for fiscal years 2002-03 and 2003-04

Table 2: Use of Resources by Business Lines (or Program Activities)

2004-2005								
<i>Business Lines – BL (or Program Activity –PA)</i>	<i>Budgetary</i>			<i>Total: Gross Budgetary Expenditures</i>	<i>Less: Respendable Revenue</i>	<i>Total: Net Budgetary Expenditures</i>	<i>Plus: Non-Budgetary Loans, Investments and Advances</i>	<i>Total</i>
	<i>Operating</i>	<i>Capital</i>	<i>Grants and Contributions</i>					

SIRC

<i>Main Estimates</i>	2.5	NIL	NIL	2.5	NIL	2.5	NIL	2.5
<i>Planned Spending</i>	2.8	NIL	NIL	2.8	NIL	2.8	NIL	2.8
<i>Total Authorities</i>	2.8	NIL	NIL	2.8	NIL	2.8	NIL	2.8

Reviews

<i>Planned Spending</i>	1.5*	NIL	NIL	1.5	NIL	1.5	NIL	1.5
<i>Actual Spending</i>	1.3	NIL	NIL	1.3	NIL	1.3	NIL	1.3

Complaints

<i>Planned Spending</i>	.6	NIL	NIL	.6	NIL	.6	NIL	.6
<i>Actual Spending</i>	.5	NIL	NIL	.5	NIL	.5	NIL	.5

SIRC - Other

<i>Actual Spending</i>	.9	NIL	NIL	.9	NIL	.9	NIL	.9
------------------------	----	-----	-----	----	-----	----	-----	----

*Program activity resources were not identified in 2004-05 main estimates

Table 3: Voted and Statutory Items

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	2004-2005			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
30	Operating expenditures	2.2	2.5	2.5	2.4
(S)	Contributions to employee benefit plans	.3	.3	.3	.3
	Total	2.5	2.8	2.8	2.7

Table 4: Net Cost of Department

(\$ millions)	2004-2005
Total Actual Spending	2.4
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	.2
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	.3
2004-2005 Net cost of Department	3.1

Table 5: Travel Policies**Comparison to the TBS Travel Directive, Rates and Allowances**

Travel Policy for the Security Intelligence Review Committee:

The Security Intelligence Review Committee follows the TBS Travel Directive, Rates and Allowances.

Section IV - Other Items of Interest

Corporate Direction and Services

Because “Corporate Direction and Services” is not displayed in the Main Estimates as a separate program activity, it was not discussed in *Section II – Analysis of Performance by Strategic Outcome*. Resources were included under Priority #4, which was discussed in *Section I – Performance Against Priorities*.

Just to recap, all of the resources associated with modern comptrollership are considered part of Corporate Direction and Services. In 2004-2005, SIRC completed a Management Action Plan, Risk Assessment, Audit Plan as well as additional Performance Indicators.

It should be noted that financial and human resource management services which are not provided to SIRC by the Privy Council Office, are considered part of Corporate Direction and Services. Finally, the salaries of two executives providing corporate direction and one administrative head who supports them, are also included.

Contact Information

Security Intelligence Review Committee
P.O. Box 2430 Station “D”
Ottawa, Ontario
K1P 5W5

Telephone: (613) 990-8441
Facsimile: (613) 990-5230
Internet: www.sirc-csars.gc.ca
E-Mail: ellardm@sirc-csars.gc.ca

Legislation Administered:

The Canadian Security Intelligence Service Act

Section IV – Autres sujets d'intérêt

Orientation du leadership et services corporatifs

L'activité de programme dite « Orientation du leadership et services corporatifs » ne figure pas dans le Budget principal à titre distinct et n'est donc pas traitée dans la section II – *Analyse du rendement par résultat stratégique*. Les ressources ont été incluses sous la priorité n° 4, que l'on trouve dans la section I – *Rendement obtenu par rapport aux priorités*.

À titre de rappel, l'ensemble des ressources affectées à la fonction de contrôleur moderne est considéré comme faisant partie de l'orientation du leadership et services corporatifs. En 2004-2005, le CSARS a mis la dernière main à un plan d'action en matière de gestion, à une évaluation du risque, à un plan de vérification et à l'élaboration d'indicateurs de rendement supplémentaires.

Il faut noter que les services de gestion des ressources humaines et financières que le Bureau du Conseil privé ne fournit pas au CSARS sont considérés comme faisant partie de l'orientation du leadership et services corporatifs. Enfin, cela comprend également le traitement de deux cadres de direction, qui assurent l'orientation de l'organisme, et d'un responsable de l'administration, qui leur offre un soutien.

Coordonnées du Comité

Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité
B.P. 2430, succursale D
Ottawa (Ontario)
K1P 5W5

Téléphone : (613) 990-8441
Télécopieur : (613) 990-5230
Internet : www.sirc-csars.gc.ca
Courriel : ellardm@sirc-csars.gc.ca

Loi administrée :

la Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité

Tableau 3 : Postes votés et législatifs

Poste voté ou législatif	Libellé tronqué du poste voté ou législatif	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Autorisations totales	Réelles
2004-2005					

30	Dépenses de fonctionnement	2,2	2,5	2,5	2,4
(S)	Contributions aux avantages sociaux des employés	0,3	0,3	0,3	0,3
	Total	2,5	2,8	2,8	2,7

Tableau 4 : Coût net pour l'organisme

(en millions de dollars)	2004-2005
--------------------------	-----------

2,4	Total des dépenses réelles
0,2	Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)
0,3	Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)
3,1	Coût net pour l'organisme en 2004-2005

Tableau 5 : Politiques sur les voyages

Comparaison à la Directive du SCT sur les voyages, taux et indemnités

Politique sur les voyages du Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité :

le Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité se conforme à la Directive du SCT sur les voyages, taux et indemnités.

Tableau 2 : Utilisation des ressources par secteur d'activité (ou par activité de programme)

2004-2005									
Secteur	Budgétaire	Imm- bilite- et contributions	Subventions	Total : dépenses budgétaires brutes	Moins : revenus disponibles	Total : dépenses budgétaires nettes	Prêts, investisse- ments et avances	Total	

CSARS									
Budget principal des dépenses	2,5	Néant	Néant	2,5	Néant	2,5	Néant	2,5	
Dépenses prévues	2,8	Néant	Néant	2,8	Néant	2,8	Néant	2,8	
Autorisations totales	2,8	Néant	Néant	2,8	Néant	2,8	Néant	2,8	
Études									
Dépenses prévues	1,5*	Néant	Néant	1,5	Néant	1,5	Néant	1,5	
Dépenses réelles	1,3	Néant	Néant	1,3	Néant	1,3	Néant	1,3	
Plaintes									
Dépenses prévues	0,6	Néant	Néant	0,6	Néant	0,6	Néant	0,6	
Dépenses réelles	0,5	Néant	Néant	0,5	Néant	0,5	Néant	0,5	
CSARS -									
Dépenses prévues	0,9	Néant	Néant	0,9	Néant	0,9	Néant	0,9	
Dépenses réelles	0,9	Néant	Néant	0,9	Néant	0,9	Néant	0,9	

*Les ressources destinées aux activités de programme ne figuraient pas dans le Budget principal des dépenses de 2004-2005.

Tableaux

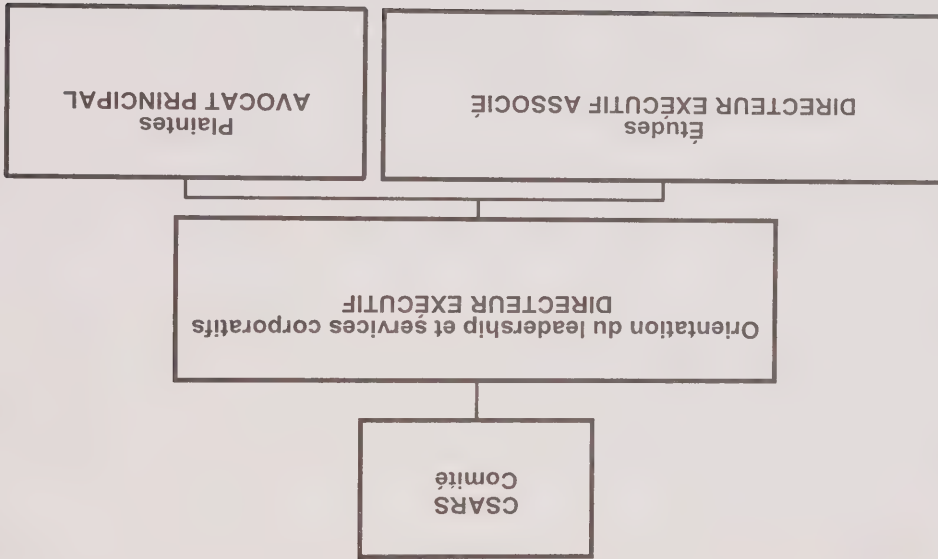
Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (ETP compris)

(en millions de dollars)	2002-2003		2003-2004		2004-2005	
	Réelles	Réelles	Réelles	Réelles	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues
Études						1,5
Plaintes						0,6
CSARS	2,1	2,1	2,1	2,5	0,7	0,7
Total	2,1	2,1	2,1	2,5	2,8	2,8
Coût net pour l'organisme	2,1	2,1	2,1	2,5	2,8	2,8
Équivalents temps pleins	14	14	14	20	20	20

*Les ressources destinées aux deux activités de programme du CSARS, Études et Plaintes, ne figuraient pas séparément pour les exercices 2002-2003 et 2003-2004.

Section III – Renseignements supplémentaires

Renseignements sur l'organisation



- Le directeur exécutif et plusieurs membres du personnel ont assisté à une conférence que l'Association canadienne pour l'étude de la sécurité et du renseignement a tenue à Ottawa du 14 au 17 octobre 2004.
- Le 26 novembre 2004, le directeur exécutif et les gestionnaires supérieurs du CSARS ont rencontré les membres du Comité de surveillance des services de renseignement et de sécurité des Pays-Bas.
- Le 21 mars 2005, le directeur exécutif a donné un exposé à des étudiants inscrits au cours de l'Université Carleton sur la sécurité nationale et le renseignement dans l'État moderne (National Security and Intelligence in the Modern State).

Prévues	4,5	4,5
Autorisations	4,5	4,5
Réelles	4,5	4,5

Autres activités

Même si les programmes d'études et de plaintes du Comité constituent son « principe vital », ses membres ont aussi exercé plusieurs autres activités en 2004-2005. Ils ont ainsi fait des échanges avec certains organismes gouvernementaux, non gouvernementaux et universitaires qui s'intéressent aux questions de renseignement de sécurité, afin de demeurer pleinement au fait du cadre de fonctionnement du Service. Le personnel du CSARS a aussi fait des exposés, dont suit une description, devant des auditoires étrangers au secteur public. En dépit de leur ampleur modeste, le Comité en convient, ces activités de rayonnement aident à sensibiliser la population à ses travaux, du moins l'espère-t-il.

- Le directeur exécutif a assisté à la conférence que le Canadian Centre of Intelligence and Security Studies (CCISS) a tenue à Ottawa les 14 et 15 avril 2004 sur l'affaire Gouzenko, qui a amorcé l'histoire du contre-espionnage canadien et de la guerre froide dans le domaine du renseignement. (Le directeur exécutif est membre du conseil consultatif du CCISS.)

- Le 8 septembre 2004, le directeur exécutif du CSARS a entretenu les membres du comité parlementaire provisoire qui avait été créé et chargé de consulter et de formuler des recommandations au sujet du comité parlementaire de la sécurité nationale proposé.

- La présidente, les membres et le directeur exécutif du Comité ont assisté à la conférence internationale des organismes de surveillance du renseignement à Washington, D.C., du 3 au 5 octobre 2004. Ils y ont aussi rencontré les représentants d'organes de contrôle composant la collectivité américaine du renseignement de sécurité.

- Le 6 octobre 2004, le haut-commissaire de Grande-Bretagne est venu aux bureaux du CSARS présenter le nouveau chef du British Security Intelligence Service, nommé en août 2004.

- Au nom du directeur exécutif, le directeur exécutif associé a prononcé une conférence à titre d'invité, le même jour, à un séminaire donné par le CCISS sur le renseignement, l'habileté politique et les affaires internationales. Il a alors brossé un tableau d'ensemble du CSARS aux étudiants.

Mesure du rendement

Une façon de mesurer l'efficacité du programme des plaintes consiste à vérifier si les décisions du Comité sont contestées ou non devant la Cour fédérale. En 2004-2005, le CSARS a atteint son objectif, car il n'y a eu aucune requête en révision, et aucune décision semblable n'a été rendue à l'égard de rapports antérieurs.

Le Comité a aussi adopté des normes rigoureuses pour le traitement des plaintes. Toute plainte écrite doit faire l'objet d'un accusé de réception officiel dans les sept jours de son dépôt. De plus, les examens préliminaires doivent être menés à terme en un mois, de sorte que les dossiers de plainte soient réglés à la satisfaction du plaignant ou déclarés sans fondement et fermés, ou bien qu'ils fassent l'objet d'une enquête poussée du CSARS. Dans ce dernier cas, les audiences doivent être tenues dans une période de huit mois et le rapport final doit être remis dans les six mois (ce qui permet de consulter le SCRS au sujet des éléments à supprimer de la version du rapport destinée au plaignant pour protéger la vie privée et la sécurité nationale). En 2004-2005, le Comité a atteint son objectif, sauf dans les dossiers où des circonstances échappaient à son emprise.

Le tableau suivant présente le nombre de plaintes qui ont été reçues par écrit et réglées au cours de chacun des trois derniers exercices.

RÈGLEMENT DES PLAINTES

Description	2002-2003	2003-2004	2004-2005
Reportées de l'exercice précédent	17	17	16
Nouvelles	48	30	30
Total	65	47	46
Réglées	48	31	28
Reportées à l'exercice suivant	17	16	18

Le programme du Comité, que sont les plaintes, pose des difficultés spéciales quant à l'affectation des ressources. Le nombre de plaintes reçues au cours d'un exercice donné échappe à l'emprise du CSARS, tout comme la complexité ultime de chaque dossier. En ce domaine, les dépenses ne sont pas discrétionnaires, car le Comité est tenu par la loi de régler rapidement et de manière juste les plaintes au sujet du SCRS.

Ressources financières

Dépenses prévues	559 785 \$	
Autorisations	559 785 \$	
Dépenses réelles		525 799 \$

Quatre types de plaintes peuvent être portées à l'attention du Comité pour qu'il fasse enquête :

- les plaintes « contre des activités du Service », selon la *Loi sur le SCRS*,
- celles concernant le refus d'habilitations de sécurité à des fonctionnaires ou à des fournisseurs du gouvernement fédéral,
- les plaintes dont le CSARS est saisi par la Commission canadienne des droits de la personne et qui ont trait à la sécurité du Canada,
- les rapports du Ministre au sujet de la *Loi sur la citoyenneté*.

Réalisations

La première étape de presque tous les dossiers de plainte est une demande de renseignements au CSARS, faite par écrit, en personne ou par téléphone. Le personnel du Comité répond sur-le-champ à ces demandes, indiquant généralement au plaignant éventuel ce que la loi exige pour que son affaire soit considérée à titre de plainte officielle. Lorsqu'il reçoit par écrit une plainte conforme à ces critères, le CSARS fait un examen initial de toute information que peut détenir le Service.

Au cours de 2004-2005, le Comité a traité un total de 46 plaintes, dont 16 reportées de l'exercice précédent et 30 nouvelles. À la fin de l'exercice, 28 étaient réglées, dont 3 ont donné lieu à un rapport de décision et 18 ont été reportées à l'exercice suivant. Des membres du CSARS ont pris part séparément à 18 journées d'audiences officielles, en tout, concernant des dossiers de plainte. Il importe de noter que les dossiers de plainte n'aboutissent pas tous à une audience officielle ou à une décision écrite. Dans certains cas, le plaignant peut déroger aux exigences de l'article 41 ou 42 de la *Loi sur le SCRS*, où il est prescrit, par exemple, de présenter toute plainte au directeur du Service d'abord. D'autres dossiers sont déclarés hors de la compétence du CSARS, ce dont le plaignant est informé. D'autres encore peuvent être réglés au moyen de mesures administratives, ou le plaignant est adressé à un autre organisme gouvernemental. Dans d'autres cas, le plaignant décide de retirer sa plainte, ce qui entraîne la fermeture du dossier.

Au cours de la période examinée, le Comité a fait un rapport sur une plainte en vertu de l'article 41 (« activités du Service »), un autre concernant une plainte en vertu de l'article 42 (refus d'une habilitation de sécurité) et un troisième sur une plainte renvoyée par la Commission canadienne des droits de la personne. Des détails concernant ces plaintes, expurgés de manière à protéger la sécurité nationale et la vie privée, figurent dans le *Rapport annuel 2004-2005* : *examen opérationnel du Service canadien du renseignement de sécurité* du CSARS, que le ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile dépose au Parlement. Ce rapport est affiché sur le site Web du CSARS (www.sirc-csars.gc.ca).

Si le CSARS constate que les activités du Service sont à l'abri de tout reproche, il en fournit l'assurance au plaignant. S'il relève des questions qui le préoccupent, il les expose dans son rapport au directeur du SCRS et au Ministre et aussi, si la chose est possible, dans son rapport annuel. Ces brefs exposés sont expurgés afin de protéger la vie privée des intéressés et d'éviter de dévoiler des renseignements classifiés.

Une fois les audiences terminées, le cas échéant, le membre présidant remet, à la fois au Ministre et au directeur du Service, un rapport énonçant ses constatations et recommandations. Ses constatations sont aussi communiquées par écrit au plaignant après suppression de toute information ayant des incidences sur le plan de la sécurité nationale.

Les audiences terminées, le cas échéant, le membre présidant remet, à la fois au Ministre et au directeur du Service, un rapport énonçant ses constatations et recommandations. Ses constatations sont aussi communiquées par écrit au plaignant après suppression de toute information ayant des incidences sur le plan de la sécurité nationale.

Si le CSARS constate que les activités du Service sont à l'abri de tout reproche, il en fournit l'assurance au plaignant. S'il relève des questions qui le préoccupent, il les expose dans son rapport au directeur du SCRS et au Ministre et aussi, si la chose est possible, dans son rapport annuel. Ces brefs exposés sont expurgés afin de protéger la vie privée des intéressés et d'éviter de dévoiler des renseignements classifiés.

Le second programme du Comité concerne les enquêtes sur les plaintes au sujet du SCRS. Il est à noter que le CSARS affiche sur son site Web des renseignements complets et détaillés sur la procédure à suivre pour lui présenter une plainte.

Dans l'exercice de la compétence que lui confère la loi en matière de plaintes, le Comité a tous les pouvoirs d'une cour supérieure. S'il y a lieu, l'examen des plaintes se fait lors d'audiences quasi judiciaires que préside l'un de ses membres, secondé par le personnel. Des audiences préliminaires peuvent être tenues pour arrêter une procédure de concert avec les plaignants ou leurs avocats. Le conseiller juridique du CSARS fournit aussi des avis aux membres concernant la procédure et les questions de fond et il rédige un sommaire de la preuve à l'intention du Comité. Les plaintes sont souvent des dossiers complexes qui comportent une grande quantité de documents, de transcriptions et d'autres preuves nécessitant des services de soutien administratif considérables.

Plaintes		
Ressources humaines (ETP)		
Prévues	12,5	
Autorisations	12,5	
Réelles		11,5
Ressources financières		
Dépenses prévues	1 227 414 \$	
Autorisations	1 227 414 \$	
Dépenses réelles		1 133 948 \$

Au cours de la période examinée, le Comité a aussi terminé son rapport sur l'affaire Maher Arar en vertu de l'article 54. Ce rapport a été remis directement à la ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile le 19 mai 2004.

Il convient en outre de noter que, parmi les diverses fonctions que lui confère la loi, le Comité a examiné l'élargissement de dix ententes existantes conclues avec des organismes étrangers.

Une description plus détaillée de ces études, expurgée de manière à protéger la sécurité nationale et la vie privée, figure dans le *Rapport annuel 2004-2005 : examen opérationnel du Service canadien du renseignement de sécurité* du Comité, que le ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile dépose au Parlement. Ce rapport est affiché sur le site Web du CSARS (www.sirc-csars.gc.ca).

Mesure du rendement

Un indice de l'efficacité du programme d'études est la réalisation du plan de recherche, qui peut être complète ou non. En 2004-2005, le Comité a dépassé son objectif, car non seulement il a réalisé en entier le plan approuvé, mais il a terminé une autre étude (rapport sur l'affaire Maher Arar en vertu de l'article 54).

Un autre moyen de mesurer le rendement consiste à vérifier si le SCRS donne suite aux observations et recommandations faites dans les études du Comité. Pour chacune de ses recommandations, celui-ci vérifie régulièrement si le Service s'y est conformé. Le CSARS tient simplement à noter qu'il a atteint son objectif, à savoir que ses recommandations de 2003-2004 soient reflétées dans la politique opérationnelle du SCRS. Soit dit en passant, toutes les politiques de ce type sont assujetties à son examen.

Un autre instrument de mesure est la fréquence des études. Par exemple, le Comité essaie d'examiner chaque année les principaux champs d'action du SCRS, telle la lutte contre le terrorisme, tandis que la vérification des bureaux régionaux du Service ou d'un aspect particulier de la *Loi sur le SCRS*, p. ex., les articles 12 et 16, revient tous les cinq ans. Sur ce plan, le CSARS « atteint presque son objectif ».

Le Comité s'emploie sans cesse à suivre et à améliorer la qualité de ses études en se fondant sur les observations reçues au cours du processus d'approbation, sur la réaction de ses membres et sur les observations formulées par le SCRS lorsque les ébauches lui sont soumises pour vérification de la conformité aux faits. Sur ce plan, le CSARS « atteint son objectif ».

Il faut noter qu'en raison du roulement de personnel et de retards à embaucher de nouveaux employés, les dépenses ont été plus faibles que prévu au titre de cette activité de programme.

Avant d'exposer les réalisations en matière de rendement, il peut être utile d'expliquer comment le Comité mène ses études. Le processus s'amorce par l'élaboration d'un plan de recherche qu'il approuve avant chaque exercice. Ce plan n'est toutefois pas statique et peut être modifié de manière à faire face aux événements inattendus.

Après que le Comité a approuvé le plan de recherche, des employés sont affectés aux diverses études. Chacune d'elles requiert normalement des centaines d'heures de travail, échelonnées sur plusieurs mois. Des milliers de pages de documentation doivent être tirées des dossiers du Service, sur papier ou sous forme électronique, puis examinées et analysées. Des exposés et des entrevues d'employés compétents du SCRS font normalement partie de toute étude du CSARS, tout comme les visites sur place s'il s'agit d'un examen mené dans un bureau régional ou dans un bureau de liaison-sécurité à l'étranger.

Dans presque tous les cas, les entrevues et l'examen de documents amènent à poser au Service, à titre de suivi, des questions requérant des réponses détaillées. Le compte rendu des résultats de l'examen, qui est toujours un document classifié, est présenté à l'une des réunions mensuelles du Comité. Les membres demandent parfois la tenue d'investigations de suivi. Une fois finalisé, le rapport d'examen est remis au directeur du Service et à l'inspecteur général du SCRS.

Les études peuvent contenir des constatations ou des recommandations. Même si celles-ci n'ont pas force exécutoire, l'expérience montre que le SCRS et les mandataires du gouvernement qui le dirigent font généralement le nécessaire pour modifier les politiques et les procédures en conséquence. Enfin, un résumé en est inclus dans le rapport annuel du Comité au Parlement, après suppression des renseignements classifiés.

Réalisations

En 2004-2005, le CSARS avait un ambitieux plan de recherche énonçant dix activités ou opérations du SCRS à examiner. L'une des plus difficiles avait trait au rôle du SCRS dans le processus d'inscription des entités terroristes; il s'agit d'une activité nouvelle découlant du *Code criminel* fédéral, modifié par la *Loi antiterroriste*. (Le 18 avril 2005, le directeur exécutif du Comité a entretenu les membres du comité sénatorial spécial, leur résumant les principales constatations de cette étude. Son discours est affiché dans la Salle de presse du site Web du CSARS.)

Le Comité a aussi mené sa première étude concernant l'enquête du Service sur les menaces aux infrastructures essentielles du Canada en matière d'information. En cette ère de l'information, divers logiciels et techniques peuvent servir à pirater un système cible, ce qu'on appelle une « opération informatique ». Le CSARS a aussi repris le sujet de la criminalité transnationale qu'il avait déjà examiné dans son étude n° 1998-01. D'autres études portent sur un vaste éventail d'activités du SCRS, dont la lutte contre le terrorisme et la prolifération et le contre-espionnage. Le Comité a aussi examiné un bureau régional du Service et un bureau d'ALS à l'étranger.

Section II - Analyse du rendement par résultat stratégique

<p>Résultat stratégique :</p> <p>Le Comité a un résultat stratégique unique, celui d'assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le Service respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions.</p> <p>Pour atteindre ce résultat, le Comité s'emploie à veiller à ce que le Service respecte la loi en tout temps.</p> <p>Ce résultat est important pour les Canadiens, car il contribue à protéger leurs droits fondamentaux et leurs libertés. Le CSARS est en effet un élément essentiel qui permet d'assurer une reddition de comptes démocratique sur l'un des organismes gouvernementaux les plus puissants.</p>	<p>Résultat intermédiaire :</p> <p>Formuler des constatations et des recommandations visant à accroître ou à rajuster le rendement du Service.</p>	<p>Résultats immédiats :</p> <p>Effectuer des études sur les activités du Service.</p> <p>Recevoir les plaintes concernant le SCRS et faire enquête à leur sujet.</p>
---	---	--

Tel que mentionné plus haut, le Comité a un résultat stratégique unique, celui d'assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le SCRS respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions. Pour atteindre ce résultat, le CSARS a deux programmes. Le premier, qui concerne les activités du Service, prend la forme d'études approfondies visant à vérifier si ces activités sont conformes à la *Loi sur le SCRS* et aux divers outils d'intervention qui en découlent. Le second programme consiste à recevoir les plaintes que quiconque peut porter à l'égard des activités du Service et à enquêter au sujet de ces plaintes.

Les fruits de ces deux programmes combinés, soit les connaissances acquises par les études et les renseignements que procurent les enquêtes sur les plaintes, fournissent aux Canadiens l'assurance que des gens avertis, indépendants du Service et du gouvernement, procèdent à une évaluation honnête et équitable en se basant sur les faits.

Priorité 7 – créer un fonds visant à la réinstallation du CSARS au cas où il devrait déménager dans d’autres locaux.

Il s’agit d’une priorité nouvelle. Le Comité a des bureaux en deux endroits : son bureau principal, dans l’immeuble Jackson à Ottawa, et le second situé à l’administration centrale du SCRS, où son personnel peut examiner des documents hautement classifiés. Le CSARS avait été informé précédemment par Travaux publics et Services gouvernementaux qu’il devrait peut-être quitter l’immeuble Jackson en 2004-2005 et emménager dans d’autres locaux à Ottawa. TPSC lui a toutefois dit par la suite de « faire relâche », de sorte que ces fonds n’ont pas été utilisés. Une partie a cependant servi à des rénovations liées à des questions de santé et de sécurité dans l’immeuble Jackson.

Dépenses prévues, n° 7	Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle
1 000 000 \$	39 150 \$	Non atteint

omission. Enfin, il a élaboré des indicateurs de rendement plus détaillés, comme l'exigeait le SCT, et commandé une enquête indépendante (par l'entremise de Statistique Canada) sur les attitudes des employés. (Il faut noter que les ressources affectées à cette priorité comprennent le traitement de trois cadres supérieurs. La question est examinée de façon plus détaillée dans la section IV – Autres sujets d'intérêt.)

Dépenses prévues, n° 4	Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle
525 640 \$	571 568 \$	Atteint

Priorité 5 – acheter et remplacer le matériel de bureau pour les employés que l'on prévoit embaucher.

Il s'agit d'une priorité nouvelle. Grâce aux ressources supplémentaires obtenues en décembre 2004 dans un budget supplémentaire des dépenses, le CSARS a pu acheter et remplacer des ordinateurs et le reste du matériel de bureau dont ses nouveaux employés avaient besoin pour s'acquitter de leurs fonctions.

Dépenses prévues, n° 5	Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle
50 000 \$	49 781 \$	Atteint

Priorité 6 – améliorer et doter un site Web qui soit conforme aux lignes directrices du SCT sur la « normalisation des sites Internet ».

Il s'agit d'une priorité actuelle. Le Comité a instauré son nouveau site Web (www.sirc-csars.gc.ca) le 21 janvier 2004. Étant donné que huit Canadiens sur dix sont maintenant branchés sur Internet ou y ont accès, il veut faire un meilleur usage de cet instrument pour sensibiliser la population et communiquer plus efficacement. Une comparaison des statistiques pour la période trimestrielle de février à avril montre la popularité croissante du site Web du CSARS. En 2005, on a recensé 101 989 demandes de pages, soit une hausse de 26 p. 100 (21 232) sur les 80 757 demandes enregistrées pendant la même période en 2004.

Dépenses prévues, n° 6	Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle
25 000 \$	10 138 \$	Dépassé

Il s'agit d'une priorité nouvelle. Dans son Rapport sur le rendement de l'an dernier, le Comité a noté qu'il avait entrepris une évaluation de capacité qui jetait les bases de diverses initiatives entourant la fonction de contrôleur. En 2004-2005, il a mené à terme un plan d'action en matière de gestion, une évaluation du risque et un plan de vérification. Le CSARS a aussi imparti la vérification indépendante de son cadre stratégique afin de déterminer si ses politiques et procédures sont conformes aux exigences du Conseil du Trésor, et de relever toute lacune ou

Priorité 4 – entreprendre des initiatives concernant la gestion moderne.

Dépenses prévues, n° 3	Néant	Non atteint
Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle	

Il s'agit d'une priorité nouvelle. Tel que mentionné plus haut, les progrès de la mise sur pied de ce nouveau comité parlementaire ont été beaucoup plus lents que prévu. En effet, ce n'est que le 4 avril 2005 que le gouvernement a annoncé les détails du modèle proposé. En conséquence, les fonds destinés à cette activité ont été réaffectés. Néanmoins, le CSARS espère nouer des rapports fructueux et constructifs avec le nouveau comité lorsque celui-ci sera créé.

sécurité nationale proposé.

Priorité 3 – établir des relations de travail constructives avec le comité parlementaire de la

Dépenses prévues, n° 2	90 853 \$	Atteint
Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle	

en 2004-2005 pour déterminer quelle est l'incidence des instructions ministérielles et des politiques du SCRS sur le travail des enquêteurs dans le milieu. Ces voyages ont fourni à ses membres l'occasion de rencontrer des cadres supérieurs du Service, d'être mis au fait des dossiers régionaux et de faire état de la polarisation de leurs efforts et préoccupations. De plus, le CSARS a visité un bureau d'agent de liaison-sécurité (ALS) à l'extérieur du Canada pour contrôler l'application des ententes de partage d'information conclues par le SCRS avec des organismes étrangers. La visite d'un second bureau d'ALS a été reportée à 2005-2006. Le calendrier réduit des voyages des membres et du personnel du Comité a toutefois permis à celui-ci de réaliser des économies au titre de cette priorité.

Au cours de l'exercice à l'étude, d'importants préparatifs ont aussi eu lieu pour planifier et organiser un colloque international sur la surveillance et le contrôle du renseignement, avec le Canadian Centre of Intelligence and Security Studies de l'Université Carleton. Cette rencontre, tenue à Ottawa les 18 et 19 mai 2005 à Bibliothèques et Archives Canada, sera exposée de façon plus détaillée dans le Rapport sur le rendement de l'an prochain.

Rendement obtenu par rapport aux priorités

Le Rapport sur les plans et priorités de 2004-2005 du CSARS fait état de sept priorités. La section qui suit expose les dépenses prévues et réelles à l'égard de ces priorités et donne un bilan de la réalisation de celles-ci. La section II - Analyse du rendement par résultat stratégique, expose en détail les deux programmes du CSARS : Études et Plaintes.

Résultat stratégique – assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le Service respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions.

Priorité 1 – présenter un rapport annuel et d'autres documents de communication de haute qualité pour informer le Parlement et les Canadiens au sujet des activités du CSARS.

Il s'agit d'une priorité actuelle. Encore une fois, le Comité a satisfait à l'obligation que lui confère la loi de présenter son rapport annuel, au plus tard le 30 septembre, au ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile qui, pour sa part, l'a déposé au Parlement le 21 octobre 2004. En rendant public son rapport, le CSARS y a joint un communiqué et une fiche documentaire détaillée (il a aussi publié, le 19 mai 2004, un communiqué annonçant le parachèvement de son rapport sur l'affaire Maher Arar en vertu de l'article 54).

Pour marquer son 20^e anniversaire en 2004-2005, le Comité a publié le document *Réflexions* qui peut être consulté sous forme d'imprimé, mais aussi en formats HTML et PDF sur son site Web. Cette publication trace l'historique du CSARS, à partir de la Commission McDonald, évoquant l'adoption de la *Loi sur le SCRS* ainsi que les principales études et les dossiers de plaintes qu'il a eu à traiter au cours des deux dernières décennies. Le document *Réflexions* fournit en outre des renseignements détaillés sur le fonctionnement interne du Comité, ce qui contribue à sensibiliser le public à l'égard de son rôle et de ses responsabilités. Il est l'une des initiatives qui visent à sensibiliser la population au sujet du CSARS.

Dépenses prévues, n° 1	Dépenses réelles	Résultats escomptés et situation actuelle
100 000 \$	104 918 \$	Dépassé

Priorité 2 – exercer des activités de rayonnement et de liaison sur le plan national et international pour sensibiliser et échanger des pratiques exemplaires.

Il s'agit d'une priorité actuelle qui comprend des voyages à la fois au Canada et à l'étranger. Dans le cadre de son programme d'études, le Comité a visité deux bureaux régionaux du Service

En mars 2005, Les Associés de recherche Ekos a publié, dans son *Security Monitor*, des données de sondages d'opinion traitant des organismes fédéraux de surveillance. Selon ces données, moins d'un Canadien sur dix (9 p. 100) avait une connaissance explicite de ces organismes et la plupart des répondants n'ont pu en nommer aucun en particulier. Néanmoins, trois Canadiens sur quatre (71 p. 100) estimaient « très importante » l'existence d'organismes de surveillance pour suivre les activités des organes de sécurité. Ces résultats soulignent l'importance des efforts du CSARS pour sensibiliser le public à son rôle et à ses responsabilités, et la nécessité que tous les organismes fédéraux de surveillance consacrent davantage de ressources à cette tâche.

Ressources

En décembre 2004, le Parlement a finalement approuvé un budget supplémentaire des dépenses qui a majoré de 344 000 \$ le budget du Comité pour 2004-2005 et pour chacun des exercices suivants. Cela donnait suite à une présentation faite en 2002 au Conseil du Trésor, dans laquelle le Comité présentait une analyse de rentabilité montrant pourquoi il avait besoin de crédits supplémentaires pour suivre une hausse de 30 p. 100 du budget du SCRS. Le CSARS a applaudi à l'approbation du Parlement, car ces fonds attendus depuis longtemps lui sont essentiels pour maintenir sa capacité de surveiller efficacement les opérations du Service. La majeure partie des nouveaux crédits servira à affecter de nouveaux employés au programme d'études du CSARS.

La fonction de contrôleur moderne

Le CSARS a fait de grands progrès en vue de moderniser ses pratiques de gestion. Cependant, comme bien d'autres petits organismes, il se débat sans cesse avec les rapports exigés par les organismes centraux, en raison de son petit effectif. Même s'il appuie pleinement la modernisation de la fonction de contrôleur, il ne peut se payer le luxe de recourir à des experts fonctionnels, comme le font les gros ministères. Aussi doit-il souvent faire appel à des ressources de l'extérieur pour obtenir l'expertise requise. Il suit aussi avec intérêt plusieurs initiatives à l'échelle gouvernementale, comme l'examen des dépenses et de la gestion, le projet de partage des services communs, la mise en œuvre de la *Loi sur la modernisation de la fonction publique* et certaines initiatives en matière de gouvernance.

Composition du Comité

Pendant une brève période, soit de juin à septembre 2004, le CSARS ne comptait que quatre (4) membres, mais la nouvelle nomination de l'honorable Raymond Speaker, C.P., O.C., a complété son effectif. Il est important pour le Comité que ses rangs soient complets, car cela lui procure de plus vastes perspectives, lorsqu'il envisage des études, et une souplesse accrue au moment de fixer le calendrier d'audience des plaintes.

Plusieurs facteurs ont influé sur le rendement du Comité au cours de l'exercice à l'étude. La plupart étaient prévus, mais certaines initiatives n'ont pas progressé aussi rapidement que ce que l'on escomptait, ce qui s'est répercuté sur l'atteinte de certains objectifs du CSARS.

Comité de parlementaires proposé sur la sécurité nationale

Lorsque le premier ministre Martin est entré en fonction en décembre 2003, il a proposé la création d'un comité de parlementaires sur la sécurité nationale. Fait révélateur, il a réclamé que les membres en soient « assermentés à titre de conseillers privés afin de pouvoir être mis au fait des questions de sécurité nationale ». Cela a été suivi, en mars 2004, de la publication d'un document de consultation par la vice-première ministre et de l'établissement d'un comité parlementaire provisoire chargé de consulter et de formuler des recommandations.

Le CSARS (avec les représentants d'autres organismes fédéraux de surveillance) a fait part de ses opinions au comité provisoire le 8 septembre 2004, mais les progrès ont été beaucoup plus lents que prévu. En effet, ce n'est que le 4 avril 2005 que le gouvernement a annoncé les détails du modèle proposé pour ce nouveau comité de parlementaires.

Il importe en outre de noter qu'en dépit du fait que le Comité rend compte au Parlement, il y a plus de deux ans (depuis le 18 février 2003) qu'il n'a pas comparu devant le Sous-comité de la Chambre des communes sur la sécurité nationale. Le CSARS a présenté ses observations aux comités du Sénat et de la Chambre qui examinaient la *Loi antiterroriste* (en avril et en juin 2005), mais il espère que le Parlement prêterait davantage attention à ses travaux.

Commission O'Connor

Le CSARS a suivi de près l'établissement de la Commission d'enquête sur les actions des responsables canadiens dans l'affaire Maher Arar. En fait, il a amorcé sa propre étude en vertu de l'article 54 à l'automne 2003 (avant la création de la Commission) et il a fait part de ses constatations à la Ministre le 19 mai 2004. Les détails de son étude ne peuvent être dévoilés étant donné qu'une enquête publique se poursuit à ce sujet, mais qu'il suffise de dire qu'une copie de la version classifiée du rapport du Comité a été fournie au juge O'Connor. Le CSARS a malheureusement été critiqué injustement lorsque le gouvernement a par la suite publié une version lourdement expurgée de ce même rapport sans le consulter. Le Comité a affirmé publiquement, au sujet de son rapport classifié, qu'il n'aurait « aucune objection » à ce que la Commission en rende public un résumé une fois qu'elle aurait terminé sa propre enquête.

Le 23 février 2005, le CSARS a aussi présenté au juge O'Connor un mémoire traitant de « l'examen stratégique ». Dans son document, il a fait état de son expérience de plus de vingt ans dans l'examen des opérations du SCRS, de sorte que, si un mécanisme de surveillance semblable est établi à l'égard de la fonction de la GRC en matière de sécurité nationale, le Comité a ce qu'il faut pour assumer ce rôle et il est disposé à le faire.

- Rapport spécial sur l'affaire Maher Arar, en vertu de l'article 54, qui a été présenté directement à la ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile
- En outre, le Comité a examiné 10 dossiers d'élargissement d'ententes conclues avec des organismes étrangers ainsi que le rapport annuel du directeur du SCRS pour 2003-2004 et le certificat de l'inspecteur général pour 2004.

Plaintes

- Étude de 46 plaintes, dont 16 reportées de l'exercice précédent et 30 nouvelles. À la fin de l'exercice, 28 plaintes étaient réglées et 18 ont été reportées au prochain exercice
- Un rapport présenté en vertu de l'article 41 au sujet d'une entrevue de filtrage de sécurité à l'immigration
- Un rapport présenté en vertu de l'article 42 au sujet d'un refus d'une habilitation de sécurité
- Un rapport sur une plainte renvoyée par la Commission canadienne des droits de la personne en vertu de l'article 45 de la *Loi canadienne sur les droits de la personne*
- Réponses à 28 demandes en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*
- Réponses à trois demandes en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

Autres activités

- Le CSARS a publié son historique, intitulé *Réflexions*, pour marquer son 20^e anniversaire.
- Il a présenté au juge O'Connor un document sur l'établissement d'un mécanisme de surveillance indépendant à l'égard de la fonction de la GRC en matière de sécurité nationale.
- Il a mené à terme un plan d'action en matière de gestion, une évaluation du risque et un plan de vérification, puis il a élaboré des indicateurs de rendement supplémentaires, comme le requiert la mise en œuvre des initiatives entourant la fonction de contrôleur moderne (pratiques de gestion).

Total des ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
2,81 \$	2,81 \$	2,80 \$

Total des ressources humaines (ETP)

Prévues	Réelles	Écart
20	19	-1

Faits saillants du rendement

Le Comité a repensé la présentation de son information aux parlementaires, en commençant par son Rapport sur le rendement de 2002-2003. Dès lors, il a maintenant un seul résultat stratégique qu'il s'emploie à atteindre dans le cadre de deux programmes : Etudes et Plaintes. Ceux-ci sont décrits plus en détail dans la *section II - Analyse du rendement par résultat stratégique*, mais les réalisations marquantes du CSARS en 2004-2005 sont exposées ci-après pour la commodité du lecteur.

Études

Le Comité a effectué onze études (une de plus que prévu initialement) au cours de l'exercice :

- Processus d'inscription des entités terroristes
- Criminalité transnationale
- Enquête antiterroriste
- Enquête en matière de lutte contre la prolifération
- Centre des opérations d'information du SCRS
- Échanges d'information avec les alliés proches
- Enquête de contre-espionnage
- Financement du terrorisme au Canada
- Examen d'un bureau de liaison-sécurité à l'étranger
- Examen d'un bureau régional du SCRS

Notre mission – Protéger les droits des Canadiennes et des Canadiens en veillant à ce que le SCRS respecte la loi.

Le Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité (CSARS ou Comité) est un organisme de surveillance indépendant, de petite taille, qui rend compte au Parlement des opérations du Service canadien du renseignement de sécurité (SCRS ou Service). Il a été créé au même moment que le Service, en 1984, et il tire ses pouvoirs de la même loi, la *Loi sur le SCRS*. La présidence du Comité est occupée par l'honorable Gary Filmon, C.P., O.M., qui a été nommé à cette charge le 24 juin 2005. Les autres membres sont l'honorable Raymond Speaker, C.P., O.C., l'honorable Bajjit S. Chadha, C.P., l'honorable Roy Romanow, C.P., O.C., c.r., et l'honorable Aldéa Landry, C.P., c.r. Tous les membres du CSARS font partie du Conseil privé et sont nommés par le gouverneur en conseil après consultation des chefs des partis de l'opposition par le premier ministre.

La raison d'être du Comité est d'assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le Service respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions. Ce faisant, il s'emploie à veiller à ce que le SCRS n'ébranle pas les droits fondamentaux et les libertés des Canadiens. Le CSARS est le seul organisme indépendant de l'extérieur à être habilité par la loi et à avoir l'expertise voulue pour examiner les activités du Service, ce qui en fait un élément fondamental permettant d'assurer une reddition de comptes démocratique sur l'un des organismes gouvernementaux les plus puissants.

Pour donner cette assurance, le Comité mise sur deux programmes clés. Le premier, qui concerne les activités du Service, prend la forme d'études approfondies visant à vérifier si ces activités sont conformes à la *Loi sur le SCRS* et aux divers outils d'intervention qui en découlent, ainsi qu'aux instructions du Ministère. Le second programme consiste à recevoir les plaintes que quiconque peut porter à l'égard des activités du Service et à enquêter sur ces plaintes.

Le Service demeure en tout temps comptable des opérations en cours, par l'entremise de l'appareil gouvernemental existant, à savoir le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile, le Bureau de l'inspecteur général du SCRS et les organismes centraux ainsi que le Bureau du vérificateur général et les Commissariats à l'information et à la protection de la vie privée du Canada.

Déclaration de la direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le rapport sur le rendement 2004-2005 du Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité.

Ce document a été préparé suivant les principes de rapport énoncés dans le *Guide de préparation - Rapports ministériels sur le rendement 2004-2005*, du Secréariat du Conseil du Trésor du Canada.

1. Ce document est conforme aux exigences particulières en matière de rapport;

2. Il suit une structure approuvée d'architecture d'activités de programme;

3. Il expose des renseignements uniformes, complets, équilibrés et exacts;

4. Il fournit une base de reddition de comptes quant aux résultats recherchés ou obtenus avec les ressources et les autorisations qui sont accordées au Comité;

5. Il fait état de la situation financière d'après les chiffres approuvés figurant dans le Budget des dépenses et les Comptes publics.



Nom : Susan Pollak

Titre : Directeur exécutif

Section I - Vue d'ensemble

Message du Président

J'ai le plaisir de présenter le rapport sur le rendement du Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité (CSARS) pour l'exercice 2004-2005.


Je tiens d'abord à rendre hommage à mon prédécesseur, l'honorable Paule Gauthier, C.P., O.C., O.Q., c.r. Madame Gauthier s'est distinguée en servant comme membre du Comité entre 1984 et 1991 et en 1995-1996, puis à titre de présidente du CSARS pendant deux mandats consécutifs à compter de 1996. Voilà un exemple extraordinaire de service public, en particulier dans un domaine aussi exigeant que le renseignement entourant la sécurité nationale. C'est pour moi un grand privilège d'avoir travaillé avec Paule et j'espère sincèrement suivre ses traces de leadership sage et talentueux à la suite de ma nomination à la présidence, le 24 juin 2005.

Ayant servi au Comité tout au long de la période à l'étude, je suis très fier des réalisations du Comité. C'est durant cette période que nous avons terminé notre enquête sur la participation du SCRS dans l'affaire Maher Arar et présenté notre rapport au ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile, le 19 mai 2004. Les détails de l'étude du Comité ne peuvent être exposés étant donné qu'ils font encore l'objet d'une enquête publique, mais il importe de noter que le juge O'Connor a reçu copie du rapport classifié du CSARS.

Les questions que soulève cette affaire, soit les droits individuels face à la sécurité de l'État, les échanges de renseignements et les mécanismes de protection associés à ces échanges, constituent le fond même du mode de pratique du renseignement entourant la sécurité nationale. À titre d'organisme de surveillance, le Comité traite de ces questions depuis plus de vingt ans, mais elles ont été vivement mises en relief par les faits consécutifs au 11 septembre. La manière dont le Canada y répond définitra jusqu'à un certain point le type de société que nous formons ou à laquelle nous aspirons. En qualité de président du Comité, je veux que le Canada ait une forte capacité à faire face au terrorisme et aux autres menaces qui pèsent sur la sécurité de notre nation tout en maintenant le respect absolu de la primauté du droit.

Les diverses publications du Comité, dont la présente (qui figurent toutes sur son site Web), aident à expliquer le rôle vital que joue le CSARS dans la protection des droits des Canadiens. En adoptant la *Loi sur le SCRS* en 1984, le Parlement a signifié clairement qu'il nourrit de grandes attentes à l'égard de cet organisme de surveillance dont les rapports montrent la détermination du Comité à être à la hauteur de cette confiance.

Le Président,



Gary Filmon, C.P., O.M.

Table des matières

Section I - Vue d'ensemble

1	Message du Président
2	Déclaration de la direction
3	Renseignements sommaires
4	Faits saillants du rendement
6	Cadre de fonctionnement
8	Rendement obtenu par rapport aux priorités

Section II - Analyse du rendement par résultat stratégique

12	Résultat stratégique
13	Études
15	Plaintes
18	Autres activités

Section III - Renseignements supplémentaires

20	Renseignements sur l'organisation
21	Tableaux

Section IV - Autres sujets d'intérêt

24	Orientation du leadership et services corporatifs
24	Coordonnées du Comité

**Comité de surveillance des
activités de renseignement
de sécurité**

Rapport sur le rendement

**Pour la période
se terminant le
31 mars 2005**



Le très honorable Paul Martin
Premier ministre du Canada

Avant-propos

Le gouvernement du Canada améliore sans cesse ses pratiques de gestion, ce qui constitue pour lui une priorité depuis le dépôt au Parlement, au printemps 2000, du document intitulé *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes : Un cadre de gestion pour le gouvernement du Canada*. Dans sa poursuite de l'excellence en gestion, le gouvernement envisage d'offrir aux Canadiens : un gouvernement à l'écoute, qui sert bien ses citoyens et qui est administré comme une seule et même entité cohérente; un gouvernement innovateur, qui est appuyé par une fonction publique hautement qualifiée, en mesure de bien tirer parti de toute l'information à sa disposition et de faire un usage optimal des fonds publics, tout en tenant compte des risques éventuels; et un gouvernement redevable, qui rend compte clairement et ouvertement de son rendement au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes.

Les rapports ministériels sur le rendement jouent un rôle de premier plan dans le cycle de planification, de suivi, d'évaluation ainsi que de communication des résultats au Parlement et aux citoyens. Ils sont au cœur même de l'application du concept du gouvernement redevable.

Les ministères et les organismes sont invités à rédiger leurs rapports en appliquant les principes pour l'établissement de rapports publics efficaces (voir le *Guide pour la préparation des rapports ministériels sur le rendement 2004-2005* : http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dprl/04-05/guide/lines/guide_f.asp). Selon ces derniers, un rapport ne peut être efficace que s'il présente un tableau du rendement qui soit non seulement cohérent et équilibré mais bref et pertinent. Un tel rapport doit insister sur les résultats - soit les avantages dévolus aux Canadiens et aux Canadiennes et à la société canadienne - et il doit refléter ce que l'organisation a pu contribuer à ces résultats. Il doit mettre le rendement du ministère en contexte, faire le lien entre le rendement et les engagements antérieurs, expliquer les changements ainsi que décrire les risques et les défis auxquels le ministère a été exposé en répondant aux attentes sur le rendement. Le rapport doit aussi souligner les réalisations obtenues en partenariat avec d'autres organisations gouvernementales et non-gouvernementales. Et comme il est nécessaire de dépenser judicieusement, il doit exposer les liens qui existent entre les ressources et les résultats. Enfin, un tel rapport ne peut être crédible que si le rendement décrit est corroboré par la méthodologie utilisée et par des données pertinentes.

Le présent rapport ministériel sur le rendement (ainsi que ceux de nombreux autres ministères et organismes) peut être consulté sur le site Web du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante : <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Les lecteurs qui désiraient un aperçu global des efforts déployés par le gouvernement du Canada afin d'améliorer la qualité de vie peuvent lire *Le rendement du Canada 2005*, qu'on peut également consulter à l'adresse Internet précitée. Ce rapport est structuré autour de trois grands thèmes (économie durable, fondements sociaux du Canada et la place du Canada dans le monde) et sa version électronique renferme des liens avec les rapports ministériels sur le rendement pertinents. *Le rendement du Canada 2005* renferme également un aperçu spécial des efforts déployés par le gouvernement afin d'améliorer le bien-être des Autochtones.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse les rapports qu'il présente au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes. Par leurs observations et leurs suggestions, les lecteurs peuvent contribuer grandement à améliorer, au fil du temps, la qualité des rapports ministériels sur le rendement et autres rapports.

Les observations ou les questions peuvent être adressées à :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada

L'Esplanade Laurier

Ottawa (Ontario) K1A 0R5

OU à : tma-mrr@tbs-sct.gc.ca

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenses demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement.

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment composable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par
le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 2005

No de catalogue BT31-4/72-2005
ISBN 0-660-62940-2

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à www.tbs-sct.gc.ca
Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Nota : Pour ne pas alourdir le texte français, le masculin est utilisé pour désigner tant les hommes que les femmes.

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la poste
auprès des Éditions du gouvernement du Canada – TPSGC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>



Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité

Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2005

CAL
FN
E77



Social Development Canada

Performance Report

For the period ending
March 31, 2005



Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament.

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The Report on Plans and Priorities provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The Departmental Performance Report provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring Report on Plans and Priorities.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services Canada — 2005

Catalogue No. BT31-4/97-2005
ISBN 0-660-62952-6

This document is available on the TBS Web site at www.tbs-sct.gc.ca
This document is available in alternate formats on request.

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing — PWGSC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Foreword

The Government of Canada has made continuous improvement in its management practices a priority since *Results for Canadians: A Management Framework for the Government of Canada* was tabled in Parliament in the spring of 2000. Driving the government's pursuit of management excellence is its vision to provide Canadians with a responsive government, which serves citizens and manages itself as a unified, coherent enterprise; an innovative government supported by a highly-qualified public service equipped to leverage information and make the best use of public funds while balancing risk; and an accountable government which answers clearly and openly for its performance to Parliament and to Canadians.

Departmental performance reports play a key role in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and citizens. They are at the heart of accountability in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports following principles for effective public reporting (provided in the *Guide for the Preparation of the 2004-05 Departmental Performance Reports*: http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr1/04-05/guidelines/guide_e.asp). Based on these principles, an effective report provides a coherent and balanced picture of performance that is brief and to the point. It focuses on outcomes (benefits to Canadians and Canadian society) and describes the contribution the organisation has made toward those outcomes. It sets performance in context, associates performance with earlier commitments, explains any changes, and discusses risks and challenges faced by the organisation in delivering on these commitments. Achievements realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations are also discussed. Supporting the need for responsible spending, it links resources to results. Finally, the report is credible because it substantiates the performance information with appropriate methodologies and relevant data.

This departmental performance report (along with those of many other organizations) is accessible from the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Readers wishing a high level, whole of government overview of the Government of Canada's efforts to improve quality of life should refer to *Canada's Performance 2005* available at the same internet address. This report is structured around three broad policy areas (Sustainable Economy, Canada's Social Foundations and Canada's Place in the World) and, in its electronic version, links to relevant Departmental Performance Reports. *Canada's Performance 2005* also contains a special overview of the government's efforts to improve the well-being of Aboriginal peoples.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers can do much to ensure that Departmental Performance Reports and other reports are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

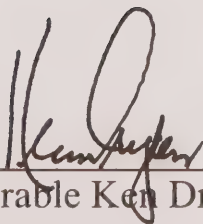
Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5
OR at: rma-mrr@tbs-sct.gc.ca

Social Development Canada

Departmental Performance Report

**For the period ending
March 31, 2005**

Approved by:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ken Dryden', is positioned above a horizontal line.

The Honourable Ken Dryden, P.C., M.P.
Minister of Social Development Canada

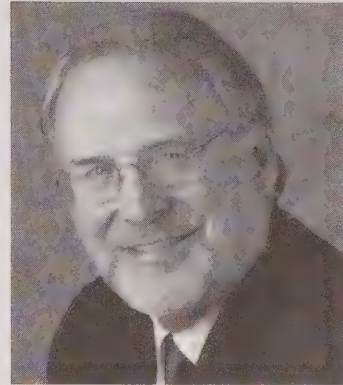
Table of Contents

SECTION I – Overview	1
Message from the Honourable Ken Dryden Minister of Social Development Canada.....	1
Message from the Honourable Tony Ianno Minister of State for Families and Caregivers	2
Message from the Honourable Eleni Bakopanos Parliamentary Secretary to the Minister of Social Development with special emphasis on Social Economy	3
Management Representation Statement	4
Program Activity Architecture.....	7
SECTION II – Analysis of Performance by Strategic Outcome	17
SECTION III – Supplementary Information.....	51
Organizational Information 2004-2005.....	51
Organizational Information as of March 2005	52
SECTION IV – Other Items of Interest.....	97

Message from the Honourable Ken Dryden Minister of Social Development Canada

Departmental Performance Report 2004-2005

As Canadians, we have certain understandings about what it is to be Canadian, what we expect of ourselves and for ourselves, what we expect of and for others. As Canadians we expect a chance and a second chance. We expect the opportunity of a rich, full, rewarding life. For some, this does not happen easily, because of illness or accident, disability, poverty, age, because of personal or family circumstances, because of something that puts us behind when the race begins or somewhere along its way.



The work of Social Development Canada is to help address these challenges, to narrow the gaps between our expectations and our reality. This Departmental Performance Report illustrates how we are doing in meeting this goal.

It highlights, among other things, the progress we have made on important new initiatives on Early Learning and Child Care, on active living and income security programs for seniors, and on our efforts to strengthen the voluntary sector and the social economy. The Report also points out that at Social Development Canada we are central participants in Service Canada, which has been recently created to improve citizens' access to Government of Canada programs and services.

Our success depends on more fully involving citizens and community-based organizations in the creation of our policies and the development and evaluation of our programs. We have done this in the past; we will do so even more in the future.

At SDC, we have made progress over the past year, but we have much more yet to do. Along with Tony Ianno, Minister of State for Families and Caregivers, and Parliamentary Secretary Eleni Bakopanos, we will continue to work toward realizing the understandings and expectations we Canadians have for ourselves and of ourselves, for and of others.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ken Dryden'.

*Ken Dryden, c.p., député
Ministre de Développement social Canada*

**Message from the Honourable Tony Ianno
Minister of State for Families and Caregivers**

Departmental Performance Report 2004-2005

The Government of Canada is committed to strengthening Canada's social foundations. As Minister responsible for Families and Caregivers, I am proud to be leading the Government's response to this commitment.



At Social Development Canada, we have been building upon existing programs and seeking new approaches that support seniors and unpaid caregivers who care for an aging parent, a family member or friend with a disability, or chronic illness. In the last year, I have had the opportunity to visit different parts of the country to hear from Canadians on the topic of caregiving. Our government is dedicated to listening and sharing with the caregiving community, our provincial counterparts, and individual Canadians as we identify the best ways to support unpaid caregivers in the future. We are asking Canadians to help shape the policies and programs needed so that the Government of Canada can effectively respond to the needs of caregivers in the 21st century.

We are also committed to providing Canada's seniors with a lifestyle and dignity of community living that they so richly deserve. In October 2004, we launched the New Horizons for Seniors Program, which will support a wide range of community-based projects across Canada to encourage active living and participation among seniors. Following the resounding success of this launch, in Budget 2005 the government announced increased funding for this important initiative and thereby opened the door of opportunity to many more seniors' organizations across the country in the years to come. In addition, this recent budget also contained the allocation of funds for a National Seniors Secretariat. This is another important step forward in bringing adequate federal government focus onto issues of importance to our growing seniors' population. Lastly, the 2005 Budget also provides our lower-income seniors with the largest increase to the Guaranteed Income Supplement since 1984.

We are steadfast in our commitment to support caregivers and their families, and to better understand the needs and expectations of our seniors. We will continue to develop initiatives and work with partners to ensure that there are increased opportunities for all Canadians.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Tony Ianno'.

*Tony Ianno, P.C., M.P.
Minister of State (Families and Caregivers)*

**Message from the Honourable Eleni Bakopanos
Parliamentary Secretary to the Minister
of Social Development
with special emphasis on Social Economy**

Departmental Performance Report 2004-2005

Canadians not only want, but deserve the highest possible quality of life. As Parliamentary Secretary to the Minister of Social Development with emphasis on Social Economy, I feel that building a strong and vibrant social system is key to providing that world standard quality of life.

The Government of Canada recognizes that people are a powerful resource. Over the past year at Social Development Canada, we have worked to make the social economy a key part of Canada's social policy toolkit. Specifically, Social Development Canada has been developing a policy framework on the future of the social economy. I have had the privilege of piloting these efforts by leading the National Roundtable on the Social Economy, which provides a forum for dialogue with key partners, and an opportunity to develop long-term recommendations.



We have also worked to develop policy and programs to support citizen-led, community-based efforts to improve the lives of Canadians, and will continue to advance social policy and evidence-based knowledge to promote effective social development initiatives.

By working together with stakeholders, partners and communities, I believe we can continue to improve the social well-being of all Canadians.

Eleni Bakopanos

Eleni Bakopanos, c.p., députée

*Secrétaire parlementaire du ministre du Développement social
particulièrement chargée de l'économie sociale*

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2004-2005 Departmental Performance Report (DPR) for Social Development Canada.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the Preparation of 2004-2005 Departmental Performance Report*.

- ❖ It is based on the department's approved accountability structure as reflected in its Management Resources and Results Structure (MRRS);¹
- ❖ It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- ❖ It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- ❖ It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts in the DPR.



Nicole Jauvin
Deputy Minister,
Social Development Canada

¹ Financial data for 2004-2005 has been restated to report on the six strategic outcomes as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

Social Development Canada – Strengthening Canada's Social Foundations

This report presents Social Development Canada's (SDC) performance accomplishments within its first complete fiscal year of operation.

SDC exists to help the Government of Canada achieve its goal of securing and strengthening Canada's social foundations while respecting federal, provincial and territorial jurisdiction. The department's vision, mission, strategic outcomes, clients and partners are described in detail in the chart later in this section.

Created as a result of the Government reorganization in December 2003, SDC used 2004-2005 as a transition year to establish a new mandate; governance structures; stewardship of management accountabilities; appropriate indicators; and, continued work on service transformation that contributed to the Budget 2005 announcement of the Service Canada initiative. All of this was undertaken while SDC continued to deliver its programs and services to Canadians and provide leadership on many key social policy focuses of the Government of Canada.

Key SDC Statistics 2004-2005

As a department with a social policy leadership mandate, Social Development Canada monitors many statistics that provide insights into trends shaping the lives of Canadians and guide its policies, programs and operations.

Income support (for seniors):

- ❖ The dependency ratio (the % age of the population aged 65 and over as a share of the population aged 15-64) will increase from 18.6% in 2002 to 33.6% in 2026.
- ❖ The incidence of low income for Canada's seniors, 5.9% in 2000, is the lowest in the G7 (Luxembourg Income Study: Relative Poverty Rates for the Total Population, Children and the Elderly, pp. 1-4).
- ❖ The incidence of low income remains high among unattached elderly women at 18.9%. (post-income tax Low Incomes Cut-off number for 2003. Statistics Canada, Income in Canada 2003, p.124.)

Inclusion and Participation (for Persons with Disabilities):

- ❖ One in eight Canadians has a disability. About one in twenty has a severe or very severe disability.
- ❖ The incidence of low income fell between 1996 and 2003 from 30.4% to 23.6% for persons aged 16-64 with work-limiting disabilities.
- ❖ The employment rate for persons with disabilities (ages 16-64) was 53.2% in 2002, compared to 75.6% for persons without disabilities.

Vibrant Communities:

- ❖ In 2000, 18% of seniors volunteered for an organization with those volunteering doing so, on average, 269 hours a year. That same year 26.7% of all Canadians aged 15 and over were volunteers with an average of 162 hours a year spent volunteering.
- ❖ 68.0% of Canadians aged 15 and over had a very or somewhat strong sense of belonging to their local community. This rose to 74.2% among those aged 65 and older. 27.9% of seniors had a very strong sense of belonging to their community compared to 19% among those 15 and over.

Investments in Children and Families:

- ❖ In Canada, in 2001, there was a space in a regulated child care program for 24% of children under age six with a mother in the paid labour force.
- ❖ The number of low-income families with children (based on the post-tax low income cutoff (LICO)) dropped from 663,000 in 1996 to 424,000 in 2003, or a decline of 239,000 families.
- ❖ 72% of low-income children under age 16 in 2002 were in a family where the main income recipient was either a lone parent, an Aboriginal Canadian living off-reserve, a recent immigrant, or a person with work-limiting disabilities.

Service Innovation:

- ❖ In 2004, and for the fourth consecutive year, Canada ranks first in overall e-Government maturity scores, with a score of 80 compared to 67 for Singapore and the United States.
- ❖ 74% of Canadians were using the Internet from some location as of May 2003, but with large differences defined by age, education, income and geographical location.

Partnership Means Success

SDC has a very wide range of partners, as illustrated in the following chart. These partnerships are critical to achieving the mandate of Social Development Canada—which has two main goals—ensuring that core social programs are secure and adaptable to changing needs and meeting the expectations of Canadians by developing innovative solutions founded on Canadian values. Social challenges are complex and linked, and their solutions cross departmental and jurisdictional lines. This department works in partnership with other governments, the voluntary sector, social economy organizations, and communities and the private sector to develop integrated programs and services. SDC also support individuals, families and communities in developing their own solutions to problems. As part of this commitment to partnership, governments need to remain accountable to Canadians and need to enlist third parties to monitor social progress. It is also clear that communication, research, knowledge and information are essential. Further partnerships will work when they are founded in values and in what Canadians stand for—shared community, equality and justice, respect for diversity and a balance between rights and responsibilities.

Program Activity Architecture

Social Development Canada Mandate

Vision

A Canada for all, where everyone participates and plays an active role.

Mission

To strengthen Canada's social foundations by supporting the well-being of individuals, families and communities and their participation through citizen-focused policies, programs, and services. SDC will achieve this by reducing barriers and facilitating access to opportunities; investing in people and strengthening communities; delivering seamless, innovative, and responsive services, both internally and externally; working with federal partners, other governments and communities; supporting our employees; and serving Canadians with integrity and commitment.

	Income Support	Inclusion and Participation	Vibrant Communities	Investments in Children and Families	Service Innovation
Outcomes	A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.	A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.	A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.	A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.	A Canada where service delivery is focused on citizen needs.
Program Activities	Canada Pension Plan - Retirement, Survivors, and Death ❖ Benefits ❖ Administration Old Age Security/ Guaranteed Income Supplement ❖ Benefits ❖ Administration	Canada Pension Plan - Disability ❖ CPP Benefits - Disability ❖ CPP Administration ❖ Disability Labour Market Agreements for Persons with Disabilities ❖ Federal/ Provincial/ Territorial Agreements ❖ Administration Opportunities Fund for Persons with Disabilities ❖ Contributions ❖ Administration	Social Development Partnerships Program ² ❖ Grants and Contributions ❖ Administration Voluntary Sector Initiative Understanding the Early Years New Horizons for Seniors Program	National Child Benefit Initiative Early Childhood Development Agreement Multilateral Framework for Early Learning and Child Care	Modernizing Service for Canadians - Research and Development Enterprise-Wide Service Delivery
Modern Service and Benefits Delivery					
Corporate and Shared Services					
Clients: Seniors, Persons with Disabilities, Communities, Community Organizations, Children, Families and Individuals					
Partners: All levels of Government, Canadians and their MPs, Employers, Unions, Service Providers, Community Organizations, Not-for-Profit and Voluntary Sectors, Non-Governmental Organizations, Research Partners, International Organizations					

² Funds for the Voluntary Sector Initiative and Understanding the Early Years are administered through the SDPP Terms and Conditions.

Financial Information

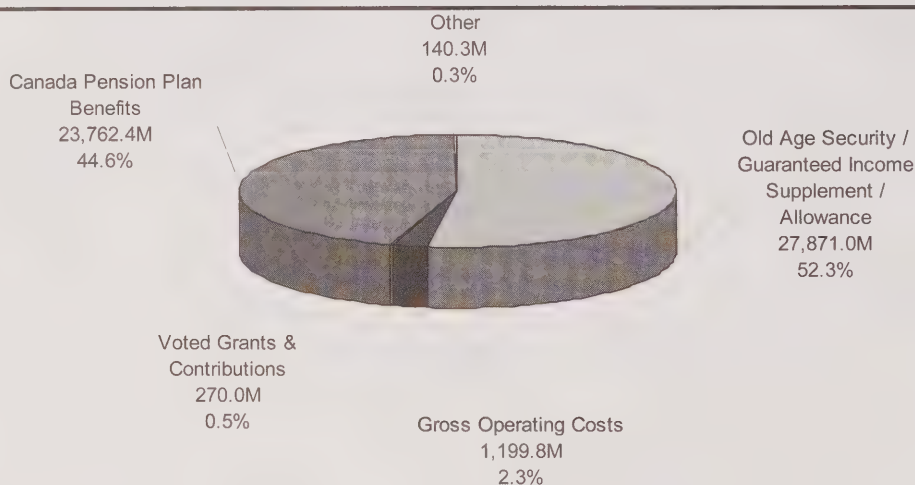
As of March 31, 2005, SDC had approximately 12,000 employees responsible for \$53 billion in spending that benefits Canadians. By far, the largest component is for income support to Canadians, with 97% of SDC's expenditures directed to program benefits that Parliament has legislated. These are paid under the Old Age Security program, which is funded from general tax revenue, and for the full range of benefits from the Canada Pension Plan (CPP), which is a contributory program that is not part of the Consolidated Revenue Fund. SDC funds its other programs, initiatives and policy activities from its operating and non-statutory grant and contributions expenditures.

Expenditure Profile

2004-2005 Expenditure Profile

SDC expenditures on programs and services total \$53.2 billion, of which 97%, or \$51.6 billion, directly benefits Canadians through the Canada Pension Plan (CPP) and the Old Age Security (OAS) programs.

Consolidated Total: \$53,243.5M



SDC's Total Gross Expenditures

Net Operating Costs	419.0
Add Recoveries in relation to:	
Canada Pension Plan	220.2
Employment Insurance Account	560.6 ¹
Operating Costs	1,199.8 ²
Voted Grants and Contributions	270.0
Total Gross Expenditures	1,469.8

Statutory Transfer Payments

Old Age Security	21,364.0
Guaranteed Income Supplement	6,038.2
Allowance Payments	468.8
Total	27,871.0
Canada Pension Plan Benefits	23,762.4

Other - CPP Charges and Recoveries

140.3³

Total Statutory Transfer Payments 51,633.4⁴

1 The Employment Insurance (EI) Account is under the portfolio of Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC) but SDC recovers costs for services provided to the EI program such as corporate services and service delivery.

2 Total operating costs include costs of human resources, financial and administrative services, legal services and corporate systems for HRSDC.

3 Represents the CPP administrative charges from other government departments and excludes the SDC CPP administrative charges reflected as part of operating costs.

4 This amount directly benefits Canadians.

Year in Review

The Policy and Planning Environment

The foundation elements of Social Development Canada planning for 2004-2005 were the medium- to longer-term factors that are shaping Canada's society and economy—demographic change; evolving work, family and community commitments; the state of poverty and social exclusion; the impacts of globalization; and Canadians' expectations of service delivery and accountability. The department described those factors and their implications for SDC planning in its 2004-2005 Report on Plans and Priorities and they continued to guide its ongoing policies, programs and activities throughout the year.

The Government decision to pursue a very active social policy agenda proved significant to SDC priorities because that agenda included many issues for which SDC has the lead federal role. The Government decided that it wanted to further address the issues facing seniors and persons with disabilities. It placed an even greater priority than before on expanded support for early learning and child care. It identified a need to better understand and meet the needs of caregivers and to further the development of the social economy.

In these and other areas, the Government drew upon Social Development Canada's commitment to social policy leadership. SDC was called on for advice and support in crafting possible policy and program options and for turning commitments into actions. The department's specific contributions were reflected in the October 2004 Speech from the Throne, the Budget 2005 and other Government decisions, all of which are described later in this section.

As the following sections indicate, 2004-2005 was a year in which the department took the steps needed to establish the formal legal, accountability and other frameworks consistent with the creation of this new department. SDC made progress in building the foundation for the policy leadership that is central to its mandate. Most importantly for Canadians, the department was actively engaged in helping the Government to meet major social policy commitments to Canadians including:

- ❖ Progress toward new Early Learning and Child Care agreements with the provinces and territories;
- ❖ Improved programs, services and income support for seniors;
- ❖ Implementation of new Labour Market Agreements for Persons with Disabilities with participating provinces; and
- ❖ Canada Pension Plan-Disability Program enhancements that permit the reinstatement of benefits to people who have returned to work but then must leave due to a recurring disability.

Establishing the Key Structures for Social Development Canada

This active policy environment coincided with the essential work needed to formally establish SDC after its 2003 creation. As part of this, the department put in place the structures and frameworks necessary for effective achievement of government-wide and departmental goals. These included:

- ❖ Support to the Government for the legislative progress of Bill C-22, the *Department of Social Development Act*, which formally established the department, and which was passed into law after the end of the fiscal year;
- ❖ Efforts to develop a comprehensive performance measurement framework, which will enable the monitoring of program performance and progress towards SDC's strategic outcomes and program activities;
- ❖ Progress on a new Program Activity Architecture; and
- ❖ Departmental organizational changes to align its structures with its current responsibilities and to improve coordination and results.

Building the Foundation for Policy Leadership

SDC's contributions to the Government's agenda drew on a strong and expanded policy capacity. During the year, SDC took many actions to build that capacity, including progress on:

- ❖ An overarching policy framework that will guide the work of the department in meeting the social development needs of Canadians;
- ❖ A knowledge plan focused on departmental knowledge creation and management;
- ❖ An assessment of Canada's aging society and its implications for SDC;
- ❖ Exploration of emerging social policy issues and policy innovation through conferences and events; and
- ❖ Undertaking consultations and engagement activities with citizens, communities and key stakeholders in order to address social development policy issues, and to continue making citizen engagement an integral part of the way the department does business.

Achieving Results on Government and Departmental Commitments

During 2004-2005, SDC not only met the most significant objectives that were set out in the Report on Plans and Priorities, it also achieved results on the additional priorities that the Government set out during 2004-2005 in the Speech from the Throne and the Budget. This can be best demonstrated through summaries of SDC's six formal strategic outcomes.

Strategic Outcome 1

A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.

In addition to SDC's ongoing activities and program delivery and collaboration, the department's 2004-2005 achievements of greatest visibility to Canadians under this strategic outcome were:

- ❖ Exceeding most service commitments to the 4.1 million people receiving OAS benefits, the 1.5 million GIS beneficiaries, the 3.1 million people with CPP Retirement benefits and the 945,000 CPP Survivors' beneficiaries, including efforts to modernize delivery and reach out to inform individuals of benefits for which they might be eligible.
- ❖ Supporting the work of the Prime Minister's Task Force on Active Living for Seniors, which proposed an extensive and diverse agenda touching many aspects of seniors' needs in Canada.

- ❖ Assisting in the analysis and planning that led to the decision to increase the Guaranteed Income Supplement, the Allowance and the Allowance for the Survivor to help address the needs of Canada's poorest seniors. Starting January 1, 2006, the Guaranteed Income Supplement will be increased by \$18 a month for single recipients and by \$29 a month for couples. It will increase by the same amount again on January 1, 2007.
- ❖ Support for the Government in connection with the Budget 2005 commitment of providing \$13 million in funding over five years to establish a National Seniors' Secretariat that will serve as a focal point for collaborative efforts in addressing the new challenges facing seniors.
- ❖ Successful launch of the New Horizons for Seniors Program (more information under Strategic Outcome 3).
- ❖ Collaboration with other government departments and with the provinces and territories to improve services and information to seniors such as the Canada Benefits Finder, an on-line service that provides clients with information on programs and services.

Strategic Outcome 2

A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.

In addition to SDC's ongoing activities and program delivery and collaboration, the department's 2004-2005 achievements of greatest visibility to Canadians under this strategic outcome were:

- ❖ Supporting the Government in gaining the approval of Parliament and the provinces to amend Canada Pension Plan legislation to allow for the automatic reinstatement of disability benefits for clients who cannot keep working because their disability has recurred. This measure was implemented on January 31, 2005.
- ❖ Improved coordination of services, such as support to Canada Pension Plan-Disability clients in dealing with tax implications of retroactive CPP disability benefits and long-term disability insurance payments.
- ❖ Conducting the Employment Systems Review that examined the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities, Opportunities Fund and other federal and provincial employment programming for persons with disabilities that led to the start of a program redesign process to deal with potential areas of duplication and to address unmet needs.
- ❖ Supporting the Government in its Budget 2005 commitment to provide a \$6 million grant to support the Canadian National Institute for the Blind's Digital Library, \$1 million per year for three years for the National Library and Archives and \$2.9 million this year to support the Participation and Activity Limitation Survey (PALS).
- ❖ Reporting and researching on the situation of persons with disabilities in Canada as well as tools and support to improve policy-making and services, including: *Advancing the Inclusion of Persons with Disabilities 2004*, the Government of Canada's second comprehensive report on disability in Canada; *Canadian Attitudes Towards Disability Issues: a national study public awareness and attitudes towards disability in Canada*; *Supports and Services for Adults and Children with Disabilities in Canada: An Analysis of Data on Needs and Gaps*; and, a *Frequently Asked Questions Guide* on programs and services available to support the inclusion of Canadians with disabilities.

- ❖ The coming into effect on April 1, 2004, of the Federal-Provincial Labour Market Agreements for Persons with Disabilities (LMAPD), replacing the Employability Assistance for People with Disabilities initiative.

Strategic Outcome 3

A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.

In addition to SDC's ongoing activities and program delivery and collaboration, the department's 2004-2005 achievements of greatest visibility to Canadians under this strategic outcome were:

- ❖ Formal conclusion of the Voluntary Sector Initiative and the establishment of ongoing efforts to strengthen the capacity of the voluntary sector, and to help fulfill Government commitments to the sector.
- ❖ Successful launch of the New Horizons for Seniors Program and the funding of 336 proposals as well as support by the Government in connection with the Budget 2005 commitment to increase funding from the initial \$10 million annual allocation to \$15 million (2005-2006), \$20 million (2006-2007) and \$25 million (2007-2008 and beyond).
- ❖ Issuing a first call for proposals under Understanding the Early Years to make effective use of the funds allocated through the 2004 budget.
- ❖ Leading federal efforts—in collaboration with Industry Canada—to support the social economy with an initial emphasis on capacity building and financing.

Strategic Outcome 4

A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.

In addition to SDC's ongoing activities and program delivery and collaboration, the department's 2004-2005 achievements of greatest visibility to Canadians under this strategic outcome were:

- ❖ Carrying out the discussions with the provinces, territories and other partners that were reflected in the Budget 2005 commitment to provide \$5 billion in funding over five years for a new initiative for early learning and child care based on four key principles—quality, universally inclusive, accessible and developmental.
- ❖ Fulfillment of reporting commitments as specified under the National Child Benefit and Early Childhood Development, and Multilateral Framework on Early Learning and Child Care agreements.

Strategic Outcome 5

A Canada where service delivery is focused on citizen needs.

In addition to our ongoing activities and program delivery and collaboration, our 2004-2005 achievements of greatest visibility to Canadians under this strategic outcome were:

- ❖ Support for the Government in connection with the Budget 2005 commitment to implement the Service Canada initiative over five years, which will draw on the work done by SDC and other departments to modernize service delivery.
- ❖ Improvements to the national infrastructure for identity and integrity through work with other federal departments that will help ensure the consistent identification, authentication and validation of individuals who request services.
- ❖ Work with provincial governments to improve linkages between the Social Insurance Register (SIR) and provincial and territorial vital statistics sources for more accurate and complete data on the SIR.
- ❖ Interdepartmental cooperation to develop a streamlined and integrated approach for the collection, use and maintenance of payroll, earnings and income information.
- ❖ Testing of “service offerings” for seniors, persons with disabilities, youth and working age adults that would integrate information based on citizen needs, not program structures.
- ❖ Integration of SDC call centre operations which led to an increase of 800,000 more calls being answered in 2004-2005 than in 2003-2004 as well as improved service quality and other benefits.
- ❖ Consolidation of more than 170 separate departmental Internet sites into a single, citizen-centred Internet channel with two Web sites and a decrease in Web pages from 400,000 to 40,000.
- ❖ Many examples of simplified and streamlined SDC services, including the use of the Internet.

Strategic Outcome 6

Effective corporate services.

In addition to SDC’s ongoing activities, the department’s 2004-2005 achievements of greatest visibility to Canadians under this strategic outcome were:

- ❖ A wide range of initiatives to provide human resources, systems, legal and financial and administrative services in ways that reduced costs.
- ❖ Preparation to implement the new *Public Service Modernization Act*.
- ❖ Action to meet official languages commitments and diversity expectations.
- ❖ Continued efforts to expand awareness of values and ethics and promote learning.
- ❖ Improved corporate planning, stewardship and accountability through an improved planning function and implementation of the Management Accountability Framework.
- ❖ Analysis of departmental operations to meet Expenditure Review requirements, particularly through the Service Canada initiative and the decision to transfer responsibility for collections to the Canada Revenue Agency.

Social Development Canada and Canada’s Performance Report

Canada’s Performance is an annual report by the President of the Treasury Board to Parliament. This report analyzes the current situation and progress towards major outcomes that the Government is seeking in Canadian life. Many of the largest contributions that Social Development Canada (SDC) makes to the lives of Canadians and

their communities can be demonstrated by the range of contributions that the department makes towards achieving two specific outcomes set out in *Canada's Performance*:

Income Security and Employment for Canadians

- ❖ SDC makes a significant contribution to the income security of many Canadian seniors through public pensions. Public pensions such as the Old Age Security program and the Canada Pension Plan account for 97% of all SDC spending.
- ❖ Poverty rates for people aged 65 years and older have fallen significantly over the past decade. However, a significant minority of seniors remain poor. Social Development Canada continues to focus its policies, programs and initiatives on poverty reduction among seniors and to seek a better understanding of the factors that contribute to low income prior to retirement.
- ❖ SDC makes a significant contribution to the income security of disabled Canadians and their families through Canada Pension Plan Disability Benefits and the Child Disability Benefit. The CPP Disability Benefit program features substantial support to assist persons with disabilities to return to work to the extent possible.
- ❖ SDC's responsibility for the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities enables the department to share the costs of provincial employment and social programs for persons with disabilities.
- ❖ SDC's responsibility for the Opportunities Fund for Persons with Disabilities enables it to assist persons with disabilities to prepare for and obtain employment or self-employment as well as to develop the skills necessary to maintain that new employment.
- ❖ SDC plays a leading role on federal initiatives for children and families and in collaboration with provincial and territorial governments, in particular through the National Child Benefit; the Early Childhood Development Agreement and the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care.
- ❖ SDC is responsible for work with its provincial and territorial partners in order to implement the Budget 2005 commitment to a new early learning and child care initiative beginning in 2005-2006.

An Inclusive Society that Promotes Diversity

- ❖ A focal point of SDC's leadership role across the federal government and with provinces and territories is to achieve the full participation of persons with disabilities in workplaces and in their communities. The department's support for disability organizations is intended to help their efforts to achieve a more inclusive society.
- ❖ SDC is responsible for overall Government of Canada strategies to strengthen the voluntary sector and community-based organizations that reflect Canada's diversity, including the department's lead role in the Government of Canada's work with the voluntary sector through the Voluntary Sector Initiative. This work helps to support SDC's own policy development, and strengthens networks that support the voluntary sector's capacity and its contribution to Canadian society.
- ❖ SDC has taken on the lead federal role in supporting the growth of the social economy in Canada, which encompasses not-for-profit activities and enterprises that harness civic and entrepreneurial energies for community benefit.
- ❖ The Understanding the Early Years initiative is providing communities with information on their children's readiness to learn, regardless of their background.
- ❖ The New Horizons for Seniors Program supports activities that encourage seniors to contribute to their communities through social participation and active living.

Key Performance Indicators for SDC

Social Development Canada uses some indicators to track performance and identify areas for improvement in services to Canadians and internal operations.

Indicator	2004-2005		2003-2004		2002-2003	
	Result	Obj	Result	Obj	Result	Obj
Speed of Service						
Percentage of all CPP Disability initial application decisions made within 120 calendar days of receipt of completed application	70%	75%	82%	70%	<i>Not tracked</i>	
Percentage of all CPP Disability reconsideration decisions made within 120 calendar days of receipt	67%	70%	78%	65%	<i>Not tracked</i>	
Percentage of OAS benefits paid within the first month of entitlement	93%	90%	<i>Not tracked</i>		<i>Not tracked</i>	
Percentage of callers answered by a service delivery agent within three minutes	95.5%	95%	99%	95%	96.3%	95%
Service Quality						
Official Language Complaints – Service to the Public ³	11					
Official Language Complaints – Language of Work ⁴	5					
Timely production of payment files in support of all payments to Canadians ⁵	99.7%	95%	99.4%	95%	99.6%	95%
Availability of automated service channels (See Footnote 5)	97.8%	94%	95.6%	94%	96.5%	94%
Collections (\$ Thousands)						
EI	\$280,155	\$271,900	\$301,179	\$290,630	\$291,930	\$262,210
Employment Programs	\$10,943	\$4,445	\$13,524	\$6,155	\$6,947	\$5,875
Inactive CPP and OAS	\$12,293	\$10,100	\$12,066	\$10,365	\$12,187	\$10,515
Canada Student Loans Default	\$175,899	\$163,000	\$152,342	\$142,100	\$130,410	\$118,000
Total	\$479,290	\$449,445	\$479,111	\$449,250	\$441,474	\$396,600
Representative Workforce Indicators⁶						
	Current Representation		Availability Census 2001⁷		Availability Census 1996	
Visible Minority Representation (%)	7.1%		10.1%		9.0%	
Aboriginal Representation (%)	1.6%		2.4%		3.1%	
Persons with Disabilities Representation (%)	4.0%		3.6%		7.1%	
Women Representation (%)	57.5%		57.8%		64.8%	

³ Only actual results are reported for this indicator. These numbers represent the first baseline for SDC.

⁴ Only actual results are reported for this indicator. These numbers represent the first baseline for SDC.

⁵ Data for both SDC and HRSDC.

⁶ Targets were established using the National Workforce Availability Estimates for HRDC in 2003-2004. These targets may be revised to reflect the new Census data on workforce availability for SDC.

⁷ Employment Equity targets were established as per PSHRMAC's 2001 National Availability Estimates for SDC in 2004-2005.

This year the achieved outcome related to CPP Disability is lower than the target as most processing centres have been in a backlog situation over the last fiscal year. The inventory of work on hand increased for a variety of reasons including a labour disruption in the fall resulting in the management responses not being able to address the situation in a timely manner. A detailed national workload recovery plan has been developed and implemented. Ongoing management of the plan saw an improvement in all centres in the first quarter of 2005-2006 with a forecasted recovery date of November 2005. It is anticipated that national key performance indicators will be met consistently by January 2006.

Strategic Outcome 1

A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.

Description

The Government of Canada's role in social security for seniors began with the introduction of the Old Age Pension in 1927. Today, SDC makes a particularly significant contribution to the lives of Canada's seniors through the more than \$50 billion in direct income support provided to them through two key pillars of Canada's retirement income system—the Canada Pension Plan (CPP) and Old Age Security (OAS) benefit programs.

In recent years, the Government of Canada has recognized that an effective response to the needs of seniors, a fast-growing component of society, requires strategies, policies and programs that will ensure improvement in their quality of life. In 2004-2005, SDC became the lead federal department for seniors in collaboration with the provinces, territories and other partners. As a result, SDC is now engaged in a wider range of policy activities, research and programs that will further advance this strategic outcome. SDC is also engaged in collaborative relationships to help generate program efficiencies and improved access for seniors to benefits, services and programs across jurisdictions.

Program, Resources and Results Linkages**Program Activity:**

Canada Pension Plan: The Canada Pension Plan (CPP) is a federal-provincial social insurance pension plan, providing contributors and their families with a basic level of protection against loss of earnings due to retirement, disability or death. Funded mostly through compulsory contributions from employers and employees, CPP coverage extends to workers—including self-employed workers—throughout Canada, with the exception of Quebec where benefits are provided under the Quebec Pension Plan (Régime des Rentes du Québec).

Old Age Security: Old Age Security (OAS) benefits provide basic income to Canadian citizens and residents who meet age, residence and legal status requirements. It is financed from Government of Canada general tax revenues and indexed quarterly to the Consumer Price Index. Recognizing the difficult financial circumstances faced by many seniors, OAS provides additional income-tested benefits for low-income individuals, namely; the Guaranteed Income Supplement (GIS), the Allowance and the Allowance for the Survivor. The GIS is a monthly benefit available to OAS pensioners with little or no other income. The amount of the benefit is dependent upon marital status, residence and income. The Allowance is available to qualified 60- and 64-year-old spouses and common-law partners of OAS/GIS pensioners. The Allowance for the Survivor is available to low-income individuals aged 60 to 64 whose spouse or common-law partner is deceased and who have not re-married nor entered into a common-law relationship.

Program Level Indicators:

INDICATORS	CURRENT LEVEL
Percent change—measured on a year over year basis—in the number of seniors eligible for but not receiving the Guaranteed Income Supplement (GIS) who filed income tax returns	❖ -31% ⁸

Resources²

Strategic Outcome 1:

A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.

Gross Spending (millions of dollars)	2004-2005 ¹		
	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Gross Operating Expenditures	232.1	213.8	205.9
Statutory Transfer Payments:			
Old Age Security	27,940.0	27,871.0	27,871.0
CPP Benefits Payments ³	20,401.4	20,620.0	20,584.7
Total	48,573.5	48,704.8	48,661.6
Full-Time Equivalents	3,055	2,744	2,744

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 The above figures include actual expenditures of 1,768 FTEs and \$107.6 million related to ISP telephone, Internet and mail services which also serve to support Strategic Outcome 2 and 5. For further information on how these resources will benefit Canadians, please refer to the section entitled Strategic Outcome 5: A Canada where service delivery is focused on citizen needs.

3 These benefit figures have been reduced by their estimated share of overpayments.

Results Linkages:

Key Priority 1: Ensure consistent, ongoing service delivery to Canadians (ongoing priority)

The core of this priority was the department's ongoing responsibility to provide public pensions to millions of Canadians. In 2004-2005, Social Development Canada administered 4.1 million OAS benefits, 1.5 million GIS benefits, 3.1 million CPP Retirement benefits and 945,000 CPP Survivors' benefits.

⁸ OAS pensioners must apply for GIS. The focus of GIS take-up efforts was to ensure that application information reaches those who did not know they were eligible to apply. SDC gets the information on whether they are eligible through their income tax returns. The -31% is the percentage change, meaning there are 31% fewer seniors eligible for but not receiving GIS—that shows great progress as we are reaching a third of all eligible seniors, year over year.

The chart of key performance indicators in Section I illustrates that SDC exceeded the service commitments related to public pensions for seniors. These indicators provide a measurement for timely service to clients. They include CPP Retirement and OAS basic pension benefits paid on time, and calls answered within three minutes.

Social Development Canada also worked to ensure that Canadians have the information they need about public pensions and their potential eligibility for them.⁹ To meet this objective, the department introduced an expanded vision for its outreach activities. It includes increased partnership development and enhances our engagement with citizens and partners. That engagement now extends to input from citizens and partners in shaping and adjusting policies to meet the needs of seniors.

The department continued its efforts to modernize benefit delivery, including the use of on-line services. This moved SDC closer to simplifying OAS/ CPP benefit delivery, which, in turn, will allow for new policies and the legislative changes that will permit the department to introduce streamlined processes for CPP Retirement, OAS and GIS.

Success Story: Ensuring That Canadians Get The Benefits They Deserve

The Child Rearing Drop-Out (CRDO) provision of CPP may increase a person's CPP benefit by recognizing the lower income that can happen when caring for young children. Under the CRDO Review, which began in 2002, SDC is reviewing the accounts of CPP beneficiaries to determine whether they might benefit from the application of the CRDO.

In 2004-2005, SDC mailed simplified CRDO application kits to 26,000 CPP beneficiaries who we believed might be eligible for it. We received more than 12,500 applications in return.

Key Priority 2: Inform the international and domestic policy agenda relating to income security, aging and seniors across jurisdictions and governments (ongoing priority)

The aging population in Canada and in other developed countries and the continuing changes in the demographic profile of Canadian seniors mean it is important to ensure that the designs of government programs continue to meet the needs of seniors. Social Development Canada's work in this regard in 2004-2005 operated in four contexts. In all four, the department was increasingly focused on some key issues: meeting the needs of low-income seniors; questions of fairness and equity; issues around the work-to-retirement transition; changing social relationships; and ensuring the administration of the income security programs is simple and efficient.

SDC's own programs and responsibilities were the first context for its actions. Of particular note was the department's work to support the Government as it decided to make an increase to the Guaranteed Income Supplement for low-income seniors as part

⁹ This document is available at: <http://www.seniors.gc.ca>.

of its commitments in the October 2004 Speech from the Throne and Budget 2005. This increase of \$36 for a single GIS recipient and \$58 for couples—to be phased in two steps in January 2006 and January 2007—will add to Canada’s leading international reputation for improving incomes for seniors.

The second context for action was SDC’s role within the Government of Canada, which stemmed from the fact that SDC became the lead federal department for seniors during 2004-2005. SDC provided support to the Prime Minister’s Task Force on Active Living and Dignity for Seniors to produce its report, *Creating a National Seniors Agenda*.¹⁰ The report identified the importance of establishing a National Action Plan for Seniors in light of coming demographic changes. It also underscored the importance of aligning the efforts of all government departments that support seniors. This led to work now underway to establish a National Seniors’ Secretariat that will serve as a focal point for the federal government’s senior-related efforts. The report also recommended an increase in the GIS for low-income seniors and made recommendations on housing, social inclusion and recognition of seniors’ contributions to Canadian life.

SDC also established working relationships with many other federal departments and agencies that provide programs and services to seniors. This cooperation resulted in the Seniors Service Strategy, an annex to the Service Vision for Canadians, which will help the department to improve services to seniors across the government.

The third context for action arose from the leadership role that the Minister of Social Development now plays as the federal lead of the Federal-Provincial-Territorial Forum of Ministers Responsible for Seniors. SDC worked with its provincial and territorial counterparts to identify issues of importance to seniors that the Ministers could establish as common priorities. These issues included healthy aging and reducing social isolation, and attention to improving how programs and services for seniors across jurisdictions work together, rather than at cross purposes, towards the betterment of seniors.

The department worked on information sharing agreements across jurisdictions, which help to ensure that benefits administered by SDC, as well as by provincial and territorial governments, can more easily reach seniors. These agreements complement initiatives such as the Canada Benefits Finder,¹¹ an on-line service to provide clients with eligibility information on programs and services across jurisdictions. It also helps to reveal gaps and duplication in the policies and services for seniors of different governments.

Another intergovernmental initiative was SDC’s work on research and analysis of issues of relevance for the Canada Pension Plan Triennial Review process. This is a regular three-year-review of the financial health of the CPP by federal and provincial Ministers of Finance. The process began with a December 2004 report of the Chief Actuary on the Canada Pension Plan confirming the ongoing financial sustainability of the CPP. The department also monitored the Government of Quebec’s review of its own Quebec Pension Plan (QPP), to ensure that any amendments to the QPP can be assessed for possible impact on the CPP. To further support the review SDC considered issues such

¹⁰ This document is available at: http://www.tonyianno.parl.gc.ca/documents/seniors_e_final.pdf.

¹¹ This document is available at: <http://www.canadabenefits.gc.ca>.

as the work to retirement transition for Canadians and longer-term policy challenges for the stewardship of OAS and CPP programs.

The final context for action was the department's international work. A specific and ongoing focus was Canada's social security agreements,¹² which facilitate eligibility for benefits for people, or their surviving spouses or common-law partners, who have lived or worked in Canada and any of 45 countries. In 2004-2005, SDC began formal negotiations with Japan and held implementation discussions with Turkey for an agreement that was ratified and entered into force January 1, 2005. The department also signed agreements with Estonia and Morocco that did not enter into force during the 2004-2005 fiscal year. Agreements with Latvia and Lithuania are ready for signature in 2005-2006.

Lessons Learned: Working with Other Governments and Stakeholders

The preliminary departmental work done concerning seniors has underscored the importance of partnerships and collaboration across all federal departments, as well as with other levels of government, on advancing efforts to address the rapid growth in the number of seniors. Initial work with stakeholders has also pointed to the importance of engaging these groups and seniors. These insights will be used to guide the department's efforts to develop a comprehensive action plan on seniors that will address the needs and opportunities of today's and tomorrow's seniors.

Strategic Outcome 2:

A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.

While Canada Pension Plan Disability Benefits, for which SDC is responsible, first became payable in 1970, the Government of Canada's focus on policies, programs and partnerships designed to enhance the full participation of persons with disabilities in Canadian life began to take substantial shape in the 1980s. In 1998, federal, provincial and territorial Ministers responsible for Social Services released *In Unison: A Canadian Approach to Disability Issues*.¹³ This document describes the vision and long-term policy directions aimed at promoting the full citizenship of people with disabilities in all aspects of Canadian society. Building on *In Unison*, the Government of Canada has outlined priorities for action within its own departments and agencies, with provinces and territories, with the disability community, and with other partners to ensure sustained progress towards full citizenship for people with disabilities.

Many Government of Canada departments and agencies provide services and supports that benefit people with disabilities. However, Social Development Canada is the lead department responsible for policy and program activities for persons with disabilities, knowledge development, and building and maintaining ongoing partnerships with other levels of government and the disability community. SDC's responsibilities under this

¹² This document is available at: <http://www.sdc.gc.ca/asp/gateway.asp?hr=en/isp/ibfa/socagree.shtml&hs=sya>.

¹³ http://www.socialunion.ca/pwd/unison/unison_e.html.

strategic outcome emphasize income security and disability policy and programming for the 3.6 million persons with disabilities across Canada including supporting inclusion, and training and employment for persons with disabilities in their communities. Much of this work involves collaboration with, and support for, initiatives delivered by the provinces and territories and by disability community organizations.

Program, Resources and Results Linkages

Program Activity:

Canada Pension Plan – Disability: CPP Disability is an earnings replacement program providing a monthly benefit payable to contributors who meet the minimum contributory requirements and whose disability is “severe and prolonged,” as defined in the legislation. Children of disabled contributors are eligible for a flat-rate monthly benefit, up to the age 18, or 25 if in full-time attendance at school.

INDICATORS	CURRENT LEVEL
Number of CPP Disability appeals to two arm's length tribunals (Office of the Commissioner of Review Tribunals and the Pension Appeals Board)	<ul style="list-style-type: none">❖ Office of the Commissioner of Review Tribunal (OCRT): 3916❖ Pension Appeals Board (PAB): 1,034

Labour Market Agreements for Persons with Disabilities (LMAPD): As of April 1, 2004, the federal-provincial Labour Market Agreements for Persons with Disabilities replaced the Employability Assistance for People with Disabilities initiative (EAPD). Through its two-year bilateral agreements with all provinces, the Government of Canada contributes funding to provincial programs and services that will improve the employment situation of Canadians with disabilities by enhancing their employability, increasing the employment opportunities available to them, and building on their existing knowledge base.

INDICATORS	CURRENT LEVEL
<ul style="list-style-type: none">❖ Number of participants in programs and services under the LMAPD, by province❖ Number of participants completing a program or service through LMAPD programming, where there is a specific start and end point to the intervention, by province❖ Number of participants who obtained or were maintained in employment through LMAPD programming, where the program or service supports this activity	<ul style="list-style-type: none">❖ Figures for these indicators for the first year of LMAPD (2004-2005) will be reported on in December 2005

Opportunities Fund for Persons with Disabilities: The Opportunities Fund (OF) is a contributions program designed to assist persons with disabilities to prepare for and obtain employment or self-employment as well as to develop the skills necessary to maintain that new employment. In addition, the OF administers contributions to national and regional projects to support partnerships and innovative approaches for integrating individuals with disabilities into employment or self-employment and for addressing barriers to an individual's labour market participation.

Social Development Partnerships Program – Disability: The Social Development Partnerships Program Disability Component (SDPP-D) is a broad-based multi-year grant and contribution program that seeks to advance the Government of Canada's disability agenda by promoting the full participation of Canadians with disabilities in learning, work and community life through projects and organizations within the disability community. The disability component of the Social Development Partnerships Program (SDPP-D) supports research that promotes awareness of issues that relate to persons with disabilities and their families. The program also promotes the generation, dissemination and application of knowledge, innovative solutions and best practices. The Office for Disability Issues administers the disability component of the Social Development Partnerships Program which is described in detail under Strategic Outcome 3.

The **Community Inclusion Initiative** operates under the umbrella of SDPP-D. Two sponsor organizations—the Canadian Association for Community Living and People First of Canada—receive funding to support small community-based projects based on national guidelines. Projects are meant to assist communities with developing the capacities to successfully include persons with intellectual disabilities.

Resources

Strategic Outcome 2:

A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.

Gross Spending (millions of dollars)	2004-2005 ¹		
	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Gross Operating Expenditures	64.6	63.4	59.0
Non-Statutory Grants and Contributions ^{2, 3}	248.7	243.6	235.8
CPP Disability Benefits ⁴	3,168.1	3,186.0	3,177.7
Total	3,481.4	3,493.0	3,472.5
Full-Time Equivalents	870	736	736

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 Non-Statutory Grants and Contributions Authorities figure has been restated from original authority level of \$248.7 million to reflect internal reallocations.

3 Excludes Grants and Contributions resources related to the disability component of Social Development Partnership Program. These are included in Strategic Outcome 3.

4 These benefit figures have been reduced by their estimated share of overpayments.

Results Linkages:

Key Priority 1: Provide federal leadership on issues affecting persons with disabilities (ongoing priority)

Social Development Canada has the lead federal responsibility for disability issues. Through significant collaboration with departments most involved with disability issues and with voluntary sector representatives, we improve coherence of federal policies and programs. With our partners, SDC took a variety of actions to increase knowledge of disability issues, including *Advancing the Inclusion of Persons with Disabilities 2004*,

the Government of Canada's second comprehensive report on disability in Canada. The report measured progress towards inclusion of Canadians with disabilities in comparison to other Canadians.¹⁴ SDC also published the results of a public opinion poll that the department commissioned during 2003-2004 on Canadian attitudes towards disability issues.¹⁵

Jointly with Statistics Canada, SDC moved forward on the second Participation and Activity Limitation Survey (2006 PALS), which will be part of the 2006 Census. The department worked with a range of partners to determine which data to collect, since it will help governments, the disability community and others to better understand and respond to the needs of persons with disabilities.

Social Development Canada developed a *Frequently Asked Questions Guide* to key government programs and services for people with disabilities, their caregivers and other persons concerned with disability issues.¹⁶ The department also released the new *Access and Inclusion Toolkit*, a resource for officials in federal departments and agencies to use as they develop policies, programs and services that incorporate inclusive approaches and take into account the perspectives of Canadians with disabilities.

A central element of SDC's federal lead responsibility for disability issues continued to be collaboration with the department's partners in provincial and territorial governments on such issues as how to better coordinate services and programs for persons with disabilities. For example, SDC worked with those partners to produce *Supports and Services for Adults and Children Aged 5 - 14 with Disabilities in Canada: An analysis of data on needs and gaps*, which was released in December 2004.¹⁷ That research then helped SDC and its provincial and territorial colleagues to explore possible improvements to disability income and supports.

At an international level, SDC worked with other federal departments, provinces and territories and national disability organizations to make Canada's contribution to the development of the proposed United Nations Convention on the Protection and Promotion of the Rights and Dignity of Persons with Disabilities. To gain a better understanding of Canada's disability income system and how it compares to other national disability income programs, our department and the United States Social Security Administration co-hosted an international seminar for 25 policy experts from eight countries on disability income policy in May 2004. Findings are contributing to ongoing policy analysis and development on issues such as effective work incentives and employment supports. A measure of Canada's reputation was the invitation to provide expert advice to the Government of Poland on addressing policy challenges in their disability income support program.

¹⁴ The report is available at: http://www.sdc.gc.ca/en/gateways/nav/top_nav/program/odi.shtml.

¹⁵ The report is available at: <http://www.sdc.gc.ca/asp/gateway.asp?hr=en/hip/odi/documents/attitudesPoll/index.shtml&hs=pyp>.

¹⁶ This document is available at: <http://www.sdc.gc.ca/asp/gateway.asp?hr=en/hip/odi/documents/advancingInclusion04/index.shtml&hs=pyp>.

¹⁷ The report is available at: http://www.socialunion.ca/pwd_e.html.

Key Priority 2: Build strategic partnerships (ongoing priority)

While much of SDC's leadership role under the previous priority involved development and strategic partnerships, many of those partnerships also supported work with provinces to fill gaps in education and skills development for persons with disabilities. In particular, we worked together to implement the new Labour Market Agreements for Persons with Disabilities (LMAPD),¹⁸ which came into effect on April 1, 2004.¹⁹ With the additional \$30 million in funding announced in Budget 2004, the Government of Canada's support for the LMAPD increased to \$223 million annually.

Accountability is an important element of LMAPD. Governments committed to undertaking public reporting and evaluation activities to report on results and demonstrate progress made towards improving the employment situation of persons with disabilities. While reporting will begin in December 2005, governments released baseline reports on December 3, 2004, that will provide a basis for future analysis.

Another focus of SDC's strategic partnerships was the Employment Systems Review of federal employment programs for persons with disabilities including examinations of the Opportunities Fund for Persons with Disabilities and LMAPD. This process required SDC to work with other departments, central agencies, and the disability community to identify the potential for greater coordination and coherence across these activities as well as in provincial employment programming for persons with disabilities and the employment programming provided under Part II of the *Employment Insurance Act*. As a result, the Opportunities Fund's terms and conditions were extended to the end of the 2006-2007 fiscal year, permitting a program redesign to deal with potential areas of duplication and to address unmet needs.

During 2004-2005, the Opportunities Fund was used to provide employment related services to 4,507 eligible persons with disabilities, through 701 contribution agreements as well as other agreements directly made with eligible persons with disabilities. Of these clients, 4,085 (91%) enhanced their employability and 1,231 (27%) became employed or self-employed. This compared favourably to data for 2003-2004.

Several initiatives addressed the need for improved coordination mechanisms to better serve mutual clients of the Canada Pension Plan – Disability Program (CPP-D) and either provincial social assistance programs or private long-term disability insurance. For example, governments are working on client-centred administrative streamlining opportunities and opportunities for collaboration on return-to-work initiatives. This has

¹⁸ For more information, please visit http://www.sdc.gc.ca/asp/gateway.asp?hr=en/hip/odi/08_multilateralFramework.shtml&hs=pyp.

¹⁹ While the Quebec government subscribes to the general principles of the Multilateral Framework for Labour Market Agreements for Persons with Disabilities, it did not participate in its elaboration. However, it does contribute by sharing information and best practices. The Quebec government intends to continue treating this question with the federal government in a bilateral way. All references to joint positions of the federal, provincial and territorial governments in this document do not include the Quebec government.

Northwest Territories, Nunavut and the Yukon have confirmed their support for the principles and direction of the Multilateral Framework. They will continue to provide labour market programs for people with disabilities, and will participate in the Multilateral Framework in the future if outstanding fiscal arrangement issues are resolved. This situation does not represent a change for the territories, which did not participate in EAPD.

already led to the identification of best practices in some jurisdictions and their promotion for adoption by others. A new information-sharing project with the Canada Revenue Agency aims to reduce the possibility that disability clients who receive both CPP-D and taxable long-term disability insurance benefits might inadvertently pay tax on the retroactive portion of the CPP-D benefits. As a complementary initiative SDC also began to send clients a detailed tax information sheet and more detailed letters of explanation about the tax implications.

Key Priority 3: Enhance community capacity building for persons with disabilities (ongoing priority)

Ongoing administration of the disability component of the Social Development Partnerships Program (SDPP-D) and through the Opportunities Fund continued to represent much of the department's work under this priority.

While SDC had a 2004-2005 base allocation for SDPP-D of \$11 million, the department reallocated \$5 million in funds from other programs to enable it to support 42 initiatives managed by 35 organizations. One major activity was the department's work with 30 organizations from the disability community to initiate an evaluation of the Community Inclusion Initiative. SDC also consulted with national disability organizations on activities to be supported through the Opportunities Fund.

As part of the commitment to collaboration with the disability community, SDC organized Ministerial round table discussions in St. John's and Vancouver. The department also worked with the Department of Canadian Heritage on the Budget 2005 initiatives that provided a \$6 million grant to support the Canadian National Institute for the Blind's Digital Library, and \$1 million per year for three years for the National Library and Archives.

Key Priority 4: Fulfill commitments to Parliament regarding the disability component of the Canada Pension Plan (new priority)

The Government made a series of specific commitments in response to the report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities, *Listening to Canadians: A First View of the Future of the Canada Pension Plan Disability Program*, for which SDC had the primary responsibility.

One of these was to follow through on the commitment to amend the Canada Pension Plan to allow for the automatic reinstatement of CPP-D benefits. Automatic reinstatement is a safety net that allows clients, whose benefits were stopped because they returned to work, to have their benefits reinstated if they are unable to continue working because of a recurrence of the same or a related disability within two years of the date their benefits stopped. Provincial consent is required to implement this change and was obtained. Automatic reinstatement is now available to clients who report a return to work and whose CPP-D benefits were stopped on or after January 31, 2005. This change is expected to be particularly helpful for clients with episodic or recurrent conditions and will be a positive incentive for people to try to return to work.

SDC also followed through on the commitment to work collaboratively with the provinces to identify reasonable options for changes to CPP-D that affect vulnerable clients. To do so, a new federal-provincial-territorial process was established to examine

key issues identified in the Committee's report and began with the effects of current contributory eligibility requirements on long-term CPP contributors and the possible elimination of the four-month waiting period for terminally ill applicants.

As part of the work being done to address these issues, the department reviewed the files of long-term contributors who were denied CPP-D benefits because of a lack of contributions in four of the previous six years that is required by law. The subsequent analysis will provide a profile of this group of contributors and increase understanding of how the more stringent requirement for recent contributions affected their eligibility.

Another study was conducted on terminally ill CPP-D clients to gain an insight into end-of-life conditions and the impact of the four-month waiting period for this vulnerable group. Consultations with experts and a literature search also began to document the end-of-life needs of individuals diagnosed with a terminal illness.

The Standing Committee recommended that a scheduled evaluation of CPP-D begin earlier than planned in 2004-2005. This process began, as committed, with the development of an evaluation framework that will be the basis for the evaluation tendering process that is expected to start in the fall of 2005.

Lessons Learned: Using Stakeholder Feedback to Improve Program Delivery

Through dialogue, working with the community, building from stakeholder feedback and evaluations, SDC continues to work on improving the program and service delivery of the Opportunities Fund and SDPP-D programs in order to more effectively address the needs of persons with disabilities.

Strategic Outcome 3:

A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.

Description

In recent years, the Government of Canada has recognized the valuable role of community-based organizations in finding local responses to challenges and opportunities. It has come to see those organizations as strategic partners towards advancing our shared priorities as well as essential elements of healthy communities.

As a department with a social policy leadership role, SDC established this strategic outcome to provide a focus in its efforts towards building capacity in communities and supporting non-profit and voluntary organizations. SDC makes strategic investments that build knowledge, facilitate information sharing and support effective practices in community development. This department is also leading federal efforts to foster the growth of the social economy in Canada—the numerous not-for-profit activities and enterprises that harness civic and entrepreneurial energies for community benefit.

Program, Resources and Results Linkages

Program Activity:

Social Development Partnerships Program: The Social Development Partnerships Program is a nationally delivered grant and contribution program. The program provides funding to a broad range of non-profit and voluntary sector organizations through several funding streams including Early Learning and Child Care, Official Languages for Minority Communities, Social Inclusion and the Thérèse Casgrain Volunteer Award. It funds organizations in support of broader initiatives such as the Government of Canada's Disability Agenda, (for more information, please see Strategic Outcome 2) and the Voluntary Sector and Understanding the Early Years initiatives. Overarching program objectives are to:

- ❖ Increase the effectiveness of the non-profit sector in meeting the social development needs and aspirations of persons with disabilities, children and their families, and other vulnerable or excluded populations in Canada; and
- ❖ Improve the quality and responsiveness of governments' social policies and programs.

INDICATORS	CURRENT LEVEL
❖ # of organizational grants and contributions delivered	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 38 in Early Learning and Child Care (ELCC) ❖ 14 in Social Inclusion (SI) ❖ 13 Grants to national non-profit organizations in both ELCC & SI (See Note 1)
❖ # of communities reached	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 41 organizations received funding in 2004-2005 ❖ 27 organizations in CFP 2005 (See Note 2)
❖ Increase in # of partnerships, by type	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 1 new grant recipient (Aboriginal) (See Note 3)
❖ # of projects, by type, that contribute to community needs	<ul style="list-style-type: none"> ❖ By nature and theme of funded projects, they may directly or indirectly contribute to community needs

Note 1: In 2004-2005 SDPP funded a total of 52 contributions: 38 in ELCC & 14 in SI. SDPP also funded Grants to 13 national non-profit organizations in both ELCC & SI.

Note 2: Up to 27 new contributions will be recommended under the recent Call for Proposals for ELCC and SI, which will provide funding through fiscal years 2005-2006 to 2007-2008.

Note 3: A first-time Grant was approved for the First Nations Child and Family Caring Society of Canada in the amount of \$450,000 over fiscal years 2004-2005 to 2006-2007.

Voluntary Sector Initiative: The Voluntary Sector Initiative (VSI), which ended its formal mandate in March 2005, was a unique five-year undertaking to strengthen the relationship between the Government of Canada and the voluntary sector, and to strengthen the sector's capacity to better serve Canadians.

Program indicators are under development.

New Horizons for Seniors Program: The New Horizons for Seniors Program (NHSP), launched in 2004-2005, provides project funding to community-based organizations for projects led by or involving seniors which encourage seniors to contribute to their communities through social participation and active living. An early implementation review has been started.

Program Level Indicators: New Horizons for Seniors Program

INDICATORS	CURRENT LEVEL
❖ # of participants involved in funded projects	❖ Approximately 80,000
❖ # of partnerships, by type	❖ 552 (See Note 1)
❖ # of communities reached	❖ 231 different communities received funding
❖ # of projects, by theme, that contribute to community needs	❖ 336 projects (See Note 2)
❖ # of individuals impacted by projects	❖ Data not yet available (See Note 3)

Note 1: 72% of funded projects involved partners. These partners included non-profit organizations, other federal government programs, provincial governments, municipal governments and the private sector.

Note 2: NHSP Project themes and corresponding # of approved projects are: Social Participation (111), Contribution to Community (90), Active Living of Seniors (114), and Partnership Building (16). By design, all funded projects contribute to community need.

Note 3: As the first round of funded projects, activities is still taking place, final reporting on the impact on individuals and their communities is not yet available.

Understanding the Early Years: The Understanding the Early Years (UEY) initiative provides funding and tools to help communities collect information on their children's readiness-to-learn; the family factors that influence children's development; and the availability of local resources to support families with young children. The initiative also supports community mobilization to collectively act on the information in order to improve conditions.

SECTION II – Analysis of Performance by Strategic Outcome

INDICATORS	CURRENT LEVEL
❖ Number of UEY sites sponsored (total over time)	❖ 12 pilot sites
	❖ Up to 100 new sites under the new UEY initiative
	❖ To be determined
❖ Number of communities continuing with UEY-related programs after sponsorship is complete	
❖ Number of UEY agreements in place	❖ 12 pilot sites: First five (5) communities ending their contribution agreements in summer 2005; Second seven (7) pilot sites ending in fiscal year 2006-2007
	❖ Up to 100 new agreements under the new UEY initiative through 2011
❖ Establishment of UEY Knowledge Network	❖ Under development
❖ Collection of data in each UEY community on children's readiness-to-learn; on family (structure, income, education of parents) and on resources in the community available to families with young children	❖ Completed in all 12 pilot sites
	❖ First new UEY sites (estimated 22) will begin data collection in early 2006
❖ Reports prepared by each UEY community on action plan, community mapping report and integrated data report	❖ Completed in first five (5) pilot sites
	❖ Will be completed in second seven (7) pilot sites in 2006-2007

Resources

Strategic Outcome 3:

A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.

Gross Spending (millions of dollars)	2004-2005 ¹		
	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Gross Operating Expenditures	9.3	8.7	8.6
Non-Statutory Grants and Contributions ^{2,3}	37.2	34.8	34.2
Total	46.5	43.5	42.8
Full-Time Equivalents	54	73	73

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 Non-Statutory Grants and Contributions Authorities figure has been restated from original authority level of \$29.7 million to reflect internal reallocations.

3 Includes Grants and Contributions resources related to the disability component of Social Development Partnership Program which is discussed under Strategic Outcome 2.

Results Linkages:

Key Priority 1: Provide federal leadership, oversight and coordination in strengthening the capacity of social non-profit and voluntary sector (new priority)

Under the Voluntary Sector Initiative (VSI) (2000 to 2005), the Government of Canada and the voluntary sector collaborated on a number of initiatives designed to strengthen their relationship and to strengthen the capacity of the voluntary sector.²⁰ Key deliverables during 2004-2005 were:

- ❖ the identification, in collaboration with the non-profit and voluntary sector, of future priorities for joint work with the Government of Canada;
- ❖ identification of common issues, good practices and themes around collaboration learned from that portion of the VSI known as Sectoral Involvement In Departmental Policy Development;
- ❖ collaborative investment in the Voluntary Sector Portal²¹ by three federal departments: Industry Canada, Human Resources and Skills Development Canada, and SDC, through a single contribution agreement managed by SDC;
- ❖ expanded knowledge of the importance, both in size and in economic significance, of the non-profit and voluntary sector in Canada and in the world through the *National Survey of Nonprofit and Voluntary Organizations* and of the Johns Hopkins University Report on the *Canadian Non-Profit and Voluntary Sector in Comparative Perspective*;
- ❖ completion of projects concerning human resources in the voluntary sector laying the groundwork for the establishment of a Voluntary Sector Human Resources Council;
- ❖ development of a collaborative problem solving approach with the voluntary sector, for issues coming out of the implementation of the Accord and Codes; and
- ❖ completion of process evaluations for the Voluntary Sector Initiative and for Sectoral Involvement in Departmental Policy Development.

With its partners, SDC conducted work to strengthen and develop new forms of collaboration among the non-profit, voluntary, private and public sectors to support social and economic development as well as community-based social innovation. This included groundwork for the Task Force on Community Investments that will examine federal policies and practices relating to the use of transfer payments and the funding of initiatives in support of community investments.

Social Development Canada began leading federal efforts regarding the social economy in 2004-2005. These efforts included support to the Parliamentary Secretary to the Minister of Social Development with special emphasis on the Social Economy in her role as Chair of the National Roundtable on the Social Economy. It also involved work with Industry Canada and the Regional Development Agencies on how to improve access to financing for social economy enterprises and how to improve their capacity. SDC also began efforts that it expects to lead to a longer-term federal policy framework for the social economy.

²⁰ For more information see the VSI Web site at <http://www.vsi-isbc.ca>.

²¹ The Voluntary Sector Portal: <http://www.voluntarygateway.ca>.

Key Priority 2: Develop, design and implement the New Horizons for Seniors Program (new priority)

In 2004-2005, SDC worked with other levels of government, the voluntary sector, communities and stakeholders, including seniors' organizations, to achieve the successful implementation of the New Horizons for Seniors Program (NHSP), which was announced in Budget 2004. At that time, the Government committed \$8 million in 2004-2005 and \$10 million annually thereafter for the operating resources and grants administered under NHSP.

The program was officially launched on October 22, 2004. The first Call for Applications was from October 25 to December 13, 2004. In this first Call, SDC received 1,452 applications. Of these, 336 could be funded, fully expending the \$5 million available for grants in 2004-2005.

In response to the demand, Budget 2005 included increased funding of NHSP by an additional \$5 million in 2005-2006, \$10 million in 2006-2007, and \$15 million in 2007-2008, bringing the annual budget to \$25 million in subsequent years. This will significantly expand support for community-based projects led by seniors.

Examples of projects that received New Horizons for Seniors funding in 2004-2005***City of Medicine Hat Senior Services - The Seniors' Bus Buddy program***

The Seniors' Bus Buddy project will match experienced senior bus riders with at-risk seniors who need local transit services. Developed and implemented by senior volunteers, the program will increase the mobility of seniors, contribute to active lifestyles, and expose isolated seniors to the programs and services available in the community. The project actively engaged community partners such as the Senior Citizens Advisory Committee, the Transit Advisory Committee, CHAT TV, the City of Medicine Hat's Transit and Senior Services Departments.

Le Centre polyvalent des aînés francophones de Port Colborne - Club d'Artisanat Marie-Rose

Club d'Artisanat Marie-Rose is a Francophone project in a primarily Anglophone community, that involves seniors at risk of isolation. The seniors are encouraged to participate by teaching crafts to young people in partnership with a local Francophone secondary school.

Page One Writers - Pathways through the Ages

Page One Writers will create a story on the evolution of the Deer Lake community through interviews with seniors that are supplemented with background research. The end result will be a town history captured on audio and video and used as a storyboard along the proposed walking trail. Seniors will have an opportunity to share their skills, experience and wisdom and create a lasting and ongoing legacy of the Town of Deer Lake for future generations to enjoy. The Page One Writers organization secured the partnership of a local business association.

Key Priority 3: Expand the Understanding the Early Years Initiative (new priority)

Communities use information generated by the Understanding the Early Years (UEY) initiative to develop action plans to inform future policies, programs and investments that enable their young children to thrive in their early years. Originally a pilot project, the expansion of this initiative from 12 to 100 communities was announced in the February 2004 Speech from the Throne.

2004-2005 was the planning year for the expanded UEY as SDC identified the best ways to implement the announced funding of \$68 million over seven years. The year ended with the launch of the first Call for Proposals. Over the next four years, SDC will implement UEY activities in up to 25 additional communities per year with a wind-down period in 2009-2010 and 2010-2011.

Success Story: Understanding the Early Years

The South Eastman area of Manitoba is participating in the Understanding the Early Years (UEY) initiative. South Eastman incorporates more than 80 unique communities spread over 10,000 square kilometres, and comprises a population of almost 57,000 people. UEY South Eastman is sponsored by South Eastman Health, supported by a parent-child coalition, and works in partnership with five school divisions in the region. Since 2001, UEY South Eastman has been collecting information from families, teachers, and program and service providers to help communities better understand how their children are doing before they start school and where extra energy is needed to improve children's outcomes. The research also highlights where communities are doing well.

UEY research showed that South Eastman children were scoring well on several measures, including physical health, social skills, emotional maturity, and communication and general knowledge. However, it also showed that South Eastman children scored significantly below other Canadian children in literacy and language development.

The community mobilized to address this issue. UEY South Eastman organized a two-day inter-sectoral workshop to discuss literacy, during which it presented research findings highlighting the importance of literacy in the early years, and its connection to better health, education, employment and income. A volunteer working group was organized to move the community literacy agenda forward.

Another example of concrete action to improve children's literacy is the *Baby Steps* and *Little Learner Bags* initiatives. As of January 2004, all new babies born in South Eastman and all children registering for kindergarten receive a literacy bag that contains books, toys, school-readiness items and folders of information to help enhance their early learning.

Key Priority 4: Continue to deliver the Social Development Partnerships Program (ongoing priority)

The Social Development Partnerships Program (SDPP) continued to be a major vehicle for supporting departmental policy objectives through funding to non-profit and voluntary sector organizations engaged in knowledge creation and dissemination, partnership building, community capacity building, and policy dialogue. Investments were made through several funding streams with priorities that focused mainly on improving outcomes for persons with disabilities, children and families, and other vulnerable or excluded populations.

Since 2003, funds have been delivered through the SDPP to strengthen the capacity of non-governmental organizations (NGOs) in creating and disseminating knowledge and fostering partnerships that will enhance culturally and linguistically relevant early childhood development for children and their families in official language minority communities and strengthen related policy dialogue with governments. Strengthening non-governmental organizations capacity is one of two initiatives being managed by SDC as part of the early childhood development measures in the Government of Canada Action Plan for Official Languages.

Lessons Learned: Building Collaboration

The Voluntary Sector Initiative (VSI) provided many lessons that will contribute to the future success of large cross-cutting, horizontal initiatives both among federal government departments and with external organizations. VSI results demonstrate that collaboration enhances understanding and trust in the policy development process and for the setting of shared priorities. The following guidelines have been identified for successful collaborations.

1. It is important to carefully establish the parameters for the collaboration and the setting of strategic, achievable goals. Time frames must be set realistically, allowing for the necessary time to build relationships and to consult with broader constituencies.
2. Transparency about the mandate of the collaboration must be clearly communicated to the broader constituencies that may eventually become engaged in policy dialogue or other consultations.
3. Structure matters and must be planned, including effective mechanisms for coordination, governance and accountability. Together the parties must establish governance structures that are well-connected to each of their decision-making processes.
4. Process is important. There must be sufficient time and funding for people to build relationships and learn to work together. However, there also needs to be a sense that the process will deliver concrete results in terms of the original objectives.
5. All collaborating parties must ensure the transparency of financial reporting in a decentralized structure where the collaborators control their own budgets.

Lessons Learned: Community Well-Being

Research and practice increasingly suggest that efforts to improve local well-being benefit from the involvement of a broad partnership of individuals and organizations. For example, early outcomes from Understanding the Early Years, an initiative that provides funding and tools to help communities collect information on children's readiness to learn, show that much depends upon a broad coalition of participants, the importance of strong local leadership, high quality local data about the assets and circumstances of the community, flexible government funding, and time to build trust and capacity among community partners as they work together to learn and develop long-term strategies. Programs that provide funding for a single issue in anticipation of quick results may not promote processes that are conducive to communities' success. Moreover, the very diversity of community circumstances, residents, and local assets mean that there is no single formula that serves all.

Strategic Outcome 4

A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.

Description

In 1999, the Government of Canada, in partnership with provincial and territorial governments, began work on a National Children's Agenda. This Agenda sets out a vision in which all of Canada's children have the best possible opportunity to develop to their full potential as healthy, successful, and contributing members of society. Coinciding with this work was the emergence of a strong body of research noting that the early years establish the foundation for the competence and coping skills that will affect learning, behaviour and health in later life. Based on this research, federal, provincial and territorial governments identified early childhood development as a key area for action, and, more recently, have focused on early learning and child care.

Governments recognize that to secure a vibrant and productive society, the well-being of children is crucial. Through investments in key initiatives, participating governments have agreed to particular policy objectives that will enhance the well-being of children. Social Development Canada is responsible for federal leadership on these initiatives and is actively involved in facilitating learning and reporting on results under all of them.

Program, Resources and Results Linkages**Program Activity:**

The Government of Canada works with the governments of the provinces and territories on three major initiatives to support children and their families.

The **National Child Benefit (NCB)** is a partnership among the federal, provincial and territorial governments and First Nations. It aims to help prevent and reduce the depth of child poverty: to promote attachment to the labour market by ensuring that families will always be better off as a result of working; and to reduce overlap and duplication through closer harmonization of program objectives and benefits through simplified administration. Through the NCB initiative, the Government of Canada provides income support for low-income families with children through the NCB Supplement, as part of the Canada Child Tax Benefit. In turn, provinces and territories, as well as First Nations have the flexibility to adjust social assistance or child benefit payments by an amount equivalent to the NCB Supplement. This permits families on social assistance to maintain at least the same level of benefits as before, while providing additional funds for new or enhanced provincial and territorial programs benefiting low-income families with children. Budget 2003 announced an investment plan for the NCB, which will add \$965 million annually to the NCB Supplement by 2007. This included an increase of \$150 per child in July 2003. Additional investments of \$185 per child will be implemented in 2005, and again in 2006, for low-income families with children. For a two-child, low-income family, this will represent a 146 percent increase in federal child tax benefits since 1997.

Through the **Early Childhood Development Agreement**, federal, provincial and territorial governments have committed to improving and expanding early childhood development supports for young children—prenatal to age six—and their parents. The Government of Canada transfers \$500 million per year, via the Canada Social Transfer, to provincial and territorial governments to improve and expand programs and services in four key areas: promoting healthy pregnancy; birth and infancy; improving parenting and family supports; strengthening early childhood development, learning and care; and strengthening community supports.

The objectives of the federal, provincial and territorial **Multilateral Framework on Early Learning and Child Care** are to promote early childhood development and support the participation of parents in employment or training by improving access to affordable, quality early learning and child care programs and services. Beginning in 2003-2004, the Government of Canada is transferring \$1.05 billion over five years through the Canada Social Transfer to support provincial and territorial government investments in early learning and child care. Budget 2005 committed on-going funding of \$350 million per year to provinces and territories in support of investments in early learning and child care. Investments can include capital and operating funding, fee subsidies, wage enhancements, training, professional development and support, quality assurance, and parent information and referral.

Building on the Early Childhood Development and Multilateral Framework on Early Learning and Child Care Agreements, the 2005 federal budget also committed the federal government to provide additional funding of \$4.8 billion over five years to provinces and territories for a new initiative for early learning and child care.

SDC is also involved in specific initiatives and activities within the jurisdiction of the Government of Canada.

The **Child Disability Benefit (CDB)** is paid by the Canada Revenue Agency as a monthly supplement to the Canada Child Tax Benefit and Children's Special Allowances payments to low- and modest-income families with a severely disabled child. SDC participated in the development of the CDB and is involved in its ongoing implementation.

SDC provided **Canada Pension Plan (CPP)** benefits to 84,500 children of deceased contributors to the CPP Account. In addition to CPP benefits for people with disabilities (described in Strategic Outcome 2), payments were made to 89,300 children of these beneficiaries.

SDC also plays a key role, on behalf of the Government of Canada, in the development and exchange of knowledge, information, and best practices related to children and their families.

Resources

Strategic Outcome 4:

A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families, and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.²

Gross Spending (millions of dollars)	2004-2005 ¹		
	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Gross Operating Expenditures	2.4	2.4	1.6
Total	2.4	2.4	1.6
Full-Time Equivalents	10	10	10

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 SDC's operating costs for this outcome are minimal. The National Child Benefit initiative is delivered by the Canada Revenue Agency and the Government of Canada mainly supports the Early Childhood Development Agreement and the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care objectives via the Canada Social Transfer to provinces and territories. These resources have been specifically allocated for the purposes of the National Child Benefit initiative. Over time, workload on these resources has grown to include activities associated with Multilateral Framework on Early Learning and Child Care and the Early Childhood Development Agreements.

Results Linkages

Key Priority 1: Ensure effective implementation of the National Child Benefit Initiative (ongoing priority)

The implementation of the National Child Benefit (NCB) and the effectiveness of the initiative in meeting its objectives are monitored through the NCB Progress Reports—the fifth report was published March 2005—and joint federal-provincial-territorial evaluation activities.

The most recent evidence of the impact of these investments was provided in the *NCB Progress Report 2003*, which was released in March 2005, and its supplementary report, *Impact of the NCB on the Incomes of Families with Children: A Simulation Analysis*. For

example, in 2001, the NCB was responsible for preventing an estimated 40,700 families with 94,800 children from living in low income—as defined by Statistics Canada’s after-tax, low-income cut off. This represented an 8.9% reduction in the number of low-income families. These families with children saw their disposable income increase, on average, by \$2,200 or 9.2% as a direct result of the NCB. The NCB was also found to reduce the depth of child poverty, with low-income families with children seeing their income rise, on average, 12.3% closer to the low-income cut off.

The federal-provincial-territorial joint *NCB Evaluation Synthesis Report* also provides evidence that the NCB has been working. The report illustrates that the NCB has been effective in promoting parents’ attachment to the labour market by making work more attractive than social assistance. In fact, research using administrative data from several provinces demonstrates that the NCB has been successful in lowering the “welfare wall” and facilitating the transition from social assistance to work. The report also illustrates that the NCB is reducing overlap and duplication through federal/provincial/territorial coordination and integration in the delivery of child benefits. Joint work by federal, provincial and territorial partners on the design of NCB benefits and the establishment of more transparent processes related to the development and sharing and reporting of data have led to improved program design.

Success Story: The National Child Benefit and Canada Child Tax Benefit

Anne is a single mother with two children, John, six and Mark, four. Though Anne works hard to support her family, she found that her employment income was not enough to sustain her and her children. The need for extra help was highlighted when Anne learned that John had Attention Deficit/Hyperactive Disorder and needed daily medication.

Through the National Child Benefit Supplement and the Canada Child Tax Benefit, Anne receives the extra income she needs to continue working and provide for her family. Anne also benefits from the National Child Benefit reinvestments program which subsidizes the medication expenses and the cost of child care.

Key Priority 2: Ensure effective implementation of the Early Childhood Development Agreement (ongoing priority)

SDC continued to play the lead role on behalf of the Government of Canada in working with provinces and territories to implement the Early Childhood Development (ECD) Agreement, which includes reporting under that Agreement. A joint federal-provincial-territorial Web portal on ECD and Early Learning and Child Care (ELCC) for reporting to Canadians was launched in fall 2004.²²

The Government of Canada released its annual report *Early Childhood Development Activities and Expenditures: Government of Canada Report 2003-2004* in February 2005. This report details Government of Canada expenditures on early childhood development

²² The portal, <http://www.ecd-elcc.ca>, includes all federal, provincial and territorial reports that are described under this strategic outcome.

based on a framework for reporting that was established by federal/provincial/territorial governments. It is complemented by the annual reports that each participating province and territory produced on its early childhood development activities and expenditures. These reports are highlighting that the Government of Canada transfer and the complementary provincial and territorial actions are resulting in important early childhood development programs throughout the country such as initiatives to address fetal alcohol spectrum disorder, early literacy and child care. SDC continued to work with provinces/territories to improve reporting under the Agreement by addressing data gaps on young children and sharing information on best practices, research, knowledge development and evaluation related to early childhood development.

Key Priority 3: Ensure effective implementation of the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care (ongoing priority)

In 2004-2005, SDC continued to play the lead role on behalf of the Government of Canada in working with provinces and territories to implement the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care. This included reporting under the Multilateral Framework and working with provinces and territories to improve the quality of reporting over time. All participating governments agreed to report annually on their early learning and child care activities and their expenditures based on a shared framework for reporting. For its part, the Government of Canada released its annual report, *Early Learning and Child Care Activities and Expenditures: 2003-2004*, in February 2005.

The federal, provincial and territorial reports to date have shown enhancements to early learning and child care programs across the country through initiatives such as improvements to fee subsidies, supports for inclusive child care, and grants for capital improvements.

SDC and representatives of seven provinces developed a joint evaluation framework on early learning and child care programs and services to meet the commitment outlined in the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care.

Key Priority 4: Ensure effective implementation of the Child Disability Benefit (new priority)

In recognition of the special needs of low- and modest-income families with a severely disabled child, the 2003 federal budget introduced a Child Disability Benefit. During 2004-2005, SDC contributed to the process that resulted in the 2005 federal budget announcement that the maximum annual Child Disability Benefit would be increased to \$2,000 from \$1,681 per child beginning in July 2005.

Lessons Learned: Building Federal, Provincial and Territorial Collaboration for a New Early Learning and Child Care Initiative

Federal, Provincial and Territorial Ministers Responsible for Social Services have a strong and productive history of working together on initiatives for children and their families. Through initiatives like the Early Childhood Development Agreement and Multilateral Framework on Early Learning and Child Care, governments have learned the power of shared long-term objectives, strong public accountability for progress, and joint work on knowledge and effective practices to ensure children have the best possible start in life.

Governments are drawing upon these lessons to establish a new initiative for early learning and child care that will serve as a complement to the broad range of supports governments already provide.

Budget 2005 committed the federal government to providing additional funding of \$5 billion to provinces and territories for investment in early learning and child care programs and services, including \$700 million to be made available through a third party trust from which provinces and territories can draw down on a per capita basis for 2004-2005 and 2005-2006, and a further \$4.1 billion to be made available over four years beginning in 2006-2007.

This commitment for additional funding enabled the Government of Canada to continue discussions with provinces and territories and culminated in the signing of several Agreements in Principle in the spring of 2005, with the remainder to follow.

Strategic Outcome 5**A Canada where service delivery is focused on citizen needs.****Description**

The Government of Canada has made a priority of a more effective and responsive delivery of services to Canadians. Departments are expected to achieve a more citizen-centred service that meets the needs of individuals well, while controlling costs and using new technologies effectively. As a department responsible for some of the Government's largest income benefit programs, Social Development Canada is in the forefront of identifying new and better ways to meet the needs of the Canadians who deal with us, while meeting the expectations that we will deliver the right benefits to the right people in the most appropriate ways possible.

During 2004-2005, SDC's service delivery mandate evolved rapidly. Throughout the year SDC delivered services in support of its programs as well as those of Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). SDC was also a major participant in the Government of Canada-Wide Service Canada initiative. As well, it also managed the administration of the Social Insurance Number (SIN) and the Social Insurance Register (SIR).

Program, Resources and Results Linkages

Program Service Activity:

The resources under this strategic outcome during 2004-2005 were focused on SDC's responsibility to manage:

- ❖ telephone services through a network of call centres;
- ❖ Internet-based services; and
- ❖ mail services provided by SDC processing centres that receive and deal particularly with completed applications for Canada Pension Plan and Old Age Security services and benefits, appeals and other client service situations.

Resources²

Strategic Outcome 5:

A Canada where service delivery is focused on citizen needs.

Gross Spending (millions of dollars)	2004-2005 ¹		
	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Gross Operating Expenditures ³	37.3	100.1	95.5
Total	37.3	100.1	95.5
Full-Time Equivalents	654	1,142	1,142

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 The above figures exclude actual expenditures of 1,768 FTEs and \$107.6 million related to ISP telephone, Internet and mail services which serve to support this Strategic Outcome, in addition to Strategic Outcome 1 and 2. These resources are linked to statutory benefits (CPP and OAS) and are included under Strategic Outcome 1.

3 SDC provided services without charge to HRSDC at an estimated gross cost of \$9.7M in support of HRSDC programs.

Results Linkages:

Although not linked to any specific key priority under this strategic outcome, progress on SDC's Modernizing Services for Canadians (MSC) initiative was the foundation for much of the approach under this strategic outcome. The MSC goal was *To transform service to Canadians by focusing on what citizens need in a way that supports their full participation in the workplace and community*. This translated into movement towards a "one-stop shop" concept to simplify access to services for citizens.

The MSC project led to, at its conclusion in December 2004, the basis of a new service delivery model for SDC and some specific change initiatives. These, in turn, formed the basis of the Budget 2005 decision to implement the Service Canada initiative, which will take on our current service delivery responsibilities as part of providing one-stop, easy access to all federal programs and services—telephone, Internet, in-person or by mail—for social benefits and other programs. It will also have a mandate to enhance the integrity of social benefit programs.

Key Priority 1: To provide improvements to the national infrastructure for identity and integrity (previous priority)

During 2004-2005, SDC developed department-wide integrity and identity policies, and is now implementing a comprehensive approach to risk management. This will help ensure the consistent identification, authentication and validation of individuals who request services.

SDC worked with a network of other federal departments to establish standard protocols to govern the use and exchange of data within a secure Government of Canada infrastructure. In addition, the department worked with provincial governments to improve links between the Social Insurance Register (SIR) and provincial and territorial sources of data such as births and deaths. These links will help improve the accuracy, timelines and completeness of the data on the SIR and facilitate more integrated and seamless service delivery for Canadians. These efforts also led to the development of a national model that set out the technical, legal and financial parameters to allow for the secure exchange of vital event data between the SIR and provinces and territories. In addition, nearly one million Social Insurance Numbers issued to temporary residents expired as a result of the April 2004 introduction of an expiry date linked to their authorized stay in Canada.

With the shift to on-line services, SDC created a departmental registration and authentication model to use SINS and the SIR as the basis for verifying part of the data related to a person's identity. An initial step assessed the feasibility of drawing on the SIR to validate a person's birth date for CPP and OAS applicants. Parliament also amended the legislation governing the CPP and OAS to provide the Minister of Social Development with the authority to use SIR as a validation source. Implementation is expected to be complete by fall 2005 and will be available for all programs and service delivery channels: on-line, by telephone, by mail, and in-person.

Key Priority 2: To develop a streamlined and integrated approach across government for the collection, use and maintenance of payroll, earnings and income information (previous priority)

SDC, the Canada Revenue Agency and HRSDC recognized that collaboration on their collection, use, and maintenance of payroll, earnings, and income information would streamline processes and produce savings for employers as well as for the Government of Canada. The three organizations continued to work together and with other partners on a range of initiatives in this area. Additionally, SDC agreed to transfer the responsibility for collections of overpayments to CRA as part of Expenditure Review.

Key Priority 3: To continue the development of a Service Strategy and Service Offerings (previous priority)

The idea of "service offerings" is to move away from the traditional program focus of service delivery and towards a more comprehensive and integrated approach based on meeting citizen needs and achieving policy outcomes. During 2004-2005, SDC moved forward on this with a focus on specific groups of Canadians (e.g. seniors, persons with disabilities, youth and working age adults) and paid particular attention to improving how clients in these groups get information on programs. This department also dealt with new electronic service offerings such as *My Account*, which will enable Canadians to have a single point of access for many of their government services.

SDC also led work on enhancements to the Canada Benefits site, which provides one-stop shopping for government benefit services and information. The site has coordinated inter-jurisdictional information about programs and services and has organized them around clients' needs. The Canada Benefits site received awards as a result of its successes to date and it has been extremely well-received by the Canadians who use it.

Key Priority 4: To provide enterprise-wide Internet and telephone client service for Social Development Canada (SDC) and Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC) (previous priority)

Social Development Canada's Call Centre Harmonization initiative integrated 23 independent call centres that supported all major benefit programs—CPP, OAS and Employment Insurance. As a result, agents answered 800,000 more calls in 2004-2005 than 2003-2004, service quality improved, call blockages were reduced by half, and the number of toll-free numbers was reduced from 1,200 to 600. As well, 40% more calls were managed by interactive voice response (IVR) compared to 2003-2004 and the number of blocked EI calls that were managed by IVR was reduced from 12 million to 4.7 million.

SDC consolidated more than 170 separate departmental Internet sites into a single, citizen-centred Internet channel with two Web sites and reduced 400,000 Web pages to 40,000, providing simpler access for Canadians.

SDC also finished replacing its former network of dedicated kiosks with lower cost, remotely administered personal computers in local government services offices through the Citizen Access Workstation Service. This change provided Canadians with a standard, easy-to-use interface for many government services.

Success Story: Easy to Reach by Internet

Social Development Canada (SDC) continues to make it easier for Canadians to find the information they need and to receive the personal services they require on-line. Popular on-line service products and tools now include: Tax Information Slips; CPP Statement of Contributions On-line Request; the CPP Retirement application form; the Canadian Retirement Income Calculator; the Benefits Finder; Record of Employment-Web; Electronic Claimant Reporting; and Appli-Web, which enables Canadians to complete Employment Insurance benefit applications.

Success Story: Recognition for Service Excellence

SDC's work on improving services to Canadians on-line was recognized at the Government Technology Exhibition and Conference (GTEC) where the department won both gold and silver medals for innovative service delivery to citizens and businesses. Canada was recently ranked #1 globally for e-government service delivery by *Accenture* in their annual survey of the global eGovernment environment. SDC manages the *Canadians Gateway* http://www.canada.gc.ca/cdns/indiv_e.html on the Canada.gc.ca site.

Key Priority 5: Simplify and streamline benefits and service delivery (ongoing priority)

Social Development Canada's work on the simplification and streamlining of services and benefit delivery to improve service to Canadians and reduce costs took many forms during 2004-2005.

The department completed the simplification of the Canada Pension Plan and Old Age Security forms and information sheets by reducing them from 28 pages to 11 pages. The simplification involved the use of plain-language and redesign. These forms are now available on the Internet in a print and fill "smart" format. The "smart" feature includes drop-down menus to make it easier and less time consuming to fill. The forms can be completed on-line, printed, signed and then mailed for processing.

In addition, SDC designed and implemented a CPP retirement application form that can be submitted over the Internet. The client follows a simple step-by-step process to complete the application and then prints, signs and mails a signature page with documentation. This is the first step towards achieving our goal of fully on-line applications.

SDC worked on regulations to reduce the need for clients to provide evidence about their age, identity and marital status that may already be on the Social Insurance Register or other federal data sources. The department developed a regulatory package that would provide the Minister of Social Development with the authority to validate the age, identity and marital status of applicants through information sharing with the SIR. If approved, this will enable SDC to further simplify and streamline the application processes.

The department completed a file transfer protocol with the Canada Revenue Agency that will serve as the foundation for a largely seamless and paperless process to support Guaranteed Income Supplement applications. This will improve service to the majority of Canada's most disadvantaged low-income pensioners.

SDC mailed almost 100,000 pre-filled applications for the Guaranteed Income Supplement (GIS) to OAS pensioners, resulting in 64,000 new GIS clients. Also, the department mailed CPP retirement applications to more than 58,000 clients who were eligible for a CPP retirement pension.

A new Internet service, the Tax Information Slips On-line service for CPP and OAS, was launched by SDC making this information available on-line to most clients, improving service, and leading to reduced printing and mailing costs. Similar results are expected from two other services the department substantially completed during the year. The View and Update Personal Information and the Statement of Contributions View services will enable Canadians to check their personal information on-line, resulting in cost avoidance in SDC telephone calls, printing, mailing and processing activities. The latter service will benefit more than 13 million Canadians who contribute to the CPP.

SDC's systems work to support the Employment Insurance (EI) program's on-line Record of Employment (ROE) service (ROE Web), which helped to improve the product and increased client confidence and usage. Approximately 525,000 ROEs were issued on-line by some 10,400 employers this year compared to only 482 employers the previous year. Other systems improvements supported the EI Appli-Web initiative that now allows Canadian citizens to apply on-line for Compassionate Care benefits, as well as standard EI benefits. Some two million clients used Appli-Web in 2004-2005, an increase of more than 65% over the previous year.

More EI recipients are using an improved on-line means of reporting information that is managed by SDC systems support. Claimant reports filed in the last quarter of 2004-2005 represented an increase of 40% over the previous year.

Key Priority 6: To develop a strategy and action plan for regional service delivery (new priority)

Social Development Canada analyzed leading practices for regional service delivery and developed criteria for the future configuration of the in-person network based upon the objective of increasing federal presence and reaching more Canadians in under-served communities. The department also developed initial concepts for office configuration that would facilitate easy access for citizens and provide improved access to self-service and assisted service. Cost models were developed to facilitate the development of service delivery scenarios and this work has been incorporated into the planned expansion of the federal presence for the Service Canada initiative.

Lessons Learned: Improving Program Integrity with Risk-Based Approaches

To further enhance the integrity of the Social Insurance Register (SIR), SDC conducted extensive research and analysis of SIN/SIR policies, procedures and practices. This work led to the implementation of risk-based approaches for the SIN application, adjudication and investigation functions, and the deactivation of more than 650,000 SINs that had not been used in the past five years. In addition, this research and analysis was used to guide the development of the Social Insurance Number Direct Application, Integrated Birth Registration and Integrated Death Notification service offerings, which will help transform service for Canadians, while also further contributing to enhancing the integrity of the SIR and all Government of Canada programs that use the SIN.

Strategic Outcome 6

Effective corporate services.

Description

Social Development Canada's (SDC) corporate services support the achievement of all departmental strategic outcomes, including meeting the expectations of Canadians and Parliament, especially with respect to the stewardship and management of public funds and resources.

Success Story: The E-Welcome Pilot Project

SDC's shared services branches worked together to develop a pilot E-Welcome Intranet site for new employees. This on-line guide outlines what new staff members need to know, and what administrative processes they must complete, on their first few days on the job. The Guide provides administrative details, forms, accounts and delivers information that will ensure employees have a more efficient and smooth transition into their new workplace. The pilot, now being run in National Headquarters, will be evaluated in 2005-2006.

Program, Resources and Results Linkages

In SDC, corporate services consisted of two types of branches during 2004-2005. First, Strategic Direction and Public and Ministerial Affairs provided support exclusively to other SDC branches. Second, Financial and Administrative Services, Systems, Human Resources and Legal Services all worked in a “shared services model”. All of them provided services to both SDC and Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). This shared services approach was organized to provide consistent, high quality service to both departments while minimizing the proliferation of corporate service infrastructures and costs associated with having each department provide such services separately.

Resources

Strategic Outcome 6:

Effective corporate services.

Gross Spending (millions of dollars)	2004-2005 ¹		
	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Gross Operating Expenditures ²	776.2	844.6	829.2
Total	776.2	844.6	829.2
Full-Time Equivalents	5,614	6,696	6,685

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 Social Development Canada also provides human resources, financial and administrative services and corporate systems for Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). These services were provided without charge to HRSDC at an estimated gross cost of \$592.8M. This cost is attributable to both Strategic Outcome 5 and 6 in the amounts of \$9.7M and \$583.1M, respectively.

Results Linkages

During 2004-2005, SDC had the responsibility of developing, gaining approval for and implementing fundamental decisions on the governance structures for this newly-organized department. This involved acting on the need to transfer positions and to reorganize branches to achieve better integration of efforts and potential savings. This was complemented by efforts to integrate corporate business planning. Beyond this, SDC had committed to a number of priorities in our Report on Plans and Priorities for 2004-2005.

Key Priority 1: Provide effective shared corporate services in the areas of human resources, financial and administrative services and corporate systems to SDC and HRSDC (new priority)

The goal of shared services has been to ensure consistent service and to achieve efficiencies. During 2004-2005, this had some specific focuses for attention.

For example, Social Development Canada played a lead role in establishing a Canadian Social Sciences Library by working with stakeholders—federal government departments, universities, research organizations and the private sector. Together we defined actions that would enhance access to and preserve Canadian social science information and data.

The department developed a long-term strategic accommodation plan to provide efficiencies and cost effectiveness across both departments. We consolidated our financial and administrative services. This included developing a common regional service delivery model and the creation of 17 national generic positions—down from 300 different positions previously—to ensure more consistent and less costly service.

The shared services commitment also led to changes in service delivery and strategies. For example, SDC defined a new Service Delivery Strategy that was adopted by all regions and served as a foundation for inter-departmental efforts. The department developed Service Level Agreements and Memorandums of Understanding to clarify our services to other branches and established an enterprise-wide Collection Services organization to integrate these services.

Because of their importance to employees and our services to Canadians, SDC enhanced its information systems. For example, it developed and added improvements to the Common System for Grants and Contributions, which enabled the 4,500 users in both departments to manage all aspects of agreements under grant and contribution programs.

Social Development Canada continued work on its Income Security Programs (ISP) IT Renewal (ITR) Project. This project will result in the replacement of many old application systems that support administration of the Canada Pension Plan, Old Age Security and the international income security program agreements that Canada has with other countries. A recent Treasury Board Secretariat report assessed a sample of major IT projects across government, based on various factors, and cited ISP ITR as a best practice.

The department also introduced some new on-line products and services to reduce administrative costs and increase quality of information for management purposes and audit. The new Electronic Documents System enhances local office use of computer processing reports by posting them electronically on the Intranet rather than shipping paper reports from the computer centres. This service significantly reduces delivery time, as well as printing, shipping and storage costs.

Key Priority 2: Support a dynamic workforce (ongoing priority)

Given the importance of skilled staff and a representative workplace in which values and ethics are recognized and acted upon, Social Development Canada took action across many topics.

Progress was made in implementing the new *Public Service Modernization Act* including working closely with the unions. The Labour Management Consultation Committees were considered a government best practice. And, SDC also developed an Informal Conflict Management System model based on results of a diagnostic survey, focus groups and consultation with bargaining agents and senior management. As a result of these efforts, we met the mandatory obligations that were set for March 31, 2005, and were on track for full implementation in both departments by December 2005.

Progress was also made on official languages commitments, particularly in increasing the number of bilingual executives and feeder group employees. By the end of 2004-2005, the percentage of executives who met the linguistic profile of their position rose from 84% to 90% in SDC. Similar increases were achieved for the executive feeder groups in both departments and those who were in receipt of the bilingualism bonus. As part of

achieving these results, 1,100 employees participated in language training during the year and revised Official Languages policies were implemented, which contributed to creating a respectful workplace and facilitating the delivery of services to clients in the language of their choice.

SDC's Embracing Change initiative has been designed to improve the representation of members of visible minorities in the public service, particularly in leadership roles. The department was active on equity issues, focusing directly on improving the situation at the executive level with the objective of influencing cultural change.

For example, a selection process was held to recruit 10 members of under-represented designated groups for EX positions but succeeded in completing 12 appointments. This success resulted in the Public Service Commission (PSC) using SDC's assistance to run a similar process for visible minority candidates. The selection plan that was developed as part of SDC's Employment Equity Plan to increase the numbers of executives in the designated groups was promoted as a *best practice* by the Public Service Human Resources Management Agency of Canada and was highlighted during the PSC President's appearance before the Senate Committee on Human Rights.

Success Story: Representative Workforce Indicators

- ❖ SDC is within 1.1% of achieving its representation goal for members of visible minority groups.
- ❖ SDC exceeded its representation goals for Aboriginal peoples and women.
- ❖ The representation rate achieved for persons with disabilities was exceeded by double the availability.

SDC continued to reinforce values and ethics as the basis of actions. To do so, we implemented a four-point framework—Modeling Behaviour, Refresh Knowledge, Balanced Approach and Clarifying Consequences—in our human resources business processes. The department developed and distributed values and ethics tools such as communiqués and corporate messages throughout the year, ran workshops for managers and staff, and integrated these issues into departmental orientation sessions, management development courses, and into the performance and learning agreements for non-executive staff.

The new approach to human resources management (HRM) taking shape across the government led SDC to update the HRM learning tools that are offered to managers. To meet the need for the strongest financial management skills possible among managers and staff with financial responsibilities, the department developed a Financial Management Training Plan for the year.

Social Development Canada saw leadership as important, especially given the rate of change in our workplaces. This led to initiatives and tools to enable managers and staff to support change management. It also included implementation of a Performance Management Process for non-executives in both departments which includes a Performance Learning Agreements component.

Key Priority 3: Achieve effective stewardship and accountability (ongoing priority)

During 2004-2005, Social Development Canada took the fundamental steps to ensure that the department could meet government-wide requirements for effective stewardship and accountability. One of the most important steps was to implement the SDC governance structures. This went well beyond work to structure the department to meet its challenges effectively. It included the establishment of processes to confirm accountabilities, which extended to the creation of a performance management framework for the department. All of this was supported by meeting the requirement to appoint professionally-accredited departmental comptrollers to sign off on all new spending initiatives.

Keys to our stewardship and accountability efforts were the development of a corporate planning function and a Management Accountability Framework (MAF). SDC's approach to developing the MAF ensured that it would work in an integrated fashion with other reports and reporting mechanisms such as the Departmental Performance Report commitments. The department also identified effective measures, reporting methodologies and mechanisms.

The corporate planning function has enabled the department to focus on the short-, medium- and long-term direction of SDC by identifying initiatives for the 2005-2006 strategic plan, preparing the 2004-2005 environmental scan, completing the 2005-2006 Report on Plans and Priorities, and responding to the Treasury Board Secretariat (TBS) on the department's Management Accountability Framework Assessment, including management practices and priorities for improvement.

SDC adapted quickly to significant changes that arose during the year. A notable example was its part in efforts to plan for a smooth transition to the Service Canada initiative that was announced in Budget 2005. This involved activities such as developing a funding framework, analyzing organizational impacts, and producing the briefing and communication material to support the budget announcements.

Stewardship and accountability have been a focus of attention. One example is the implementation of systems to disclose all contracts for goods and services valued at more than \$10,000. This includes validation for accuracy and reviews of selected contracts for adherence to policy requirements. This information is posted quarterly on the departmental Web site.

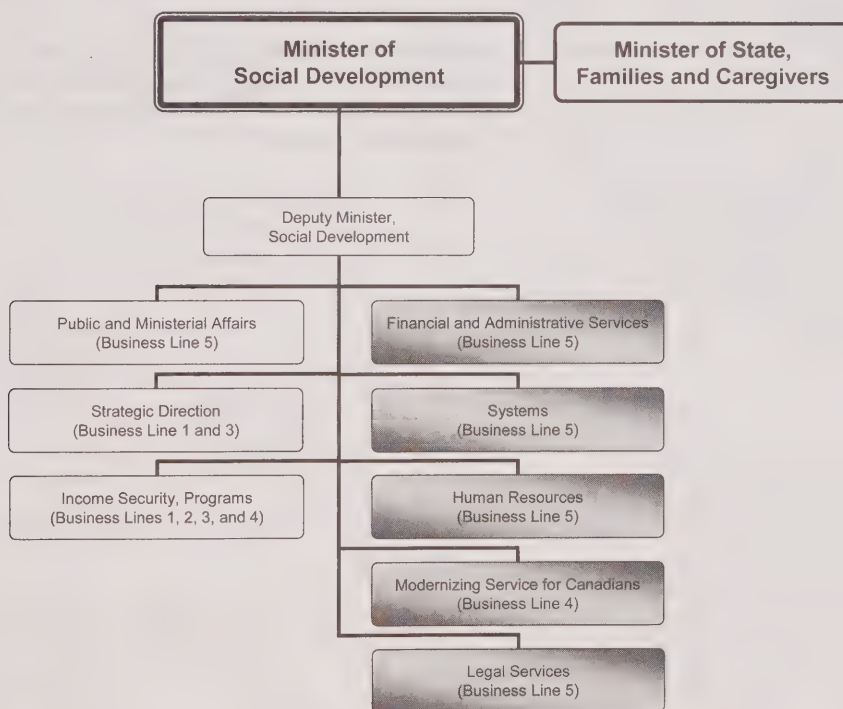
SDC corporate services groups made a full contribution to the success of the *Government of Canada Expenditure Review* exercise, largely by collecting and analyzing the information needed to develop scenarios and providing advice on the financial and human resource impacts of reduction options.


Organizational Information 2004-2005

By Business Line

The organizational model for 2004-2005 Social Development Canada fiscal year, sets out a branch structure in which individual branches were focused on the achievement of one or more strategic outcomes and work with resources and responsibilities allocated under one or more departmental business lines.

SDC had five business lines—(1)Social Development Policy, (2)Income Security Programs, (3)Social Partnerships, (4)Benefits and Service Delivery, and (5)Corporate Services—some of which were specifically linked to particular strategic outcomes, while others support the achievement of multiple strategic outcomes.



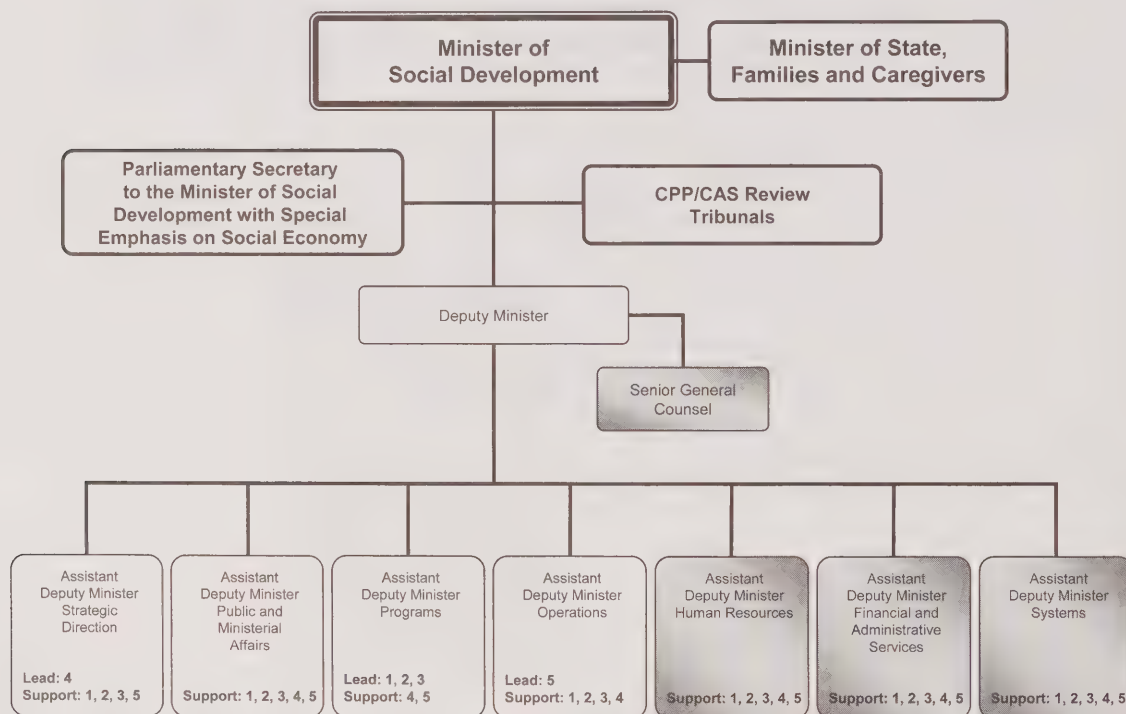
 Indicate branches that also provide services to Human Resources and Skills Development Canada.

Organizational Information as of March 2005

By Strategic Outcomes

The organizational model for SDC went through major changes since the development of its Program Activity Architecture (PAA) and the transition. The organizational chart sets out a branch structure in which each branch is dedicated to achieving one or more program activities by leading the activity, supporting it, or both, and by managing the resources and responsibilities allocated under them. At the end of the 2004-2005 fiscal year, SDC was operating on a structure aligned with the PAA. This model encourages collaboration among branches and a strong focus on results for Canadians.

The organizational model will continue to evolve after March 31, 2005, since the department is a new organization.



The numbers refer to the Strategic Outcomes. Shaded zones indicate branches that also provide services to Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). Social Development Canada (SDC) is responsible for providing shared corporate services in the areas of human resources, financial and administrative services, and corporate systems to both SDC and HRSDC.

Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending

(\$ millions)	2004-2005 ¹			
	Main Estimates	Planned Spending	Authorities	Actual Spending
Income Support	28,158.7	28,172.1	28,084.8	28,076.9
Inclusion and Participation	273.3	313.3	307.0	294.8
Vibrant Communities	28.9	46.5	43.5	42.8
Investments in Children and Families	1.5	2.4	2.4	1.6
Service Innovation	36.8	37.3	100.1	95.5
Effective corporate services	773.5	776.2	844.6	829.2
Gross Expenditures	29,272.7	29,347.8	29,382.4	29,340.8
Less: Respendable revenue	(718.7)	(739.7)	(793.6)	(780.8)
Total Net Budgetary	28,554.0	28,608.1	28,588.8	28,560.0
Specified Purpose Accounts				
Canada Pension Plan		23,962.6	24,198.5	24,148.8
Departmental Recoveries charged to EI		511.6	562.3	560.6
Departmental Employee Benefit Plan recoverable from CPP		(26.7)	(25.8)	(25.9)
Total SDC		53,055.6	53,323.8	53,243.5
<i>Plus:</i>				
Cost of services received without charge		12.9	17.4	12.2
Net Department Cost		53,068.5	53,341.2	53,255.7
Full-Time Equivalents	9,870	10,257	11,401	11,390

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

Financial Highlights:

In 2004-2005, the department was authorized to spend \$28,589 million or \$19 million less than the planned spending of \$28,608 million. This was mainly due to a net decrease of \$76 million in transfer payments related primarily to changes in the average monthly benefits and expected number of recipients for statutory Old Age Security payments. This was offset by a net increase of \$57 million in net operating resources received for various departmental requirements such as statutory payments to private collection agencies and the transfer of funding from Human Resources and Skills Development Canada in support of the shared services relationship between the two departments.

The actual expenditures of \$28,560 million were \$29 million lower than Social Development Canada's total authorities of \$28,589 million. This was mainly due to a net operating lapse of \$20 million related primarily to frozen resources as well as a net lapse of \$8 million in grants and contributions expenditures attributable mainly to reduced requirements under the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities.

Table 1.1: Crosswalk Between Strategic Outcomes and Business Lines

Business Lines		Strategic Outcomes						Total
		A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports	A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced	A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians	A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being ¹	A Canada where service delivery is focused on citizen needs	Effective corporate services	
1. Social Development Policy	FTE	0	0	0	10	0	694	704
	\$M	0.0	0.0	0.0	1.6	0.0	50.6	52.2
2. Income Security Programs	FTE	916	665	0	0	0	50	1,631
	\$M	27,962.1	51.4	5.0	0.0	0.0	4.2	28,022.7
3. Social Partnerships	FTE	0	71	73	0	0	0	144
	\$M	0.0	243.4	37.8	0.0	0.0	0.0	281.2
4. Benefits and Service Delivery	FTE	1,828	0	0	0	1,142	2,748	5,718
	\$M	114.8	0.0	0.0	0.0	95.5	335.6	545.9
5. Corporate Services	FTE	0	0	0	0	0	3,193	3,193
	\$M	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	438.8	438.8
Subtotal	FTE	2,744	736	73	10	1,142	6,685	11,390
	\$M	28,076.9	294.8	42.8	1.6	95.5	829.2	29,340.8
CPP Benefits		20,584.7	3,177.7	0.0	0.0	0.0	0.0	23,762.4
Total		48,661.6	3,472.5	42.8	1.6	95.5	829.2	53,103.2
Other Costs		CPP Costs (Other Government Department (OGD) Administrative Costs)						140.3
Total SDC								53,243.5

¹ SDC's operating costs for this outcome are minimal. The National Child Benefit initiative is delivered by the Canada Revenue Agency and the Government of Canada mainly supports the Early Childhood Development Agreement and the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care objectives via the Canada Social Transfer to provinces and territories. These resources have been specifically allocated for the purposes of the National Child Benefit initiative. Over time, workload on these resources has grown to include activities associated with Multilateral Framework on Early Learning and Child Care and the Early Childhood Development Agreements.

Table 2: Use of Resources by Program Activities

2004-2005 ¹								
(\$ millions)								
Program Activity	FTEs	Operating	Voted Grants and Contributions	Sub-Total: Gross Expenditures	Statutory Grants and Contributions ²	Total Gross Expenditures	Less: Respendable Revenue	Total Net Expenditures
Income Support	2,851	218.7	-	218.7	27,940.0	28,158.7	(127.3)	28,031.4
	3,055	232.1	-	232.1	27,940.0	28,172.1	(138.8)	28,033.3
	2,744	213.8	-	213.8	27,871.0	28,084.8	(118.7)	27,966.1
	2,744	205.9	-	205.9	27,871.0	28,076.9	(113.5)	27,963.4
Inclusion and Participation	696	54.5	218.8	273.3	-	273.3	(26.6)	246.7
	870	64.6	248.7	313.3	-	313.3	(35.1)	278.2
	736	63.4	243.6	307.0	-	307.0	(34.9)	272.1
	736	59.0	235.8	294.8	-	294.8	(30.3)	264.5
Vibrant Communities	53	6.2	22.7	28.9	-	28.9	-	28.9
	54	9.3	37.2	46.5	-	46.5	-	46.5
	73	8.7	34.8	43.5	-	43.5	-	43.5
	73	8.6	34.2	42.8	-	42.8	-	42.8
Investments in Children and Families	-	1.5	-	1.5	-	1.5	(1.0)	0.5
	10	2.4	-	2.4	-	2.4	(1.5)	0.9
	10	2.4	-	2.4	-	2.4	(0.2)	2.2
	10	1.6	-	1.6	-	1.6	(0.1)	1.5
Service Innovation	650	36.8	-	36.8	-	36.8	(24.0)	12.8
	654	37.3	-	37.3	-	37.3	(24.6)	12.7
	1,142	100.1	-	100.1	-	100.1	(70.8)	29.3
	1,142	95.5	-	95.5	-	95.5	(70.8)	24.7
Effective corporate services	5,620	773.5	-	773.5	-	773.5	(539.8)	233.7
	5,614	776.2	-	776.2	-	776.2	(539.7)	236.5
	6,696	844.6	-	844.6	-	844.6	(569.0)	275.6
	6,685	829.2	-	829.2	-	829.2	(566.1)	263.1
Total	9,870	1,091.2	241.5	1,332.7	27,940.0	29,272.7	(718.7)	28,554.0
	10,257	1,121.9	285.9	1,407.8	27,940.0	29,347.8	(739.7)	28,608.1
	11,401	1,233.0	278.4	1,511.4	27,871.0	29,382.4	(793.6)	28,588.8
	11,390	1,199.8	270.0	1,469.8	27,871.0	29,340.8	(780.8)	28,560.0

Legend:**For each Program Activity:**

First line	Main Estimates
Second line	Planned Spending
Third line	Total Authorities
Fourth line	Total Actual Spending

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 Excludes Specified Purpose Accounts.

Table 3: Voted and Statutory Items

2004-2005					
(\$ millions)					
Voted or Statutory Item	Voted or Statutory Wording	Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
1	Operating Expenditures	265.5	271.8	313.5	293.3
5	Grants and Contributions	241.5	285.9	278.4	270.0
(S)	Minister of Human Resources Development - Salary and Motor Car Allowance	0.1	0.1	0.1	0.1
(S)	Old Age Security Payments	21,553.0	21,553.0	21,364.0	21,364.0
(S)	Guaranteed Income Supplement Payments	5,949.0	5,949.0	6,038.2	6,038.2
(S)	Allowance Payments	438.0	438.0	468.8	468.8
(S)	Payments to private collection agencies pursuant to Section 17.1 of the <i>Financial Administration Act</i>	-	-	14.8	14.8
(S)	Contribution to employee benefit plans ¹	106.9	110.3	110.7	110.7
(S)	Spending proceeds from the disposal of surplus Crown assets	-	-	0.3	0.1
(S)	Refunds of amounts credited to revenues in previous years	-	-	-	-
Total Department		28,554.0	28,608.1	28,588.8	28,560.0

1 This statutory item includes the Government's contributions as an employer to various benefits plans such as the Public Service Superannuation Account, the Public Service Death Benefit Account, the Employment Insurance Account and the Canada/Quebec Pension Plans. The amount is partially recoverable from the EI Account and CPP.

Table 4: Net Cost of Department

(\$ millions)	2004-2005
Total Actual Spending	28,560.0
Plus: Specified Purpose Accounts ¹	24,683.5
Total SDC	53,243.5
<i>Plus: Services received without charge</i>	
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	11.5
Worker's compensation coverage provided by Human Resources and Skills Development	0.6
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	0.1
	12.2
2004-2005 Net Cost of Department	53,255.7
¹ Includes Canada Pension Plan, Departmental Recoveries charged to EI, Departmental Employee Benefits Plan recoverable from CPP.	

Table 5: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue

Respendable Revenue					
(\$ millions)	2004-2005 ¹				
	Actual 2003-2004 ²	Main Estimates	Planned Revenue	Total Authorities	Actual Revenues
Income Support					
CPP Recovery		127.3	138.8	118.7	113.5
Inclusion and Participation					
CPP Recovery		26.3	34.8	34.9	30.3
EI Recovery		0.3	0.3	-	-
Investment in Children & Families					
CPP Recovery		0.9	1.4	-	-
EI Recovery		0.1	0.1	0.2	0.1
Service Innovation					
CPP Recovery		0.7	0.7	1.8	1.8
EI Recovery		23.3	23.9	69.0	69.0
Effective corporate services					
CPP Recovery		52.9	52.4	75.9	74.6
EI Recovery		486.9	487.3	493.1	491.5
Total Respendable Revenue	804.8	718.7	739.7	793.6	780.8
By Type:					
Total CPP Recovery	260.9	208.1	228.1	231.3	220.2
Total EI Recovery	543.9	510.6	511.6	562.3	560.6

Non-Respendable Revenue

(\$ millions)	2004-2005 ¹				
	Actual 2003-2004 ²	Main Estimates	Planned Revenue	Total Authorities	Actual Revenues
Income Support					
EBP Recovery from CPP		15.0	17.1	16.5	16.5
User fee: Searches of the CPP and OAS data banks to locate individuals		0.1	0.1	0.1	0.1
		15.1	17.2	16.6	16.6
Inclusion and Participation					
EBP Recovery from CPP		5.3	6.0	5.9	5.9
Service Innovation					
EBP Recovery from EI account		4.6	4.6	5.0	4.9
EBP Recovery from CPP		0.1	0.1	0.1	0.1
User fee: Social Insurance Number Replacement Card Fee		1.9	1.9	1.9	1.9
		6.6	6.6	7.0	6.9

Table 5: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue (Cont.)

Effective corporate services					
EBP Recovery from CPP	3.0	3.4	3.3	3.3	
EBP Recovery from EI account	44.3	44.4	48.3	47.4	
User fee: Access to Information Requests	-	-	-	-	
Adjustment to Prior Years' Payables					1.8
Miscellaneous Items					1.6
	47.3	47.8	51.6	54.1	
Total Non-Respendable Revenue	87.3	74.3	77.6	81.1	83.5
By Type:					
Total EBP Recovery from CPP	27.5	23.4	26.6	25.8	25.8
Total EBP Recovery from EI	54.1	48.9	49.0	53.3	52.3
Total User Fees	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
Other	3.7	-	-	-	3.4
Total Respendable and Non-Respendable Revenue	892.1	793.0	817.3	874.7	864.3

1 2004-2005 financial data has been restated to report on the six Strategic Outcomes, as per the 2004-2005 Report on Plans and Priorities.

2 The split of the non-respendable revenues between HRSDC and SDC, as published in the 2003-2004 DPR, has been revised to reflect the correct split. Further, the breakdown by Strategic Outcome of Respendable and Non-Respendable Revenues is not available for fiscal year 2003-2004.

Table 6: Details on Transfer Payments

Social Development Canada has a number of transfer payment programs. These support individuals, communities, the private and voluntary sectors, and other orders of government in the achievement of shared human development goals. SDC is subject to the revised policy on Transfer Payments that was introduced on June 1, 2000. That policy requires departments to report on those transfer payment programs that are worth at least \$5 million. In so doing, the department is helping to demonstrate sound management of, control over, and accountability for transfer payments.

Consistent with this policy, SDC has developed descriptive material on each program, including stated objectives, expected results and outcomes, and milestones for achievement. The following table provides a list of the active transfer payment programs. A fact sheet for each program over \$5 million is also provided.

Actual figures reflect program costs and exclude operating resources necessary to deliver the programs.

Table 6.1: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: Old Age Security Program: Old Age Security Pensions (Statutory)

Start Date: 1952	End Date: n/a	Total Funding: The Old Age Security pension is financed from Government of Canada general tax revenues.
------------------	---------------	---

Description of Transfer Payment Program: The Old Age Security pension is a monthly benefit available, if applied for, to most Canadians 65 years of age or over, if they fulfill the residence requirements. An applicant's employment history is not a factor in determining eligibility, nor does the applicant need to be retired. Old Age Security pensioners pay federal and provincial income tax. Higher income pensioners also repay part or all of their benefit through the tax system.

Objective(s), expected result(s) and outcomes: Basic income for most seniors who apply and meet the requirements of the OAS program.

Achieved results or progress made: In 2004-2005, OAS benefits were provided to an average of 4,098,785 pensioners. Payments totalled \$21,364.0M.

(\$ millions)	Actual Spending 2002-2003	Actual Spending 2003-2004	Planned Spending 2004-2005	Total Authorities 2004-2005	Actual Spending 2004-2005	Variance(s) between Planned and Actual Spending
Program Activity (PA): Income Support						
Total Grants	19,822.6	20,696.8	21,553.0	21,364.0	21,364.0	189.0
Total Contributions						
Total Other Transfer Payments						
Total PA	19,822.6	20,696.8	21,553.0	21,364.0	21,364.0	189.0
Total TPP	19,822.6	20,696.8	21,553.0	21,364.0	21,364.0	189.0

Comments on Variances: Total variance of \$189 million reflects a decrease in the average monthly benefit rate from \$453.34 to \$449.50 (0.8%). This was partially offset by an increase in the average number of monthly recipients from 4,093,128 to 4,098,785 (0.1%), which accounts for a corresponding increase of \$31 million. This was offset by an increase of \$31 million received from higher-income recipients via the OAS Repayment of Benefit.

Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation: A summative evaluation of OAS is underway. Expected completion December 2007.

Table 6.2: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: Old Age Security Program: Guaranteed Income Supplement (Statutory)						
Start Date: 1967		End Date: n/a		Total Funding: The Guaranteed Income Supplement program is financed from Government of Canada general tax revenues.		
Description of Transfer Payment Program: The Guaranteed Income Supplement is a monthly benefit paid to residents of Canada who receive a full or partial Old Age Security pension and who have low income.						
Objective(s), expected result(s) and outcomes: Income Support for low-income seniors.						
Achieved results or progress made: In 2004-2005, an average of 36.23% of OAS pensioners received GIS, or 1,484,834 people. Payments totalled \$6,038.2M.						
						Variance(s) between Planned and Actual Spending
(\$ millions)	Actual Spending 2002-2003	Actual Spending 2003-2004	Planned Spending 2004-2005	Total Authorities 2004-2005	Actual Spending 2004-2005	
Program Activity (PA): Income Support						
Total Grants	5,470.6	5,792.0	5,949.0	6,038.2	6,038.2	(89.2)
Total Contributions						
Total Other Transfer Payments						
Total PA	5,470.6	5,792.0	5,949.0	6,038.2	6,038.2	(89.2)
Total TPP	5,470.6	5,792.0	5,949.0	6,038.2	6,038.2	(89.2)
Comments on Variances: The average monthly rate increased from \$336.32 to \$338.87 (0.8%), resulting in an increase of \$45 million. The average number of monthly recipients increased from 1,474,058 to 1,484,834 (0.7%), which accounts for \$44 million.						
Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation: A summative evaluation of GIS and Allowance completed March 2005. Report pending.						

Table 6.3: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: Old Age Security Program: The Allowance (Statutory)						
Start Date: 1975		End Date: n/a		Total Funding: The Allowance payments program is financed from Government of Canada general tax revenues.		
Description of Transfer Payment Program: The Allowance is a monthly benefit paid to OAS pensioners' spouses or common-law partners, and survivors, aged 60 to 64, who reside in Canada and who have low income.						
Objective(s), expected result(s) and outcomes: Income Support for spouses and common-law partners of low-income seniors, and survivors, aged 60 to 64.						
Achieved results or progress made: In 2004-2005, the income of an average of 93,748 spouses and common-law partners of low-income seniors, and survivors, aged 60 to 64, were supported by the Allowance. Allowance Payments totalled \$468.8M.						
						Variance(s) between Planned and Actual Spending
(\$ millions)	Actual Spending 2002-2003	Actual Spending 2003-2004	Planned Spending 2004-2005	Total Authorities 2004-2005	Actual Spending 2004-2005	
Program Activity (PA): Income Support						
Total Grants	399.2	413.6	438.0	468.8	468.8	(30.8)
Total Contributions						
Total Other Transfer Payments						
Total PA	399.2	413.6	438.0	468.8	468.8	(30.8)
Total TPP	399.2	413.6	438.0	468.8	468.8	(30.8)
Comments on Variances: The average monthly rate increased from \$377.80 to \$416.90 (10.3%), accounting for an increase of \$43 million. This was partially offset by a reduction in the average number of monthly recipients from 96,611 to 93,748 (3.0%), accounting for \$12 million.						
Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation: A summative evaluation of GIS and Allowance completed March 2005. Report pending.						

Table 6.4: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: Social Development Partnerships Program						
Start Date: April 2003		End Date: ongoing ¹		Total Funding: \$61.7M ²		
Description of Transfer Payment Program: The Social Development Partnerships Program provides grants and contributions funding to non-profit organizations working to meet the social development needs of persons with disabilities, children and their families, and other vulnerable or excluded populations in Canada.						
Objective(s), expected result(s) and outcomes:						
The long-term objectives of the program are to:						
❖ increase the effectiveness of the non-profit sector in meeting the social development needs and aspirations of persons with disabilities, children and their families and other vulnerable or excluded populations; and						
❖ improve the quality and responsiveness of governments' social policies and programs.						
The program's more immediate objectives, against which the program will be evaluated, are to:						
❖ promote the generation, dissemination and application of knowledge on emerging social concerns, innovative solutions, best practices, and social and economic outcomes as they relate to persons with disabilities, children and their families, and other vulnerable or excluded populations;						
❖ foster collaboration, partnerships, alliances and networks to advance shared social goals and priorities; and						
❖ strengthen the capacity of organizations in the social non-profit sector with respect to governance, policy and program development, community outreach, organizational administration and management.						
Achieved results or progress made: SDPP funding through grants and contributions has enhanced knowledge and awareness of social issues, contributed to policy development, and the application of solutions and best practices; to greater collaboration within and across sectors to meet shared goals; and to greater capacity within national social non-profit organizations to promote social development and inclusion.						
SDPP funding continues to demonstrate its capacity to support organizations in the non-profit and voluntary sector to be more effective in meeting the social needs and aspirations of their constituents. Results of work funded under the program contribute to knowledge building and dissemination and to informing policy-making at the community and national levels.						
						Variance(s)
	Actual	Actual	Planned	Total	Actual	between
(\$ millions)	Spending	Spending	Spending	Authorities	Spending	Planned
	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2004-2005	2004-2005	and Actual
Program						Spending
Activity (PA):						
Vibrant						
Communities						
Total Grants	6.8	7.0	14.1	9.7	9.7	4.4
Total						
Contributions	23.4	25.5	18.1	20.1	19.5	(1.4)
Total Other						
Transfer						
Payments						
Total PA	30.2	32.5	32.2	29.8	29.2	3.0
Total TPP	30.2	32.5	32.2	29.8	29.2	3.0

Table 6.4: Details on Transfer Payments Programs**(Cont.)**

Comments on Variances: Total variance of \$3M is due primarily to the Budget 2004 funding for Understanding the Early Years (\$6M) and Voluntary Sector Initiative (\$3M) being reprofiled to future years and/or allocated for operating requirements. This was offset by transfers from other departments related primarily to the Voluntary Sector Initiative (\$1M) and from internal reallocation to fund the disability component (\$5M).

Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation:

Program Evaluation Released in 2003-2004.

<http://www.sdc.gc.ca/en/cs/sp/sdc/evaluation/page00.shtml>

Program Evaluation Framework for renewed program close to final at end of 2004-2005.

Program Summative Evaluation scheduled for 2006-2007.

Note: Funds for the Voluntary Sector Initiative, Understanding the Early Years and Official Language Minority Communities are administered through the SDPP Terms and Conditions.

1 The current terms and conditions expire in March 2008.

2 Represents total expenditures from April 2003 to March 2005.

Table 6.5: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: Opportunities Fund for Persons with Disabilities

Start Date: April 1997

End Date: ongoing¹

Total Funding: \$192.9M²

Description of Transfer Payment Program: The Opportunities Fund is designed to assist persons with disabilities to return to work. Individuals who self-identify as persons with disabilities, are unemployed and not normally eligible for Employment Insurance Part II Employment Programs can apply for the Opportunities Fund. Financial assistance in support of eligible activities may be provided to eligible recipients in the form of contributions.

Objective(s), expected result(s) and outcomes:

- ❖ To assist persons with disabilities to prepare for and obtain employment or self-employment as well as to develop the skills necessary to maintain that new employment.
- ❖ To support effective and innovative activities such as, but not limited to, the following: encouraging employers to provide individuals with work opportunities and experience, assisting individuals with increasing their employment skill level and helping individuals to start their own business; and
- ❖ To work in partnership with organizations for persons with disabilities, including the private sector, to support innovative approaches of: integrating individuals with disabilities into employment or self-employment; and addressing barriers to an individual's labour market participation.

Achieved results or progress made: As of period 12 (2004-2005), the Opportunities Fund has been used to provide employment related services to 4,507 eligible persons with disabilities, through 701 contribution agreements as well as other agreements directly made with eligible persons with disabilities. Of these clients, 4,085 clients (91%) have enhanced their employability and 1,231 (27%) have become employed or self-employed. The period 14 statistics are expected in the near future and all three values are expected to increase.

In 2003-2004, 3,873 clients were served. Of these, 2,435 (63%) enhanced their employability and 1,579 (41%) became employed or self-employed. In 2002-2003, 3,566 clients were served, 2,539 (71%) enhanced their employability and 1,794 (50%) found employment or became self-employed.

						Variance(s) between Planned and Actual Spending
(\$ millions)	Actual Spending 2002-2003	Actual Spending 2003-2004	Planned Spending 2004-2005	Total Authorities 2004-2005	Actual Spending 2004-2005	
Program						
Activity (PA)						
Total Grants						
Total						
Contributions	21.9	20.3	26.7	25.3	24.0	2.7
Total Other						
Transfer						
Payments						
Total for PA	21.9	20.3	26.7	25.3	24.0	2.7
Total TPP	21.9	20.3	26.7	25.3	24.0	2.7

Table 6.5: Details on Transfer Payments Programs**(Cont.)**

Comments on Variances: Total variance of \$2.6M includes \$1.5M reallocated to the Disability component of the Social Development Partnership Program and \$1.2M reduced requirements under the Opportunities Fund. Surplus has been significantly reduced in 2004-2005 due to significant efforts on the part of national and regional program consultants and stronger control mechanisms. As well, in 2002-2003 and 2003-2004, \$3M was provided to the Aboriginal Relations Office to provide for employment programming for Aboriginal persons with disabilities.

Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation: A second Summative Evaluation of the Opportunities Fund is currently underway. Field work is expected to begin in July 2005. Part I results will be ready in February 2006 and Part II results in August 2007. The results of the first Summative Evaluation can be found at the following Web site:
<http://www.sdc.gc.ca/en/cs/sp/sdc/evaluation/page00.shtml>

1 The current terms and conditions expire in March 2007.

2 Represents total expenditures from April 1997 to March 2005.

Table 6.6: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: Labour Market Agreements for Persons with Disabilities		
Start Date: April 2004	End Date: ongoing ¹	Total Funding: \$211.8M ²
Description of Transfer Payment Program: The Labour Market Agreements for Persons with Disabilities (LMAPD) replaced the previous initiative, Employability Assistance for People with Disabilities (EAPD), on April 1, 2004. Under the LMAPD, the Government of Canada contributes funding to provincial programs and services to improve the employment situation of Canadians with disabilities by enhancing their employability, increasing the employment opportunities available to them, and building on the existing knowledge base.		
Budget 2004 increased the existing annual Government of Canada commitment of \$192 million under EAPD by an additional \$30 million for a total of \$222 million annually under LMAPD—this amount does not include \$1 million for operating costs.		
Objective(s), expected result(s) and outcomes: The key outcome is to improve the employment situation of persons with disabilities. Measuring and reporting on program and societal indicators and undertaking evaluation activities will help to assess progress toward enhancing program effectiveness and improving the employment situation of persons with disabilities.		
Reporting under the Agreements includes selected societal indicators—employment income, educational attainment and employment rate of working age persons with disabilities—and the following program indicators:		
a) Number of participants in programs and services;		
b) Number of participants completing a program or service where there is a specific start and end point to the intervention; and		
c) Number of participants who obtained or were maintained in employment where the program or service supports this activity.		
Achieved results or progress made: Governments released baseline reports under the LMAPD on December 3, 2004. These baseline reports included program objectives, descriptions, target populations, planned expenditures, and societal indicators.		

(\$ millions)	Actual Spending 2002-2003	Actual Spending 2003-2004	Planned Spending 2004-2005	Total Authorities 2004-2005	Actual Spending 2004-2005	Variance(s) between Planned and Actual Spending
Program						
Activity (PA)						
Inclusion & Participation						
Total Grants						
Total Contributions						
Total Other Transfer						
Payments	189.2 ³	189.2 ³	222.0	218.3	211.8	10.2
Total for PA	189.2 ³	189.2 ³	222.0	218.3	211.8	10.2
Total TPP	189.2 ³	189.2 ³	222.0	218.3	211.8	10.2

Table 6.6: Details on Transfer Payments Programs**(Cont.)**

Comments on Variances: Total variance of \$10.2M is due to reduced requirements of \$6.5M under the LMAPD agreements in 2004-2005, as well as \$3.7M in funding set aside for the territories which was not required and was re-directed to the disability component of the Social Development Partnerships Program.

Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation: There are no evaluation findings available yet as this was the first year of the LMAPD.

- 1 The current agreements expire in March 2006.
- 2 Represents total expenditures from April 2004 to March 2005.
- 3 Dollar amounts for 2002-2003 and 2003-2004 were under the Employability Assistance for People with Disabilities (EAPD) initiative, the predecessor to LMAPD.

Table 6.7: Details on Transfer Payments Programs

Name of Transfer Payment Program: New Horizons for Seniors Program						
Start Date: October 2004		End Date: ongoing ¹		Total Funding: \$5M ²		
Description of Transfer Payment Program: This program supports local projects across Canada that help seniors participate in social activities, pursue an active life and contribute to their communities.						
Objective(s), expected result(s) and outcomes:						
The NHSP supports a wide range of community-based projects across Canada that will enable seniors to participate in social activities, pursue an active life and contribute to their community. The specific objectives are:						
<ul style="list-style-type: none">❖ Harness the skills, experience and wisdom of seniors to help themselves and their community;❖ Reduce the risk of social isolation of seniors;❖ Strengthen social foundations at the community level and invest in social well-being;❖ Ensure all seniors are able to benefit from, and contribute to, the quality of life in their community through social participation and lifelong active living; and❖ Develop governance approaches that encourage provincial, territorial and municipal governments as well as voluntary, social economy and non-profit sectors, to work collaboratively within communities to effectively address existing or emerging issues.						
The NHSP targeted outcomes are:						
<ul style="list-style-type: none">❖ Increased social participation, empowerment and inclusion of seniors;❖ Reduced isolation of vulnerable seniors;❖ Strengthened networks and associations between community members, community organizations, and governments; and❖ Enhanced opportunities for building community capacity and partnerships to respond to existing or emerging social challenges.						
Achieved results or progress made: In 2004-2005, SDC worked with other levels of government, the voluntary sector, communities and stakeholders, including seniors' organizations, to achieve the successful implementation of the New Horizons for Seniors Program (NHSP). The program was officially launched on October 22, 2004. The first call for applications was from October 25 to December 13, 2004. In this first Call for Applications, 1,452 applications were received. Of these, 336 were funded, fully expending the \$5M available this year.						
	Actual Spending 2002-2003	Actual Spending 2003-2004	Planned Spending 2004-2005	Total Authorities 2004-2005	Actual Spending 2004-2005	Variance(s) between Planned and Actual Spending
(\$ millions)						
Program						
Activity (PA):						
Inclusion and						
Participation						
Total Grants	0.0	0.0	5.0	5.0	5.0	0.0
Total						
Contributions						
Total Other						
Transfer						
Payments						
Total for PA	0.0	0.0	5.0	5.0	5.0	0.0
Total TPP	0.0	0.0	5.0	5.0	5.0	0.0

Table 6.7: Details on Transfer Payments Programs (Cont.)

Comments on Variances: Not applicable

Significant Evaluation Findings and URL to last evaluation: The New Horizons RMAF has been completed and indicates that the Formative Evaluation will be completed by the end of the third quarter of 2006-2007.

1 The current terms and conditions expire in September 2009.

2 Represents total expenditures from October 2004 to March 2005.

Table 7: User Fees

	Fee Type (R) or (O) ¹	Fee Setting Authority	Date Last Modified	Planning Years																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
				2004-2005					2005-2006					2006-2007					2007-2008																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
				Forecast Revenue (\$000)	Actual Revenue (\$000)	Full Cost (\$000)	Performance Standard	Performance Results	Forecast Revenue (\$000)	Estimated Full Cost (\$000)	Forecast Revenue (\$000)	Estimated Full Cost (\$000)	Forecast Revenue (\$000)	Estimated Full Cost (\$000)	Forecast Revenue (\$000)	Estimated Full Cost (\$000)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
A. User Fee																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

Table 7-B: Policy on Service Standards for External Fees

A. External Fee	Service Standard	Performance Result	Stakeholder Consultation
Searches of the CPP and OAS data banks to locate individuals	Processing time of 20 days upon receipt at the National Search Unit.	20-day standard met at 100%.	n/a

B. Other Information:

The Standard is an internal figure established by calculating the speed of processing by the analyst.

Standard may change with number of searches and/or requests.

This is considered to be a reasonable amount of time due to unpredictable amount of requests for searches.

A. External Fee	Service Standard	Performance Result	Stakeholder Consultation
ATIP Requests	Processing time of 30 days upon receipt, logging and acknowledgement of request.	30-day standard met at 88%	31 stakeholder consultations in fiscal year 2004-2005

B. Other Information:

A. External Fee	Service Standard	Performance Result	Stakeholder Consultation
Social Insurance Number Replacement Card Fee	A card will be replaced within 15 working days after the receipt of the request	15-day standard met at 100%	n/a

B. Other Information:

The standard was set by Bathurst Operational management and NHQ SIR program management personnel.

The standard is being re-examined at the present time.

Table 8: Introduction to Specified Purpose Accounts

Specified Purpose Accounts (SPA) are special categories of revenues and expenditures. They report transactions of certain accounts where enabling legislation requires that revenues be earmarked and that related payments and expenditures be charged against such revenues. The transactions of these accounts are to be accounted for separately. Social Development Canada is responsible for the stewardship of one such account, the Canada Pension Plan (CPP).

The CPP is a SPA but **is not consolidated** as part of the Government of Canada financial statements. It is under joint control of the federal government and the participating provinces. As administrator, the federal government's authority to spend is limited to the balance in the plan.

The following information updates forecasted data on the CPP that was provided in Social Development Canada's *2004-2005 Part III Report on Plans and Priorities*.²³ That report presented multi-year financial data and general information. Additional information on performance and year-end data is available at the Internet addresses provided in this section.

Canada Pension Plan

The following table summarizes the financial results for the Canada Pension Plan (CPP) from 2002-2003 to 2004-2005. In 2002-2003, the Government of Canada changed its basis of accounting from the modified accrual accounting to the full accrual basis of accounting. This change in accounting policy has been applied retroactively and the financial statements have been restated accordingly.

As well, following the adoption of Bill C-3 during 2003-2004, the evaluation of the provincial, territorial and federal bonds was changed from cost to fair value. The change in accounting policy has been applied retroactively and the financial statements have been restated to reflect this.

More information relating to 2004-2005 is reported in the CPP financial statements which can be found in the 2005 Public Accounts of Canada, Volume 1, Section 6.²⁴

²³ Please reference to: http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20042005/SDC-DSC/SDC-DSCr45_e.asp.

²⁴ Please reference to: <http://www.pwgsc.gc.ca/recgen/text/home-e.html>.

CPP – Summary

(\$ millions)	2002-2003 ³	2003-2004	2004-2005	
	Actual – Restated		Forecast ⁴	Actual
Revenue				
Contributions	25,203	28,029	29,328	28,941
Investment Income				
Canada Pension Plan	2,910	2,682	2,303	2,070
CPP Investment Board ¹	(4,152)	7,209	-	4,983
CPP Investment Fund ²	193	357	-	(945)
Total Investment Income	(1,049)	10,248	2,303	6,108
Total Revenue	24,154	38,277	31,631	35,049
Expenditures				
Benefit Payments	21,575	22,607	23,806	23,763
Administrative Expenses	422	410	392	386
Total Expenditures	21,997	23,017	24,198	24,149
Increase	2,157	15,260	7,433	10,900
Year-End Balance	57,251	72,511	79,944	83,411

1 Canada Pension Plan Investment Board actual amounts are based on their audited financial statements. The CPP Investment Board invests mainly in equities. The investment income is determined mainly by the change in fair values of these investments.

2 The Canada Pension Plan Investment Fund is made up of provincial, territorial and government bonds. As of March 31, 2004, these are valued at fair value. The revenue of the fund is made up of the interest from the bonds as well as the change in fair values of these investments. The interest income from the Investment Fund is presented under *Canada Pension Plan* of this section.

3 2002-2003 figures have been restated to reflect the change brought upon by the evaluation of the provincial, territorial and federal bonds from cost to fair value in 2003-2004.

4 2004-2005 Forecast are figures reported in the 2005-2006 Report of Plans and Priorities.

Table 9: Summary of Maximum monthly Benefits
Statutory Annual Reports
Old Age Security

The Old Age Security program is one of the cornerstones of Canada's retirement income system. Benefits include the basic Old Age Security pension, the Guaranteed Income Supplement and the Allowance. The Old Age Security program is financed from Government of Canada general tax revenues.

The following tables present information on monthly benefits, beneficiaries and payments by province or territory.

(dollars) Fiscal Year	Basic Pension	Income Supplement		Allowance		Increase
		Single	Married	Regular	Survivor	
Monthly benefit by fiscal year						
2004-2005 Actuals						
January 1, 2005	471.76	560.69	365.21	836.97	924.04	0.0%
October 1, 2004	471.76	560.69	365.21	836.97	924.04	1.1%
July 1, 2004	466.63	554.59	361.24	827.87	913.99	0.7%
April 1, 2004	463.39	550.73	358.73	822.12	907.64	0.2%
2004-2005 Estimates						
January 1, 2005	471.77	560.70	365.22	836.99	924.06	0.2%
October 1, 2004	470.83	559.58	364.49	835.32	922.22	0.9%
July 1, 2004	466.63	554.59	361.24	827.87	913.99	0.7%
April 1, 2004	463.39	550.73	358.73	822.12	907.64	0.6%
2003-2004 Actuals						
January 1, 2004	462.47	549.63	358.01	820.48	905.83	0.2%
October 1, 2003	461.55	548.53	357.30	818.85	904.03	0.0%
July 1, 2003	461.55	548.53	357.30	818.85	904.03	1.2%
April 1, 2003	456.08	542.03	353.06	809.14	893.31	0.6%
Fiscal year average (annual benefits)						
2004-2005 Actuals	5,620.62	6,680.10	4,351.17	9,971.79	11,009.13	1.7%
2004-2005 Estimates	5,617.86	6,676.80	4,349.04	9,966.90	11,003.73	2.3%
2003-2004 Actuals	5,524.95	6,566.16	4,277.01	9,801.96	10,821.60	2.9%

Table 10: Number of Persons Receiving Old Age Security Benefits, by Province or Territory and by Type

Province or Territory	March 2004				March 2005			
	Old Age Security (OAS) Pension	Guaranteed Income Supplement (GIS)	Allowance	GIS as % of OAS	Old Age Security (OAS) Pension	Guaranteed Income Supplement (GIS)	Allowance	GIS as % of OAS
Newfoundland	66,611	44,165	4,357	66.30	68,079	44,246	4,275	64.99
Prince Edward Island	18,732	9,344	612	49.88	18,993	9,150	593	48.18
Nova Scotia	129,251	57,996	4,445	44.87	130,968	58,051	4,441	44.32
New Brunswick	101,856	52,143	4,164	51.19	103,348	51,968	4,221	50.28
Quebec	998,167	478,665	31,132	47.95	1,019,463	480,043	31,802	47.09
Ontario	1,504,986	435,392	25,000	28.93	1,537,943	438,245	26,989	28.50
Manitoba	156,166	59,805	3,402	38.30	156,598	58,739	3,594	37.51
Saskatchewan	145,589	58,078	3,287	39.89	145,745	57,561	3,499	39.49
Alberta	320,319	115,818	7,334	36.16	328,045	115,469	7,372	35.20
British Columbia	529,899	175,731	9,501	33.16	542,962	179,703	10,852	33.10
Yukon	1,939	658	43	33.94	2,016	678	48	33.63
Northwest Territories ^a	2,554	1,520	152	59.51	2,668	1,539	160	57.68
International ^b	74,296	9,036	82	12.16	76,554	8,898	82	11.62
Total	4,050,365	1,498,351	93,511	36.99	4,133,382	1,504,290	97,928	36.39

a. Data for Nunavut are included.

b. Persons receiving Canadian Old Age Security benefits under International Agreements on Social Security.

Table 11: Old Age Security Payments, by Province or Territory and by Type, Fiscal Year 2004-2005

Province or Territory	Old Age Security (OAS) Pension	Guaranteed Income Supplement (GIS)	Allowance	Total
Newfoundland	378,841,564	167,341,907	22,073,517	568,256,988
Prince Edward Island	105,976,153	35,038,877	2,691,707	143,706,737
Nova Scotia	728,838,127	209,005,901	19,701,050	957,545,078
New Brunswick	575,030,878	190,863,574	20,386,223	786,280,675
Quebec	5,606,954,939	1,833,807,493	139,446,088	7,580,208,520
Ontario	8,215,393,603	1,888,987,200	136,057,151	10,240,437,954
Manitoba	869,121,933	219,766,914	17,747,384	1,106,636,231
Saskatchewan	819,316,715	214,027,606	18,039,583	1,051,383,904
Alberta	1,765,989,125	467,922,059	37,003,661	2,270,914,845
British Columbia	2,866,612,392	774,628,895	54,078,302	3,695,319,589
Yukon	10,996,622	2,649,440	240,676	13,886,738
Northwest Territories ^a	14,723,617	7,065,134	1,039,431	22,828,182
International ^b	151,390,646	27,050,039	278,533	178,719,218
Total	22,109,186,314	6,038,155,039	468,783,306	28,616,124,659
Recovery tax portion of OAS	-745,144,027			-745,144,027
Total including recovery tax	21,364,042,287	6,038,155,039	468,783,306	27,870,980,632

a. Data for Nunavut are included.

b. Persons receiving Canadian Old Age Security benefits under International Agreements on Social Security.

Table 12: Major Regulatory Initiatives

Regulations	Expected Results	Performance Measurement Criteria	Results Achieved
Canada Pension Plan Regulations - Automatic reinstatement of CPP Disability benefits: Amendments to CPP Regulations that enable the SDC to implement the new automatic reinstatement provision were approved in January 2005. Legislative amendment to the CPP for automatic reinstatement of CPP disability benefits was contained in Bill C-30, the <i>Budget Implementation Act</i> , 2004. Regulations for automatic reinstatement set out the time limitation and the information and evidence to be provided to the Minister in relation to requests for reinstatement of the CPP disability benefit under the new Section 70.1 of the CPP.	It is anticipated that this new entitlement will encourage CPP-D* clients who want to try to work to make the attempt without risking the loss of their benefits. This provision will be particularly important for beneficiaries with cyclical disabilities.	An evaluation framework for assessing automatic reinstatement is being developed.	Since this is a new provision, there are no results to report at this time.

* Canada Pension Plan Disability

Table 13: Parliamentary Committee Recommendations

The following section provides a summary of activities undertaken by Social Development Canada to respond to those Parliamentary Committee Reports that have partly or wholly affected Social Development Canada.

Raising Adult Literacy Skills: The Need For A Pan-Canadian Response. The Third Report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities.

Tabled June 2003

Available at:

<http://www.parl.gc.ca/committee/CommitteePublication.aspx?COM=3269&Lang=1&SourceId=101674>

Government of Canada Response to Raising Adult Literacy Skills: The Need For A Pan-Canadian Response. The Third Report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities.

Tabled November 2003

Available at:

<http://www.sdc.gc.ca/en/cs/comm/reports/literacy/index.shtml>

Background

- ❖ The report, *Raising Adult Literacy Skills: The Need for a Pan-Canadian Response*, was tabled by the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities in June 2003.
- ❖ The report focuses on the issue of adult literacy and its connected impact on education, employment, income, quality of life and health. Additionally, it identifies populations in need of particular literacy policy attention, including persons with disabilities.
- ❖ The Committee found that persons with disabilities have lower literacy levels than the rest of the Canadian population and this can pose an additional barrier in their attempts to obtain higher education and to find and maintain adequate employment.
- ❖ There were three recommendations that are related to Social Development Canada. The following is an update on the activities related to these recommendations during fiscal year 2004-2005.

Status Update on Disability-Related Recommendations

Recommendation 14

The Committee recommends that some of the National Literacy Secretariat's new resources for stable funding be allocated to literacy projects for persons with disabilities, in recognition of the fact that many individuals with learning disabilities need long-term literacy assistance for which multi-year funding would be appropriate.

Status

The National Literacy Secretariat (NLS) is funding a project related to persons with disabilities and literacy. A formal request should be made to the National Literacy Secretariat to provide input.

Input is still needed on anything that SDC's Office for Disability Issues has done with the NLS to respond to the spirit of the recommendation.

Table 13: Parliamentary Committee Recommendations**(Cont.)****Recommendation 15**

The Committee recommends that the comprehensive agreement that is currently being negotiated with the provinces and territories to remove barriers to participation in work and learning for persons with disabilities include literacy and numeracy skills development as key components.

Status

The federal-provincial Multilateral Framework and Labour Market Agreements for Persons with Disabilities (LMAPD) came into effect on April 1, 2004. Through two-year bilateral agreements with all provinces, the Government of Canada contributes funding to provincial programs and services to improve the employment situation of Canadians with disabilities by enhancing their employability, increasing the employment opportunities available to them, and building on their existing knowledge base.

Provincial labour market programs and services funded under the LMAPD are to be consistent with one or more of the following priority areas: education and training; employment participation; employment opportunities, connecting employers and persons with disabilities; and building knowledge. Programs and services enhancing literacy and numeracy skills could be included.

Provinces are responsible for the design, delivery and administration of LMAPD-funded programs and services. Governments have the flexibility to determine their own priorities and approaches in addressing the needs of persons with disabilities in their jurisdictions.

Recommendation 16

The Committee recommends that the federal government expand the budget (i.e., \$23.8 million in 2003-2004) of the Opportunities Fund for Persons with Disabilities by \$5 million and dedicate additional funding to literacy and numeracy development.

Status

In an effort to increase coherence in its labour market programming for persons with disabilities, the Government of Canada is undertaking a review of the Opportunities Fund (OF). This review will examine a range of options and strategies to strengthen OF's role in enhancing the inclusion of Canadians with disabilities in the life of their communities. Flexibility to address a broad range of issues which affect the productive engagement of persons with disabilities, such as literacy and numeracy skills, will be an important consideration in moving forward.

Listening to Canadians: A First View of the Future of the Canada Pension Plan Disability Program. The Fifth Report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities.

Tabled in June 2003

Available at:

<http://www.parl.gc.ca/InfoComDoc/37/2/HUMA/Studies/Reports/humarp05-e.htm>

Government of Canada Response to Listening to Canadians: A First View of the Future of the Canada Pension Plan Disability Program. The Fifth Report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities.

Tabled in November 2003

Available at:

<http://www.sdc.gc.ca/asp/gateway.asp?hr=/en/isp/pub/cpp/disability/5threport/5thpg1.shtml&hs=cdp>

Table 13: Parliamentary Committee Recommendations**(Cont.)****Status**

After the end of the 2004-2005 fiscal year, on April 28, 2005, the Minister of Social Development tabled the Government of Canada's first progress report on the commitments made in the government's response to the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities' report, *Listening to Canadians: A First View of the Future of the Canada Pension Plan Disability Program*.

The progress report detailed the significant achievements of Social Development Canada and the Government since its response was tabled in November 2003. The progress report focused on the role that CPP Disability is playing in improving the delivery of benefits to Canadians and the ongoing work being done to simplify and improve the application process.

Notably, the progress report discussed the passage of legislation to implement the Automatic Reinstatement of CPP Disability benefits, which came into effect on January 31, 2005. The report also outlines progress made in areas related to simplifying and streamlining the application process, including a pilot project to simplify the CPP Disability application process.

New policy development was also discussed in the report, which committed the Government to working with the provinces and territories to consider options that would address the issues of long-term contributors and the waiting period for terminally ill applicants. A file review on the effects of current contributory eligibility requirements on long-term CPP contributors and the possible elimination of the four-month waiting period for terminally ill applicants was conducted. These reviews provided a profile of these contributors and a better understanding of how the current eligibility requirement affected their application.

Work has begun on a comprehensive evaluation of CPP Disability to follow through on another commitment in the government response. The evaluation will focus on validating the objectives of the program and determining the extent to which the program is being appropriately delivered to clients and stakeholders. The Government has engaged its provincial and territorial partners and established a client interface working group that reports to the CPP Committee to focus on improving client coordination mechanisms.

***The Guaranteed Income Supplement: The Duty to Reach All.* Sixth Report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities**

Tabled in December 2001

Available at:

<http://www.parl.gc.ca/InfoComDoc/37/1/HUMA/Studies/Reports/HUMARP6-E.HTM>

Government of Canada Response to *The Guaranteed Income Supplement: The Duty to Reach All.* The Sixth Report of the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities

Tabled May 1, 2002

Available at:

<http://www.sdc.gc.ca/en/isp/pub/oas/6threport/6thtoc.shtml>

On December 4, 2001, the Standing Committee on Human Resources Development and the Status of Persons with Disabilities issued its Sixth Report entitled, *The Guaranteed Income Supplement: The Duty to Reach All*. In this report, the Standing Committee recognized that the Guaranteed Income Supplement (GIS) is an essential program for low- and moderate-income seniors and recommended that the department continue its efforts to identify and contact seniors who may be eligible for the GIS. The former Human Resources Development Canada tabled an official response to the Committee on May 1, 2002, entitled, *Reaching Canadians for 75 Years*. Since then, the department has undertaken the following activities to increase awareness of the GIS and encourage people to apply.

Table 13: Parliamentary Committee Recommendations**(Cont.)**

Committee Recommendation	Since May 2002, SDC has...	Current Status
❖ The simplification and automation of notification, application and renewal processes (<i>Recommendations 1, 2 and 6</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Worked with the CRA to integrate the application for renewed GIS benefits through regular income tax reporting system. ❖ Worked with the CRA to reach GIS clients who are not filing individual tax returns and encourage them to do so. ❖ Simplified forms for individuals from whom these are still required, including working with the CRA to develop pre-filled applications for first-time applicants. ❖ Annual mailings to selected low-income seniors who have not applied but are identified through the tax system as potentially eligible for income supplements. ❖ Simplified policies. 	Refer to <i>Strategic Outcome #5: A Canada where service delivery is focused on citizen needs.</i>
❖ An extensive public awareness campaign (<i>Recommendation 5</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Targeted mailouts of forms and information with 4.5 million T4 Statements. ❖ GIS national advertising campaign of advertisements on television, radio, and in weekly community newspapers. ❖ Ongoing public awareness through Outreach activities. ❖ Letters sent by CCRA to elderly, low-income tax filers over age 65 who declared low income but had not applied for OAS and/or GIS benefits. 	Public awareness is ongoing through Outreach activities in local offices. CRA continues to issue letters to tax filers who may be eligible for public pensions.
❖ Public reporting of the Government's progress on the GIS under-subscription issue (<i>Recommendation 7</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 2002-2003 HRDC Departmental Performance Report. ❖ 2003-2004 SDC Departmental Performance Report. 	Ongoing

In moving forward, activities and accomplishments that further advance GIS Take-Up will be addressed in tandem with our efforts to modernize our programs and services for the benefit of all Canadians. (See *Strategic Outcome 5: A Canada where service delivery is focused on citizen needs.*)

Table 14: Audits and Evaluations

Social Development Canada (SDC) is committed to ensuring that it gets the best possible results from its programs, policies and services, and that it does so in an effective and efficient manner. The department can assess this through audits and evaluations.

Audits provide management with objective assessments and assurance on key aspects of management practices, control systems, and information used for decision-making and financial reporting. Audits also guide management in determining where the organization is most exposed to risk, and what remedial actions are available and appropriate.

Evaluations, on the other hand, examine all elements of a program, ranging from the procedures and policies that are used to design and deliver the program, to measuring the achieved results or impacts—both intended and unintended—of the program. Evaluations provide credible and objective evidence of how well programs and policies are working, and how they might be improved.

While the evaluation and audit functions are distinct, both contribute to ensuring that the SDC has timely, strategically-focused, objective and evidence-based information on its management practices and on the performance of its policies, programs and services, to produce better results for Canadians.

Fiscal year 2004-2005 was a year of ongoing change for Internal Audit and Evaluation that included a departmental reorganization, the creation of Service Canada, and the initiatives of the Office of the Comptroller General which are expected to culminate in a new Treasury Board Internal Audit Policy. All of these factors had a profound impact, most particularly on the internal audit function. Within this context, the Audit and Evaluation Directorate developed risk-oriented, multi-year audit and evaluation plans to ensure that resources were focused on significant departmental programs, services and priorities.

In keeping with the direction of the Office of the Comptroller General, internal audit coverage included the mapping and assessment of control frameworks for programs deemed to be higher risk. In addition, a significant effort was dedicated to the attestation of financial statements and system capabilities and security. Fiscal year 2004-2005 could be qualified as being highly productive in providing a solid foundation for continued assurance services.

Despite the significant changes that were occurring in its external environment, within the Audit and Evaluation Directorate reporting relationships remained stable and clear, modern audit methodologies and tools were familiar to staff, and the external Quality Assurance process produced results that clearly demonstrated the soundness of audit approaches and products and helped to ensure continued improvement of the function.

The audit work plan for 2004-2005 was ambitious and was predicated on certain resource levels. Staff changes throughout the year and the concurrent resource shortfalls had an impact on the completion of planned work and, consequently, some audit projects are experiencing delays.

During fiscal year 2004-2005, a significant amount of time and effort was dedicated to working with provincial and territorial governments in undertaking joint evaluation work. Most notable was the completion of a joint comprehensive evaluation of the National Child Benefit Initiative. This was an important achievement in partnership and accountability. In addition, evaluation officials were closely involved in the development of an overarching *Evaluation Framework for Early Learning and Child Care*. This work was undertaken jointly through a federal/provincial/territorial evaluation working group.

Table 14: Audits and Evaluations**(Cont.)**

Evaluation efforts also focused on grant and contribution programs, labour market agreements for persons with disabilities, and income security programs. Planning has begun on a number of evaluations of income security programs, including the Canada Pension Plan Disability program and the Old Age Security program.

SDC publishes and makes its audits and evaluations available to Canadians. The following chart includes audits, reviews and evaluation studies that were published, completed or in progress during 2004-2005, and are organized by departmental strategic outcomes. Executive summaries, observations, recommendations and management action plans are published on SDC Internet sites.²⁵

Audits and Evaluations	
To provide Canadians with:	As demonstrated by the findings of the following:
A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Consolidated Statement of Administrative Costs Charged to the Canada Pension Plan by HRDC, March 31, 2003 (completed)</i> ❖ <i>Attest Audit of the Administrative Costs Charged to the Canada Pension Plan for year ending March 31, 2004 (completed)</i> ❖ <i>Guaranteed Income Supplement: Process Control Mapping and Analysis (in progress)</i>
A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Audit of Canada Pension Plan Disability (in progress)</i> ❖ <i>Evaluation of the Canada Pension Plan Disability Vocational Rehabilitation Program (published)</i> ❖ <i>Summative Evaluation of the Canada Pension Plan Disability Program (in progress)</i> ❖ <i>Summative Evaluation of the Manitoba Labour Market Agreement for Persons with Disabilities (in progress)</i> ❖ <i>Summative Evaluation of the Prince Edward Island Labour Market Agreement for Persons with Disabilities (in progress)</i> ❖ <i>Demonstration Evaluation of the Manitoba Disability Research Project (in progress)</i> ❖ <i>Summative Evaluation of Opportunities Fund for Persons with Disabilities (in progress)</i>

²⁵ Recent evaluations and special studies are posted at <http://www.sdc.gc.ca/en/cs/sp/sdc/evaluation/page00.shtml>. Recent audits and reviews are posted at <http://www.sdc.gc.ca/en/cs/sp/sdc/audit/page00.shtml>.

Audits and Evaluations	(Cont.)
A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Audit of Social Development Partnerships Program (completed)</i> ❖ <i>The Voluntary Sector Initiative Process Evaluation (published)</i> ❖ <i>Evaluation of the Sectoral Involvement in Departmental Policy Development (SIDPD) (published)</i> ❖ <i>Summative Evaluation of Community Inclusion Initiative (in progress)</i> ❖ <i>Summative Evaluation of Social Development Partnerships Program (in progress)</i>
A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Early Implementation Review of the New Horizons for Seniors Program (in progress)</i> ❖ <i>Federal/Provincial/Territorial Evaluation of the National Child Benefit Initiative (completed)</i> ❖ <i>Evaluation of the Federal Grant Provided to the Canadian Policy Research Networks Inc. (completed)</i> ❖ <i>Multilateral Framework on Early Learning and Child Care (in progress)</i>
A Canada where service delivery is focused on citizen needs.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Audit of National Software Distribution/Release Management (completed)</i> ❖ <i>Comprehensive Audit of Information Technology Security (completed)</i> ❖ <i>2003 Annual Systems Under Development (SUD) Audit Report for Canada Student Loans and Grants System (CSLGS) and Income Security Programs Information Technology Renewal (ISP-ITR) (completed)</i> ❖ <i>Managed Network Services Audit (completed)</i> ❖ <i>Audit of Application Development (in progress)</i> ❖ <i>System Under Development (SUD) Audit – Income Security Programs Information Technology Renewal (in progress)</i> ❖ <i>System Under Development (SUD) Audit – Enterprise Portal (e-Portal) (in progress)</i> ❖ <i>Modernizing Services for Canadians – Phase I Evaluation (completed)</i>
Effective corporate services.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Review of the HRDC Financial Statements – March 31, 2003 (completed)</i> ❖ <i>Audit of Management of Personal Information (published)</i> ❖ <i>Priority Payments Audit (in progress)</i>

Table 15: Sustainable Development Strategy

Following the reorganization of Human Resources Development Canada (HRDC) in December 2003, HRDC's 2004-2006 sustainable development strategy was tabled in Parliament on behalf of Social Development Canada (SDC) and Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). Although the goals of this strategy were developed prior to the creation of SDC, the Minister committed to tabling a new departmental strategy by 2006 that would contribute to sustainable development goals, objectives and targets that coincide with the mandate of the department.

During the reporting period, SDC worked to complete sustainable development commitments within the context of the department's mandate. SDC administers shared corporate services for both SDC and HRSDC.

Key Goals and Objectives

There are four goals in the current sustainable development strategy and objectives have been identified for each goal:

- Goal #1: Strengthen HRDC's capacity to move forward on a path to sustainable development**
 - ❖ **Objective 1.1:** Ensure horizontal commitment to sustainable development
- Goal #2: Sustaining our internal operations**
 - ❖ **Objective 2.1:** Promote environmentally responsible transportation principles within HRDC
 - ❖ **Objective 2.2:** Reduce the amount of waste sent for disposal
 - ❖ **Objective 2.3:** Increase Aboriginal procurement by HRDC in support of sustainable communities
 - ❖ **Objective 2.4:** Reduce the environmental impact of our procurement
- Goal #3: Develop the social and labour market dimensions of sustainable development in HRDC**
 - ❖ **Objective 3.1:** Support a sustainable society by increasing awareness of the importance of ensuring effective supports and services for children and families
 - ❖ **Objective 3.6:** Continue building a better understanding of the implications of sustainable development for HRDC's social policies and programs
- Goal #4: Build sustainable development into HRDC's corporate culture**
 - ❖ **Objective 4.1:** Increase awareness of sustainable development
 - ❖ **Objective 4.2:** Improve the transmission of program services to clients

Although the goals of this strategy were developed prior to the creation of SDC, they remain relevant to SDC because they support the integration of sustainable development into departmental operations. In turn, these goals underlie the department's mandate and the achievement of its strategic outcomes.

Table 15: Sustainable Development Strategy**(Cont.)****Targets and Progress for the Reporting Period**

The following table presents the sustainable development targets scheduled for completion during the reporting period, along with a description of the progress to date in addressing the commitments. The targets in progress were delayed as a result of ongoing departmental transformation during the past year.

Targets for this reporting period	Progress to date
Target 1.1.1 Develop a vision for Sustainable Development that clearly defines HRDC's role and provides a long-term framework and direction for HRDC's objectives by March 31, 2005	Target 1.1.1 Target in progress A draft vision paper has been completed that places sustainable development within the new mandate. This target is being completed in conjunction with work on a departmental social policy framework.
Target 2.1.1 Establish a baseline figure for ethanol use in departmental fleet vehicles, by March 31, 2005	Target 2.1.1 Target completed The baseline figure is based on fuel usage in 2004-2005: ethanol usage is 1% (5,162 litres) of total fuel purchases. This is limited to Western Canada and National Headquarters.
Target 2.1.2 Increase ethanol use in departmental fleet vehicles beyond the 2005 baseline figure, by 10% by March 31, 2006 Note: Target values will be determined after the baseline figure has been established.	Target 2.1.2 Target in progress Increased usage is based on improvement in reporting accuracy by fuel suppliers as well as increased awareness of the locations that supply ethanol blended fuels. There will be a 10% increase in ethanol use to the 2005 baseline by March 31, 2006 and 20% by March 31, 2007
Target 2.1.3 Develop a commuter options strategy (with assistance from Transport Canada) for HRDC, by December 31, 2004	Target 2.1.3 Target in progress A draft strategy was completed by the target date. This strategy is being reviewed and aligned with the Government strategy being developed by Transport Canada.
Target 2.1.4 Promote commuter options by developing and launching the necessary guidance materials, tools, Web site, etc. by December 31, 2005	Target 2.1.4 Target in progress A communications strategy, Web site and other products are currently being developed. The Transit Pass Program has been launched and a payroll deduction system was put in place.
Target 2.2.1 Conduct a pilot study to assess the feasibility of recycling toner and printer cartridges across the department, by March 31, 2005	Target 2.2.1. Target in progress A pilot project was implemented and results indicate that recycling toner and printer cartridges is feasible. Departmental recycling procedures have been developed.

Table 15: Sustainable Development Strategy**(Cont.)****Target 2.2.2**

Conduct a pilot study to assess the feasibility of recycling batteries across the department by March 31, 2005

Target 2.2.2. Target in progress

A pilot study was implemented and results indicate that battery recycling is feasible within the National Capital Region. The pilot study will be used to determine the feasibility of battery recycling in the regions.

Target 2.3.1

Develop a strategy specific to HRDC that would support the Procurement Strategy for Aboriginal Business (PSAB), by December 31, 2004

Target 2.3.1. Target in progress

The strategy has been drafted.

Target 2.3.2

Provide PSAB information sessions to 50% of National Headquarters' Materiel Management personnel by March 31, 2005

Target 2.3.2. Target is complete**Target 2.3.3**

Provide PSAB information sessions to HRDC regional personnel involved in materiel management activities. 50% of regional Materiel Management personnel by March 31, 2005

Target 2.3.3. Target is complete**Target 2.4.1**

Develop a strategy specific to HRDC that would support a green procurement initiative by December 31, 2004

Target 2.4.1. Target in progress

The strategy has been drafted and reviewed by management.

Target 2.4.2

Provide green procurement information sessions to HRDC National Headquarters (NHQ) personnel involved in materiel management activities. 50% of NHQ Materiel Management personnel, by March 31, 2005

Target 2.4.2. Target is complete**Target 2.4.3**

Provide green procurement information sessions to 50% of HRDC regional personnel involved in materiel management activities by March 31, 2005

Target 2.4.3. Target is complete**Target 3.6.1**

In preparation for strategic environmental assessments (SEAs), review potential policy, plan or program proposals in order to select candidates for an SEA by March 31, 2005

Target 3.6.1 Target in progress

The review has been completed. None of the policy, plan or program proposals were identified as having environmental impacts.

Table 15: Sustainable Development Strategy

(Cont.)

Target 3.6.2

Go beyond the requirements of the 1999 Cabinet Directive on the Environmental Assessment of Policy, Plan and Program Proposals and conduct at least two SEA preliminary scans (and subsequent assessments where appropriate) that is relevant to sustainable development at HRDC by March 31, 2005

Target 3.6.2 Target in progress

A formal process has been put in place to ensure strategic environmental scans are conducted across the department to determine relevance to sustainable development.

Target 4.1.1

Ensure that appropriate reference is made to sustainable development in the HRDC orientation and leadership development materials developed by the Human Resources Branch by March 31, 2005

Target 4.1.1 Target in progress

Reference to sustainable development has been incorporated in the orientation material. Revision to the leadership development material has been undertaken.

Target 4.1.2

Post sustainable development material to the on-line employee orientation package by March 31, 2005

Target 4.1.2 Target in progress

Reference to Sustainable Development has been incorporated in employee orientation material. Revision to the leadership development material has been undertaken.

Target 4.1.3

Develop and deliver a lunch and learn session within NHQ on sustainable development. Program to be developed by December 31, 2004

Target 4.1.3 Target in progress

The program for the lunch and learn session has been developed.

Target 4.1.4

Prepare a green representative package to help regions promote awareness by November 1, 2004

Target 4.1.4. Target in progress

The awareness guide has been drafted.

Table 16: Procurement and Contracting**Department/Agency:****Points to address:****Organization's input:**

1. Role played by procurement and contracting in delivering programs

The Parliamentary Secretary on Procurement Reform and the Expenditure Review Committee have both identified procurement as being critical to an organization's overall performance and recognize it as a key enabler in the effective and efficient delivery of its departmental programs.

In the Human Resources and Financial Administrative Services Branch, the contracting and procurement functional authorities work collaboratively with clients to help them meet their program requirements. This is done through the provision of advice, guidance, coaching, training and procurement and contracting services that will enable them to achieve their business goals, while abiding by the legal framework of the Government of Canada.

This also involves the provision of advice, guidance and training to SDC Materiel Management personnel, including Regional staff, who require expert advice on the procurement process and the application of related policies and procedures to effectively serve their clients. Continuous learning, courses and presentations, are also offered to managers with contracting delegation and their administrative staff.

2. Overview of how the department manages its contracting function.

SDC Materiel Management is a corporate services group servicing both SDC and HRSDC clients. Both of these client groups are provided with assets and procurement and contracting services through two organizations:

- 1) Corporate Materiel Management; and
- 2) Business Services

The **Corporate Materiel Management** organization provides functional leadership to all clients of both departments through the provision of:

- 1) Materiel Management Direction;
- 2) Policies, Guidelines and Monitoring, and Reporting;
- 3) Material Management Human Resources Professional Development; and
- 4) Materiel Management Advice

The **Business Services** Materiel Management portion of the organization provides transactional type services to both departments in the form of:

- 1) Procurement and Contracting Services; and
- 2) Assets Management Services.

Table 16: Procurement and Contracting**(Cont.)**

3. Progress and new initiatives enabling effective and efficient procurement practices.

The Materiel Management Renewal Initiative within SDC is a deliberate change management effort to transform the way we do business, in order to become a client-focused and results-oriented organization. This renewal initiative is comprised of a materiel management framework that includes a compilation of policies, procedures, guidelines, best practices and initiatives. In addition, Financial and Administrative Services Branch ensures alignment to the broader government agenda for materiel management and participates in various inter-departmental committees and initiatives—Treasury Board Advisory Committee on Contracting, Parliamentary Secretary on Procurement Reform, Government of Canada Marketplace, Green Procurement Policy Renewal, and Procurement Strategy for Aboriginal Business, etc.

Materiel Management renewal includes the following initiatives as some of its accomplishments to date:

- ❖ The 5th lead department on the Government of Canada Marketplace development;
- ❖ Repatriation of materiel management activities to corporate functional authority;
- ❖ Development of an independent review process to support fair and transparent procurement;
- ❖ Implementation of departmental procurement planning and review to support the department in strengthening its modern management practices and effective financial resource planning;
- ❖ Implementation of subject matter expert oversight committees (Procurement Review Committee);
- ❖ Exceeding departmental targets for Aboriginal procurements on a consistent basis;
- ❖ Strengthening partnerships with Public Works and Government Services Canada (PWGSC) to develop a government-wide In-Service Support Supply Arrangement and other procurement vehicles; and
- ❖ Working with Treasury Board Secretariat on the Professional Development certification project.

Table 17: Service Improvement Initiative

Between 2001 and 2003, the former Human Resources Development Canada (HRDC) conducted client satisfaction surveys using the five drivers of satisfaction as described in Treasury Board Secretariat's Common Measurement Tool (e.g., timeliness, courtesy, fairness, competence, and outcome). OAS and CPP clients, who were surveyed in the summer of 2001, revealed positive satisfaction ratings and the information gathered through the survey was used to establish service improvement plans and initiatives. In 2004-2005, service improvement continues to be a fundamental driver for SDC. Efforts under the Modernizing Service for Canadians initiative and beyond have reflected the department's "citizen-centred" philosophy and have provided a solid foundation to the Service Canada initiative announced in the 2005 Budget.

Results Achieved for SDC

1.1 Baseline client satisfaction levels and progress towards achieving satisfaction targets

- ❖ 2001 Client Satisfaction Survey:
 - ❖ Ninety-three percent expressed satisfaction with the quality of service they received at an HRDC office, with 70% being very satisfied.
 - ❖ Eighty percent expressed satisfaction with the quality of service received when calling HRDC, with over half being very satisfied.

1.2 Service standards for all key public services: setting the performance standards

- ❖ In 2004-2005, SDC continued the process of developing performance indicators that will serve as benchmarks to establishing internal and external expectations, improving performance for Canadians, and measuring the longer-term benefit to Canadians that stem from the department's programs and services.

1.3 Main achievements in improving service from a citizen-centred perspective

- ❖ **Online Services:** SDC has made a commitment to providing Canadians with quick and efficient service, through a variety of ways, examples include:
 - ❖ The View and Update Personal Information (VUPI) enables individuals receiving CPP or OAS pensions or benefits to view their monthly benefit and update their address, telephone number, and their cheque or direct deposit payment destination; and
 - ❖ The Statement of Contributions Online (SOC Online) provides CPP contributors with a quick, easy and secure way to view and print an up-to-date version of their CPP Statement of Contributions.
- ❖ **Guaranteed Income Supplement (GIS) Accessibility:** SDC has made a commitment to increase awareness of the GIS and to simplify the application and renewal processes. In that vein, SDC has undertaken various efforts to contact seniors who may be eligible, but have not yet applied for the GIS. Examples include:
 - ❖ Mail-outs of 4.5 million information inserts are provided annually with OAS T4 statements. The inserts provide important information about the Old Age Security and Canada Pension Plan benefits including information about the GIS and how to apply for it.
 - ❖ The Simplification and Automation of Processes: Annual data exchanges with the Canada Revenue Agency (CRA) enabled the department to automatically renew 1.3 million of the 1.5 million GIS recipients without requiring a new application and to send pre-filled GIS applications to OAS pensioners whose tax return indicates income eligibility for GIS. The remaining 200,000 GIS recipients, most of whom do not file tax returns, receive a renewal application by mail.
 - ❖ The CRA also assists with the Community Volunteer Income Tax Program (CVITP). Last year over 16,100 tax volunteers assisted half a million Canadians in preparing their tax returns during filing season. The volunteers received training to recognize situations where a client would benefit from SDC services and programs, in particular, the Old Age Security pension and the GIS.

Table 17: Service Improvement Initiative**(Cont.)**

SDC is proud of the many service improvements that have been implemented over the past five years and is confident of the progress that is planned for the future. In addition to the efforts that have been dedicated to improving the delivery of income security programs, the department has actively managed the on-line Canadians Gateway of the Canada Site, successfully harmonized the call centres, consolidated the 170 Web sites of SDC and HRSDC, and strongly supported Canada's position as a leader in the delivery of electronic and on-line services to citizens. As a major partner in the Service Canada initiative, SDC will continue to pursue opportunities for greater service delivery transformations in collaboration with partner organizations.

Table 18: Travel Policies

Social Development Canada follows and uses Treasury Board of Canada Secretariat Travel policies parameters.

Table 19: Horizontal Initiatives

National Child Benefit
Federal-Provincial-Territorial Early Childhood Development Agreement
Federal-Provincial-Territorial Multilateral Framework on Early Learning and Child Care
Voluntary Sector Initiative

Information on Social Development Canada's Horizontal Initiatives will be used to populate the Horizontal Results Database located at
<http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/eppi-ibdrp/hrdb-rhbd/profile.asp>.

Other Items of Interest

Policy 2004-2005

The Management Accountability Framework

- ❖ The Management Accountability Framework (MAF) is a comprehensive management framework developed by Treasury Board Secretariat (TBS) to align management expectations to results for Canadians. It provides public service managers, especially deputy heads, with a comprehensive and integrated model for management and for management improvement.
- ❖ In 2004-2005, Social Development Canada worked collaboratively with TBS to fulfill its current-year obligations with respect to the MAF, including the preparation of a mandate statement and the identification of priorities and strategic outcomes for the new department; the development of the department's first Program Activity Architecture and its application to both the Departmental Performance Report (DPR) and the Report on Plans and Priorities (RPP); and the launch of the Social Policy Framework in response to the recognized need for a broad, integrative policy framework for the department. SDC received recognition from TBS for its ongoing efforts to integrate the PS Code of Values and Ethics into departmental activities.

Risk Management at SDC

In recent years, federal expectations of good governance have emphasized the necessity of taking corporate risk management into account in all planning and delivery activities at the strategic and operational levels. In April 2001, the Treasury Board Secretariat (TBS) provided the Integrated Risk Management (IRM) Framework to assist federal departments with incorporating IRM into management practices organization-wide or on an enterprise-wide basis. IRM provides a department-wide perspective that is an explicit and systematic approach to managing strategic, operational and project risks relative to organizational objectives. It allows an organization to capitalize on new opportunities and to enhance performance and predictability in achieving results.

Incorporating integrated risk management in all aspects of corporate decision-making and planning is a process that evolves to maturity. A mature IRM environment requires cultural change, consistent application, sound communications, engagement strategies and, most importantly, senior management support.

Social Development Canada has applied our Management Accountability Framework and conducted a corporate risk assessment process to identify our department's top key risks and to set the stage for corporate mitigation strategies. Corporate-level risks lie in the following four priority areas:

PRIORITY ONE: SDC's ability to provide policy and program leadership in support of Government of Canada commitments in order to improve the income security and well-being of Canadians such as Early Learning and Child Care initiative, Guaranteed Income Supplement benefits and retroactivity issues affecting low-income seniors.

PRIORITY TWO: SDC's policy, program and service continuum. New governance and accountability structures are needed to ensure functional direction to delivery operations and regular two-way flow of information and knowledge between SDC and the Service Canada initiative.

PRIORITY THREE: SDC's ability to demonstrate improved accountability for results, sound financial management and to align governance structures, resources and people to respond to our changing mandate, new comptrollership, legislative, human resource modernization, reporting and IT requirements.

PRIORITY FOUR: SDC's ability to establish a social policy leadership role federally, and our capacity to exercise a broader sphere of influence through strategic partnerships, to bring greater coherence to a transformative policy agenda—with core, partnership and enabler roles. This includes our capacity to develop evidence-based policy, through the application of a social policy framework, social indicators framework, a knowledge plan, and, other policy instruments.

Our Corporate Risk Profile contains details on these risks and the mitigation strategies.

Risk assessments and mitigation strategies were also developed to address a significant set of new policy and program priorities, including:

- ❖ An Early Learning and Child Care (ELCC) initiative involving a \$5 billion investment over five years; includes initiatives for First Nations children on reserve, with attendant expectations regarding Federal-Provincial/Territorial (FPT) management, accountability and reporting frameworks;
- ❖ A \$68 million expansion of Understanding the Early Years (UEY) initiative;
- ❖ A commitment to fostering the social economy;
- ❖ An increase in the Guaranteed Income Supplement (GIS) benefits for low-income seniors (a corresponding investment of \$2.7 billion over five years, with a total of 1.6 million GIS recipients);
- ❖ An increase in funding for the New Horizons for Seniors program (from \$10 million to \$25 million per year) to promote voluntary sector activities by and in support of seniors;
- ❖ The creation of a National Seniors' Secretariat within SDC to serve as a focal point to address the new challenges facing seniors (an investment of \$13 million over five years), and, the development of a National Action Plan for Seniors;
- ❖ The development of a 10-year-action plan for disability in conjunction with stakeholders and communities;
- ❖ New tax measures for persons with disabilities and for caregivers and the development of related policies; and
- ❖ A \$6 million grant to the Canadian National Institute for the Blind (CNIB) to improve accessibility of information and written culture for Canadians with print disabilities (this involves the digitization of key collections).

The additional budget announcement of the Service Canada initiative in the 2005 budget represents a major innovation that will be managed based on the analysis of risks involved.

International Relations

Horizontal Initiatives and International Relations Division has played a central role in Social Development Canada's international engagement during the reporting period. It has provided strategic advice on international relations, managed the SDC's bilateral relations, participated in international organizations and events, and provided policy and operational support to Ministers and senior management related to international activities. This included, for example:

- ❖ Hosting foreign delegations from Russia, Australia, Turkey, Korea, Estonia, New Zealand and Kazakhstan;
- ❖ Participating at the Ad-Hoc Committee Meeting for the development of a United Nations Convention for persons with disabilities;
- ❖ Coordinating Ministerial and/or senior management participation at the United Nations Commission for Social Development, the Organization of Economic Cooperation and Development, and the United Nations Commission on the Status of Women;
- ❖ Ministerial trip to Israel and the Palestinian Territories; and
- ❖ Development of an International Policy Framework.

Gender Analysis

Social Development Canada is committed to integrating gender-based analysis throughout its policy and program activities so that the potential differential impacts of policies and programs on women and men are identified. In April 2004, a specialized unit for gender analysis was created with the mandate to support the integration of gender considerations into the work of the department. In this reporting period, SDC, for example, has participated in the Canadian delegation to the United Nations Commission on the Status of Women and has organized a seminar on child care and gender equality.

Official Language Minority Communities

Social Development Canada is committed to enhancing the vitality of official language minority communities by taking their needs into consideration when developing policies, programs and initiatives. This department is also dedicated to fostering the full recognition and use of both English and French in Canadian society.

In April 2004, a unit was created within the department to build close ties with the communities and foster an open dialogue. As part of the Government Action Plan on Official Languages, SDC implemented two initiatives to support official languages minority communities: a research project to gain a better understanding of how child care services in French influence the cultural and linguistic development of young children; and an initiative to help national organizations increase their ability to share their knowledge on early childhood development and to promote the interest of the minority language communities.

Collectivités de langue officielle en situation minoritaire

Développement social Canada est déterminé à renforcer la vitalité des collectivités de langue officielle en situation minoritaire en prenant leurs besoins en considération au moment d'élaborer des politiques, des programmes et des initiatives. Le Ministère est aussi déterminé à favoriser la pleine reconnaissance et l'utilisation de l'anglais et du français dans la société canadienne.

En avril 2004, une section a été créée au sein du Ministère et chargée de forger des liens avec les collectivités et de favoriser un dialogue ouvert. En vertu du Plan d'action du gouvernement pour les langues officielles, DSC a mis en œuvre deux initiatives pour soutenir les collectivités de langue officielle en situation minoritaire : un projet de recherche afin de mieux comprendre comment les services de garde en français influencent le développement culturel et linguistique des jeunes enfants; et une initiative ayant pour objet d'aider des organismes nationaux à renforcer leur capacité en matière de partage des connaissances au sujet du développement de la petite enfance et de promouvoir l'intérêt des collectivités de langue officielle en situation minoritaire.

- ❖ La création d'un Secrétariat national pour les aînés à DSC qui servira de point de convergence des efforts visant à relever les nouveaux défis qui se posent aux aînés (investissements de 13 millions de dollars sur cinq ans), ainsi que l'élaboration d'un plan d'action national pour les aînés;
 - ❖ L'établissement d'un plan d'action décennal pour les personnes handicapées en collaboration avec les parties prenantes et les collectivités;
 - ❖ De nouvelles mesures fiscales pour les personnes handicapées et les soignants et l'élaboration de politiques connexes;
 - ❖ Une subvention de 6 millions de dollars à l'Institut national canadien pour les aveugles (INCA) pour améliorer l'accessibilité de l'information et favoriser la culture de l'écrit pour les personnes handicapées incapables de lire les imprimés (et notamment la numérisation de collections clés).
- De plus, l'initiative Service Canada annoncée dans le Budget de 2005 représente une importante innovation dont la gestion se fondera sur l'analyse du risque.

Relations internationales

La Division des initiatives horizontales et des relations internationales a joué un rôle central en ce qui concerne les activités internationales de Développement social Canada pendant la période visée par le rapport. Elle a fourni des conseils stratégiques sur les relations internationales, gère les relations bilatérales de DSC, pris part aux activités d'organisations internationales et participé à des événements internationaux, en plus de fournir du soutien stratégique et opérationnel aux ministres et à la haute direction en matière d'activités internationales. En voici des exemples :

- ❖ accueil de délégations étrangères provenant de la Russie, de l'Australie, de la Turquie, de la Corée, de l'Estonie, de la Nouvelle-Zélande et du Kazakhstan;
- ❖ participation à la réunion du comité spécial chargé de l'élaboration d'une Convention des Nations Unies pour les personnes handicapées;
- ❖ coordination de la participation des ministres ou de la haute direction à la Commission des Nations Unies pour le développement social, à l'Organisation de coopération et de développement économiques et à la Commission des Nations Unies sur le statut de la femme;
- ❖ voyage du Ministre en Israël et dans les Territoires palestiniens;
- ❖ élaboration d'un cadre de politique à l'échelle internationale.

Analyse comparative entre les sexes

Développement social Canada est déterminé à intégrer l'analyse comparative entre les sexes à toutes ses activités de programme et de politique, afin que les répercussions de ses politiques et programmes qui peuvent se révéler différentes selon qu'elles s'exercent sur les femmes ou sur les hommes puissent être déterminées. En avril 2004, une section spécialisée de l'analyse comparative entre les sexes a été créée et chargée de soutenir l'intégration des questions touchant les hommes et les femmes dans le travail du Ministère. Pendant la période de référence, DSC a notamment fait partie de la délégation canadienne auprès de la Commission des Nations Unies sur le statut de la femme et a organisé un colloque sur la garde à l'enfance et l'égalité entre les sexes.

PREMIÈRE PRIORITE : La capacité de DSC d'assurer un leadership en matière de politiques et de programmes à l'appui des engagements du gouvernement du Canada afin d'améliorer la sécurité du revenu et le mieux-être des Canadiens et des Canadiennes, par exemple l'initiative de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants, les prestations du Supplément de revenu garanti et la question de la rétroactivité pour les aînés à faible revenu.

DEUXIÈME PRIORITE : Le continuum des politiques, programmes et services de DSC. De nouvelles structures de gouvernance et de reddition des comptes sont essentielles pour assurer l'orientation fonctionnelle des activités et la transmission bidirectionnelle de l'information et du savoir entre DSC et l'Initiative Service Canada.

TROISIÈME PRIORITE : La capacité de DSC de démontrer de meilleurs résultats en matière de reddition des comptes, une saine gestion financière et la capacité d'harmoniser ses structures de gouvernance, ses ressources et son personnel pour répondre à son mandat changeant et aux nouvelles exigences découlant de la fonction de contrôleur, de la loi, de la modernisation des ressources humaines, des rapports et de la TI.

QUATRIÈME PRIORITE : La capacité de DSC de se doter d'un rôle de leadership en matière de politique sociale au niveau fédéral et d'exercer une plus vaste influence par l'entremise de partenariats stratégiques, afin d'accroître la cohérence d'un programme par l'entremise de partenariats stratégiques — en assumant divers rôles, seul ou par le biais de partenariats, ou un rôle de facilitateur. Cela comprend notamment notre capacité d'élaborer des politiques reposant sur des éléments probants, par l'entremise du cadre de la politique sociale, du cadre des indicateurs sociaux, d'un plan du savoir et d'autres instruments de politique.

Notre profil de risque organisationnel renferme plus de détails au sujet de ces risques et des stratégies d'atténuation.

Des analyses du risque et des stratégies d'atténuation ont été également élaborées en fonction d'une gamme importante de nouvelles priorités en matière de politiques et de programmes, dont les suivantes :

- ❖ Une initiative d'apprentissage et de garde des jeunes enfants comprenant des investissements de 5 milliards de dollars sur cinq ans, y compris des activités pour les enfants des Premières nations dans les réserves, et les attentes connexes concernant des cadres fédéraux-provinciaux-territoriaux de gestion, de reddition des comptes et de rapports;
- ❖ Une expansion de 68 millions de dollars de l'Initiative Comprendre la petite enfance;
- ❖ L'engagement de favoriser l'économie sociale;
- ❖ Une augmentation des prestations du Supplément du revenu garanti pour les personnes âgées à faible revenu (investissements correspondants de 2,7 milliards de dollars sur cinq ans pour un total de 1,6 million de bénéficiaires du SRG);
- ❖ Une augmentation du financement du programme Nouveaux Horizons pour les aînés (qui passera de 10 à 25 millions de dollars par année) pour promouvoir des activités bénévoles par et pour les aînés;

Politique 2004-2005

Le cadre de responsabilisation de gestion

- ❖ Le cadre de responsabilisation de gestion (CRG) est un cadre de gestion exhaustif conçu par le Secrétaire du Conseil du Trésor (SCT) afin d'harmoniser les attentes en matière de gestion avec les résultats pour les Canadiens et les Canadiennes. Il constitue pour les gestionnaires de la fonction publique, et particulièrement pour les administrateurs en chef, un modèle exhaustif et intégré de gestion et d'amélioration de la gestion.
- ❖ En 2004-2005, Développement social Canada a travaillé avec le SCT afin de s'acquitter de ses obligations pour l'exercice en cours en ce qui concerne le CRG, y compris la rédaction d'un énoncé de mandat et la définition de priorités et d'objectifs stratégiques pour le nouveau Ministère; l'élaboration de sa première Architecture des activités de programme (AAP) et son utilisation aux fins du Rapport ministériel sur le rendement et du Rapport sur les plans et les priorités; et le lancement du cadre de la politique sociale pour répondre à un besoin reconnu du Ministère, celui de disposer d'un cadre stratégique général et intégré. Le SCT a souligné les efforts systémiques de DSC pour intégrer le Code de valeurs et d'éthique de la fonction publique à ses activités.

La gestion du risque à DSC

Ces dernières années, les attentes du gouvernement fédéral en matière de bonne gouvernance ont mis en lumière la nécessité de prendre en considération la gestion globale du risque dans toutes les activités de planification et de mise en œuvre au niveau stratégique et au niveau opérationnel. En avril 2001, le Secrétaire du Conseil du Trésor a diffusé un cadre de gestion intégré du risque pour aider les ministères fédéraux à incorporer la gestion intégrée du risque (GIR) à leurs pratiques de gestion à l'échelle du ministère ou de l'organisation. Grâce à la GIR, les ministères ont une perspective d'ensemble explicite et systématique de la gestion des risques au niveau stratégique et opérationnel et au niveau des projets par rapport à leurs objectifs. Ils peuvent ainsi exploiter de nouvelles possibilités et améliorer le rendement et la prévisibilité au chapitre de la réalisation des résultats.

L'inclusion de la gestion intégrée du risque à tous les aspects de la prise de décisions et de la planification est un processus évolutif qui tend à la maturité. Et dans le contexte de la GIR, la maturité nécessite des changements dans la culture, une application systématique, de bonnes communications, des stratégies de mobilisation, et surtout, l'appui de la haute direction.

Développement social Canada a mis en œuvre son cadre de responsabilisation de la gestion et fait une évaluation du risque à l'échelle ministérielle afin de déterminer les principaux risques auxquels il est exposé et pour poser les jalons de l'élaboration de stratégies globales d'atténuation. Les risques auxquels le Ministère est exposé se classent dans les quatre domaines prioritaires suivants :

Tableau 19 : Initiatives horizontales

Prestation nationale pour enfants
Entente fédérale-provinciale-territoriale sur le développement de la petite enfance
Cadre multilatéral fédéral-provinciale-territorial sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants
Initiative sur le secteur bénévole et communautaire
Les renseignements concernant les initiatives horizontales de Développement social Canada serviront à alimenter la Base de données sur les résultats des initiatives horizontales sur le site http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/eppl-ibdrp/hrdb-rhbd/profil_f.asp.

Tableau 18 : Politiques sur les voyages

Développement social Canada respecte et utilise les paramètres des politiques du Secrétariat du Conseil de Trésor sur les voyages.

Tableau 17 : Initiative d'amélioration des services (suite)

- ❖ Simplification et automatisation des processus : Des échanges annuels de données avec l'Agence du revenu du Canada (ARC) ont permis au Ministère de renouveler automatiquement les prestations de SRG de 1,3 million des 1,5 million de bénéficiaires, sans que ceux-ci aient besoin de remplir une nouvelle demande; DSC a pu envoyer des demandes de SRG préremplies à des bénéficiaires de la SV qui, selon leur déclaration de revenu, pourraient être admissibles au SRG. Les 200 000 autres bénéficiaires de la SRG, dont la plupart ne produisent pas de déclaration de revenu, reçoivent un formulaire de renouvellement par la poste.
 - ❖ L'ARC fournit également du soutien dans le cadre du Programme communautaire des bénévoles en matière d'impôt (PCBI). L'an dernier, plus de 16 100 bénévoles ont aidé un demi-million de Canadiens et de Canadiennes à remplir leur déclaration d'impôt pendant la période de production des déclarations. Ces bénévoles ont reçu une formation leur permettant d'identifier les contribuables qui profiteraient des programmes et services de DSC, en particulier la SV et le SRG.
- DSC est fier des nombreuses améliorations qui ont été apportées au service depuis cinq ans et est convaincu que les progrès prévus pour l'avenir se réaliseront. Outre les efforts qui ont été consacrés à l'amélioration, le Ministère a géré de façon dynamique la Passerelle pour les Canadiens du Site du Canada; il a réussi à harmoniser les centres d'appel et à consolider les 170 sites Web de DSC et de RHDC; et il a fermement appuyé la position du Canada à titre de chef de file pour la fourniture de services électroniques et de services en ligne à ses citoyens. En tant que partenaire de premier plan de l'Initiative Service Canada, DSC continuera de rechercher des occasions de transformer encore plus profondément la fourniture des services en collaboration avec des organismes partenaires.

Tableau 17 : Initiative d'amélioration des services

Entre 2001 et 2003, l'ancien Développement des ressources humaines Canada (DRHC) a mené des enquêtes sur la satisfaction des clients à partir des cinq facteurs de la satisfaction de l'Outil de mesures communes du Secrétariat du Conseil du Trésor, soit la rapidité de réponse, la courtoisie, l'équité, la compétence et le résultat. L'enquête auprès des clients de la SV et du RPC qui a été menée à l'été de 2001 a révélé des cotes de satisfaction positives et l'information recueillie dans le cadre de l'enquête a servi à la mise sur pied de plans et d'initiatives d'amélioration des services. En 2004-2005, l'amélioration des services continue de revêtir une importance fondamentale pour DSC. Les efforts entrepris en vertu de l'initiative de modernisation du service pour les Canadiens et les Canadiennes et au-delà ont reflété la philosophie « centrée sur les citoyens » du Ministère, tout en constituant une base solide pour l'initiative Service Canada annoncée dans le Budget de 2005.

Résultats obtenus par DSC

1.1 Niveaux de base de satisfaction des clients et progrès accomplis en vue d'atteindre les objectifs fixés en matière de satisfaction

- ❖ Selon l'enquête de 2001 sur la satisfaction de la clientèle :
- ❖ 93 % des répondants se sont dits satisfaits de la qualité des services qu'ils recevaient dans les bureaux de DRHC, et 70 % étaient très satisfaits;
- ❖ 80 % se sont dits satisfaits de la qualité des services qu'ils recevaient lorsqu'ils téléphonaient à DRHC, et plus de la moitié était très satisfaite.

1.2 Normes de service pour tous les services clés destinés au public : établir des normes de rendement

- ❖ En 2004-2005, DSC a continué d'élaborer des indicateurs de rendement qui serviront de repères pour établir les attentes à l'interne et à l'externe et permettre d'améliorer le rendement pour les Canadiens et les Canadiennes et de mesurer les avantages à long terme que les Canadiens et les Canadiennes retirent des programmes et services dispensés par le Ministère.

1.3 Principales réalisations au chapitre de l'amélioration des services du point de vue des citoyens

- ❖ **Services en ligne** : DSC a pris l'engagement de dispenser à la population un service rapide et efficace, par divers moyens, dont voici des exemples :
- ❖ Grâce à la fonction **Visualisation et mise à jour des renseignements personnels**, les prestataires du RPC et de la SV peuvent visualiser leurs prestations mensuelles et mettre à jour des données comme leur adresse et leur numéro de téléphone et la destination de leur chèque ou du dépôt direct de leurs prestations;
- ❖ Grâce à la fonction **État de compte du cotisant**, les cotisants disposent d'un moyen rapide, facile et sécurisé de visualiser en ligne et d'imprimer une version à jour de l'état de leurs cotisations au RPC.

❖ **Accessibilité du Supplément de revenu garanti (SRG)** : DSC a pris l'engagement

d'accroître la sensibilisation de la population au SRG et de simplifier les processus de demande et de renouvellement. Dans cette veine, le Ministère a entrepris divers efforts pour communiquer avec des personnes âgées qui sont peut-être admissibles, mais qui n'ont pas présenté de demande. En voici des exemples :

- ❖ Chaque année, des brochures accompagnant les 4,5 millions de feuillets T4 de la SV fournissent des renseignements importants au sujet de la SV et du Régime de pensions du Canada, notamment sur le SRG et la façon de présenter une demande.

Tableau 16 : Approvisionnement et marchés (suite)

3. Progrès et nouvelles initiatives permettant des pratiques efficaces et efficaces en matière d'approvisionnement	<p>L'initiative de renouvellement de la gestion du matériel à DSC est une démarche délibérée de gestion du changement en vue de transformer la façon dont nous menons nos activités afin de devenir une organisation axée sur la clientèle et les résultats. Cette initiative de renouvellement comprend un cadre de gestion du matériel composé d'une compilation de politiques, procédures, lignes directrices, pratiques exemplaires et initiatives. En outre, la Direction générale des services financiers et administratifs veille à ce que ses activités s'inscrivent dans le programme général du gouvernement pour la gestion du matériel et participe à différents comités et initiatives interministériels (Comité consultatif sur les marchés du CT, initiative de réforme des acquisitions du secrétaire parlementaire, Marché en direct du gouvernement du Canada, renouvellement de la politique sur les approvisionnements écologiques, Stratégie d'approvisionnement auprès d'entreprises autochtones, etc.).</p> <p>Voici quelques réalisations en matière de renouvellement de la Gestion du matériel accomplies jusqu'à maintenant :</p> <ul style="list-style-type: none">❖ DSC est le cinquième ministère agissant au premier chef pour l'élaboration de l'Initiative Marché en direct du gouvernement du Canada;❖ rapatriement des activités de gestion du matériel sous une autorité fonctionnelle intégrée;❖ élaboration d'un processus d'examen par une tierce partie afin de garantir l'équité et la transparence des approvisionnements;❖ mise en œuvre d'un cadre ministériel de planification et d'examen des approvisionnements en vue d'aider le Ministère à renforcer ses pratiques de gestion moderne et à planifier efficacement ses ressources financières;❖ mise en place de comités de supervision formés de cadres supérieurs et d'experts en la matière (Comité d'examen des approvisionnements);❖ dépassement constant des objectifs ministériels en ce qui concerne les approvisionnements auprès des Autochtones;❖ consolidation des partenariats avec Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) en vue de la mise en place d'un arrangement pangouvernemental en matière d'approvisionnement pour le soutien en service et d'autres mécanismes d'approvisionnement;❖ collaboration avec le Secrétariat du Conseil du Trésor relativement au projet d'accréditation du perfectionnement professionnel.
--	---

Tableau 16 : Approvisionnement et marchés

Ministère/Organisme :

Points à examiner :

1. Rôle joué par l'approvisionnement et les marchés dans l'exécution des programmes

Selon l'initiative de réforme des acquisitions du secrétaire parlementaire et le comité chargé de l'examen des dépenses, les approvisionnements jouent un rôle critique dans le rendement global d'une organisation et c'est un élément de premier plan de la fourniture efficace et efficiente des programmes ministériels.

Au sein de la Direction générale des ressources humaines et des services financiers et administratifs, les personnes qui détiennent les pouvoirs fonctionnels relatifs à l'approvisionnement et à la passation de marchés travaillent en collaboration avec les clients en vue de les aider à satisfaire aux exigences des programmes, en donnant conseils, orientation et encadrement et en offrant de la formation et des services d'approvisionnement et de passation de marchés afin qu'ils puissent atteindre leurs objectifs opérationnels tout en respectant le cadre législatif du gouvernement du Canada.

Cela inclut également des conseils, une orientation et de la formation pour les employés de la Gestion du matériel de DSC, y compris le personnel des régions, qui ont besoin, pour desservir efficacement leurs clients, de conseils spécialisés sur les processus d'approvisionnement et l'application des politiques et procédures connexes. On offre en outre de l'apprentissage continu, des cours et des présentations aux gestionnaires ayant des pouvoirs délégués en matière de passation de marchés de même qu'à leurs employés administratifs.

2. Aperçu de la façon dont le ministère administre sa fonction d'approvisionnement
- À DSC, la Gestion du matériel offre des services ministériels à DSC ainsi qu'à RHDDC. Ces deux groupes clients se voient fournir des biens ainsi que des services en matière d'approvisionnement et de passation de marchés par l'entremise de deux organisations :

1. Gestion ministérielle du matériel;
2. Services d'affaires.

Gestion ministérielle du matériel assure un leadership fonctionnel pour tous les clients des ministères en fournissant :

1. des orientations en matière de gestion du matériel;
2. des politiques, des lignes directrices et un suivi ainsi que des rapports;
3. de la formation professionnelle au personnel chargé de la gestion du matériel;
4. des conseils en matière de gestion du matériel.
- La section de la gestion du matériel des **Services d'affaires** dispense des services transactionnels aux deux ministères sous forme de :

1. services d'approvisionnement et de passation de marchés;
2. services de gestion des biens.

Tableau 15 : Stratégie de développement durable (suite)

Cible 3.6.1	En préparation des évaluations stratégiques de l'environnement (ESE), examiner les propositions de politiques, de plans ou de programmes afin de sélectionner celles qui pourraient faire l'objet d'une ESE, d'ici le 31 mars 2005
Cible 3.6.2	Dépasser les limites définies dans la directive du Cabinet de 1999 sur l'évaluation environnementale des projets de politique, de plan et de programme pour mener au moins deux analyses préliminaires des ESE (et des évaluations ultérieures au besoin) sur des propositions de politique, de plan ou de programme pertinentes au développement durable au sein de DRHC, d'ici le 31 mars 2005
Cible 4.1.1	Voir à ce qu'on parle du développement durable dans les documents d'orientation et de perfectionnement des compétences en gestion élaborés par la Direction générale des ressources humaines de DRHC, d'ici le 31 mars 2005
Cible 4.1.2	Afficher des documents sur le développement durable dans la trousse d'orientation en ligne des employés, d'ici le 31 mars 2005
Cible 4.1.3	Elaborer et offrir des déjeuners-conférences à l'AC sur le développement durable, d'ici le 31 décembre 2004 (élaboration du programme)
Cible 4.1.4	Préparer une trousse à l'intention des représentants écologiques pour aider les régions dans leurs efforts de sensibilisation, d'ici le 1 ^{er} novembre 2004

Tableau 15 : Stratégie de développement durable**(suite)**

<p>Cible 2.2.1. Réalisation en cours</p> <p>Un projet-pilote a été mis en œuvre et les résultats montrent qu'il est possible de recycler les cartouches de toner et d'imprimante. Des procédures pour le recyclage au Ministère ont été élaborées.</p>	<p>Cible 2.2.1</p> <p>Mener une étude pilote pour évaluer la faisabilité de recycler des cartouches d'imprimante et de toner dans tout le Ministère, d'ici le 31 mars 2005</p>
<p>Cible 2.2.2. Réalisation en cours</p> <p>Une étude-pilote a été réalisée et les résultats montrent qu'il est possible de recycler les batteries dans la Région de la capitale nationale. L'étude-pilote servira à évaluer la faisabilité du recyclage des batteries dans les régions.</p>	<p>Cible 2.2.2</p> <p>Mener une étude pilote pour évaluer la faisabilité de recycler des batteries dans tout le Ministère, d'ici le 31 mars 2005</p>
<p>Cible 2.3.1. Réalisation en cours</p> <p>Une version préliminaire de la stratégie a été rédigée.</p>	<p>Cible 2.3.1</p> <p>Elaborer une stratégie propre à DRHC qui appuierait la Stratégie d'approvisionnement auprès des entreprises autochtones (SAEA), d'ici le 31 décembre 2004</p>
<p>Cible 2.3.2. Cible atteinte</p>	<p>Cible 2.3.2</p> <p>Offrir des séances d'information sur la SAEA au personnel de l'administration centrale (AC) chargé de la gestion du matériel de DRHC, d'ici le 31 mars 2005</p>
<p>Cible 2.3.3. Cible atteinte</p>	<p>Cible 2.3.3</p> <p>Offrir des séances d'information sur la SAEA à 50 % du personnel régional chargé des activités de gestion du matériel de DRHC, d'ici le 31 mars 2005</p>
<p>Cible 2.4.1. Réalisation en cours</p> <p>Une version préliminaire de la stratégie a été rédigée et passée en revue par la direction.</p>	<p>Cible 2.4.1</p> <p>Elaborer une stratégie propre à DRHC qui appuierait l'initiative d'achats verts, d'ici le 31 décembre 2004</p>
<p>Cible 2.4.2. Cible atteinte</p>	<p>Cible 2.4.2</p> <p>Offrir des séances d'information sur les achats verts à 50 % du personnel de l'AC (administration centrale) chargé de la gestion du matériel de DRHC, d'ici le 31 mars 2005</p>
<p>Cible 2.4.3. Cible atteinte</p>	<p>Cible 2.4.3</p> <p>Offrir des séances d'information sur les achats verts à 50 % du personnel régional chargé de la gestion du matériel de DRHC, d'ici le 31 mars 2005</p>

Tableau 15 : Stratégie de développement durable (suite)

Cibles et progrès réalisés au cours de la période visée par le rapport

Le tableau qui suit montre les cibles de développement durable qui devaient être atteintes au cours de la période de référence et les progrès réalisés jusqu'à maintenant pour répondre aux engagements. Lorsqu'il est indiqué « réalisation en cours », c'est qu'il y a eu des retards à la suite des transformations que le Ministère a subies au cours de l'exercice écoulé.

Cibles pour la période de référence		Progrès réalisés
Cible 1.1.1	Elaborer une vision de DRHC en matière de développement durable (DD) qui définit clairement le rôle de DRHC dans la poursuite du DD et fournisse un cadre à long terme et une orientation pour les objectifs de DRHC en matière de DD, d'ici le 31 mars 2005	La version préliminaire d'une vision a été rédigée et elle intègre le développement durable au nouveau mandat. Les travaux visant à atteindre cette cible sont menés parallèlement au travail sur un cadre ministériel de politique sociale.
Cible 2.1.1	Établir des données repères concernant l'utilisation de l'éthanol dans les véhicules du parc ministériel d'ici le 31 mars 2005	Cible atteinte Les données repères reposent sur l'utilisation des combustibles en 2004-2005 : l'éthanol constitue 1 % des achats de combustibles (5 162 litres) dans l'Ouest du Canada et à l'administration centrale.
Cible 2.1.2	Accroître l'utilisation de l'éthanol dans les véhicules du parc ministériel au-delà des données repères de 2005, soit de 10 % d'ici le 31 mars 2006 Nota : Les cibles seront établies une fois les niveaux repères déterminés.	Cible 2.1.2 Réalisation en cours L'utilisation accrue se fonde sur l'amélioration de l'exactitude des données des fournisseurs de combustible et sur une sensibilisation accrue aux postes d'essence qui vendent des mélanges d'éthanol. Par rapport au niveau repère de 2005, l'utilisation d'éthanol aura augmenté de 10 % d'ici le 31 mars 2006 et de 20 % d'ici le 31 mars 2007.
Cible 2.1.3	Elaborer une stratégie d'options pour les navetteurs (avec l'aide de Transports Canada) à l'intention de DRHC, d'ici le 31 décembre 2004	Cible 2.1.3 Réalisation en cours La version préliminaire de la stratégie était prête à la date limite. Elle doit encore être passée en revue et alignée sur la stratégie gouvernementale que Transports Canada est en train d'élaborer.
Cible 2.1.4	Promouvoir des options pour les navetteurs en élaborant et en lançant les documents d'orientation, outils, sites Web, etc., nécessaires, d'ici le 31 décembre 2005	Cible 2.1.4 Réalisation en cours Une stratégie de communication, un site Web et d'autres produits sont en train d'être élaborés. Le programme de laissez-passer de transport en commun a été lancé et un système de déductions à la source a été mis en place.

Tableau 15 : Stratégie de développement durable

Après la réorganisation de Développement des ressources humaines Canada (DRHC) en décembre 2003, la stratégie de développement durable 2004-2006 de DRHC a été déposée au Parlement pour le compte de Développement social Canada (DSC) et de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC). Même si les buts de cette stratégie avaient été adoptés avant la constitution de DSC, le Ministère s'est engagé à déposer d'ici 2006 une nouvelle stratégie ministérielle dont les buts, objectifs et cibles en matière de développement durable correspondraient à son mandat.

Au cours de la période visée par le rapport, DSC s'est employé à remplir ses engagements en matière de développement durable dans le cadre de son mandat. DSC administre des services ministériels partagés pour son propre compte et pour RHDC.

Principaux buts et objectifs

La stratégie actuelle de développement durable compte quatre buts et chacun est assorti de plusieurs objectifs :

But 1 :	Renforcer la capacité de DRHC de progresser vers le développement durable	❖ Objectif 1.1 : Assurer un engagement horizontal envers le développement durable
But 2 :	Soutenir nos opérations internes	❖ Objectif 2.1 : Promouvoir l'application de principes écologiques dans les transports à DRHC ❖ Objectif 2.2 : Réduire la quantité de déchets destinés à l'élimination ❖ Objectif 2.3 : Accroître l'achat de produits autochtones par DRHC pour soutenir des collectivités durables ❖ Objectif 2.4 : Réduire l'incidence environnementale de nos achats
But 3 :	Pousser plus loin les dimensions sociales et les dimensions se rapportant au marché du travail du développement durable à DRHC	❖ Objectif 3.1 : Appuyer la création d'une société favorisant le développement durable en sensibilisant les gens à l'importance d'avoir des mesures et des services de soutien efficaces pour les enfants et les familles ❖ Objectif 3.6 : Continuer à favoriser une meilleure compréhension du développement durable pour les politiques et programmes sociaux de DRHC
But 4 :	Intégrer le développement durable dans la culture organisationnelle du Ministère	❖ Objectif 4.1 : Accroître la sensibilisation au développement durable ❖ Objectif 4.2 : Améliorer la fourniture de services aux clients

Même si les buts de cette stratégie avaient été adoptés avant la constitution de DSC, ils demeurent pertinents pour le Ministère parce qu'ils appuient l'intégration de considérations favorables au développement durable dans ses activités. De plus, ils sont à la base du mandat du Ministère et de la réalisation de ses obstacle stratégiques.

Vérifications et évaluations (suite)

<p>Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vérification du Programme de partenariats pour le développement social (terminée) ❖ Évaluation de l'Initiative sur le secteur bénévolé et communautaire (publiée) ❖ Évaluation de la Participation du secteur à l'élaboration des politiques ministérielles (PSEPM) (publiée) ❖ Évaluation sommative des Initiatives pour l'intégration communautaire (en cours) ❖ Évaluation sommative du Programme de partenariats pour le développement social (en cours)
<p>Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Premier examen de la mise en œuvre du programme Nouveaux Horizons pour les aînés (en cours) ❖ Évaluation fédérale-provinciale-territoriale de la Prestation nationale pour enfants (terminée) ❖ Évaluation de la subvention fédérale accordée aux Réseaux canadiens de recherche en politiques publiques inc. (terminée) ❖ Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants (en cours)
<p>Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vérification de la gestion de la distribution des logiciels à l'échelle nationale (terminée) ❖ Vérification intégrée de la sécurité de la technologie de l'information (terminée) ❖ Rapport annuel (2003) de vérification des systèmes en cours d'élaboration : système des prêts et bourses aux étudiants, Programmes de la Sécurité du revenu et renouvellement de la technologie de l'information des programmes de sécurité du revenu (en cours) ❖ Vérification d'un système en cours d'élaboration – Portail électronique (en cours) ❖ Modernisation du service pour les Canadiens – Évaluation de la Phase I (terminée)
<p>Des services ministériels efficaces</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Examen des états financiers de DRHC – au 31 mars 2003 (terminée) ❖ Vérification de la gestion des renseignements personnels (publiée) ❖ Vérification des paiements prioritaires (en cours)

Tableau 14 : Vérifications et évaluations (suite)

Le travail d'évaluation a également porté sur les programmes de subventions et de contributions, les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées et les programmes de la sécurité du revenu. La planification de diverses évaluations des programmes de sécurité du revenu a été amorcée, y compris les prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada et la Sécurité de la vieillesse.

DSC publie les résultats de ses vérifications et évaluations et les met à la disposition des Canadiens et des Canadiennes. Le tableau qui suit énumère, en fonction des objectifs stratégiques du Ministère, les vérifications, examens et évaluations qui ont été publiés, qui ont été achevés ou qui étaient en cours en 2004-2005. Les sommaires, les observations, les recommandations et les plans d'action de la direction se trouvent sur les sites Internet de DSC²⁵.

Vérifications et évaluations

Assurer aux Canadiens et aux Canadiennes :		Comme le montrent les constatations des documents suivants :
Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorées et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Etat consolidé des charges administratives imputées au Régime de pensions du Canada par DRHC, 31 mars 2003 (terminé) ❖ Vérification d'attestation des charges administratives imputées au Régime de pensions du Canada pour l'exercice terminé au 31 mars 2004 (terminée) ❖ Supplément de revenu garanti : analyse et cartographie des mesures de contrôle des processus (en cours)
Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vérification du Programme de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada (en cours) ❖ Régime de pensions du Canada (en cours) ❖ Évaluation du programme de réadaptation professionnelle du Programme de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada (publiée) ❖ Évaluation sommative du Programme de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada (en cours) ❖ Évaluation sommative de l'Entente sur le marché du travail visant les personnes âgées conclue avec Manitoba (en cours) ❖ Évaluation sommative de l'Entente sur le marché du travail visant les personnes âgées conclue avec l'Île-du-Prince-Édouard (en cours) ❖ Évaluation axée sur la démonstration du projet de recherche sur les personnes handicapées du Manitoba (en cours) ❖ Évaluation sommative du Fonds d'intégration pour les personnes handicapées (en cours)

25

Les évaluations récentes et études spéciales se trouvent sur le site <http://www.dsc.gc.ca/tr/sm/ps/dsc/evaluation/page00.shtml> et les vérifications et examens récents sur le site <http://www.dsc.gc.ca/tr/sm/ps/dsc/verification/page00.shtml>.

Tableau 14 : Vérifications et évaluations

Développement social Canada (DSC) est fermement déterminé à prendre les moyens d'obtenir les meilleurs résultats possibles de ses programmes, politiques et services, et ce, de façon efficace et efficiente. Le Ministère peut s'assurer qu'il y parvient en faisant des vérifications et des évaluations.

Les vérifications fournissent à la direction des évaluations objectives et des assurances au sujet d'aspects clés des pratiques de gestion, des systèmes de contrôle et de l'information utilisés aux fins de la prise de décision et des rapports financiers. Elles représentent également l'un des outils dont se sert la direction pour déterminer les endroits où le Ministère est le plus vulnérable au risque ainsi que les mesures correctives appropriées qui peuvent être prises.

Les évaluations, quant à elles, examinent tous les éléments d'un programme, depuis les procédures et les politiques qui ont servi à sa conception et à sa mise en œuvre jusqu'à ses résultats et impacts, prévus ou non. Les évaluations fournissent des preuves crédibles et objectives de l'efficacité des programmes et politiques et des améliorations qu'il y aurait lieu d'y apporter.

Même si les fonctions d'évaluation et de vérification sont distinctes, les deux contribuent à faire en sorte que DSC dispose en temps opportun d'une information stratégique objective et reposant sur des données probantes au sujet de ses pratiques de gestion et du rendement de ses politiques, programmes et services, afin de produire les meilleurs résultats possibles pour les Canadiens et les Canadiennes.

L'exercice 2004-2005 a été une année de transformation pour Vérification interne et Évaluation qui s'est caractérisée par la réorganisation du Ministère, la création de Service Canada et les initiatives du Bureau du contrôleur général, qui devaient se traduire par une nouvelle politique du Conseil du Trésor sur la vérification interne. Tous ces facteurs ont eu de profondes répercussions, et plus particulièrement sur la fonction de vérification interne. Dans ce contexte, la Direction de la vérification et de l'évaluation a adopté des plans pluriannuels de vérifications et d'évaluations axées sur le risque pour veiller à ce que les ressources ciblent les programmes, services et priorités de premier plan du Ministère.

Conformément à l'orientation du Bureau du contrôleur général, les vérifications internes ont compris la cartographie et l'analyse des cadres de contrôle des programmes dont on estime qu'ils présentent un plus grand risque. De plus, de grands efforts ont été consacrés à l'attestation des états financiers et ainsi qu'aux capacités des systèmes et à la sécurité. L'exercice 2004-2005 a été très productif lorsqu'il s'agissait de poser une solide fondation pour le maintien des services d'assurance.

En dépit des changements importants qui se sont produits dans son environnement, les rapports hiérarchiques au sein de la Direction de la vérification et de l'évaluation sont demeurés stables et clairs à l'interne; le personnel était au fait des méthodes et outils modernes de vérification et la procédure externe d'assurance de la qualité a donné des résultats montrant clairement le bien-fondé des approches et produits de vérification et a contribué à l'amélioration systématique de la fonction.

Le plan de vérification pour 2004-2005 était ambitieux et sa concrétisation reposait sur un certain niveau de ressources. Les changements dans le personnel qui se sont produits tout au long de l'exercice et les pénuries que se sont ensuivies dans les ressources se sont répercutés sur le calendrier des travaux prévus et par conséquent, certains projets de vérification sont en retard. Au cours de l'exercice 2004-2005, beaucoup de temps et d'efforts ont été consacrés à la collaboration avec les gouvernements provinciaux et territoriaux dans le cadre d'évaluations conjointes, dont la plus importante a été une évaluation exhaustive de la Prestation nationale pour enfants. Ce fut une réalisation importante au chapitre du partenariat et de la reddition des comptes. De plus, des spécialistes de l'évaluation ont participé étroitement à l'élaboration d'un cadre d'évaluation global de l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, qui a été assurée conjointement par un groupe de travail fédéral-provincial-territorial de l'évaluation.

Tableau 13 : Réponses aux recommandations de comités parlementaires

(suite)

❖ Une importante campagne de sensibilisation du public	(Recommandation 5)	❖ effectuée des envois postaux ciblés de formulaires et d'information accompagnant 4,5 millions de feuillets T4	❖ L'ARC continue d'envoyer des lettres aux personnes produisant une déclaration de revenu qui sont peut-être admissibles à une pension publique	❖ mené des activités systématiques de sensibilisation du public	❖ par l'entremise de l'ADRC, envoyé une lettre à des personnes à faible revenu de plus de 65 ans qui avaient produit une déclaration d'impôt sans présenter de demande de SV et/ou de SRG	❖ Un rapport public faisant état du progrès accompli par le gouvernement pour résoudre le problème de sous-inscription (Recommandation 7)	❖ Rapport ministériel sur le rendement 2002-2003 de DRHC	❖ Rapport ministériel sur le rendement 2003-2004 de DSC	À mesure que nous progressons, les activités et les réalisations qui ont pour effet de relever le taux d'inscription au SRG seront examinées parallèlement à nos efforts pour moderniser la fourniture de nos programmes et services à l'intention de l'ensemble des Canadiens et des Canadiennes. (Voir le Résultat stratégique 5 : Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.)
--	--------------------	---	---	---	---	---	--	---	--

Tableau 13 : Réponses aux recommandations de comités parlementaires (suite)

Le supplément de revenu garanti à la portée de tous : un devoir. Le sixième rapport du Comité permanent du Développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées.

Déposé en décembre 2001.

Accessible à

<http://www.parl.gc.ca/infoComDoc/371/HUMA/Studies/Reports/HUMARP6-f.HTM>.

Réponse du gouvernement du Canada au sixième rapport du Comité permanent du Développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées *Le supplément de revenu garanti à la portée de tous : un devoir.*

Déposée le 1^{er} mai 2002.

Accessible à

<http://www.dsc.gc.ca/fr/psr/pub/sv/gerapport/etabmat.shtml>.

Le 4 décembre 2001, le Comité permanent du développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées a déposé son sixième rapport, intitulé *Le Supplément de revenu garanti à la portée de tous : un devoir*, dans lequel il reconnaissait que le Supplément de revenu garanti (SRG) est un programme essentiel pour les personnes âgées à revenu faible ou moyen et recommandait que le Ministère poursuive ses efforts pour identifier les personnes âgées qui peuvent être admissibles au SRG et communiquer avec elles. Le 1^{er} mai 2002, l'ancien Développement des ressources humaines Canada a déposé une réponse officielle à ce rapport intitulée *À l'écoute des Canadiens depuis 75 ans*. Depuis, le Ministère a entrepris les mesures suivantes pour mieux faire connaître le SRG et encourager les personnes âgées à présenter une demande.

Recommandation du Comité	Depuis mai 2002, DSC a...	État des choses
❖ La simplification et l'automatisation des processus de demande et de renouvellement (<i>Recommendations 1, 2 et 6</i>)	❖ collaboré avec l'ARC pour intégrer la demande de renouvellement du SRG au système de déclarations de revenu	Voir le <i>Résultat stratégique 5 : Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens</i>
	❖ collaboré avec l'ARC pour rejoindre les clients du SRG qui ne produisent pas de déclarations de revenu et les encourager à le faire	
	❖ simplifié les formulaires pour les personnes qui doivent encore les remplir, et notamment collaboré avec l'ARC à l'élaboration d'un formulaire prérempli pour les personnes qui présentent une première demande	
	❖ communiqué par la poste chaque année avec certains aînés à faible revenu qui n'ont pas présenté de demande mais qui, selon le système fiscal, pourraient être admissibles	
	❖ simplifié les politiques	

Tableau 13 : Réponses aux recommandations de comités parlementaires (suite)

À l'écoute des Canadiens : une première vision de l'avenir du programme de prestations d'invalidité du régime de pensions du Canada. Le cinquième rapport du Comité permanent du Développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées.

Déposé en juin 2003

Accessible à :

<http://www.parl.gc.ca/committee/CommitteePublication.aspx?COM=3269&Lang=2&SourceId=37533>

Réponse du gouvernement du Canada au cinquième rapport du Comité permanent du Développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées À l'écoute des Canadiens : une première vision de l'avenir du programme de prestations d'invalidité du régime de pensions du Canada.

Déposé en novembre 2003

Accessible à :

<http://www.dsc.gc.ca/fr/psr/pub/rpc/invalidite/5erapport/5epg1.shtml>

État des choses

Le 28 avril 2005, après l'exercice 2004-2005, le ministre du Développement social a déposé le premier rapport d'étape sur les engagements pris par le gouvernement du Canada dans sa réponse au rapport du Comité permanent du développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées, *À l'écoute des Canadiens : une première vision de l'avenir du programme de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada*.

Le rapport d'étape exposait les progrès significatifs accomplis par Développement social Canada et le gouvernement depuis le dépôt de la réponse du gouvernement en novembre 2003. Il faisait notamment ressortir le rôle des prestations d'invalidité du RPC pour améliorer la fourniture des prestations aux Canadiens et aux Canadiennes et les travaux systématiques qui sont effectués pour simplifier et améliorer le processus de demande.

Le rapport d'étape faisait état entre autres de l'adoption de mesures législatives régissant le rétablissement automatique des prestations d'invalidité du RPC, qui sont entrées en vigueur le 31 janvier 2005, ainsi que des progrès accomplis dans les domaines connexes de la simplification et de la rationalisation du processus de demande, y compris un projet pilote visant à simplifier ce processus.

Le rapport présentait aussi les nouveautés en matière d'élaboration de politiques, notamment l'engagement du gouvernement de collaborer avec les provinces et territoires pour examiner les options qui permettraient de régler les enjeux concernant les cotisants de longue date et la période d'attente pour les malades en phase terminale. Un examen des dossiers a été réalisé pour déterminer les répercussions des critères actuels d'admissibilité sur les cotisants de longue date et la possibilité d'éliminer la période d'attente pour les malades en phase terminale. L'examen a permis de dresser un profil de ces cotisants et de mieux comprendre comment les critères actuels d'admissibilité ont influencé leur demande.

Conformément à un autre engagement que le gouvernement avait pris dans sa réponse, une évaluation exhaustive des prestations d'invalidité du RPC a été amorcée. Son objet sera de valider les objectifs du programme et de déterminer dans quelle mesure le programme est dispensé de façon appropriée aux clients et aux parties prenantes. Le gouvernement a mobilisé ses partenaires provinciaux et territoriaux et constitué un groupe de travail sur l'interface client qui relève du Comité du RPC et dont la mission est d'améliorer les mécanismes de coordination pour les clients.

Tableau 13 : Réponses aux recommandations de comités parlementaires (suite)

Recommandation 15

Le Comité recommande que l'entente globale qui est en cours de négociation avec les provinces et les territoires en vue d'éliminer les obstacles à l'apprentissage des personnes handicapées et à leur participation au marché du travail prévienne nécessairement le relèvement du degré d'alphabétisation et l'acquisition de capacités au calcul.

État des choses

Le Cadre multilatéral fédéral-provincial et les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées (EMTPH) sont entrés en vigueur le 1^{er} avril 2004. En vertu d'ententes bilatérales de deux ans avec toutes les provinces, le gouvernement du Canada accorde des fonds aux programmes et services provinciaux dont l'objet est d'améliorer la situation d'emploi des Canadiens et des Canadiennes handicapés en rehaussant leur employabilité, en augmentant les possibilités d'emploi à leur intention et en exploitant leurs connaissances. Les programmes et services provinciaux du marché du travail financés dans le cadre des EMTPH doivent correspondre à au moins l'une des priorités suivantes : éducation et formation; participation à l'emploi; débouchés d'emploi; mise en rapport des employeurs avec les personnes handicapées; et acquisition de connaissances. Les programmes et services ayant pour objet d'améliorer l'alphabétisation et les capacités en matière de calcul pourraient être inclus.

Les provinces se chargent de la conception, de la mise en œuvre et de l'administration des programmes et services financés en vertu des EMTPH. Les gouvernements disposent de la souplesse nécessaire pour déterminer des priorités et des approches afin de répondre aux besoins des personnes handicapées dans leur territoire respectif.

Recommandation 16

Le Comité recommande que le gouvernement fédéral augmente le budget (qui est de 23,8 millions de dollars en 2003-2004) du Fonds d'intégration des personnes handicapées de 5 millions \$ et consacre des fonds additionnels au relèvement du degré d'alphabétisation et à l'acquisition de capacités au calcul.

État des choses

Afin d'accroître la cohérence de ses programmes du marché du travail destinés aux personnes handicapées, le gouvernement du Canada s'apprête à faire un examen du Fonds d'intégration (FI), qui se penchera sur une gamme d'options et de stratégies visant à renforcer le rôle du FI lorsqu'il s'agit de favoriser l'intégration des Canadiens et des Canadiennes ayant une invalidité à la vie de leurs collectivités. La souplesse nécessaire pour s'attaquer à un vaste éventail d'enjeux qui se répercutent sur l'engagement productif des personnes handicapées, comme l'alphabétisation et les capacités en matière de calcul, seront un élément important des progrès réalisés.

Tableau 13 : Réponses aux recommandations de comités parlementaires

On trouvera dans les pages qui suivent un sommaire des activités entreprises par Développement social Canada pour répondre aux rapports de comités parlementaires qui concernaient le Ministère en tout ou en partie.

Accroître l'alphabétisation des adultes : la nécessité d'une action pancanadienne. Le troisième rapport du Comité permanent des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées.

Déposé en juin 2003.

Accessible à

<http://www.parl.gc.ca/committee/CommitteePublication.aspx?COM=3269&Lang=2&SourceId=101675>

Réponse du gouvernement du Canada au troisième rapport du Comité permanent du Développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées Accroître l'alphabétisation des adultes : la nécessité d'une action pancanadienne.

Déposé en novembre 2003.

Accessible à

<http://www.dsc.gc.ca/fr/sm/comm/rapports/alphabetsation/index.shtml>

Contexte

- ❖ Le rapport intitulé *Accroître l'alphabétisation des adultes : la nécessité d'une action pancanadienne* a été déposé par le Comité permanent du développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées en juin 2003.
- ❖ Le rapport examine la question de l'alphabétisation des adultes et ses répercussions sur l'éducation, l'emploi, le revenu, la qualité de vie et la santé. De plus, il cible les populations auxquelles la politique de l'alphabétisation doit accorder une attention particulière, notamment les personnes handicapées.
- ❖ Le Comité signale que le niveau d'alphabétisation des personnes handicapées est inférieur à celui du reste de la population canadienne et que cela peut représenter un obstacle supplémentaire dans les tentatives de ces personnes pour relever leur niveau de scolarité et trouver et conserver un emploi adéquat.
- ❖ Trois recommandations concernaient Développement social Canada. Voici un compte rendu des mesures prises à l'égard de ces recommandations au cours de l'exercice 2004-2005.

Le point sur les recommandations se rapportant aux personnes handicapées

Recommandation 14

Le Comité recommande qu'une partie des nouvelles ressources pour un financement stable du Secrétariat national à l'alphabétisation serve à des projets d'alphabétisation pour les personnes ayant des difficultés d'apprentissage, en reconnaissance du fait que nombre de celles-ci ont besoin pour hausser leur degré d'alphabétisation d'une aide à long terme qui exige un financement pendant plusieurs années.

État des choses

Le Secrétariat national à l'alphabétisation (SNA) finance actuellement un projet sur les personnes handicapées et l'alphabétisation. Il conviendrait de demander formellement au SNA de fournir son apport.

Il faut encore un apport sur tout ce que le Bureau de la condition des personnes handicapées de DSC a fait avec le SNA conformément à l'esprit de la recommandation.

Tableau 12 : Principales initiatives réglementaires

Réglementation	Résultats attendus	Critères de mesure du rendement	Résultats obtenus
Règlement sur le Régime de pensions du Canada – rétablissement automatique des prestations	On prévoit que ces nouvelles dispositions inciteront les bénéficiaires du RPC-I* qui veulent essayer de travailler de le tenter sans risquer de perdre leurs prestations. Elles seront particulièrement importantes pour les nouvelles mesures de rétablissement automatique prévues dans le Projet de loi C-30, <i>Loi d'exécution du Budget de 2004</i> . Les nouvelles dispositions établiront des limites de temps et préciseront l'information et les preuves qui doivent être fournies au Ministre en même temps que la demande de rétablissement des prestations d'invalidité en vertu du nouvel article 70.1 du RPC.	Un cadre est en train d'être élaboré pour l'évaluation du rétablissement automatique. Comme il s'agit de nouvelles dispositions, il n'y a pas de résultats à signaler pour l'instant.	
* Prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada			

Tableau 11 : Paiements de Sécurité de la vieillesse, par province ou territoire, et par type de prestations, exercice 2004-2005

Province ou territoire	Pension de Sécurité de la vieillesse (SV)	Supplément de revenu garanti (SRG)	Allocation	Total	Impôt de récupération de la SV		Total y compris l'impôt de récupération de la SV	
Terre-Neuve	378 841 564	167 341 907	22 073 517	568 256 988				
Ile-du-Prince-Édouard	105 976 153	35 038 877	2 691 707	143 706 737				
Nouvelle-Écosse	728 838 127	209 005 901	19 701 050	957 545 078				
Nouveau-Brunswick	575 030 878	190 863 574	20 386 223	786 280 675				
Québec	5 606 954 939	1 833 807 493	139 446 088	7 580 208 520				
Ontario	8 215 393 603	1 888 987 200	136 057 151	10 240 437 954				
Manitoba	869 121 933	219 766 914	17 747 384	1 106 636 231				
Saskatchewan	819 316 715	214 027 606	18 039 583	1 051 383 904				
Alberta	1 765 989 125	467 922 059	37 003 661	2 270 914 845				
Colombie-Britannique	2 866 612 392	774 628 895	54 078 302	3 695 319 589				
Yukon	10 996 622	2 649 440	240 676	13 886 738				
Territoires du Nord-Ouest ^a	14 723 617	7 065 134	1 039 431	22 828 182				
Autres pays ^b	151 390 646	27 050 039	278 533	178 719 218				
Total	22 109 186 314	6 038 155 039	468 783 306	28 616 124 659				
Impôt de récupération de la SV	-745 144 027							
Total y compris l'impôt de récupération de la SV								
la SV	21 364 042 287	6 038 155 039	468 783 306	27 870 980 632				

a. Y compris les données du Nunavut.

b. Personnes recevant des prestations de SV du Canada en vertu d'ententes de sécurité sociale conclues avec d'autres pays.

Tableau 9 : Sommaire des prestations mensuelles maximales

Rapports législatifs annuels

Sécurité de la vieillesse

Le programme de Sécurité de la vieillesse est l'une des pierres angulaires du système de revenu de retraite du Canada. Les prestations versées comprennent la pension de Sécurité de la vieillesse, le Supplément de revenu garanti et l'Allocation. Le programme est financé à même les recettes fiscales générales du gouvernement du Canada.

Les tableaux qui suivent présentent de l'information sur les prestations mensuelles, les bénéficiaires et les paiements, par province ou territoire.

Exercice (dollars)	Pension de base	Célibataires	Personnes mariées	Supplément de revenu		Augmen- tation
				Allocation	ordinaire de survivant	
1 ^{er} janvier 2005	471,76	560,69	365,21	836,97	924,04	0,0 %
1 ^{er} octobre 2004	471,76	560,69	365,21	836,97	924,04	1,1 %
1 ^{er} juillet 2004	466,63	554,59	361,24	827,87	913,99	0,7 %
1 ^{er} avril 2004	463,39	550,73	358,73	822,12	907,64	0,2 %
2004-2005, estimations						
1 ^{er} janvier 2005	471,77	560,70	365,22	836,99	924,06	0,2 %
1 ^{er} octobre 2004	470,83	559,58	364,49	835,32	922,22	0,9 %
1 ^{er} juillet 2004	466,63	554,59	361,24	827,87	913,99	0,7 %
1 ^{er} avril 2004	463,39	550,73	358,73	822,12	907,64	0,6 %
2003-2004, chiffres réels						
1 ^{er} janvier 2004	462,47	549,63	358,01	820,48	905,83	0,2 %
1 ^{er} octobre 2003	461,55	548,53	357,30	818,85	904,03	0,0 %
1 ^{er} juillet 2003	461,55	548,53	357,30	818,85	904,03	1,2 %
1 ^{er} avril 2003	456,08	542,03	353,06	809,14	893,31	0,6 %
Moyenne pour l'exercice (prestations annuelles)						
2004-2005, chiffres réels	5 620,62	6 680,10	4 351,17	9 971,79	11 009,13	1,7 %
2004-2005, estimations	5 617,86	6 676,80	4 349,04	9 966,90	11 003,73	2,3 %
2003-2004, chiffres réels	5 524,95	6 566,16	4 277,01	9 801,96	10 821,60	2,9 %

2002-2003 ³ 2003-2004		2004-2005	
Dépenses réelles – Redressées		Dépenses réelles ⁴ Prévisions	
(en millions de dollars)			
Recettes			
Contributions			
25 203	28 029	29 328	28 941
Revenu de placement			
Régime de pensions du Canada			
2 910	2 682	2 303	2 070
(4 152)	7 209	-	4 983
193	357	-	(945)
Fonds d'investissement du RPC ²			
(1 049)	10 248	2 303	6 108
Total des recettes			
24 154	38 277	31 631	35 049
Dépenses			
Paiements de prestations			
21 575	22 607	23 806	23 763
Frais d'administration			
422	410	392	386
Total des dépenses			
21 997	23 017	24 198	24 149
Augmentation			
2 157	15 260	7 433	10 900
57 251	72 511	79 944	83 411
Solde de fin d'année			

1 Les montants réels concernant l'Office d'investissement du RPC sont basés sur les états financiers vérifiés de l'Office. Celui-ci investit principalement sur le marché des actions. Les revenus des placements sont déterminés par les changements dans la valeur marchande des placements.

2 Le Fonds d'investissement du RPC est composé d'obligations provinciales, territoriales et fédérales. Depuis le 31 mars 2004, ces obligations sont évaluées à la valeur marchande. Les revenus provenant de ce Fonds sont composés des intérêts produits par les obligations ainsi que des changements dans la valeur marchande des placements. Les revenus d'intérêts du Fonds d'investissement sont présentés sous la rubrique « Régime de pensions du Canada » de la présente section.

3 Les données de 2002-2003 ont été redressées pour refléter les changements attribuables à la nouvelle méthode d'évaluation des obligations provinciales, territoriales et fédérales adoptées en 2003-2004, qui ne repose plus sur la valeur au coût, mais bien sur la valeur marchande.

4 Les montants de 2004-2005 ont été reportés dans le Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006.

Tableau 8 : Introduction aux comptes à fins déterminées

Les comptes à fins déterminées constituent des catégories spéciales de revenus et de dépenses. Ils présentent les opérations de certains comptes dont les lois constitutives exigent que les revenus soient affectés à une fin particulière, et que les paiements et dépenses connexes soient imputés à ces revenus. Les opérations propres à ces comptes doivent être comptabilisées séparément. Développement social Canada a la responsabilité de l'administration d'un compte de ce type, soit le Régime de pensions du Canada (RPC).

Le RPC est un compte à fins déterminées, mais il n'est pas consolidé dans les états financiers du gouvernement du Canada. Il est contrôlé conjointement par le gouvernement du Canada et les provinces participantes. Le pouvoir de dépenser conféré au gouvernement, en tant qu'administrateur, se limite au solde du Régime.

L'information qui suit est une mise à jour des prévisions relatives au RPC présentées dans la *Partie III du Rapport sur les plans et les priorités 2004-2005* de Développement social Canada²³, qui exposait des données financières pluriannuelles et de l'information d'ordre général. On trouvera un complément d'information sur le rendement et les données de fin d'exercice aux adresses électroniques fournies dans cette section.

Régime de pensions du Canada

Le tableau ci-dessous résume les résultats financiers du Régime de pensions du Canada (RPC) entre 2002-2003 et 2004-2005. En 2002-2003, le Gouvernement du Canada a délaissé la méthode de comptabilité d'exercice modifiée pour adopter la méthode de comptabilité d'exercice intégrale. Cette nouvelle méthode a été appliquée rétroactivement et les états financiers ont été redressés en conséquence.

De plus, par suite de l'adoption du projet de loi C-3 pendant l'exercice 2003-2004, les obligations provinciales, territoriales et fédérales, autrefois évaluées à la valeur au coût, sont désormais évaluées à la valeur marchande. Ce changement a été appliqué rétroactivement et les états financiers ont été redressés en conséquence.

Pour de plus amples renseignements sur l'exercice 2004-2005, on peut consulter les états financiers du RPC qui apparaissent dans les Comptes publics du Canada de 2005, volume 1, section 6²⁴.

²³ Voir le site http://www.lds-sct.gc.ca/est-pre/20042005/SDC-DSC/SDC-DSCr45_f.asp.

²⁴ Voir le site <http://www.ips.gc.ca/recgen/text/home-f.html>.

Tableau 7-B : Politique sur les normes de service pour les frais d'utilisation

A. Frais d'utilisation	Norme de service	Résultats liés au rendement	Consultation auprès des intervenants	B. Autres renseignements :	
				Recherches dans les banques de données du RPC et SV pour trouver des personnes	La norme est une mesure interne établie en calculant la vitesse du traitement de la demande par l'analyste. La norme peut varier selon le nombre de recherches ou de demandes. Cette mesure de temps est considérée une norme acceptable puisque le nombre de demandes de recherche est imprévisible.
Les recherches sont complétées au plus tard 20 jours ouvrables après la réception de la demande à l'Unité des recherches nationales.		Norme de 20 jours ouvrables atteinte à 100 %.	s.o.		
A. Frais d'utilisation	Norme de service	Résultats liés au rendement	Consultation auprès des intervenants	B. Autres renseignements :	
				Demandes d'accès à l'information	La norme est établie par la Direction des opérations de Bathurst et par le personnel de gestion du programme de NAS à la RCN. La réévaluation de la norme est présentement en cours.
La demande est complétée au plus tard 30 jours après la réception, l'ouverture du dossier et la reconnaissance de la demande.		Norme de 30 jours ouvrables atteinte à 88 %.	31 consultations auprès des intervenants en 2004-2005.		
A. Frais d'utilisation	Norme de service	Résultats liés au rendement	Consultation auprès des intervenants	B. Autres renseignements :	
				Numéro d'assurance sociale	La norme a été établie par la Direction des opérations de Bathurst et par le personnel de gestion du programme de NAS à la RCN. La réévaluation de la norme est présentement en cours.
Une carte est remplacée au plus tard 15 jours ouvrables après la réception de la demande.		Norme de 15 jours ouvrables atteinte à 100 %.	s.o.	Frais pour les cartes de remplacement	
A. Frais d'utilisation	Norme de service	Résultats liés au rendement	Consultation auprès des intervenants	B. Autres renseignements :	
				Numéro d'assurance sociale	La norme a été établie par la Direction des opérations de Bathurst et par le personnel de gestion du programme de NAS à la RCN. La réévaluation de la norme est présentement en cours.
Une carte est remplacée au plus tard 15 jours ouvrables après la réception de la demande.		Norme de 15 jours ouvrables atteinte à 100 %.	s.o.	Frais pour les cartes de remplacement	

Tableau 7 : Frais d'utilisation

Années de planification																							
2004-20052005-20062006-20072007-2008																							
Type de frais (R) ou (A) ¹		Pouvoir d'établissement des frais		Date de la dernière modification		Revenu prévu (000 \$)		Revenu réel (000 \$)		Coût total (000 \$)		Norme de rendement		Résultats liés au rendement		Revenu prévu (000 \$)		Coût total estimatif (000 \$)		Revenu prévu (000 \$)		Coût total estimatif (000 \$)	
Recherches dans les banques de données du RPC et SV pour trouver des personnes		(A) Loi sur la gestion des finances publiques		144		137		137		20 jours ²		100 %		144		144		144		144		144	
Demandes d'accès à l'information		(R) Loi sur l'accès à l'information		3		1		2		30 jours		88 %		3		2		3		3		2	
Numéro d'assurance sociale		(R) Loi sur l'assurance-emploi		1 892		1 872		2 426		15 jours ³		100 % ⁴		1 872		2 426		1 872		2 426		2 426	
Frais pour les cartes de remplacement																							
Total des frais d'utilisation				2 039		2 010		2 565						2 019		2 572		2 019		2 572		2 572	
B. Date de la dernière modification :																							
C. Autres renseignements :																							
1 Frais réglementaires (R) ou autres produits et services (A).																							
2 Les recherches seront complétées au plus tard 20 jours ouvrables après la réception de la demande, selon le volume de recherche par requête.																							
3 Une carte sera remplacée au plus tard 15 jours ouvrables après la réception de la demande.																							
4 La norme de rendement à été introduite en 2004-2005 et est considérée la norme de service.																							

Tableau 6.7 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert (suite)

Commentaires sur les écarts : Sans objet.

Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation :

Le CRGR du programme Nouveaux Horizons a été élaboré et il indique qu'une évaluation formative sera menée à bien d'ici le troisième trimestre de 2006-2007.

¹ Les modalités d'application actuelles arrivent à échéance en septembre 2009.

² Total des dépenses entre octobre 2004 et mars 2005.

Tableau 6.7 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Nom du programme de paiement de transfert : programme Nouveaux Horizons pour les aînés		
Date de mise en œuvre :	Date de clôture :	Financement ministériel total : 5 millions de dollars ²
Description du programme de paiement de transfert : Ce programme appuie des projets communautaires dans toutes les régions du Canada qui permettent aux aînés de se livrer à des activités sociales, de mener une vie active et d'apporter une contribution à leur collectivité. Ses objectifs plus particuliers sont les suivants :		
<ul style="list-style-type: none"> ❖ mettre en valeur les compétences, l'expérience et la sagesse des aînés pour leur bénéfice et celui de leur collectivité; ❖ réduire le risque d'isolement social des aînés; ❖ renforcer les assises sociales à l'échelle communautaire et investir dans le mieux-être social; ❖ voir à ce que tous les aînés puissent profiter de la qualité de vie dans leur collectivité et y contribuer, en participant à des activités sociales et en menant une vie active; ❖ élaborer des méthodes de gouvernance qui encouragent les gouvernements provinciaux, territoriaux et municipaux, de même que le secteur bénévole, le secteur de l'économie sociale et le secteur sans but lucratif à collaborer avec les collectivités afin d'aborder des enjeux existants ou émergents avec efficacité. 		
<p>Les résultats escomptés du PNHA sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ accroître la participation sociale, l'autonomisation et l'inclusion des aînés; ❖ réduire l'isolement des personnes âgées vulnérables; ❖ renforcer les réseaux et les associations entre les membres de la collectivité, les organisations communautaires et les gouvernements; ❖ offrir davantage de possibilités de renforcement des capacités des collectivités et de partenariats communautaires afin de relever des défis sociaux existants ou nouveaux. 		
<p>Résultats obtenus et progrès réalisés : En 2004-2005, DSC a collaboré avec d'autres ordres de gouvernement, le secteur bénévole, les collectivités et des parties prenantes, y compris des organismes de personnes âgées, pour assurer la mise en œuvre réussie du programme Nouveaux Horizons pour les aînés (PNHA), qui est entré en vigueur officiellement le 22 octobre 2004. Le premier appel de demandes de financement, lancé le 25 octobre, a pris fin le 13 décembre 2004. Pendant cette période, nous avons reçu 1 452 demandes, dont 336 ont pu être financées, de sorte que le montant de 5 millions de dollars prévu pour l'exercice a été pleinement utilisé.</p>		
(en millions de dollars)	Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004
Activité de programme :	Dépenses réelles 2004-2005	Dépenses réelles 2004-2005
Collectivités dynamiques	0,0	5,0
Total des subventions	0,0	5,0
Total des contributions	0,0	5,0
Total des paiements de transfert	0,0	5,0
Total pour l'activité de programme	0,0	5,0
Total des PPT	0,0	5,0

Tableau 6.6 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert
(suite)

<p>Commentaires sur les écarts :</p> <p>L'écart total de 10,2 millions de dollars s'explique par une réduction des besoins de l'ordre de 6,5 millions en vertu des EMTPH en 2004-2005 ainsi que par une somme de 3,7 millions qui avait été mise de côté pour les territoires, mais qui n'a pas été utilisée et qui a été réaffectée à la Composante personnes handicapées du Programme de partenariats pour le développement social.</p>	
<p>Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation :</p> <p>Comme c'était la première année d'existence des EMTPH, il n'y a pas encore eu d'évaluation.</p>	
<p>1 Les ententes en cours expirent en mars 2006.</p>	<p>2 Total des dépenses entre avril 2004 et mars 2005.</p>
<p>3 Les chiffres de 2002-2003 et de 2003-2004 concernent l'Aide à l'employabilité des personnes handicapées (AEPH), initiative qui a précédé les EMTPH.</p>	

Tableau 6.6 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Nom du programme de paiement de transfert : Ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées

Date de mise en œuvre :	Date de clôture :	Financement ministériel total : 211,8 millions de dollars ²
-------------------------	-------------------	---

Description du programme de paiement de transfert : Les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées (EMTPH) ont remplacé l'initiative précédente, Aide à l'employabilité des personnes handicapées, le 1^{er} avril 2004. En vertu des EMTPH, le gouvernement du Canada accorde des fonds aux programmes et services provinciaux dont l'objet est d'améliorer la situation d'emploi des personnes handicapées en renforçant leur employabilité, en augmentant les possibilités d'emploi qui s'offrent à elles et en misant sur leurs connaissances.

Le Budget de 2004 a ajouté 30 millions de dollars à l'engagement annuel du gouvernement du Canada envers l'Aide à l'employabilité des personnes handicapées, qui était de 192 millions de dollars; le budget annuel des EMTPH est donc de 222 millions de dollars (ce qui ne comprend pas une somme de 1 million de dollars pour les frais de fonctionnement).

Objectif(s) et résultat(s) prévu(s) : Le principal résultat recherché est l'amélioration de la situation d'emploi des personnes handicapées. Mesurer les indicateurs des programmes et indicateurs sociaux, présenter des rapports à leur sujet et faire des évaluations, voilà autant d'éléments qui permettront de déterminer les progrès au chapitre de l'amélioration de l'efficacité des programmes et, en fin de compte, de l'amélioration de la situation d'emploi des personnes handicapées.

En vertu des ententes, des rapports sont publiés sur certains indicateurs sociaux (revenu d'emploi, niveau de scolarité et taux d'emploi des personnes handicapées d'âge actif) et les indicateurs de programme suivants :

- a) Nombre de participants aux programmes et aux services;
- b) Nombre de participants qui terminent un programme ou se prévalent d'un service, dans les cas où l'intervention a une durée déterminée;
- c) Nombre de participants qui ont obtenu ou conservé un emploi dans les cas où cela correspond à l'objet du programme ou du service.

Résultats obtenus et progrès réalisés : Le 3 décembre 2004, les gouvernements ont publié des rapports de référence sur les EMTPH, et notamment sur les objectifs de programme, les descriptions, les populations cibles, les dépenses prévues et les indicateurs sociaux.

(en millions de dollars)	Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Dépenses prévues 2004-2005	Autorisations totales 2004-2005	Dépenses réelles 2004-2005	Écart(s) entre les dépenses prévues et réelles
Activité de programme : Inclusion et participation						
Total des subventions	189,2 ³	189,2 ³	222,0	218,3	211,8	10,2
Total des contributions						
Total des autres paiements de transfert	189,2 ³	189,2 ³	222,0	218,3	211,8	10,2
Total pour l'activité de programme	189,2 ³	189,2 ³	222,0	218,3	211,8	10,2
Total des PPT	189,2 ³	189,2 ³	222,0	218,3	211,8	10,2

Tableau 6.5 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert**(suite)**

Commentaires sur les écarts : L'écart total de 2,6 millions de dollars comprend une somme de 1,5 million affectée à la Composante personnes handicapées du Programme de partenariats pour le développement social et une somme de 1,2 million attribuable à la réduction des besoins en vertu du Fonds d'intégration. L'excédent a été sensiblement réduit en 2004-2005 en raison d'efforts significatifs de la part des conseillers de programme à l'échelle nationale et dans les régions et de mécanismes de contrôle plus stricts. De plus, en 2002-2003 et en 2003-2004, 3 millions de dollars ont été accordés au Bureau des relations avec les Autochtones pour des programmes d'emploi à l'intention de personnes handicapées autochtones.

Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation :

Une deuxième évaluation sommative du Fonds d'intégration est en cours. Les travaux sur le terrain devaient commencer en juillet 2005. Les résultats de la Partie I seront prêts en février 2006 et ceux de la Partie II en août 2007. On trouvera les résultats de la première évaluation sommative sur le site <http://www.dsc.gc.ca/fr/sm/ps/dsc/evaluation/page00.shtml>

¹ Les modalités d'application actuelles arrivent à échéance en mars 2007.

² Total des dépenses entre avril 1997 et mars 2005.

Tableau 6.5 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Nom du programme de paiement de transfert : Fonds d'intégration pour les personnes handicapées		
Date de mise en œuvre :	Date de clôture :	Financement ministériel total : 192,9 millions de dollars ²
avril 1997		en cours ¹

Description du programme de paiement de transfert : Le Fonds d'intégration est conçu pour aider les personnes handicapées à retourner au travail. Les personnes qui s'identifient comme personnes handicapées, qui sont sans emploi et qui ne sont pas normalement admissibles aux programmes d'emploi en vertu de la Partie II de la *Loi sur l'assurance-emploi* peuvent s'adresser au Fonds d'intégration. Une aide financière à l'égard d'activités admissibles peut être accordée aux demandeurs admissibles sous forme de contributions.

Objectif(s) et résultat(s) prévu(s) :

- ❖ aider les personnes handicapées à se préparer à travailler et à trouver un emploi, ou à devenir travailleur indépendant, ainsi qu'à acquérir les compétences dont elles ont besoin pour conserver ce nouvel emploi;
- ❖ soutenir un éventail d'activités efficaces et novatrices qui consistent, entre autres, à encourager les employeurs à embaucher des personnes handicapées et à leur faire acquérir une expérience de travail, à aider les personnes handicapées à accroître leurs compétences professionnelles et à les aider à lancer une entreprise;
- ❖ travailler en partenariat avec des organismes qui œuvrent auprès des personnes handicapées, notamment avec le secteur privé, afin de soutenir des démarches novatrices visant à intégrer les personnes handicapées à l'emploi ou au travail indépendant et à éliminer les obstacles qui entravent leur participation au marché du travail.

Résultats obtenus et progrès réalisés : En période 12 (2004-2005), le Fonds d'intégration a été utilisé pour fournir des services reliés à l'emploi à 4 507 personnes handicapées admissibles, par l'entremise de 701 ententes de contribution et d'autres ententes conclues directement avec des personnes handicapées admissibles. Parmi ces clients, 4 085 (91 %) ont vu leur employabilité s'améliorer et 1 231 (27 %) ont décroché un emploi ou se sont établis à leur compte. Les statistiques de la période 14 devraient être publiées sous peu et on pense que les trois résultats se seront améliorés.

En 2003-2004, 3 873 clients avaient été desservis. De ce nombre, 2 435 (63 %) ont vu leur employabilité s'améliorer et 1 579 (41 %) ont décroché un emploi ou se sont établis à leur compte. En 2002-2003, 3 566 clients avaient été desservis. De ce nombre, 2 539 (71 %) ont vu leur employabilité s'améliorer et 1 794 (50 %) ont décroché un emploi ou se sont établis à leur compte.

(en millions de dollars)	Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Dépenses prévues 2004-2005	Autorisations totales 2004-2005	Dépenses réelles 2004-2005	Écart(s) entre les dépenses prévues et réelles
Activité de programme						
Total des contributions	21,9	20,3	26,7	25,3	24,0	2,7
Total des subventions						
Total des autres paiements de transfert	21,9	20,3	26,7	25,3	24,0	2,7
Total pour l'activité de programme	21,9	20,3	26,7	25,3	24,0	2,7
Total des PPT	21,9	20,3	26,7	25,3	24,0	2,7

Tableau 6.4 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert**(suite)**

Commentaires sur les écarts : L'écart total de 3 millions de dollars s'explique principalement du fait que le Budget de 2004 a ciblé le financement de Comprendre la petite enfance (6 M\$) et de l'Initiative sur le secteur bénévolé et communautaire (3 M\$) sur les années à venir et/ou l'a affecté en fonction des besoins opérationnels. En contrepartie, il y a eu des transferts en provenance d'autres ministères se rapportant principalement à l'Initiative sur le secteur bénévolé et communautaire (1 M\$) et réaffectation interne pour financer la composante destinée aux personnes handicapées (5 M\$).

Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation :

Une évaluation de programme a été réalisée en 2003-2004.

<http://www.dsc.gc.ca/fr/srsm/ps/dsc/evaluation/page00.shtml>

Le cadre d'évaluation du programme renouvelé était presque achevé à la fin de 2004-2005.

Une évaluation sommative du programme doit avoir lieu en 2006-2007.

Nota : Les fonds de l'Initiative sur le secteur bénévolé et communautaire, de Comprendre la petite enfance et des Collectivités de langue officielle en situation minoritaire sont administrés en vertu des modalités d'application du PPDs.

¹ Les modalités d'application actuelles arrivent à échéance en mars 2008.

² Total des dépenses entre avril 2003 et mars 2005.

Tableau 6.4 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Nom du programme de paiement de transfert : Programme de partenariats pour le développement social													
Date de mise en œuvre : avril 2003			Date de clôture : en cours		Financement ministériel total : 61,7 millions de dollars ²		Description du programme de paiement de transfert : Le Programme de partenariats pour le développement social (PPDS) accorde des subventions et des contributions à des organismes sans but lucratif qui s'emploient à répondre aux besoins en matière de développement social des personnes handicapées, des enfants et de leurs familles et d'autres groupes vulnérables ou exclus au Canada.						
Objectif(s) et résultat(s) prévu(s) :													
Les objectifs à long terme du programme sont les suivants :													
❖ accroître l'efficacité du secteur social sans but lucratif pour qu'il réponde mieux aux besoins et aux aspirations en matière de développement social des personnes handicapées, des enfants et de leurs familles et d'autres groupes vulnérables ou exclus;													
❖ améliorer la qualité des politiques et programmes sociaux du gouvernement et les rendre plus réceptifs.													
Les objectifs plus immédiats du programme, en vertu desquels il sera évalué, sont les suivants :													
❖ promouvoir la production, la diffusion et l'application de connaissances sur les nouveaux problèmes sociaux, les solutions novatrices et les pratiques exemplaires, ainsi que sur les résultats socioéconomiques des personnes handicapées, des enfants et de leurs familles et d'autres groupes vulnérables ou exclus;													
❖ favoriser la collaboration et la formation de partenariats, d'alliances et de réseaux pour faire progresser des priorités et objectifs sociaux communs;													
❖ renforcer la capacité du secteur social sans but lucratif au niveau de la gouvernance, de l'élaboration de politiques et de programmes, de l'extension des services à la collectivité, de l'administration et de la gestion organisationnelles.													
Résultats obtenus et progrès réalisés : Les fonds consentis par le PPDS sous forme de subventions et de contributions ont permis de mieux faire connaître et comprendre les enjeux sociaux, ont contribué à l'élaboration de politiques et ont permis d'appliquer des solutions et des pratiques exemplaires; d'accroître la collaboration avec les intervenants internes et externes afin d'atteindre des objectifs communs; et de mettre en valeur la capacité des organismes sociaux nationaux sans but lucratif lorsqu'il s'agit de promouvoir le développement social et l'inclusion.													
Le financement consenti par le PPDS continue de démontrer la capacité du programme d'aider les organismes du secteur sans but lucratif et du secteur bénévole à répondre plus efficacement aux besoins et aux aspirations de leurs commettants en matière sociale. Les résultats du travail financé par le programme contribuent à l'acquisition et à la diffusion des connaissances et à l'élaboration de politiques judiciaires au niveau de la collectivité et au niveau national.													
Activité de programme :		Collectivités dynamiques		Total des subventions		Total des contributions		Total des autres paiements de transfert		Total pour l'activité de programme		Total des PPT	
(en millions de dollars)		Dépenses réelles 2002-2003		Dépenses réelles 2003-2004		Dépenses prévues 2004-2005		Autorisations totales 2004-2005		Dépenses réelles 2004-2005		Écart(s) entre les dépenses prévues et réelles	
		6,8		7,0		14,1		9,7		9,7		4,4	
		23,4		25,5		18,1		20,1		19,5		(1,4)	
		30,2		32,5		32,2		29,8		29,2		3,0	
		30,2		32,5		32,2		29,8		29,2		3,0	

Tableau 6.3 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Nom du programme de paiement de transfert : Sécurité de la vieillesse : Allocation (programme législatif)		Date de mise en œuvre : 1975		Date de clôture : s.o.		Financement ministériel total : L'Allocation est financée à même les recettes fiscales générales du gouvernement du Canada.	
Description du programme de paiement de transfert : L'Allocation est une prestation mensuelle versée aux conjoints, conjoints de fait ou survivants des pensionnés de la SV qui ont entre 60 et 64 ans, qui résident au Canada et qui ont un faible revenu.							
Objectif(s) et résultat(s) prévus(s) : Soutien du revenu pour les conjoints, conjoints de fait ou survivants de personnes âgées à faible revenu qui ont entre 60 et 64 ans.							
Résultats obtenus et progrès réalisés : En 2004-2005, environ 93 748 conjoints, conjoints de fait ou survivants de personnes âgées à faible revenu qui avaient entre 60 et 64 ans ont reçu du soutien sous la forme de l'Allocation. Les paiements ont totalisé 468,8 millions de dollars.							
Écart(s)							
(en millions de dollars)		Dépenses réelles 2002-2003		Dépenses réelles 2003-2004		Dépenses prévues 2004-2005	
Activité de programme : Soutien du revenu		Total des subventions		Total des subventions		Total des contributions	
paiements de transfert		Total des autres		Total des autres		Total des autres	
Total pour l'activité de programme		399,2		413,6		438,0	
Total des PPT		399,2		413,6		438,0	
		468,8		468,8		468,8	
		(30,8)		(30,8)		(30,8)	
Commentaires sur les écarts : Le taux mensuel moyen a augmenté, passant de 377,80 \$ à 416,90 \$ (10,3 %), ce qui a représenté une hausse de 43 millions de dollars. En contrepartie, le nombre moyen de bénéficiaires a diminué, passant de 96 611 à 93 748 (3,0 %), pour une baisse de 12 millions de dollars.							
Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation : Une évaluation sommatrice du SRG et de l'Allocation a été menée à bien en mars 2005. Le rapport n'a pas encore été publié.							

Commentaires sur les écarts : Le taux mensuel moyen a augmenté, passant de 377,80 \$ à 416,90 \$ (10,3 %), ce qui a représenté une hausse de 43 millions de dollars. En contrepartie, le nombre moyen de bénéficiaires a diminué, passant de 96 611 à 93 748 (3,0 %), pour une baisse de 12 millions de dollars.

Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation : Une évaluation sommative du SRG et de l'Allocation a été menée à bien en mars 2005. Le rapport n'a pas encore été publié.

Tableau 6.2 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Norm du programme de paiement de transfert : Sécurité de la vieillesse : Supplément de revenu garanti (programme législatif)									
Date de mise en œuvre : 1967		Date de clôture : s.o.		Financement ministériel total : Le Supplément de revenu garanti est financé à même les recettes fiscales générales du gouvernement du Canada.				Description du programme de paiement de transfert : Le Supplément de revenu garanti est une prestation mensuelle versée aux résidents du Canada qui reçoivent une pension de base (intégrale ou partielle) de la Sécurité de la vieillesse et dont le revenu est faible.	
Objectif(s) et résultat(s) prévu(s) : Soutien du revenu pour les aînés à faible revenu.									
Résultats obtenus et progrès réalisés : En 2004-2005, 36,23 % des pensionnés de la SV ont touché le SRG en moyenne, soit 1 484 834 personnes. Les paiements ont totalisé 6 038,2 millions de dollars.									
Écart(s)									
Dépenses réelles 2002-2003		Dépenses réelles 2003-2004		Dépenses prévues 2004-2005		Autorisations totales 2004-2005		Dépenses réelles 2004-2005	
(en millions de dollars)		(en millions de dollars)		(en millions de dollars)		(en millions de dollars)		(en millions de dollars)	
Activité de programme : Soutien du revenu		Total des subventions		Total des contributions		Total des autres paiements de transfert		Total pour l'activité de programme	
5 470,6		5 792,0		5 949,0		6 038,2		6 038,2	
(89,2)		(89,2)		(89,2)		(89,2)		(89,2)	
Commentaires sur les écarts : Le taux mensuel moyen a augmenté, passant de 336,32 \$ à 338,87 \$ (0,8 %), ce qui s'est traduit par une hausse de 45 millions de dollars. Le nombre moyen de bénéficiaires est passé de 1 474 058 à 1 484 834 (0,7 %), ce qui s'est traduit par une hausse de 44 millions de dollars.									
Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation : Une évaluation sommative du SRG et de l'Allocation a été menée à bien en mars 2005. Le rapport n'a pas encore été publié.									

Tableau 6.1 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Nom du programme de paiement de transfert : Sécurité de la vieillesse : pensions de Sécurité de la vieillesse (programme législatif)							
Date de mise en œuvre : 1952		Date de clôture : s.o.		Financement ministériel total : Les pensions de Sécurité de la vieillesse sont financées à même les recettes fiscales générales du gouvernement du Canada.			
Description du programme de paiement de transfert : La pension de la Sécurité de la vieillesse est une prestation mensuelle versée, sur demande, à la plupart des Canadiens et des Canadiennes âgées d'au moins 65 ans qui répondent aux exigences relatives à la résidence. Les antécédents professionnels du requérant ne sont pas un facteur pour déterminer l'admissibilité, et il n'est pas nécessaire d'être à la retraite. Les pensionnés de la Sécurité de la vieillesse paient de l'impôt fédéral et provincial sur le revenu. Les pensionnés à revenu élevé remboursent également une partie ou la totalité de leurs prestations par l'entremise du régime fiscal.							
Objectif(s) et résultat(s) prévu(s) : Revenu de base pour la plupart des aînés qui le demandent et qui répondent aux exigences de la SV.							
Résultats obtenus et progrès réalisés : En 2004-2005, des prestations de SV totalisant 21 364 millions de dollars ont été versées à 4 098 785 pensionnés.							
Écart(s)							
Dépenses réelles 2002-2003		Dépenses réelles 2003-2004		Dépenses prévues 2004-2005		Autorisations totales 2004-2005	
Dépenses réelles 2004-2005		Dépenses prévues 2004-2005		Dépenses réelles 2004-2005		Dépenses prévues et réelles	
Activité de programme :		Soutien du revenu		Total des subventions		Total des contributions	
Total des paiements de transfert		Total pour l'activité de programme		Total des PPT			
19 822,6		20 696,8		21 553,0		21 364,0	
19 822,6		20 696,8		21 553,0		21 364,0	
189,0		189,0		189,0		189,0	
Commentaires sur les écarts : L'écart total de 189 millions de dollars s'explique par une baisse du taux moyen des prestations mensuelles, qui sont passées de 453,34 \$ à 449,50 \$ (0,8 %). En contrepartie, le nombre moyen de bénéficiaires est passé de 4 093 128 à 4 098 785 (0,1 %), pour une hausse correspondante de 31 millions de dollars, qui a été compensée par une somme de 31 millions de dollars récupérée auprès des bénéficiaires à revenu plus élevé qui ont remboursé leurs prestations de la SV.							
Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation : Une évaluation sommative de la SV est en cours et devrait être terminée en décembre 2007.							

Commentaires sur les écarts : L'écart total de 189 millions de dollars s'explique par une baisse du taux moyen des prestations mensuelles, qui sont passées de 453,34 \$ à 449,50 \$ (0,8 %). En contrepartie, le nombre moyen de bénéficiaires est passé de 4 093 128 à 4 098 785 (0,1 %), pour une hausse correspondante de 31 millions de dollars, qui a été compensée par une somme de 31 millions de dollars récupérée auprès des bénéficiaires à revenu plus élevé qui ont remboursé leurs prestations de la SV.

Résultats d'évaluation importants et adresse électronique de la dernière évaluation : Une évaluation sommative de la SV est en cours et devrait être terminée en décembre 2007.

Tableau 6 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert

Développement social Canada compte un certain nombre de programmes de paiements de transfert qui ont pour objet d'aider les particuliers, les collectivités, le secteur privé et le secteur bénévole et d'autres ordres de gouvernement à atteindre des objectifs communs de développement humain. Le Ministère est assujéti à la version révisée de la Politique sur les paiements de transfert qui est entrée en vigueur le 1^{er} juin 2000 et qui stipule que les ministères doivent présenter des rapports sur les programmes de paiements de transfert d'au moins 5 millions de dollars. Ce faisant, DSC témoigne de la saine gestion des paiements de transfert, du contrôle qu'il exerce sur eux et des comptes qu'il rend à leur sujet.

Conformément à cette politique, DSC a produit de la documentation sur chaque programme, notamment les objectifs, les résultats attendus et les grandes étapes de la réalisation des objectifs. Le tableau qui suit dresse la liste des programmes actifs de paiements de transfert. On trouvera dans les pages suivantes une fiche technique sur chacun des programmes de plus de 5 millions de dollars.

Les chiffres réels reflètent les coûts des programmes, à l'exclusion des ressources de fonctionnement nécessaires à leur mise en œuvre.

Tableau 5 : Sources des revenus disponibles et des revenus non disponibles (suite)

Innovation en matière de services					
Remboursement des dépenses liées aux RASE de l'a.-e.	4,6	4,6	5,0	4,9	
Remboursement des avantages sociaux des employés (RASE) du RPC	0,1	0,1	0,1	0,1	
Frais d'utilisation : Frais pour le remplacement des cartes d'assurance sociale	1,9	1,9	1,9	1,9	
Services ministériels efficaces	6,6	6,6	7,0	6,9	
Remboursement des dépenses liées aux services ministériels efficaces	3,0	3,4	3,3	3,3	
Remboursement des avantages sociaux des employés (RASE) du RPC	44,3	44,4	48,3	47,4	
Frais d'utilisation : Demandes d'accès à l'information	-	-	-	-	
Ajustement aux créditeurs des exercices précédents	1,8				
Divers	47,3	47,8	51,6	54,1	
Total des revenus non disponibles	87,3	74,3	77,6	81,1	83,5
Par type :					
Total du remboursement des dépenses liées aux avantages sociaux des employés (RASE) du RPC	27,5	23,4	26,6	25,8	25,8
Total du remboursement des dépenses liées aux RASE de l'a.-e.	54,1	48,9	49,0	53,3	52,3
Total des frais d'utilisation	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Autres	3,7	-	-	-	3,4
Total des revenus disponibles et non disponibles	892,1	793,0	817,3	874,7	864,3

1 Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

2 La répartition des recettes non disponibles entre RHDC et DSC, telle que publiée dans le Rapport ministériel sur le rendement pour 2003-2004, a été mise à jour pour refléter la bonne répartition. De plus, les détails par résultats stratégiques ne sont pas disponibles pour les revenus disponibles et non disponibles de l'année fiscale 2003-2004.

Tableau 4 : Coût net pour le Ministère

(en millions de dollars)		2004-2005
Dépenses réelles		28 560,0
Plus : Comptes à fins déterminées ¹		24 683,5
Total DSC		53 243,5
<i>Plus : Services reçus à titre gracieux</i>		
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)		11,5
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Ressources humaines et Développement des compétences Canada		0,6
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada		0,1
		12,2
Coût net pour le Ministère en 2004-2005		53 255,7
¹ Inclut le Régime de Pensions du Canada, les Frais recouvrables sur le Compte d'assurance-emploi, les dépenses au titre du Régime d'avantages sociaux des employés du Ministère, recouvrables à même le Régime de pensions du Canada.		

Tableau 3 : Postes votés et législatifs

2004-2005

(en millions de dollars)	Poste voté ou législatif	Libellé pour le poste voté ou législatif	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles
1	Dépenses de fonctionnement	265,5	271,8	313,5	293,3	
5	Subventions et contributions	241,5	285,9	278,4	270,0	
(L)	Ministre de Développement des Ressources Humaines - Traitement et allocation pour automobile	0,1	0,1	0,1	0,1	
(L)	Versements de la Sécurité de la Vieillesse	21 553,0	21 553,0	21 364,0	21 364,0	
(L)	Versements du Supplément de revenu garanti	5 949,0	5 949,0	6 038,2	6 038,2	
(L)	Versements d'Allocations	438,0	438,0	468,8	468,8	
(L)	Palements aux agences privées de recouvrement en vertu de l'article 17.1 de la Loi sur la gestion des finances publiques	-	-	14,8	14,8	
(L)	Contribution aux régimes d'avantages sociaux des employés	106,9	110,3	110,7	110,7	
(L)	Dépenses du produit de la cession de biens excédentaires de l'État	-	-	0,3	0,1	
(L)	Remboursement de montants crédités aux recettes au cours des exercices précédents	-	-	-	-	
Total du Ministère						
		28 554,0	28 608,1	28 588,8	28 560,0	

¹ Cet élément législatif comprend les contributions du gouvernement en tant qu'employeur à divers régimes d'avantages sociaux tels le Compte de pensions de retraite de la fonction publique, le Compte de prestations de décès de la fonction publique, le Compte de l'assurance-emploi ainsi que le Régime de pensions du Canada et le Régime de rentes du Québec. Ce montant est partiellement recouvrable du compte de l'a.-e. et du RPC.

Tableau 2 : Utilisation des ressources par activité de programme

2004-2005¹

(en millions de dollars)

Activité de programme	ÉTP	Fonctionnement	Subventions et contributions votées	Total partiel : dépenses brutes Subventions et contributions législatives ²	Total : dépenses brutes	Moins : recettes disponibles	Total : dépenses nettes
Soutien du revenu	2 851	2 18,7	-	2 18,7	27 940,0	28 158,7	28 031,4
Inclusion et participation	870	64,6	248,7	313,3	27 940,0	28 172,1	28 033,3
	696	54,5	218,8	273,3	-	273,3	246,7
	2 744	205,9	-	205,9	27 871,0	28 076,9	27 963,4
	2 744	213,8	-	213,8	27 871,0	28 084,8	27 966,1
	3 055	232,1	-	232,1	27 940,0	28 172,1	28 033,3
Collectivités	53	6,2	22,7	28,9	-	28,9	28,9
dynamiques	54	9,3	37,2	46,5	-	46,5	46,5
	73	8,7	34,8	43,5	-	43,5	43,5
	73	8,6	34,2	42,8	-	42,8	42,8
Investissements dans les enfants et les familles	10	2,4	-	2,4	-	2,4	2,2
	10	1,6	-	1,6	-	1,6	1,5
Innovation en matière de services	650	36,8	-	36,8	-	36,8	12,8
	654	37,3	-	37,3	-	37,3	12,7
	1 142	100,1	-	100,1	-	100,1	29,3
	1 142	95,5	-	95,5	-	95,5	24,7
Des services ministériels efficaces	5 614	776,2	-	776,2	-	776,2	236,5
	6 696	844,6	-	844,6	-	844,6	275,6
	6 685	829,2	-	829,2	-	829,2	263,1
Total	9 870	1 091,2	241,5	1 332,7	27 940,0	29 272,7	28 554,0
	10 257	1 121,9	285,9	1 407,8	27 940,0	29 347,8	28 608,1
	11 401	1 233,0	278,4	1 511,4	27 871,0	29 382,4	28 588,8
	11 390	1 199,8	270,0	1 469,8	27 871,0	29 340,8	28 560,0

Légende :

Pour chaque secteur d'activité :

Première ligne Budget principal des dépenses

Deuxième ligne Dépenses prévues

Troisième ligne Autorisations totales

Quatrième ligne Dépenses réelles

1 Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

2 Exclut les Comptes à fins déterminées.

Tableau 1.1 : Concordance entre les résultats stratégiques et les secteurs d'activités

Secteurs d'activité	Résultats stratégiques						Total
	Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorés et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables	Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée	Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social	Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être ¹	Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens	Des services ministériels efficaces	
1. Politique du développement social	ÉTP M\$	0 0,0	0 0,0	10 1,6	0 0,0	694 50,6	704 52,2
2. Programmes de la sécurité du revenu	ÉTP M\$	916 27 962,1	665 51,4	0 0,0	0 0,0	50 4,2	1 631 28 022,7
3. Partenariats sociaux	ÉTP M\$	0 0,0	71 243,4	0 0,0	0 0,0	0 0,0	144 281,2
4. Prestations de services et versements de prestations	ÉTP M\$	1 828 114,8	0 0,0	0 0,0	1 142 95,5	2 748 335,6	5 718 545,9
5. Services ministériels	ÉTP M\$	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	3 193 438,8	3 193 438,8
Total partiel	ÉTP M\$	2 744 28 076,9	736 294,8	73 42,8	10 1,6	1 142 95,5	6 685 829,2
Prestations du RPC		20 584,7	3 177,7	0,0	0,0	0,0	23 762,4
Total		48 661,6	3 472,5	42,8	1,6	95,5	53 103,2

Autres coûts :

Coûts du RPC (frais d'administration d'autres ministères)

Total DSC

140,3
53 243,5

1 Les frais de fonctionnement de DSC pour cet objectif sont négligeables. L'initiative de la Prestation nationale pour enfants relève de l'Agence du revenu du Canada et le gouvernement du Canada remplit les objectifs de l'Entente sur le développement de la petite enfance et du Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants principalement par l'entremise du Transfert canadien en matière de programmes sociaux aux provinces et territoires. Ces ressources ont été expressément attribuées à l'initiative de la Prestation nationale pour enfants. Au fil du temps, la charge de travail que représentent ces ressources s'est élargie pour inclure les activités se rapportant au Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants et aux ententes sur le développement de la petite enfance.

Tableau 1 : Comparaison des dépenses totales prévues et des dépenses réelles2004-2005¹

Budget principal des dépenses	Dépenses des dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
(en millions de dollars)			
Soutien du revenu	28 158,7	28 172,1	28 084,8
Inclusion et participation	273,3	313,3	307,0
Collectivités dynamiques	28,9	46,5	43,5
Investissements dans les enfants et les familles	1,5	2,4	2,4
Innovation en matière de services	36,8	37,3	100,1
Services ministériels efficaces	773,5	776,2	844,6
Dépenses brutes	29 272,7	29 347,8	29 382,4
Moins : Recettes disponibles	(718,7)	(739,7)	(793,6)
Total des dépenses budgétaires nettes	28 554,0	28 608,1	28 588,8
Comptes à fins déterminées			
Régime de pensions du Canada	23 962,6	24 198,5	24 148,8
Frais recouvrables sur le Compte de l'assurance-emploi	511,6	562,3	560,6
Régime ministériel des avantages sociaux des employés recouvrables au RPC	(26,7)	(25,8)	(25,9)
Total pour DSC	53 055,6	53 323,8	53 243,5
<i>Plus :</i>			
<i>Coût des services offerts par d'autres ministères</i>	12,9	17,4	12,2
<i>Coût net pour le Ministère</i>	53 068,5	53 341,2	53 255,7
<i>Équivalents temps plein</i>	9 870	10 257	11 390

1 Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

Points saillants :

En 2004-2005, le Ministère a dépensé 28 589 millions de dollars, soit 19 millions de dollars de moins que les dépenses prévues de 28 608 millions de dollars. Cela est principalement attribuable à une diminution nette de 76 millions de dollars des paiements de transfert liée principalement aux changements dans les prestations mensuelles moyennes et du nombre de bénéficiaires escompté de la Sécurité de la vieillesse. Ce montant a été contrebalancé par une augmentation nette de 57 millions de dollars au chapitre des ressources nettes de fonctionnement reçues pour les différentes obligations du Ministère, comme les paiements législatifs versés à des agences privées de recouvrement et le transfert de fonds de Ressources humaines et Développement des compétences Canada en appui à la relation de services partagés entre les deux ministères.

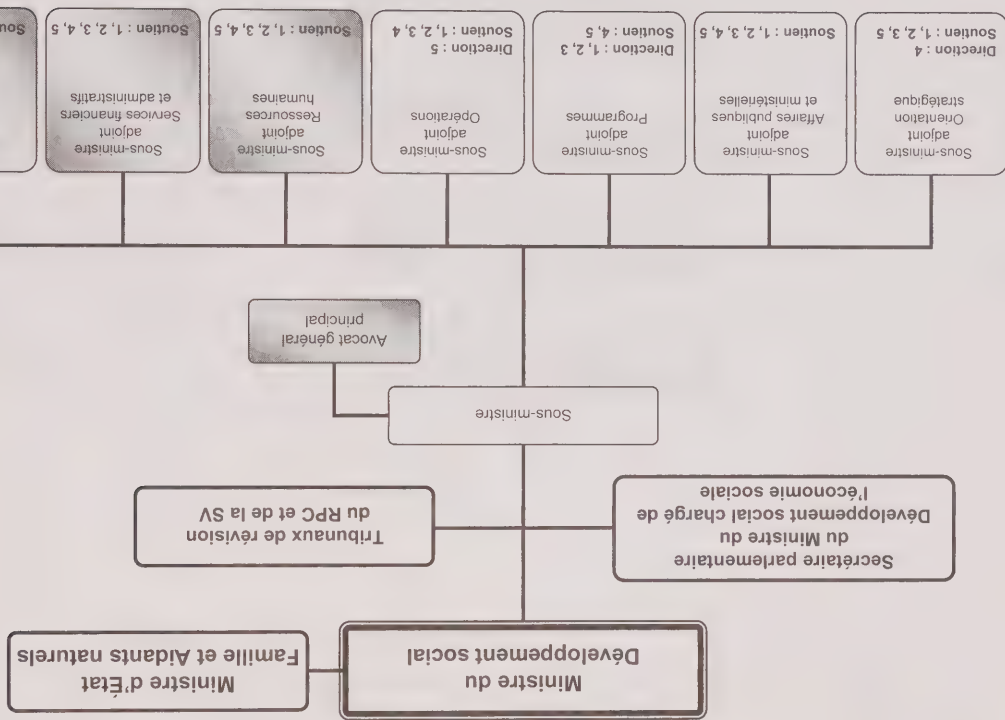
Les dépenses réelles de 28 560 millions de dollars ont été de 29 millions de dollars de moins que le total des autorisations retraitées de Développement social Canada de 28 589 millions de dollars. Cette différence est principalement attribuable à des montants nets de fonctionnement inutilisés de 20 millions de dollars résultant du gel de ressources et de 8 millions de dollars en dépenses en subventions et en contributions de moins que les dépenses initialement prévues en raison des exigences réduites en vertu des ententes relatives au marché du travail visant les personnes handicapées.

Renseignements organisationnels au 31 mars 2005

Selon les objectifs stratégiques

Le modèle organisationnel de DSC a subi de profondes transformations depuis l'élaboration de l'Architecture des activités de programme (AAP) et la transition. L'organigramme illustre la structure reposant sur des directions générales dont chacune se concentre sur les moyens de réaliser une ou plusieurs activités de programme, en dirigeant les activités en question, en fournissant du soutien à leur égard, ou les deux, et en gérant les ressources et les responsabilités qui lui sont confiées. À la fin de l'exercice 2004-2005, la structure de fonctionnement de DSC correspondait à son AAP. Ce modèle encourage la collaboration entre directions générales et la concentration des activités sur l'obtention de résultats pour les Canadiens et les Canadiennes.

Le modèle organisationnel continuera d'évoluer après le 31 mars 2005, car le Ministère est une nouvelle organisation.



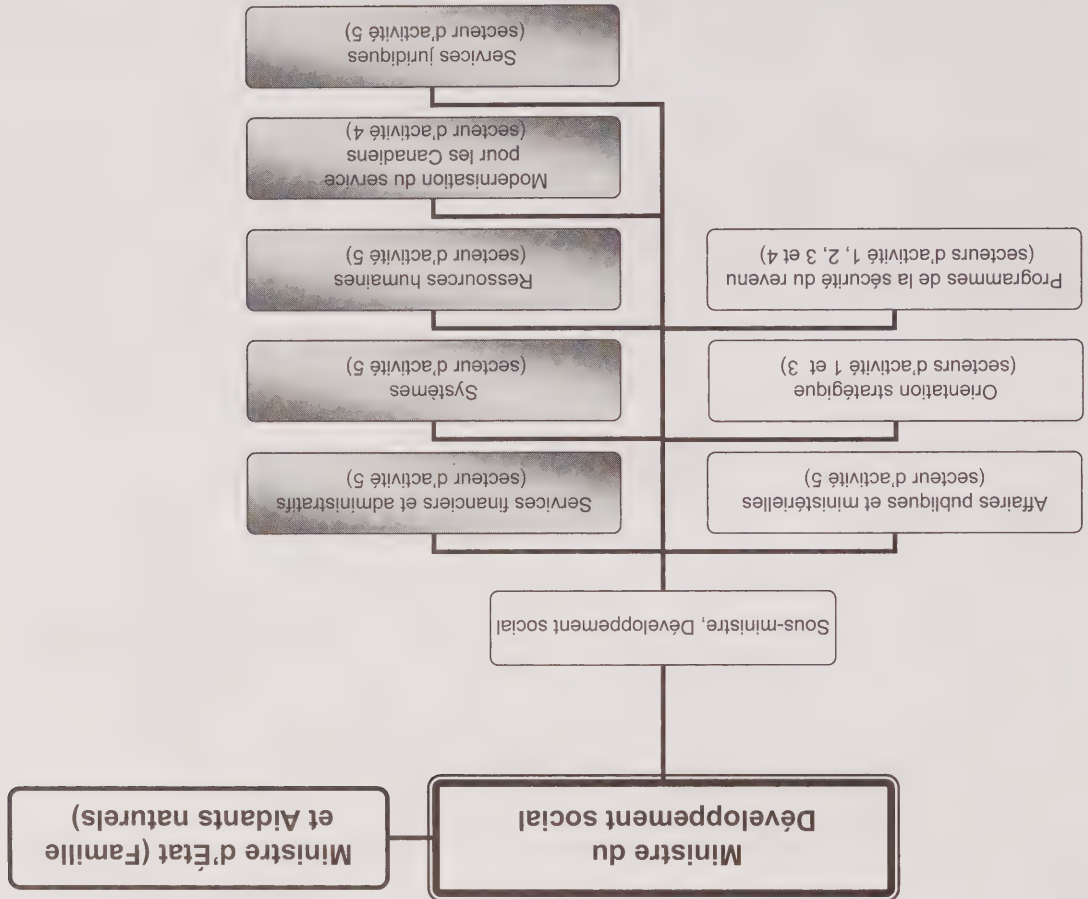
Les chiffres renvoient aux objectifs stratégiques. Les cases ombrées indiquent les directions générales qui fournissent également des services à Ressources humaines et Développement des compétences Canada. DSC a la responsabilité de la fourniture de services ministériels partagés (DSC et RHDDC) dans les domaines des ressources humaines, des services financiers et administratifs et des systèmes intégrés.

Renseignements organisationnels, 2004-2005

Selon le secteur d'activité

Le modèle organisationnel de Développement social Canada pour 2004-2005 consiste en une structure reposant sur des directions générales dont chacune se concentre sur la réalisation d'un ou de plusieurs résultats stratégiques et est dotée de ressources et de responsabilités correspondant à un ou plusieurs secteurs d'activité.

Il y a cinq secteurs d'activité à DSC : 1) Politique du développement social, 2) Programmes de la sécurité du revenu, 3) Partenariats sociaux, 4) Fourniture de services et versement de prestations et 5) Services ministériels. Certains se rapportent expressément à un résultat stratégique en particulier, tandis que d'autres appuient la réalisation de multiples résultats stratégiques.



Ces cases indiquent les directions générales qui fournissent également des services à Ressources humaines et Développement des compétences Canada

Diverses initiatives ont porté sur la gérance et la reddition de comptes, par exemple, DSC a mis en œuvre des systèmes de divulgation de tous les marchés de biens et services d'une valeur de plus de 10 000 \$, d'où la nécessité de valider l'exactitude des systèmes et de passer en revue un échantillon de marchés pour vérifier le respect des exigences des politiques. Cette information est affichée trimestriellement sur le site Web du Ministère. Les groupes chargés des services ministériels de DSC ont grandement contribué à la réussite de *l'Examen des dépenses du gouvernement du Canada*, notamment en recueillant et analysant l'information nécessaire pour élaborer des scénarios et en donnant des conseils relativement aux répercussions des options de réduction sur les ressources financières et humaines.

La nouvelle approche de la gestion des ressources humaines (GRH) en train d'être adoptée à l'échelle du gouvernement a amené DSC à actualiser les outils d'apprentissage en matière de GRH offerts aux gestionnaires. Pour répondre à la demande en ce qui concerne les compétences les plus solides possible en matière de gestion financière chez les gestionnaires et le personnel ayant des responsabilités financières, le Ministère a élaboré un plan de formation en gestion financière pour l'exercice.

Le leadership est considéré comme important au sein de DSC, étant donné en particulier le rythme des changements dans les milieux de travail. Le Ministère a donc lancé des initiatives et proposé des outils à ses gestionnaires et à son personnel pour les aider à appuyer la gestion du changement. Il a également mis en place un processus de gestion du rendement pour le personnel ne faisant pas partie de la haute direction dans les deux ministères qui comprend un volet d'ententes d'apprentissage et de rendement.

Grande priorité 3 : Assurer une intendance et une reddition de comptes efficaces (priorité courante)

En 2004-2005, DSC a pris les mesures fondamentalement nécessaires pour faire en sorte de pouvoir répondre aux exigences à l'échelle du gouvernement en matière d'efficacité administrative et de reddition des comptes. L'une des plus importantes de ces mesures a été la mise en œuvre des structures de gouvernance de DSC qui a permis, outre de structurer le Ministère pour qu'il soit en mesure de relever efficacement les défis, d'établir des processus pour confirmer les responsabilités en matière de reddition de comptes, et notamment de créer un cadre de gestion du rendement. Toutes ces mesures ont été renforcées par le respect de l'exigence de nommer des contrôleurs professionnels chargés d'approuver toutes les nouvelles initiatives de dépenses.

Au cœur des efforts de DSC en matière de gérance et de reddition de comptes, on retrouve la mise sur pied d'une fonction de planification ministérielle et d'un cadre de responsabilités de gestion (CRG). DSC a adopté une approche pour l'élaboration du CRG visant à assurer qu'il soit coordonné avec d'autres mécanismes de rapports et de transmission de données, notamment aux fins du Rapport ministériel sur le rendement. Le Ministère a aussi défini des mesures, méthodes de transmission de données et mécanismes efficaces.

La fonction de planification ministérielle a permis au Ministère de se concentrer sur son orientation à court, à moyen et à long terme – définition d'initiatives aux fins du plan stratégique de 2005-2006, préparation de l'analyse de l'environnement de 2004-2005, rédaction du Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006, réponse au Secrétaire du Conseil du Trésor (SCT) au sujet de l'évaluation du cadre de responsabilisation de gestion, notamment pour ce qui est des pratiques de gestion et des priorités en matière d'améliorations à apporter.

DSC s'est adapté rapidement à des changements d'envergure qui ont eu lieu au cours de l'exercice. Le Ministère a joué un rôle particulièrement important dans les efforts de planification d'une transition sans heurts vers l'initiative Service Canada qui a été annoncée dans le Budget de 2005. Il a fallu notamment élaborer un cadre de financement, analyser les répercussions sur l'organisation et produire du matériel de breffage et de communication à l'appui des annonces dans le Budget.

bilingue de leur poste avait augmenté à DSC, passant de 84 % à 90 %. Des hausses semblables ont été affichées dans les groupes de relève de la haute direction dans les deux ministères et dans le nombre de personnes ayant droit à la prime de bilinguisme. Aux fins d'atteindre ces résultats, 1 100 membres du personnel ont suivi une formation linguistique au cours de l'exercice et les nouvelles politiques sur les langues officielles ont été mises en œuvre. Ces mesures ont contribué à la création d'un milieu de travail respectueux et à faciliter la fourniture des services dans la langue des clients.

L'initiative Faire place au changement de DSC a été conçue pour améliorer la représentation de membres des minorités visibles au sein de la fonction publique, et particulièrement dans des rôles de leadership. Le Ministère a progressé en matière d'équité. Il a directement axé ses travaux sur l'amélioration de la situation au niveau de la direction, dans l'optique de favoriser un changement de culture.

DSC a notamment mis en place un processus de sélection visant à recruter 10 membres de groupes désignés sous-représentés pour des postes EX, et est finalement parvenu à faire 12 nominations. Au vu de ce succès, la Commission de la fonction publique (CFP) a fait appel aux services de DSC afin d'établir un processus de sélection semblable pour des candidats et candidates de minorités visibles. Le plan de sélection élaboré en vertu du Plan d'équité en matière d'emploi de DSC afin d'accroître le nombre de cadres de direction provenant des groupes désignés a été reconnu comme une *pratique exemplaire* par l'Agence de gestion des ressources humaines de la fonction publique du Canada et a été mentionné par la présidente de la CFP devant le Comité sénatorial des droits de la personne.

L'histoire d'une réussite : Indicateurs de la représentativité de l'effectif

- ❖ DSC n'est qu'à 1,1 % de son objectif en matière de représentation des membres de minorités visibles.
- ❖ DSC a dépassé ses objectifs en matière de représentation des Autochtones et des femmes.
- ❖ Le taux de représentation des personnes handicapées a atteint le double de la disponibilité.

DSC continue de renforcer les valeurs et l'éthique comme fondement de son activité. À cette fin, il a mis en place un cadre en quatre volets — modelage des comportements, raffraichissement des connaissances, approche équilibrée et clarification des conséquences — pour ses processus opérationnels concernant les ressources humaines. Le Ministère a élaboré et distribué des outils se rapportant aux valeurs et à l'éthique comme des communiqués et des messages à l'ensemble du personnel tout au long de l'exercice, a organisé des ateliers pour les gestionnaires et les employés et intégré ces questions aux séances d'orientation, cours de perfectionnement des gestionnaires et ententes de rendement et d'apprentissage pour le personnel ne faisant pas partie de la haute direction.

L'engagement en matière de services partagés a également donné lieu à des changements dans la fourniture des services et les stratégies. Ainsi, DSC a défini une nouvelle stratégie de fourniture des services qui a été adoptée par toutes les régions et qui a servi de base aux efforts interministériels. DSC a aussi élaboré des ententes sur le niveau des services et des protocoles pour clarifier les services qu'il dispense à d'autres directions générales et a mis sur pied une section de services de recouvrement à l'échelle de l'organisation pour intégrer ces services.

Étant donné l'importance des systèmes d'information pour les employés et pour les services aux Canadiens et aux Canadiennes, DSC y a apporté des améliorations. Le Ministère a notamment perfectionné le système commun pour les subventions et contributions, grâce auquel les 4 500 usagers dans les deux ministères peuvent désormais gérer tous les aspects des programmes de subventions et de contributions.

DSC a poursuivi la mise en œuvre de son projet de renouvellement de la TI (RTI) des Programmes de sécurité du revenu (PSR), qui se traduira par le remplacement d'un grand nombre d'applications administratives désuètes du Régime de pensions du Canada, de la Sécurité de la vieillesse et des ententes réciproques de sécurité du revenu que le Canada a conclues avec d'autres pays. Dans un récent rapport, le Secrétaire du Conseil du Trésor a évalué un échantillon de grands projets de TI à l'échelle du gouvernement et a cité le projet de RTI des PSR comme pratique exemplaire.

Le Ministère a aussi mis en place de nouveaux produits et services en ligne pour réduire les frais d'administration et accroître la qualité de l'information aux fins de la gestion et de la vérification. Le nouveau système de documents électroniques permet aux bureaux locaux d'obtenir les rapports de traitement électroniquement dans l'intranet plutôt que sur copies papier en provenance des centres de calcul. Les délais s'en trouvent considérablement réduits, ainsi que les coûts d'impression, d'expédition et d'entreposage.

Grande priorité 2 : Soutenir un effectif dynamique (priorité courante)

Étant donné l'importance d'un personnel qualifié et d'un milieu de travail représentatif où les valeurs et l'éthique sont valorisées et concrétisées, DSC a pris des mesures dans divers domaines.

Des progrès ont été réalisés, grâce à une étroite collaboration avec les syndicats, au chapitre de la mise en œuvre de la nouvelle *Loi sur la modernisation de la fonction publique*. Les comités de consultations patronales-syndicales ont été cités comme une pratique gouvernementale exemplaire. En outre, DSC a élaboré un modèle de gestion informelle des conflits inspiré des résultats d'une enquête diagnostique, des discussions au sein de groupes de réflexion et de consultations avec les agents négociateurs et la haute direction. Ces mesures ont permis de respecter les exigences obligatoires dont la mise en place était fixée au 31 mars 2005 et leur application intégrale dans les deux ministères d'ici décembre 2005 est en bonne voie de se réaliser.

DSC a également accompli des progrès par rapport à ses engagements en matière de langues officielles, particulièrement en ce qui a trait à l'augmentation du nombre d'employés bilingues dans le groupe de la haute direction et les groupes de relève. À la fin de 2004-2005, le pourcentage de cadres de direction qui satisfait au profil

Ressources

Résultat stratégique 6 :
Des services ministériels efficaces.

2004-2005 ¹			
Dépenses brutes (en millions de dollars)	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
Dépenses de fonctionnement brutes ²	776,2	844,6	829,2
Total	776,2	844,6	829,2
Équivalents temps plein	5 614	6 696	6 685
¹ Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les priorités de 2004-2005. ² DSC procure des services en ressources humaines, services financiers et administratifs, services juridiques et en systèmes ministériels pour RHDCC. Ces services ont été effectués sans frais à RHDCC à un coût approximatif brut de 592,8 millions de dollars dont 9,7 millions de dollars sont attribuables au résultat stratégique 5 et \$583,1 millions de dollars au résultat stratégique 6.			

Liens avec les résultats

En 2004-2005, à titre de nouveau ministère, DSC devait prendre des décisions fondamentales au sujet de ses structures de gouvernance, les faire approuver et les mettre en œuvre. Il a dû, à cet effet, transférer des postes et réorganiser des directions générales afin de favoriser l'intégration des efforts et la réalisation d'économies. En complément, il a pris des mesures pour intégrer la planification opérationnelle ministérielle. Outre ces activités, DSC avait pris des engagements à l'égard d'un certain nombre de priorités dans son Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

Grande priorité 1 : Dispenser à DSC et à RHDCC des services ministériels partagés efficaces dans les domaines des ressources humaines, des services financiers et administratifs et des systèmes intégrés (nouvelle priorité)

L'objectif des services partagés était d'offrir un service uniforme et de réaliser des gains d'efficacité. En 2004-2005, DSC s'est concentré sur des dossiers précis à cette fin. Par exemple, DSC a joué un rôle important dans l'établissement d'une bibliothèque canadienne des sciences sociales en collaboration avec diverses parties prenantes — des ministères du gouvernement fédéral, des universités, des organismes de recherche et le secteur privé. Tous ces partenaires ont conjointement déterminé des mesures visant à améliorer l'accès aux données et à l'information concernant les sciences sociales au Canada et à les préserver.

DSC a élaboré un plan stratégique à long terme pour les locaux qui permettra aux deux ministères de réaliser des gains au chapitre de l'efficacité et du rapport coût-efficacité. Le Ministère a consolidé ses services financiers et administratifs : il a adopté un modèle commun pour la fourniture des services en région et a créé 17 postes génériques à l'échelle nationale — il existait 300 postes différents auparavant — pour assurer un service plus uniforme et moins coûteux.

Leçons tirées de l'expérience : Améliorer l'intégrité des programmes au moyen de démarches fondées sur le risque

Pour renforcer davantage l'intégrité du Registre d'assurance sociale (RAS), DSC a fait des recherches et des analyses exhaustives des politiques, procédures et pratiques se rapportant aux NAS/RAS, qui ont donné lieu à l'adoption de démarches fondées sur le risque pour les fonctions demande, attribution et enquête concernant le NAS, et à la désactivation de plus de 650 000 NAS qui n'avaient pas été utilisés depuis cinq ans. Ces travaux de recherche et d'analyse ont également servi à orienter l'élaboration de bouquets de services (demande de NAS en direct, fonction intégrée d'enregistrement de la naissance et fonction intégrée d'avis de décès), qui contribueront à transformer le service pour les Canadiens et les Canadiennes ainsi qu'à renforcer l'intégrité du RAS et de tous les programmes du gouvernement du Canada qui utilisent le NAS.

Résultat stratégique 6

Des services ministériels efficaces.

Description

Les services ministériels de Développement social Canada contribuent à la réalisation de tous ses résultats stratégiques, y compris à celui de répondre aux attentes des Canadiens et des Canadiennes ainsi que du Parlement, particulièrement en ce qui a trait à l'intendance et à la gestion des ressources et des fonds publics.

L'histoire d'une réussite : Le projet pilote Accueil électronique

Les directions des services partagés de DSC ont collaboré à la mise sur pied d'un site intranet d'accueil pour les nouveaux membres du personnel. Il s'agit d'un guide électronique qui explique aux nouveaux employés ce qu'il importe de savoir et les procédures administratives auxquelles ils devront se soumettre pendant leurs premiers jours. On y trouve des détails d'ordre administratif, des formulaires, des comptes et de l'information qui faciliteront l'adaptation des employés à leur nouveau milieu de travail. Le projet pilote, qui est actuellement en cours à l'administration centrale, sera évalué en 2005-2006.

Liens avec les programmes, les ressources et les résultats

En 2004-2005, les services ministériels de DSC se trouvaient au sein de deux types de directions générales : Orientation stratégique et Affaires publiques et ministérielles, qui a dispensé ses services exclusivement aux autres DG du Ministère, et, Services financiers et administratifs, Systèmes, Ressources humaines et Services juridiques, qui exercent leurs activités selon un modèle de services partagés pour la prestation de services à DSC et à Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDCC). La formule des services partagés a pour but de fournir des services homogènes et de grande qualité aux deux ministères, tout en réduisant au minimum la prolifération des infrastructures ainsi que les coûts que représenteraient ces services s'ils étaient fournis séparément par chacun des ministères.

DSC a posté plus de 100 000 demandes de SRG préremplies à des bénéficiaires de la SV, ce qui lui a permis de rejoindre 64 000 nouveaux clients du SRG. De plus, le Ministère a posté des formulaires de demande de pension de retraite du RPC à plus de 58 000 clients admissibles.

DSC a lancé un nouveau service par Internet pour la production de feuillets de renseignements fiscaux concernant le RPC et la SV; il est offert en ligne à la plupart des clients, ce qui a permis d'améliorer le service tout en réduisant les frais d'impression et de poste. Il devrait normalement obtenir des résultats semblables pour deux autres services dont il a pratiquement terminé la mise en œuvre au cours de l'exercice, soit les fonctions de visualisation/mise à jour des renseignements sur la pension et de visualisation de l'État de compte du cotisant. Celles-ci permettront aux Canadiens et aux Canadiennes de vérifier en ligne les renseignements personnels les concernant; DSC pourra ainsi éviter les frais des appels téléphoniques, de l'impression, de l'expédition et du traitement. Le service de visualisation de l'État de compte du cotisant sera utile pour les plus de 13 millions de Canadiens et de Canadiennes qui cotisent au RPC.

Les travaux effectués par rapport aux systèmes de DSC visant à appuyer le service de Relevé d'emploi sur le Web (RE Web) de l'assurance-emploi ont permis d'améliorer le produit, de renforcer la confiance des clients et d'augmenter l'utilisation qu'ils en font. Cette année, quelque 525 000 RE ont été délivrés en ligne par environ 10 400 employeurs, comparativement à 482 employeurs l'année précédente. D'autres améliorations aux systèmes ont permis d'appuyer l'application Appli-Web de l'assurance-emploi, grâce à laquelle les citoyens peuvent dorénavant soumettre en ligne une demande de prestations de compassion ou une demande de prestations ordinaires. Approximativement 2 millions de clients ont eu recours à Appli-Web en 2004-2005, soit une hausse de plus de 65 % par rapport à l'année précédente.

Les prestataires de l'assurance-emploi sont plus nombreux à utiliser un service de déclarations en ligne amélioré qui est géré par les systèmes de DSC. Les déclarations des prestataires transmises en ligne au cours du dernier trimestre de 2004-2005 étaient en hausse de 40 % par rapport à l'année précédente.

Grande priorité 6 : Élaborer une stratégie et un plan d'action pour la fourniture des services dans les régions (nouvelle priorité)

Développement social Canada a analysé les pratiques les plus courantes pour la fourniture des services en région et a élaboré des critères de configuration future du réseau des services en personne, dont l'objet sera d'accroître la présence fédérale et de joindre un plus grand nombre de Canadiens et de Canadiennes dans les collectivités mal desservies. Le Ministère a aussi établi les concepts initiaux de la configuration physique qui faciliterait l'accès pour les citoyens et améliorerait l'accès au libre-service et au service assisté. Des modèles de coût ont été établis afin de faciliter l'élaboration de scénarios de prestation des services, et ces travaux ont été intégrés à l'expansion prévue de la présence fédérale pour l'initiative Service Canada.

L'histoire d'une réussite : Reconnaissance de l'excellence du service

Le travail accompli par DSC pour améliorer les services en ligne destinés à la population a été reconnu lors de la Conférence/Exposition sur la technologie dans l'administration gouvernementale (GTFC); le Ministère y a en effet remporté une médaille d'or et une médaille d'argent soulignant l'innovation dont il a fait preuve dans la prestation de services aux citoyens et aux entreprises. Récemment, à l'issue d'un sondage annuel sur l'environnement électronique dans les administrations publiques, *Accenture* a classé le Canada au premier rang à l'échelle mondiale en matière de prestation de services gouvernementaux. DSC gère la Passerelle des Canadiens, http://www.canada.gc.ca/cdns/indiv_f.html, sur le site du Canada, canada.gc.ca.

Grande priorité 5 : Simplifier et rationaliser les prestations et la fourniture des services (priorité courante)

Les travaux de DSC pour simplifier et rationaliser la fourniture des services et des prestations afin d'améliorer le service à la population et de réduire les coûts ont revêtu de nombreuses formes en 2004-2005.

Le Ministère a simplifié les formulaires et les fiches d'information du Régime de pensions du Canada et de la Sécurité de la vieillesse : réduction du nombre de pages, de 28 à 11 pages; usage du texte en clair; et reconfiguration. On peut désormais trouver les formulaires sur Internet en version imprimable et avec interface intelligente (avec des menus déroulants qui permettent de les remplir plus facilement et rapidement). Les formulaires peuvent être remplis en ligne, imprimés, signés puis postés pour traitement. En outre, DSC a conçu et mis en place un formulaire de demande de pension de retraite du RPC qui peut être transmis par Internet. Le client suit un processus simple expliqué étape par étape pour remplir le formulaire, puis imprime, signe et poste une page de signature accompagnée des documents nécessaires. Il s'agit de la première étape de la réalisation de l'objectif visant à l'établissement en ligne de l'ensemble des demandes.

DSC a travaillé à l'élaboration d'une réglementation visant à soustraire les clients dont les données sur l'âge, l'identité et la situation de famille figurent déjà dans le Registre d'assurance sociale ou d'autres bases de données fédérales à l'obligation de fournir des preuves à ces effets. Le Ministère a établi un ensemble de mesures réglementaires dans le but de donner au ministre du Développement social le pouvoir de valider l'âge, l'identité et la situation familiale des demandeurs, grâce à un processus d'échange d'information avec le RAS. Ces mesures, si elles sont approuvées, permettront à DSC de simplifier et de rationaliser encore plus ses processus d'établissement des demandes.

Le Ministère a signé un protocole de transfert de dossiers avec l'Agence du revenu du Canada qui servira de fondement à un processus pratiquement intégré et sans papier pour les demandes de Supplément de revenu garanti. Cette mesure permettra d'améliorer le service pour la majorité des retraités à faible revenu les plus démunis du Canada.

Par ailleurs, DSC a dirigé les travaux visant à améliorer le site *Prestations du Canada*, qui est un guichet unique d'accès à des services et à de l'information au sujet des prestations gouvernementales. On y trouve des renseignements coordonnés sur les programmes et services des diverses administrations, présentés selon les besoins des clients. Le site s'est vu décerner des prix soulignant son efficacité et les Canadiens et les Canadiennes qui l'utilisent en ont une impression extrêmement favorable.

Grande priorité 4 : Offrir à l'échelle de l'organisation des services à la clientèle par Internet et par téléphone pour Développement social Canada (DSC) et Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDCC) (priorité antérieure)

Dans le cadre de son initiative d'harmonisation des centres d'appel, DSC a intégré 23 centres d'appel indépendants qui traitaient de tous les grands programmes de prestations, soit le RPC, la SV et l'assurance-emploi. Ainsi, en 2004-2005, les agents ont répondu à 800 000 appels de plus qu'en 2003-2004; la qualité du service s'est améliorée; le nombre de blocages a diminué de moitié; et le nombre de numéros sans frais est passé de 1 200 à 600. De plus, par rapport à 2003-2004, le système de réponse vocale interactive (RVI) a traité 40 % d'appels de plus et le nombre d'appels à l'assurance-emploi bloqués qui ont été traités par le système de RVI a diminué, passant de 12 millions à 4,7 millions.

DSC a consolidé plus de 170 sites Internet ministériels en seul canal Internet axé sur les citoyens qui compte deux sites; le nombre de pages Web est passé de 400 000 à 40 000, ce qui a simplifié l'accès pour les Canadiens et les Canadiennes.

DSC a aussi terminé le remplacement de son ancien réseau de kiosques réservés en installant dans les bureaux locaux de services gouvernementaux des ordinateurs individuels gérés à distance, moins coûteux, appelés postes d'accès Internet pour les citoyens (PAIC). Grâce à cette mesure, les Canadiens et les Canadiennes disposent d'une interface standard facile d'utilisation pour de nombreux services gouvernementaux.

L'histoire d'une réussite : Accès facile par Internet

DSC continue de faciliter la tâche des Canadiens et des Canadiennes qui veulent avoir accès en ligne à l'information et aux services personnels dont ils ont besoin. Les produits et outils en ligne les plus populaires à l'heure actuelle sont les suivants : feuillets de renseignements fiscaux; demande en ligne de l'État de compte du cotisant au RPC; formulaire de demande de prestations de retraite du RPC; Calculatrice du revenu de retraite canadienne; Chercheur de prestations; Relevé d'emploi sur le Web; déclaration électronique du prestataire; et Appli-Web, qui permet de remplir une demande de prestations d'assurance-emploi.

DSC a collaboré avec un réseau d'autres ministères fédéraux à l'adoption de protocoles standard pour régir l'utilisation et l'échange de données par l'entremise d'une infrastructure sécurisée au sein du gouvernement du Canada. De plus, le Ministère a travaillé avec les gouvernements provinciaux à l'amélioration des liens entre le Registre d'assurance sociale (RAS) et les bases provinciales et territoriales de données comme les naissances et les décès. Ces liens contribueront à améliorer l'exactitude, l'actualité et l'intégrité des données du RAS, tout en favorisant des modes de prestation de services intégrés et transparents pour les Canadiens et les Canadiennes. Ces efforts ont également donné lieu à l'élaboration d'un modèle national définissant les paramètres techniques, juridiques et financiers de l'échange sécurisé de données de l'état civil entre le RAS et les provinces et territoires. En outre, près d'un million de numéros d'assurance sociale délivrés à des résidents temporaires ont expiré depuis l'adoption, en avril 2004, d'une date d'expiration établie selon la durée du séjour autorisé au Canada.

Compte tenu de la popularité croissante des services en ligne, DSC a créé un modèle ministériel d'inscription et d'authentification afin de pouvoir utiliser les NAS et le RAS pour vérifier une partie des données d'identité des particuliers. Une première mesure a consisté à déterminer la faisabilité d'exploiter le RAS pour valider la date de naissance des demandeurs du RPC et de la SV. En outre, le Parlement a modifié la législation régissant le RPC et la SV afin de donner au ministre du Développement social le pouvoir d'autoriser l'utilisation du RAS comme outil de validation. Les préparatifs devraient être terminés d'ici l'automne 2005 et le RAS pourra servir pour tous les programmes et modes de prestation des services, que ce soit en ligne, par téléphone, par la poste ou en personne.

Grande priorité 2 : Adopter une formule rationalisée et intégrée à l'échelle

gouvernementale pour la collecte, l'utilisation et la conservation de renseignements sur les listes de paye, le salaire et le revenu (priorité antérieure)

DSC, l'Agence du revenu du Canada et RHDDC ont reconnu que s'ils collaboraient pour la collecte, l'utilisation et la mise à jour de l'information sur la paye, les salaires et le revenu, les processus seraient rationalisés et les employeurs aussi bien que le gouvernement du Canada réaliseraient des économies. L'agence et les deux ministères ont continué de travailler ensemble et avec d'autres partenaires à toute une gamme d'initiatives dans ce domaine. De plus, à l'issue de l'examen des dépenses, DSC a accepté de confier à l'ARCC la responsabilité du recouvrement des trop-payés.

Grande priorité 3 : Poursuivre l'élaboration d'une stratégie de service et de bouquets de services (priorité antérieure)

Les « bouquets de services » reposent sur la notion qu'il faut s'éloigner des modes classiques de prestation des services tournant autour d'un seul programme pour privilégier une démarche plus exhaustive et plus intégrée dont l'objet est de répondre aux besoins des citoyens et d'atteindre les objectifs stratégiques. En 2004-2005, DSC a fait des progrès dans ce dossier en mettant l'accent sur des clientèles précises (p. ex., les aînés, les personnes handicapées, les jeunes et les adultes d'âge actif) et s'est concentré sur les moyens d'améliorer la façon dont ces groupes obtiennent de l'information sur les programmes. Il s'est également occupé de nouveaux bouquets de services électroniques comme *Mon compte*, que les Canadiens et les Canadiennes pourront utiliser comme guichet unique d'accès à de nombreux services gouvernementaux.

Ressources

Résultat stratégique 5 :

Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.

Dépenses brutes (en millions de dollars)	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles	2004-2005 ¹	
Dépenses de fonctionnement brutes ³	37,3	100,1	95,5		
Total	37,3	100,1	95,5		
Équivalents temps plein	654	1 142	1 142		

¹ Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

² Ces données ne comprennent pas les 1 768 ETP et les 107,6 millions de dollars liés aux services par téléphone, Internet et courrier fournis par les PSR, qui servent à appuyer ce résultat stratégique et les résultats stratégiques 1 et 2. Ces ressources découlent de prestations légales (RPC et SV) et sont visées par le résultat stratégique 1.

³ DSC procure des services sans frais à RHDCC à un coût approximatif brut de 9,7 millions de dollars en support des programmes de RHDCC.

Liens avec les résultats :

Même si l'initiative de la Modernisation du service pour les Canadiens (MSC) n'est liée expressément à aucune grande priorité de ce résultat stratégique, les progrès réalisés par DSC dans ce cadre ont constitué l'assise de nombre des mesures prises à l'égard du résultat stratégique. L'objectif de la MSC est de transformer les services aux Canadiens et aux Canadiennes en se concentrant sur les besoins des citoyens de façon à soutenir leur pleine participation au milieu de travail et à la collectivité. Elle a donné lieu à des mesures visant à mettre à la disposition des citoyens un « guichet unique » qui simplifie l'accès aux services.

Le projet de la MSC, venu à terme en décembre 2004, a permis de jeter les bases d'un nouveau modèle de prestation des services pour DSC et de certains changements précis. Ceux-ci ont constitué l'assise d'une décision annoncée dans le Budget de 2005, soit la constitution de Service Canada; ce nouvel organisme assumera les responsabilités de DSC en matière de prestation de services dans le cadre d'un guichet unique — par téléphone, par Internet, en personne et par la poste — d'accès facile pour tous les programmes et services fédéraux, notamment ceux de prestations sociales. Il aura aussi pour mandat de renforcer l'intégrité des programmes de prestations sociales.

Grande priorité 1 : Apporter des améliorations à l'infrastructure nationale de l'identité et de l'intégrité (priorité antérieure)

En 2004-2005, DSC a élaboré des politiques sur l'intégrité et l'identité pour l'ensemble du Ministère, et il est actuellement en train de mettre en œuvre un mécanisme exhaustif de gestion du risque, pour assurer l'identification, l'authentification et la validation systématiques des personnes qui demandent des services.

Résultat stratégique 5

Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.

Description

Le gouvernement du Canada s'est fixé comme priorité de dispenser des services à la population de façon plus efficace et plus judicieuse. Les ministères sont censés offrir un service d'avantage axé sur les citoyens et qui répond bien aux besoins des particuliers, tout en contrôlant les coûts et en exploitant efficacement les nouvelles technologies. En sa qualité de ministère responsable de certains des plus grands programmes gouvernementaux de prestations de revenu, Développement social Canada est au premier rang lorsqu'il s'agit de trouver des moyens nouveaux et améliorés de répondre aux besoins des Canadiens et des Canadiennes, tout en veillant à verser les prestations adéquates aux bons bénéficiaires de la façon la plus appropriée possible.

En 2004-2005, le mandat de DSC en matière de prestation de services a évolué rapidement. Tout au long de l'année, le Ministère a dispensé des services à l'appui de ses programmes et de ceux de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDCC). DSC a également été un participant de premier plan de l'initiative pangouvernementale Service Canada. De plus, il s'est occupé de l'administration des numéros d'assurance sociale (NAS) et du Registre d'assurance sociale (RAS).

Liens avec les programmes, les ressources et les résultats**Activité de programme :**

En 2004-2005, les ressources consacrées à ce résultat stratégique ont été centrées sur la responsabilité de DSC de gérer :

- ❖ les services par téléphone par l'entremise d'un réseau de centres d'appel;
- ❖ les services par Internet;
- ❖ les services par la poste fournis par les centres de traitement du Ministère qui reçoivent et traitent particulièrement les formulaires de demande de prestations et de services du Régime de pensions du Canada et de la Sécurité de la vieillesse, les appels interjetés et d'autres situations concernant le service à la clientèle.

tout le pays grâce à des initiatives comme l'augmentation des subventions pour les frais, des soutiens pour les services de garde inclusifs et des subventions pour l'amélioration des immobilisations.

DSC et des représentants de sept provinces ont élaboré un cadre conjoint pour l'évaluation des programmes et services d'apprentissage et de garde des jeunes enfants afin de répondre à l'engagement exposé dans le Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.

Grande priorité 4 : Veiller à la mise en œuvre efficace de la Prestation pour enfants handicapés (nouvelle priorité)

Afin de pourvoir aux besoins spéciaux des familles à revenu faible ou modeste ayant un enfant gravement handicapé, le budget fédéral de 2003 proposait l'instauration de la Prestation pour enfants handicapés (PEH). En 2004-2005, DSC a contribué à un processus qui a mené à l'annonce, dans le Budget de 2005, de l'augmentation de la PEH, qui passait de 1 681 \$ à 2 000 \$ par enfant à compter de juillet 2005.

Leçons tirées de l'expérience : Bâtir une collaboration fédérale-provinciale-territoriale en vue d'une nouvelle initiative pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants

Le ministre fédéral et les ministres provinciaux et territoriaux responsables des Services sociaux ont depuis longtemps établi une solide et productive collaboration en ce qui concerne les initiatives s'adressant aux enfants et à leur famille. Par le biais d'initiatives comme l'Entente sur le développement de la petite enfance et le Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, les gouvernements ont découvert la valeur des objectifs partagés à long terme, de solides mécanismes de reddition de comptes à la population et des efforts conjoints par rapport aux connaissances et pratiques exemplaires aux fins de veiller à ce que les enfants prennent le meilleur départ possible dans la vie.

Les gouvernements s'inspirent de ces leçons pour mettre sur pied une nouvelle initiative pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants qui servira de complément à la vaste gamme des soutiens qu'ils offrent déjà.

Dans le Budget de 2005, le gouvernement fédéral s'est engagé à fournir un financement supplémentaire de 5 milliards de dollars aux provinces et territoires qui l'investiront dans des programmes et services d'apprentissage et de garde des jeunes enfants, dont 700 millions de dollars qui seront confiés à une fiducie administrée par des tiers et dont les provinces et territoires pourront retirer des fonds au prorata de leur population en 2004-2005 et en 2005-2006, et un autre montant de 4,1 milliards de dollars sur quatre ans à partir de 2006-2007.

Cet engagement a permis au gouvernement du Canada de poursuivre avec les provinces et territoires les discussions qui ont abouti à la signature de plusieurs ententes de principe au printemps de 2005. D'autres suivront.

Grande priorité 2 : Veiller à la mise en œuvre efficace de l'Entente sur le développement de la petite enfance (priorité courante)

DSC a continué d'agir au premier chef au nom du gouvernement du Canada à la mise en œuvre, en collaboration avec les provinces et territoires, de l'Entente sur le développement de la petite enfance, notamment pour ce qui est des rapports qui doivent être produits en vertu de l'entente. Un portail Web fédéral-provincial-territorial conjoint relatif au développement de la petite enfance et à l'apprentissage et la garde des jeunes enfants a été lancé à l'automne de 2004 pour rendre compte à la population de ces deux initiatives²².

En février 2005, le gouvernement du Canada publiait son rapport annuel, *Activités et dépenses relatives au développement de la petite enfance, Rapport 2003-2004 du gouvernement du Canada*, qui présente en détail les dépenses du gouvernement du Canada dans le domaine du développement de la petite enfance conformément au cadre de rapport établi par le gouvernement fédéral et les gouvernements provinciaux et territoriaux. En complètement, les provinces et territoires participants publient des rapports annuels sur leurs activités et dépenses dans le domaine du développement de la petite enfance. Ces rapports montrent que les transferts du gouvernement du Canada et les mesures complémentaires des provinces et territoires permettent d'offrir d'importants programmes de développement de la petite enfance partout au pays, dont des initiatives de prévention des troubles du spectre de l'alcoolisation fœtale et des programmes d'alphabetisation et de garde des jeunes enfants. DSC a continué de travailler avec les provinces et territoires à l'amélioration des rapports produits en vertu de l'entente en s'attaquant aux lacunes dans les données sur les jeunes enfants et en échangeant de l'information sur les pratiques exemplaires, les recherches, l'acquisition des connaissances et les évaluations se rapportant au développement de la petite enfance.

Grande priorité 3: Veiller à la mise en œuvre efficace du Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants (priorité courante)

En 2004-2005, DSC a continué d'agir au premier chef au nom du gouvernement du Canada à la mise en œuvre, en collaboration avec les provinces et territoires, du Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, notamment pour ce qui est des rapports qui doivent être produits en vertu du cadre et de la collaboration avec les provinces et territoires pour améliorer la qualité des rapports au fil du temps. Tous les gouvernements participants ont convenu de présenter un rapport annuel faisant état de leurs activités et dépenses dans le domaine de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants selon un modèle commun. Pour sa part, le gouvernement du Canada a publié son propre rapport annuel, *Activités et dépenses relatives à l'apprentissage et à la garde des jeunes enfants – Rapport 2003-2004 du gouvernement du Canada*, en février 2005. Les rapports fédéraux, provinciaux et territoriaux produits jusqu'à maintenant ont montré des améliorations aux programmes d'apprentissage et de garde des jeunes enfants dans

²² On trouve dans le portail, à <http://www.ecd-elec.ca>, tous les rapports fédéraux, provinciaux et territoriaux dont il est question sous ce résultat stratégique.

Liens avec les résultats

Grande priorité 1 : Veiller à la mise en œuvre efficace de l'initiative de la Prestation nationale pour enfants (priorité courante)

La mise en œuvre de la Prestation nationale pour enfants (PNE) et l'efficacité de l'initiative lorsqu'il s'agit d'atteindre ses objectifs font l'objet d'un suivi par l'entremise des rapports d'étape de la PNE — dont le cinquième a été publié en mars 2005 — et d'évaluations fédérales-provinciales-territoriales conjointes.

Les données les plus récentes sur les répercussions de ces investissements ont été publiées dans le *Rapport d'étape 2003 sur la PNE*, qui est paru en mars 2005, et dans un rapport complémentaire intitulé *Incidence de la Prestation nationale pour enfants sur le revenu des familles avec enfants : Analyse de simulation*. Ainsi, en 2001, la PNE a permis d'empêcher que quelque 40 700 familles comptant 94 800 enfants vivent dans une situation de faible revenu — selon la définition que donne Statistique Canada du seuil de faible revenu après impôt —, ce qui a représenté une réduction de 8,9 % du nombre de familles à faible revenu. Ces familles avec enfants ont vu leur revenu disponible s'accroître en moyenne de près de 2 200 \$ ou 9,2 %, et ce résultat est directement attribuable à la PNE. Celle-ci a également contribué à réduire l'étendue de la pauvreté chez les enfants, car les familles à faible revenu qui ont des enfants ont vu leur revenu se rapprocher de 12,3 % du seuil de faible revenu en moyenne.

Le rapport fédéral-provincial-territorial conjoint *Évaluation de l'initiative de la Prestation nationale pour enfants : Rapport de synthèse* démontre lui aussi que la PNE s'est révélée efficace, notamment pour promouvoir la participation des parents au marché du travail, en faisant en sorte que le travail soit plus avantageux que l'aide sociale. En fait, des recherches réalisées à partir de données administratives de plusieurs provinces montrent que la PNE a réussi à abaisser le « mur de l'aide sociale » et à faciliter la transition de l'aide sociale au travail. Le rapport montre également que la PNE réduit le chevauchement et le double emploi en assurant la coordination et l'intégration fédérale-provinciale-territoriale du versement des prestations pour enfants. La collaboration des partenaires fédéraux, provinciaux et territoriaux à la conception de la PNE et à la mise sur pied de processus plus transparents en matière d'acquisition, d'échange et de compte rendu des données a permis l'amélioration du programme.

L'histoire d'une réussite : La Prestation nationale pour enfants et la Prestation fiscale canadienne pour enfants

Anne est mère monoparentale de deux enfants, Sébastien, 6 ans, et Émile, 4 ans. Elle travaille d'arrache-pied pour faire vivre sa famille, mais réalise que son salaire ne suffit pas pour répondre à ses besoins et à ceux de ses garçons. Son besoin d'aide est devenu encore plus évident lorsque les médecins ont diagnostiqué chez Sébastien le trouble d'hyperactivité avec déficit de l'attention et ont prescrit un médicament à prendre tous les jours.

Par l'entremise du Supplément de la Prestation nationale pour enfants, Anne reçoit le supplément de revenu dont elle a besoin pour continuer de travailler et subvenir aux besoins de sa famille. Elle profite également du programme de réinvestissements de la PNE, en vertu duquel les frais de médicaments et les frais de garde d'enfants sont subventionnés.

du Transfert canadien en matière de programmes sociaux, pour soutenir les investissements des gouvernements provinciaux et territoriaux dans l'apprentissage et la garde des jeunes enfants. Le Budget de 2005 annonçait un financement suivi de 350 millions de dollars par année aux provinces et territoires à l'appui d'investissements dans l'apprentissage et la garde des jeunes enfants. Les investissements peuvent servir aux dépenses de capital ou d'exploitation, aux subventions pour les frais, à l'amélioration des salaires, à la formation, au perfectionnement professionnel et au soutien, à l'assurance de la qualité, et aux services d'information et d'aidage pour les parents.

Le gouvernement fédéral, dans son Budget de 2005, prenant appui sur les ententes de développement de la petite enfance et sur le Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, s'est engagé à fournir aux provinces et territoires un financement supplémentaire de 4,8 milliards de dollars sur cinq ans pour une nouvelle initiative d'apprentissage et de garde des jeunes enfants.

DSC participe aussi à des initiatives et des activités précises relevant de la compétence du gouvernement du Canada.

L'Agence du revenu du Canada verse la **Prestation pour enfants handicapés (PEH)** aux familles à faible revenu qui ont un enfant gravement handicapé, à titre de supplément mensuel de la Prestation fiscale canadienne pour enfants et des allocations spéciales pour enfants. DSC a contribué à la mise au point de cette prestation et participe à sa mise en œuvre.

DSC a versé des prestations du **Régime de pensions du Canada (RPC)** à 84 500 enfants de personnes décédées qui avaient cotisé au régime. En plus des prestations du RPC pour les personnes handicapées (qui ont été décrites sous le résultat stratégique 2), des paiements ont été versés à 89 300 enfants de ces bénéficiaires.

Le Ministère joue également un rôle important, au nom du gouvernement du Canada, dans la création et l'échange de connaissances, d'information et de pratiques exemplaires relativement aux enfants et à leur famille.

Ressources

Résultat stratégique 4 :

Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être.²

Dépenses brutes (en millions de dollars)			
Dépenses	Autorisations	prévues	Dépenses
brutes	totales		réelles
2004-2005 ¹			
Dépenses de fonctionnement brutes	2,4	2,4	1,6
Total	2,4	2,4	1,6
Équivalents temps plein	10	10	10

¹ Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

² Les coûts de fonctionnement pour ce résultat sont minimes pour DSC. Le Programme de prestations nationale pour enfants est offert par l'Agence du revenu du Canada. Le gouvernement du Canada soutient principalement l'Accord sur le développement de la petite enfance et le Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants par l'intermédiaire de transfert canadien en matière de programmes sociaux aux provinces et aux territoires.

Liens avec les programmes, les ressources et les résultats

Activité de programme :

Le gouvernement du Canada travaille avec les provinces et territoires à trois grandes initiatives de soutien des enfants et de leur famille.

L'initiative de la **Prestation nationale pour enfants (PNE)** est un partenariat entre le gouvernement fédéral, les gouvernements provinciaux et territoriaux et les Premières

nations. Ses objectifs sont de prévenir la pauvreté chez les enfants et d'en réduire l'étendue; de promouvoir la participation au marché du travail en veillant à ce qu'il soit toujours plus avantageux pour les familles de travailler; et de réduire le chevauchement et le double emploi par une plus grande harmonisation des objectifs et des prestations

de programme et par la simplification de l'administration. Dans le cadre de la PNE, le gouvernement du Canada fournit un soutien financier aux familles à faible revenu qui ont des enfants, par le biais du Supplément de la PNE, qui est versé parallèlement à la

Prestation fiscale canadienne pour enfants. Quant aux provinces et territoires et aux Premières nations, ils ont la souplesse nécessaire pour rajuster les paiements d'aide sociale ou les prestations pour enfants d'un montant équivalent à celui du Supplément de la PNE. Ainsi, les familles bénéficiaires de l'aide sociale continuent de toucher des

prestations dont le niveau demeure inchangé, tandis que les provinces et territoires peuvent améliorer leurs programmes à l'intention des familles à faible revenu qui ont des enfants ou en mettre sur pied de nouveaux. Le gouvernement a annoncé, dans le Budget de 2003, un plan d'investissement pour la PNE aux termes duquel 965 millions de dollars par année seraient ajoutés au Supplément de la PNE d'ici 2007, dont 150 \$ par enfant en juillet 2003, 185 \$ par enfant en 2005 et en 2006, pour les familles à faible revenu qui ont des enfants. Pour une famille à faible revenu ayant deux enfants, cela représentera une hausse de 146 % des prestations fiscales pour enfants accordées par le gouvernement fédéral depuis 1997.

En vertu de l'**Entente sur le développement de la petite enfance (DPE)**, les autorités fédérales, provinciales et territoriales se sont engagées à améliorer et à élargir les soutiens destinés au développement de la petite enfance pour les jeunes enfants (de la conception à 6 ans) et leurs parents. Le gouvernement du Canada consent 500 millions de dollars par année aux provinces et territoires, par le biais du Transfert canadien en matière de programmes sociaux, pour qu'ils améliorent et élargissent leurs programmes et leurs services dans quatre domaines de premier plan, soit la promotion de la santé au cours de la grossesse, de la naissance et de la première enfance; l'amélioration du soutien aux parents et aux familles; le renforcement du développement et de l'apprentissage des jeunes enfants ainsi que des soins qu'on leur prodigue; et le renforcement du soutien aux collectivités.

Les objectifs de l'initiative fédérale-provinciale-territoriale du **Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants** sont de promouvoir le développement des jeunes enfants et d'appuyer la participation des parents à l'emploi ou à la formation en améliorant l'accès à des programmes et services abordables et de qualité pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants. En 2003-2004, le gouvernement du Canada a commencé à verser des transferts qui s'élèveront à 1,05 milliard de dollars sur cinq ans, par l'entremise

Leçons tirées de l'expérience : Le mieux-être de la collectivité

La recherche et la pratique révèlent de plus en plus souvent que les efforts visant à améliorer le mieux-être de la collectivité profitent d'un vaste partenariat de personnes et d'organismes. Ainsi, les premiers résultats de Comprendre la petite enfance, initiative dans le cadre de laquelle du financement et des outils sont fournis à des collectivités pour les aider à recueillir de l'information sur la préparation à l'apprentissage des enfants, montrent l'importance d'une vaste coalition de participants, d'un solide leadership local, de données locales de grande qualité au sujet des atouts et de la situation de la collectivité, d'un financement gouvernemental souple et du temps nécessaire pour bâtir des liens de confiance parmi les partenaires communautaires et renforcer leurs capacités lorsqu'ils se concertent pour apprendre et élaborer des stratégies à long terme. Les programmes qui fournissent des fonds pour régler un seul problème et qui prévoient des résultats rapides ne seront pas nécessairement propices à la mise en place des processus qui favoriseront la réussite de la collectivité. De plus, étant donné la grande diversité des collectivités, des résidents et des atouts locaux, il n'y a pas de solution unique à tous les besoins.

Résultat stratégique 4

Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être.

Description

En 1999, le gouvernement du Canada, en partenariat avec les provinces et territoires, a entrepris d'élaborer un Plan d'action national pour les enfants qui expose une vision : faire en sorte que tous les enfants canadiens aient les meilleures possibilités de réaliser leur potentiel et de devenir des adultes en santé, qui réussissent et qui contribuent à la société. Parallèlement, on a assisté à l'émergence d'un solide corpus de recherche montrant que c'est au cours de la première enfance que se bâtit l'assise des compétences et de la capacité d'adaptation qui influenceront l'apprentissage, le comportement et la santé plus tard au cours de la vie. S'inspirant de cette recherche, le gouvernement fédéral et les gouvernements provinciaux et territoriaux ont décidé que le développement de la petite enfance serait un champ d'action de premier plan; et plus récemment, ils se sont concentrés sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.

Les gouvernements reconnaissent que le mieux-être des enfants est un élément crucial d'une société dynamique et productive. Par le biais d'investissements dans des initiatives clés, les gouvernements participants ont convenu d'objectifs stratégiques précis qui renforceront le mieux-être des enfants. Développement social Canada assure le leadership fédéral pour ces initiatives, en plus de participer activement au soutien de l'apprentissage et à la communication des résultats par rapport à celles-ci.

Depuis 2003, le PPDs affecte des fonds pour améliorer la capacité des organisations non gouvernementales (ONG) d'acquiescer et de diffuser des connaissances et de favoriser des partenariats qui renforceront des activités de développement de la petite enfance pertinentes sur les plans culturels et linguistiques pour les enfants et leurs familles dans les collectivités de langue officielle en situation minoritaire, et favoriseront le dialogue sur les politiques connexes avec les gouvernements. La mise en valeur des capacités des ONG est l'une des deux initiatives gérées par DSC dans le cadre des mesures concernant le développement de la petite enfance en vertu du Plan d'action pour les langues officielles du gouvernement du Canada.

Leçons tirées de l'expérience : Favoriser la collaboration

De nombreuses leçons ont été tirées de l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire (ISBC) et elles favoriseront le succès de vastes initiatives horizontales et transversales que les ministères fédéraux mettront en œuvre à l'avenir, entre eux et avec des organismes de l'extérieur. Les résultats de l'ISBC montrent que la collaboration permet d'apprendre à mieux comprendre le processus d'élaboration des politiques et d'établir des priorités partagées et de renforcer la confiance qu'il inspire. Les lignes directrices qui suivent se sont révélées utiles pour l'établissement de collaborations fructueuses.

1. Il est important d'établir soigneusement les paramètres de la collaboration et de fixer des objectifs stratégiques réalistes. Les calendriers d'exécution doivent aussi être réalistes et prévoir suffisamment de temps pour forger des relations et consulter des clientèles plus vastes.

2. Il faut faire preuve de transparence et communiquer clairement le mandat de la collaboration aux clientèles plus vastes qui pourraient éventuellement participer au dialogue sur les politiques ou à d'autres consultations.

3. La structure importe et doit être planifiée, et comporter notamment des mécanismes efficaces de coordination, de gouvernance et de reddition des comptes. Les parties doivent établir ensemble des structures de gouvernance ayant des liens solides avec leurs propres processus décisionnels.

4. Le processus est important. Les délais et le financement doivent être suffisants pour que les participants puissent forger des relations et apprendre à travailler ensemble. Toutefois, ils doivent aussi être conviviaux que le processus donnera des résultats concrets par rapport aux objectifs initiaux.

5. Toutes les parties doivent veiller à la transparence des rapports financiers au sein d'une structure décentralisée où les collaborateurs contrôlent leurs propres budgets.

L'histoire d'une réussite : Comprendre la petite enfance

La région South Eastman du Manitoba participe à l'initiative Comprendre la petite enfance. La région compte plus de 80 collectivités, chacune unique en son genre, sur un territoire de 10 000 kilomètres carrés. Sa population est de quelque 57 000 personnes. Le projet CPE South Eastman est parrainé par South Eastman Health; il a le soutien d'une coalition parents-enfants et se déroule en partenariat avec cinq districts scolaires de la région. Depuis 2001, le projet CPE South Eastman recueille de l'information auprès des familles, des enseignants et des fournisseurs de programmes et de services pour aider les collectivités à mieux comprendre la situation des enfants d'âge préscolaire et à définir les efforts supplémentaires à consentir pour améliorer leurs résultats.

La recherche a révélé que les enfants de South Eastman obtenaient de bons résultats sur plusieurs échelles, y compris la santé physique, les compétences sociales, la maturité affective ainsi que la communication et les connaissances générales. Elle a toutefois permis de constater que les scores des enfants étaient sensiblement inférieurs à ceux d'autres enfants canadiens aux chapitres de l'alphabétisation et du développement du langage.

La collectivité s'est mobilisée pour s'attaquer à ces problèmes. Le projet a organisé un atelier intersectoriel de deux jours pour discuter d'alphabétisation et présenter les résultats de la recherche, qui faisaient ressortir l'importance de l'alphabétisation pendant les premières années de la vie et sa corrélation positive avec la santé, l'éducation, l'emploi et le revenu. Un groupe de travail composé de bénévoles a été constitué et chargé de mettre en œuvre le plan d'action communautaire en matière d'alphabétisation.

Les initiatives *Baby Steps* et *Little Learner Bags* sont des exemples concrets de mesures prises pour améliorer l'alphabétisation des enfants. Depuis janvier 2004, tous les bébés nés dans la région de South Eastman et tous les enfants inscrits à la maternelle reçoivent un sac contenant des livres, des jouets, des articles concernant la préparation à l'apprentissage et des cahiers d'information sur les moyens de renforcer l'apprentissage précoce.

Grande priorité 4 : Continuer d'offrir le Programme de partenariats pour le développement social (priorité courante)

Le Programme de partenariats pour le développement social continue d'être un instrument important pour la réalisation des objectifs stratégiques du Ministère, par le biais du financement des organismes du secteur sans but lucratif et du secteur bénévole qui œuvrent à l'acquisition et la diffusion de connaissances, à l'établissement de partenariats, au renforcement des capacités communautaires et au dialogue sur les politiques. Des investissements ont été faits dans le cadre des divers volets de financement et les priorités consistaient principalement à améliorer les résultats des personnes handicapées, des enfants et des familles et d'autres membres de groupes vulnérables ou exclus.

Exemples de projets financés en vertu du programme Nouveaux Horizons en 2004-2005

Services aux aînés de la ville de Medicine Hat – Programme Seniors Bus Buddy
Ce projet appuiera des aînés qui sont des usagers expérimentés du transport en commun et des aînés à risque qui ont besoin d'effectuer des déplacements locaux. Élaboré et mis en œuvre par des aînés bénévoles, le programme améliorera la mobilité des aînés, contribuera à un mode de vie actif et exposera les aînés isolés aux programmes et aux services offerts dans la collectivité. Le projet fait appel à l'intervention active de partenaires communautaires comme le Senior Citizens Advisory Committee, le Transit Advisory Committee, CHAT TV et les services de transport en commun et services aux aînés de la ville de Medicine Hat.

Le Centre polyvalent des aînés francophones de Port Colborne – Club d'artisanat Marie-Rose

Le Club d'artisanat Marie-Rose est un projet francophone dans une collectivité majoritairement anglophone s'adressant aux aînés qui présentent des risques d'isolement social. Les aînés seront incités à participer au projet en enseignant l'artisanat aux jeunes en partenariat avec une école secondaire francophone locale.

Page One Writers – Pathways through the Ages

Le projet Page One Writers réalisera une histoire de l'évolution de la collectivité de Deer Lake grâce à des entrevues avec des aînés, complétées par des recherches contextuelles. Le produit final prendra la forme d'une histoire audiovisuelle de la ville et sera utilisé comme scénario le long d'un futur sentier de marche proposé. Les aînés auront l'occasion de partager leurs compétences, leur expérience et leur sagesse en laissant un patrimoine durable et vivant de la ville de Deer Lake aux générations futures. La Page One Writers Organisation a établi un partenariat avec une association commerciale locale.

Grande priorité 3 : Élargir l'initiative Comprendre la petite enfance (nouvelle priorité)

Les collectivités utilisent l'information recueillie dans le cadre de l'initiative Comprendre la petite enfance (CPE) pour élaborer des plans d'action qui serviront de fondement à des politiques, des programmes et des investissements permettant aux jeunes enfants de partir d'un bon pied. Cette initiative, qui était un projet pilote à l'origine, sera élargie, passant de 12 à 100 collectivités; l'annonce en a été faite dans le discours du Trône de février 2004.

En 2004-2005, DSC a procédé à la planification de l'initiative élargie et a défini les meilleurs moyens d'utiliser le financement annoncé de 68 millions de dollars sur sept ans. L'exercice s'est achevé sur le lancement du premier appel de propositions. Les activités de CPE seront étendues à 25 nouvelles collectivités par année en moyenne au cours des 4 prochaines années. Le programme prendra fin progressivement au cours de 2009-2010 et de 2010-2011

- ❖ achèvement de projets concernant les ressources humaines dans le secteur bénévole,
- ❖ pour constituer l'assise d'un éventuel conseil des ressources humaines du secteur bénévole;
- ❖ élaboration d'une formule de solution de problèmes en collaboration avec le secteur bénévole; Codes;
- ❖ parachèvement de l'évaluation des processus de l'ISBC et du volet Participation du secteur à l'élaboration des politiques ministérielles.

De concert avec ses partenaires, DSC s'est employé à renforcer la collaboration entre le secteur sans but lucratif, le secteur bénévole, le secteur privé et le secteur public et à élaborer de nouveaux mécanismes de collaboration, pour soutenir le développement socioéconomique et l'innovation en matière sociale dans les collectivités. Le Ministère a notamment établi l'assise des travaux du Groupe de travail sur les investissements communautaires, qui examinera les politiques et les pratiques du gouvernement fédéral en ce qui concerne l'utilisation des paiements de transfert et les initiatives de financement à l'appui des investissements communautaires.

Développement social Canada est devenu le chef de file des efforts du gouvernement fédéral visant l'économie sociale en 2004-2005. Ces efforts ont compris le soutien de la secrétaire parlementaire du ministre du Développement social particulièrement chargée de l'économie sociale dans son rôle de présidente de la Table ronde nationale sur l'économie sociale, ainsi que la collaboration avec Industrie Canada et les agences de développement régional sur la façon d'améliorer l'accès au financement pour les entreprises de l'économie sociale et de renforcer les capacités de ces dernières. DSC a aussi amorcé des travaux qui devraient normalement mener à l'adoption d'un cadre stratégique fédéral à long terme en matière d'économie sociale.

Grande priorité 2 : Élaborer, concevoir et mettre en œuvre le programme Nouveaux Horizons pour les aînés (nouvelle priorité)

En 2004-2005, DSC a collaboré avec d'autres ordres de gouvernement, le secteur bénévole, les collectivités et des parties prenantes, y compris des organismes de personnes âgées, pour veiller à la mise en œuvre du programme Nouveaux Horizons pour les aînés (PNHA), annoncé dans le Budget de 2004. Le gouvernement avait alors consenti 8 millions de dollars en 2004-2005 et 10 millions par année ensuite pour le fonctionnement et les subventions aux termes du programme. Le PNHA est officiellement entré en vigueur le 22 octobre 2004. Le premier appel de demandes de financement s'est étalé du 25 octobre au 13 décembre 2004. Pendant cette période, DSC a reçu 1 452 demandes, dont 336 ont pu être financées à même le plein montant consacré aux subventions en 2004-2005, 5 millions de dollars.

Devant cette demande, le gouvernement a annoncé dans le Budget de 2005 l'ajout de 5 millions de dollars au financement prévu en 2005-2006, 10 millions de dollars en 2006-2007 et 15 millions en 2007-2008, portant ainsi le budget annuel du programme à 25 millions de dollars les années suivantes, ce qui permettra d'accroître sensiblement le soutien aux projets communautaires dirigés par les aînés.

Ressources

Résultat stratégique 3 :

Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social.

Dépenses brutes (en millions de dollars)		2004-2005 ¹	
Dépenses de fonctionnement brutes	Subventions et contributions non législatives ^{2,3}	Dépenses prévues	Autorisations totales
8,6	9,3	8,7	8,6
34,2	37,2	34,8	34,2
Total		46,5	43,5
		73	42,8
Équivalents temps plein		54	73

- 1 Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.
- 2 Les autorisations totales pour les subventions et contributions non législatives ont été redressées de leur niveau original de 29,7 millions de dollars afin de refléter les réallocations internes.
- 3 Ceci inclut les ressources des subventions et contributions liées à la composante d'invalidité du programme de partenariats pour le développement social. Ceux-ci sont discutés dans le résultat stratégique 2.

Liens avec les résultats :

Grande priorité 1 : Assurer leadership, supervision et coordination au nom du gouvernement fédéral pour le renforcement de la capacité du secteur des organismes sans but lucratif à caractère social et du secteur bénévole (nouvelle priorité)

En vertu de l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire (ISBC) (2000 à 2005), le gouvernement du Canada et le secteur bénévole ont collaboré à nombre d'initiatives conçues pour renforcer leurs relations et améliorer la capacité du secteur²⁰. Les principaux résultats attendus en 2004-2005 étaient les suivants :

- ❖ détermination, en collaboration avec le secteur sans but lucratif et bénévole, de priorités futures pour les travaux conjoints avec le gouvernement du Canada;
- ❖ détermination d'enjeux communs, de bonnes pratiques et de thèmes à même les leçons apprises de la collaboration au sein du volet Participation du secteur à l'élaboration des politiques ministérielles de l'ISBC;²¹
- ❖ investissement dans le portail du secteur bénévole²¹ par trois ministères fédéraux, Industrie Canada, Ressources humaines et Développement des compétences Canada et DSC, par la voie d'une seule entente de contribution administrée par DSC;
- ❖ meilleure connaissance de l'importance, tant physique qu'économique, du secteur sans but lucratif et bénévole au Canada et dans le monde, par le biais de l'Enquête nationale sur les organismes bénévoles et sans but lucratif et du rapport de l'Université Johns Hopkins intitulé *Canadian Non-Benefit and Voluntary Sector in Comparative Perspective*;

²⁰ Pour un complément d'information, voir le site de l'ISBC à <http://www.vsi-isbc.ca>.

²¹ Voir le portail communautaire à <http://www.portailcommunautaire.ca>.

NIVEAU ACTUEL	INDICATEURS
❖ 12 sites pilotes	❖ Nombre de sites CPE parrainés (depuis le début)
❖ Jusqu'à 100 autres sites en vertu de la nouvelle initiative CPE	❖ Nombre de collectivités poursuivant des programmes se rapportant à CPE une fois le parrainage terminé
❖ À déterminer	❖ Nombre d'ententes de CPE conclues
❖ 12 sites pilotes : dans la série des 5 premières collectivités, les ententes de contribution prennent fin à l'été de 2005; dans la série des 7 autres collectivités, au cours de l'exercice 2006-2007	❖ Mise sur pied du réseau du savoir CPE
❖ Jusqu'à 100 autres ententes en vertu de la nouvelle initiative CPE d'ici à 2011	❖ Collecte de données dans chaque collectivité CPE au sujet de la préparation à l'apprentissage des enfants; les familles (composition, revenu, scolarité des parents) et les ressources communautaires à la disposition des familles qui ont de jeunes enfants
❖ En cours	❖ Rapports préparés par chaque collectivité CPE, y compris un plan d'action, le profil de la communauté et un rapport intégré de données
❖ Terminée dans les 12 sites pilotes	❖ Terminals dans les 5 premiers sites pilotes
❖ Les premiers sites de la nouvelle série (nombre estimatif : 22)	❖ Seront terminés en 2006-2007 dans les 7 autres sites pilotes
❖ Les premiers sites de la nouvelle série (nombre estimatif : 22)	❖ Seront terminés en 2006-2007 dans les 7 autres sites pilotes

Les indicateurs du programme sont en train d'être élaborés.

Programme Nouveaux Horizons pour les aînés (PNHA) : Le programme Nouveaux Horizons pour les aînés, qui a été lancé en 2004-2005, vise à accorder des fonds à des organismes communautaires pour le financement de projets qui sont dirigés par les aînés ou qui font appel à la participation des aînés et qui encouragent ces derniers à apporter une contribution à leur collectivité par l'entremise de la participation sociale et de la vie active. Un examen préliminaire de la mise en œuvre du programme est en cours.

Indicateurs de programme : Programme Nouveaux Horizons pour les aînés

INDICATEURS		NIVEAU ACTUEL
❖ Nombre de participants aux projets financés	❖ Environ 80 000	
❖ Nombre de partenariats, selon le genre	❖ 552 (voir la note 1)	
❖ Nombre de collectivités jointes	❖ 231 collectivités ont reçu du financement	
❖ Nombre de projets, selon le thème, qui contribuent à satisfaire les besoins de la collectivité	❖ 336 projets (voir la note 2)	
❖ Nombre de personnes touchées par les projets	❖ Les données ne sont pas encore disponibles (voir la note 3)	

Note 1 : 72 % des projets financés font appel à des partenaires, comme des organismes sans but lucratif, d'autres programmes fédéraux, les gouvernements provinciaux, les municipalités et le secteur privé.

Note 2 : Le nombre de projets approuvés au titre du Voici les thèmes des projets du PNHA, selon le thème, est le suivant : participation sociale (111); contribution à la collectivité (90); vie active pour les aînés (114); et établissement de partenariats (16). Les projets financés doivent avoir pour objet de répondre aux besoins de la collectivité.

Note 3 : Comme la première série d'activités financées n'est pas encore terminée, nous ne disposons pas encore d'un rapport final sur leurs répercussions sur les particuliers et les collectivités.

Comprendre la petite enfance (CPE) : L'initiative Comprendre la petite enfance fournit du financement et des outils aux collectivités qui veulent recueillir de l'information sur la capacité d'apprendre des enfants, les facteurs familiaux qui influencent le développement des enfants et l'accessibilité de ressources locales pour les familles qui ont de jeunes enfants. L'initiative favorise également la mobilisation de la collectivité et la prise de mesures, en fonction de l'information recueillie, visant l'amélioration des conditions.

- et le Prix Thérèse-Casgrain du bénévolat. Le programme finance des organismes pour soutenir des initiatives plus vastes que les précédentes, comme le Plan d'action du gouvernement du Canada pour les personnes handicapées (pour plus d'information, voir le résultat stratégique 2) ainsi que l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire et Comprendre la petite enfance. Les objectifs globaux du programme sont les suivants :
- ❖ accroître la capacité du secteur sans but lucratif à répondre aux besoins et aux aspirations en matière de développement social des personnes handicapées, des enfants et des familles ainsi que des membres d'autres groupes vulnérables ou exclus au Canada;
 - ❖ améliorer la qualité et la pertinence des politiques et des programmes sociaux du gouvernement.

INDICATEURS NIVEAU ACTUEL

- ❖ Nombre de subventions et de contributions consenties à des organismes
- ❖ 38 pour le volet Apprentissage et garde des jeunes enfants (AGJE)
- ❖ 14 pour le volet Intégration sociale (IS)
- ❖ 13 subventions à des organismes nationaux sans but lucratif pour les deux volets (voir la note 1)
- ❖ 41 organismes ont reçu du financement en 2004-2005
- ❖ 27 organismes ont répondu à l'appel de propositions en 2005 (voir la note 2)
- ❖ 1 nouveau bénéficiaire (autochtone) de subvention (voir la note 3)
- ❖ Selon la nature et le thème, les projets peuvent contribuer directement ou indirectement à satisfaire les besoins de la collectivité
- ❖ Nombre de projets, selon le genre, qui contribuent à satisfaire les besoins de la collectivité
- ❖ Augmentation du nombre de partenariats, selon le genre
- ❖ Un maximum de 27 nouvelles contributions seront recommandées à l'issue du récent appel de propositions pour l'AGJE et l'IS, et le financement sera versé en 2005-2006 et 2007-2008.
- ❖ Note 1 : En 2004-2005, le PPDs a versé en tout 52 contributions : 38 pour l'AGJE et 14 pour l'IS, et a accordé des contributions à 13 organismes nationaux sans but lucratif pour les deux volets.
- ❖ Note 2 : Un maximum de 27 nouvelles contributions seront recommandées à l'issue du récent appel de propositions pour l'AGJE et l'IS, et le financement sera versé en 2005-2006 et 2007-2008.
- ❖ Note 3 : Une première subvention a été approuvée pour la Société de soutien à l'enfance et à la famille des Premières nations du Canada; il s'agit d'un montant total de 450 000 \$ pour les exercices 2004-2005 et 2006-2007.

Initiative sur le secteur bénévole et communautaire (ISBC) : L'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire, dont le mandat officiel a pris fin en mars 2005, était une initiative quinquennale unique en son genre dont l'objet était de renforcer les relations entre le gouvernement du Canada et le secteur bénévole et d'améliorer la capacité du secteur de répondre aux besoins des Canadiens et des Canadiennes.

Le Comité permanent a recommandé qu'une évaluation du RPC-I soit amorcée plus tôt que prévu en 2004-2005. Les travaux ont été amorcés, comme DSC s'y était engagé; le Ministère a établi un cadre d'évaluation qui servira de point de départ au processus d'appel d'offres qui devrait avoir lieu à l'automne de 2005.

Leçons tirées de l'expérience : S'inspirer des rétroactions des parties prenantes pour améliorer la prestation des programmes

Par le dialogue, le travail avec les collectivités, l'utilisation des rétroactions des parties prenantes et évaluations, DSC continue de travailler à l'amélioration de la prestation des programmes et services du Fonds d'intégration et du PPDSPH, afin de répondre le plus efficacement possible aux besoins des personnes handicapées.

Résultat stratégique 3

Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social.

Description

Ces dernières années, le gouvernement du Canada a reconnu le rôle précieux des organismes communautaires lorsqu'il s'agit de trouver des solutions locales pour relever les défis et exploiter les possibilités. Il considère désormais ces organismes comme des partenaires stratégiques pour la réalisation des priorités qu'ils partagent et comme des éléments essentiels de collectivités en santé.

En sa qualité de ministre jouant un rôle de leadership en matière de politique sociale, DSC a adopté le présent objectif stratégique afin de cibler ses efforts visant à renforcer les capacités des collectivités et à soutenir les organismes sans but lucratif et bénévoles. DSC fait des investissements stratégiques qui permettent d'acquérir des connaissances, de faciliter l'échange d'information et d'appuyer les pratiques efficaces du développement communautaire. Le Ministère agit également au premier chef pour les efforts du gouvernement fédéral visant à favoriser la croissance de l'économie sociale au Canada — les nombreuses activités et entreprises sans but lucratif qui exploitent les énergies civiques et entrepreneuriales au profit des collectivités.

Liens avec les programmes, les ressources et les résultats

Activité de programme :

Programme de partenariats pour le développement social (PPDS) : Le Programme de partenariats pour le développement social est un programme national de subventions et de contributions qui finance un vaste éventail d'organismes sans but lucratif et bénévoles par le biais de divers volets de financement, dont l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, les collectivités de langue officielle en situation minoritaire, l'intégration sociale

Conformément à son engagement de travailler en collaboration avec la collectivité des personnes handicapées, DSC a organisé des tables rondes au niveau ministériel à St. John's et à Vancouver. Le Ministère a aussi travaillé avec le ministère du Patrimoine canadien aux initiatives du Budget de 2005 qui ont permis de verser des subventions de six millions de dollars à l'Institut national canadien pour les aveugles pour sa bibliothèque numérique et d'un million de dollars par année pendant trois ans à Bibliothèque et Archives nationales.

Grande priorité 4 : Remplir les engagements pris devant le Parlement au sujet des prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada (nouvelle priorité)

Le gouvernement a pris une série d'engagements concrets en réponse au rapport du Comité permanent du Développement des ressources humaines et de la condition des personnes handicapées, *À l'écoute des Canadiens : une première vision de l'avenir du programme de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada*, engagements pour lesquels DSC a assumé la principale responsabilité.

L'un de ces engagements consistait à modifier le Régime de pensions du Canada de façon à autoriser le rétablissement automatique des prestations d'invalidité. Le rétablissement automatique est une mesure de protection pour les personnes qui ne touchent plus de prestations d'invalidité parce qu'elles sont retournées au travail, qui pourront voir ces prestations rétablies si une récurrence de l'invalidité ou l'apparition d'une invalidité connexe les oblige à cesser de travailler dans un délai d'au plus deux ans. Le consentement des provinces était nécessaire pour apporter ce changement et il a été obtenu. Le rétablissement automatique est maintenant offert aux clients qui signalent un retour au travail et qui ont cessé de toucher des prestations le 31 janvier 2005 ou après. Ce changement devrait être particulièrement utile pour les clients qui ont une invalidité épisodique ou récurrente, et il représentera une incitation à retourner au travail pour les bénéficiaires.

De plus, DSC a donné suite à l'engagement de collaborer avec les provinces pour définir des changements raisonnables à envisager dans les prestations d'invalidité du RPC qui touchent les clients vulnérables. À cette fin, un nouveau processus fédéral-provincial-territorial a été établi pour l'examen des grands enjeux exposés dans le rapport du Comité, en commençant par les effets des exigences en matière de cotisations sur les cotisants de longue date et l'élimination possible de la période d'attente de quatre mois pour les demandeurs en phase terminale.

Dans le cadre du travail qui est accompli pour régler ces questions, le Ministère a revu les dossiers de cotisants de longue date à qui des prestations d'invalidité du RPC avaient été refusées parce qu'ils n'avaient pas cotisé au cours de quatre des six années précédentes, selon les exigences de la loi. L'analyse qui en résultera donnera un profil de ce groupe de cotisants et permettra de mieux comprendre la façon dont le resserrement récent des exigences concernant les cotisations influe sur leur admissibilité.

Une autre étude a porté sur les bénéficiaires du RPC-I en phase terminale; son objet était de comprendre la situation de fin de vie de ce groupe vulnérable et les répercussions de la période d'attente de quatre mois. Une recension de la littérature et des consultations auprès d'experts ont aussi été entreprises afin de déterminer les besoins de fin de vie des malades en phase terminale.

L'examen des systèmes d'emploi dans le cadre des programmes fédéraux d'emploi pour les personnes handicapées, y compris le Fonds d'intégration pour les personnes handicapées et les EMTPH, a été un autre élément de première importance des partenariats stratégiques du Ministère. DCS a en effet travaillé avec d'autres ministères, des organismes centraux et la collectivité des personnes handicapées pour déterminer les possibilités d'améliorer la coordination et la cohérence de ces activités ainsi que des programmes provinciaux d'emploi pour les personnes handicapées et des programmes d'emploi en vertu de la Partie II de la *Loi sur l'assurance-emploi*. À l'issue de cet examen, le Fonds d'intégration a été prolongé jusqu'à la fin de l'exercice 2006-2007, ce qui laisse le temps de le revoir pour régler les problèmes éventuels de chevauchement et répondre aux besoins qui demeurent insatisfaits.

En 2004-2005, le Fonds d'intégration a servi à fournir des services se rapportant à l'emploi à 4 507 personnes handicapées admissibles, par l'entremise de 701 ententes de contributions et d'autres ententes conclues directement avec des personnes handicapées admissibles. Parmi ces clients, 4 085 (91 %) ont vu leur employabilité s'améliorer et 1 231 (27 %) ont trouvé un emploi ou se sont installés à leur compte. Ces données se comparent favorablement à celles de 2003-2004.

Plusieurs initiatives ont eu pour objet d'améliorer les mécanismes de coordination afin d'offrir un meilleur service aux clients mutuels des prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada (RPC-I) et des programmes provinciaux d'aide sociale ou des régimes privés d'assurance-invalidité de longue durée. Par exemple, les gouvernements examinent les possibilités de rationalisation administrative centrées sur les clients et les possibilités de collaboration dans le cadre des initiatives de retour au travail. Ces mesures ont déjà donné lieu à la détermination des pratiques exemplaires dans certaines administrations et à la promotion de leur adoption auprès d'autres administrations. Un nouveau projet d'échange d'information avec l'Agence du revenu du Canada vise à réduire le risque que les clients handicapés qui touchent à la fois des prestations d'invalidité du RPC-I et des prestations imposables d'un régime d'assurance-invalidité de longue durée paient de l'impôt par inadvertance sur la partie rétroactive des prestations d'invalidité du RPC-I. En complément, DSC a également commencé à expédier une fiche détaillée d'information fiscale et des lettres plus détaillées pour expliquer les répercussions fiscales.

Grande priorité 3 : Renforcer la capacité des collectivités à l'égard des personnes handicapées (priorité courante)

Une grande partie du travail de DSC en vertu de cette priorité a été de continuer à administrer la Composante personnes handicapées du Programme de partenariats pour le développement social (PPDS-PH) et le Fonds d'intégration.

En 2004-2005, DSC disposait d'une allocation de base de 11 millions de dollars pour le PPDS-PH, à laquelle il a ajouté 5 millions de dollars provenant d'autres programmes, ce qui lui a permis de soutenir 42 initiatives gérées par 35 organismes. Le travail de DSC auprès de 30 organismes de la collectivité des personnes handicapées pour amorcer une évaluation des Initiatives pour l'intégration communautaire a été une activité importante. DSC a aussi consulté des organismes nationaux de personnes handicapées au sujet des activités qu'il conviendrait d'appuyer par l'entremise du Fonds d'intégration.

améliorations qui pourraient être apportées au revenu et aux soutiens des personnes handicapées.

Au niveau international, DSC a collaboré avec d'autres ministères fédéraux, les provinces et territoires et des organismes nationaux de personnes handicapées pour préparer la contribution du Canada au projet de Convention des Nations Unies pour la protection et la promotion des droits et de la dignité des personnes handicapées. Afin de mieux comprendre le système de revenu des personnes handicapées du Canada et d'être en mesure de le comparer aux programmes d'autres pays, le Ministère et l'Administration de la sécurité sociale des États-Unis ont organisé conjointement, en mai 2004, un colloque international réunissant 25 experts des politiques de huit pays qui ont discuté de la politique du revenu des personnes handicapées. DSC prend appui sur les actes de ce colloque dans ses travaux systématiques d'analyse et d'élaboration de politiques sur des questions comme les mesures efficaces d'incitation au travail et les soutiens à l'emploi. Le Canada a été invité à fournir des conseils spécialisés au gouvernement de la Pologne qui veut relever les défis stratégiques que pose son programme de soutien du revenu des personnes handicapées, ce qui témoigne de notre réputation à l'étranger.

Grande priorité 2 : Bâtir des partenariats stratégiques (priorité courante)

Même si une grande partie du rôle de leadership que joue DSC en vertu de la priorité précédente passe par la mise sur pied de partenariats stratégiques, un grand nombre de ces partenariats lui ont aussi permis de travailler avec les provinces pour combler les lacunes en matière d'études et d'acquisition de compétences pour les personnes handicapées. En particulier, DSC a collaboré à la mise en œuvre des nouvelles ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées (EMTPH)¹⁸, qui sont entrées en vigueur le 1^{er} avril 2004.¹⁹ Grâce au financement supplémentaire de 30 millions de dollars annoncé dans le Budget de 2004, le soutien du gouvernement du Canada aux EMTPH atteint maintenant 223 millions de dollars par année.

La reddition des comptes est un élément important des EMTPH. Les gouvernements se sont engagés à présenter des rapports publics et à réaliser des évaluations pour rendre compte des résultats et témoigner des progrès accomplis au chapitre de l'amélioration de la situation d'emploi des personnes handicapées. Les premiers rapports seront publiés en décembre 2005, mais le 3 décembre 2004, les gouvernements ont publié des rapports de référence qui serviront à de futures analyses.

¹⁸ Voir le site http://www.dsc.gc.ca/asp/passeeselle.asp?hr=fr/pjp/bcph/08_cadreMultilateral.shtml&hs=pyp.

¹⁹ Le gouvernement du Québec, bien qu'il souscrive aux principes généraux du Cadre multilatéral pour les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées, n'a pas participé à son élaboration. Toutefois, il apporte une contribution en échangeant de l'information et des pratiques exemplaires. Le gouvernement du Québec entend continuer à travailler dans ce dossier de manière bilatérale avec le gouvernement fédéral. Toutes les références aux positions conjointes du gouvernement fédéral et des gouvernements provinciaux et territoriaux dans le présent document n'incluent pas le gouvernement du Québec.

Les Territoires du Nord-Ouest, le Nunavut et le Yukon ont confirmé qu'ils appuient les principes et l'orientation du Cadre multilatéral. Ils continueront d'offrir des programmes du marché du travail pour les personnes handicapées, et participeront aux travaux relatifs au Cadre multilatéral à l'avenir si les questions en suspens au sujet des arrangements fiscaux sont réglées. Cette situation ne représente pas de changement pour les territoires, qui n'ont pas participé à l'AEHP.

Liens avec les résultats :

Grande priorité I : Assurer le leadership au nom du gouvernement fédéral dans les dossiers touchant les personnes handicapées (priorité courante)

Développé par le ministère agissant au premier chef au niveau fédéral dans les dossiers touchant les personnes handicapées. Grâce à une importante collaboration avec les ministères les plus directement concernés par les enjeux de l'invalidité et avec des représentants du secteur bénévole, DSC s'emploie à améliorer la cohérence des politiques et des programmes fédéraux. De concert avec ses partenaires, DSC a pris diverses mesures pour élargir les connaissances au sujet des enjeux de l'invalidité, notamment la publication du deuxième rapport exhaustif du gouvernement du Canada sur les personnes handicapées, *Vers l'intégration des personnes handicapées 2004*. Ce rapport mesurait les progrès réalisés au chapitre de l'intégration des Canadiens et des Canadiennes handicapés par rapport à d'autres Canadiens et Canadiennes.¹⁴ DSC a également publié les résultats d'un sondage d'opinion commandé en 2003-2004 sur les attitudes de la population face aux enjeux de l'invalidité.¹⁵

En collaboration avec Statistique Canada, DSC a progressé dans les préparatifs de la deuxième Enquête sur la participation et les limitations d'activités (EPLA 2006), qui sera réalisée dans le cadre du recensement de 2006. Il a travaillé avec nombre de partenaires pour déterminer les données à recueillir, puisque les résultats de l'enquête aideront les gouvernements, la collectivité des personnes handicapées et d'autres intéressés à mieux comprendre et à mieux satisfaire les besoins des personnes handicapées.

DSC a élaboré des questions et réponses, sous la forme d'une *Foire aux Questions*, au sujet des principaux programmes et services gouvernementaux destinés aux personnes handicapées, à leurs aidants et à d'autres personnes qui s'intéressent aux enjeux de l'invalidité.¹⁶ Il a de plus publié la nouvelle *Trousse d'outils pour l'accès et l'inclusion*, que les ministères et organismes fédéraux peuvent utiliser pour élaborer des politiques, des programmes et des services reposant sur des démarches d'inclusion et qui tiennent compte du point de vue des personnes handicapées.

La collaboration avec ses partenaires provinciaux et territoriaux, dans des dossiers comme l'amélioration de la coordination des services et programmes destinés aux personnes handicapées, est demeuré un élément central de la responsabilité de DSC à titre de ministère fédéral agissant au premier chef dans les dossiers concernant les personnes handicapées. Ainsi, DSC a travaillé avec ses partenaires pour produire *Mesures de soutien et services pour les adultes et les enfants handicapés au Canada : Une analyse des besoins et des lacunes*, qui a été publié en décembre 2004.¹⁷ DSC et ses homologues des provinces et territoires se sont ensuite inspirés de cette recherche pour explorer des

¹⁴ Ce document figure sur le site http://www.dsc.gc.ca/fr/passerelles/nav/nav_haut/programme/bcph.shtml.

¹⁵ Ce document figure sur le site

¹⁶ Voir le site <http://www.dsc.gc.ca/asp/passerelle.asp?hr=fr/pip/bcph/documents/sondageAttitudes/index.shtml&hs=py>.

¹⁷ Ce document figure sur le site <http://www.dsc.gc.ca/asp/passerelle.asp?hr=fr/pip/bcph/documents/versIntegration04/index.shtml&hs=py>.

régionaux qui soutiennent des partenariats et des démarches novatrices visant à intégrer les personnes handicapées à l'emploi ou au travail autonome et à éliminer les obstacles à leur participation au marché du travail.

Le Programme de partenariats pour le développement social – Composante personnes handicapées (PPDS-PH) : Le Programme de partenariats pour le

développement social – Composante personnes handicapées est un programme de subventions et de contributions pluriannuelles de vaste portée dont l'objet est de promouvoir le plan d'action pour les personnes handicapées du gouvernement du Canada en favorisant la pleine participation des Canadiens et des Canadiennes handicapés à l'apprentissage, au travail et à la vie communautaire par l'entremise de projets et d'organismes dans la collectivité des personnes handicapées. La Composante personnes handicapées du Programme appuie des recherches visant à promouvoir la sensibilisation aux enjeux qui touchent les personnes handicapées et leur famille. Le PPDS-PH soutient également l'acquisition, la diffusion et l'application du savoir, des solutions novatrices et des pratiques exemplaires. C'est le Bureau de la condition des personnes handicapées qui administre la Composante personnes handicapées. Il en sera fait état plus en détail sous le résultat stratégique 3.

Les Initiatives pour l'intégration communautaire relèvent du PPDS-PH. Deux organismes promoteurs, soit l'Association canadienne pour l'intégration communautaire et Des personnes d'abord du Canada, reçoivent du financement pour appuyer des projets communautaires de petite envergure qui répondent aux lignes directrices nationales. Les projets ont pour objet d'aider les collectivités à acquérir les capacités nécessaires pour bien intégrer les personnes ayant une déficience intellectuelle.

Ressources

Résultat stratégique 2 :

Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée.

Dépenses brutes (en millions de dollars)			
Dépenses	prévues	Autorisations	Dépenses réelles
2004-2005¹			
Dépenses de fonctionnement brutes	64,6	63,4	59,0
Subventions et contributions non législatives ^{2, 3}	248,7	243,6	235,8
Prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada ⁴	3 168,1	3 186,0	3 177,7
Total	3 481,4	3 493,0	3 472,5
Équivalents temps plein	870	736	736

¹ Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

² Les autorisations totales pour les subventions et contributions non législatives ont été redressées de leur niveau original de 248,7 millions de dollars afin de refléter les réallocations internes.

³ Ceci exclut les ressources des subventions et contributions liées à la composante d'invalidité du programme de partenariats pour le développement social. Ces ressources sont incluses dans le résultat stratégique 3.

⁴ Ces prestations ont été réduites de leur part estimée des paiements excédentaires.

collectivité. Une grande partie de ce travail passe par la collaboration avec les provinces et territoires et les organismes au service des personnes handicapées, ainsi que par le soutien des initiatives qu'ils mettent en œuvre.

Liens avec les programmes, les ressources et les résultats

Activité de programme :

Prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada : Les prestations minimales en matière de cotisations et dont l'invalidité est « grave et prolongée », selon la définition de la loi. Une prestation mensuelle uniforme peut également être versée aux enfants du cotisant qui ont moins de 18 ans ou moins de 25 ans s'ils fréquentent l'école à plein temps.

INDICATEURS	NIVEAU ACTUEL
Nombre d'appels concernant les prestations d'invalidité du RPC qui sont interjetés devant deux tribunaux indépendants (Bureau du Commissaire des tribunaux de révision et Commission d'appel des pensions)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Bureau du Commissaire des tribunaux de révision (BCTR) : 3 916 ❖ Commission d'appel des pensions (CAP) : 1 034

Ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées (EMTPH) : Au 1^{er} avril 2004, les ententes fédérales-provinciales sur le marché du travail visant les personnes handicapées ont remplacé l'initiative Aide à l'employabilité des personnes handicapées (AEPH). En vertu d'ententes bilatérales de deux ans avec toutes les provinces, le gouvernement du Canada verse des fonds aux programmes et services provinciaux dont l'objet est d'améliorer la situation d'emploi des Canadiens et des Canadiennes handicapés en rehaussant leur employabilité, en augmentant les possibilités d'emploi à leur intention et en exploitant leurs connaissances.

INDICATEURS	NIVEAU ACTUEL
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Nombre de participants aux programmes et aux services en vertu des EMTPH, ❖ Nombre de participants qui terminent un programme ou se prévalent d'un service en vertu des EMTPH, dans les cas où l'intervention a une durée déterminée, par province ❖ Nombre de participants qui ont obtenu ou conservé un emploi en vertu des EMTPH dans les cas où cela correspond à l'objet du programme ou du service 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ces indicateurs pour la première année des EMTPH (2004-2005) seront publiés en décembre 2005

Fonds d'intégration pour les personnes handicapées (FI) : Le Fonds d'intégration pour les personnes handicapées est un programme contributif conçu pour aider les personnes handicapées à se préparer à l'emploi et à décrocher un emploi ou à s'établir à leur compte, ainsi qu'à acquérir les compétences nécessaires pour conserver leur nouvel emploi. En outre, le FI administre les contributions consenties à des projets nationaux et

Leçons tirées de l'expérience : Travailler avec d'autres gouvernements et parties prenantes

Les travaux préliminaires effectués par le Ministère sur les questions intéressant les aînés ont fait ressortir l'importance des partenariats et de la collaboration entre tous les ministères fédéraux aussi bien qu'avec d'autres ordres de gouvernement lorsqu'il s'agit de réaliser des progrès face à la croissance rapide du nombre d'aînés. Les travaux initiaux avec les parties prenantes ont eux aussi montré la nécessité de faire participer ces groupes et les aînés. Ces leçons orienteront les efforts du Ministère pour l'élaboration d'un plan d'action exhaustif qui répondra aux besoins des personnes âgées d'aujourd'hui et de demain, tout en leur permettant d'exploiter les occasions qui leur sont offertes.

Résultat stratégique 2

Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée.

Les prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada, dont DSC a la responsabilité, existent depuis 1970, mais ce n'est que dans les années 1980 que le gouvernement du Canada a véritablement commencé à se concentrer sur des politiques, des programmes et des partenariats conçus pour renforcer la pleine participation des personnes handicapées à la vie au Canada. En 1998, les ministères fédéraux, provinciaux et territoriaux responsables des Services sociaux ont publié un document intitulé *À l'unisson : Une approche canadienne concernant les personnes handicapées*,¹³ qui expose la vision et les orientations stratégiques à long terme propres à promouvoir la citoyenneté à part entière des personnes handicapées dans tous les aspects de la société canadienne. S'inspirant de ce document, le gouvernement du Canada a défini des priorités pour ses ministères et organismes, et en collaboration avec les provinces et territoires, avec la collectivité des personnes handicapées et avec d'autres partenaires, pour assurer des progrès soutenus vers la réalisation de cet objectif de la citoyenneté à part entière des personnes handicapées.

De nombreux ministères et organismes du gouvernement du Canada fournissent des services et des soutiens qui bénéficient aux personnes handicapées. Toutefois, Développement social Canada est le ministère qui agit au premier chef et qui assume la responsabilité des politiques et programmes s'adressant aux personnes handicapées, du développement des connaissances ainsi que de l'établissement et du maintien de partenariats durables avec d'autres ordres de gouvernement et la collectivité des personnes handicapées. Les responsabilités de DSC en vertu de cet objectif stratégique sont centrées sur la sécurité du revenu et les politiques et programmes à l'intention des 3,6 millions de personnes handicapées que compte le Canada, y compris le soutien de l'inclusion, ainsi que la formation et l'emploi pour les personnes handicapées dans leur

¹³ Le document se trouve à http://www.socialunion.ca/pwd/unison/unison_f.html.

Le troisième contexte a trait au rôle de leadership que joue dorénavant le ministre du Développement social en qualité de ministre fédéral agissant au premier chef au titre du Forum fédéral-provincial-territorial des ministres responsables des personnes âgées. DSC a collaboré avec ses homologues des provinces et territoires pour définir les enjeux d'importance pour les aînés que les ministères pourraient adopter comme priorités communes. Il s'agit de vieillir en santé, réduire l'isolement social, et veiller à améliorer la prestation des programmes et services destinés aux aînés de sorte que les diverses administrations travaillent dans le même sens, pour favoriser le mieux-être des aînés.

Le Ministère a travaillé à des ententes d'échange d'information entre administrations, pour veiller à ce que les aînés puissent toucher plus facilement les prestations, qu'elles soient administrées par DSC ou par les provinces et territoires. Ces ententes sont le complément d'initiatives comme le Chercheur de prestations du Canada¹¹, service en ligne qui fournit de l'information sur l'admissibilité aux programmes et services selon les administrations, et qui aide à faire ressortir les lacunes et les chevauchements dans les politiques et services pour les aînés d'une administration à l'autre.

Autre initiative intergouvernementale : les travaux de DSC de recherche et d'analyse sur les enjeux pertinents pour l'examen triennal du Régime de pensions du Canada. Il s'agit d'un examen mené tous les trois ans par le ministre fédéral et les ministres provinciaux des Finances, et dont l'objet est d'évaluer la santé financière du RPC. Le processus a débuté en décembre 2004 par un rapport de l'actuaire en chef du Régime de pensions du Canada confirmant la viabilité financière du RPC. Le Ministère a également fait un suivi de l'examen que le gouvernement du Québec a effectué au sujet du Régime de rentes du Québec (RRQ), pour veiller à ce que soient évaluées les répercussions éventuelles sur le RPC de toute modification apportée au RRQ. Par ailleurs, et toujours à l'appui de l'examen, DSC a examiné des questions comme la transition entre le travail et la retraite et les défis stratégiques à plus long terme pour la gérance de la SV et du RPC.

Le dernier contexte concerne les travaux du Ministère accomplis à l'échelle internationale, dont l'un des thèmes systématiques est celui des accords de sécurité sociale que le Canada conclut avec d'autres pays¹². Ces accords facilitent la détermination de l'admissibilité aux prestations des bénéficiaires qui ont travaillé ou vécu au Canada ou dans un des 45 autres pays concernés, ainsi que de leur époux ou conjoint de fait survivant. En 2004-2005, DSC a entamé des négociations formelles avec le Japon et a mené des discussions avec la Turquie au sujet de la mise en œuvre d'un accord qui a été ratifié et qui est entré en vigueur le 1^{er} janvier 2005. Le Ministère a aussi signé des accords avec l'Estonie et avec le Maroc qui ne sont cependant pas entrés en vigueur au cours de l'exercice 2004-2005. Des accords avec la Lettonie et la Lituanie sont prêts à être signés en 2005-2006.

¹¹ Se trouve sur le site <http://www.prestationduCanada.gc.ca>.

¹² Ce document figure sur le site <http://www.dsc.gc.ca/asp/passereille.asp?hr=fr/psr/piae/accordsoc.shtml&hs=sya>.

Grande priorité 2 : Influencer les plans d'action stratégiques du Canada et d'autres pays pour ce qui concerne la sécurité du revenu, le vieillissement et les personnes âgées, à l'échelle de toutes les administrations et de tous les gouvernements (priorité courante)

Étant donné le vieillissement de la population du Canada et d'autres pays et l'évolution constante du profil démographique des aînés, il est important de veiller à ce que les programmes gouvernementaux continuent d'être conçus de façon à répondre aux besoins des personnes âgées. En 2004-2005, les travaux de DSC en ce sens se sont déroulés sous quatre contextes, et étaient de plus en plus axés, dans chacun d'eux, sur certains enjeux de premier plan : la réponse aux besoins des aînés à faible revenu; les questions de justice et d'équité; la transition travail-retraite; l'évolution des relations sociales; et l'administration simple et efficace des programmes de la sécurité du revenu.

Le premier contexte au sein duquel DSC a exercé ses activités est celui de ses programmes et responsabilités. À cet égard, il convient de signaler particulièrement les travaux du Ministère pour soutenir le gouvernement dans sa décision de relever le Supplément de revenu garanti à l'intention des aînés à faible revenu, conformément aux engagements qu'il avait pris dans le discours du Trône d'octobre 2004 et le Budget de 2005. Cette augmentation de 36 \$ pour les personnes seules et de 58 \$ pour les couples — qui entreront en vigueur en deux étapes, en janvier 2006 et en janvier 2007 — rehaussera la réputation internationale du Canada à titre de pays qui a à cœur d'améliorer le revenu des aînés.

Le deuxième contexte concerne le rôle de DSC au sein du gouvernement du Canada, du fait qu'il soit devenu, en 2004-2005, le ministère fédéral agissant au premier chef dans les dossiers concernant les aînés. DSC a contribué à la production du rapport du Groupe de travail du premier ministre sur la vie active et la dignité des personnes âgées intitulé *Créer un plan d'action national pour les aînés*¹⁰. Ce rapport a fait ressortir l'importance d'adopter un plan d'action national pour les aînés, en prévision des changements démographiques qui se profilent à l'horizon, tout en soulignant la nécessité de faire converger dans la même direction les efforts de tous les ministères destinés aux personnes âgées. En conséquence, des travaux sont actuellement en cours en vue de mettre sur pied un Secrétariat national pour les aînés, qui constituera le point de convergence des efforts du gouvernement fédéral concernant les aînés. Le rapport contenait aussi des recommandations visant l'augmentation du SRG pour les aînés à faible revenu, le logement, l'intégration sociale et la reconnaissance des contributions des aînés à la vie au Canada.

DSC a aussi forgé des relations de travail avec nombre d'autres ministères et organismes fédéraux qui dispensent des programmes et services aux aînés. Cette coopération a donné lieu à l'élaboration d'une stratégie de services aux aînés qui s'inscrit dans le cadre de la Vision du service pour les Canadiens, et qui aidera le Ministère à améliorer les services aux aînés à l'échelle du gouvernement.

¹⁰ Ce document figure sur le site http://www.tonylamo.parl.gc.ca/documents/seniors_f_final.pdf.

Liens avec les résultats :

Grande priorité 1 : Dispenser systématiquement un service uniforme à la population canadienne (priorité courante)

Au cœur de cette priorité, on retrouve la responsabilité du Ministère de verser une pension de l'État à des millions de Canadiens et de Canadiennes. En 2004-2005, Développement social Canada a administré des prestations pour 4,1 millions de bénéficiaires de la SV, pour 1,5 million de bénéficiaires du SRG, pour 3,1 millions de bénéficiaires de la pension de retraite du RPC et pour 945 000 bénéficiaires de la pension de survivant du RPC.

Le tableau des principaux indicateurs du rendement de la section précédente montre que DSC est allé au-delà de ses engagements en matière de service se rapportant aux pensions publiques destinées aux aînés. Ces indicateurs mesurent la rapidité du service à la clientèle. Ils comprennent les prestations de retraite du RPC et les prestations de base de la SV versées à temps, ainsi que les appels auxquels on a répondu dans un délai de trois minutes.

Développement social Canada s'est également employé à faire en sorte que les Canadiens et les Canadiennes disposent de l'information dont ils ont besoin au sujet des pensions publiques et de leur admissibilité éventuelle à ces pensions⁹. Pour répondre à cet objectif, le Ministère a adopté une vision élargie de ses activités d'approche, qui prévoit la mise sur pied de nouveaux partenariats et renforce son engagement face aux citoyens et aux partenaires. Cet engagement englobe dorénavant l'apport des citoyens et des partenaires lorsqu'il s'agit de façonner et d'adapter ses politiques pour répondre aux besoins des aînés. Le Ministère a poursuivi ses efforts afin de moderniser la fourniture des prestations, y compris en ayant recours à des services en ligne. DSC a pu ainsi franchir une autre étape de la simplification de la fourniture de la SV/du RPC, ce qui permettra d'adopter de nouvelles politiques et d'apporter des changements dans la législation pour mettre en œuvre des processus rationalisés pour les prestations de retraite du RPC, la SV et le SRG.

L'histoire d'une réussite : Veiller à ce que les Canadiens et les Canadiennes touchent les prestations qu'ils méritent

La clause d'exclusion pour élever des enfants (CEE) du RPC peut avoir pour effet d'augmenter le montant de la pension de retraite en reconnaissant qu'une personne qui s'occupe de jeunes enfants peut afficher un revenu moins élevé. Conformément à l'examen de la CEE, qui a été amorcé en 2002, DSC passe en revue les comptes des bénéficiaires du RPC pour déterminer s'ils pourraient profiter de la CEE. En 2004-2005, DSC a posté des troupes de demande de CEE simplifiées à 26 000 bénéficiaires du RPC susceptibles d'y être admissibles. Il a reçu en retour plus de 12 500 demandes.

⁹ Cette information figure sur le site <http://www.aînés.gc.ca>.

de résidence et du revenu. L'Allocation est offerte à l'époux/l'épouse ou le conjoint/la conjointe de fait des prestataires de la SV/du SRG qui ont entre 60 et 64 ans et qui répondent aux critères d'admissibilité. L'Allocation au survivant est offerte aux personnes âgées à faible revenu qui ont entre 60 et 64 ans, dont l'époux/l'épouse ou le conjoint/la conjointe de fait est décédé et qui ne se sont pas remarqués ou ne se sont pas engagés dans une union de droit commun.

Indicateurs de programme :

INDICATEURS

NIVEAU ACTUEL

❖ -31 %⁸

Changement en pourcentage — mesuré par rapport à l'année précédente — du nombre d'ainés admissibles au Supplément de revenu garanti (SRG) qui ont produit une déclaration d'impôt mais qui ne touchent pas le SRG

Ressources²

Résultat stratégique 1 :

Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorés et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables.

Dépenses brutes (en millions de dollars)			2004-2005 ¹	
Dépenses brutes	prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles	
Dépenses de fonctionnement brutes	232,1	213,8	205,9	
Pailements de transfert législatifs :				
Sécurité de la vieillesse	27 940,0	27 871,0	27 871,0	
Prestations du Régime de pensions du Canada ³	20 401,4	20 620,0	20 584,7	
Total	48 573,5	48 704,8	48 661,6	
Équivalents temps plein	3 055	2 744	2 744	

¹ Les données financières pour 2004-2005 ont été redressées afin de reporter les figures sur les six résultats stratégiques, conformément au Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

² Ces données comprennent les 1 768 ETP et les 107,6 millions de dollars liés aux services par téléphone, Internet et courrier fournis par les PSR, qui servent aussi à appuyer les résultats stratégiques 2 et 5. Pour obtenir des précisions sur les avantages que procurent ces ressources aux Canadiens, voir le résultat stratégique 5 : Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.

³ Ces prestations ont été réduites de leur part estimée des paiements excédentaires.

⁸

Les bénéficiaires de la SV doivent présenter une demande de SRG. L'objet des mesures visant l'inscription au SRG était de veiller à ce que les personnes ne sachant pas qu'elles y étaient admissibles reçoivent de l'information sur le SRG. DSC détermine leur admissibilité à partir des renseignements figurant sur leurs déclarations de revenu. Cette diminution de 31 % signifie que le nombre d'ainés admissibles qui ne reçoivent pas le SRG a diminué de 31 % — il s'agit d'un grand progrès, qui montre que DSC joint un tiers de tous les aînés admissibles de plus que l'année précédente.

Résultat stratégique 1

Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorées et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables.

Description

Le gouvernement du Canada a commencé à jouer un rôle en matière de sécurité sociale des personnes âgées en 1927, lorsque la pension de vieillesse est entrée en vigueur. Aujourd'hui, DSC apporte une contribution particulièrement importante à la vie des aînés du Canada en leur versant plus de 50 milliards de dollars à titre de soutien financier direct par l'entremise de deux des éléments fondamentaux du régime de revenu de retraite du Canada, le Régime de pensions du Canada (RPC) et la Sécurité de la vieillesse (SV).

Ces dernières années, le gouvernement du Canada a reconnu que pour répondre efficacement aux besoins des aînés, qui constituent un segment démographique en croissance rapide, il faut des stratégies, des politiques et des programmes qui permettront d'améliorer leur qualité de vie. En 2004-2005, DSC est devenu le ministère fédéral agissant au premier chef pour les questions concernant les aînés, en collaboration avec les provinces, les territoires et d'autres partenaires. Par conséquent, DSC s'occupe désormais d'un plus vaste éventail d'activités stratégiques, de recherches et de programmes qui lui permettront de concrétiser ce résultat stratégique. DSC a également forgé des relations de collaboration pour améliorer l'efficacité des programmes et l'accès des aînés à des prestations, services et programmes dans les diverses administrations.

Liens avec les programmes, les ressources et les résultats**Activité de programme :**

Régime de pensions du Canada : Le Régime de pensions du Canada (RPC) est un programme fédéral-provincial d'assurance sociale qui offre aux cotisants et à leur famille une protection de base en cas de cessation de la rémunération à la suite de la retraite, d'une invalidité ou d'un décès. Financé dans une large mesure par les cotisations obligatoires des employés et des employeurs, le RPC assure les travailleurs — y compris les travailleurs autonomes — de partout au Canada, sauf au Québec où les prestations sont versées en vertu du Régime de rentes du Québec.

Sécurité de la vieillesse : Les prestations de la Sécurité de la vieillesse (SV) assurent un revenu de base aux citoyens et résidents canadiens qui répondent à certains critères en matière d'âge, de résidence et de statut juridique. La SV, qui est indexée trimestriellement en fonction de l'inflation, est financée à même les recettes fiscales générales du gouvernement du Canada. Compte tenu des difficultés financières auxquelles font face beaucoup de personnes âgées, la SV verse aux bénéficiaires à faible revenu des prestations supplémentaires calculées en fonction de leur revenu; il peut s'agir du Supplément de revenu garanti (SRG), de l'Allocation ou de l'Allocation au survivant. Le SRG est une prestation mensuelle offerte aux prestataires de la SV qui n'ont pratiquement aucun autre revenu. Son montant est calculé en fonction de la situation de famille, de certains critères

Cette année, les résultats obtenus au chapitre des prestations d'invalidité du RPC sont inférieurs à la cible car la plupart des centres de traitement avaient terminé l'exercice précédant aux prises avec un arriéré. Le volume de travail s'est accru pour diverses raisons, notamment un conflit de travail à l'automne que les offres de la direction n'ont pas permis de régler. Un plan national détaillé pour rattraper le retard a été mis en place et a permis de constater des améliorations dans tous les centres au premier trimestre de 2005-2006; il est prévu que l'arriéré sera éliminé d'ici novembre 2005. Les grands indicateurs du rendement à l'échelle nationale devraient être atteints systématiquement d'ici janvier 2006.

Indicateur	Rapidité du service				Qualité du service			
	2004-2005	2003-2004	2002-2003	Résultat Objectif	Résultat Objectif	Résultat Objectif	Résultat Objectif	Résultat Objectif
Pourcentage de décisions initiales au sujet des demandes de prestations d'invalidité du RPC qui sont rendues dans les 120 jours civils de la réception de la demande	70 %	75 %	82 %	70 %	Pas de suivi			
Pourcentage de décisions au sujet des demandes de réexamen d'une décision initiale concernant des prestations d'invalidité du RPC qui sont rendues dans les 120 jours civils de la réception de la demande	67 %	70 %	78 %	65 %	Pas de suivi			
Pourcentage des prestations de SV qui sont versées dès le premier mois d'admissibilité	93 %	90 %			Pas de suivi			
Pourcentage des appels téléphoniques auxquels un agent de la prestation des services répond dans un délai de trois minutes	95,5 %	95 %	99 %	95 %	96,3 %	95 %		
Qualité du service								
Plaintes en matière de langues officielles – service au public ¹	11							
Plaintes en matière de langues officielles – langue de travail ⁵	5							
Production en temps opportun des dossiers de versement pour tous les paiements aux Canadiens et aux Canadiennes	99,7 %	95 %	99,4 %	95 %	99,6 %	95 %		
Accessibilité de modes de service automatisés (voir la note 5)	97,8 %	94 %	95,6 %	94 %	96,5 %	94 %		
Recouvrement (millions de \$)								
Assurance-emploi	280 155 \$	271 900 \$	301 179 \$	290 630 \$	291 930 \$	262 210 \$		
Programmes d'emploi	10 943 \$	4 445 \$	13 524 \$	6 155 \$	6 947 \$	5 875 \$		
Dossiers inactifs du RPC et de la SV	12 293 \$	10 100 \$	12 066 \$	10 365 \$	12 187 \$	10 515 \$		
Prêts en souffrance du Programme canadien de prêts aux étudiants	175 899 \$	163 000 \$	152 342 \$	142 100 \$	130 410 \$	118 000 \$		
Total	479 290 \$	449 445 \$	479 111 \$	449 250 \$	441 474 \$	396 600 \$		
Indicateurs de la représentativité de l'effectif								
Représentation des minorités visibles	7,1 %		10,1 %					
Représentation des Autochtones	1,6 %		2,4 %					
Représentation des personnes handicapées	4,0 %		3,6 %					
Représentation des femmes	57,5 %		57,8 %					

3 Seuls les résultats réels sont signalés pour cet indicateur. Ces chiffres représentent les premières données de référence pour DSC.

4 Seuls les résultats réels sont signalés pour cet indicateur. Ces chiffres représentent les premières données de référence pour DSC.

5 Données concernant DSC et RHDC.

6 Ces cibles ont été établies pour DRHC en 2003-2004 à partir d'estimations nationales de la disponibilité dans la population active. Elles pourront être révisées pour DSC en fonction des données sur la disponibilité dans la population active recueillies dans le cadre du nouveau recensement.

7 Les cibles de l'équité en emploi ont été établies pour DSC en 2004-2005 à partir d'estimations de la disponibilité dans la population active faites par l'AGRHFP en 2001.

Développement social Canada a recours à des indicateurs pour évaluer son rendement et déterminer les secteurs où des améliorations s'imposent dans les services aux Canadiens et aux Canadiennes et le fonctionnement interne.

Principaux indicateurs du rendement de DSC

- ❖ DSC apporte une contribution significative à la sécurité du revenu des Canadiens et des Canadiennes qui ont une invalidité et de leur famille par l'entremise des prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada et de la Prestation pour enfants handicapés. Les prestations d'invalidité du RPC assurent un soutien important aux personnes handicapées pour les aider à retourner au travail dans la mesure où elles en sont capables.
- ❖ DSC, puisqu'il assume la responsabilité des ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées, peut partager les coûts des programmes d'emploi et des programmes sociaux des provinces à l'intention des personnes handicapées.
- ❖ DSC, puisqu'il assume la responsabilité du Fonds d'intégration pour les personnes handicapées, peut aider les personnes handicapées à se préparer à l'emploi et à décrocher un emploi ou à s'établir à leur compte, ainsi qu'à acquérir les compétences nécessaires pour conserver leur nouvel emploi.
- ❖ DSC joue un rôle de premier plan dans le cadre des initiatives fédérales destinées aux enfants et aux familles et en collaboration avec les gouvernements provinciaux et territoriaux, en particulier par le biais de la Prestation nationale pour enfants; de l'Entente sur le développement de la petite enfance; et du Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.
- ❖ DSC a la responsabilité de travailler avec ses partenaires provinciaux et territoriaux à la concrétisation de l'engagement pris dans le Budget de 2005 en faveur d'une nouvelle initiative d'apprentissage et de garde des jeunes enfants à partir de 2005-2006.
- ❖ L'un des pivots du rôle de leadership de DSC à l'échelle du gouvernement fédéral et auprès des provinces et territoires est de concrétiser la pleine participation des personnes handicapées dans le milieu du travail et dans la collectivité. Le soutien accordé aux organismes œuvrant auprès des personnes handicapées a pour objet de favoriser leurs efforts pour rendre la société plus inclusive.
- ❖ DSC a la responsabilité des stratégies globales du gouvernement du Canada ayant pour objet de renforcer les organismes du secteur bénévole et communautaires qui reflètent la diversité du Canada, ce qui comprend son rôle de premier plan au titre des travaux du gouvernement du Canada auprès du secteur bénévole dans le cadre de l'initiative sur le secteur bénévole et communautaire. Ces travaux aident DSC dans l'élaboration de ses propres politiques et renforcent les réseaux qui soutiennent la capacité du secteur bénévole et sa contribution à la société canadienne.
- ❖ DSC agit au premier chef au niveau fédéral lorsqu'il s'agit de favoriser la croissance de l'économie sociale au Canada, qui comprend les activités et les entreprises sans but lucratif qui exploitent les énergies civiques et entrepreneuriales au profit des collectivités.
- ❖ L'initiative Comprendre la petite enfance donne aux collectivités de l'information sur la capacité d'apprendre des enfants, peu importe le milieu dont ils proviennent.
- ❖ Le programme Nouveaux Horizons pour les aînés appuie des activités qui encouragent les aînés à apporter une contribution à leur collectivité par l'entremise de la participation sociale et de la vie active.

Une société inclusive qui favorise la diversité

- ❖ consolider plus de 1 70 sites Internet ministériels en seul canal Internet axé sur les citoyens qui compte deux sites (nombre de pages Web passé de 400 000 à 40 000);
- ❖ simplifier et rationaliser de nombreux services de DSC, y compris l'utilisation d'Internet.

Résultat stratégique 6

Des services ministériels efficaces.

En 2004-2005, outre les activités courantes, les réalisations du Ministère les plus visibles pour les Canadiens et les Canadiennes en vertu de ce résultat stratégique ont été les suivantes :

- ❖ mettre en œuvre un vaste éventail d'initiatives permettant de dispenser des services en matière de ressources humaines et de systèmes ainsi que des services juridiques, financiers et administratifs selon des formules qui réduisent les coûts;
- ❖ préparer la mise en œuvre de la nouvelle Loi sur la modernisation de la fonction publique;
- ❖ prendre des mesures pour répondre aux engagements en matière de langues officielles et pour satisfaire les attentes en matière de diversité;
- ❖ poursuivre les efforts pour renforcer la sensibilisation aux valeurs et à l'éthique et promouvoir l'apprentissage;
- ❖ renforcer la planification, la gestion et la reddition des comptes au sein du Ministère en améliorant la fonction de planification et en mettant en œuvre le cadre de responsabilisation de gestion;
- ❖ analyser le fonctionnement du Ministère pour répondre aux exigences de l'examen des dépenses, particulièrement par l'entremise de l'Initiative Service Canada et de la décision de confier la responsabilité du recouvrement à l'Agence du revenu du Canada.

Développement social Canada et Le rendement du Canada

Le rendement du Canada est un rapport annuel que le président du Conseil du Trésor soumet au Parlement. Il s'agit d'une analyse de la situation courante et des progrès accomplis dans la réalisation des grands résultats que le gouvernement s'est fixés pour la vie au Canada. Un grand nombre des contributions les plus importantes de Développement social Canada à la vie des Canadiens et des Canadiennes et de leurs collectivités peuvent être illustrées par l'éventail des contributions du Ministère à la réalisation de deux objectifs clés exposés dans *Le rendement du Canada* :

La sécurité du revenu et l'emploi pour les Canadiens et les Canadiennes

- ❖ DSC apporte une contribution significative à la sécurité du revenu d'un grand nombre d'ainés du Canada par le biais de pensions publiques comme la Sécurité de la vieillesse et le Régime de pensions du Canada, qui représentent 97 % de toutes les dépenses du Ministère.
- ❖ Les taux de pauvreté des personnes âgées de 65 ans et plus ont diminué sensiblement au cours de la dernière décennie. Cependant, une minorité importante de personnes âgées demeure pauvre. DSC continue d'exercer ses politiques, ses programmes et ses initiatives sur la réduction de la pauvreté chez les aînés et de chercher à mieux comprendre les facteurs qui sont à l'origine du faible revenu avant la retraite.

- ❖ diriger les efforts fédéraux — en collaboration avec Industrie Canada — en vue d'appuyer l'économie sociale, en mettant d'abord l'accent sur le renforcement des capacités et le financement.

Résultat stratégique 4

Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être.

En 2004-2005, outre les activités courantes, la mise en œuvre des programmes et la collaboration, les réalisations du Ministère les plus visibles pour les Canadiens et les Canadiennes en vertu de ce résultat stratégique ont été les suivantes :

- ❖ mener les discussions avec les provinces, les territoires et d'autres partenaires conformément à l'engagement pris dans le Budget de 2005 d'affecter 5 milliards de dollars sur cinq ans pour financer une nouvelle initiative concernant l'apprentissage et la garde des jeunes enfants et reposant sur quatre grands principes : qualité, universalité inclusive, accessibilité et développement;
- ❖ s'acquitter de ses engagements en matière de rapports en vertu de la Prestation nationale pour enfants et du Développement de la petite enfance ainsi que des ententes relatives au Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.

Résultat stratégique 5

Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.

En 2004-2005, outre les activités courantes, la mise en œuvre des programmes et la collaboration, les réalisations du Ministère les plus visibles pour les Canadiens et les Canadiennes en vertu de ce résultat stratégique ont été les suivantes :

- ❖ appuyer le gouvernement relativement à l'engagement pris dans le Budget de 2005 de mettre en œuvre l'Initiative Service Canada sur une période de cinq ans, initiative qui prendra appui sur les travaux effectués par DSC et d'autres ministères pour moderniser la prestation des services;
- ❖ améliorer l'infrastructure nationale de l'identité et de l'intégrité, de concert avec d'autres ministères fédéraux, pour aider à assurer l'identification, l'authentification et la validation systématiques des demandeurs de services;
- ❖ collaborer avec les gouvernements provinciaux en vue d'améliorer les liens entre le Registre d'assurance sociale (RAS) et les statistiques provinciales et territoriales de l'état civil pour disposer de données plus exactes et plus complètes dans la base du RAS;
- ❖ collaborer avec d'autres ministères afin d'élaborer une formule rationalisée et intégrée pour la collecte, l'utilisation et la conservation de renseignements sur les listes de paye, le salaire et le revenu;
- ❖ mettre à l'essai des « bouquets de services » destinés aux aînés, aux personnes handicapées, aux jeunes et aux adultes d'âge actif qui intègrent l'information en fonction des besoins des citoyens plutôt que des structures des programmes;
- ❖ intégrer les activités des centres d'appel, ce qui a permis de répondre à 800 000 appels de plus en 2004-2005 qu'en 2003-2004, tout en améliorant la qualité du service et d'autres prestations;

- ❖ améliorer la coordination des services, comme le soutien aux bénéficiaires des prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada face aux répercussions fiscales des prestations rétroactives et des paiements d'assurance invalidité de longue durée;
- ❖ procéder à l'examen des systèmes d'emploi qui porte sur les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées, le Fonds d'intégration et d'autres programmes d'emploi fédéraux et provinciaux destinés aux personnes handicapées. Cet examen a donné lieu à la mise en place d'un processus de réaménagement des programmes pour éliminer d'éventuels chevauchements et répondre à des besoins non satisfaits;
- ❖ appuyer le gouvernement relativement à l'engagement pris dans le Budget de 2005 d'accorder une subvention de 6 millions de dollars à l'Institut national canadien pour les aveugles à l'appui de la bibliothèque numérique pour les personnes aveugles, de 1 million de dollars par année pendant trois ans à Bibliothèque et Archives nationales et de 2,9 millions de dollars cette année à l'appui de l'Enquête sur la participation et les limitations d'activités (EPLA);
- ❖ réaliser des comptes rendus et des recherches sur la situation des personnes handicapées au Canada et fournir des outils et du soutien pour améliorer l'élaboration des politiques et les services, notamment *Vers l'intégration des personnes handicapées 2004*, le deuxième rapport exhaustif du gouvernement du Canada sur l'incapacité au Canada; *Attitudes des Canadiens à l'égard de la condition des personnes handicapées*, un examen national de la sensibilisation et des attitudes du public envers les personnes handicapées au Canada; *Mesures et services de soutien pour les adultes et les enfants (de 5 à 14 ans) ayant une incapacité au Canada : Une analyse des données portant sur les besoins et les lacunes*; et une *Foire aux questions* au sujet des programmes et services visant à faciliter l'intégration des Canadiens et des Canadiennes qui ont une incapacité;
- ❖ Le 1^{er} avril 2004, des ententes fédérales-provinciales sur le marché du travail visant les personnes handicapées (EMTPH) sont entrées en vigueur, remplaçant l'Aide à l'employabilité des personnes handicapées.

Résultat stratégique 3

Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social.

- En 2004-2005, outre les activités courantes, la mise en œuvre des programmes et la collaboration, les réalisations du Ministère les plus visibles pour les Canadiens et les Canadiennes en vertu de ce résultat stratégique ont été les suivantes :
- ❖ par suite de la fin officielle de l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire, prendre des mesures systématiques pour renforcer la capacité du secteur bénévole et aider le gouvernement à s'acquitter de ses engagements envers celui-ci;
 - ❖ lancer avec succès le programme Nouveaux Horizons pour les aînés et financer 336 projets, en plus d'obtenir l'appui du gouvernement relativement à l'engagement pris dans le Budget de 2005 de faire passer le financement de 10 millions de dollars à 15 millions en 2005-2006, à 20 millions en 2006-2007 et à 25 millions en 2007-2008 et au-delà;
 - ❖ lancer un premier appel de propositions en vertu de l'Initiative Comprendre la petite enfance pour utiliser efficacement les fonds attribués dans le Budget de 2004;

Résultat stratégique 1

Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorées et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables.

En 2004-2005, outre les activités courantes, la mise en œuvre des programmes et la collaboration, les réalisations du Ministère les plus visibles pour les Canadiens et les Canadiennes en vertu de ce résultat stratégique ont été les suivantes :

- ❖ dépasser la plupart des engagements en matière de service pour les 4,1 millions de bénéficiaires de prestations de la Sécurité de la vieillesse, les 1,5 million de bénéficiaires du Supplément de revenu garanti, les 3,1 millions de bénéficiaires de pensions de retraite du Régime de pensions du Canada et les 945 000 bénéficiaires de prestations de survivant du RPC, ce qui comprend les efforts pour moderniser la prestation de services et pour joindre les bénéficiaires éventuels afin de les informer des prestations auxquelles ils pourraient avoir droit;

- ❖ soutenir le Groupe de travail du premier ministre sur la vie active et la dignité des personnes âgées, qui a proposé un plan d'action exhaustif et diversifié touchant de nombreux aspects des besoins des aînés du Canada;

- ❖ collaborer aux travaux d'analyse et de planification qui ont mené à la décision d'accroître le Supplément de revenu garanti, l'Allocation et l'Allocation de survivant afin de contribuer à répondre aux besoins des aînés les plus pauvres du Canada. À compter du 1^{er} janvier 2006, le Supplément de revenu garanti augmentera de 18 \$ par mois pour les bénéficiaires seuls et de 29 \$ pour les couples. D'autres hausses égales à celles-ci entreront en vigueur le 1^{er} janvier 2007;

- ❖ appuyer le gouvernement relativement à l'engagement pris dans le Budget de 2005 de consacrer 13 millions de dollars sur cinq ans à la création d'un Secrétariat national pour les aînés qui constituera le point de convergence des efforts de collaboration visant à relever les nouveaux défis auxquels font face les aînés;

- ❖ lancer avec succès le programme Nouveaux Horizons pour les aînés (pour plus d'information, voir le résultat stratégique 3);

- ❖ collaborer avec d'autres ministères et avec les provinces et territoires pour améliorer les services et l'information à l'intention des aînés, notamment en mettant sur pied le Chercheur de prestations du Canada, un service en ligne fournissant de l'information sur les programmes et services.

Résultat stratégique 2

Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée.

En 2004-2005, outre les activités courantes, la mise en œuvre des programmes et la collaboration, les réalisations du Ministère les plus visibles pour les Canadiens et les Canadiennes en vertu de ce résultat stratégique ont été les suivantes :

- ❖ soutenir le gouvernement en vue d'obtenir l'approbation du Parlement et des provinces afin d'amender la législation régissant le Régime de pensions du Canada et autoriser le rétablissement automatique des prestations d'invalidité à l'intention des bénéficiaires qui doivent cesser de travailler à cause de la réapparition de leur incapacité. Cette mesure est entrée en vigueur le 31 janvier 2005;

Mettre en place les principales structures de Développement social Canada

Ce contexte dynamique a coïncidé avec le travail essentiel nécessaire pour établir formellement DSC après sa création en 2003. À cette fin, le Ministère a mis en place les structures et les cadres nécessaires pour la réalisation des objectifs du gouvernement et ses propres objectifs ministériels, dont les suivants :

- ❖ soutenir le gouvernement en vue de l'adoption du projet de loi C-22, *Loi sur le ministère du Développement social*, qui établissait formellement le Ministère et qui a été adopté à la fin de l'exercice financier;
- ❖ veiller à mettre sur pied un cadre exhaustif de la mesure du rendement, qui permettra de faire le suivi des programmes et des progrès au chapitre des résultats stratégiques de DSC et de ses activités de programme;
- ❖ accomplir des progrès au chapitre d'une nouvelle architecture des activités de programme;
- ❖ transformer l'organisation du Ministère pour aligner ses structures sur ses responsabilités courantes et améliorer la coordination et les résultats.

Bâtir le fondement du leadership en matière de politique

Les contributions apportées par DSC au plan d'action du gouvernement ont pris appui sur des capacités solides et élargies en matière de politique. Au cours de l'année, DSC a pris de nombreuses mesures pour renforcer ses capacités, à savoir :

- ❖ un cadre de politique global visant à orienter les travaux du Ministère en réponse aux besoins des Canadiens et des Canadiennes en matière de développement social;
- ❖ un plan des connaissances axé sur la création et la gestion des connaissances au sein du Ministère;
- ❖ une analyse du vieillissement de la population au Canada et de ses répercussions pour DSC;
- ❖ une exploration des enjeux émergents de la politique sociale et de l'innovation en matière de politique par l'entremise de conférences et d'autres événements;
- ❖ la tenue de consultations et d'activités de mobilisation auprès des citoyens, des collectivités et de parties prenantes clés afin de s'attaquer aux enjeux de la politique du développement social et de continuer de favoriser l'engagement des citoyens en tant que partie intégrante au cœur des activités du Ministère.

Obtenir des résultats à l'égard des engagements du gouvernement et du Ministère

En 2004-2005, le Ministère a atteint les objectifs les plus importants qui avaient été exposés dans son Rapport sur les plans et les priorités, en plus d'obtenir des résultats se rapportant aux autres priorités que le gouvernement avait annoncées en 2004-2005 dans le discours du Trône et dans le Budget. La meilleure façon de le démontrer est de résumer les six résultats stratégiques formels de DSC.

Revue de l'année

Contexte de la politique et de la planification

En 2004-2005, dans le cadre de son travail de planification, Développement social Canada s'est inspiré des facteurs à moyen et à long terme qui façonnent la société et l'économie du Canada — l'évolution démographique; les engagements changeants face au travail, à la famille et à la collectivité; l'état de pauvreté et d'exclusion sociale; les répercussions de la mondialisation; et les attentes de la population en matière de prestation de services et de reddition de comptes. Le Ministère a décrit ces facteurs et leurs conséquences pour sa planification dans son Rapport sur les plans et les priorités 2004-2005; ceux-ci ont orienté ses politiques, ses programmes et ses activités tout au long de l'année.

La décision du gouvernement de se doter d'un plan d'action très dynamique en matière de politique sociale s'est révélée d'une grande importance par rapport aux priorités de DSC, car ce plan d'action englobait de nombreux dossiers dans lesquels DSC agit au premier chef au niveau fédéral. Le gouvernement a décidé qu'il voulait s'attaquer plus vigoureusement aux enjeux auxquels font face les aînés et les personnes handicapées. Il a accordé une priorité encore plus élevée à un soutien élargi en matière d'apprentissage et de garde des jeunes enfants. Il a décrété qu'il fallait mieux comprendre les besoins des aidants naturels et mieux y répondre, et renforcer le développement de l'économie sociale.

Dans ces dossiers et dans d'autres domaines, le gouvernement s'en est remis à Développement social Canada, étant donné son engagement à assurer un leadership en matière de politique sociale. DSC a été appelé à fournir des conseils et son soutien pour l'élaboration de politiques et de programmes, et pour transformer les engagements en mesures concrètes. Les contributions précises du Ministère se sont reflétées dans le discours du Trône d'octobre 2004, le Budget de 2005 et d'autres décisions du gouvernement; nous les examinerons de façon plus détaillée dans les pages qui suivent. En 2004-2005, comme en témoignent les sections qui suivent, DSC a pris les mesures nécessaires pour établir les cadres formels en matière juridique et en matière de reddition de comptes et d'autres cadres dont il lui fallait se doter à titre de nouveau ministre. DSC a accompli des progrès dans la mise en place d'une assise à son leadership en matière de politique qui est au cœur de son mandat. Mais surtout, le Ministère s'est engagé activement à aider le gouvernement à s'acquitter de certains grands engagements qu'il avait pris envers les Canadiens et les Canadiennes en ce qui concerne la politique sociale, notamment :

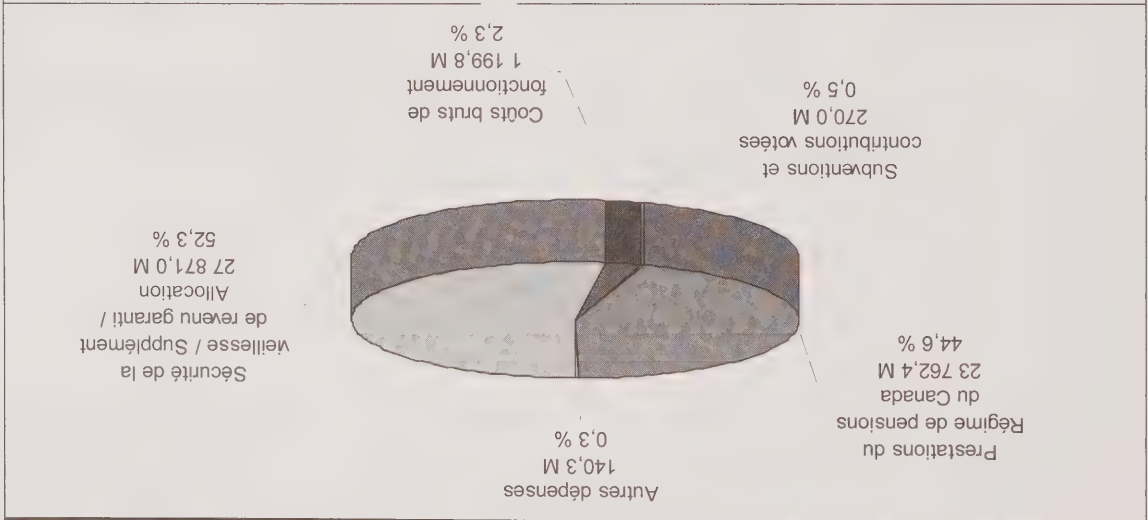
- ❖ réaliser des progrès dans le dossier des nouvelles ententes sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants avec les provinces et territoires;
- ❖ améliorer les programmes, les services et le soutien du revenu pour les aînés;
- ❖ mettre en œuvre de nouvelles ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées avec les provinces participantes;
- ❖ améliorer le Programme des prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada pour permettre le rétablissement des prestations aux personnes qui ont retrouvé un emploi mais qui doivent le quitter à cause de la réapparition de leur incapacité.

Profil des dépenses

Profil des dépenses 2004-2005

DSC a des dépenses à l'égard des programmes et services de 53,2 milliards de dollars, dont 97 %, ou 51,6 milliards de dollars, bénéficient directement aux Canadiens par l'intermédiaire du Régime de pensions du Canada (RPC) et des programmes de la Sécurité de la vieillesse (SV).

Total consolidé : 53 243,5 M\$



Dépenses brutes de DSC		Paielements de transfert législatifs	
Coûts nets de fonctionnement	419,0	Sécurité de la vieillesse	21 364,0
Ajouter les sommes recouvrées au titre des rubriques suivantes :		Supplément de revenu garanti	6 038,2
Régime de pensions du Canada	220,2	Paielements d'allocation	468,8
Compte d'assurance-emploi	560,6 ¹	Total	27 871,0
Coûts de fonctionnement	1 199,8 ²		
Subventions et contributions autorisées	270,0	Prestations du Régime de pensions du Canada	23 762,4
Total - Dépenses brutes	1 469,8		
Autres - Coûts et montants recouvrés du RPC	140,3 ³	Total des paiements de transfert législatifs	51 633,4 ⁴

- 1 Le compte d'assurance-emploi (a.-e.) fait partie du portefeuille de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC) mais DSC recouvre des coûts pour des services rendus au Programme d'assurance-emploi tels que les services ministériels et les prestations de services.
- 2 Les coûts totaux de fonctionnement incluent les services de ressources humaines, les services financiers et administratifs, les services juridiques et les services de systèmes pour RHDC.
- 3 Représente les frais d'administration ayant trait au RPC des autres ministères et exclut les frais d'administration du RPC de DSC qui font partis des coûts de fonctionnement.
- 4 Les Canadiens bénéficient directement de ce montant.

Information financière

Au 31 mars 2005, DSC comptait quelque 12 000 employés qui assument la responsabilité de dépenses de l'ordre de 53 milliards de dollars au profit de la population canadienne. La composante la plus vaste, et de loin, est celle du soutien du revenu; en effet, 97 % des dépenses de DSC représentent les prestations accordées aux Canadiens et aux Canadiennes en vertu de lois adoptées par le Parlement. Ces prestations sont versées dans le cadre du programme de la Sécurité de la Vieillesse, qui est financé à même les recettes fiscales générales, et de toute la gamme des prestations du Régime de pensions du Canada, programme à caractère contributif qui ne fait pas partie du Trésor. DSC finance ses autres programmes, initiatives et activités stratégiques à même ses fonds de fonctionnement et ses fonds discrétionnaires de subventions et de contributions.

Architecture des activités de programme

Mandat de Développement social Canada

Vision	
Un Canada pour tous, au sein duquel chacun apporte sa contribution et joue un rôle actif.	
Mission	
Renforcer les assises sociales du Canada en contribuant au mieux-être des personnes, des familles et des collectivités, et en favorisant leur participation grâce à des politiques, des programmes et des services axés sur les citoyens. Nous atteindrons ces objectifs en réduisant les obstacles et en facilitant l'accès aux possibilités; en investissant dans les gens et en renforçant les capacités des collectivités; en offrant un service transparent, novateur et adapté aux besoins des clients, tant à l'interne qu'à l'externe; en collaborant avec des partenaires fédéraux, d'autres gouvernements et les collectivités; en aidant nos employés et employés; et en servant les Canadiens et Canadiennes avec intégrité et engagement.	

Soutien du revenu	Inclusion et participation	Collectivités dynamiques	Investissements dans les enfants et les familles	Innovation en matière de services	Résultats	Activités de programmes	
						Prestation des services et distribution des prestations selon des principes de gestion moderne	Services ministériels et partagés
Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorées et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens durables	Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée	Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social	Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être	Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens	Régime de pensions du Canada - prestations de retraite, au survivant et de décès	❖ Prestations	❖ Administration
					Canada - prestations du RPC, invalidité	❖ Prestations du RPC	❖ Administration des personnes handicapées
					Programme de partenariats pour le développement social	❖ Subventions et contributions	❖ Administration des personnes handicapées
					Entente sur le développement de la petite enfance	❖ Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants	❖ Administration des personnes handicapées
					Modernisation des services à l'échelle de l'organisation	❖ Administration des personnes handicapées	❖ Administration des personnes handicapées
					Initiative sur le secteur bénévolé et communautaire	❖ Administration des personnes handicapées	❖ Administration des personnes handicapées
					Comprendre la petite enfance	❖ Administration des personnes handicapées	❖ Administration des personnes handicapées
					Nouveaux horizons pour les aînés	❖ Administration des personnes handicapées	❖ Administration des personnes handicapées
					Fonds d'intégration des personnes handicapées	❖ Contributions	❖ Administration des personnes handicapées
					Administration	❖ Administration des personnes handicapées	❖ Administration des personnes handicapées

2 Les fonds de l'Initiative sur le secteur bénévolé et communautaire et de Comprendre la petite enfance sont administrés selon les modalités du PPDS.

DSC a continué de dispenser ses programmes et services à la population et d'assurer le leadership dans de nombreux dossiers de premier plan se rapportant à la politique sociale du gouvernement du Canada.

Le partenariat, un gage de succès

DSC dispose d'un vaste éventail de partenaires, comme l'illustre le tableau qui suit. Ces partenariats jouent un rôle essentiel dans la concrétisation du mandat du Ministère, qui comprend deux grands objectifs, soit veiller à ce que les programmes sociaux de base soient protégés et adaptables à des besoins changeants, et répondre aux attentes des Canadiens et des Canadiennes en élaborant des solutions novatrices reposant sur les valeurs canadiennes. Les défis sociaux sont complexes et interreliés et les solutions traversent les lignes de démarcation des ministères et des administrations. DSC travaille en partenariat avec d'autres ordres de gouvernement, le secteur bénévole, les organisations de l'économie sociale, les collectivités et le secteur privé pour élaborer des programmes et services intégrés. DSC aide également les particuliers, les familles et les collectivités à trouver leurs propres solutions à leurs problèmes. Conformément à cet engagement en matière de partenariats, les gouvernements doivent rendre des comptes à la population et ils doivent demander à des tiers de surveiller les progrès en matière sociale. Il apparaît également que la communication, la recherche, la connaissance et l'information sont essentielles. De nouveaux partenariats donneront de bons résultats s'ils sont fondés sur les valeurs et les convictions des Canadiens et des Canadiennes — collectivités partagées, égalité et justice, respect de la diversité et équilibre entre les droits et les responsabilités.

Développement social Canada – Renforcer les assises sociales du Canada

Le présent rapport fait état des réalisations de Développement social Canada (DSC) au cours de son premier exercice financier complet.

DSC a pour mission d'aider le gouvernement du Canada à atteindre son but qui consiste à protéger et à renforcer les assises sociales du Canada, tout en respectant les sphères de compétences fédérales, provinciales et territoriales. La vision, la mission, les résultats stratégiques, les clients et les partenaires du Ministère sont décrits en détail dans le tableau qu'on trouvera plus loin dans cette section.

Issu de la réorganisation du gouvernement de décembre 2003, DSC a profité de l'année de transition que représentait l'exercice 2004-2005 pour se doter d'un nouveau mandat; mettre en place des structures de gouvernance; assurer la gestion de ses responsabilités en matière de reddition de comptes; élaborer des indicateurs appropriés; et poursuivre le travail de transformation du service qui a culminé par l'annonce, dans le Budget de 2005, de l'initiative Service Canada. Tout en menant ces activités à bien,

Principales statistiques intéressantes DSC, 2004-2005

Développement social Canada, qui a pour mandat d'assurer le leadership en matière de politique sociale, surveille l'évolution de nombreuses statistiques qui éclairent sur les tendances qui façonnent la vie des Canadiens et des Canadiennes et qui orientent les politiques, programmes et activités du Ministère.

Soutien du revenu (pour les aînés)

- ❖ Le ratio de dépendance (le nombre de personnes de 65 ans et plus en proportion du nombre de personnes de 15 à 64 ans), qui était de 18,6 % en 2002, atteindra 33,6 % d'ici 2026.
- ❖ La prévalence du faible revenu chez les aînés du Canada, soit 5,9 % en 2000, est la plus faible parmi les pays du G7 (Luxembourg Income Study: Relative Poverty Rates for the Total Population, Children and the Elderly, p. 1-4).
- ❖ La prévalence du faible revenu demeure élevée chez les femmes âgées seules, à 18,9 % (données de 2003, seuil de faible revenu selon le revenu après impôt, Statistique Canada, Le revenu au Canada 2003, p. 152).

Inclusion et participation (des personnes handicapées)

- ❖ Au Canada, une personne sur huit a une incapacité et environ une sur vingt a une incapacité grave ou très grave.
- ❖ La prévalence du faible revenu a reculé entre 1996 et 2003, passant de 30,4 % à 23,6 % des personnes de 16 à 64 ans qui affichent une incapacité les limitant dans leur travail.
- ❖ Le taux d'emploi des personnes handicapées (de 16 à 64 ans) était de 53,2 % en 2002, par rapport à 75,6 % chez les personnes sans invalidité.

Collectivités dynamiques

- ❖ En 2000, 18 % des aînés faisaient du bénévolat auprès d'un organisme et leur moyenne était de 269 heures de bénévolat par année. La même année, 26,7 % de l'ensemble de la population de 15 ans et plus faisaient du bénévolat et leur moyenne était de 162 heures par année.
- ❖ 68,0 % des Canadiens et des Canadiennes de 15 ans et plus éprouvaient un sentiment très fort ou assez fort d'appartenance à la collectivité, par rapport à 74,2 % chez les personnes de 65 ans et plus. Celles-ci éprouvaient un sentiment très fort d'appartenance à la collectivité dans une proportion de 27,9 %, par rapport à 19 % chez les 15 ans et plus.

Investissements dans les enfants et les familles

- ❖ Au Canada, en 2001, il y avait des places dans les garderies réglementées pour 24 % des enfants de moins de 6 ans dont la mère travaillait.
- ❖ Le nombre de familles à faible revenu ayant des enfants (d'après les seuils de faible revenu (SFR) après impôt) a diminué, passant de 663 000 en 1996 à 424 000 en 2003, soit une baisse de 239 000.
- ❖ En 2002, 72 % des enfants de moins de 16 ans vivant dans une famille à faible revenu provenaient d'une famille dont le principal soutien était un parent seul, un Autochtone vivant hors réserve, un immigrant récent ou une personne ayant une incapacité la limitant dans son travail.

Innovation en matière de service

- ❖ En 2004, et pour la quatrième année de suite, le Canada s'est classé au premier rang au chapitre des cotes de maturité en matière de gouvernement électronique, à 80, par rapport à 67 pour Singapour et pour les États-Unis.
- ❖ En mai 2003, 74 % de la population utilisait Internet, à partir d'un lieu ou d'un autre, mais il y avait de vastes différences selon l'âge, la scolarité, le revenu et la région.

Déclaration de la direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement 2004-2005 de Développement social Canada.

Le rapport a été rédigé conformément aux principes énoncés dans le *Guide de préparation – Rapports ministériels sur le rendement 2004-2005*.

- ❖ Il se fonde sur la structure redditionnelle approuvée du Ministère, représentée dans sa Structure de gestion des ressources et des résultats (SGRR).¹
- ❖ Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et précis.
- ❖ Il sert de base pour rendre compte des résultats obtenus au moyen des ressources et des autorisations accordées.
- ❖ Il fait état de la situation financière d'après des chiffres approuvés tirés du Budget des dépenses et des Comptes publics.



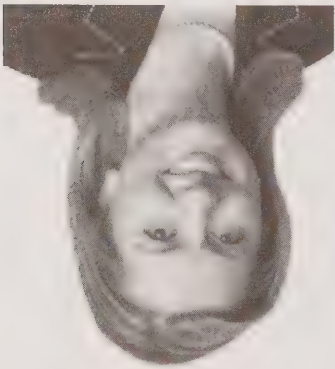
Nicole Jauvin
Sous-ministre de
Développement social Canada

¹ Les données financières de 2004-2005 ont été redressées en fonction des six résultats stratégiques exposés dans le Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005.

**Message de l'honorable Eleni Bakopanos,
secrétaire parlementaire du ministre du
Développement social
particulièrement chargée de l'économie sociale**

Les Canadiens et les Canadiennes souhaitent — et méritent — la meilleure qualité de vie qui soit. À titre de secrétaire parlementaire du ministre du Développement social particulièrement chargée de l'économie sociale, j'estime qu'il est essentiel de bâtir un réseau social fort et dynamique pour garantir cette qualité de vie.

Le gouvernement du Canada est conscient que les gens sont une extraordinaire ressource. Au cours de l'année écoulée,



Développement social Canada a veillé à ce que l'économie sociale devienne un volet déterminant de la politique sociale du Canada. Le Ministère a plus précisément élaboré un cadre stratégique sur l'avenir de l'économie sociale. J'ai eu le privilège de piloter ces efforts en dirigeant les travaux de la Table ronde nationale sur l'économie sociale, une tribune qui permet de favoriser le dialogue entre les partenaires de premier plan et de présenter des recommandations à long terme.

De plus, nous avons travaillé à l'élaboration d'une politique et de programmes visant à appuyer les efforts des citoyens qui s'attachent, au sein des collectivités, à améliorer la vie des Canadiens et des Canadiennes. Nous entendons aussi continuer à faire progresser la politique sociale et les connaissances fondées sur des données probantes afin de promouvoir la mise en place d'initiatives efficaces en matière de développement social. Je suis convaincue qu'en travaillant de concert avec les intervenants, nos partenaires et les collectivités, nous pourrions continuer de contribuer au mieux-être des Canadiens et des Canadiennes dans la société.

Eleni Bakopanos

*Eleni Bakopanos, c.p., députée
Secrétaire parlementaire du ministre du Développement social
particulièrement chargée de l'économie sociale*

Message de l'honorable Tony Ianno, ministre d'État (Famille et Aïdants naturels)

Rapport ministériel sur le rendement 2004-2005



Le gouvernement du Canada a pris l'engagement de renforcer les assises sociales du Canada. En tant que ministre d'État responsable de la Famille et des Aïdants naturels, je suis fier de diriger la réponse du gouvernement à cet engagement.

À Développement social Canada, nous nous inspirons des programmes existants et nous cherchons de nouvelles méthodes pour aider les aînés et les aidants naturels non rémunérés, qui s'occupent d'un parent âgé, d'un membre de leur famille ou d'un ami handicapé ou qui souffre d'une

maladie chronique. Au cours de l'année écoulée, j'ai eu la possibilité de me rendre dans diverses régions du pays pour écouter ce que les Canadiens et les Canadiennes avaient à dire au chapitre de la prestation de soins. Notre gouvernement s'engage à écouter la communauté des aidants naturels, nos homologues provinciaux et les Canadiens et les Canadiennes individuellement, ainsi qu'à échanger des idées avec eux, alors que nous déterminons les meilleures façons de soutenir les aidants naturels non rémunérés, à l'avenir. Nous demandons aux Canadiens et aux Canadiennes de participer à l'élaboration des politiques et programmes nécessaires pour que le gouvernement du Canada puisse satisfaire efficacement les besoins des aidants naturels au XXI^e siècle.

Nous nous engageons également à offrir aux aînés du Canada un mode de vie et la dignité de la vie communautaire qu'ils méritent tant. En octobre 2004, nous avons lancé le programme Nouveaux Horizons pour les aînés, qui appuiera un vaste éventail de projets communautaires partout au Canada, afin d'encourager l'activité et la participation chez les aînés. Par suite du succès retentissant de ce lancement, le gouvernement a annoncé dans le Budget de 2005 qu'il octroyait des crédits supplémentaires à cette initiative importante et a de ce fait offert des possibilités à bien plus d'organisations d'aînés de tout le pays au cours des années à venir. En outre, ce récent budget prévoyait aussi l'affectation de fonds à un Secrétariat national pour les aînés. Il s'agit d'un autre grand pas en avant, afin d'attirer suffisamment l'attention du gouvernement fédéral sur les questions importantes pour notre population croissante d'aînés. Enfin, le Budget de 2005 octroie également à nos aînés à faible revenu la plus forte augmentation du Supplément de revenu garanti depuis 1984.

Nous sommes inébranlables dans notre engagement à soutenir les aidants naturels et à mieux comprendre les besoins et les attentes de nos aînés. Nous continuerons d'élaborer des initiatives et de collaborer avec des partenaires pour veiller à assurer des chances accrues à l'ensemble des Canadiens et des Canadiennes.

Tony Ianno, c.p., député
Ministre d'État (Famille et Aïdants naturels)

Message de l'honorable Ken Dryden, ministre de Développement social Canada

Rapport ministériel sur le rendement 2004-2005



En tant que Canadiens et Canadiennes, nous comprenons dans une certaine mesure ce que cela implique d'être Canadien, ce que nous attendons de nous et les attentes que nous avons pour nous, ce que nous attendons des autres et les attentes que nous avons pour les autres. En tant que Canadiens et Canadiennes, nous nous attendons à avoir une première et une seconde chance. Nous nous attendons à avoir la possibilité de vivre une vie enrichissante, pleine et gratifiante. Pour certains d'entre nous, cela ne se fait pas facilement en raison de la maladie ou d'un accident, d'une invalidité, de la pauvreté, de l'âge, de circonstances personnelles ou familiales, d'un événement qui nous fait prendre du retard au départ de la course ou pendant celle-ci.

Le travail de Développement social Canada consiste à aider à relever ces défis, à combler le fossé entre nos attentes et la réalité de notre vie. Le présent Rapport ministériel sur le rendement indique la mesure dans laquelle nous atteignons cet objectif.

Il souligne, entre autres, nos progrès dans les nouvelles initiatives importantes sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, les programmes de vie active et de sécurité de revenu des aînés et nos efforts pour renforcer l'assise du secteur bénévole et de l'économie sociale. Le Rapport indique également que, à Développement social Canada, nous sommes des participants cruciaux à Service Canada, qui a été créé récemment pour accroître l'accès des citoyens aux programmes et services du gouvernement du Canada. Notre réussite repose sur la participation accrue des citoyens et des organismes communautaires à la formulation de nos politiques, ainsi qu'à l'élaboration et à l'évaluation de nos programmes. Nous l'avons fait dans le passé; nous le ferons dans une plus grande mesure à l'avenir.

À Développement social Canada, nous avons fait des progrès au cours de l'année écoulée, mais il nous reste bien plus de choses à faire. En collaboration avec Tony Ianno, ministre d'État (Famille et Aidants naturels), et la secrétaire parlementaire Eleni Bakopanos, nous poursuivrons nos efforts, afin de réaliser ce que nous, les Canadiens et les Canadiennes, comprenons et attendons pour nous et de nous, ainsi que pour les autres et des autres.

Ken Dryden, c.p., député
Ministre de Développement social Canada

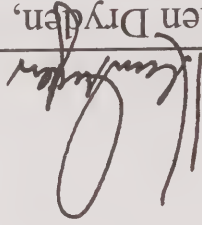
SECTION I – Aperçu.....	1
Message de l'honorable Ken Dryden, ministre de Développement social Canada	1
Message de l'honorable Tony Ianno, ministre d'État (Famille et Aidants naturels)	2
Message de l'honorable Eleni Bakopanos, secrétaire parlementaire du ministre du Développement social particulièrement chargée de l'économie sociale	3
Déclaration de la direction	4
Architecture des activités de programme.....	7
SECTION II – Analyse du rendement par résultat stratégique	19
SECTION III – Renseignements supplémentaires.....	59
Renseignements organisationnels, 2004-2005	59
Renseignements organisationnels au 31 mars 2005.....	60
SECTION IV – Autres sujets d'intérêt.....	107

Développement social Canada

Rapport ministériel sur le rendement

pour la période se terminant le
31 mars 2005

Approuvé par :

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ken Dryden', is written over a horizontal line.

l'honorable Ken Dryden, c.p., député
Ministre de Développement social Canada

Avant-propos

Le gouvernement du Canada améliore sans cesse ses pratiques de gestion, ce qui constitue pour lui une priorité depuis le dépôt au Parlement, au printemps 2000, du document intitulé *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes : Un cadre de gestion pour le gouvernement du Canada*. Dans sa poursuite de l'excellence en gestion, le gouvernement envisage d'offrir aux Canadiens : un gouvernement à l'écoute, qui sert bien ses citoyens et qui est administré comme une seule et même entité cohérente; un gouvernement innovateur, qui est appuyé par une fonction publique hautement qualifiée, en mesure de bien tirer parti de toute l'information à sa disposition et de faire un usage optimal des fonds publics, tout en tenant compte des risques éventuels; et un gouvernement redevable, qui rend compte clairement et ouvertement de son rendement au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes.

Les rapports ministériels sur le rendement jouent un rôle de premier plan dans le cycle de planification, de suivi, d'évaluation ainsi que de communication des résultats au Parlement et aux citoyens. Ils sont au cœur même de l'application du concept du gouvernement redevable.

Les ministères et les organismes sont invités à rédiger leurs rapports en appliquant les principes pour l'établissement de rapports publics efficaces (voir le *Guide pour la préparation des rapports ministériels sur le rendement 2004-2005* : http://www.tbs-sct.gc.ca/tma/dpr/04-05/guidelines/guide_f.asp). Selon ces derniers, un rapport ne peut être efficace que s'il présente un tableau du rendement qui soit non seulement cohérent et équilibré mais bref et pertinent. Un tel rapport doit insister sur les résultats - soit les avantages dévolus aux Canadiens et aux Canadiennes et à la société canadienne - et il doit refléter ce que l'organisation a pu contribuer à ces résultats. Il doit mettre le rendement du ministère en contexte, faire le lien entre le rendement et les engagements antérieurs, expliquer les changements ainsi que décrire les risques et les défis auxquels le ministère a été exposé en répondant aux attentes sur le rendement. Le rapport doit aussi souligner les réalisations obtenues en partenariat avec d'autres organisations gouvernementales et non-gouvernementales. Et comme il est nécessaire de dépenser judicieusement, il doit exposer les liens qui existent entre les ressources et les résultats. Enfin, un tel rapport ne peut être crédible que si le rendement décrit est corroboré par la méthodologie utilisée et par des données pertinentes.

Le présent rapport ministériel sur le rendement (ainsi que ceux de nombreux autres ministères et organismes) peut être consulté sur le site Web du Secrétaire du Conseil du Canada à l'adresse suivante : <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Les lecteurs qui désiraient un aperçu global des efforts déployés par le gouvernement du Canada afin d'améliorer la qualité de vie peuvent lire *Le rendement du Canada 2005*, qu'on peut également consulter à l'adresse Internet précitée. Ce rapport est structuré autour de trois grands thèmes (économie durable, fondements sociaux du Canada et la place du Canada dans le monde) et sa version électronique renferme des liens avec les rapports ministériels sur le rendement pertinents. *Le rendement du Canada 2005* renferme également un aperçu spécial des efforts déployés par le gouvernement afin d'améliorer le bien-être des Autochtones.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse les rapports qu'il présente au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes. Par leurs observations et leurs suggestions, les lecteurs peuvent contribuer grandement à améliorer, au fil du temps, la qualité des rapports ministériels sur le rendement et autres rapports.

Les observations ou les questions peuvent être adressées à :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier
Ottawa (Ontario) K1A 0R5
OU à : ima-mtr@tbs-sct.gc.ca

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement.

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commencant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par
le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 2005

No de catalogue BT31-4/97-2005
ISBN 0-660-62952-6

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à www.tbs-sct.gc.ca
Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Nota : Pour ne pas alourdir le texte français, le masculin est utilisé
pour désigner tant les hommes que les femmes.

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la poste
auprès des Éditions du gouvernement du Canada – TPSSGC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>



Développement social Canada

Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2005

CA1
FN
-E77



Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

Performance Report

For the period ending
March 31, 2005



The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament.

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services Canada — 2005

Catalogue No. BT31-4/73-2005
ISBN 0-660-62914-3

This document is available on the TBS Web site at www.tbs-sct.gc.ca
This document is available in alternate formats on request.

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing — PWGSC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Foreword

The Government of Canada has made continuous improvement in its management practices a priority since *Results for Canadians: A Management Framework for the Government of Canada* was tabled in Parliament in the spring of 2000. Driving the government's pursuit of management excellence is its vision to provide Canadians with a responsive government, which serves citizens and manages itself as a unified, coherent enterprise; an innovative government supported by a highly-qualified public service equipped to leverage information and make the best use of public funds while balancing risk; and an accountable government which answers clearly and openly for its performance to Parliament and to Canadians.

Departmental performance reports play a key role in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and citizens. They are at the heart of accountability in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports following principles for effective public reporting (provided in the *Guide for the Preparation of the 2004-05 Departmental Performance Reports*: http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr1/04-05/guidelines/guide_e.asp). Based on these principles, an effective report provides a coherent and balanced picture of performance that is brief and to the point. It focuses on outcomes (benefits to Canadians and Canadian society) and describes the contribution the organisation has made toward those outcomes. It sets performance in context, associates performance with earlier commitments, explains any changes, and discusses risks and challenges faced by the organisation in delivering on these commitments. Achievements realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations are also discussed. Supporting the need for responsible spending, it links resources to results. Finally, the report is credible because it substantiates the performance information with appropriate methodologies and relevant data.

This departmental performance report (along with those of many other organizations) is accessible from the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Readers wishing a high level, whole of government overview of the Government of Canada's efforts to improve quality of life should refer to *Canada's Performance 2005* available at the same internet address. This report is structured around three broad policy areas (Sustainable Economy, Canada's Social Foundations and Canada's Place in the World) and, in its electronic version, links to relevant Departmental Performance Reports. *Canada's Performance 2005* also contains a special overview of the government's efforts to improve the well-being of Aboriginal peoples.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers can do much to ensure that Departmental Performance Reports and other reports are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5
OR at: rma-mrr@tbs-sct.gc.ca

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

2004-05

Departmental Performance Report

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'D. L. Emerson', written over a horizontal line.

David L. Emerson
Minister of Industry

Table of Contents

LIST OF ABBREVIATIONS.....	ii
SECTION I: OVERVIEW.....	1
1.1 Minister's Message.....	1
1.2 Management Representation Statement	3
1.3 Summary Information.....	4
1.4 Overall Departmental Performance.....	5
SECTION II: ANALYSIS OF PERFORMANCE BY STRATEGIC OUTCOME	11
2.1 People – A First Class Research Capacity	11
2.2 Research – New Knowledge Based on Excellent Research	17
2.3 Knowledge Mobilization – The Transfer, Dissemination, and Use of Human Sciences Knowledge	27
2.4 Institutional Support – A Strong Canadian Research Environment...	32
SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION.....	36
3.1 Organizational Information	36
3.2 Reporting on Resource Expenditures	41
SECTION IV: CORPORATE GOVERNANCE	47
4.1 Policy Leadership	47
4.2 Modern Comptrollership	49
4.3 Citizen-centred Service Delivery	54
SECTION V: OTHER INFORMATION.....	56
5.1 SSHRC Contacts for Further Information.....	56
Appendix 1: Evaluations and Performance Measurement Activities Completed in 2004-05.....	57
Appendix 2: Joint Initiatives, Table of Cumulative Expenditures	60
References.....	63

LIST OF ABBREVIATIONS

ACFAS	Association francophone pour le savoir
AMIS	Awards Management Information System
ASPP	Aid to Scholarly Publications Program
AUCC	Association of Universities and Colleges of Canada
CAGS	Canadian Association of Graduate Studies
CASD	Common Administrative Services Directorate
CAURA	Canadian Association of University Research Administrators
CCCV	Canadian Common Curriculum Vitae
CFHSS	Canadian Federation for the Humanities and Social Sciences
CFI	Canada Foundation for Innovation
CFS	Canadian Forest Service
CGS	Canada Graduate Scholarships (program)
CIHR	Canadian Institutes of Health Research
CPEA	Corporate Performance, Evaluation and Audit
CURA	Community-University Research Alliances (program)
DFO	Department of Fisheries and Oceans
DPR	Departmental Performance Report
FDSR	Financial Data Submission and Reconciliation
FQRNT	Fonds québécois de la recherche sur la nature et les technologies
FQRSC	Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture
FRR	Final Research Report
FRSQ	Fonds de la recherche en santé du Québec
G&S	Grants and Scholarships
GOL	Government Online
HR	Human Resources (Division)
HRSDC	Human Resources and Skills Development Canada
IMP	Integrated Management Practices
INE	Initiative on the New Economy
INE-CRI	Initiative on the New Economy Collaborative Research Initiatives
INE-RA	Initiative on the New Economy Research Alliances
ITST	Image, Text, Sound and Technology (program)
KPM	Knowledge Products and Mobilization (Division)
MCRI	Major Collaborative Research Initiatives (program)
NCE	Networks of Centres of Excellence
NGO	non-governmental organization
NSERC	Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada
PAA	Program Activity Architecture
PRE	Interagency Advisory Panel on Research Ethics
RBAF	Risk-based Audit Framework
RDI	Research Development Initiatives (program)
RMAF	Results-based Management and Accountability Framework
RPP	Report on Plans and Priorities
RUFHQ	Regroupement des universités de la francophonie hors Québec
SRG	Standard Research Grants (program)
SS&H	social sciences and humanities
SSHRC	Social Sciences and Humanities Research Council of Canada
TCPS	Tri-Council Policy Statement

SECTION I: OVERVIEW

1.1 Minister's Message

A key priority of the Government of Canada is building an economy that will meet the challenges of the 21st century; an economy that is knowledge-based, technology-driven, and globally oriented. In support of this goal, the Social Sciences and Humanities Research Council (SSHRC) and the 14 members of the Industry Portfolio encourage innovative basic and advanced research, promote the commercialization and the adoption of new technologies and support the diffusion of transformative ideas throughout our economy. We also work to forge new and improved relationships with international partners, including emerging markets, in science and specialized technical areas. Essential to this work is a framework of marketplace regulations and laws that encourages innovation and stable growth. Through our efforts, the Industry Portfolio is helping to build a world-leading economy driven by talent, ideas and initiative.

The organizational members of the Industry Portfolio are:

- Atlantic Canada Opportunities Agency [2]
- Business Development Bank of Canada [1]
- Economic Development Agency of Canada for Quebec Regions [2]
- Canadian Space Agency
- Canadian Tourism Commission [1]
- Competition Tribunal
- Copyright Board Canada
- Enterprise Cape Breton Corporation [1] [2]
- Industry Canada
- National Research Council Canada
- Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada
- Social Sciences and Humanities Research Council of Canada
- Standards Council of Canada [1]
- Statistics Canada
- Western Economic Diversification Canada [2]

[1] Not required to submit a Departmental Performance Report.

[2] Not a Portfolio member for the purposes of the Main Estimates.

The Industry Portfolio is composed of SSHRC and 14 other federal departments, agencies, Crown corporations, and quasi-judicial bodies. These organizations collectively play a key role in advancing Canada's industrial and economic development as well as fostering progress in science and technology. Advancing these priorities improves the overall health of the Canadian economy, provides opportunities for all Canadians to participate in our economic development and prosperity, and contributes to the quality of life of all Canadians.

Many Industry Portfolio initiatives build upon our strategic investments in research and development and help to move publicly-funded scientific and technological advances into the marketplace. Other key activities and programs encourage business growth and help industrial sectors be more innovative. Collectively, Industry Portfolio initiatives — and more importantly the results of those initiatives — stimulate the necessary adaptive and transformative changes demanded by the global economy.

SSHRC is one of the key national agencies helping to build the knowledge, expertise, and understanding required to support innovation and the knowledge-based economy. In 2004-05, SSHRC sustained a strong base of Canadian researchers engaged in both fundamental and targeted research, and provided support to the next generation of scholars currently engaged in post-graduate studies. Through its research support and fellowship programs, SSHRC facilitates the addition of new, innovative and relevant knowledge to Canada's social sciences and

humanities knowledge base. SSHRC's *Departmental Performance Report* for the period ending March 31, 2005 describes the achievements and results of the agency.

As a member of the Industry Portfolio, SSHRC has contributed to the industrial and economic development of our nation. The work and contributions of the department are part of the overall government effort to develop and foster opportunities that reflect Canada's economic and social character. Through these efforts, we are investing in our people, our enterprises, and our future — the result will be a stronger and more prosperous economy for all Canadians.

I am pleased to present the Social Sciences and Humanities Research Council's *Departmental Performance Report* for 2004-2005.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. L. Emerson', with a horizontal line extending from the end of the signature.

David L. Emerson
Minister of Industry

1.2 Management Representation Statement

I submit, for tabling in Parliament, the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada's (SSHRC) Departmental Performance Report (DPR) for the period ending March 31, 2005.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the Treasury Board of Canada Secretariat's *Guide for the Preparation of 2004-05 Departmental Performance Reports*. Accordingly, this report:

- adheres to the specific reporting requirements;
- uses an approved Program Activity Architecture;
- presents consistent, comprehensive, balanced, and accurate information;
- provides a basis of accountability for the results pursued or achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada.



Dr. Marc Renaud, President, SSHRC

1.3 Summary Information

1.3.1 SSHRC's Raison D'être

The knowledge gained from social sciences and humanities (SS&H) research is important to Canadians. It informs all aspects of our lives and enables us to understand and manage complex social, cultural, intellectual, and economic issues. It contributes to wealth creation, provides foundations for public policies, enriches professional practice, develops civic engagement, and fuels democratic debate. It is fundamental to creativity, innovation, and the development of the next generation of Canadians workers, citizens, and leaders. It also helps us understand ourselves, our history, our successes and failures, and it poses and answers questions about the meaning of life itself.

The **Social Sciences and Humanities Research Council of Canada (SSHRC)**¹ was created in Part 1 of the *Government Organization (Scientific Activities) Act*, 1976. The *Social Sciences and Humanities Research Council Act* (1976-77, ch. 24, sec. 2), mandates SSHRC to:

- ➔ promote and assist research and scholarship in the social sciences and humanities; and
- ➔ advise the Minister of Industry regarding such matters related to such research as the Minister may refer to the Council for its consideration.

As a key national agency helping Canada to build the knowledge, expertise, and understanding it needs to thrive in an age of rapid social, technological, and global change, SSHRC:

- ➔ supports excellence in research and research training; and
- ➔ encourages and assists researchers, research partners, policy makers, and other stakeholders to mobilize knowledge that will put research to work for the benefit of Canadians.

In addition to supporting and promoting research, SSHRC plays a leadership role in the development of research and science policy. The Council monitors emerging research trends in the social sciences and humanities and helps, through its strategies and programs, to structure the national research effort. SSHRC also advises the Minister of Industry and the Government of Canada on future directions in the SS&H and how to best capitalize on the outcome of investments in SS&H research.

Total Financial Resources for SSHRC² (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
\$538.3	\$526.9	\$519.4

Total Human Resources for SSHRC³ (FTEs)

Planned	Actual	Difference
172	177	+5

¹ See <http://www.sshrc.ca> for more information on SSHRC.

² See section 3.2.2, p. 42 for details regarding variances between planned spending, total authorities, and actual spending.

³ As of March 31, 2005

1.4 Overall Departmental Performance

1.4.1 Context and Operational Environment

Social sciences and humanities research informs all aspects of our lives by providing analysis of, and insight into, issues of concern to Canadians, both in their everyday lives and in their connection to the broader world. Through its peer-reviewed grant and fellowship programs, SSHRC supports the advancement of knowledge and the building of research capacity in a variety of areas, including the changing nature of families, aging, poverty, local and regional development, the integration of immigrants, international competitiveness, and world peace and security. It builds greater understanding of ourselves, our histories, our cultures, our past and our future.

The results of federally funded research are key to the Government of Canada's goal of improving Canadians' quality of life. They help us understand the conditions and drivers of innovation and economic growth, how to improve our educational and health systems, what makes our communities strong, healthy and safe, and how we can contribute to environmental sustainability. Through targeted federal support, SSHRC also addresses key government priorities that are linked to the challenges and opportunities of the technologically driven globalized economy and to the roles played by key actors in the social economy at the community and regional levels.

As SSHRC enters the twenty-first century, it faces complex challenges. University faculty, and in particular the new generation that is replacing the current cohort hired in the 60s and 70s, are expected to pursue highly productive research careers. This puts pressure on SSHRC to fund the research of close to 20,000 researchers in the SS&H. In addition, this large group of researchers enriches the knowledge base through a diversity of approaches ranging from highly specialized disciplinary research undertaken by individual scholars, to issues-based research carried out by small teams, to multidisciplinary, collaborative, inter-institutional and international programs of research carried by large teams consisting of scores of researchers, assistants and support staff.

Over the past 25 years, SSHRC has established programs that respond to the evolving research and societal context. While the Council has done a lot to structure research and promote communication and transfer of research results, it still needs to do more to create additional systematic interactions and ongoing linkages—among researchers and between researchers and users of research—in order to make the most of research and its benefits for society. As SSHRC implements the new vision articulated in its Strategic Plan for 2006-11, it is focusing on new ways to deliver the knowledge Canadians need and to extend research results beyond academe to the diverse dimensions of the broader community.

1.4.2 Basis for Reporting in 2004-05

While SSHRC's 2004-05 Report on Plans and Priorities (RPP) follows the Council's old business line structure, SSHRC's Departmental Performance Report (DPR) for 2004-05 categorizes the various RPP commitments and reports on their achievement according to the new Program Activity Architecture (PAA). SSHRC is in the process of completing its transition to full implementation of the PAA, and will achieve compliance with the PAA-based reporting requirements in 2005-06. Thus, information on planned and actual expenditures associated with each activity level of the PAA is limited. In addition, figures on planned and actual human resources for each strategic outcome are unavailable.

In order to report on its performance, SSHRC draws information from the various mechanisms in place to ensure that grantees are accountable for the public funds they are awarded. Output information and data is extracted from SSHRC's Awards Management Information System (AMIS), the main database SSHRC uses to manage peer-reviewed competitions and awards. Information on outcomes is taken from annual financial reports, progress reports, mid-term reviews (including site visits in some cases), performance reports, final research reports, evaluations, and other studies conducted by SSHRC throughout the year. SSHRC is aware that adequate time must be allowed for the outputs and outcomes of research to be fully realized. The process may in fact require five to ten years from initial project funding. As a result, SSHRC measures the overall outputs and outcomes of funded research (short- and long-term) through special studies and program evaluations.

It must be noted that SSHRC does not make exhaustive use of bibliometric data (data on publications) as indicators of program performance given that such data, although relevant for areas such as health, natural sciences, and engineering, must be used cautiously in the SS&H in light of the very different publishing patterns in these disciplines.⁴ As well, given the inability of simple metrics to fully capture the long-term, intangible nature of research impacts in the SS&H, they must be supplemented by qualitative information such as examples and success stories.

1.4.3 Summary of Departmental Performance

The following table outlines SSHRC's achievements with regard to the commitments set out in its 2004-05 RPP. Given that the summary table follows the new PAA structure, commitments made in the area of corporate services are not included. They are, however, discussed in Section IV, beginning on page 47.

⁴Archambault É. and Vignola-Gagné É. 2004. *The Use of Bibliometrics in the Social Sciences and Humanities*. Prepared for the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada (SSHRC), by Science-Metrix, 84 pages. (http://www.science-metrix.com/pdf/Science-Metrix_Use_Bibliometrics_SSH.pdf)

Table 1: Summary of Performance in Relationship to Departmental Strategic Outcomes, Key Priorities, and Commitments

PAA Structure ⁵		2004-05 RPP Commitments			2004-05 RPP Commitments	
Strategic Outcome	People: A First-Class Research Capacity in the Human Sciences	Planned Spending ⁶	\$113.4M	Actual Spending	\$108.2M ⁷	Related Accomplishments
Program Activity	Programs	Expected Outcomes/Results				
Fellowships, Scholarships, and Prizes	Canada Graduate Scholarship (CGS) program	Best graduate students receive scholarships/ fellowships Highly qualified personnel, expert in research, available to pursue various knowledge-intensive careers in universities, industry, government, and other sectors of society and economy				SSHRC will: award 1,000 CGS Master's Scholarships. award the first 400 CGS Doctoral Awards. award 575 SSHRC Doctoral Fellowships.
	Doctoral Fellowships Program					SSHRC has: provided 1,000 CGS Master's Awards of which 18 were declined. (p. 12) awarded 415 CGS Doctoral Awards accepted by recipients. (p. 12) awarded 554 SSHRC Doctoral Fellowships accepted by recipients. (p. 12)
	Postdoctoral Fellowships Program	Best Ph.D. graduates receive postdoctoral fellowships Promising new scholars establish a research base at an important time in their career (e.g., faculty renewal)				studied the feasibility of increasing SSHRC postdoctoral fellowships to \$40,000.
	Prizes and Special Fellowships	Outstanding graduate students, postdoctoral researchers and researchers receive prizes and special fellowships Dedication, creativity, and outstanding contribution of best Canadian graduate students and researchers are recognized				awarded the Gold Medal for Achievement in Research to Dr. Alex Michalos and the Aurora Prize to Dr. Michael Atkinson. (p. 14) allocated 25.2% of its budget to its doctoral and postdoctoral programs, a portion of which was not spent due to award refusals and yearly budget redistribution. (p. 13)
Overarching Commitments						provided research training opportunities to students through its SRG (p. 17) and MCRI (p. 20) programs. awarded a total of 271 new Chairs, 45% of which were to researchers from outside Canada. (p. 15)
Canada Research Chairs		Chairs are established in Canadian universities and awarded to researchers who are or have the potential to be world leaders in their field Canadian universities, affiliated research institutes, and hospitals are recognized centres of research excellence through the attraction and retention of excellent researchers				continue attracting and retaining the best researchers in Canada through the Canada Research Chairs program.

⁵ Not all SSHRC programs are outlined in this table. Instead, programs mentioned are those committed upon in the RPP or those evaluated over the past fiscal year.⁶ As reporting occurred along business lines for the fiscal year 2004-05, figures for planned and actual spending by priority and commitment are not available for this year. Planned and actual spending are reported according to strategic outcome and do not include operational expenditures.⁷ Actual spending reflects SS&H portion of Canada Research Chairs spending only.

Departmental Performance Report

Strategic Outcome	Research: New Knowledge Based on Excellent Research in the Human Sciences				Expected Outputs/Results	Key Priorities/Commitments	Relevant Accomplishments
	Program	Planned Spending	\$127.0M	Actual Spending	\$125.4M		
Investigator-framed Research	Program						
	Standard Research Grants	Researchers and research activities are supported in SS&H disciplines A research environment that is conducive to graduate training, to advances in knowledge, and to the communication of research results in all disciplines and research areas of the SS&H				SSHRC will: maintain or improve the current success in the Standard Research Grants (SRG) program and is working towards a 50% success rate.	SSHRC has: funded 43% of applications to the SRG program in 2004-05, given a 42.5% increase in applications since 1999-2000. (p. 17)
	Major Collaborative Research Initiatives	Large teams, composed of Canada's leading-edge researchers, are established to address complex research issues A strengthened research capacity on complex issues addressed from an integrated perspective				support research with true potential for intellectual breakthrough through the the Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) program, which will build, maintain, and enhance national partnerships and networks of world-class researchers. ⁸	funded, through the MCRI program, four new, large-scale, issue-driven, collaborative projects involving a total of 145 Canadian and international scholars. (p. 20)
Targeted Research and Training Initiatives	Strategic Research Grants	Researchers and research activities are supported in areas of importance to Canadians (as defined by SSHRC, in consultation with the research community) New knowledge on pressing social, economic, and cultural issues of particular importance to Canadians is made available for decision making in various sectors				explore opportunities for training students in multidisciplinary research.	studied the performance of the MCRI program through 11 case studies which involved close to 400 graduate and undergraduate students. (p. 20)
						launch a new strategic program on Aboriginal research in 2004.	launched its new Aboriginal Research Pilot program in 2004-05. The number and quality of the applications exceeded expectations. (p. 22)
	Strategic Joint Initiatives	Researchers and research activities are supported through partnerships with government, and private and not-for-profit partners New knowledge about issues of relevance to SSHRC's partners is generated and made available for decision making				launch two more components in the Image, Text, Sound and Technology (ITST) program in the next two fiscal years.	not launched additional ITST components due to financial constraints. (p. 22)
						launch a joint initiative with the Privy Council Office and Canadian Heritage to support research and knowledge transfer and dissemination.	launched the Official Languages Research and Dissemination program with Canadian Heritage. (p. 23)

⁸ Appeared as the RDI program in the 2004-05 RPP, but should have read MCRI program.

		<p>explore opportunities for new joint initiatives with partners in government and the not-for-profit and private sectors on the economic, social, ecological, and political challenges and opportunities facing Canada's North.</p> <p>review the first cohort of the Initiative on the New Economy (INE)'s Collaborative Research Initiative (INE-CRI) and Research Alliance (INE-RA) grant recipients.</p> <p>launch a public outreach grants program to fund innovative dissemination activities.</p> <p>hold consultations to develop a knowledge management strategy to help disseminate the results of INE research.</p> <p>launch a new Community-University Research Alliances (CURA) program on the social economy in early 2005.</p> <p>explore research training opportunities for students through the CURA Program.</p>	<p>held ongoing discussions regarding joint programming addressing Canada's North. No new programs have been launched. (p. 23)</p> <p>reviewed the first cohort of INE-CRI and RA grants with positive feedback on student opportunities and funds leveraged. (p. 24)</p> <p>awarded 8 public outreach grants. (p. 24)</p> <p>carried out consultations in the INE Web-based knowledge networks and planned the next stage of network development. (p. 24)</p> <p>launched the CURA Social Economy Suite, which will begin receiving applications over the Summer 2005. (p. 25)</p> <p>contributed to providing 750 students with research training opportunities through funded CURAs. (p. 25)</p>
	<p>Initiative on the New Economy</p>	<p>Canada's best researchers and research activities are supported in areas related to the new economy (general new economy issues, education, lifelong learning, management, and entrepreneurship)</p> <p>Advances in knowledge, expertise, and knowledge mobilization in areas of the new economy</p>	
<p>Strategic Research Development</p>	<p>Community-University Research Alliances</p>	<p>Research alliances developed between Canada's academic and community researchers and practitioners</p> <p>Reinforced community decision-making capacity, better understanding, appreciation and use of SS&H knowledge by communities</p>	

Departmental Performance Report

Strategic Outcome	Knowledge Mobilization: The Transfer, Dissemination and Use of Human Sciences Knowledge	Planned Spending	\$15.8M	Actual Spending	\$18.9M	Priorities/Commitments	Related Accomplishments
Program Activity	Programs	Expected Outputs/Results					
Research Communication and Interaction	Aid to Research Workshops and Conferences in Canada	Research workshops and conferences are held in Canada Research results are shared within and between disciplines and among Canadian and international researchers				SSHRC will: support the dissemination of research results and the mobilization of knowledge through its communications programs for conferences, congresses.	SSHRC has: supported 132 new workshops and conferences. (p. 28)
	Aid to Research and Transfer Journals program	High quality peer-reviewed research and transfer journals are published Original research findings in the SS&H are disseminated				support the dissemination of research results and the mobilization of knowledge through its communications programs for journals.	supported 156 research and transfer journals, which will reach over 100,000 Canadian and foreign subscribers. (p. 28)
	Strategic Research Cluster Design Grants	Teams of researchers supported to propose potential designs and areas for new programs (i.e., clusters) and/or program improvements aimed at encouraging increased connections between researchers, users of research, and the general public New programs (i.e., clusters) are created and existing programs are improved				fund special initiatives to support the structuring, mobilization, and integration of knowledge. seek new ways to broker knowledge among researchers and between producers and consumers of human sciences research.	supported 31 teams of researchers in exploring ways of brokering SS&H knowledge. (p. 29)
Strategic Outcome	Institutional Support: A Strong Canadian Research Environment	Planned Spending	\$244.5M	Actual Spending	\$244.5M	Priorities/Commitments	Related Accomplishments
Program Activity	Programs	Expected Outputs/Results					
Indirect Costs of Research		Contributions to an enhanced research environment in Canadian universities investments in/to: ➔ equipment for research facilities; ➔ research resources; ➔ enhanced ability to meet regulatory requirements; ➔ management and administration of the research enterprise; ➔ transfer of knowledge; and ➔ commercialization and management of intellectual property				A mid-term review of the Indirect Costs Program will begin in 2004-05.	The third year review is currently ongoing and is expected to be completed in November 2005. (p. 32)

SECTION II: ANALYSIS OF PERFORMANCE BY STRATEGIC OUTCOME

In 2004-05, SSHRC finalized its new Program Activity Architecture (PAA), a reporting and planning framework for all SSHRC programs structured according to strategic outcome and program activity, which outlines results expectations at all levels. SSHRC's performance over the last fiscal year is presented below in accordance with the new structure and the commitments made in SSHRC's 2004-05 RPP.

Please note that variances between planned and actual spending by strategic outcome are due to factors pertinent to grant and scholarship programs such as deferments or postponements of awards. SSHRC never plans to spend beyond the total allotment for the year. Variances due to other factors are explained as required.

2.1 People – A First Class Research Capacity

Expected Results:

A first-class research capacity is integral to the creation and maintenance of an innovative and knowledge-based society and economy. The programs under this strategic outcome help build a first-class research capacity in the SS&H. In doing so, SSHRC funding fosters the growth and development of a new generation of expert researchers and skilled professionals who are equipped to meet the needs of Canadian universities and the public and private sectors.

In support of the strategic outcome, there are two program activities (*Fellowships, Scholarships, and Prizes* and the *Canada Research Chairs program*) that aid the best and brightest SS&H researchers at all levels of their careers. These programs ensure that supported SS&H researchers reach their full potential and contribute to an innovative, knowledge-based economy. It is important to acknowledge the significant collaboration of Canadian universities, who ensure the success of these programs through pre-selection and contributions to the peer-review process. They ensure that the best graduate students and researchers benefit from the programs under this strategic outcome.

2.1.1 Program Activities

2.1.1.1 Fellowships, Scholarships, and Prizes

Financial Resources:

Planned Spending ⁹	Actual Spending
\$68,171,374	\$67,058,761

⁹ Planned and actual spending refer to grants expenditures and do not include operational expenditures.

Key Programs or Services:

This program activity consists of four programs: the *Canada Graduate Scholarships* program, the *Doctoral Fellowships* program, the *Postdoctoral Fellowships* program, and *Prizes and Special Fellowships*.

Established in 2003, the **Canada Graduate Scholarship (CGS)**¹⁰ program enabled SSHRC to expand its funding to postgraduate students in the SS&H. This program contributes to the development of highly qualified individuals with expertise in research who pursue knowledge-intensive careers at universities and in industry, government, and other sectors of society and of the economy.

The program provides scholarships to outstanding students pursuing master's and doctoral studies at Canadian institutions. In accordance with a commitment made in SSHRC's 2004-05 RPP, the master's portion of the CGS program provided 1,000 scholarships worth \$17,500 each to Canadian students. Eighteen of these awards were declined by students who wished to pursue their studies outside of Canada, hence the final award count of 982.

This past reporting cycle saw the first CGS doctoral competition to be integrated into SSHRC's **Doctoral Fellowships**¹¹ competition. The implementation of the doctoral portion of the CGS program had been delayed to deal with the pressing need to support promising scholars at the master's level, who, until the CGS program was initiated, had no access to federal scholarship support. In 2004-05, the combined doctoral program enabled doctoral students to compete for both awards, with those ranked the highest receiving CGS Doctoral Scholarships and the remaining students being offered SSHRC Doctoral Fellowships. In 2004-05, **Canada Graduate Scholarships Doctoral Awards**¹¹ were granted to 415 doctoral students. These prestigious awards were given in addition to the 554 SSHRC Doctoral Fellowships awarded for the 2004-05 FY, boosting the overall rates for successful doctoral fellowship and scholarship applicants from 18.2 per cent in 2003-04 to 25.7 per cent in 2004-05.

SSHRC Doctoral Fellowship and CGS Scholarship Recipient Profiles

Doris Baltruschat

Simon Fraser University

Film and TV Co-productions: Stories for Global Markets

Canadian-made television programs grab headlines, ratings, and the imagination of the Canadian public. Trapped between local Canadian experience and that of global cultural production, these television programs and films create an interesting space for cultural negotiation of Canadian cultural products. But what are the costs and/or benefits of these cultural co-productions? This is a question that drives the research of SSHRC Doctoral Fellowship-recipient **Doris Baltruschat**, whose work is providing us with a better understanding of the impact made by cultural co-productions and by globalization on Canada's cultural industries. Baltruschat offers valuable insights into the divisions between local and global cultural policies that may in turn provide guidance to policy makers entrusted with our cultural future.

¹⁰ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/cgs_masters_e.asp for more information on the CGS program's master's scholarships.

¹¹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/doctoral_e.asp for more information on the CGS and SSHRC doctoral awards.

Brenda Beckman-Long

University of Alberta

Female Self-representation and Fictive Autobiography in Carol Shields

The late Governor-General's Award-winning novelist Carol Shields produced literary works that continue to have enormous influence on Canadian literature. To better understand her contributions, Canada Graduate Scholarship Doctoral Award recipient **Brenda Beckman-Long** is basing her doctoral dissertation on Shields' novels. Her research examines the self-representation of the female protagonists in Shields' fictive autobiographies. Through her analysis of these six novels, Beckman-Long is adding to the existing knowledge of this celebrated Canadian author, whose writing has renegotiated the place of women in both literary and cultural history.

Andrew Curran

Dalhousie University

Reining in the Growth Machine: Stopping Sprawl through Participatory Planning

The urbanization of Canada's landscape continues to rewrite the history of a nation that depends on its natural and agricultural resources for wealth and prosperity. Moving towards a knowledge-based economy has brought with it a new set of issues for our cities to accommodate, including increased population and sprawl into former farmlands and woodlands. Urban sprawl, something all cities and urban societies are currently facing, is the main focus of Canada Graduate Scholar **Andrew Curran's** master's research. As he examines the political and economic foundation of urban sprawl, Curran is assessing the potential of participatory planning to stem its tide. His findings may help us learn how to strike a better balance between the need for urban expansion and the need to safeguard the environment on which we all depend.

In 2004-05, SSHRC continued to fund postdoctoral researchers through its **Postdoctoral Fellowships**¹² program. The program aids and supports promising new scholars in establishing a research base early in their careers. In the 2004-05 competition, SSHRC awarded 139 new postdoctoral fellowships. Each year the number of applications to this program increases. This trend reflects the continuing need for new Ph.D.s to further their research training in an academic environment. In keeping with its 2004-05 RPP commitment, SSHRC studied the option of increasing postdoctoral fellowships to \$40,000. Due to its financial commitments to other programs, however, the Council decided not to do so. As a result, postdoctoral awards remain valued at \$35,028. In addition, these researchers also benefit from a \$5,000 research stipend in the first year of their fellowship to aid with research expenses.

In total, SSHRC allocated 25.2 per cent of its budget to its doctoral and postdoctoral programs. Due to award refusals and budget reallocations, only 22 per cent of the budget provided direct support to postgraduate students in the past fiscal year.

SSHRC Postdoctoral Fellowship Profile**Alina Gildner**

McMaster University

Disability Policies

Following a SSHRC-funded Ph.D. in Health Policy at the University of Toronto, Dr. **Alina Gildner** was awarded a Canadian Policy Research Awards Graduate Student Prize for her doctoral dissertation. On the basis of her achievements, Gildner was selected as the 2001-03 Mustard Fellow at the Institute for Work and Health of Toronto. She has contributed to the development of a research program on disability policy and has served as an assistant professor and lecturer at both McMaster University and the University of Toronto. As a recipient of a SSHRC Postdoctoral Award (2002-04), Gildner transferred to McMaster University in order to pursue research on disability policies. Since completing her postdoctoral fellowship a year ago, Gildner has held a tenure-track position, a joint appointment in the Department of Political Science and the Interdisciplinary Health Studies Program.

¹² See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/postdoctoral_e.asp for more information on SSHRC's Postdoctoral Fellowships.

In addition to Canada Graduate Scholarships and fellowships at the doctoral and postdoctoral levels, SSHRC also awards **special fellowships and prizes**¹³ to recognize the dedication, creativity and contribution of Canada's best graduate students and researchers. Among the special fellowships awarded annually are the *Bora Laskin National Fellowship in Human Rights Research*, and the *SSHRC William E. Taylor Fellowship* awarded to the top doctoral award holder. Other programs and services that contribute to this program activity are the *Queen's Fellowship* and the *Jules and Gabrielle Léger Fellowship*.

In keeping with its 2004-05 RPP commitment, SSHRC's Council approved the continuation of two prestigious prizes to be awarded annually to researchers in the SS&H. The **SSHRC Gold Medal for Achievement in Research**¹⁴ and the **SSHRC Aurora Prize**¹⁴ are awarded to outstanding SS&H researchers. This past year, Alex Michalos and Michael Atkinson received these prizes for their fascinating work highlighted in the following profiles.

Alex Michalos – SSHRC Gold Medal Winner
University of Northern British Columbia

Our social reality is constantly in flux and worldwide events have a serious and palpable effect on our existence and happiness. But how do these fluctuating social realities affect our quality of life? And how does one even measure their effects and changes? Throughout his more than 30-year research career, Dr. **Alex Michalos** has been a research pioneer, helping academics and non-academics around the world to understand the importance of measuring quality of life through indicators that incorporate subject perspectives and opinions. As the author of 22 books and over 85 refereed articles, and the founder of three seminal periodicals, Michalos has revolutionized our understanding of how people enjoy their lives and understand their happiness. His scholarship, leadership, and ability to translate his research into practice has given him an outstanding reputation as "citizen-scholar."

Michael Atkinson – SSHRC Aurora Prize Winner
McMaster University

Why are so many Canadian men undergoing cosmetic procedures to attain an image of masculinity strongly promoted in modern media? This is one of the questions that Dr. **Michael Atkinson's** award-winning research on Canadian male cosmetic surgery attempts to answer. As the 2005 recipient of the Aurora Prize, Atkinson is not only recognized for the value of his current research, but also for his stellar research achievements in the past, which include explorations into the sociology of body art and of masculinity and violence in hockey, as well as of body modification. An exceptional researcher with an impressive list of publications, this associate professor of sociology at McMaster University has a research record that speaks to his promise as a new scholar.

¹³ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp#8 for more information on SSHRC's special fellowships.

¹⁴ See http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/press_releases/2004/gold_aurora_winners_e.asp for more information on the SSHRC Gold Medal in Research for Achievement in Research and the SSHRC Aurora Prize Winner.

2.1.1.2 Canada Research Chairs Program

Financial Resources:

Planned Spending	Actual Spending
\$45,205,000	\$41,152,000

The **Canada Research Chairs**¹⁵ program, which SSHRC administers on behalf of the three granting agencies (SSHRC, NSERC, and CIHR) is a key means for Canadian universities to attract and retain world-class researchers and improve the training of students and researchers.

In 2004-05, the program awarded a total of 271 new Canada Research Chairs: 120 (44 per cent) to researchers in natural sciences and engineering, 85 (31 per cent) to researchers in health sciences, and 66 (24 per cent) to researchers in SS&H. Approximately 45 per cent of the new Chairs (123) were recruited from outside Canada. Over 60 per cent (76) of externally recruited Chairs are foreign nationals; the remaining 40 per cent (47) are Canadians returning to Canada.

As of March 31, 2005, the program had reached 67 per cent of its target of 2000 Chairs, with 1,340 active appointments. Approximately 46 per cent of these Chairs (612) are in the natural sciences and engineering, 32 per cent (432) in the health sciences, and 22 per cent (296) in the SS&H.

A summative evaluation of the program was completed in November 2004.¹⁶

Overall, the evaluation results confirmed that the program was on the right track. The Canada Research Chairs program has helped create a research environment that is conducive to the long-term attraction and retention of top researchers. Chairholders reported significant increases in books published (60.1 per cent), peer-reviewed publications (24.9 per cent), technical and presentation papers (30.6 per cent), national conferences (31.3 per cent), and international conferences (37.9 per cent) during the period following their Chair award (2002-03) compared to the period prior to their Chair award (1999-2000).

Compared to others, Chairholders in SSHRC disciplines reported the largest increase in peer-reviewed publications (31.3 per cent), technical and presentation papers (49.1 per cent), national conferences (43.3 per cent), and international conferences (42.1 per cent). This is striking, given the smaller number of Chairs and the lower amount of CFI funding awarded to researchers in SS&H.

Chairholders recruited from abroad produced 59 books, 714 peer-reviewed publications, and 451 technical and presentation papers following their Chair awards. In addition, Chairholders reported that they supervised 779 more doctoral students and 490 more postdoctoral students in 2002-03 compared to 1999-2000. Chairholders also reported impacts and benefits in industry

¹⁵ See <http://www.chairs.gc.ca> for more information on the Canada Research Chairs program.

¹⁶ A copy of the final report is available at http://www.chairs.gc.ca/web/about/publications_e.asp.

(112 patents, 224 patent applications, and 83 inventions), healthcare (108 treatments or potential new treatments for diseases, injuries, or illnesses), and policy and environmental domains.

Based on the evaluation results, research centres associated with Chairholders grew by 2,816 researchers after the appointments of the Chairholders—a 59.9 per cent increase. Furthermore, the program leveraged a substantial amount of research funding: universities and Chairholders have reported between \$218 million and \$343 million in additional research funding. Multiple factors can influence the generation of research funding; therefore, this amount can only be partly attributable to the Chairs' program.

The evaluation also concluded that the CFI component of the program is crucial to its success in attracting top researchers (especially in CIHR and NSERC disciplines) from outside Canada.

Canada Research Chairholder Profiles

Marrie Mumford

Trent University

Canada Research Chair in Aboriginal Arts and Literatures

Professor **Marrie Mumford** ensures that Aboriginal arts and performance traditions are not forgotten. Professor Mumford's work at Trent University investigates the performance traditions of Aboriginal peoples and aids in the transfer of those traditions and skills to the next generation. Her research process explores multiple strategies to define methodologies that will enhance and perpetuate Aboriginal languages and cultures. Her framework involves transposing discoveries into original work through collaborations involving Aboriginal Artists and elders. This enhancement of Canadian cultural and social life occurs in the First Peoples Performance Space at Trent University, a living laboratory for the exploration of Aboriginal stories and traditions. A place of sharing, the Performance Space allows Mumford to bring together artists and learners in a common goal of cultural and artistic rediscovery, which results in the exposure of the creative process and the respectful nurturing of Aboriginal imaginations.

Hugh Chipman

Acadia University

Canada Research Chair in Mathematical Modelling

The ability to predict and provide insight into complex phenomena has turned mathematical models into powerful tools for a wide range of scientific research areas. Dr. **Hugh Chipman** works at solving problems involving apparently random data and large numbers of inter-related variables by developing computationally intensive algorithms for the construction of models from these large and complex data sets. He uses "tree models," which are predictive models whose decision-tree structure helps make them interpretable. He also works on "model selection," which seeks to identify the important variables in a model and at the same time filter out irrelevant information. Dr. Chipman's collaborative research program applies these mathematical modelling techniques, as well as data mining, to various fields of study, including drug discovery, genetics, environmental science, marketing, security, and manufacturing.

David R. Colman

McGill University

Canada Research Chair in Neuroscience

Dr. **David Colman** is a widely published and recognized scholar in the study of myelination and nerve cell development and regeneration. His research is expected to have long-term benefits for Canadians. As the Wilder Penfield Professor and Director of the Montreal Neurological Institute (MNI) at McGill University, Colman has contributed critical insights into myelin sheath formation and how connection points between nerves (synapses) are assembled in the brain. He and his collaborators in Montreal, New York, Europe, and Japan are currently building on this research, using the tools of nanotechnology to generate nerve cell connections and artificial myelin. Their highly innovative and exciting research efforts may lead to novel treatments for neurological diseases such as multiple sclerosis and Parkinson's disease. The Canada Research Chair supports McGill University's strategic research goal, i.e., the pursuit of new directions in the field of neuroscience.

2.2 Research – New Knowledge Based on Excellent Research

Expected Results:

Through this strategic outcome, SSHRC supports the creation of new SS&H knowledge that will contribute to our understanding of—and our ability to deal with—social, cultural, intellectual, and economic issues. SSHRC contributes to the creation of this new knowledge by funding peer-reviewed research that can be investigator-driven, targeted or thematic (i.e., investigator-framed research, targeted research and training initiatives, and strategic research development programs) or developmental in nature.

SSHRC also expects the program activities supported under this strategic outcome to contribute to the training of future researchers by providing undergraduate and graduate students, as well as postdoctoral researchers, with opportunities to participate actively and significantly in SSHRC-funded research projects.

2.2.1 Program Activities

2.2.1.1 Investigator-framed Research

Financial Resources:

Planned Spending	Actual Spending
\$76,885,368	\$76,348,495

Key Programs or Services:

Investigator-framed research—research in which the theme area, subject and methodology are defined by the researcher—is supported through two of SSHRC’s largest programs: the ***Standard Research Grants (SRG)*** and ***Major Collaborative Research Initiatives (MCRI)*** programs. Together, these programs contribute both to the creation of new disciplinary and inter-/multi-disciplinary knowledge in the SS&H, and to the training of the next generation of SS&H researchers.

SSHRC’s largest program, **Standard Research Grants (SRG)**¹⁷ contributes, through the support of researchers and research activities in the SS&H disciplines, to the creation of research environments that are conducive to graduate training, to advances in knowledge, and to the communication of research results in all disciplines and research areas of the SS&H.

In 2004-05, the SRG program received 2,206 applications from 39 disciplines, involving 4,047 researchers¹⁸ affiliated with 92 educational institutions across Canada.

¹⁷ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/standard_e.asp for more information on the SRG program.

¹⁸ Note that the number of researchers identified throughout this report refers to the total number of applicants, co-applicants, and collaborators identified at the time of application.

A total of 948 three-year grants involving 1,766 researchers were awarded for programs of fundamental, applied, discipline-based and/or inter-disciplinary research judged by their peers to be of importance and of the highest quality. This represents a success rate of 43 per cent.

In 2004-05, the SRG program experienced a 17.1 per cent increase in applications. Since 1999-2000, the program has experienced a 42.5 per cent overall increase in applications. In order to continue to pursue its long-term goal of a 50 per cent success rate (as expressed in its 2004-05 RPP) and to address the growing demand for the SRG program, SSHRC will invest \$6.1 million of its March 2005 Budget increase in the program.

In addition to an overall increase in applications and awards over the last five competition years, the number of awardees identified as new scholars¹⁹ has gone from 182 to 320; a 44.0 per cent increase since 2000-2001. These increases reflect the hiring of new faculty and confirm the trend, identified in previous performance reports, towards renewing faculty in Canadian universities. In this context, SSHRC grants help new scholars demonstrate the quality and importance of their research, assisting them in securing tenure track positions.

Since 2002-03, researchers have been providing SSHRC with data on the results of their research projects through SSHRC's Web-based Final Research

Research in Areas of Importance to Canadians funded through the SRG program (2004-05)

Role of Pride and Influence in the World

Le rôle internationale du Canada : Une étude comparative de la prise de décision

Academy and Society: Canadian Professors as Public Intellectuals in the Knowledge Society

Health of Canadians

Professionalism revisited: The tensions between biomedicine and complementary or alternative medicines

Alternative Health Approaches to Women's Body Conformation

Concerns: The Case of Naturopathy

Children, Caregivers, and Seniors

Children, Responsibility, and Care

A Longitudinal Study of Parenting, Attachment, and Adjustment in Adolescence

Aboriginal Canadians

The Iqaluktuuq Project: Community-Band Archaeological Research into Dorset-Thule Interaction on Victoria Island, Nunavut

Great Plains Women of Canada and the United States, 1862-1930: Comparisons, Connections, and Discontinuities

Our Environment

The Evolution of Wetland Environments in Eastern Canada: The case of human impact on the St. Lawrence Salt Marshes

Climate Change and Adaptive Strategies for Conservation Area Planning in Grasslands Environments

Canadian Cities and Communities

Life courses of Canadians: The Impact of Globalization, Culture, and Class

L'effet de l'intervention de l'état sur le développement des communautés minoritaires de langue officielle au Canada

A Strong Economy

Barriers to Structural Transformation and Aggregate Performance
Indigenous Economic Development in the New Economy

Canadian Culture

Transformation in Contemporary Art Music

À la rencontre du régionalisme littéraire et artistique : l'illustration au Québec

¹⁹ A "New Scholar" is defined as a scholar who has not yet had the opportunity to establish an extensive record of research achievement but is in the process of building a research record. This category, to which applicants self-identify, primarily applies to the SRG program. See http://www.sshrc.ca/web/apply/background/definitions_e.asp#18 for further details on the "New Scholar" category.

Report (FRR) form. Of the 663 SRGs awarded in 1999, 67 per cent (444) have provided final research reports, 79.1 per cent (351) of which were submitted using the FRR. This sample of 351 reports—representative of the regions, disciplines, scholar types, and genders of all 1999 grant holders—identified the following results of interest:

- **Research articles, books and book chapters:** A total of 742 peer-reviewed research articles, 134 books, and 388 book chapters were published; with another 187 articles, 46 books, and 121 book chapters accepted for publication. Of the 1264 published peer-reviewed research outputs, approximately 65 per cent involved more than one author.
- **Other research outputs:** In addition to producing a larger number of research articles, books and book chapters, 1999 grantees have produced 2946 other research outputs such as websites, video productions, artistic performances, databases, and newsletters. Peer-reviewed and non-peer-reviewed conference papers and proceedings represent 59 per cent of the total of other research outputs.
- **Areas of potential impact:** When asked about the areas in which their research would likely have an impact, 43 per cent reported a definite impact on understanding culture; 46 per cent on understanding of social issues and social development; 28 per cent on understanding of economic development, policies, or practices; 26 per cent on public policy debate; 56 per cent on teaching or professional practice; 38 per cent on the development of new research methods; 41 per cent on other disciplines; and 41 per cent on international collaboration.²⁰
- **Knowledge mobilization audiences:** When asked to whom they had disseminated their research results, 93 per cent reported having disseminated their research results to academic audiences; 48 per cent to decision makers; and 44 per cent to the public.²¹
- **Students and postdoctoral researchers employed:** All but one of the 1999 grantees who have submitted reports to date have hired students and/or postdoctoral researchers. The 441 researchers who provided final research reports for that year reported hiring 2,092 students and 42 postdoctoral researchers. Table 2 provides a breakdown of students hired by level of study.

Table 2: Students Hired by Nationality and Level of Study, SRG Program

	Canadian	Foreign	Total
Undergraduate	708	36	744
Master's	680	51	731
Doctoral	521	96	617
Total	1909	183	2092

SSHRC will continue to analyze these data and report on research results (for this and other programs) in future DPRs.

²⁰ Note that researchers may choose more than one potential impact of their research.

²¹ Note that researchers may choose more than one audience to which their research is disseminated.

SRG Research Profiles

Charles Castonguay

University of Ottawa

Taking Stock of Language Shifts

In a world dominated by English, Dr. **Charles Castonguay's** research on language shift levels and trends in Canada's French-speaking populations provides essential information on the changes occurring within Canadian French-speaking society. His work investigated language shift trends from 1971 through 1996 and has led to serious reconsideration of previously held views on the subject. His findings—disseminated in eleven refereed journal articles, three book chapters, and one co-edited volume—show that rates of anglicization have not fluctuated erratically, but instead have continued to increase steadily among francophones outside Québec. The francization of allophones in Québec has also shown regularly increasing trends. Castonguay's research provides strong empirical evidence that is especially relevant to policy-makers, interest groups, and Canadians who are concerned with the preservation of French-speaking communities throughout Canada.

Peter Stoett

Concordia University

The Foreign Policy of Wildlife Conservation

Dr. **Peter Stoett** received his first Standard Research Grant as a new scholar in 1999. This grant enabled the assessment of the effectiveness of Canada's foreign policy on trade in endangered species. Through his focus on multilateral forum, such as the Convention on International Trade in Endangered Species, Stoett concluded that Canada's participation in multilateral forum has had an impact on the implementation of Canada's wildlife policy's enforcement mechanisms. However, the development of the Species at Risk Act had little immediate impact, and both domestic and international regulatory efforts remain remarkably underfunded. He also concluded that the effective protection of endangered wildlife must go far beyond efforts to control poaching and illegal trade, and incorporate other multilateral instruments designed to encourage habitat preservation. Nevertheless, his research findings, published in three books and five book chapters or research articles, demonstrate that Canada is doing its part to protect endangered species and stem their illegal trade.

Through its support of large, Canadian-led research teams, SSHRC's **Major Collaborative Research Initiatives (MCRI)**²² program contributes to developing capacity to address complex research issues from an integrated perspective. In 2004-05, under the MCRI program, SSHRC met its 2004-05 RPP commitments of maintaining national partnerships and networks of world-class researchers and of supporting research with true potential for intellectual breakthrough by supporting four new, large-scale, collaborative projects with grants of up to \$2.5 million over a five-year period. These projects, which involve a total of 145 Canadian and international scholars, are examining such issues as:

- ➔ the differences in French spoken across the country and how each group's individual history has influenced the language they speak;
- ➔ developments in the artistic, intellectual, religious, social, and political culture of Britain and Western Europe between 1500 and 1700 and their bearing on cultural issues that confront modern society;
- ➔ whether Canadian social programs and the working-age population can support a rapidly growing population of seniors; and
- ➔ the local and global implications of Southeast Asia's phenomenal economic growth.

In 2004-05, SSHRC studied the performance of the MCRI program as a whole through 11 in-depth case studies of projects funded between 1995-2000²³, through secondary analyses of SSHRC awards data, and through interviews with key SSHRC staff. This study provided

²² See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/mcric_e.asp for more information on the MCRI program.

²³ Kishchuk, N. 2005. Performance Report: SSHRC Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) Program. http://www.sshrc.ca/web/about/publications/publications_e.asp

evidence that the MCRI program is realizing the goals set by SSHRC, and that many of the issues that are being addressed through the funded projects would not otherwise be addressed in Canada or elsewhere. The study highlighted the MCRI program's direct responsibility for helping several groups of Canadian researchers advance to the centre of activity in their research domains worldwide. The study also shed light on the extent to which MCRI projects involved collaboration with international peers. Sixty-seven per cent (39) of the MCRI projects funded between 1993 and 2003 had international co-investigators or collaborators. In total, these projects involved 372 international researchers from a total of 37 countries in all continents. The international researchers involved in the 11 projects selected for case study were involved as co-authors in over 30 per cent of the projects research outputs.

The MCRI Performance Report identified a number of program strengths, the foremost of which is in line with SSHRC's 2004-05 RPP commitment regarding opportunities for training students in multidisciplinary research. Although data are not available on the total number of students involved in all funded MCRI projects to date, the 11 projects studied involved provided close to 400 undergraduate and graduate students with rich and stimulating multidisciplinary research training.

The report also identified a number of best practices drawn from successful MCRI projects. These include (but are not limited to):

- allowing time for the research team to discuss and explore interdisciplinary differences;
- communicating productivity expectations clearly and formalizing expectations when necessary;
- ensuring a balance between interdisciplinary and disciplinary research publications, the latter of which are very important for junior researchers at the start of their careers;
- providing students with opportunities to develop and share their work in a climate of constructive criticism;
- producing at least one major integrative research output (such as a special journal issue or peer-reviewed book), which synthesizes research findings and discusses implications for further research; and
- using a wide variety of dissemination vehicles in order to reach policy-makers, decision makers, and the public.

MCRI Research Profile

Byron G. Spencer

McMaster University

Socio-economic Dimensions of an Aging Population: A Program of Research

Social and economic infrastructures face daunting pressure as the population ages. A multidisciplinary research group, led by Dr. **Byron Spencer**, has set out to provide a comprehensive scholarly investigation of what exactly happens to society as we age. Phase One of this MCRI concentrated on economic, health, family life, retirement, and financial security issues associated with aging. Then, with over 100 research publications, the project received a second grant to pursue Phase Two, which includes extensive analysis of international survey data from Statistics Canada Research Data Centres. The data allow for an international comparison of the Canadian case and they help address new topics of importance for understanding policy as well as the experience of Canadians as they age.

2.2.1.2 Targeted Research and Training Initiatives

Financial Resources:

Planned Spending	Actual Spending
\$36,666,902	\$31,923,815

Key Programs or Services:

Targeted research—research in which the theme area and subject are defined by SSHRC in consultation with the research community and decision makers from the various sectors, its partners, and/or the federal government—is supported through three sets of programs: *Strategic Research Grants*, *Strategic Joint Initiatives*, and the *Initiative on the New Economy (INE)*. Together, these programs contribute to the creation of new knowledge in targeted or strategic areas of research that are of importance to Canadians.

SSHRC's **Strategic Research Grants programs**²⁴ support creation of new knowledge on pressing social, economic, and cultural issues of particular importance to Canadians—knowledge that can then be made available for decision making in various sectors. As such, these programs encourage team-based interdisciplinary research and student training involving partnerships between university-based researchers, other researchers, and users of research beyond the university community.

In 2004-05, three strategic grants programs were active at SSHRC:

- ➔ The **Image, Text, Sound and Technology (ITST) program** aims to increase our knowledge of scholarly applications for new digital technologies, and about how they are transforming both individuals and cultures as well as our understanding of them. The program's second competition since its inception in 2003-04 resulted in 19 applications and 12 awards. As per a commitment made in its 2004-05 RPP, SSHRC planned to launch new ITST program components in 2004-05. However, due to resource constraints, this has not yet taken place. Nonetheless, SSHRC plans to investigate the feasibility of adjusting the ITST program in order to build upon capacity developed over the last two years and allow for a more strategic use of funds in meeting the program's objectives.
- ➔ The **Aboriginal Research Pilot program** seeks to expand Canada's capacity to address research issues that are of concern to Aboriginal peoples in ways that capitalize on Aboriginal knowledge, experience, and tradition. The program received 105 applications, 28 of which received funding. Both the number and quality of applications to this program far exceeded expectations. A second competition for this program is slated to take place in the winter of 2006.
- ➔ The **Northern Research Development program** responds to Budget 2004's request to increase support for Northern research by encouraging working partnerships between university-based researchers and Northern community organizations, by improving training opportunities for future researchers, and by better integrating northern research institutions, local community groups, and government departments. In its second competition since the program's inception in 2003-04, the program received 50 applications and provided 22 awards of up to \$40,000 each over two years.

²⁴ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp - 2 for more information on the Strategic Research Grants programs.

Established in 1989, SSHRC's **Strategic Joint Initiatives**²⁵ program mechanism allows the Council to enter into strategic partnerships with organizations within and outside of government in order to support the development of new knowledge to inform policy-making. By supporting researchers and research activities through these partnerships, joint initiatives contribute to the creation of new knowledge about issues of relevance to SSHRC's partners—new knowledge that can then be made available for use by decision makers.

In 2004-05, SSHRC launched one new joint initiative program:

- ➔ **Official Languages Research and Dissemination Program:** In partnership with the Department of Canadian Heritage, this strategic joint initiative, through its suite of research-support mechanisms, seeks to contribute to a better understanding of issues related to the implementation of the 1988 Official Languages Act and, in particular, to help achieve the goals of Canadian Heritage's Official Languages Support Programs (OLSP). In 2004-05, this program received a total of 50 applications and provided funding for two research conferences, nineteen research projects, and one virtual scholar in residence²⁶.

In addition, SSHRC, together with several other national research funding agencies, has entered into a partnership with the European Science Foundation in order to fund multinational, multidisciplinary teams to broaden and deepen the scope of research in and on the circumpolar North. Through the **BOREAS: Histories from the North—Environments, Movements, Narratives** program, which is managed by the European Science Foundation, participating national research funding agencies fund their own researchers, while the European Science Foundation funds networking, dissemination of research results, and related activities. SSHRC will be providing funding for successful Canadian applicants to this program in 2005-06.

As per its 2004-05 RPP commitment, SSHRC has had ongoing discussions with the CIHR and NSERC regarding joint programming that addresses the economic, social, ecological, and political challenges and opportunities facing Canada's North. However, because new funds would have to be available to support such activities, the three Councils have yet to finalize their plans. Discussions for new programming continue at the same time as several activities deriving from the *Dialogue on the North*²⁷ are coming to fruition.

Since 1989, SSHRC's Joint Initiatives program mechanism has resulted in 43 joint initiatives with more than 40 distinct partners, and it has generated over \$42 million in additional funding for SS&H research on top of a total SSHRC investment of close to \$40 million. **Appendix 2**, on page 60, presents a cumulative list of all new, ongoing, and completed joint initiatives to date. The program mechanism as a whole is slated for evaluation in the next fiscal year.

²⁵ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp#3 for more information on Strategic Joint Initiatives.

²⁶ Virtual Scholar in Residence grants fund a maximum of two researchers to work with the Official Languages Support Programs Branch (OLSPB) of Canadian Heritage to advance research on minority community issues, second-language learning, and the promotion of linguistic duality to all Canadians.

²⁷ The *Dialogue on the North*, a consultation led by SSHRC and involving CIHR and NSERC, engaged various stakeholders in the north (researchers, postsecondary institutions, community groups, etc.) in a discussion on research needs in the social, economic, cultural, environmental, health and science/resource sectors. A report on the *Dialogue* is in the final stages of preparation.

Joint Initiative Research Profile: The Non-Profit Sector in Canada

Yves Vaillancourt

Université de Montréal

L'économie sociale au Québec dans le domaine de la santé et du bien-être : définitions et survol historique

The role played by the social economy in Canadian society continues to evolve, as does our understanding of it. This is especially true in the context of health and welfare, which was the focus of Dr. **Yves Vaillancourt's** research. Funded under the Non-Profit Sector in Canada joint initiative, Vaillancourt's project sought to clarify the definition and role of the social economy in Québec. Having reviewed the literature and completed key stakeholder interviews, Vaillancourt concluded that there was no hegemonic definition of what the social economy is or does. In fact, definitions, organizational relationships, and responsibilities are broad and varied. Vaillancourt's findings have had a ripple effect, as subsequent working papers and presentations arising from his project continue to contribute to the conceptualization and development of this increasingly important sector in Québec and Canada.

The **Initiative on the New Economy (INE)**²⁸, a five-year, \$100 million initiative launched by the Government of Canada in June 2001, is intended to help Canadians better understand and take advantage of the nature of the new economy and its impact on business, education, and society. By supporting Canada's best researchers and research activities in areas related to the new economy, the INE is making vital contributions to advances in knowledge, expertise, and knowledge mobilization.

The INE's focus in the last fiscal year was on administering and monitoring grants awarded through the program to date, and on holding a competition for INE Public Outreach grants. This program received 11 applications, with 8 new projects involving 23 researchers receiving funding. A second competition for funding under this program will take place in the fall of 2005.

As per its 2004-05 RPP commitment, SSHRC conducted mid-term reviews of the first cohort of INE Collaborative Research Initiatives (INE-CRI) and INE Research Alliances (INE-RA) grants in 2004. These reviews are intended to evaluate the progress achieved by the research teams, the overall quality of the research at this stage, and the schedule of activities set for the completion of the grant in order to determine the continuation of funding for the final two years.

The reviews were conducted by committees of peers who reported being impressed by the progress being made by each research team. In particular, the high quality of student training made possible through these grants, and the added value brought by the partnerships that were forged, were pointed out. In no cases did the committees recommend that funding be withdrawn. In a few cases, the committees made suggestions as to how the research could still be improved, and imposed some conditions on the release of further funding. In all cases, the conditions were met and funding released.

The mid-term review of the second cohort of INE-CRIs and INE-RAs will take place in the fall and winter of 2005-06.

INE staff members continue to collaborate with SSHRC's Knowledge Products and Mobilization (KPM) Division to help in mobilizing the knowledge generated by the INE. See section 2.3, page 30, for more information on the work being conducted by SSHRC's KPM Division.

²⁸ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp#4 for more information on the INE.

INE Research Profile

Ernie Lightman

University of Toronto

Social Assistance in the New Economy

Canada's new economy conjures up images of technological advancement in an increasingly fast-paced, wired world. The social changes brought on by this new economic reality are seldom considered. Recognizing the shift in social assistance from "passive" to "active" recipient programs in countries around the world, Dr. **Ernie Lightman** and his team explored the effects of the new economy on recipients of social assistance within Canadian society. The three-year research program, *Social Assistance in the New Economy (SANE)*, focused their attention on the welfare-to-work transition, as viewed from different perspectives. The creation of a longitudinal panel of welfare recipients in Toronto, interviewed three times over a two-year period, and quantitative explorations of post-welfare trajectories among social assistance recipients provided multiple lines of evidence for documenting the impact of Canada's new economy on this group. The extensive research conducted by the team has established its reputation as a source of research and policy expertise for government policy-makers and analysts at all levels, for research institutes across Canada, and for social welfare agencies working directly with clients.

2.2.1.3 Strategic Research Development

Financial Resources:

Planned Spending	Actual Spending
\$17,457,500	\$17,108,079

Key Programs or Services:

Strategic research development—the development of new methods for conducting research, the definition of new research perspectives and challenges, as well as the fostering of new research alliances between researchers and users of research—is supported through five SSHRC programs or program clusters: the *Research Development Initiatives (RDI)* program, the *Community-University Research Alliances (CURA)* program, the *SSHRC Institutional Grants (SIG)* program, the *Aid to Small Universities (ASU)* program, and *general support programs*. Together, these programs contribute to the development of new ways of conducting research, as well as increases in research capacity (both university-based and community-based).

The **Research Development Initiatives (RDI)**²⁹ program supports research that both assesses and elicits the changing directions of research and the evolution of SS&H disciplines. The program offers funding opportunities to researchers based in universities and other post-secondary institutions, community and non-profit organizations, and scholarly associations to carry out activities such as intellectual exchanges, critical analyses, the development of new modes of research collaboration, and the establishment of new ways of producing, structuring, and mobilizing knowledge. In 2004-05, the program awarded grants to 31 projects involving 101 researchers. The success rate was 25 per cent.

SSHRC continued investing in the **Community-University Research Alliances (CURA)**³⁰ program, which provides support to universities and community organizations working together

²⁹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/rdi_e.asp for more information on the RDI program.

³⁰ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/cura_e.asp for more information on the CURA program.

as equal partners to develop new understanding in key areas, sharpen research priorities, provide research training opportunities, and enhance the ability of SS&H research to meet the needs of Canadian communities. The CURA program also provides unique research training opportunities to a large number of undergraduate and graduate students in the SS&H. For instance, a recent examination of the CURAs funded in 2003 revealed that over 750 students (both paid and unpaid) were to be involved in a variety of research related roles; an average of 50 per CURA.³¹

In 2004-05, the CURA program provided support to 15 new programs of research involving 333 researchers and over 180 community and university partners. These new CURAs are examining a wide variety of issues such as:

- the impact of global trends in immigration, business, and housing on older Toronto neighbourhoods and on the people who live there;
- the unique challenges facing Canadian rural women and how to ensure that their voices are heard and their needs are met; and
- how to help people with intellectual disabilities protect themselves from abuse and violations of their human rights.

As per its 2004-05 RPP commitment, SSHRC launched a new program based on the CURA model that addresses the social economy (sometimes called community economic development). Following the Government of Canada's 2004 announcement of a \$15 million investment over five years for research on the social economy, SSHRC established a committee made up of representatives from the research and policy communities and various social economy actors to design the new "Social Economy Suite," which was launched in January 2005. Applications for this program will be received over the summer of 2005, and awards will be announced in the fall of 2005.

CURA Research Profile

Sally Rice

University of Alberta

The Daghida Project: Language Research and Revitalization in a First Nations Community

Community University Research Alliances aim to build ongoing relationships between community organizations and their local postsecondary institutions. By funding these projects, SSHRC enables the pursuit of knowledge that directly impacts the community. This is clearly evident in the Daghida Project. The main objective of this CURA was the revival, renewal and cultural preservation of the Dene language. The results were incorporated into teaching at several levels, including a new degree in native studies/elementary education, a new off-campus Aboriginal teacher education program, and the establishment of the Canadian Indigenous Languages and Literacy Development Institute (CILLDI), an Aboriginal language and second language teacher training summer school at the University of Alberta. In addition, Dr. **Sally Rice** and the rest of the CURA team oversaw the inauguration of an interdisciplinary (linguistics, archaeology/anthropology, and computer science) online project to develop a pan-Athapaskan comparative lexicon. This database will eventually be made accessible for data entry and editing by native speakers and linguists interested in relationships among the over three dozen daughter languages of this major North American language family.

³¹ *Community-University Research Alliances (CURA) Program: Milestone Year 1 Report Summary Analysis. Final Report.* Barrington Research Group, Inc., 2005

2.3 Knowledge Mobilization – The Transfer, Dissemination, and Use of Human Sciences Knowledge

Expected Results:

SSHRC expects the results of SS&H research to be disseminated to, and shared among, various audiences: among researchers themselves to advance knowledge; between researchers and users of research (i.e. policy-makers, decision makers, professionals, practitioners from various sectors); and with the public. The program activities supported under this strategic outcome enhance the linkages between these various groups to ensure that the research that is produced is put to good use by the academic, public, private, and not-for-profit sectors for the benefit of all Canadians. Investments in this area also enhance Canadians' awareness, understanding, and appreciation of the SS&H and their contributions to our society.

2.3.1 Program Activities

2.3.1.1 Research Communication and Interaction

Financial Resources:

Planned Spending ³²	Actual Spending ³³
\$15,835,210	\$18,915,938

Key Programs or Services:

Programs for research communication and interaction among researchers, research users, and students constitutes SSHRC's main activity under this strategic outcome. Programs in this area include: *Aid to Research Workshops and Conferences*, *Aid to Research and Transfer Journals*, *Strategic Research Cluster Design Grants*, *Aid to Scholarly Publications Program*, *Attendance Grants to Scholarly Associations*, and *Networks of Centres of Excellence*. SSHRC's Knowledge Products and Mobilization Division is also mandated to promote the development of knowledge mobilization capacity and pilot ways to help society gain the most benefit from publicly funded research in the SS&H.

³² The Aid to Research and Transfer Journals grants were due to be paid in March 2005. In planning its spending for 2004-05, Council had to postpone the payments for this program to April 1, 2005 due to a forecasted lack of funds. However, in light of its financial situation in March 2005, Council was in fact able to follow its normal schedule of payments for this program and pay in March 2005 after all—hence the difference between the planned and actual spending.

³³ The programs administered by SSHRC under the Knowledge Mobilization strategic outcome totalled \$7,615,938 or 40 per cent of the total planned spending. The NCE program, at \$11,300,000, completes the activities under this outcome.

Researchers funded by SSHRC to conduct research projects and programs related to other strategic outcomes also contribute indirectly to achieving this outcome by using their funds to disseminate their own research results through various media and interactions. SSHRC designed the CURA program to facilitate interactions between researchers and community organizations.

In 2004-05, SSHRC reviewed its former Aid to Occasional Conferences and International Congresses Program in light of an evaluation study conducted in the previous fiscal year. It restructured the program to address the needs of gatherings of various sizes, from workshops and small conferences to international congresses. Since the evaluation had revealed the importance of workshops for the SS&H research community, SSHRC revamped this component and re-named the program the **Aid to Research Workshops and Conferences Program**.³⁴

SSHRC held two competitions under the revised program in 2004-05, supporting a total of 132 new national and international workshops and conferences. In total, SSHRC invested \$1,760,863 to bring together researchers and other interested groups to discuss a wide range of topics.

Examples of Supported Workshops and Conferences Held in 2004-05

- *The Midwifery Way: A National Forum Reflecting on the State of Midwifery Regulation in Canada*, Halifax, July 7, 2004
- *The Prairies Lost and Found: A Multidisciplinary Conference*, Winnipeg, September 23-25, 2004
- *Interdisciplinary Workshop on Physical Culture, Power, and the Body*, Vancouver, October 14-16, 2004
- *Usages et pratiques de la généalogie dans les sciences humaines, sociales et biologiques*, Montréal, October 7-8, 2004
- *Le développement social et l'économie sociale à l'heure de la reconfiguration de l'État: enjeux et perspectives pour les acteurs sociaux*, Chicoutimi, October 28-29, 2004
- *Canadian English in the Global Context*, Toronto, January 28-30, 2005
- *Climate Change Adaptation and Canadian Agriculture: Managing Risk and Building Capacity*, Edmonton, February 17-18, 2005

In 2004-05, 169 journals applied for three-year grants through SSHRC's **Aid to Research and Transfer Journals**³⁵ program. The program supported 156 journals: five had their grants terminated based on recommendations made by peer-review committees. In total, the program spent \$2,714,982 in 2004-05 to support journals that were funded under the last three-year funding period. The new cohort of journals that were funded reported over 100,000 Canadian and foreign subscriptions.³⁶

³⁴ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/conferences_e.asp for more information on the Aid to Research Workshops and Conferences program.

³⁵ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/journals_e.asp for more information on the Aid to Research and Transfer Journals program.

³⁶ Based on 2002 figures provided by journals in their applications.

In 2004-05, SSHRC also continued to build partnership programs and research alliances to improve mobilization of knowledge. This was done through the support of the Community-University Research Alliances program, mentioned in section 2.2.1.3 above, which contributes greatly to the mobilization of knowledge through close collaborations between university researchers and community practitioners, thus ensuring that knowledge is shared throughout the research process.

An Example of Knowledge Mobilization from the CURA Program

Enhancing the Participation of Children with Special Needs: King et al, Thames Valley Children's Centre. Knowledge mobilization mechanisms produced by this CURA include tools for parents and providers, a Web site generating 39,800 hits in 18 months from 32 countries; three newsletters, with 5,800 copies distributed; and eight easy-to-read research summaries, with 11,000 copies distributed to 391 individuals in 183 organizations.

The CURA Program Performance Report³⁷, completed in 2003-04, highlights important outcomes of, and lessons learned from, knowledge mobilization efforts by the projects funded under the pilot phase of this program (1999-2000). According to the report, the CURAs created a wide variety of mechanisms, tools, and vehicles for knowledge mobilization, and their outcomes included the development and use of new tools at the municipal government level, the improvement of existing professional training programs, and the implementation of new ones.

The report also highlights two key lessons learned through the experience of the CURAs:

- knowledge mobilization potential has been greater in local or downstream practice and policies, rather than in upstream, macro-level policy arenas.
- closer collaboration makes for greater knowledge mobilization.

One of the priorities that emerged early on in SSHRC's consultation process on transformation related to the need for SSHRC to seek new ways to broker knowledge among researchers and between producers and consumers of human sciences research. In order to explore ways of achieving this, SSHRC developed the **Strategic Research Clusters Design Grants**³⁸ program, which was designed to support teams of researchers interested in preparing and submitting concept papers to propose ideas for "strategic research clusters." These clusters are expected to act as national research networks, each one focused on a particular theme, issue, or content area. They enable researchers to interact on an ongoing basis with each other, with research users and other stakeholders, and with the public. The program awarded grants to 31 teams of researchers in the fall of 2004. The Strategic Research Clusters fall within nine themes: Innovation and Business; Regions, Cities, and Communities; Governance and Public Policy Infrastructure; Multiculturalism and Citizenship; Environment and Resources; Education and Learning; Human Development and Well-Being; Frontiers of Scholarship; and Canada and the World.

³⁷ See http://www.sshrc.ca/web/about/publications/cura_e.pdf to access the CURA Performance Report.

³⁸ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions_cluster_e.asp for more information on the Strategic Research Clusters Design Grants program.

Strategic Research Cluster Design Grants

The History Education Network

Ruth Sandwell
University of Toronto

With 45 stakeholders, the History Education Network's Research Cluster will study and promote history education in Canada. The cluster addresses the concern among Canadians regarding our lack of history literacy. In conjunction with partners at all levels of education, and the public and private sectors, researchers and educators will produce and disseminate knowledge to bridge the gap between historians and history educators to rectify the lack of historical education and knowledge within our schools and communities.

Population Change and Public Policy

Roderic Beaujot
University of Western Ontario

This cluster proposes to investigate the challenges created by demographic changes in advanced industrial societies. Cluster researchers will concentrate on evolving Canadian "demographics" and the economic and social policy implications of population change. The Population Change and Public Policy research cluster will focus on the evolution of population size, distribution and composition, and fertility, mortality and migration to create research useful for all levels of government.

Other Knowledge Mobilization and Interaction Activities:

While not directly linked to a specific program, the following activities also contribute to knowledge mobilization and interaction.

A) The Knowledge Project

SSHRC invited the 31 teams of researchers funded under the above-mentioned Strategic Research Clusters Design Grants program, along with other researchers managing large collaborative programs, to participate in a national forum in Ottawa to discuss the most promising models for clusters. The forum, called **The Knowledge Project: Building Canadian Research Leadership**, was held in Ottawa in February 2005. It brought together over 150 top Canadian SS&H researchers and more than 600 stakeholders for a highly successful research "trade show," which featured 84 separate exhibits as well as interactive panel discussions on selected issues that cut across both disciplinary and methodological boundaries. The results of the discussions at this forum, and those of the Strategic Clusters Design Grants program, are summarized in a report entitled: *"Very Well Connected: Frameworks for Strategic Research Clusters: A Report on the Clusters Design Grants Process."*³⁹ The report proposes possible cluster models and identifies key approaches to and phases in developing clusters. Based on the forum and this report, SSHRC is considering launching, as part of its new Strategic Plan, a revised program that would provide continued support for cluster creation and development.

B) INE Web-based Knowledge Network

As per its 2004-05 RPP commitment, SSHRC continues to actively participate in the mobilization of knowledge created through the INE program. During the year, SSHRC's

³⁹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/background/clusters_report_e.pdf to access the report.

Knowledge Products and Mobilization Division carried out informal consultations on the functioning of the Web-based knowledge network that was created the year before to help connect and promote knowledge-sharing among the 26 large-scale research teams funded under the INE. Based on feedback from a majority of the teams, the division developed a plan for the next stage of network development, which includes improving navigation functions, linking more research teams and individuals, and streamlining the system.

2.4 Institutional Support – A Strong Canadian Research Environment

Since 1997, the Government of Canada has made significant investments in academic research through the three federal granting agencies. Although the research community has welcomed these investments, it has raised concerns about the rising *indirect* costs of supporting federally funded research.

In response to these concerns, in Budget 2003, the Government of Canada announced \$225 million per annum in funding for a new permanent program to help support the indirect costs of federally funded academic research.

Budget 2004 increased the annual program budget by \$20 million to \$245 million per annum beginning in 2004-05.

The term “indirect costs” refers to the central and departmental administrative costs that institutions incur to support research, but which are not attributable to specific research projects. Five categories of indirect costs are eligible for support including: costs to provide research facilities and resources; costs to manage and administer services that support research activities; costs to meet regulatory and accreditation requirements; and costs to manage intellectual property generated by research activities.

Expected Results:

The Indirect Costs program helps universities, colleges, and their affiliated research hospitals and institutes provide a strong and competitive research environment that will enable them to make the best use of the total federal investment in academic research. The program also helps increase research capacity in smaller Canadian postsecondary institutions, which do not benefit from the economies of scale realized by large institutions.

The Indirect Costs program is part of a national strategy to make Canada a leader in research and development. It contributes, along with other federal funding for academic research, to:

- (in the short term) the provision of research facilities and resources, the support of research management and administration, the meeting of regulatory and accreditation requirements, and the commercialization and the transfer of knowledge.
- (in the medium-term) the attractiveness of the Canadian research environment, its compliance with regulatory requirements, the transfer of knowledge and the commercialization of research results.

Ultimately, SSHRC expects the program to contribute to an enriched university environment that will lead to a stronger economy and a better quality of life for Canadians.

Financial Resources:

Planned Spending	Actual Spending
\$244,522,000	\$244,518,000

Reporting on Results:

The Indirect Costs program is managed⁴⁰ in a manner sensitive to risks, accountability, and efficient use of funds. The program has implemented various tools to monitor performance and assess results. For example, institutions must submit a request form outlining how the grant will be spent and an annual outcomes report that outlines both how the grant was in fact spent and what results these investments achieved.

In addition, in its Treasury Board submission the program has committed itself to the following evaluation activities:

- a third-year review that will examine the design and the operations of the program, identify any potential adjustments, and assess whether the program is progressing toward meeting its objectives and the extent to which it has produced immediate outcomes. The review will be completed by November 2005.
- a summative evaluation in order to assess whether the program has achieved its objectives.

Given the short time interval (two years) since the inception of the program, reporting on program results focuses on **short-term results**.

Table 3 summarizes the planned and actual investments by priority area for 2003-04 as well as the planned investments by priority area for 2004-05. Please note that there is a time lag between the submission of the outcomes reports and the writing of DPR. Therefore, the results presented below are based on data from the 2003-04 outcomes reports.

Table 3: Planned and Actual Investments by Priority Area

Priority Area	2003-04 Planned (Request Forms)	2003-04 Actual (Outcomes Reports)	2004-05 Planned (Request Forms)
Facilities	96,352,175 43%	87,441,719 39%	99,519,984 41%
Resources	45,008,883 20%	49,493,437 22%	46,808,127 19%
Management and Administration	60,654,897 27%	63,360,301 28%	72,219,026 30%
Regulatory Requirements and Accreditation	10,132,848 5%	10,556,811 5%	11,299,493 5%
Intellectual Property	12,071,948 5%	12,402,884 6%	12,962,045 5%
Total	\$224,220,751 100%	\$223,255,152 100%	\$242,808,675 100%

Overall Investments

In the early years of the program, SSHRC expected recipient institutions to invest a significant proportion of their Indirect Costs grants in the more pressing needs such as deferred maintenance, and library resources. This is in fact what has happened so far, as is reflected in the

⁴⁰ SSHRC administers the Indirect Costs program through the Canada Research Chairs Secretariat. The program has been integrated into SSHRC's PAA under a specific strategic outcome.

table above with facilities, management, and administration accounting for the largest proportion of the funds.

Provision of Research Facilities

This category accounts for the largest portion of the Indirect Costs Program funds—an expected result in the early years of the program since the priority for many institutions is to carry out maintenance and upgrades that were deferred in the past because of lack of funding.

Based on the 2003-04 outcomes reports, institutions mainly reported investments in renovations to research space (e.g., upgrades to laboratory space and to animal care facilities), technical support for laboratories, and utilities costs. These investments led to improvements in the availability of research space across the research system, addressed recommendations made by the Canadian Council on Animal Care (CCAC) with respect to the animal care facilities, and enabled more institutions to meet the standards of the CCAC.

Provision of Research Resources

A significant portion of program funds was invested in this category. In the 2003-04 outcomes reports, institutions identified support of research libraries and upgrade of technology infrastructure as the most common investments. Many institutions reported that the program has enabled them to address critical needs in library resources that had been steadily growing due to lack of funding in the past. The program has helped institutions address the rising demand from researchers for electronic resources and the rising charges for electronic journal and database subscriptions.

Management and Administration of the Research Enterprise

Management and Administration is the second largest spending category. Based on the 2003-04 outcomes reports, institutions indicated that they invested grant funds in all eligible areas. Salary support for personnel in research administration was the most common investment reported by institutions. The hiring of grant facilitators was also an important investment reported mainly by large universities. Institutions reported that the deployment of grant facilitators has led to various benefits for the research enterprise including, for example, an increase in the number of applications.

Meeting Regulatory and Accreditation Requirements

Only a small proportion (5 per cent) of the program funds was invested in this category. In the 2003-04 outcomes reports, institutions indicated that regulatory boards in institutions typically function on a voluntary basis, which helps keep administrative costs for Research Ethics Boards down. Institutions mainly cited the training of those involved in animal-based research as the main investment of the Indirect Costs grant (a requirement of the CCAC).

Transfer of Knowledge (public dissemination, commercialization, management of intellectual property)

Only 5 per cent of the Indirect Costs funds were invested in this category. As stated above, institutions are expected to focus on the most urgent needs in the first few years of the program, which may explain the low proportion of funds attributed to this category. Institutions reported that they used program funds mainly to develop, expand, or sustain a technology transfer office. Program funds were also used for patent applications, licensing, and the creation of spin-off companies.

SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION

3.1 Organizational Information

3.1.1 Governance Structure

SSHRC obtains its funding through an annual parliamentary vote and reports to Parliament through the Minister of Industry (**Figure 1**). Under the terms of its mandate, SSHRC functions as an agency and reports to Parliament annually on how it spends its budget. The agency, however, has full authority to set its priorities, policies, and programs, and to provide funding through a rigorous peer review process.

3.1.2 Governing Council and Accountability for Program Activities

SSHRC's president, as chief executive officer of the Council, is responsible for directing all ongoing operations, and is accountable for the administration of public funds and for delivering on the Council's mandate. Three vice-presidents and one director-general report to the president and are responsible for Programs, Corporate Affairs, Knowledge Products and Mobilization, and Administrative Services.

The organization is governed by a 22-member Board⁴¹ (**Figure 2**), chaired by the president, and appointed by the Governor-in-Council to represent the interests of the academic, public, and private sectors in all regions of Canada. SSHRC's Board meets three times each year, determines program and policy priorities, initiatives, and budget allocations, and monitors their implementation.

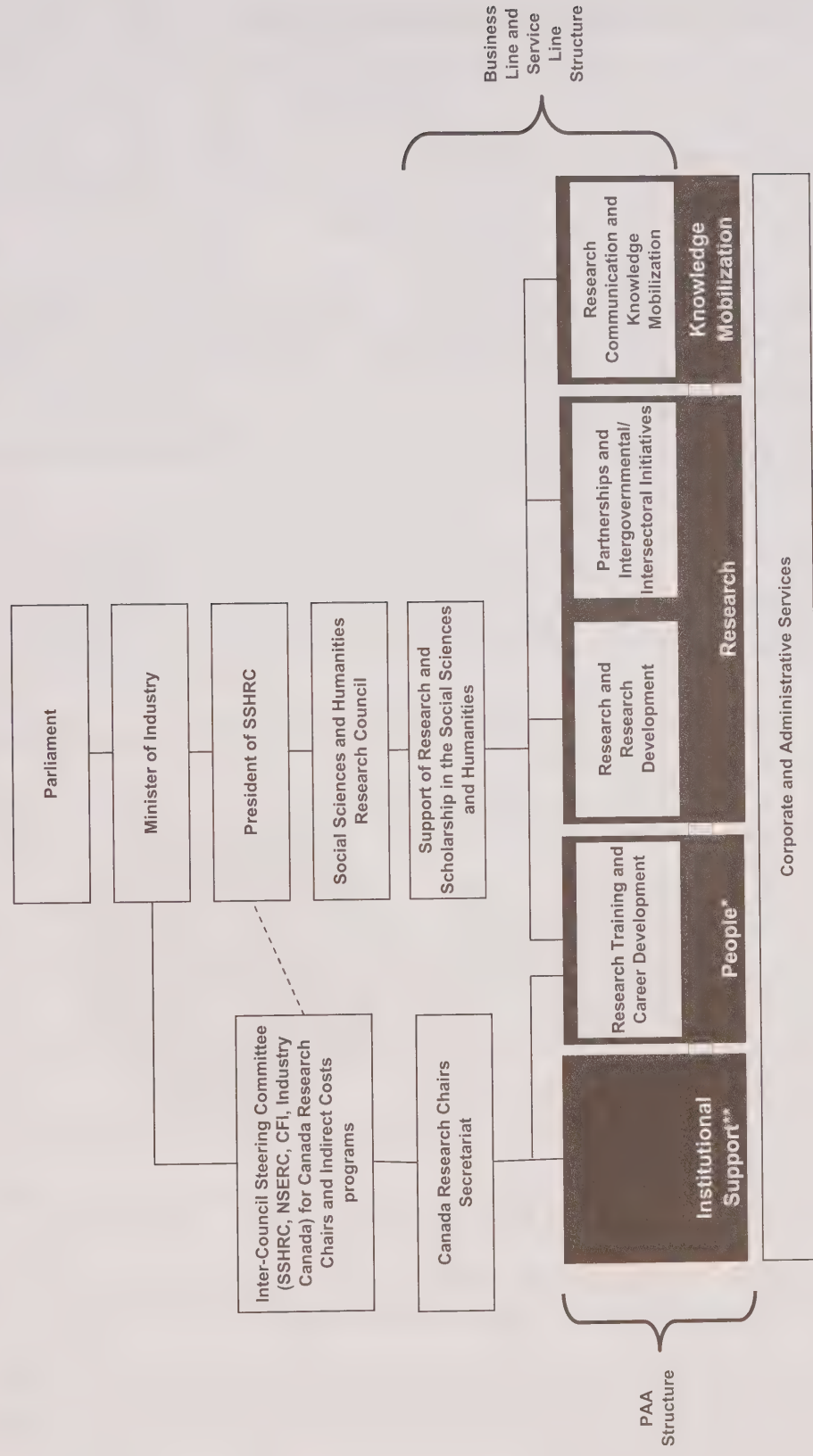
SSHRC is mandated to administer the Canada Research Chairs and Indirect Costs programs on behalf of the other two granting councils (NSERC and CIHR), the CFI, and Industry Canada. Governance of these programs are under the authority of an Inter-Council Steering Committee made up of the presidents of the three federal granting councils (SSHRC, NSERC, and CIHR), the President of CFI, as well as the deputy minister of Industry Canada. The president of SSHRC chairs the Steering Committee and the Canada Research Chairs Secretariat is housed within SSHRC.

Six standing Council committees⁴² (**Figure 2**) help chart SSHRC's direction and ensure that its grants and fellowships programs reflect the requirements of the research community and meet the needs of Canadians.

⁴¹ See http://www.sshrc.ca/web/about/committees/council_e.asp for more information on SSHRC's Board.

⁴² See http://www.sshrc.ca/web/about/governance_e.asp#committee for more information on SSHRC standing committees.

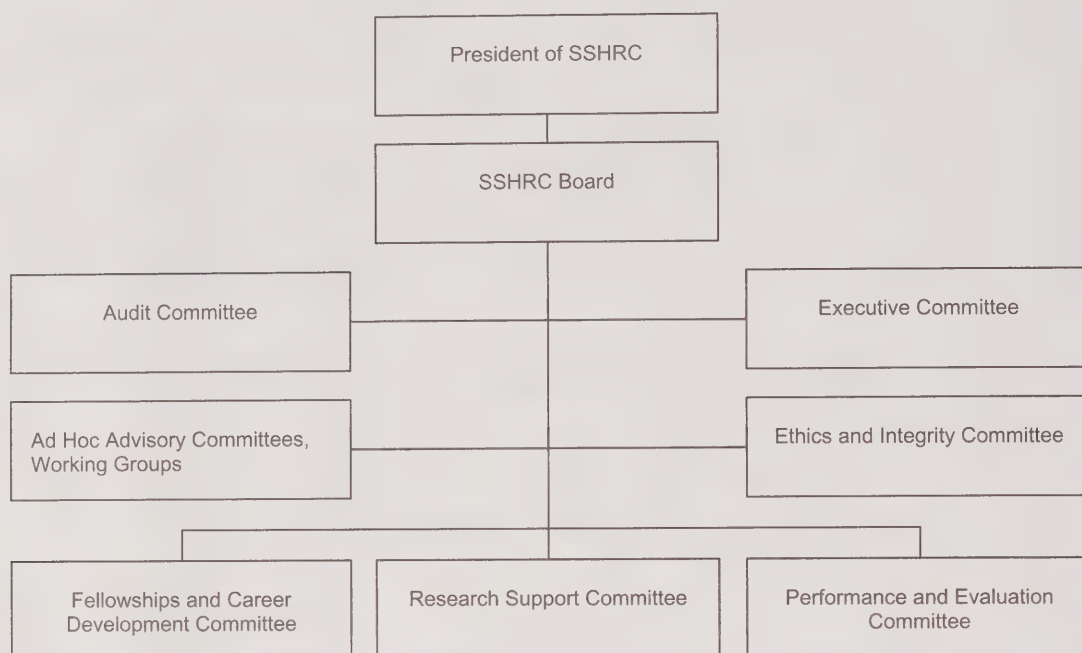
Figure 1: SSHRC – Accountability, Mandate, and Corporate Functions



* Includes the Canada Research Chairs Program, which was reported under "Research and Research Development" in past DPRs

** Includes the Indirect Costs Program, which was reported under "Research and Research Development" in past DPRs

Figure 2: SSHRC – Governance and Committee Structure



- The *Executive Committee* has the authority to act for SSHRC's Board in policy, procedural, human resources, and administrative matters.
- The *Audit Committee* reviews and approves SSHRC's audit plan as well as the scope, findings, and recommendations of specific audit engagements. It also reviews and recommends approval of financial statements.
- The *Performance and Evaluation Committee* assists the Council in developing and implementing a performance measurement, management, and reporting strategy. It reviews evaluation plans and a variety of evaluations at the policy, program, and project level. This committee also reviews recommendations arising from these evaluations.
- The *Research Support Committee* provides advice on program priorities, direction, design, development, and implementation, and monitors peer-review processes and competition results for research, strategic, and dissemination programs.
- The *Fellowships and Career Development Committee* advises the Board and guides staff on research training issues.
- The *Ethics and Integrity Committee* provides policy and administrative advice on research ethics and research integrity issues to the Board and staff.

Finally, as required and appropriate, SSHRC also creates ad hoc advisory committees and working groups on specific questions falling within the purview of its mandate.

In addition to these corporate committees, selection committees⁴³ of university-based researchers and, where appropriate, experts from outside the academic community, adjudicate applications to

⁴³ See http://www.sshrc.ca/web/about/governance_e.asp#selection for more information on SSHRC's selection committees.

SSHRC programs in accordance with the principles of rigorous peer review based on excellence. This independent and highly competitive adjudication process, involving over 400 volunteer adjudication committee members and 4,800 external assessors per year, ensures that SSHRC funds only the best research and the best candidates.

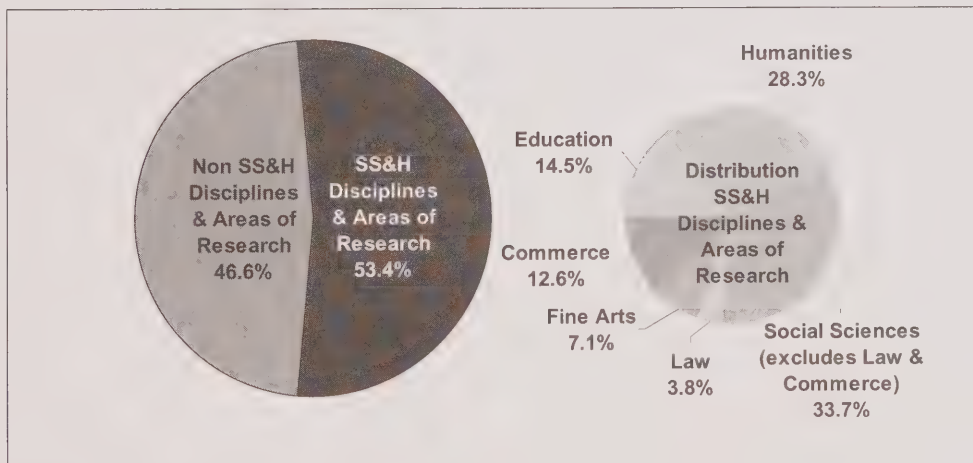
In the past fiscal year, SSHRC made no changes to the structure of its Governing Council or to its administrative structure.

3.1.3 Clients

SSHRC's chief clients are the approximately 19,000 full-time faculty and 40,000 graduate students in more than 90 universities across Canada who teach, study, and conduct research in the SS&H. Collectively, they represent about 54 per cent of full-time professors and approximately 58 per cent of full-time graduate students in Canadian universities. **Graphs 1 and 2** provide a proportional breakdown of disciplinary representation for both SS&H faculty and students.

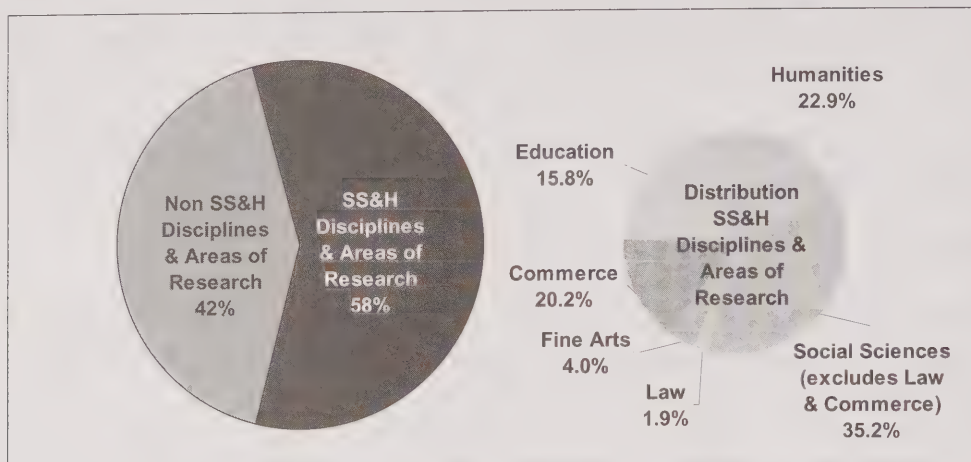
SSHRC clients also include researchers at some 200 community colleges across the country. Not-for-profit organizations that have a mandate to conduct research and that have qualified researchers on staff are also eligible for some SSHRC programs. This constitutes a new and growing segment of SSHRC's clientele, who are attracted by—and served through—the Council's various program initiatives.

Graph 1: Distribution of Full-time Faculty in Canadian Universities (n=36,053)



Source: Statistics Canada – Faculty data 2002-03

Graph 2: Distribution of Full-time Graduate Students in Canadian Universities (n=68,628)



Source: Statistics Canada – Graduate Student data 1999-00

3.2 Reporting on Resource Expenditures

3.2.1 Financial Performance Summary

SSHRC develops and administers a diversified set of programs. The complement of programs continues to evolve in response to the changing needs and expectations of SSHRC's clientele and of Canadian society as a whole. SSHRC also administers programs on behalf of the three federal granting agencies (SSHRC, NSERC, and CIHR), the Canada Research Chairs and the Indirect Costs programs, as well as targeted federal initiatives such as the Initiative on the New Economy and the Canada Graduate Scholarships program. Over 70 per cent of SSHRC's overall grants and scholarships budget of \$529 million is earmarked for such designated programs.

In order to administer this large complement of programs, SSHRC spent \$20.2 million in operating expenditures in 2004-05. This represents 3.9 per cent of SSHRC's total expenditures for the same period.

Detailed financial information for SSHRC is provided in the following tables. Please note that financial tables are provided in accordance with SSHRC's business line structure. Financial tables for SSHRC's 2005-06 DPR will follow the new PAA structure.

Please note that SSHRC's Audited Financial Statements are presented in SSHRC's Annual Report⁴⁴.

⁴⁴ Please see http://www.sshrc.ca/web/about/publications/publications_e.asp for SSHRC's Annual Report for 2004-05.

3.2.2 Financial Tables

Table 4: Comparison of Planned to Actual Spending (incl. FTE)

(\$ millions)	2002-03 Actual	2003-04 Actual	2004-2005			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
Support of Research and Scholarship in Social Sciences and Humanities						
Social Sciences and Humanities						
Research Council	186.2	457.1	506.4	538.3	526.9	519.4
Total	186.2	457.1	506.4	538.3	526.9	519.4
Total	186.2	457.1	506.4	538.3	526.9	519.4
Less:						
Non-Respendable revenue ¹	(0.6)	(0.7)	(0.4)	(0.4)	(0.4)	(1.0)
Plus:						
Cost of services received without charge ¹	2.0	2.6	2.7	2.7	2.7	3.0
Net Cost of Department	187.6	459.0	508.7	540.6	529.2	521.3
Full Time Equivalents						
	161	172	172	172	172	177

¹ For presentation purposes, the *Main Estimates* and *Total Authorities* figures for non-respendable revenue and for cost of services received without charge have been matched to the 2004-2005 *Planned Spending* numbers.

This table offers a comparison of the Main Estimates, Planned Spending, Total Authorities, and Actual Spending for fiscal year 2004-05, as well as historical figures for Actual Spending. The discrepancy of \$11.4 million between planned spending and total authorities reflects additional adjustments to SSHRC's total authorities that were not anticipated at the time of SSHRC's 2004-05 RPP. These adjustments include: a carry forward from 2003-04 of \$0.8 million; joint initiatives transfers of \$0.9 million; a compensation for collective bargaining of \$0.6 million; access to TB Vote 5 of \$3.0 million; \$0.1 million spent on the creation of an advertising reserve; and \$14 million of the Canada Research Chairs Budget placed in frozen allotment as part of the Government-wide reallocation exercise from Budget 2003. Lapsed funding in 2004-05 was the result of difficulties experienced by universities in filling Canada Research Chairs at the rate that had been planned for (\$4.1 million surplus). Some difficulty was also experienced in filling Canada Graduate Scholarships at the doctoral level, due to the timing of scholarship refusals and its impact on SSHRC's ability to re-assign scholarships to other candidates (\$1 million surplus). Savings were also realized in Operating Expenditures in the amount of \$2.1 million. With an increasing budget comes a commensurate increase in staff: SSHRC's total full-time equivalent count has increased from 161 in 2002-03 to 177 in 2004-05.

Table 5: Use of Resources by Business Lines

2004-2005					
Business Lines-BL	Budgetary (\$ millions)				Total
	Operating ¹	Grants and Contributions	Total: Gross Budgetary Expenditures	Total: Net Budgetary Expenditures	
Support of Research & Scholarship in Social Sciences and Humanities					
Main Estimates	20.2	486.2	506.4	506.4	506.4
<i>Planned Spending</i>	22.2	516.1	538.3	538.3	538.3
Total Authorities	24.8	502.1	526.9	526.9	526.9
<i>Actual Spending</i>	22.4	497.0	519.4	519.4	519.4

¹ Operating includes contributions to Employee Benefit Plans (EBP).

This table provides information on how resources were used during fiscal year 2004-05. SSHRC's total Operating Expenditures (including contributions to Employee Benefits Plans (EBP)) represent approximately 4.3 per cent of its total overall expenditures for 2004-05. This includes targeted funds, such as the Canada Research Chairs, Indirect Costs, Networks of Centres of Excellence, and Canada Graduate Scholarships programs.

Table 6: Voted and Statutory Items

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	2004-2005			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
90	Operating expenditures	18.0	20.0	22.3	20.2
95	Grants and Contributions	486.2	516.1	502.1	497.0
(S)	Contributions to employee benefit plans	2.2	2.2	2.5	2.2
	Total	506.4	538.3	526.9	519.4

The main purpose of Table 6 is to compare the total actual spending versus the total authorized spending. Total Authorities are Main Estimates plus Supplementary Estimates plus Other Authorities (access to TB Vote 5), and refer to spending levels approved by the Treasury Board of Canada.

As shown above, SSHRC did not spend all authorized spending in 2004-05, thus incurring a surplus of \$7.5 million. Lapsed funding was the result of difficulties experienced by universities in filling Canada Research Chairs at the rate that had been planned for. Some difficulty was also experienced in filling Canada Graduate Scholarships at the doctoral level, due to the timing of scholarship refusals and its impact on SSHRC's ability to re-assign scholarships to other candidates (\$1.0 million surplus). Please note that a portion of the Total Authorities includes \$14.0 million from the Canada Research Chairs program placed in a frozen allotment as part of the Government-wide reallocation exercise (set out in Budget 2003).

The difference between the Main Estimates and the Total Authorities can be largely attributed to the following items, which were part of the Supplementary Estimates:

- the approval of funding for the Indirect Costs of Research program (\$20 million)
- the 2004 Federal Budget (\$12 million)
- the Canada Research Chairs' frozen allotment (-\$14 million)

Table 7: Net Cost of Department

(\$ millions)	2004-2005
Total Actual Spending	519.4
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	2.0
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	0.9
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	0.0
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	0.0
<i>Less: Non-respendable Revenue</i>	(1.0)
2004-2005 Net cost of Department	521.3

This table is designed to show the net cost of a department. It begins with the actual spending and adds services received without charge, and then subtracts non-respendable revenue to arrive at the net cost of the department.

Table 8: Non-respendable Revenue

(\$ millions)	Actual 2002-03	Actual 2003-04	2004-2005			
			Main Estimates	Planned Revenue	Total Authorities	Actual
Support of Research & Scholarship in Social Sciences & Humanities						
Refunds of previous years' expenditures	0.6	0.7	n/a	0.4	n/a	1.0
Total Non-Respendable Revenue	0.6	0.7	n/a	0.4	n/a	1.0

Non-respendable Revenues are funds flowing to SSHRC from sources other than its Parliamentary appropriation. Refunds of previous years' expenditures are passed on to the Receiver General for Canada and cannot be spent on programs or operations. SSHRC did not receive any Respendable Revenue in 2004-05.

Table 9: Details on Transfer Payment Programs

(\$ millions)	2002-03	2003-04	2004-2005			
	Actual	Actual	Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Grants						
<i>Support of Research and Scholarship</i>						
Grants and Scholarships	167.5	198.0	229.4	239.3	225.3	221.2
Indirect Costs of Research	-	224.2	224.5	244.5	244.5	244.5
Canada Graduate Scholarships	-	14.2	32.3	32.3	32.3	31.3
Total Grants	167.5	436.4	486.2	516.1	502.1	497.0
Contributions	-	-	-	-	-	-
Other Transfer Payments	-	-	-	-	-	-
Total Grants, Contributions & Other Transfer Payments	167.5	436.4	486.2	516.1	502.1	497.0

Table 9 summarizes SSHRC actual transfer payments to planned spending, authorized levels, and main estimates. The difference between the 2004-05 actuals and the authorized levels is mainly due to a lapse in the Canada Research Chairs Program. The difference between the authorized levels and the planned spending is mainly caused by the creation of a frozen allotment for the Canada Research Chairs Program (\$14 million) as part of the federal government's \$1 billion reallocation exercise. The difference between the planned spending and the main estimates is in large part explained by amounts received as part of the 2004 Federal Budget (\$12 million) and for the Indirect Costs of Research Program (\$20 million).

SECTION IV: CORPORATE GOVERNANCE

4.1 Policy Leadership

4.1.1 Transformation

In January 2004, SSHRC launched a **nation-wide consultation**⁴⁵ with universities, scholarly associations, voluntary sector organizations, and other stakeholders to find out how best to transform the Council so that it can better support researchers and ensure that Canadians benefit from their investment in research and scholarship. The Council was joined in this initiative by the Association francophone pour le savoir, the Association of Universities and Colleges of Canada, the Canadian Association for Graduate Studies, and the Canadian Federation for the Humanities and Social Sciences. SSHRC also benefited from close collaboration with 81 universities, 71 scholarly associations, the Association of Community Colleges of Canada, the Canada Research Chairs Secretariat, the Centre for Voluntary Sector Research and Development, and the Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture. Also involved were the Canadian Association of University Teachers and the Canadian Federation of Students. In addition, SSHRC held direct consultations with voluntary and non-profit sector organizations, community-based research organizations, non-governmental organizations, philanthropic foundations, think tanks, and federal government departments. Finally, the Council commissioned several studies to examine specific subjects relevant to the initiative.

Months of intense discussion, hundreds of meetings, and thousands of pages in reports and studies resulted in a genuine consensus among both researchers and research users that SSHRC should add “interactive engagement” and “maximum knowledge impact” to its core values. In addition, stakeholders provided useful suggestions for strengthening the foundations of scholarship and research training, building better connections among researchers and between researchers and users of research, and for making the most of SS&H research for the benefit of all Canadians.

The consultation has generated deep and broad support for an expanded role for SSHRC. The Council is grateful for the leadership and support of its partners and the thoughtful engagement of researchers and research users across the country. The commitment of these individuals and organizations made it possible to bring together scholars, students, and citizens to discuss and debate a host of interrelated issues. This in turn led to the creation of new partnerships beyond academe and to a keener awareness of the social value of all SS&H research. Moreover, it reawakened a sense of pride in the Canadian research enterprise’s ability to address the most complex and critical issues facing society.

These consultations have enabled SSHRC to develop a new five-year strategic plan, which was approved in principle by its governing Council in March 2005. Final approval of the plan is expected during the summer of 2005 and implementation will begin immediately in 2005-06. SSHRC has also taken a first step toward implementing its strategic plan by calling on the

⁴⁵ See http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/reports/volume3_e.asp for a detailed report on the results of SSHRC’s consultation on transformation.

research community, in the summer of 2004, to start developing “strategic research clusters” (see section 2.3.1.1, page 29, of the present report).

4.1.2. Research Ethics

a) The Interagency Advisory Panel on Research Ethics

The **Interagency Advisory Panel on Research Ethics (PRE)**⁴⁶ is a body of external experts established by SSHRC, CIHR, and NSERC to support the development, evolution, use, and interpretation of the agencies’ joint human research ethics policy statement: the *Tri-Council Policy Statement: Ethical Conduct for Research Involving Humans* (TCPS)⁴⁷. In 2004-05, its third full year of operations⁴⁸, PRE continued to implement multifaceted projects to develop and implement the TCPS. These projects include:

- release of a report, *Giving Voice to the Spectrum*, based on a consultation with the SS&H research community;
- continued education and engagement of the public, through initiatives such as an online research ethics tutorial and a public bank of interpretive and educational guidelines for applying the TCPS as well as continued enhancement of an interactive Web site;
- development and implementation of a Results-based Management and Accountability Framework (RMAF) for the PRE, and the conduct—in lieu of a mid-term evaluation—of a special study on roles, responsibilities, and relationships in the context of risk management issues identified by the RMAF;
- review of over 80 institutional research ethics policies to ensure that they are consistent with the principles, norms, and procedures outlined in the TCPS; and
- launch, by SSHRC, of a new, one-time initiative⁴⁹ to understand how current regulations, policies, and practices relating to privacy protection and confidentiality impact SS&H research in Canada and to identify the advantages and disadvantages of the different approaches used to ensure confidentiality for participants in SS&H research.

⁴⁶ See <http://www.pre.ethics.gc.ca> for more information on the PRE.

⁴⁷ See <http://www.pre.ethics.gc.ca/english/policystatement/policystatement.cfm> for more information on the TCPS.

⁴⁸ SSHRC and its sister agencies have extended the term of mandate of the Interagency Advisory Panel and Secretariat on Research Ethics until November 2009.

⁴⁹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/privacy_e.asp for more information the SS&H Research and the Protection of Privacy Program.

4.2 Modern Comptrollership

4.2.1 Action Plan for Integrated Management Practices (IMP Action Plan)

The year 2004-05 was the second year of SSHRC's Integrated Management Practices Action Plan. This plan aims to improve application of the principles of Modern Comptrollership and to integrate management practices. It is based on the findings of the **Modern Comptrollership Capacity Assessment**⁵⁰ carried out in 2003-04. The assessment identified specific actions for improving management practices in the areas of planning, training, performance evaluation, communications, knowledge management, and client service.

The following table enumerates the specific milestones and planned actions for 2004-05 under the plan. It includes references to the appropriate sections of this DPR.

Table 10: Status of Action Planned as a Result of SSHRC's Modern Comptrollership Capacity Assessment

Timetable and Planned Actions	Progress Reported in:
Planning	
Completion of an A-Base Review of the Operational Budget and identification of the changes needed to align resources and allocations with the priorities of the transformed SSHRC.	Section 4.2.2.2 d) i-.
Incorporation of risk management into strategic and operational planning, program evaluation, and internal audit.	Section 4.2.2.2 c)
Carrying out an internal audit of the governance structure.	Postponed to 2005-06.
Training	
Development of a management learning framework related to the concepts of modern management.	Section 4.2.2.3
Annual identification of the learning needs of all employees.	
Development (with staff) of a formal statement of values.	Delayed. Preliminary discussions have taken place.
Development of a framework for ensuring quality of work life.	Section 4.2.2.3
Performance Evaluations	
Full implementation, by each manager, of a performance agreement based on specific objectives that are aligned with strategic and operational priorities.	Key commitments and ongoing performance expectations were assessed by a senior management performance review committee to determine performance pay ratings and financial awards. The aggregate distribution of these performance ratings was shared with SSHRC executives. For 2005-06, specific and common performance objectives will be established and shared among the executives.
Communications and Knowledge Management	
Identification of shared knowledge mobilization goals and the definition of SSHRC's and collaborators' roles, responsibilities, and linkages in achieving them.	Section 4.1.1 above.
Application of knowledge management/mobilization tools to support the sharing of experience, best practices, and lessons learned among staff.	Section 4.2.2.1 g)
Improvement of Service to Clients	
Development of a plan to monitor client satisfaction through information gathered from (1) application forms and final research report forms and (2) inquiries to the online help desk.	Section 4.3.2

⁵⁰ See http://www.sshrc.ca/web/about/publications/publications_e.asp for the Modern Management Practices Assessment.

Development and communication of service standards for internal services within SSHRC.

Existing service standards for the Information Systems Division were reviewed and updated. The development of service standards for other divisions has been postponed due to other priorities.

4.2.2 *Specific IMP Action Plan Activities*

4.2.2.1 **Electronic Service Delivery (Government Online)**

In 2004-05, SSHRC continued to receive more than 90 per cent of its applications, totalling more than 30 programs, online. Most of this data is automatically transferred directly into **SSHRC's Award Management Information System (AMIS)**. This system, now in its seventh year of operation, supports the core business requirements of SSHRC programs: competition support, application lifecycle, reporting, and auditing. The AMIS system was updated in 2004-05 to meet Treasury Board's "Transfer Payment Policy" requirements.

In 2004-05, SSHRC conducted a review of the relevance and validity of the data on research outcomes supplied in grant holders' **Final Research Report forms**, a reporting mechanism initially launched in 2002. A redesigned form based on this review will be launched in 2005-06 and the resulting data will form SSHRC's new **Corporate Inventory of Research Outcomes (CIRO)** database, which is expected to improve SSHRC's ability to demonstrate greater accountability and communicate the results of supported research.

SSHRC's partnership with CIHR, NSERC, and the Québec granting agencies⁵¹ in the **Canadian Common Curriculum Vitae (CCCV) Project** moved into its third full year; Version 2 of the CCCV was implemented by two of the partners in the summer of 2004. SSHRC is currently in the process of consulting with its diverse communities in order to determine their readiness to participate in a targeted pilot implementation in 2005-06. The "common" curriculum vitae permits a single point of entry for personal information and will reduce the redundancies that the research and student communities currently experience in applying to different funding agencies. Finally, as per its IMP Action Plan, SSHRC has begun the process of overhauling its **intranet site** for internal knowledge-sharing in order to make it more practical and user-friendly. Further planning and development will be based on SSHRC's new Strategic Plan for 2006-11.

4.2.2.2 **Improved Accountability**

a) Performance and Evaluation

In its second year of operation as a distinct entity within SSHRC, the Corporate Performance, Evaluation and Audit Division has been actively engaged in delivering on SSHRC's Evaluation and Performance Plan, approved by Council in June 2004. It has initiated and completed a wide range of projects in close collaboration with key staff through advisory groups for each study.

⁵¹ The Fonds Québécois de la recherche sur la nature et les technologies (FQRNT), the Fonds Québécois de la recherche sur la société et la culture (FQRSC), and the Fonds de la recherche en santé du Québec (FRSQ)

Appendix 1 lists the performance and evaluation activities conducted⁵² in 2004-05 in accordance with SSHRC's Evaluation Plan. It also contains, for each project, a summary of key findings, conclusions, and recommendations.

b) Other Evaluation Activities

Besides the performance and evaluation projects listed in Appendix 1, SSHRC also developed, in 2004-05, a framework for the evaluation of its Awards Management Information System (AMIS), the key database used by SSHRC to manage its program competitions and awards. Assessments were also conducted for the Strategic Joint Initiatives programs and the Doctoral Fellowships program in order to determine strategies for the upcoming evaluations of these programs. A number of specific projects will be launched in the coming fiscal year in response to the strategies identified through these activities.

c) Internal Audit

In 2004-05, with the appointment of a full-time Senior Internal Auditor in the Corporate Performance, Evaluation and Audit Division, SSHRC consolidated its capacity to provide management with effective and objective assurance services and advice on its management control frameworks and practices. During the year, SSHRC completed audits of information technology, travel expenditures, and grants competition processes. In addition, it concluded a review of lessons learned in relation to the Canadian Common CV.

d) Risk Management

In 2004-05, Council reviewed and updated its Corporate Risk Profile to include the strategies and mechanisms—already in place or to be incorporated—that are needed to mitigate risks. SSHRC's Audit Committee endorsed the new document in February 2005 and SSHRC's Governing Council approved it in March 2005.

SSHRC developed both the Performance and Evaluation Plan and the Audit Plan taking into account the Corporate Risk Profile. In addition, the Evaluation and Performance Plan reflects an analysis of the following program-related risks: materiality or significance of the investment, determined by the importance of the program's budget in proportion to Council's overall budget; innovative character of the program/policy in terms of new approaches or new clientele; need to meet the expectations of external funders or partners; introduction of changes to program design or delivery that may impact results; and the need for up-to-date and useful knowledge to renew a program or policy. The Audit Plan focuses on the areas in need of improvement as identified in the Modern Comptrollership Capacity Assessment, completed in 2003-04.

⁵² Note that SSHRC hires independent external consultants to conduct most of the performance and evaluation projects identified under its Evaluation Plan.

e) Financial Accountability

i- Financial Planning Committee

SSHRC created the Financial Planning Committee in 2004 to oversee the annual cycle of budget planning, to ensure that effective policies and practices are in place, and to monitor its relationship with Treasury Board. The committee meets on a regular basis, and is composed of the executive vice-president, vice-president, Programs, and the director-general, CASD. The committee is supported by the director of Finance and Awards Administration and other senior staff. Its mandate is to:

- ➔ direct SSHRC's annual cycle of budget planning for both operating and grant and scholarship (G&S) budgets;
- ➔ review and approve the detailed G&S budget following Council approval of the macro program allocations;
- ➔ recommend/approve mid-year adjustments to the operating budget following regular fall and mid-winter budget review meetings;
- ➔ monitor the efficiency, and direct the enhancement of, business procedures for tracking G&S commitments and expenditures;
- ➔ provide a forum for discussing budget and budget management issues, Treasury Board relationships and issues (e.g., renewal of the Terms and Conditions and TB submissions), and compliance with federal regulations that have a financial element (e.g., contracting); and
- ➔ report regularly to Management Committee.

ii- Operating Budget Allocation

A principle objective of the operational budget allocation exercise is to align resource allocations with the Council's strategic and business priorities. As of 2004-05, managers must substantiate their budget requests, and prepare business cases for resource needs beyond initial target levels. These business cases must indicate: full costs of the proposals for the current and future years; source of funds; background information; assumptions, if any; alternative solutions under consideration; and recommendations. These business cases are reviewed by senior management and resources are allocated based on needs, strategic and business priorities, and availability of funds. This process is also undertaken in the fall and winter budget review exercises.

iii- Grant & Scholarship Budget Allocation

Procedures for improving planning and management of the Grants & Scholarships (G&S) budget were developed in early 2004. These procedures lay out the roles and responsibilities of those involved in the budgeting process (who, what, when, and how). Expected results include well-defined responsibilities, better sharing of information, and improved communication.

4.2.2.3 Human Resources

In January 2005, SSHRC implemented a new job evaluation system, compensation plan, and supporting policy framework. These alterations to the Council's human resources management regime were motivated by the desire to introduce a single, integrated job evaluation plan within the Council as well as to modernize and simplify pre-existing means of evaluating the value of Council jobs and determining the relative value of the work carried out by Council employees.

As a result of the intensive time and effort devoted to developing and implementing the job evaluation system, progress on a pilot initiative reported in the Council's 2003-04 RPP (i.e., management assessment and learning) was delayed. Work to date on this project will form an important component of a broader Council-wide learning framework that will be presented to Council management in 2005-06.

As a result of a successful pilot that expanded SSHRC's employee recognition program in 2003, SSHRC took further steps in 2004-05 to build on the positive momentum. In the fall of 2004, a new series of employee service awards, a.k.a., "SSHRC Milestone Achievement Awards," were introduced to recognize 10, 15, 20, and 25 years of employment service with the Council.

SSHRC also expanded its orientation program for new employees by developing and delivering information sessions across the full range of business lines associated with the program delivery and corporate services that guide and directly support the mandate of the Council.

In response to the IMP Action Plan, SSHRC's Health, Safety, and Quality of Worklife Committee has developed a framework that is now under discussion by management and the union. Once approved, SSHRC will develop an implementation strategy and an action plan.

4.3 Citizen-centred Service Delivery

4.3.1 Increased Public Awareness of the SS&H Sector

Over the past fiscal year, newspaper and radio coverage of SSHRC's Gold Medal winner, Alex Michalos, and Aurora prize winner, Michael Atkinson, an audience reach of 12 million⁵³ Canadians. The enormous media interest generated from this one event increased SSHRC's total print and broadcast reach by about 15 per cent over the previous year⁵⁴—making SSHRC's second annual Big Ideas Awards Show the organization's most effective media event ever.

The Canada Research Chairs program held two national announcement events, involving Prime Minister Martin, Minister Emerson and Minister Robillard. These announcements and other Chairs publicity efforts generated hundreds of articles about the program and the researchers it supports.

In 2004-05, twenty research stories appeared on the SSHRC Web site and these alone attracted 70,000 readers. The Web site as a whole received more than half a million unique visits. The Canada Research Chairs Web site published 333 new profiles of researchers and received close to 345,000 unique visits.

Other promotional activities aimed at public understanding, such as annual reports, brochures, program guides, and special events, such as the Congress of the Social Sciences and Humanities and SSHRC's Knowledge Project, enabled SSHRC to bring its key message about the value of research and its program information to a committed audience of almost 60,000, including researchers, policy makers, Parliamentarians and other stakeholders.

4.3.2 Service Improvement

As SSHRC is constantly developing improved systems and processes to help researchers, students, and universities submit applications and obtain information electronically, it has decided to focus its service improvement strategy on electronic service delivery. As a result, in 2004-05, SSHRC conducted an extensive benchmarking survey of its key direct clients: Canadian SS&H researchers and graduate students, university research administrators, and student liaison officers. The survey, designed to meet the requirements of the *Policy Framework for Service Improvement in the Government of Canada* and the *How-To Guide for the Service Improvement Initiative*, was intended to collect baseline data on the values, expectations, and levels of satisfaction of these clients with respect to the electronic services that SSHRC provides.

⁵³ Audience reach refers to the sum of total print and broadcast audiences. The print audience is determined by multiplying the audited circulation numbers of newspapers and magazines that carried the story by a factor of 2.5 readers per copy.

⁵⁴ See http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/03-04/SSHRC-CRSHC/SSHRC-CRSHCd34_e.asp for the Social Sciences and Humanities Research Council's 2003-04 Departmental Performance Report.

SSHRC invited more than 6,200 researchers and students to participate in an e-mail survey in March 2005. More than 3,200 responded by the end of April 2005, for a response rate exceeding 50 per cent. Services offered by SSHRC staff through telephone and e-mail received relatively high satisfaction ratings (77 points out of 100 for services provided by SSHRC's Helpdesk and 79 points for those offered by other SSHRC staff). Electronic services, such as the online application system and SSHRC's Web site, received lower ratings and will have to be improved. SSHRC staff members are presently reviewing the results of the survey and developing a service improvement strategy and plan for implementation starting in 2005-06.

SSHRC continues to keep in contact with university research administrators and with students and researchers through various activities such as active staff participation as members of such organizations as the Canadian Association of University Administrators (CAURA) and the Canadian Association for Graduate Studies (CAGS), as well as through annual university visits. These activities provide opportunities for staff to obtain feedback on, and suggestions for improvement of, SSHRC's programs and services.

SECTION V: OTHER INFORMATION

5.1 SSHRC Contacts for Further Information

Janet Halliwell	Telephone: (613) 947-5265
Executive Vice-President	Fax: (613) 947-4010
350 Albert Street	E-mail: janet.halliwell@sshrc.ca
P.O. Box 1610	
Ottawa, ON K1P 6G4	

France Landriault	Telephone: (613) 992-5125
Director	Fax: (613) 947-0223
Corporate Performance, Evaluation, and Audit Division	E-mail: france.landriault@sshrc.ca
350 Albert Street	
P.O. Box 1610	
Ottawa, ON K1P 6G4	

Dominique LaCasse	
Director	
Public Affairs Division	Telephone: (613) 992-4283
350 Albert Street	Fax: (613) 992-2803
P.O. Box 1610	E-mail: dominique.lacasse@sshrc.ca
Ottawa ON K1P 6G4	

Appendix 1: Evaluations and Performance Measurements Activities Completed in 2004-05

A) Evaluation

Aid to Scholarly Publications Program (ASPP)

In 2004-05, an independent team of evaluation experts completed an evaluation of the ASPP, a \$1.28 million-a-year program in support of book publishing administered by the Canadian Federation of the Humanities and Social Sciences (CFHSS) on SSHRC's behalf. The study team concluded that the ASPP remains an essential vehicle for encouraging Canadian publishers to publish commercially non-viable scholarly books in the SS&H, for ensuring the quality of Canadian scholarship, and for supporting academic career advancement. The program has a beneficial impact on the authors and their scholarly communities by creating opportunities for knowledge creation, academic career development, and knowledge dissemination.

The evaluation also revealed that, with a 15.41 per cent decrease in budget since 1998 (in constant dollars), the program's budget is very small, given its broad objectives. This is also in strong contrast to other Canadian government programs that support publishing. The evaluators considered this to have a negative impact on the program's capacity to meet the demand for its services—a demand that is expected to rise in the near future.

The evaluation also concluded that, in spite of growing interest and capacity in electronic publishing, printed books remain an essential vehicle for knowledge dissemination and continue to play a central role in the careers of Canadian academic researchers.

Overall, the evaluation concluded that, if SSHRC and the CFHSS wish to maintain the program's broad objectives, significant additional resources from SSHRC will be necessary. Otherwise, the program's focus will need to be reduced.

SSHRC and the CFHSS finalized their responses to the evaluation recommendations in late spring 2005 with a view to implementing changes beginning in 2005-06.

B) Performance

RMAF and Performance Report for the Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) Program

In 2004-05, SSHRC developed a RMAF and a Performance Report for the Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) program. The project focused on providing evidence of best practices and lessons learned for consideration in improving existing and future programs and policies in the context of implementing SSHRC's strategic plan for 2006-11.

The Performance Report was based on secondary analysis of program data and in-depth, systematically selected, case studies of 11 MCRI's funded between 1995 and 2000. The study

involved in-person or telephone interviews with a total of 54 individuals, including project directors, Canadian and foreign investigators, students, project partners, and project staff.

This performance assessment provided evidence that the MCRI program is attaining the goals of supporting research that has true potential for intellectual breakthrough on critical issues of intellectual, social, economic, and cultural significance through broadly based collaborative research.

The assessment also showed that the MCRI program's foremost achievements are in teaching and mentoring, in helping several groups of Canadian researchers propel themselves to the worldwide center of research activity in their research domains; and in contributing to improved programs, services and policies benefiting Canadians. Without the MCRI program, these advances would not likely have occurred.

The study also revealed challenges in terms of maintaining comparable levels of research productivity among the supported teams, as well as, for some projects, ensuring integration of research outcomes. Interestingly, the report noted that "SSHRC's vision has exceeded the capacity of traditional university environments to adapt to changing modes of research," and that "tensions between responsiveness to stakeholders and maintaining high levels of scholarly productivity require the project's researchers and scholars to develop and maintain a complex balance between competing demands."

Community-University Research Alliances (CURA) Program – Analysis of Milestone and Year 1 Reports and Validation of Data Collection Tools

Based on the RMAF developed in 2003-04 for the CURA program, SSHRC implemented a new monitoring strategy under which leaders of newly awarded CURA grants had to provide milestone and Year 1 reports in the first year of their awards. In order to test the validity of the reporting strategy and tools, and to make the necessary adjustments, SSHRC conducted a review of these reports in 2004-05. This review showed that the information contained in the reports was highly relevant and useful but that insufficient resources were available to fully analyze and summarize it on a regular basis. It recommended changes to the monitoring strategy in order to simplify the reporting tools and focus only on a few key performance indicators. SSHRC will be implementing the proposed changes starting in 2005-06.

Aid to Workshops and Conferences in Canada RMAF

In 2003-04, SSHRC conducted an evaluation of its Aid to Occasional Research Conferences and International Congresses Program. The evaluation guided the restructuring of the program and recommended the development of a performance monitoring strategy.

Following the launch of the revised program in the fall of 2004, SSHRC created a RMAF to track a number of key program elements over time. It produced a revised final activity form for the program, which will be completed by researchers who are funded under the revised program once already-funded events are completed.

C) Special Studies

Training of Students under SSHRC-funded Research Projects

In 2004-05, SSHRC mandated a firm of evaluation experts to conduct an exploratory study designed to obtain background information about SSHRC's policy, in place since the early 1990s, that is designed to encourage researchers to use their SSHRC research funds to hire and train students. The study consisted of two e-mail surveys, one with researchers and the other with students who participated in SSHRC-funded research projects. Both surveys were conducted during the summer and early fall of 2004. A total of 256 researchers and 413 students completed the questionnaires. Student respondents were invited to complete the survey by the researchers themselves, which introduces a positive bias in the student survey; results must therefore be interpreted with caution.

Overall, both students and researchers reported being very satisfied with their experience. Over 85 per cent of the students stated that their expectations of opportunities to develop their research skills were met. Some 93 per cent of researchers stated that the involvement of students was useful, particularly as it contributed to the progress of the research and prompted new and/or innovative ideas.

The study also revealed, on the part of students, high levels of intellectual involvement, participation in a wide range of research-related activities in a variety of research settings, the acquisition of research and communication skills, and wide access to resources and facilities. Both researchers and students indicated high and positive impact such concerns and interests as developing contacts and networks, career advancement, and improved understanding of both academic and research careers.

Appendix 2: Joint Initiatives, Table of Cumulative Expenditures¹

Active² Joint Initiatives up to March 31, 2005

Program Name	Partner (s)	Partner Contribution (\$)	SSHRC Contribution (\$)
INE-CESC-SSHRC Education Research Initiative	Canadian Education Statistics Council	372,045	1,053,362
INE Skills Research Initiative	Industry Canada and Human Resources Development Canada	632,457	705,147
INE Crossing Boundaries	Crossing Boundaries National Council Inc.	See footnote 3	350,000
INE The Canada Project	Conference Board of Canada	See footnote 3	604,724
Essential Skills	Human Resources Partnerships & Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC)	484,263	484,263
Homelessness and Diversity Issues in Canada	National Secretariat on Homelessness, HRSDC	436,823	526,929
Multiculturalism Issues in Canada	Canadian Heritage	900,000	1,316,807
Official Languages	Canadian Heritage	495,208	500,000
Research on Canadian Children and Youth	Human Resources Development Canada	25,000	0 –(Supplements added to Doctoral awards)
National Research Network on the Human Dimensions of Biosphere Greenhouse Gas Management	BIOCAP Canada Foundation	1,440,000 ⁴	834,000
Intellectual Property Management Program	Natural Sciences and Engineering Research Council & the Canadian Institutes of Health Research	1,000,000	50,000
Immigration and the Metropolis (first phase of funding completed)	Citizenship and Immigration Canada	5,067,300	3,163,600
Immigration and the Metropolis (Joint Initiative Renewed)	Citizenship and Immigration Canada	2,470,937	2,155,559
Canadian Forest Service (CFS) Graduate Supplements	Canadian Forest Service (CFS)	90,000	0 –(Supplements added to Doctoral awards)
Forest Research Partnerships Program	CFS; NSERC; private sector	see footnote ⁵	396,277
Relationships in Transition	Law Commission of Canada	442,118	449,985 ⁴
Virtual Scholar in Residence	Law Commission of Canada	200,000	200,000 ⁴

Canadian Initiative on Social Statistics	Statistics Canada	141,631	2,043,703
Ocean Management National Research Network Initiative	Department of Fisheries and Oceans	720,250	858,750
Chairs in the Management of Technological Change	Natural Sciences and Engineering Research Council	10,062,988	5,041,962
Sub-Total		\$24,981,020⁵	\$22,535,071

Completed Joint Initiatives

Program Name	Partner (s)	Partner Contribution (\$)	SSHRC Contribution (\$)
Valuing Literacy in Canada	National Literacy Secretariat, Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC)	1,250,000	1,147,549
Federalism and Federations	Intergovernmental Affairs, Privy Council Office	2,308,200	1,053,961
Canadian Tobacco Research Initiative	National Cancer Institute of Canada, Canadian Cancer Society, Health Canada, Heart and Stroke Foundation of Canada	966,601	1,368,899
Society, Culture and the Health of Canadians II	Canadian Institutes of Health Research, National Health Research and Development Program	4,322,638	4,248,241
Community-University Research Alliances in Housing	Canada Mortgage and Housing Corporation	704,849	1,100,001
Reducing Health Disparities & Promoting Equity for Vulnerable Populations	Canadian Institutes of Health Research	0	190,504 ⁶
Canada in the World Grants	International Development Research Centre	185,000	18,034
The Non-Profit Sector in Canada	The Kahanoff Foundation	663,859	663,861
Project on Trends	Policy Research Secretariat	145,000	431,212
Innovation Systems Research Networks	National Research Council of Canada, NSERC	280,000	180,000
Health Institutes Design Grants	Canadian Health Services Research Foundation (CHSRF)	150,000	666,411
Electronic Publishing Networks	Industry Canada	103,800	103,800

Departmental Performance Report

Health Career Awards	Medical Research Council (MRC) and Health Canada-NHRDP	392,100 ⁷	196,050
CHSRF/SSHRC Doctoral and Postdoctoral Fellowships	Canadian Health Services Research Foundation (CHSRF)	382,334	573,689
Science Culture in Canada	Northern Telecom Limited	200,000	322,490
The Integration of Persons with Disabilities	Status of Disabled Persons Secretariat, HRDC	750,000	754,890
Health Promotion	Health Canada	1,375,000	1,625,000
Family Violence and Violence Against Women	Health Canada	1,250,000	1,760,350
Canadian Global Change	NSERC	1,167,000	228,306
Aboriginal Affairs	Department of Indian Affairs and Northern Development	600,000	561,197
Law and Social Issues	Department of Justice, Department of the Solicitor General	40,000	90,000
Canadian Multicultural Society	Multiculturalism and Citizenship Canada	30,000	35,000
Arts Literacy	Canada Council	30,000	33,500
Cultural Development in an Open Economy	Department of Communications	50,000	100,000
Sub-total		\$17,346,381	\$17,452,945
Total – Active and completed joint initiatives		\$42,327,401⁸	\$39,988,016

1. Includes expenditures from the start date of the joint initiative up to 31 March 2005.
2. A joint initiative is considered "active" when payments are made during the fiscal year in question.
3. Partner's contribution is administered by the partner and does not flow through SSHRC.
4. This figure was adjusted from last year's DPR, to reflect the partner's actual contribution to the joint initiative.
5. Estimated contribution from partners totals \$1,300,000. Fifty per cent of the costs of projects are covered by the private sector; 50 per cent are covered jointly by CFS, SSHRC, and NSERC (one-third each). SSHRC's contribution is for projects in SS&H only.
6. These figures reflect SSHRC's contribution to this CIHR managed program.
7. SSHRC covered one third of the cost of the first year awards during the transition phase to CIHR; all costs in subsequent years were covered by CIHR.
8. Subtotal or total does not include estimates of partner contributions under the 'Forest Research Partnerships' program.

References

2004-05 Departmental Performance Reports: Preparation Guide. Treasury Board of Canada Secretariat, April 2005.

Archambault É. and Vignola-Gagné É. 2004. *The Use of Bibliometrics in the Social Sciences and Humanities*. Prepared for the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada (SSHRC), by Science-Metrix, 84 pages. (http://www.science-metrix.com/pdf/Science-Metrix_Use_Bibliometrics_SSH.pdf)

Canada's Performance: Annual Report to Parliament, 2004. Treasury Board of Canada Secretariat, 2004. Cat. No. BT1-10/2004; ISBN 0-662-68539-3; 132 pages. http://www.tbs-sct.gc.ca/report/govrev/03/cp-rc_e.asp

Community-University Research Alliances (CURA) Program: Milestone Year 1 Report Summary Analysis. Final Report. Barrington Research Group, Inc., 2005

Consultation on Themes for the Strategic Grants Program of the Social Sciences and Humanities Research Council, Nicole Bégin-Heick and Mireille Brochu; report prepared for SSHRC, 2001. http://www.sshrc.ca/web/about/publications/strategic_themes_e.htm

Fifth Year Evaluation of the Canada Research Chairs Program: Final Evaluation Report, Malatest and Associates Ltd.; prepared for Canada Research Chairs Evaluation Steering Committee, 2004. http://www.chairs.gc.ca/web/about/publications_e.asp

From Granting Council to Knowledge Council: Renewing the Social Sciences and Humanities in Canada. Consultation Framework on SSHRC Transformation. Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, January 2004. 22 pages. http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/consultation_framework_e.pdf

From Granting Council to Knowledge Council: Renewing the Social Sciences and Humanities in Canada. Background Facts for the Consultation on SSHRC's Transformation. Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, January 2004. 17 pages. http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/background_facts_e.pdf

From Granting Council to Knowledge Council: Report on the Consultations. Social Sciences and Humanities Research Council. 2005 http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/reports/volume3_e.asp

Performance Report: SSHRC Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) Program, Kishchuk, N. Prepared for SSHRC, 2005.

Process and Principles for Developing a Canadian Governance System for the Ethical Conduct of Research Involving Humans, Interagency Advisory Panel on Research Ethics (PRE), April 2002. <http://pre.ethics.gc.ca/english/publicationsandreports/publicationsandreports/positionpaper.cfm>

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada: 2004-2005 Estimates Part III—Report on Plans and Priorities. Cat. no. BT31-2/2004-III-8; ISBN 0-660-62253-X; 37 pages.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada: Estimates, Performance Report for the Period Ending March 31, 2004. Cat. no. BT31-4/73-2004; ISBN 0-660-62681-0; 56 pages.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada: Integrated Management Practices Action Plan. May 2004. 26 pages.

http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_action_e.pdf

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada: Modern Management Practices Assessment. BDO Dunwoody & Associates Ltd., Management Consultants, June 2, 2003. 17 pages. http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_assessment_e.pdf

Tri-Council Policy Statement: Ethical Conduct for Research Involving Humans, Medical Research Council of Canada, Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 1998. Cat. no. MR21-18/1998E; ISBN 0-662-27121-1.

Very Well Connected: Frameworks for Strategic Research Clusters: A report on the Clusters Design Grants Process, Graham, D. PhD. Prepared for SSHRC, 2004.

- Evaluation quinquennale du Programme des chaires de recherche du Canada : rapport d'évaluation final*, Malatest and Associates Ltd., préparé pour le Comité directeur d'évaluation des chaires de recherche du Canada, 2004.
http://www.chairs.gc.ca/web/about/publications_f.asp
- Graham, D., *Very Well Connected: Frameworks for Strategic Research Clusters: A report on the Clusters Design Grants Process*, préparé pour le CRSH, 2004.
- Kishchuk, N., *Rapport sur le rendement : le programme des Grands travaux de recherche concertée (GTRC) du CRSH*, préparé pour le CRSH, 2005.
- Le rendement du Canada 2004 : rapport annuel au Parlement, Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada*, 2004, 132 pages, n° de cat. BT1-10/2004, ISBN 0-662-68539-3.
http://www.tbs-sct.gc.ca/rapport/govrev/03/cp-rc_f.asp
- Processus et principes relatifs à l'élaboration d'un système canadien de gouvernance pour l'éthique de la recherche avec des sujets humains*, Groupe consultatif interagences en éthique de la recherche, avril 2002.
<http://pre.ethics.gc.ca/francais/publicationsandreports/positionpaperper.cfm>
- Social Sciences and Humanities Research Council of Canada: 2004-2005 Estimates Part III-Report on Plans and Priorities*, 37 pages, n° de cat. BT31-2/2004-III-8, ISBN 0-660-62253-X.
- Social Sciences and Humanities Research Council of Canada: Estimates, Performance Report for the Period Ending March 31, 2004*, 56 pages, n° de cat. BT31-4/73-2004, ISBN 0-660-62681-0.

Bibliographie

- 2004-05 Departmental Performance Reports: Preparation Guide, Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada, avril 2005.
- Archambault E. et E. Vignola-Gagné, *Examen de la bibliométrie comme outil d'évaluation des sciences humaines et sociales*, préparé pour le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH), Science-Metrix, 2004, 84 pages.
- http://www.science-metrix.com/pdf/Science-Metrix_Use_Bibliometrics_SSH.pdf
- Bégin-Heick, Nicole et Mireille Brochu, *Consultation sur les thèmes pour le Programme des subventions stratégiques du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada*, rapport préparé pour le CRSH, 2001.
- http://www.crsh.ca/web/about/publications/strategie_themes_f.htm
- Community-University Research Alliances (CURA) Program: Milestone Year I Report Summary Analysis. Final Report, Barrington Research Group, Inc., 2005.
- Conseil de recherches en sciences humaines : évaluation des pratiques de gestion moderne, BDO Dunwoody & Associates Ltd., Management Consultants, 2 juin 2003, 17 pages.
- http://www.crsh.ca/web/about/publications/mgmt_assessment_f.pdf
- Conseil de recherches en sciences humaines : plan d'action sur les pratiques de gestion intégrée, mai 2004, 26 pages.
- http://www.crsh.ca/web/about/publications/mgmt_action_f.pdf
- D'un conseil subventionnaire à un conseil du savoir : le renouvellement des sciences humaines au Canada. Cadre de travail pour la consultation sur le projet de transformation du CRSH, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, janvier 2004, 22 pages.
- http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/consultation_framework_f.pdf
- D'un conseil subventionnaire à un conseil du savoir : le renouvellement des sciences humaines au Canada. Guide de référence pour la consultation sur le projet de transformation du CRSH, Conseil de recherches en sciences humaines, janvier 2004, 17 pages.
- http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/background_facts_f.pdf
- D'un conseil subventionnaire à un conseil du savoir : rapport sur la consultation, Conseil de recherches en sciences humaines, 2005.
- http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/reports/volume3_f.asp
- Énoncé de politique des trois Conseils : éthique de la recherche avec des êtres humains*, Conseil de la recherche médicale du Canada, Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie, Conseil de recherches en sciences humaines, 1998, n° de cat. MR21-18/1998E, ISBN 0-662-27121-1.

1. Comprend les dépenses engagées de la date de début de chaque initiative conjointe jusqu'au 31 mars 2005.
2. Une initiative conjointe est considérée comme « active » lorsque les paiements sont effectués lors de l'exercice financier en question.
3. La contribution du partenaire est administrée par le partenaire et ne passe pas par le CRSH.
4. Ce chiffre a été ajusté d'après le RMR de l'année dernière pour refléter la contribution actuelle du partenaire à l'initiative conjointe.
5. La contribution estimée des partenaires s'élève à 1 300 000 \$. Cinquante pour cent (50 p. 100) des frais liés aux projets sont assumés par le secteur privé, et 50 p. 100 sont assumés par le SCF, le CRSH et le CRSNG (un tiers chacun). La contribution du CRSH ne concerne que les projets liés aux sciences humaines.
6. Ces chiffres reflètent la contribution du CRSH à ce programme géré par les IRSC.
7. Le CRSH a assumé un tiers des frais liés aux bourses de première année au cours de l'étape de transition vers les IRSC, et les frais des années subséquentes ont été assumés par les IRSC.
8. Le sous-total ou le total ne comprend pas la contribution estimée des partenaires liée au Programme de partenariat de recherche en foresterie.

Le secteur sans but lucratif au Canada	La Fondation Kahanoff	663 859	663 861
Projet sur les tendances	Secrétariat de la recherche sur les politiques	145 000	431 212
Réseaux de recherche sur les systèmes d'innovation	Conseil national de recherches du Canada (CNRC); CRSNG	280 000	180 000
Subventions de conception des instituts de recherche en santé	Fondation canadienne de la recherche sur les services de santé (FCRSS)	150 000	666 411
Éditique	Industrie Canada	103 800	103 800
Bourses de carrières en santé	Conseil de recherches médicales (CRM) – maintenant les ISRC, PNRDS	392 100 ⁷	196 050
Bourses de doctorat et d'études postdoctorales de la FCRSS et du CRSH	FCRSS	382 334	573 689
La culture scientifique au Canada	Nortel Networks	200 000	322 490
L'intégration des personnes handicapées	Secrétariat des personnes handicapées, RHDDC	750 000	754 890
Promotion de la santé	Santé Canada	1 375 000	1 625 000
La violence familiale et la violence faite aux femmes	Santé Canada	1 250 000	1 760 350
Le programme canadien des changements à l'échelle du globe	CRSNG	1 167 000	228 306
Affaires autochtones	Affaires indiennes et du Nord Canada	600 000	561 197
Questions juridiques et sociales	Ministère de la Justice Canada; ministère du Solliciteur général du Canada	40 000	90 000
La société multiculturelle canadienne	Multiculturalisme et Citoyenneté Canada	30 000	35 000
La connaissance des arts	Conseil des Arts du Canada	30 000	33 500
Le développement culturel dans une économie ouverte	Ministère des Communications Canada	50 000	100 000
Total partiel		17 346 381	17 452 945
Total – Initiatives conjointes actives et terminées		42 327 401 ⁸	39 988 016

Suppléments aux bourses d'études supérieures du Service canadien des forêts (SCF)	Service canadien des forêts (SCF)	90 000	0 – (Suppléments ajoutés aux bourses de doctorat)
Programme de partenariat de recherche en foresterie	SCF, CRSNG, secteur privé	Voir note ⁵ .	396 277
Rapports en évolution	Commission du droit du Canada (CDC)	442 118	449 985 ⁴
Chercheur en résidence virtuelle	CDC	200 000	200 000 ⁴
Initiative canadienne sur les statistiques sociales	Statistique Canada	141 631	2 043 703
Réseau de recherche national sur la gestion des océans	Pêches et Océans Canada	720 250	858 750
Chaires en gestion du changement technologique	CRSNG	10 062 988	5 041 962
Total partiel		24 981 020⁵	22 535 071

Initiatives conjointes terminées

Programme	Partenaires	Contribution des partenaires (\$)	Contribution du CRSH (\$)
Valoriser l'alphabétisme au Canada	Secrétariat national à l'alphabétisation, RHDCC	1 250 000	1 147 549
Le fédéralisme et les fédérations	Affaires intergouvernementales, Bureau du Conseil privé (BCP)	2 308 200	1 053 961
Initiative canadienne de recherche sur le tabagisme	Institut national du cancer du Canada; Société canadienne du cancer; Santé Canada; Fondation des maladies du cœur du Canada	966 601	1 368 899
La société, la culture et la santé des Canadiens II	IRSC; Programme national de recherche et de développement en matière de santé (PNRDS)	4 322 638	4 248 241
Alliances de recherche universités-communautés dans le domaine du logement	Société canadienne d'hypothèques et de logement (SCHL)	704 849	1 100 001
Réduire les disparités sur le plan de la santé et promouvoir l'équité pour les populations vulnérables	IRSC	0	190 504 ⁶
Le Canada et le monde	Centre de recherches pour le développement international (CRDI)	185 000	18 034

Annexe 2 : Tableau cumulatif des dépenses liées aux initiatives conjointes¹

Initiatives conjointes actives² en date du 31 mars 2005

Programme	Partenaires	Contribution des partenaires (\$)	CRSH (\$)
Initiative de recherche en éducation du CSCE et du CRSH (INÉ)	Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation (CSCE)	372 045	1 053 362
Initiative de recherche sur les compétences de l'INÉ	Industrie Canada et Développement des ressources humaines Canada	632 457	705 147
Traverser les frontières (INÉ)	Conseil national Traverser les frontières	Voir note 3	350 000
Le Canada et l'avenir (INÉ)	Le Conference Board du Canada	Voir note 3	604 724
Compétences essentielles	Partenariats en ressources humaines (PRH), Ressources humaines et développement des compétences Canada (RHDCC)	484 263	484 263
Questions sur le phénomène des sans-abri et la diversité au Canada	Secrétariat national pour les sans-abri (SNSA), RHDCC	436 823	526 929
Les questions du multiculturalisme au Canada	Patrimoine canadien	900 000	1 316 807
Langues officielles	Patrimoine canadien	495 208	500 000
Recherche sur les enfants et les jeunes canadiens	RHDCC	25 000	0 – (Suppléments ajoutés aux bourses de doctorat)
Réseau national de recherche sur les dimensions humaines de la gestion des gaz à effet de serre dans la biosphère	Fondation BIOCAP Canada	1 440 000 ⁴	834 000
Gestion de la propriété intellectuelle	Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG); Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC)	1 000 000	50 000
L'immigration et les métropoles (première phase de financement terminée)	Citoyenneté et Immigration Canada	5 067 300	3 163 600
L'immigration et les métropoles (Initiative conjointe renouvelée)	Citoyenneté et Immigration Canada	2 470 937	2 155 559

CGRR de l'aide aux ateliers et aux colloques au Canada

En 2003-2004, le CRSH a effectué une évaluation de son programme d'Aide aux conférences de recherche spéciales et aux congrès internationaux au Canada. L'évaluation a orienté la restructuration du programme et a recommandé l'élaboration d'une stratégie de surveillance du rendement.

À la suite du lancement du programme modifié, à l'automne 2004, le CRSH a créé un CGRR afin d'examiner de nombreux éléments de programme importants au fil du temps. Cela a mené à la création d'un formulaire d'activités modifié du programme, qui sera rempli par les chercheurs financés dans le cadre du programme modifié dès que des activités déjà financées seront terminées.

C) Etudes spéciales

Formation d'étudiants dans le cadre de projets de recherche financés par le CRSH

En 2004-2005, le CRSH a chargé une firme d'experts en évaluation d'effectuer une étude préliminaire destinée à recueillir des renseignements généraux sur la politique du CRSH – établies depuis le début des années 90 –, qui encourage les chercheurs à utiliser leurs fonds de recherche du CRSH pour engager et former des étudiants. L'étude comportait deux sondages menés par courrier électronique : l'un pour les chercheurs et l'autre pour les étudiants ayant participé à des projets de recherche financés par le CRSH. Les deux sondages ont été effectués au cours de l'été 2004 et au début de l'automne de la même année. En tout, 256 chercheurs et 413 étudiants ont rempli les questionnaires. Les répondants étudiants ont été invités par les chercheurs eux-mêmes à participer au sondage, ce qui introduit un biais positif dans le sondage des étudiants. Les résultats doivent donc être interprétés prudemment.

De façon générale, les étudiants et les chercheurs ont indiqué être très satisfaits de leur expérience. Plus de 85 p. 100 des étudiants ont mentionné que leurs attentes liées aux possibilités d'approfondir leurs compétences en recherche avaient été comblées. Environ 93 p. 100 des chercheurs ont indiqué que la participation des étudiants était utile, particulièrement parce qu'elle contribue au progrès de la recherche et qu'elle suscite des idées nouvelles et novatrices. L'étude a également révélé, de la part des étudiants, un haut niveau d'engagement intellectuel, une participation à un vaste éventail d'activités de recherche dans divers contextes de recherche, l'acquisition de compétences de recherche et de communication ainsi qu'un accès facile à des ressources et à des installations. Les chercheurs et les étudiants ont tous noté l'impact important et positif de telles préoccupations et de tels intérêts, par exemple la création de relations et de réseaux, le développement professionnel et une meilleure compréhension des carrières universitaire et des carrières de recherche.

Le Rapport sur le rendement a été fondé sur une analyse secondaire de données de programme et sur onze études de cas approfondies systématiquement choisies parmi les GTRC financés de 1995 à 2000. L'étude comprenait des entrevues directes ou téléphoniques menées auprès de 54 personnes, y compris des directeurs de projet, des chercheurs canadiens et étrangers, des étudiants, des partenaires de projet et du personnel de projet.

Cette évaluation de rendement a montré que le programme des GTRC atteint les buts liés au soutien d'une recherche qui peut vraiment favoriser des percées intellectuelles sur des questions cruciales de nature intellectuelle, sociale, économique ou culturelle au moyen de recherches concertées diversifiées.

L'évaluation a également montré que les plus grandes réalisations du programme des GTRC concernent les sujets suivants : enseigner et offrir du soutien professionnel; aider plusieurs groupes de chercheurs canadiens à se retrouver au cœur de l'activité de recherche mondiale dans leur domaine; contribuer à l'amélioration de programmes, de services et de politiques dont peuvent profiter les Canadiens. Sans le programme des GTRC, ces progrès n'auraient sans doute pas eu lieu.

L'étude a également révélé des défis pour ce qui est de maintenir des niveaux comparables de productivité de la recherche au sein des équipes financées et, pour certains projets, d'assurer l'intégration des résultats de recherche. Fait intéressant, le Rapport a indiqué que [trad.] « la vision du CRSH [avait] dépassé la capacité des milieux universitaires traditionnels à s'adapter à des méthodes de recherche variables » et que [trad.] « les tensions liées à la capacité de réaction des parties intéressées et au maintien de haut niveaux de productivité de la recherche exigent des chercheurs d'un projet qu'ils créent et maintiennent un équilibre complexe entre des exigences contradictoires ».

Programme des Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) : analyse des rapports d'étape et de la première année et approbation d'outils de collecte de données

Conformément au CGRR élaboré en 2003-2004 pour le programme des ARUC, le CRSH a mis en œuvre une nouvelle stratégie de surveillance, dans le cadre de laquelle les responsables de subventions des ARUC récemment attribuées devaient fournir des rapports d'étape après un mois et après un an du début de leur subvention. Afin de vérifier la validité de la stratégie et des outils utilisés, ainsi que pour faire les ajustements appropriés, le CRSH examiné ces rapports en 2004-2005. Cet examen a montré que les renseignements que contenaient les rapports étaient très pertinents et très utiles, mais qu'une insuffisance de ressources rendait impossible leur analyse et leur récapitulation régulières. Il recommanda des modifications de la stratégie de surveillance simplifiant les outils d'établissement de rapports et mettant l'accent uniquement sur quelques indicateurs de rendement importants. Le CRSH mettra en œuvre les modifications proposées à partir de 2005-2006.

Annexe 1 : Projets d'évaluation et de mesure du rendement effectués en 2004-2005

A) Évaluation

Programme d'aide à l'édition savante (PAES)

En 2004-2005, une équipe indépendante d'experts en évaluation a examiné le PAES, un programme de 1,28 million de dollars par année appuyant la publication de livres, dont la gestion est assurée par la Fédération canadienne des sciences humaines (FCSH) au nom du CRSH. Le groupe d'étude a conclu que le PAES demeure un moyen essentiel d'encourager les éditeurs canadiens à publier des livres savants en sciences humaines qui ne sont pas rentables commercialement, d'assurer la qualité des travaux d'érudition canadiens et de soutenir le développement de carrière universitaire. Le Programme a un effet bénéfique sur les auteurs et leur communauté de recherche, car il crée des possibilités de production et de diffusion de connaissances ainsi que de développement de la carrière universitaire.

L'évaluation a également révélé qu'en raison d'une diminution de 15,41 p. 100 depuis 1998 (en dollars constants), le budget du Programme est très faible compte tenu de ses vastes objectifs. Un tel niveau de financement contraste également beaucoup avec d'autres programmes gouvernementaux canadiens de financement de publications. Les évaluateurs ont considéré que le niveau de financement avait un effet négatif sur la capacité du Programme de répondre à la demande liée à ses services – demande qui devrait augmenter dans un avenir rapproché.

L'évaluation a également indiqué que, malgré la capacité grandissante des publications électroniques et l'intérêt croissant qu'elles suscitent, les livres imprimés demeurent un moyen essentiel de diffusion des connaissances et continuent à jouer un rôle vital dans la carrière des chercheurs universitaires canadiens.

En général, les conclusions de l'évaluation montrent que, si le CRSH et la FCSH désirent maintenir les objectifs généraux du Programme, d'importantes ressources supplémentaires provenant du CRSH seront nécessaires. Autrement, la portée du Programme devra être réduite.

LE CRSH et la FCSH ont finalisé leur réponse aux recommandations de l'évaluation à la fin du printemps 2005, et la mise en œuvre des changements devrait débuter en 2005-2006.

B) Rendement

CGRR et Rapport sur le rendement du programme des Grands travaux de recherche concertée (GTRC)

En 2004-2005, le CRSH a élaboré un CGRR et un Rapport sur le rendement du programme des GTRC. Le projet a montré que les pratiques exemplaires et les leçons apprises justifient la possibilité d'améliorer les politiques et les programmes actuels et futurs dans le cadre de la mise en œuvre du Plan stratégique du CRSH d'ici 2006-2011.

SECTION V : AUTRES RENSEIGNEMENTS

5.1 Personnes-ressources du CRSH pour l'obtention de renseignements supplémentaires

Janet Halliwell
Vice-présidente exécutive
350, rue Albert
C.P. 1610
Ottawa (Ontario) K1P 6G4

Téléphone : (613) 947-5265
Télec. : (613) 947-4010
Courriel : janet.halliwell@crsh.ca

France Landriault
Directrice
Division du rendement
organisationnel, de l'évaluation et
de la vérification
350, rue Albert
C.P. 1610
Ottawa (Ontario) K1P 6G4

Téléphone : (613) 992-5125
Télec. : (613) 947-0223
Courriel : france.landriault@crsh.ca

Dominique LaCasse
Directeur
Division des affaires publiques
350, rue Albert
C.P. 1610
Ottawa (Ontario) K1P 6G4

Téléphone : (613) 992-4283
Télec. : (613) 992-2803
Courriel : dominique.lacasse@crsh.ca

renseignements de façon électronique. Il a donc décidé d'orienter sa stratégie d'amélioration des services vers la prestation de services électronique. Par conséquent, en 2004-2005, le Conseil a mené un vaste sondage en vue d'une analyse comparative ultérieure de ses principaux clients directs : les chercheurs et les étudiants canadiens des cycles supérieurs des sciences humaines, les administrateurs de recherche universitaire et les agents de liaison auprès des étudiants. Le sondage, conçu selon les exigences du *Cadre stratégique pour l'amélioration de la prestation des services au gouvernement du Canada* et du *Guide pratique de l'Initiative d'amélioration des services*, était destiné à recueillir des données de référence sur les valeurs, les attentes et les niveaux de satisfaction de ces clients concernant les services électroniques offerts par le CRSH.

Le Conseil a invité plus de 6 200 chercheurs et étudiants à participer à ce sondage par courrier électronique en mars 2005. Plus de 3 200 d'entre eux ont répondu avant la fin d'avril 2005, ce qui représente un taux de réponse dépassant 50 p. 100. Les services offerts par le personnel du CRSH par téléphone et courrier électronique ont obtenu des taux de satisfaction relativement élevés (77 points sur 100 pour les services fournis par le Service de dépannage du CRSH et 79 points pour ceux offerts par le reste du personnel du CRSH). Les services électroniques, par exemple le système des demandes en ligne et le site Web du CRSH, ont obtenu des taux moins élevés et devront donc être améliorés. Le personnel du CRSH est en train d'examiner les résultats du sondage afin d'élaborer une stratégie et un plan d'amélioration des services devant être mis en œuvre en 2005-2006.

Le CRSH maintient ses relations avec les administrateurs de recherche universitaire ainsi que les étudiants et les chercheurs grâce à diverses activités – par exemple la participation active de son personnel à titre de membres d'organisations telles que l'Association canadienne d'administrateurs de recherche universitaire (ACARU) et l'Association canadienne pour les études supérieures (ACES) – et à des visites annuelles d'université. Ces activités offrent au personnel des possibilités d'obtenir de la rétroaction sur les programmes et les services du CRSH ainsi que des suggestions concernant leur amélioration.

En réponse au Plan d'action sur les PGI, le Comité de la santé, de la sécurité et de la qualité de vie au travail du CRSH a élaboré un cadre de travail, présentement examiné par la direction et le syndicat. Lorsque ce cadre sera approuvé, le CRSH créera une stratégie de mise en œuvre et un plan d'action.

4.3 Prestation de services axés sur les citoyens

4.3.1 Sensibilité accrue du public pour le secteur des sciences humaines

Au cours du dernier exercice financier, la couverture journalistique et radiophonique liée à la présentation du gagnant de la Médaille d'or du CRSH, Alex Michalos, et de celui du Prix Aurora, Michael Atkinson, a touché un auditoire de 12 millions⁵³ de Canadiens. Le grand intérêt des médias suscité par ce seul événement a fait augmenter les tirages ainsi que la publicité⁵⁴ du CRSH d'environ 15 p. 100 par rapport à l'année précédente⁵⁴, ce qui a fait du deuxième gala annuel du CRSH l'événement médiatique le plus efficace de l'histoire de l'organisation.

Le Programme des chaires de recherche du Canada a présenté deux annonces nationales, auxquelles ont participé le premier ministre Martin, le ministre Emerson et la ministre Robillard. Ces annonces et d'autres activités médiatiques liées aux chaires ont généré des centaines d'articles sur le Programme et les chercheurs qu'il appuie.

En 2004-2005, 20 histoires de recherche sont apparues dans le site Web du CRSH. À elles seules, elles ont attiré 70 000 lecteurs. Le site Web dans son ensemble a été consulté plus d'un demi-million de fois. Le site Web des chaires de recherche du Canada a publié 333 nouveaux profils de chercheur et a été consulté près de 345 000 fois.

D'autres outils promotionnels visant à favoriser la compréhension du public, tels que des rapports annuels, des dépliants, des guides de programme et des événements spéciaux – par exemple le Congrès des sciences sociales et humaines et le Projet du savoir du CRSH –, ont permis au Conseil de faire connaître ses programmes et son message clé sur l'utilité de la recherche à un auditoire fidèle de près de 60 000 personnes, qui comprend des chercheurs, des responsables de l'élaboration de politiques, des membres du Parlement et d'autres parties intéressées.

4.3.2 Amélioration du service

Le CRSH élabore sans cesse des systèmes et des processus meilleurs visant à aider les chercheurs, les étudiants et les universités à présenter des demandes et à obtenir des

⁵³ L'auditoire touché correspond à la somme des auditoires de produits médiatiques imprimés et radiodiffusés. On calcule l'auditoire de produits médiatiques imprimés en multipliant la taille de la circulation des journaux et des revues qui ont publié l'histoire par un facteur de 2,5 lecteurs par exemplaire.

⁵⁴ Voir <http://www.lbs-sct.gc.ca/mtr/dpr/03-04/SSHRC-CRSHC/SSHRC-CRSHC34.f.asp> pour consulter le Rapport ministériel sur le rendement du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada de 2003-2004.

À la suite d'un projet pilote réussi qui a permis de développer le programme de reconnaissance des employés du CRSH en 2003, le Conseil a poursuivi dans la même voie en 2004-2005 afin de tirer profit de cette lancée positive. À l'automne 2004, une nouvelle série de récompenses pour états de service, les « Prix de distinction honorifique d'étape du CRSH », a été mise en place pour souligner les services d'emploi de 10, de 15, de 20 et de 25 ans au sein du Conseil.

Le CRSH a également diversifié son programme d'orientation des nouveaux employés en créant et en présentant des séances d'information sur tous les secteurs d'activité liés à la prestation de programmes et des services organisationnels qui orientent et appuient directement le mandat du Conseil.

En raison du temps et des efforts intenses consacrés à l'élaboration et à la mise en œuvre du système d'évaluation des postes, les progrès relatifs à une initiative pilote signalés dans le RPP de 2003-2004 du Conseil (c.-à-d. évaluation et apprentissage des cadres) ont été ralentis. Le travail accompli jusqu'à maintenant quant à ce projet constituera un important volet d'un plus vaste cadre de formation organisationnel, qui sera présenté à la direction du Conseil en 2005-2006.

En janvier 2005, le CRSH a mis en œuvre un nouveau système d'évaluation des postes, un plan d'indemnisation et un cadre stratégique de soutien. Ces modifications apportées au système de gestion des ressources humaines du Conseil sont issues du désir d'adopter un unique plan intégré d'évaluation des postes au sein du Conseil ainsi que de moderniser et de simplifier les moyens préexistants d'évaluation de la valeur des postes du Conseil et de la valeur relative du travail effectué par ses employés.

4.2.2.3 Ressources humaines

Des procédures d'amélioration de la planification et de la gestion du budget des subventions et des bourses ont été élaborées au début de 2004. Ces procédures présentent les rôles et les responsabilités des personnes participant au processus d'établissement du budget (qui, quo, où et comment). Les résultats attendus comprennent des responsabilités bien définies, un meilleur partage des renseignements et une communication plus efficace.

III- Affectation budgétaire des subventions et des bourses

L'un des objectifs de principe de l'affectation budgétaire de fonctionnement est de veiller à ce que l'affectation de ressources soit conforme aux priorités stratégiques et organisationnelles du Conseil. Depuis 2004-2005, les gestionnaires doivent justifier leurs demandes de budget et préparer des analyses de cas pour les besoins de ressources dépassant les niveaux ciblés initiaux. Ces analyses doivent comprendre le coût total des propositions pour l'année en cours et les années suivantes, l'origine des fonds, des renseignements généraux, des hypothèses (le cas échéant), les solutions de rechange considérées et des recommandations. Les analyses de cas sont examinées par la haute direction, et les ressources sont affectées selon les besoins, les priorités stratégiques et organisationnelles et la disponibilité des fonds. Ce processus a également lieu au cours des examens budgétaires de l'automne et de l'hiver.

d) Gestion des risques

En 2004-2005, le Conseil a réexaminé et mis à jour son Profil de risque organisationnel pour y ajouter les stratégies et les mécanismes – déjà en place ou devant être intégrés – permettant de limiter les risques. Le Comité de vérification du CRSH a approuvé le nouveau document en février 2005, et le Conseil de direction du CRSH en a fait autant en mars 2005.

Le CRSH a élaboré le Plan d'évaluation et de rendement et le Plan de vérification en tenant compte du Profil de risque organisationnel. De plus, le Plan d'évaluation et de rendement reflète une analyse des risques – liés aux programmes – suivants : l'ampleur de l'investissement, déterminée par l'importance du budget du programme par rapport au budget total du Conseil; la nature innovatrice du programme ou des politiques sur le plan des nouvelles approches ou des nouvelles clientèles; le besoin de se conformer aux exigences des bailleurs de fonds ou des partenaires externes; l'apport de modifications à la conception ou à la prestation des programmes pouvant influencer les résultats; le besoin de connaissances à jour et utiles pour le renouvellement d'un programme ou de politiques. Le Plan de vérification met l'accent sur les secteurs devant être améliorés, comme cela est indiqué dans l'Évaluation de la capacité de la fonction de contrôleleur moderne, terminée en 2003-2004.

e) Responsabilité financière**i- Comité de planification financière**

Le CRSH a créé le Comité de planification financière en 2004 afin de surveiller le cycle annuel de planification budgétaire, de s'assurer que des politiques et des pratiques efficaces sont en place et de suivre de près ses relations avec le Conseil du Trésor. Le Comité, dont les membres se réunissent régulièrement, est composé du vice-président exécutif, du vice-président des Programmes et du directeur général de la DSAC. Le Comité est appuyé par le directeur de la Division des finances et de l'administration des octrois et la haute direction. Son mandat est le suivant :

- ➔ orienter le cycle annuel de planification budgétaire du CRSH pour le budget de fonctionnement et celui des subventions et des bourses;
- ➔ examiner et approuver le budget détaillé des subventions et des bourses lorsque le Conseil a approuvé les allocations d'ensemble aux programmes;
- ➔ recommander ou approuver les ajustements de mi-exercice apportés au budget de fonctionnement à la suite des réunions ordinaires d'examen budgétaire tenues à l'automne et à la mi-hiver;
- ➔ veiller à l'efficacité et à l'amélioration des procédures opérationnelles de suivi des engagements et des dépenses concernant les subventions et les bourses;
- ➔ offrir une tribune permettant de discuter de questions liées au budget et à sa gestion, des relations avec le Conseil du Trésor et d'autres questions le concernant (p. ex. renouvellement des modalités et présentations au Conseil du Trésor) ainsi que du respect des règlements fédéraux de nature financière (p. ex. passation de marché).
- ➔ régulièrement rendre compte de ses activités au Comité de gestion.

ii- Affectation budgétaire de fonctionnement

curriculum vitae « commun » permet un unique point d'entrée des renseignements personnels et limitera les répétitions avec lesquelles sont aux prises les communautés de chercheurs et d'étudiants qui présentent des demandes à différents organismes subventionnaires. Enfin, conformément à son Plan d'action sur les PGI, le CRSH a entrepris l'examen détaillé de son site intranet de partage interne des connaissances afin de rendre ce dernier plus pratique et plus convivial. La planification et les développements subséquents seront fondés sur le nouveau Plan stratégique de 2006-2011 du CRSH.

4.2.2 Meilleure imputabilité

a) Rendement et évaluation

Au cours de sa seconde année d'activité en tant qu'entité distincte au sein du CRSH, la Division du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification a activement participé à la présentation du Plan d'évaluation et de rendement du CRSH, approuvé par le Conseil en juin 2004. Elle a entrepris et accompli une grande variété de projets en étroite collaboration avec des membres clés du personnel par l'intermédiaire de groupes consultatifs pour chaque étude.

L'annexe I présente les activités d'évaluation et de mesure du rendement menées⁵² en 2004-2005 conformément au Plan d'évaluation du CRSH. Elle comprend également, pour chaque projet, un résumé des principales conclusions et recommandations.

b) Autres activités d'évaluation

En plus des projets liés au rendement et à l'évaluation présentés à l'annexe I, le CRSH a élaboré, en 2004-2005, un cadre d'évaluation de son Système informatisé de gestion des subventions et bourses (AMIS), la principale base de données qu'utilise le Conseil pour gérer les concours et les subventions pour ses programmes. Il a également analysé les programmes liés aux Initiatives conjointes et au programme des Bourses de doctorat afin de déterminer des stratégies concernant l'évaluation prochaine de ces programmes. Au cours du prochain exercice financier, de nombreux projets particuliers seront lancés en réponse aux stratégies déterminées par ces activités.

c) Vérification interne

En 2004-2005, avec la nomination d'un vérificateur interne principal à temps plein au sein de la Division du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification, le CRSH a renforcé sa capacité de gestion au moyen de services de certification efficaces et objectifs ainsi que de conseils sur ses cadres de contrôle de gestion et ses pratiques. Au cours de l'année, le CRSH a effectué des vérifications liées à la technologie de l'information, aux frais de déplacement et aux processus des concours relatifs aux subventions. De plus, il a terminé un examen des leçons apprises dans le cadre du CVCC.

⁵² Il faut noter que le CRSH engage des conseillers externes indépendants, qui mènent la plupart des projets liés au rendement et à l'évaluation dans le cadre de son Plan d'évaluation.

⁵¹ Le Fonds québécois de la recherche sur la nature et les technologies (FQRNT), le Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture (FQRSC) et le Fonds de la recherche en santé du Québec (FRSQ).

Le partenariat qu'entretient le CRSH avec les IRSC, le CRSNG et les organismes subventionnaires du Québec⁵¹ quant au projet **Cv commun canadien (CVCc)** en est à sa troisième année complète. La seconde version du CVCc a été mise en œuvre par deux des partenaires à l'été 2004. Le CRSH consulte présentement diverses communautés afin de déterminer si elles sont prêtes à participer, en 2005-2006, à une mise en œuvre pilote ciblée. Le

En 2004-2005, le CRSH a effectué un examen de la pertinence et de la validité des données de résultats de recherche fournies dans les **formulaires de Rapports de recherche finaux** des titulaires de subvention, un mécanisme d'établissement de rapports établi en 2002. Un rapport modifié selon les recommandations de cette évaluation sera disponible en 2005-2006, et les données qui en seront tirées formeront la nouvelle base de données **Inventaire des résultats de la recherche (IRR)** du CRSH, qui devrait améliorer la capacité du Conseil à faire preuve d'une plus grande imputabilité et à communiquer les résultats de la recherche financée.

En 2004-2005, le CRSH a continué à recevoir en ligne plus de 90 p. 100 de ses demandes, et ce, pour plus de 30 programmes. La plus grande partie de ces données est automatiquement transférée directement dans le **Système informatisé de gestion des subventions et bourses (AMIS) du CRSH**. Ce système, qui en est à sa septième année d'activité, soutient les besoins opérationnels essentiels des programmes du CRSH : appui aux concours, suivi des demandes et des subventions, établissement de rapports et vérification. Le système AMIS a été mis à jour en 2004-2005 pour être conforme aux exigences des « politiques de paiement de transfert » du Conseil du Trésor.

4.2.2.1 Prestation de services électroniques (Gouvernement en direct)

4.2.2 Activités particulières du Plan d'action sur les PGI

Communications et gestion des connaissances		Section 4.1.1 ci-dessus.	Section 4.2.2.1 g)	Amélioration du service à la clientèle	Elaboration d'un plan de surveillance de la satisfaction des clients à l'aide de renseignements tirés : 1) des formulaires de demande et des formulaires de rapports de recherche finaux; 2) des demandes de renseignements achevinées au Service de dépannage en ligne.	Elaboration et communication de normes de service pour les services internes du CRSH.	Les normes de service existantes de la Division des systèmes d'information ont été examinées et mise à jour. L'élaboration de normes de service pour d'autres divisions a été reportée en raison d'autres priorités.
objectifs d'ensemble et des objectifs spécifiques à chacun seront établis et partagés avec les cadres.							

4.2 Fonction de contrôleur moderne

4.2.1 Plan d'action sur les pratiques de gestion intégrée (Plan d'action sur les PGI)

L'année 2004-2005 a été la deuxième du Plan d'action sur les pratiques de gestion intégrée du CRSH. Ce plan vise à améliorer l'application des principes de la fonction de contrôleur moderne et à intégrer ses pratiques de gestion. Il est basé sur les conclusions de l'**Évaluation de la capacité de la fonction de contrôleur moderne**⁵⁰ effectuée en 2003-2004. Cette évaluation a déterminé des mesures particulières permettant d'améliorer les pratiques de gestion dans le domaine de la planification, de la formation, de l'évaluation du rendement, des communications, de la gestion des connaissances et du service à la clientèle.

Le tableau ci-dessous énumère les étapes clés particulières et les activités de 2004-2005 prévues dans le cadre du Plan. Il comprend des renvois aux sections pertinentes du présent RMR.

Tableau 10 : État des actions prévues en réponse à l'évaluation du CRSH de la capacité de la fonction de contrôleur moderne

Calendrier et actions prévues		Progrès :
Planification		
Achèvement de la Révision des services votés du Budget de fonctionnement et détermination des modifications à apporter pour que les ressources et les allocations soient conformes aux priorités du CRSH transformé.	Section 4.2.2 d) !	
Intégration de la gestion des risques dans la planification stratégique et opérationnelle, l'évaluation de programme et la vérification interne.	Section 4.2.2 c)	
Vérification interne de la structure de gouvernance.	Reportée en 2005-2006.	
Formation		
Elaboration d'un cadre d'apprentissage en gestion lié aux concepts de la gestion moderne.	Section 4.2.3	
Détermination annuelle des besoins d'apprentissage de tous les employés.		
Elaboration (en collaboration avec le personnel) d'un énoncé de valeurs officiel.	Retardée. Des discussions préliminaires ont eu lieu.	
Elaboration d'un cadre de travail assurant une certaine qualité de vie au travail.	Section 4.2.3	
Évaluations du rendement		
Mise en œuvre complète, par chaque gestionnaire, d'une entente sur le rendement basée sur des objectifs précis conformes aux priorités stratégiques et opérationnelles.	Les principaux engagements et les attentes en matière de rendement continu ont été évalués par un comité d'évaluation du rendement composé de membres de la haute gestion du CRSH dans le but d'établir les cotes et les primes au rendement. La répartition globale des cotes pour la rémunération au rendement a été présentée aux cadres du CRSH. En 2005-2006, des	

⁵⁰ Voir http://www.crsh.ca/web/about/publications/publications_f.asp pour consulter l'Évaluation des pratiques de gestion modernes.

recherche du Canada d'aborder les questions les plus complexes et les plus cruciales auxquelles doit faire face la société.

Ces consultations ont permis au CRSH d'élaborer un nouveau plan stratégique quinquennal, qui a reçu une approbation de principe du Conseil de direction en mars 2005. L'approbation finale du plan est attendue pour l'été 2005, et sa mise en œuvre débutera immédiatement en 2005-2006. Le CRSH a également fait un premier pas vers la mise en œuvre de son plan stratégique en demandant à la communauté des chercheurs, à l'été 2004, de commencer à créer des « réseaux stratégiques de recherche ». (Voir la section 2.3.1.1, à la page 32.)

4.1.2. Éthique de la recherche

a) Groupe consultatif inter-conseils en éthique de la recherche

Le **Groupe consultatif inter-conseils en éthique de la recherche**⁴⁶ est un groupe d'experts externe créé par le CRSH, les IRSC et le CRSNG afin d'appuyer l'élaboration, l'évolution, l'utilisation et l'interprétation de l'énoncé de politique des organismes sur l'éthique de la recherche humaine conjointe, soit l'*Énoncé de politique des trois Conseils : éthique de la recherche avec des êtres humains*⁴⁷. En 2004-2005, sa troisième année complète d'activité⁴⁸, le Groupe a continué à mettre en œuvre des projets à multiples facettes visant l'élaboration et la mise en application de l'Énoncé. Parmi ces projets figurent :

- ➔ la publication d'un rapport, *Pour que tous puissent s'exprimer*, fondé sur une consultation menée auprès de la communauté des chercheurs en sciences humaines;
- ➔ la formation et un engagement continus du public par l'intermédiaire d'initiatives telles que des classes dirigées en ligne sur l'éthique de la recherche et une banque publique de lignes directrices explicatives et éducatives permettant d'appliquer l'Énoncé ainsi que l'amélioration continue d'un site Web interactif;
- ➔ l'élaboration et la mise en œuvre d'un Cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats (CGRR) pour le Groupe et, au lieu d'une évaluation de mi-mandat, une étude spéciale sur les rôles, les responsabilités et les relations concernant des questions de gestion des risques soulevées par le CGRR;
- ➔ l'examen de plus de 80 politiques organisationnelles sur l'éthique de la recherche pour s'assurer qu'elles respectent les principes, les normes et les procédures brièvement décrites dans l'Énoncé;
- ➔ le lancement, par le CRSH, d'une nouvelle initiative unique⁴⁹ permettant de comprendre comment les politiques, les pratiques et les règlements actuels concernant la protection de la vie privée et la confidentialité influencent la recherche en sciences humaines au Canada ainsi que de déterminer les avantages et les inconvénients des différentes approches employées pour assurer la confidentialité des personnes qui participent à la recherche en sciences humaines.

⁴⁶ Voir <http://www.pre.ethics.gc.ca> pour de plus amples renseignements sur le Groupe.

⁴⁷ Voir <http://www.pre.ethics.gc.ca/francais/policystatement/policystatement.cfm> pour de plus amples renseignements sur l'Énoncé.

⁴⁸ Le CRSH et ses homologues ont prolongé la durée du mandat du Groupe consultatif inter-conseils en éthique de la recherche et du Secrétariat en éthique de la recherche jusqu'en novembre 2009.

⁴⁹ Voir http://www.crs.h.ca/web/apply/program_description/privacy_f.asp pour de plus amples renseignements sur le Programme de recherche sur les sciences humaines et la protection de la vie privée.

SECTION IV : GOUVERNANCE ORGANISATIONNELLE

4.1 Leadership en matière de politiques

4.1.1 Transformation

En janvier 2004, le CRSH a tenu une **consultation à l'échelle nationale**⁴⁵ réunissant des universités, des sociétés savantes, des organismes du secteur bénévole et d'autres parties intéressées afin de déterminer la meilleure façon de se transformer de manière à mieux soutenir les chercheurs et à veiller à ce que les Canadiens profitent de leur investissement dans la recherche et les travaux d'érudition. Dans le cadre de cette initiative, le Conseil a reçu l'appui de l'Association francophone pour le savoir, de l'Association des universités et collèges du Canada, de l'Association canadienne pour les études supérieures et de la Fédération canadienne des sciences humaines. Le CRSH a également bénéficié de l'étroite collaboration de 81 universités, de 71 sociétés savantes, de l'Association des collèges communautaires du Canada, du Secrétariat des chaires de recherche du Canada, du Centre de recherche et de développement sur le secteur bénévole et communautaire et du Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture. L'Association canadienne des professeurs et professeurs d'université et la Fédération canadienne des étudiantes et étudiants ont également apporté leur contribution. De plus, le CRSH a tenu des consultations directes avec des organismes des secteurs bénévole et à but non lucratif, des organismes de recherche communautaires, des organismes non gouvernementaux, des organismes de bienfaisance, des groupes de réflexion et des ministères gouvernementaux fédéraux. Enfin, le Conseil a commandé plusieurs études visant à examiner des questions particulières liées à cette initiative.

Des mois d'intenses discussions, des centaines de réunions et des milliers de pages de rapports et d'études ont mené à un véritable consensus parmi les chercheurs et les utilisateurs de la recherche, si bien que le CRSH devrait ajouter « engagement interactif » et « impact maximum des connaissances » à ses valeurs de base. Par ailleurs, des parties intéressées ont présenté d'utiles suggestions quant au renforcement des bases des travaux d'érudition et de la formation en recherche, à l'établissement de meilleures relations entre les chercheurs ainsi qu'entre les chercheurs et les utilisateurs de la recherche et au fait de tirer le meilleur parti de la recherche en sciences humaines pour les Canadiens.

La consultation a amené un vaste et intense appui à l'idée d'un rôle étendu du CRSH. Le Conseil est reconnaissant du leadership et du soutien de ses partenaires et de l'engagement sérieux des chercheurs et des utilisateurs de la recherche de tout le pays. L'engagement de ces personnes et de ces organismes a permis d'amener des chercheurs, des étudiants et des citoyens à discuter ensemble d'une foule de questions interreliées. Cela a entraîné la création de nouveaux partenariats hors du milieu universitaire et une plus grande conscience des valeurs sociales de la recherche en sciences humaines. De plus, cela a ravivé la fierté liée à la capacité des efforts de

⁴⁵ Voir http://www.ccrsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/reports/volume3_f.asp pour consulter le rapport détaillé des résultats de la consultation du CRSH sur sa transformation.

Tableau 9 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert (PPT)

		Dépenses réelles 2003		Dépenses réelles 2004		2004-2005					
(En millions de dollars)				Budget principal		Dépenses prévues		Total des autorisations		Dépenses réelles	
Subventions											
Soutenir la recherche et l'érudition											
Subventions et bourses		167,5	198,0	229,4	239,3	225,3	221,2				
Coûts indirects de la recherche		-	224,2	224,5	244,5	244,5	244,5				
Bourses d'études supérieures du Canada		-	14,2	32,3	32,3	32,3	31,3				
Total des subventions		167,5	436,4	486,2	516,1	502,1	497,0				
Total des contributions		-	-	-	-	-	-				
Total des autres paiements de transfert		-	-	-	-	-	-				
Total des subventions, des contributions et des autres paiements de transfert											
autres paiements de transfert		167,5	436,4	486,2	516,1	502,1	497,0				

Le tableau 9 compare les paiements de transfert réels du CRSH avec les dépenses prévues, les autorisations et le budget principal des dépenses. La différence entre les dépenses réelles et les autorisations totales de 2004-2005 est attribuable aux fonds non utilisés par le Programme des chaires de recherche du Canada. La différence entre les autorisations totales et les dépenses prévues est attribuable au fait qu'un montant de 14 millions de dollars du Programme des chaires de recherche du Canada a été placé en affectation bloquée dans le cadre d'une réaffectation pangouvernementale d'un milliard de dollars. La différence entre les dépenses prévues et le budget principal des dépenses est attribuable en grande partie aux fonds reçus dans le cadre du Budget de 2004 (12 millions de dollars) et du Programme des coûts indirects (20 millions de dollars).

Tableau 7 : Coût net de l'organisme

(En millions de dollars)		2004-2005
Dépenses réelles		519,4
<i>Plus : services reçus à titre gracieux</i>		
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	2,0	
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (à l'exception des fonds renouvelables)	0,9	
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social Canada	0,0	
Traitement des dépenses connexes liées aux services juridiques fournis par Justice Canada	0,0	
<i>Moins : revenus non disponibles</i>		(1,0)
Coût net de l'organisme en 2004-2005		521,3

Ce tableau montre le coût net d'un ministère. On y présente d'abord les dépenses réelles, auxquelles on ajoute les services reçus sans frais, puis on soustrait les revenus non disponibles pour obtenir le coût net du ministère.

Tableau 8 : Revenus non disponibles

(En millions de dollars)		Dépenses réelles 2002-2003	Dépenses réelles 2003-2004	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles
Soutenir la recherche et l'éducation dans le domaine des sciences humaines							
Remboursement des dépenses des années précédentes		0,6	0,7	s.o.	0,4	s.o.	1,0
Total des revenus non disponibles		0,6	0,7	s.o.	0,4	s.o.	1,0

Les revenus non disponibles sont des fonds passant par le CRSH qui ne font pas partie de ses crédits parlementaires. Les sommes remboursées liées à des dépenses d'années antérieures sont envoyées au receveur général du Canada et ne peuvent pas être dépensées pour des programmes ou l'exploitation. Le CRSH n'a pas reçu de revenus non disponibles en 2004-2005.

Tableau 6 : Postes votés et législatifs

Poste voté ou législatif	Libellé tronqué du poste voté ou législatif	2004-2005			
		Budget principal	Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles
90	Dépenses de fonctionnement	18,0	20,0	22,3	20,2
95	Suventions et contributions	486,2	516,1	502,1	497,0
(S)	Contributions aux avantages sociaux des employés	2,2	2,2	2,5	2,2
Total		506,4	538,3	526,9	519,4

Le principal but du tableau 6 est de comparer les dépenses totales réelles avec le total des dépenses autorisées. Le total des sommes autorisées comprend le budget principal des dépenses et d'autres sommes autorisées (accès au Crédit 5 du Conseil du Trésor) et correspond aux niveaux de dépenses approuvés par le Conseil du Trésor du Canada.

Comme cela est indiqué ci-dessus, le CRSH n'a pas dépensé toutes les sommes autorisées en 2004-2005, ce qui a entraîné un surplus de 7,5 millions de dollars. Les fonds non utilisés proviennent des difficultés qu'ont eues les universités à attribuer les chaires de recherche du Canada au rythme qui avait été prévu. Des difficultés se sont également présentées quant à l'attribution des bourses d'études supérieures au niveau du doctorat en raison du refus de bourses et de l'impact de ce refus sur la capacité du CRSH à les attribuer à d'autres candidats (1 million de dollars de surplus). Il faut noter qu'une partie du total des sommes autorisées consiste en 14 millions de dollars provenant des chaires de recherche du Canada dont l'affectation a été bloquée dans le cadre d'une réaffectation pangouvernementale (établie dans le Budget de 2003).

La différence entre le Budget principal des dépenses et le total des sommes autorisées peut en grande partie être attribué aux éléments suivants, qui font partie du Budget supplémentaire des dépenses :

- ➔ l'approbation d'un financement pour le Programme des coûts indirects de la recherche (20 millions de dollars);
- ➔ le Budget fédéral de 2004 (12 millions de dollars);
- ➔ l'affectation bloquée des chaires de recherche du Canada (-14 millions de dollars).

Tableau 5 : Utilisation des ressources par secteur d'activité

2004-2005					
Secteur d'activité	Budgetaire (en millions de dollars)				
	Fonctionnement ¹	Subventions et contributions	Dépenses budgétaires brutes	Dépenses budgétaires nettes	Total
Soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines					
Budget principal	20,2	486,2	506,4	506,4	506,4
Dépenses prévues	22,2	516,1	538,3	538,3	538,3
Total des autorisations	24,8	502,1	526,9	526,9	526,9
Dépenses réelles	22,4	497,0	519,4	519,4	519,4

¹ Les dépenses de fonctionnement incluent les contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés.

Ce tableau fournit des renseignements sur la manière dont les ressources ont été utilisées au cours de l'exercice financier 2004-2005. Les dépenses de fonctionnement totales du CRSH (incluant les contributions aux régimes d'avantage sociaux des employés) représentent environ 4,3 p. 100 de l'ensemble de ses dépenses de 2004-2005. Cela inclut des fonds ciblés, tels que le Programme des chaires de recherche du Canada, le Programme des coûts indirects, le programme des Réseaux de centres d'excellence et le Programme de bourses d'études supérieures du Canada.

3.2.2 Tableaux financiers

Tableau 4 : Comparaison des dépenses prévues avec les dépenses réelles (y compris les équivalents à temps plein)

(En millions de dollars)				
2002-2003	2003-2004	Budget principal	Dépenses prévues	Total des dépenses autorisations
Dépenses réelles	Dépenses réelles			Dépenses réelles

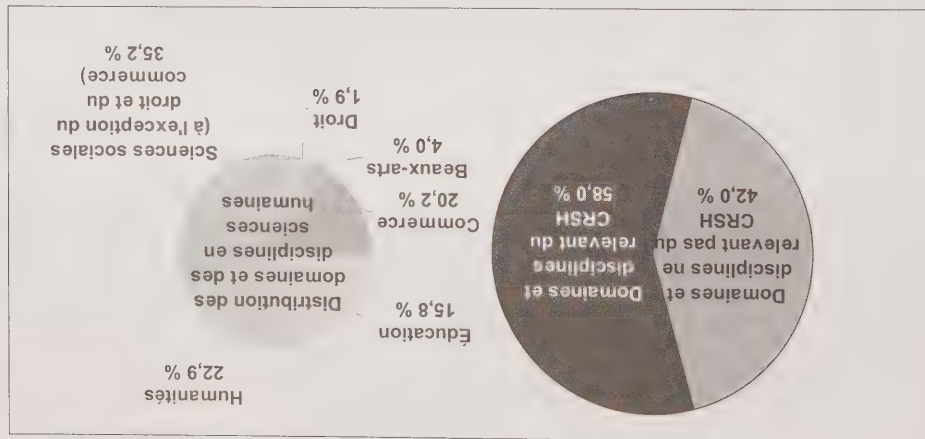
Soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines	186,2	457,1	506,4	538,3	526,9	519,4
Conseil de recherches en sciences humaines	186,2	457,1	506,4	538,3	526,9	519,4
Total	186,2	457,1	506,4	538,3	526,9	519,4

Total	186,2	457,1	506,4	538,3	526,9	519,4
Moins :						
Revenus non disponibles ¹	(0,6)	(0,7)	(0,4)	(0,4)	(0,4)	(1,0)
Plus :						
Coût des services reçus à titre gracieux ¹	0,2	2,6	2,7	2,7	2,7	3,0
Coût net pour l'organisme	187,6	459,0	508,7	540,6	529,2	521,3
Équivalents à temps plein	161	172	172	172	172	177

¹ Pour les besoins de présentation, les chiffres concernant le Budget principal et le Total des autorisations pour les revenus non disponibles ainsi que le coût des services reçus à titre gracieux ont été reliés aux Dépenses prévues de 2004-2005.

Ce tableau présente une comparaison du budget principal des dépenses, des dépenses prévues, du total des sommes autorisées et des dépenses réelles de l'exercice financier 2004-2005 ainsi que l'historique des dépenses réelles. L'écart de 1,4 millions de dollars entre les dépenses prévues et le total des sommes autorisées reflète les ajustements supplémentaires apportés au total des sommes autorisées du CRSH qui n'ont pas été prévus dans le RPP de 2004-2005 du CRSH. Voici certains de ces ajustements : un report de 2003-2004 de 0,8 million de dollars, des transferts d'initiative conjointe de 0,9 million de dollars, une indemnisation de négociation collective de 0,6 million de dollars, un accès à un Crédit 5 du Conseil du Trésor de 3 millions de dollars, 0,1 million de dollars de dépenses pour la création d'une réserve de publicité et 14 millions de dollars du Budget des chaires de recherche du Canada dont l'affectation a été bloquée dans le cadre de la réaffectation pangouvernementale indiquée dans le Budget de 2003. Les fonds non utilisés en 2004-2005 sont dus aux difficultés qu'ont eues les universités à attribuer les chaires de recherche du Canada au rythme qui avait été prévu (4,1 millions de dollars de surplus). Des difficultés se sont également présentées quant à l'attribution des bourses d'études supérieures au niveau du doctorat en raison du refus de bourses et de l'impact de ce refus sur la capacité du CRSH à les attribuer à d'autres candidats (1 million de dollars de surplus). Des économies ont également été réalisées sur le plan des dépenses de fonctionnement (2,1 millions de dollars). Une augmentation de budget entraîne une augmentation équivalente du nombre d'employés. Ainsi, le nombre d'équivalents à temps plein du CRSH est passé de 161 en 2002-2003 à 177 en 2004-2005.

Graphique 2 : Répartition des étudiants à temps plein dans les universités canadiennes (n=68 628)



Source : Statistique Canada – Données sur les étudiants des cycles supérieurs, 1999-2000

3.2 Rapport sur les dépenses de ressources

3.2.1 Résumé de rendement financier

Le CRSH élabore et gère un ensemble diversifié de programmes. Le complément de programmes continue à s'adapter aux attentes et aux besoins changeants de la clientèle du CRSH et de la société canadienne en général. Le CRSH gère également des programmes au nom des trois organismes subventionnaires fédéraux (CRSH, CRSNG et IRSC), le Programme des chaires de recherche du Canada, le Programme des coûts indirects ainsi que des initiatives fédérales ciblées, telles que l'Initiative de la nouvelle économie et le Programme de bourses d'études supérieures du Canada. Plus de 70 p. 100 du budget global des subventions et des bourses, qui totalise 529 millions de dollars, est destiné à de tels programmes désignés.

Afin de gérer cet important complément de programmes, le CRSH a investi 20,2 millions de dollars dans ses dépenses de fonctionnement en 2004-2005. Cela représente 3,9 p. 100 de toutes les dépenses du CRSH pour cette période.

Des renseignements financiers détaillés sur le CRSH sont présentés dans les tableaux ci-dessous. Il faut noter que les tableaux financiers sont présentés conformément à la structure du secteur d'activité du CRSH. Les tableaux financiers du RMR de 2005-2006 du CRSH respecteront la structure de la nouvelle AAP. Veuillez noter que les états financiers du CRSH sont présentés dans le Rapport annuel du CRSH⁴⁴.

⁴⁴ Voir http://www.sshrc.ca/web/about/publications/publications_f.asp pour le Rapport annuel du CRSH de 2004-2005.

En plus de ces comités administratifs, des comités de sélection⁴³ composés de chercheurs universitaires et, au besoin, d'experts du milieu non universitaire sélectionnent les demandes soumises pour les programmes du CRSH conformément aux principes d'une évaluation par les pairs rigoureuse basée sur l'excellence. Ce processus de sélection indépendant et très concurrentiel, auquel participent chaque année plus de 400 membres bénévoles de comités de sélection et 4 800 évaluateurs externes, veille à ce que le CRSH ne finance que les meilleures recherches et les meilleurs candidats.

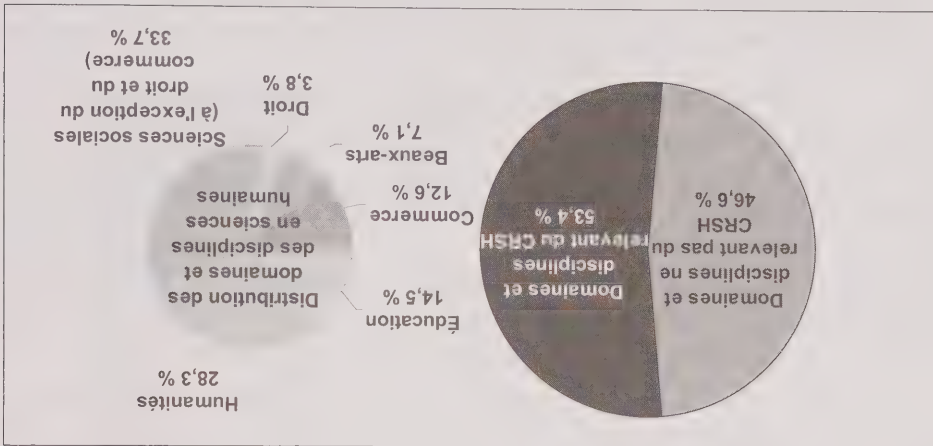
Au cours du dernier exercice financier, le CRSH n'a apporté aucun changement à la structure de son Conseil de direction ou à sa structure administrative.

3.1.3 Clients

La principale clientèle du CRSH compte environ 19 000 professeurs à temps plein et 40 000 étudiants des cycles supérieurs de plus de 90 universités de partout au Canada qui enseignent, étudient et font de la recherche en sciences humaines. Ensemble, ils représentent approximativement 54 p. 100 des professeurs à temps plein et environ 58 p. 100 des étudiants des cycles supérieurs à temps plein des universités canadiennes. Les **graphiques 1 et 2** présentent une analyse de la proportion de professeurs et d'étudiants en sciences humaines par discipline.

Parmi les clients du CRSH, on retrouve également des chercheurs de quelque 200 collèges communautaires de partout au pays. Les organismes à but non lucratif dont le mandat consiste à mener des recherches et dont le personnel comprend des chercheurs qualifiés sont également admissibles à certains programmes du CRSH. Cela représente une nouvelle part, de plus en plus importante, de la clientèle du CRSH, qui est attirée par les diverses initiatives de programme du CRSH et rend service grâce à elles.

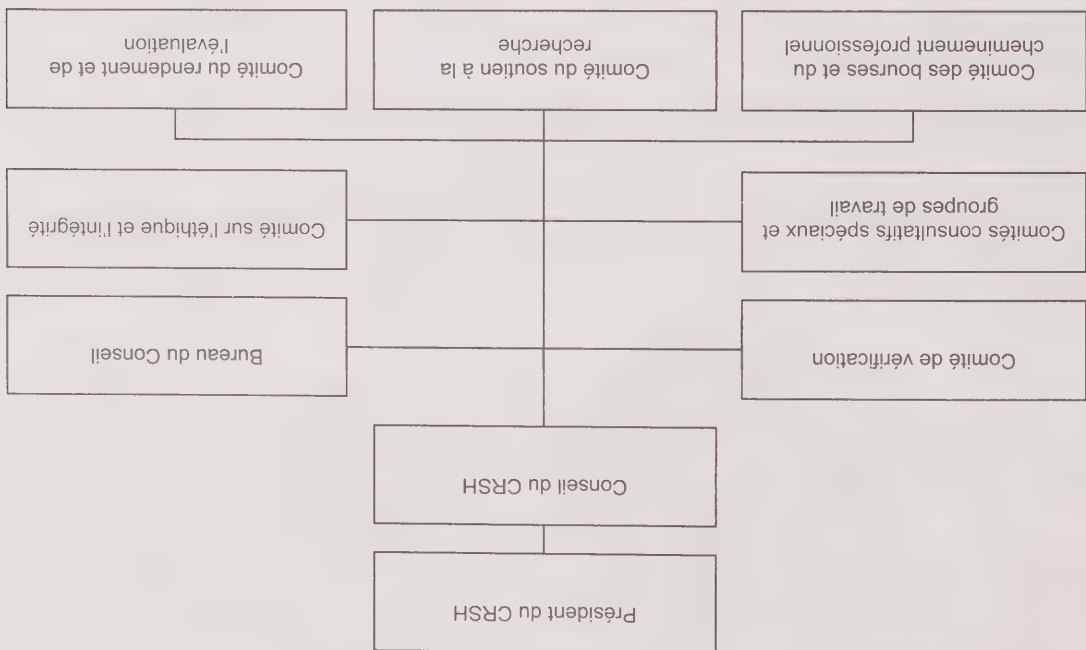
Graphique 1 : Répartition des professeurs à temps plein dans les universités canadiennes (n=36 053)



Source : Statistique Canada – Données sur les professeurs, 2002-2003

⁴³ Voir http://www.crs-h.ca/web/about/governance_f.asp#selection pour de plus amples renseignements sur les comités de sélection du CRSH.

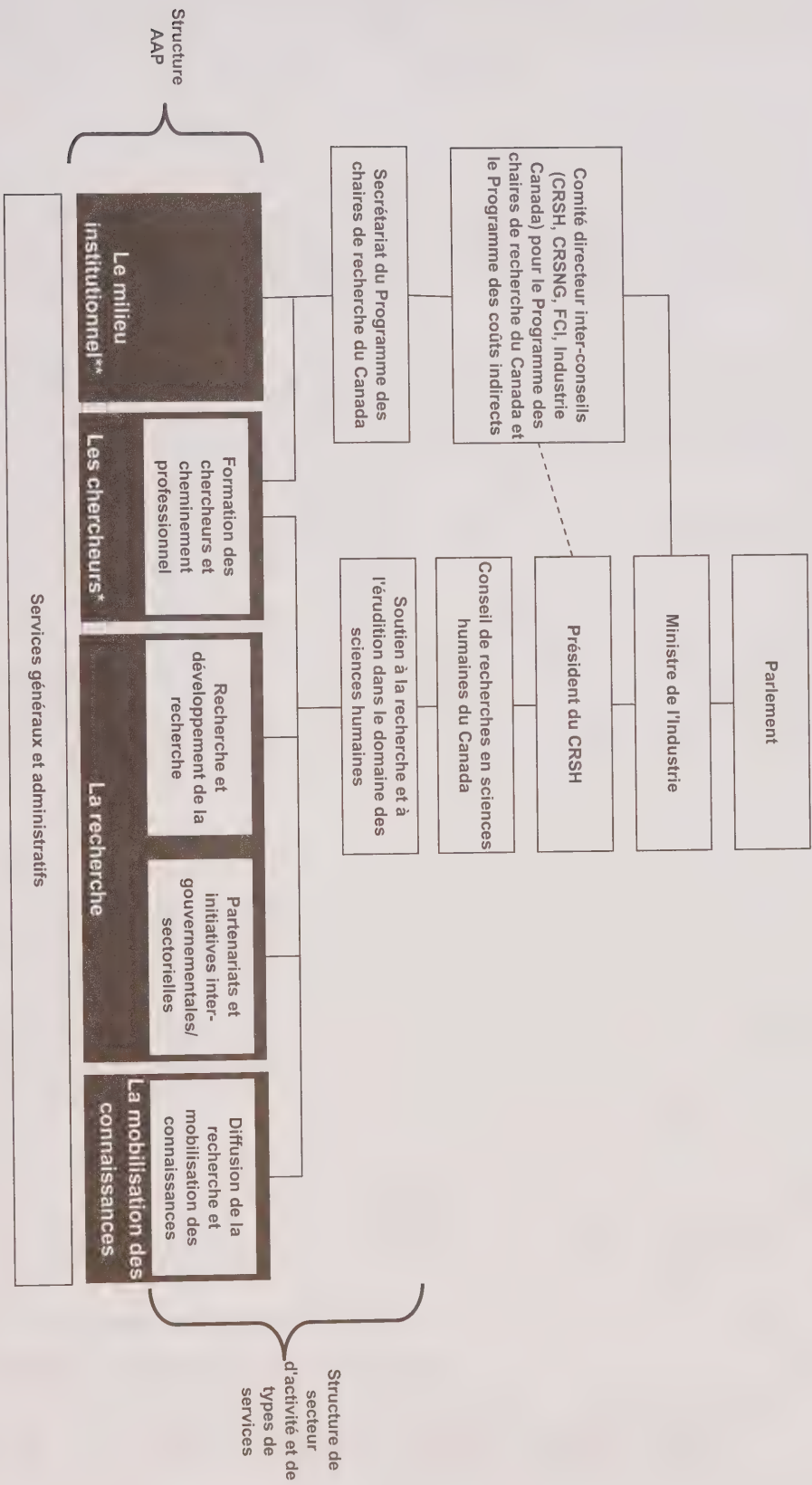
Graphique 2 : Gouvernance et structure des comités du CRSH



- ➔ Le *Bureau du Conseil* a le pouvoir d'agir au nom du Conseil du CRSH en ce qui concerne les politiques, les procédures, les ressources humaines et les questions administratives.
- ➔ Le *Comité de vérification* évalue et approuve le plan de vérification du CRSH ainsi que la portée, les résultats et les recommandations de vérifications particulières. De plus, il évalue et approuve les états financiers.
- ➔ Le *Comité du rendement et de l'évaluation* aide le Conseil à élaborer et à mettre en œuvre une stratégie de mesure du rendement, de gestion et d'établissement de rapports. Il examine les plans d'évaluation et diverses évaluations de politiques, de programmes et de projets ainsi que les recommandations qui découlent de ces évaluations.
- ➔ Le *Comité du soutien à la recherche* offre des conseils sur les priorités, la gestion, la conception, la création et la mise en œuvre de programmes et surveille les processus d'évaluation par les pairs et les résultats de concours liés à des programmes de recherche, à des programmes stratégiques et à des programmes de diffusion.
- ➔ Le *Comité des bourses et du cheminement professionnel* offre des avis au Conseil et oriente le personnel du CRSH sur des questions concernant la formation à la recherche.
- ➔ Le *Comité sur l'éthique et l'intégrité* offre au Conseil des avis stratégiques et administratifs concernant des questions d'éthique et d'intégrité de la recherche.

Enfin, lorsque cela est nécessaire et approprié, le CRSH crée également des comités consultatifs et des groupes de travail spéciaux sur des questions particulières faisant partie de son mandat.

Graphique 1 : Responsabilités, mandat et fonctions du CRSH



*Comprend le Programme des chaires de recherche du Canada. Les RMR précédents y font référence dans la section « Recherche et développement de la recherche ».

**Comprend le Programme des coûts indirects. Les RMR précédents y font référence dans la section « Recherche et développement de la recherche ».

SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

3.1 Renseignements organisationnels

3.1.1 Structure de gouvernance

Le CRSH obtient son financement par l'intermédiaire d'un crédit parlementaire annuel et rend compte de ses activités au Parlement par l'entremise du ministre de l'Industrie (**graphique 1**). En vertu de son mandat, le CRSH fonctionne comme un organisme et rend compte au Parlement chaque année de la manière dont il dépense son budget. Toutefois, il a pleins pouvoirs pour l'établissement de ses priorités, de ses politiques et de ses programmes et la prestation de financement au moyen d'un rigoureux processus d'évaluation par les pairs.

3.1.2 Conseil de direction et imputabilité pour les activités de programme

En tant que chef de direction du CRSH, le président est responsable de gérer toutes les activités courantes, d'administrer les fonds publics et de réaliser le mandat du Conseil. Trois vice-présidents et un directeur général, qui relèvent du président, sont responsables des programmes, des affaires du Conseil, des produits et de la mobilisation des connaissances ainsi que des services administratifs.

L'organisation est gérée par un conseil de 22 membres⁴¹ (**graphique 2**) dirigé par le président, ces membres étant nommés par le gouverneur en conseil pour représenter les intérêts des secteurs universitaire, public et privé dans toutes les régions du Canada. Les membres du Conseil du CRSH se réunissent trois fois par année, déterminent les priorités, les initiatives et les affectations budgétaires relatives aux programmes et aux politiques et en surveillent la mise en œuvre.

Le CRSH a le mandat de gérer le Programme des chaires de recherche du Canada et le Programme des coûts indirects au nom des deux autres conseils de recherche (CRSNG et IRSC), de la FCI et d'Industrie Canada. La gestion de ces programmes relève d'un Comité directeur inter-conseils composé des présidents des trois conseils de recherche fédéraux (CRSH, CRSNG et IRSC), du président de la FCI et du sous-ministre d'Industrie Canada. Le président du CRSH préside le Comité directeur, et le CRSH abrite le Secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada.

Six comités permanents⁴² (**graphique 2**) aident le CRSH à planifier son orientation et s'assurent que ses programmes de subvention et de bourses respectent les exigences de la communauté des chercheurs et répondent aux besoins des Canadiens.

⁴¹ Voir <http://www.crs.h.ca/web/about/committees/council.f.asp> pour de plus amples renseignements sur le Conseil du CRSH.

⁴² Voir <http://www.crs.h.ca/web/about/governance.f.asp#council> pour de plus amples renseignements sur les comités permanents du CRSH.

Gestion et administration des efforts de recherche

La gestion et l'administration représentent la deuxième plus importante catégorie de dépenses. Dans les rapports de résultats de 2003-2004, les établissements ont indiqué avoir investi des fonds de subvention dans tous les domaines admissibles. L'aide salariale destinée au personnel d'administration de la recherche a été l'investissement le plus couramment signalé par les établissements. L'embauche de préposés aux subventions, surtout signalée par les grandes universités, a également représenté un important investissement. Les établissements ont indiqué que le recours à des facilitateurs d'attribution avait entraîné divers avantages pour l'effort de recherche, notamment une augmentation du nombre de demandes.

Respect des exigences réglementaires et d'accréditation

Seule une faible partie (5 p. 100) des fonds du Programme a été investie dans cette catégorie. Dans les rapports sur les résultats de 2003-2004, les établissements ont indiqué que leurs conseils de réglementation fonctionnent habituellement sur une base volontaire, ce qui permet de limiter les frais administratifs des Comités d'éthique de la recherche. Les établissements ont signalé que la formation des personnes participant à la recherche sur les animaux représentait le principal investissement de la subvention du Programme des coûts indirects (une exigence du CCPA).

Transfert de connaissances (diffusion publique, commercialisation et gestion de la propriété intellectuelle)

À peine 5 p. 100 des fonds du Programme des coûts indirects ont été investis dans cette catégorie. Comme cela est mentionné ci-dessus, on s'attend à ce que les établissements mettent l'accent sur les besoins les plus urgents au cours des premières années du Programme, ce qui peut expliquer le peu de fonds attribués à cette catégorie. Les établissements ont indiqué avoir utilisé des fonds du Programme surtout pour créer, développer ou maintenir un bureau de transfert de technologie. Des fonds ont également été consacrés à des demandes de brevet, à l'attribution de permis et à la création d'entreprises dérivées.

Tableau 3 : Investissements prévus et réels par domaine de priorité

Domaine de priorité	2003-2004 Prévus (formulaires de demande)	2003-2004 Réels (rapports sur les résultats)	2004-2005 Prévus (formulaires de demande)
Installations	96 352 175 43 %	87 441 719 39 %	99 519 984 41 %
Ressources	45 008 883 20 %	49 493 437 22 %	46 808 127 19 %
Gestion et administration	60 654 897 27 %	63 360 301 28 %	72 219 026 30 %
Exigences réglementaires et accréditation	10 132 848 5 %	10 556 811 5 %	11 299 493 5 %
Priorité intellectuelle	12 071 948 5 %	12 402 884 6 %	12 962 045 5 %
Total	224 220 751 \$	223 255 152 \$	242 808 675 \$

Prestation d'installations de recherche

Cette catégorie représente la plus grande partie des fonds du Programme des coûts indirects – un résultat attendu dans les premières années du Programme étant donné que la priorité de beaucoup d'établissements concerne l'entretien et des améliorations qui ont été retardées par le passé en raison d'un manque de financement.

Selon les rapports de résultats de 2003-2004, les investissements des établissements ont principalement touché la rénovation de locaux de recherche (p. ex. amélioration des locaux de laboratoire et des installations de soin des animaux), le soutien technique fourni aux laboratoires et les coûts liés aux services. Ces investissements ont entraîné une plus grande disponibilité des locaux du système de recherche, ont touché les recommandations du Conseil canadien de protection des animaux (CCPA) relatives aux installations de soin des animaux et ont permis à davantage d'établissements de respecter les normes du CCPA.

Prestation de ressources de recherche

Une importante part des fonds du Programme a été investie dans cette catégorie. Dans les rapports sur les résultats de 2003-2004, les établissements ont indiqué que les investissements les plus courants concernaient le soutien offert aux bibliothèques de recherche et l'amélioration de l'infrastructure technologique. De nombreux établissements ont indiqué que le Programme leur avait permis de répondre à des besoins critiques de ressources documentaires, besoins qui ont régulièrement augmenté en raison d'un manque de financement survenu par le passé. Le Programme a aidé ces établissements à faire face à la demande croissante des chercheurs pour les ressources électroniques et au prix en hausse des périodiques électroniques et des inscriptions à des bases de données.

Ressources financières :

Dépenses prévues	244 522 000 \$
Dépenses réelles	244 518 000 \$

Rapport sur les résultats :

Le Programme des coûts indirects est géré⁴⁰ d'une manière adaptée aux risques, à l'imputabilité et à une utilisation efficace des fonds. Le Programme a mis en œuvre divers outils de surveillance du rendement et d'évaluation des résultats. Par exemple, les établissements doivent soumettre un formulaire de demande décrivant brièvement la manière dont sera dépensée une subvention ainsi qu'un rapport annuel sur les résultats, qui décrit la manière dont une subvention a réellement été dépensée et les résultats obtenus grâce à cet investissement.

De plus, dans sa présentation au Conseil du Trésor, le Programme s'est engagé à réaliser les activités suivantes :

- ➔ une évaluation de troisième année qui examinera la conception et le fonctionnement du Programme, déterminera tout ajustement possible et indiquera d'une part si le Programme fait des progrès quant à l'atteinte de ses objectifs et d'autre part la mesure dans laquelle il a produit des résultats immédiats. L'évaluation sera terminée d'ici novembre 2005;
- ➔ une évaluation sommative visant à déterminer si le Programme a atteint ses objectifs.

Étant donné le peu de temps écoulé (deux ans) depuis la création du Programme, les rapports concernant ses résultats mettent l'accent sur les résultats à court terme.

Le tableau ci-dessous résume les investissements prévus et réels de 2003-2004 ainsi que les investissements prévus de 2004-2005 par domaine prioritaire. Il faut noter qu'il existe un décalage entre la présentation des rapports de résultats et la rédaction du RMR. Par conséquent, les résultats présentés ci-dessous sont fondés sur des données tirées des rapports de résultats de 2003-2004 soumis par les établissements.

Total des investissements

Au cours des premières années du Programme, le CRSH s'attendait à ce que les établissements bénéficiaires investissent une importante part de leurs subventions liées aux coûts indirects dans des besoins particulièrement urgents, tels que l'entretien différé et les ressources documentaires. En fait, c'est ce qui s'est produit jusqu'à maintenant – comme le montre le tableau ci-dessous – quant aux installations, à la gestion et aux pratiques comptables pour la plus grande partie des fonds.

⁴⁰ Le CRSH gère le Programme des coûts indirects par l'intermédiaire du Secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada. Le Programme a été intégré dans l'AAP du CRSH sous un résultat stratégique particulier.

2.4 Appui aux établissements : un milieu de recherche canadien solide

Depuis 1997, le gouvernement du Canada a beaucoup investi dans la recherche universitaire par l'intermédiaire des trois organismes subventionnaires fédéraux. Bien que la communauté des chercheurs se soit réjouie de ces investissements, cela a soulevé des préoccupations au sujet des coûts *indirects* de plus en plus élevés du soutien de la recherche financée par l'État.

En réponse à ces préoccupations, le gouvernement du Canada a annoncé, dans le Budget de 2003, un financement annuel de 225 millions de dollars destiné à un nouveau programme permanent devant aider à assumer les coûts indirects de la recherche universitaire financée par l'État.

Le Budget de 2004 a augmenté le budget annuel de ce programme de 20 millions de dollars pour le faire passer à 245 millions de dollars par année à partir de 2004-2005.

L'expression « coûts indirects » concerne les frais administratifs centraux et départementaux que les établissements assument pour appuyer la recherche, mais qui ne sont pas propres à des projets de recherche en particulier. Cinq catégories de coûts indirects sont admissibles à un soutien, notamment les coûts liés aux installations et aux ressources de recherche, les coûts liés à la gestion de services appuyant des activités de recherche, les coûts liés au respect des exigences réglementaires et d'accréditation ainsi que les coûts de gestion de la propriété intellectuelle liée aux activités de recherche.

Résultats attendus :

Le Programme des coûts indirects aide les universités et les collèges ainsi que les instituts de recherche et les hôpitaux qui leur sont affiliés à offrir un milieu de recherche solide et concurrentiel qui leur permettra de tirer le meilleur profit de tout l'investissement fédéral consacré à la recherche universitaire. Le Programme contribue également à l'augmentation de la capacité de recherche des plus petits établissements postsecondaires du Canada, qui ne bénéficient pas des économies d'échelle réalisées par les plus grands établissements.

Le Programme des coûts indirects fait partie d'une stratégie nationale visant à faire du Canada un chef de file de la recherche et du développement. Tout comme d'autres financements de l'État destinés à la recherche universitaire, il contribue :

- ➔ (à court terme) à la prestation d'installations et de ressources de recherche, au soutien de la gestion de la recherche, au respect des exigences réglementaires et d'accréditation ainsi qu'à la commercialisation et au transfert des connaissances;
- ➔ (à moyen terme) à l'attrait du milieu de la recherche canadien, à son respect des exigences réglementaires, au transfert des connaissances et à la commercialisation de résultats de recherche.

En bout de ligne, le CRSH s'attend à ce que le Programme favorise un environnement universitaire enrichi qui mènera à une économie plus solide et à une meilleure qualité de vie pour les Canadiens.

processus de subventions de conception de réseaux »³⁹. Ce rapport propose des modèles de réseau et détermine des approches clés et des étapes d'élaboration de réseaux. Selon le forum et ce rapport, le CRSH considère la possibilité de lancer, dans le cadre de son nouveau plan stratégique, un programme révisé qui offrirait un soutien constant à la création et au développement de réseaux.

B) Réseau de connaissances Web de l'INÉ

Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le CRSH continue à participer activement à la mobilisation des connaissances produites grâce au programme de l'INÉ. Au cours de l'année, la Division de la mobilisation des connaissances du CRSH a tenu des consultations non officielles sur le fonctionnement du réseau de connaissances Web créé l'année précédente pour contribuer à la connexion et à la promotion du partage des connaissances au sein des 26 équipes de recherche de grande envergure financées dans le cadre de l'INÉ. Selon la réaction fournie par la majorité des équipes, la Division a élaboré un plan pour la prochaine étape du développement de réseaux, qui comprend l'amélioration de fonctions de navigation, l'établissement de plus de liens entre les équipes de recherche et les chercheurs individuels ainsi que la rationalisation du système.

affaires; régions, villes et communautés; gouvernance et infrastructure d'intérêt public; multiculturalisme et citoyenneté; environnement et ressources; éducation et apprentissage; développement humain et aide sociale; les bornes des connaissances humaines; le Canada et le monde.

Subventions de conception de réseaux stratégiques de recherche

The History Education Network

Ruth Sandwell
University of Toronto

Avec 45 parties intéressées, le réseau de recherche d'Histoire et Education en Réseau étudiera l'enseignement de l'histoire et en fera la promotion au Canada. Le Réseau aborde la préoccupation des Canadiens concernant le manque de documentation historique. En collaboration avec des partenaires de tous les niveaux de l'enseignement ainsi que des secteurs public et privé, des chercheurs et des enseignants produiront et diffuseront des connaissances afin de combler le fossé existant entre les historiens et les professeurs d'histoire, et ce, dans le but de pallier le manque d'enseignement et de connaissances en histoire dans nos écoles et nos communautés.

Population Change and Public Policy

Roderic Beaujot
University of Western Ontario

Ce réseau propose d'étudier le défi issu des changements démographiques des sociétés industrielles avancées. Les chercheurs faisant partie du réseau mettront l'accent sur l'évolution démographique canadienne ainsi que les incidences des changements de la population sur l'économie et les politiques sociales. Le réseau de recherche Population Change and Public Policy mettra l'accent sur l'évolution de la taille, de la distribution, de la composition, de la fécondité, du taux de mortalité et de la migration de la population – sujet rarement abordé par les chercheurs – afin de produire une recherche utile pour tous les niveaux de gouvernement.

Autres activités liées à la mobilisation des connaissances et aux interactions connexes :

Bien qu'elles ne soient pas directement liées à un programme en particulier, les activités ci-dessous contribuent également à la mobilisation des connaissances et aux interactions connexes.

A) Projet du savoir

Le CRSH a invité les 31 équipes de recherche financées dans le cadre du programme des Subventions pour la conception de réseaux stratégiques de recherche – mentionné ci-dessus – ainsi que d'autres chercheurs d'importants programmes de collaboration à participer à un forum national à Ottawa afin de discuter des modèles de réseau les plus prometteurs. Le forum, intitulé **Destination savoir : développer la recherche de pointe au Canada**, a eu lieu à Ottawa en février 2005. Il a réuni plus de 150 chercheurs canadiens de haut calibre des sciences humaines et plus de 600 parties intéressées dans le cadre d'un « salon professionnel » très réussi. Ce salon comportait 84 expositions individuelles ainsi que des discussions entre comités sur des sujets choisis touchant les limites de diverses disciplines et méthodologies en sciences sociales et humaines. Les résultats des discussions de ce forum et ceux du programme des Subventions pour la conception de réseaux stratégiques de recherche sont brièvement présentés dans le rapport « Tisser des liens étroits : Cadres des réseaux stratégiques de recherche : Rapport sur le

la période de financement de trois ans précédente. Le nouveau groupe de revues financées atteint plus de 100 000 abonnés canadiens et étrangers.³⁶

En 2004-2005, le CRSH a également continué à créer des programmes de partenariat et des alliances de recherche afin d'améliorer la mobilisation des connaissances. Cela a été rendu possible grâce au soutien du programme des Alliances de recherche universités-communautés – mentionné ci-dessus dans la section 2.2.1.3 –, qui contribue beaucoup à la mobilisation des connaissances par d'étroites collaborations entre les chercheurs universitaires et les praticiens communautaires, veillant ainsi à ce que ces connaissances soient partagées tout le long du processus de recherche.

Le Rapport sur le rendement des ARUC³⁷, terminé en 2003-2004, souligne d'importants résultats – et d'importantes leçons qu'on a tirées – des efforts de mobilisation des connaissances des projets financés dans le cadre de la phase expérimentale de ce programme (1999-2000). Selon ce rapport, les ARUC ont créé une grande variété de mécanismes, d'outils et de manières de mobiliser les connaissances. Leurs résultats comportaient l'élaboration et l'utilisation de nouveaux outils au sein d'administrations municipales, l'amélioration de programmes de formation professionnelle existants et la mise en œuvre de nouveaux programmes.

Ce rapport souligne également deux importantes leçons tirées de l'expérience des ARUC :

- ➔ le potentiel de mobilisation des connaissances a été plus important pour les pratiques et les politiques locales ou en aval que pour les secteurs de politiques de macro-niveau en amont;
- ➔ une collaboration plus étroite permet une meilleure mobilisation des connaissances.

L'une des priorités qui a rapidement fait son apparition au cours du processus de consultation du CRSH sur la transformation concernait le besoin du CRSH de trouver de nouvelles façons de partager les connaissances parmi les chercheurs en sciences humaines et les utilisateurs de la recherche. Afin d'étudier des manières d'atteindre cet objectif, le CRSH a créé le programme des **Subventions pour la conception de réseaux stratégiques de recherche**³⁸, conçu pour appuyer des équipes de chercheurs intéressés par la préparation et la présentation de documents de conception proposant des idées à des réseaux stratégiques de recherche. Ces réseaux sont censés agir comme des réseaux de recherche nationaux, chacun mettant l'accent sur un thème, un sujet ou un domaine en particulier. Ils permettent aux chercheurs d'interagir régulièrement entre eux, avec les utilisateurs de la recherche et d'autres parties intéressées ainsi qu'avec le public. Le programme a attribué des subventions à 31 équipes de recherche à l'automne 2004. Les Réseaux stratégiques de recherche comportent neuf thèmes : innovation et

³⁶ Selon les chiffres de 2002 fournis par les revues dans leurs demandes.

³⁷ Voir http://www.ccrsh.ca/web/about/publications/cura_f.pdf pour consulter le Rapport sur le rendement des ARUC.

³⁸ Voir http://www.ccrsh.ca/web/apply/program_descriptions/cluster_f.asp pour de plus amples renseignements sur le programme des Subventions pour la conception de réseaux stratégiques de recherche.

de mobilisation des connaissances et de nouvelles façons d'aider la société à tirer le meilleur parti de la recherche en sciences humaines subventionnée par l'État.

Les chercheurs financés par le CRSH pour mener des projets et des programmes de recherche liés à d'autres résultats stratégiques contribuent eux aussi indirectement à l'atteinte de ce résultat en utilisant leurs fonds pour partager leurs propres résultats de recherche par divers moyens de diffusion et diverses interactions. Le CRSH encourage de façon particulière les interactions entre les chercheurs et les organismes communautaires dans le contexte de son programme des ARUCs.

En 2004-2005, le CRSH a réexaminé son ancien programme d'Aide aux conférences de recherche spéciales et aux congrès internationaux en raison d'une étude d'évaluation menée au cours de l'exercice financier précédent. Il a restructuré le programme pour aborder les besoins de rassemblements de différentes tailles, allant d'ateliers et de petites rencontres à des congrès internationaux. L'évaluation a démontré que les ateliers sont importants pour la communauté des chercheurs des sciences humaines, le CRSH a donc réorganisé ce volet et renommé le programme d'**Aide aux ateliers et aux colloques de recherche au Canada**.³⁴

En 2004-2005, le CRSH a tenu deux concours dans le cadre du programme révisé, appuyant un total de 132 nouveaux ateliers et colloques de niveaux national et international. En tout, le CRSH a investi 1 760 863 \$ pour amener des chercheurs et d'autres groupes intéressés à aborder ensemble un vaste éventail de sujets.

Exemples de colloques et d'ateliers financés ayant eu lieu en 2004-2005

- *The Midwifery Way: A National Forum Reflecting on the State of Midwifery Regulation in Canada*, Halifax, juillet 2004
- *The Prairies Lost and Found: A Multidisciplinary Conference*, Winnipeg, 23-25 septembre 2004
- *Interdisciplinary Workshop on Physical Culture, Power, and the Body*, Vancouver, 14-16 octobre 2004
- *Usages et pratiques de la généalogie dans les sciences humaines, sociales et biologiques*, Montréal, 7-8 octobre 2004
- *Le développement social et l'économie sociale à l'heure de la reconfiguration de l'État : enjeux et perspectives pour les acteurs sociaux*, Chicoutimi, 28-29 octobre 2004
- *Canadian English in the Global Context*, Toronto, 28-30 janvier 2005
- *Climate Change Adaptation and Canadian Agriculture: Managing Risk and Building Capacity*, Edmonton, 17-18 février 2005

En 2004-2005, 169 revues ont présenté une demande de subvention de trois ans par l'intermédiaire du programme d'**Aide aux revues de recherche et de transfert**.³⁵ Le programme a appuyé 156 revues, cinq ayant vu leur subvention prendre fin en raison de recommandations présentées par des comités d'évaluation par les pairs. En tout, le programme a consacré 2 714 982 \$ en 2004-2005 pour appuyer des revues financées au cours de

³⁴ Voir http://www.crsb.ca/web/apply/program_descriptions/conferences_f.asp pour de plus amples renseignements sur le programme d'Aide aux ateliers et aux colloques de recherche au Canada.

³⁵ Voir http://www.crsb.ca/web/apply/program_descriptions/journals_f.asp pour de plus amples renseignements sur le programme d'Aide aux revues de recherche et de transfert.

2.3 Mobilisation des connaissances : transfert, diffusion et utilisation des connaissances en sciences humaines

Résultats attendus :

Le CRSH s'attend à ce que les résultats de la recherche en sciences humaines soient diffusés et partagés auprès de divers auditoires : chez les chercheurs eux-mêmes pour l'avancement des connaissances, entre les chercheurs et les utilisateurs de la recherche (responsables de l'élaboration de politiques, décideurs, professionnels et praticiens de divers secteurs) et au sein du public. Les activités de programme financées dans le cadre de ce résultat stratégique amélioreront les relations entre ces différents groupes pour veiller à ce que la recherche produite soit utilisée à bon escient par les secteurs universitaire, public, privé et à but non lucratif au profit de tous les Canadiens. Les investissements consacrés à ce secteur amélioreront également la conscience, la compréhension et l'appréciation qu'ont les Canadiens des sciences humaines et des contributions qu'elles apportent à notre société.

2.3.1 Activités de programme

2.3.1.1 Communication et interaction en recherche

Ressources financières :

Depenses prévues	Depenses réelles
15 835 210 \$	18 915 938 \$

Programmes ou services principaux :

Les programmes de diffusion de la recherche et d'interaction entre chercheurs, utilisateurs de la recherche et étudiants représentent la principale activité du CRSH liée à ce résultat stratégique. Les programmes de ce domaine sont notamment : *Aide aux ateliers, Subventions pour la recherche au Canada, Aide aux revues de recherche et de transfert, Subventions de conception de réseaux stratégiques de recherche, Aide à l'édition savante, Subventions de voyage aux sociétés savantes et Réseaux de centres d'excellence*. La Division de la mobilisation des connaissances du CRSH est également tenue de promouvoir le développement de la capacité

³² Les subventions d'Aide aux revues de recherche et de transfert devaient être attribuées en mars 2005. Dans le cadre de sa planification des dépenses de 2004-2005, le Conseil a dû reporter les paiements liés à ce programme au 1^{er} avril 2005 en prévision d'un manque de fonds. Toutefois, étant donné la situation financière qui était la sienne en mars 2005, le Conseil était en fait capable de respecter son calendrier de paiements habituel pour ce programme et de payer en mars 2005 – d'où la différence existant entre les dépenses prévues et réelles.

³³ Les programmes gérés par le CRSH dans le cadre du résultat stratégique lié à la mobilisation des connaissances ont totalisé 7 615 938 \$ ou 40 p. 100 des dépenses prévues. Le programme des RCE, avec 11 300 000 \$, complète les activités liées à ce résultat.

Profil de recherche des ARUC

Sally Rice

University of Alberta

The Daghida Project: Language Research and Revitalization in a First Nations Community

Les Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) visent l'établissement de relations permanentes entre des organismes communautaires et leurs établissements postsecondaires locaux. En finançant ces projets, le CRSH permet l'acquisition de connaissances qui ont un impact direct sur la communauté. Cela est particulièrement évident pour le Projet Daghida. Le principal objectif de cette alliance était la relance, le renouvellement et la conservation culturelle de la langue dénée. Ses résultats ont été intégrés dans l'enseignement à plusieurs niveaux, ce qui comprend un nouveau diplôme en études autochtones et en éducation élémentaire, un nouveau programme de formation des enseignants autochtones hors campus et la création du Canadian Indigenous Languages and Literacy Development Institute (CILLDI), une école d'été de formation des enseignants en langues autochtones et en langues secondes de l'University of Alberta. De plus, **Sally Rice** et le reste de l'équipe des ARUC ont surveillé l'inauguration d'un projet interdisciplinaire (linguistique, archéologie/anthropologie et informatique) en ligne visant la création d'un lexique comparatif pan-athapascan. Il sera bientôt possible d'entrer des données et de les mettre en forme dans cette base de données pour les locuteurs et les linguistes autochtones intéressés par les relations existant entre les quelques trois douzaines de langues secondaires composant cette grande famille linguistique de l'Amérique du Nord.

Le CRSH a continué d'investir dans le programme des **Alliances de recherche universités-communautés (ARUC)**³⁰, qui apporte un soutien aux universités et aux organismes communautaires travaillant ensemble à titre de partenaires égaux dans le but de favoriser une nouvelle compréhension des secteurs clés, d'affiner les priorités de la recherche, d'offrir des possibilités de formation à la recherche et d'augmenter la capacité de la recherche en sciences humaines de répondre aux besoins des communautés canadiennes. Le programme des ARUC fournit également d'unique possibilités de formation à la recherche à de nombreux diplômés de premier cycle et des cycles supérieurs en sciences humaines. Par exemple, un examen récent des alliances financées en 2003 a montré que plus de 750 étudiants (payés ou non) devaient jouer divers rôles liés à la recherche, ce qui représente une moyenne de 50 par alliance³¹.

En 2004-2005, le programme des ARUC a fourni un soutien à 15 nouveaux programmes de recherche, auxquels ont participé 333 chercheurs et plus de 180 communautés et partenaires universitaires. Ces nouvelles alliances abordent une grande variété de questions, telles que :

- ➔ l'impact des tendances mondiales de l'immigration, des affaires et du logement sur les quartiers plus âgés de Toronto et sur les gens qui y vivent;
- ➔ les défis uniques des Canadiennes vivant en milieu urbain et la manière de s'assurer qu'on les écoute et qu'on répond à leurs besoins;
- ➔ la façon d'aider les gens ayant des déficiences intellectuelles à se protéger des abus et de la violation de leurs droits humains.

Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le CRSH a lancé un nouveau programme basé sur le modèle des ARUC qui traite de l'économie sociale (parfois appelée « développement économique communautaire »). Après que le gouvernement du Canada a eu annoncé, en 2004, un investissement de 15 millions de dollars en cinq ans dans la recherche sur l'économie sociale, le CRSH a mis sur pied un comité composé de représentants de milieux de la recherche et du développement des politiques ainsi que de divers acteurs de l'économie sociale afin d'élaborer le nouvel « Ensemble de subventions liées à l'économie sociale », lancé en janvier 2005. Les demandes relatives à ce programme seront reçues au cours de l'été 2005, et les attributions seront annoncées à l'automne 2005.

³⁰ Voir http://www.crsb.ca/web/apply/program_descriptions/cura_f.asp pour de plus amples renseignements sur le programme des ARUC.

³¹ Programme des Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) : analyse du sommaire du rapport de l'année repère 1. Rapport final, Barrington Research Group, Inc., 2005.

Profil de recherche de l'INÉ

Ernie Lightman

University of Toronto

Social Assistance in the New Economy

La nouvelle économie du Canada évoque l'image d'innovations technologiques dans un monde tendu et de plus en plus rapide. Les changements sociaux entraînés par cette nouvelle réalité économique sont rarement pris en considération. Reconnaissant que l'aide sociale passe de programmes bénéficiaires « passifs » à des programmes « actifs » dans les pays du monde entier, **Ernie Lightman** et son équipe ont étudié les effets de la nouvelle économie sur les bénéficiaires d'aide sociale de la société canadienne. Dans le cadre de leur programme de recherche de trois ans, Social Assistance in the New Economy (SANE), ils ont mis l'accent sur la transition entre l'aide sociale et le travail considérée selon différents points de vue. La création d'un comité longitudinal de bénéficiaires d'aide sociale à Toronto, interrogés trois fois en deux ans, et des études quantitatives sur les orientations des ex-bénéficiaires d'aide sociale ont fourni diverses sources de données permettant de documenter l'impact de la nouvelle économie du Canada sur ce groupe. La vaste recherche menée par cette équipe lui a valu une réputation de source d'expertise de recherche et de politiques auprès des responsables de l'établissement de politiques et des analystes de tous les niveaux du gouvernement, des instituts de recherche de tout le Canada et des organismes d'aide sociale travaillant directement avec la clientèle.

2.2.1.3 Développement de la recherche stratégique

Ressources financières :

Dépenses prévues	17 457 500 \$
Dépenses réelles	17 108 079 \$

Programmes ou services principaux :

Le développement de la recherche stratégique – qui consiste à élaborer de nouvelles façons d'effectuer de la recherche, à définir de nouveaux défis et perspectives de recherche et à encourager la création de nouvelles alliances entre les chercheurs et les utilisateurs de la recherche – est appuyé par cinq programmes et catégories de programmes du CRSH : les *Initiatives de développement de la recherche*, les *Alliances de recherche universités-communautés (ARUC)*, les *Subventions institutionnelles du CRSH*, l'*Aide aux petites universités (APU)* et les *programmes de soutien généraux*. Ensemble, ces programmes contribuent à la création de nouvelles manières d'effectuer de la recherche et augmentent la capacité de recherche (à la fois universitaire et communautaire).

Le programme des **Initiatives de développement de la recherche (IDR)**²⁹ appuie les recherches qui évaluent et suscitent les orientations changeantes de la recherche et l'évolution des disciplines des sciences humaines. Ce programme offre des possibilités de financement aux chercheurs d'universités et d'autres établissements postsecondaires, aux organismes communautaires et à but non lucratif ainsi qu'aux sociétés savantes afin qu'ils réalisent des activités telles que des échanges intellectuels, des analyses critiques, l'élaboration de nouvelles méthodes de collaboration de recherche et la mise en œuvre de nouvelles manières de produire, de structurer et de mobiliser les connaissances. En 2004-2005, ce programme a attribué des subventions à 31 projets, soit 101 chercheurs. Son taux de succès a été de 25 p. 100.

²⁹ Voir http://www.crsb.ca/web/apply/program_descriptions/trdi_f.asp pour de plus amples renseignements sur le programme des IDR.

L'**Initiative de la nouvelle économie (INÉ)**²⁸, une initiative sur cinq ans de 100 millions de dollars lancée par le gouvernement du Canada en juin 2001, est destinée à aider les Canadiens à mieux comprendre la nature de la nouvelle économie et son impact sur les affaires, l'éducation et la société ainsi qu'à en tirer profit. En appuyant les meilleurs chercheurs et les meilleures activités de recherche du Canada dans les secteurs liés à la nouvelle économie, l'INÉ apporte une contribution cruciale au progrès des connaissances, de l'expertise et de la mobilisation des connaissances.

Au cours du dernier exercice financier, l'INÉ a mis l'accent sur la gestion et la surveillance des subventions attribuées par l'intermédiaire du programme jusqu'à maintenant ainsi que sur la tenue d'un concours concernant les subventions de sensibilisation du public de l'INÉ. Ce programme a reçu 11 demandes, 8 nouveaux projets – soit 23 chercheurs – étant financés. Un second concours lié à un financement offert dans le cadre de ce programme aura lieu à l'automne 2005.

Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le CRSH a effectué des évaluations d'étape du premier groupe de subventions des Initiatives de recherche concertée de l'INÉ (IRC-INÉ) et des Alliances de recherche de l'INÉ (AR-INÉ) en 2004. Ces évaluations sont destinées à examiner les progrès accomplis par les équipes de recherche, la qualité générale de la recherche à cette étape et le calendrier des activités menant à l'achèvement du projet lié à la subvention afin de déterminer la poursuite du financement pour les deux dernières années.

Les évaluations ont été effectuées par des comités de pairs, qui ont signalé avoir été impressionnés par les progrès accomplis par chaque équipe de recherche. Ils ont particulièrement noté la grande qualité de la formation des étudiants rendue possible grâce à ces subventions et la valeur ajoutée apportée par les partenariats établis. Les comités n'ont recommandé aucun retrait de financement. Dans certains cas, les comités ont fait des suggestions quant à la manière dont la recherche pouvait être améliorée et ont imposé certaines conditions relativement à l'attribution d'un financement ultérieur. Dans tous les cas, ces conditions ont été respectées, et un financement a été accordé.

L'évaluation d'étape du second groupe d'IRC-INÉ et d'AR-INÉ aura lieu à l'automne et à l'hiver 2005-2006.

Le personnel de l'INÉ continue à collaborer avec la Division de la mobilisation des connaissances du CRSH pour contribuer à la mobilisation des connaissances produites par l'INÉ. Voir la section 2.3, à la page 36, pour de plus amples renseignements sur le travail effectué par la Division.

²⁸ Voir http://www.crshe.ca/web/apply/program_index_f.asp pour de plus amples renseignements sur l'INÉ.

De plus, le CRSH, en collaboration avec plusieurs autres organismes de subvention de la recherche nationaux, a établi un partenariat avec la Fondation européenne de la science afin de financer des équipes multidisciplinaires multinationales dans le but d'étendre et d'approfondir la portée de la recherche effectuée au pôle Nord et sur celui-ci. Par l'intermédiaire du programme **BOREAS : Histoires du Nord : environnements, mouvements, récits**, géré par la Fondation européenne de la science, les organismes de financement de la recherche nationaux participants financent leurs propres chercheurs, alors que la Fondation finance le réseautage, la diffusion de résultats de recherche et des activités connexes. Le CRSH offrira du financement aux candidats canadiens sélectionnés pour ce programme en 2005-2006.

Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le CRSH a maintenu un dialogue permanent avec les IRSC et le CRSNG quant à l'élaboration de programmes conjoints concernant les défis et les possibilités économiques, sociaux, écologiques et politiques du Nord canadien. Toutefois, étant donné qu'il faudrait de nouveaux fonds pour appuyer de telles activités, les trois Conseils n'ont pas encore finalisé leurs plans. Des discussions concernant une nouvelle élaboration de programmes se poursuit pendant que plusieurs activités liées à *Dialogue sur le Nord*²⁷ commencent à se concrétiser.

Depuis 1989, le programme des Initiatives conjointes du CRSH a produit 43 initiatives conjointes avec plus de 40 partenaires différents, ce qui a généré plus de 42 millions de dollars en financement supplémentaire de la recherche en sciences humaines en plus d'un investissement total du CRSH de près de 40 millions de dollars. L'**annexe 2**, à la page 64, présente une liste globale de toutes les initiatives conjointes nouvelles, en cours et réalisées jusqu'à maintenant. On prévoit évaluer le fonctionnement du programme dans son ensemble au cours du prochain exercice financier.

Profil de recherche d'initiative conjointe : le secteur à but non lucratif du Canada

Yves Vaillancourt
Université de Montréal
L'économie sociale au Québec dans le domaine de la santé et du bien-être : définitions et survol historique

Le rôle joué par l'économie sociale dans la société canadienne continue d'évoluer, tout comme la compréhension qu'on en a. Cela est particulièrement vrai en ce qui concerne la santé et le bien-être, qui représentent le sujet de la recherche de **Yves Vaillancourt**. Financé dans le cadre de l'initiative conjointe du Secteur à but non lucratif du Canada, le projet de M. Vaillancourt a tenté de clarifier la définition et le rôle de l'économie sociale du Québec. Après avoir examiné la documentation et effectué des entrevues auprès de parties intéressées importantes, M. Vaillancourt a conclu qu'il n'existait pas de définition hégémonique de ce qu'est ou fait l'économie sociale. En fait, les définitions, les relations organisationnelles et les responsabilités sont vastes et diversifiées. Les conclusions de M. Vaillancourt ont eu un effet d'entraînement, car d'autres présentations et documents de travail issus de son projet continuent à favoriser la conceptualisation et le développement de ce secteur de plus en plus important du Québec et du Canada.

²⁷ *Dialogue sur le Nord*, une consultation dirigée par le CRSH à laquelle ont participé les IRSC et le CRSNG, a amené diverses parties intéressées du Nord (chercheurs, établissements postsecondaires, groupes communautaires, etc.) à discuter des besoins de recherche des secteurs social, économique, culturel, environnemental, de la santé ainsi que des sciences et des ressources. Un rapport sur *Dialogue sur le Nord* est sur le point d'être terminé.

En 2004-2005, trois programmes de subvention stratégiques étaient en activité au CRSH :

- ➔ le programme **Les textes, les documents visuels, le son et la technologie (TDVST)**, qui cherche à améliorer notre connaissance des applications de recherche de nouvelles technologies numériques et de la manière dont elles transforment les gens et les cultures ainsi que la compréhension que nous en avons. Le second concours à avoir eu lieu depuis la création du programme, en 2003-2004, comptait 19 demandes et 12 attributions. Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le CRSH a prévu lancer de nouveaux volets du programme TDVST en 2004-2005. Toutefois, en raison de limites financières, cela n'a pas encore eu lieu. Néanmoins, le CRSH prévoit étudier la possibilité d'ajuster le programme TDVST afin de tirer profit de la capacité créée au cours des deux dernières années et de permettre une utilisation plus stratégique du financement pour l'atteinte des objectifs du programme;
- ➔ le programme de recherche pilote **Réalités autochtones**, qui tente d'étendre la capacité du Canada d'aborder des questions qui préoccupent les Autochtones de façon à tirer profit des connaissances, de l'expérience et des traditions autochtones. Le programme a reçu 105 demandes, dont 28 ont été acceptées. Le nombre et la qualité des demandes relatives à ce programme ont tous deux largement dépassé les attentes. Un second concours lié à ce programme devrait avoir lieu à l'hiver 2006;
- ➔ le **Programme de développement de la recherche sur le Nord**, qui répond à la demande formulée dans le Budget de 2004 visant à augmenter le soutien offert à la recherche sur le Nord en favorisant les partenariats de travail entre les chercheurs universitaires et les organismes communautaires du Nord, en améliorant les possibilités de formation des futurs chercheurs et en intégrant mieux les établissements de recherche du Nord, les groupes communautaires locaux et les ministères gouvernementaux. Dans le cadre du second concours qu'il a tenu depuis sa création, en 2003-2004, le Programme a reçu 50 demandes et attribué 22 bourses d'une durée de deux ans et d'une valeur maximale de 40 000 \$ chacune.

Créé en 1989, le programme **Initiatives conjointes**²⁵ permet au Conseil d'établir des partenariats stratégiques avec des organisations gouvernementales et non gouvernementales pour appuyer la production de nouvelles connaissances visant à documenter l'élaboration de politiques. En offrant leur appui aux chercheurs et aux activités de recherche au moyen de ces partenariats, les initiatives conjointes contribuent à la production de nouvelles connaissances sur des questions importantes pour les partenaires du CRSH – ces connaissances pouvant ensuite être mises à la disposition des décideurs.

En 2004-2005, le CRSH a lancé un nouveau programme d'initiative conjointe :

- ➔ le **Programme de recherche et de diffusion lié aux langues officielles** : En partenariat avec le ministère du Patrimoine canadien, cette initiative conjointe, par son ensemble de modes de soutien de la recherche, vise à favoriser une meilleure compréhension des questions liées à la mise en application de la *Loi sur les langues officielles* (1988) et, plus particulièrement, à contribuer à l'atteinte des buts des Programmes d'appui aux langues officielles de Patrimoine canadien. En 2004-2005, ce programme a reçu un total de 50 demandes et a financé 2 conférences de recherche, 19 projets de recherche et 1 chercheur virtuel invité²⁶.

²⁵ Voir http://www.crsb.ca/web/apply/program_index_f.asp#3 pour de plus amples renseignements sur les Initiatives conjointes.

²⁶ Les subventions des chercheurs virtuels financent un maximum de deux chercheurs travaillant, avec la Direction générale des programmes d'appui aux langues officielles de Patrimoine canadien, à l'avancement de la recherche sur les questions liées aux milieux minoritaires, à l'apprentissage d'une langue seconde et à la promotion de la dualité linguistique auprès de tous les Canadiens.

Profil de recherche des GTRC

Byron G. Spencer

McMaster University

Socio-economic Dimensions of an Aging Population: A Program of Research

Alors que la population vieillit, les infrastructures sociales et économiques font face à une pression de taille. Un groupe de recherche multidisciplinaire, dirigé par **Byron Spencer**, a entrepris de fournir une étude de recherche complète sur ce qu'il advient de la société à mesure qu'elle vieillit. La première partie de ce projet lié aux GTRC a mis l'accent sur les questions d'économie, de santé, de vie familiale, de retraite et de sécurité financière liées au vieillissement. Puis, avec plus de 100 publications de recherche, le projet s'est vu offrir une seconde subvention pour sa deuxième étape, qui comporte une vaste analyse de données tirées de sondages internationaux fournies par les Centres de données expérimentales de Statistique Canada. Ces données permettent une comparaison internationale du cas du Canada et contribuent à l'étude de nouveaux sujets qui sont importants pour la compréhension des politiques et de l'expérience des Canadiens à mesure qu'ils vieillissent.

2.2.1.2 Initiatives de recherche et de formation ciblées

Ressources financières :

Depenses prévues	36 666 902 \$
Depenses réelles	31 923 815 \$

Programmes ou services principaux :

La recherche ciblée – c.-à-d. dont le domaine thématique et le sujet sont déterminés par le CRSH en collaboration avec la communauté des chercheurs et des décideurs de divers secteurs, ses partenaires et le gouvernement fédéral – est appuyée par trois ensembles de programmes : les *Subventions de recherche conjointes* et l'*Initiative de la nouvelle économie (INE)*. Ensemble, ces programmes contribuent à la production de nouvelles connaissances dans des secteurs de recherche cibles ou stratégiques qui sont importants pour les Canadiens.

Les programmes des **Subventions de recherche stratégique**²⁴ du CRSH appuient la production de nouvelles connaissances concernant d'urgentes questions sociales, économiques et culturelles particulièrement importantes pour les Canadiens – ces connaissances pouvant être mises à la disposition des décideurs de divers secteurs. À ce titre, ces programmes favorisent la recherche interdisciplinaire en équipe et la formation d'étudiants liés à des partenariats entre des chercheurs universitaires, d'autres chercheurs et les utilisateurs de la recherche hors du milieu universitaire.

²⁴ Voir http://www.crsr.ca/web/apply/program_index_f.asp - 2 pour de plus amples renseignements sur les programmes des Subventions de recherche stratégique.

- ➔ le fait que les programmes sociaux canadiens et la population en âge de travailler puissent ou non soutenir une population rapidement grandissante de personnes âgées;
- ➔ les implications locales et mondiales de la phénoménale croissance économique de l'Asie du Sud-Est.

En 2004-2005, le CRSH a étudié le rendement du programme des GTRC dans son ensemble à l'aide de 11 études de cas approfondies de projets financés de 1995 à 2000²³, d'analyses secondaires de données liées aux attributions du CRSH ainsi que d'entrevues menées auprès du personnel clé du CRSH. Cette étude a montré que le programme des GTRC atteint les objectifs établis par le CRSH et que beaucoup de questions qui sont abordées par les projets financés ne seraient autrement pas étudiées au Canada ou ailleurs. L'étude a souligné la responsabilité directe du programme des GTRC d'aider plusieurs groupes de chercheurs canadiens à se retrouver au cœur de l'activité internationale dans leur domaine de recherche. L'étude a également montré l'étendue de la collaboration internationale liée aux projets des GTRC. Soixante-sept pour cent (39) des projets des GTRC subventionnés de 1993 à 2003 avaient des équipes de recherche comptant des chercheurs et des collaborateurs internationaux. Au total, ces projets comprenaient 372 chercheurs internationaux provenant de 37 pays représentant tous les continents. Les chercheurs internationaux ayant participé aux 11 projets étudiés à fond ont contribué, en tant que coauteurs, à plus de 30 p. 100 des extraits de recherche de ces projets.

Le Rapport sur le rendement des GTRC a souligné de nombreuses forces du programme, la plus grande correspondant à l'engagement pris par le CRSH dans son RPP de 2004-2005 au sujet des possibilités de formation des étudiants en recherche multidisciplinaire. Bien qu'il n'y ait pas de données disponibles sur le nombre total d'étudiants de l'ensemble des projets financés par les GTRC jusqu'à maintenant, les 11 projets étudiés ont fourni à près de 400 étudiants du premier cycle et des cycles supérieurs une formation riche et stimulante en recherche multidisciplinaire.

Ce rapport a également déterminé de nombreuses pratiques exemplaires tirées de projets des GTRC couronnés de succès. Cela inclut (sans s'y limiter) :

- ➔ donner à l'équipe de recherche le temps de discuter et d'étudier des différences interdisciplinaires;
- ➔ communiquer clairement les attentes de productivité et les officialiser au besoin;
- ➔ assurer un équilibre entre les publications de recherche interdisciplinaires et celles propres à une discipline, ces dernières étant très importantes pour les chercheurs en début de carrière;
- ➔ offrir aux étudiants des possibilités d'approfondir et de partager leur travail dans une atmosphère de critique constructive;
- ➔ produire au moins un important extrait de recherche intégrée (par exemple un numéro spécial de revue ou un livre avec comité de lecture), lequel résume des conclusions de recherche et traite d'implications liées à de futures recherches;
- ➔ utiliser une grande variété de moyens de diffusion afin d'atteindre les responsables de l'élaboration de politiques, les décideurs et le public.

Le CRSH continuera d'analyser ces données et d'établir des rapports sur les résultats de recherche (pour ce programme et d'autres) dans de futurs RMR.

Profils de recherche du Programme des subventions ordinaires de recherche

Charles Castonguay
Université d'Ottawa
Taking Stock of Language Shifts

Dans un monde dominé par l'anglais, la recherche de **Charles Castonguay** sur les niveaux de transfert linguistique et les tendances linguistiques de la population francophone canadienne fournissent des renseignements essentiels quant aux changements survenant au sein de la société francophone canadienne. Dans le cadre de son travail, il a étudié les tendances du transfert linguistique de 1971 à 1996, ce qui a mené à un sérieux réexamen des anciennes conceptions entretenues sur le sujet. Ses conclusions, diffusées dans 11 articles de revue avec comité de lecture, 3 chapitres de livre et 1 livre copublié, montrent que les taux d'« anglicisation » n'ont pas changé de façon erratique, mais qu'ils ont plutôt continué d'augmenter sur une base régulière chez les francophones de l'extérieur du Québec. La francisation des allophones du Québec a également montré une tendance à augmenter de façon régulière. La recherche de M. Castonguay fournit des preuves solides particulièrement pertinentes pour les responsables de l'élaboration de politiques, les groupes d'intérêt et les Canadiens qui sont préoccupés par la sauvegarde des communautés francophones de tout le Canada.

Peter Stoett
Concordia University
The Foreign Policy of Wildlife Conservation

Peter Stoett a reçu sa première subvention ordinaire de recherche en tant que nouveau chercheur en 1999. Cette subvention lui a permis d'évaluer l'efficacité de la politique étrangère du Canada sur les espèces en voie de disparition. Mettant l'accent sur des tribunes multilatérales, telles que la Convention sur le commerce international des espèces menacées d'extinction, M. Stoett a conclu que la participation canadienne à ces tribunes avait eu un impact sur la mise en œuvre des mécanismes d'application des politiques relatives aux espèces sauvages du Canada. Toutefois, la création de la *Loi sur les espèces en péril* a eu peu d'impact immédiat, et les efforts de réglementation, au Canada et à l'étranger, demeurent remarquablement peu subventionnés. Il a également conclu qu'une protection efficace des espèces sauvages menacées devait aller beaucoup plus loin que les efforts visant à contrôler le braconnage et le commerce illégal pour comprendre d'autres outils multinationaux dont le but est d'encourager la conservation des habitats. Néanmoins, ses conclusions de recherche, publiées dans trois livres et cinq chapitres de livre ou articles scientifiques, ont montré que le Canada fait sa part pour protéger les espèces en voie de disparition et endiguer leur commerce illégal.

Par son appui à de grandes équipes de recherche canadiennes, le programme des **Grands travaux de recherche concertée (GTRC)**²² du CRSH contribue au renforcement de la capacité de traiter des questions de recherche complexes selon une perspective intégrée. En 2004-2005, dans le cadre du programme des GTRC, le CRSH a respecté les engagements pris dans son RPP de 2004-2005 visant à maintenir des partenariats et des réseaux nationaux de chercheurs de calibre international ainsi qu'à appuyer la recherche comportant de réelles possibilités de percée intellectuelle en offrant, pour quatre nouveaux projets concertés de grande envergure, des subventions allant jusqu'à 2,5 millions de dollars en cinq ans. Ces projets, auxquels participent 145 chercheurs canadiens et étrangers, abordent des questions telles que les suivantes :

- ➔ les différences du français parlé d'un bout à l'autre du pays et la manière dont l'histoire propre à chaque groupe a influencé la langue qu'il parle;
- ➔ le développement des cultures artistique, intellectuelle, religieuse, sociale et politique de la Grande-Bretagne et de l'Europe occidentale de 1500 à 1700 et son influence sur les questions culturelles préoccupant la société moderne;

²² Voir http://www.crshe.ca/web/apply/program_descriptions/mcrt.asp pour de plus amples renseignements sur le programme des GTRC.

renouveler leur corps professoral, tendance déjà indiquée dans des rapports sur le rendement précédents. Dans ce contexte, les subventions du CRSH aident les nouveaux chercheurs à démontrer la qualité et l'importance de leurs recherches tout en leur permettant d'occuper des postes menant à la permanence.

Depuis 2002-2003, les chercheurs ont fourni au CRSH des données sur les résultats de leurs projets de recherche par l'intermédiaire du formulaire électronique « Rapport final de recherche » du CRSH. Ils ont fourni des rapports finaux de recherche pour 67 p. 100 (444) des 663 subventions ordinaires de recherche attribuées en 1999, 79,1 p. 100 (351) d'entre eux ayant été soumis à l'aide du formulaire. Cet échantillon de 351 rapports – représentatifs de la région, de la discipline, du type de recherche et du sexe des 1 999 titulaires de subventions – a montré les intéressants résultats suivants :

- ➔ **Extrants de recherche évalués par les pairs :** Au total, 742 articles de recherche évalués par les pairs, 134 livres et 388 chapitres de livre ont été publiés; la publication de 187 articles, de 46 livres et de 121 chapitres de livre a été approuvée. Du total des extrants de recherche évalués par les pairs et publiés, environ 65 p. 100 ont demandé la contribution de plus d'un auteur.
- ➔ **Autres extrants de recherche :** En plus de produire une grande quantité d'articles de recherche, de livres et de chapitres de livres, les titulaires de subventions du concours SOR de 1999 ont produit 2 946 autres extrants de recherche, tels que des sites Web, des productions vidéo, des représentations artistiques, des bases de données et des bulletins de nouvelles. Les communications de séance et les comptes rendus de colloque représentent 59 p. 100 du total des autres extrants de recherche.
- ➔ **Secteurs d'impact potentiel :** Lorsqu'on leur a demandé dans quels secteurs leur recherche aurait probablement un impact, 43 p. 100 ont répondu que ce serait définitivement la culture, 46 p. 100 qu'il s'agirait de questions sociales et de développement social, 28 p. 100 que ce serait la compréhension du développement, des politiques ou des pratiques économiques, 26 p. 100 que ce serait le débat sur la politique générale, 56 p. 100 que ce serait l'enseignement ou l'exercice professionnel, 38 p. 100 que ce serait l'élaboration de nouveaux modes de recherche, 41 p. 100 qu'il s'agirait d'autres disciplines et 41 p. 100 que ce serait la collaboration internationale.²⁰
- ➔ **Destinataires de la mobilisation des connaissances :** Lorsqu'on leur a demandé à qui ils avaient communiqué leurs résultats de recherche, 93 p. 100 ont répondu qu'il s'agissait d'un public universitaire, 48 p. 100 qu'il s'agissait de décideurs et 44 p. 100 qu'il s'agissait du public.²¹
- ➔ **Étudiants et chercheurs postdoctoraux employés :** Jusqu'à maintenant, tous les titulaires de subventions SOR en 1999 – sauf un – qui ont soumis des rapports ont engagé des étudiants ou des chercheurs postdoctoraux. Les 441 chercheurs qui ont soumis un rapport final de recherche pour cette année ont signalé avoir engagé 2 092 étudiants et 42 chercheurs postdoctoraux. Le tableau 2 présente les résultats du nombre d'étudiants engagés par niveau d'études.

Tableau 2 : Étudiants embauchés par nationalité et niveau d'études pour le programme des SOR

Premier cycle	Canadiens	Étrangers	Total
708	36	744	
680	51	731	
521	96	617	
1 909	183	2 092	Total

²⁰ Il faut noter que les chercheurs peuvent choisir plus d'un secteur d'impact potentiel de leur recherche.

²¹ Il faut noter que les chercheurs peuvent choisir plus d'un destinataire de leur recherche.

Projets de recherche de domaines d'importance pour les Canadiens financés par le programme des SOR (2004-2005)

Un rôle influent qui suscite la fierté dans le monde
Le rôle internationale du Canada : Une étude comparative de la prise de décision
Academy and Society: Canadian Professors as Public Intellectuals in the Knowledge Society

La santé des Canadiens

Professionalism revisited: The tensions between biomedicine and complementary or alternative medicines
Alternative Health Approaches to Women's Body Contamination Concerns: The Case of Naturopathy

Les enfants, les aidants naturels et les personnes âgées

Children, Responsibility, and Care
A Longitudinal Study of Parenting, Attachment, and Adjustment in Adolescence

Les Canadiens autochtones

The Iqaluit Project: Community-Band Archaeological Research into Dorset-Thule Interaction on Victoria Island, Nunavut
Great Plains Women of Canada and the United States, 1862-1930: Comparisons, Connections, and Discontinuities

Notre environnement

The Evolution of Wetland Environments in Eastern Canada: The case of human impact on the St. Lawrence Salt Marshes
Climate Change and Adaptive Strategies for Conservation Area Planning in Grasslands Environments

Les villes et les collectivités du Canada

Life courses of Canadians: The Impact of Globalization, Culture, and Class
L'effet de l'intervention de l'état sur le développement des communautés minoritaires de langue officielle au Canada

Une économie vigoureuse

Barriers to Structural Transformation and Aggregate Performance
Indigenous Economic Development in the New Economy

La culture canadienne

Transformation in Contemporary Art Music
A la Rencontre du régionalisme littéraire et artistique : l'illustration

En 2004-2005, le Programme des subventions ordinaires de recherche a reçu 2 206 demandes de 39 disciplines, ce qui correspond à 4 047 chercheurs¹⁸ provenant de 92 établissements d'enseignement de partout au Canada. Au total, 948 subventions de trois ans ont été attribuées à 1 766 chercheurs pour des programmes de recherche fondamentale, appliquée, propre à une discipline ou interdisciplinaire considérés par leurs pairs comme importants et d'excellente qualité. Cela représente un taux de succès de 43 p. 100.

En 2004-2005, le Programme a connu une augmentation de 17,1 p. 100 du nombre de demandes. Depuis 1999-2000, il a connu une augmentation globale de 42,5 p. 100. Pour pouvoir continuer à tenter d'atteindre son objectif à long terme d'un taux de succès de 50 p. 100 (comme cela est indiqué dans son RPP de 2004-2005) et à répondre à la demande croissante liée au Programme des subventions ordinaires de recherche, le CRSH investira, à l'aide de l'augmentation budgétaire prévue au Budget de mars 2005, 6,1 millions de dollars dans le Programme.

En plus de l'augmentation générale du nombre de demandes soumises et de subventions accordées au cours des cinq dernières années, le nombre de candidats ayant présenté une demande à titre de nouveaux chercheurs¹⁹ est passé de 182 à 320, soit une augmentation de 44 p. 100 depuis 2000-2001. Ces augmentations s'expliquent par l'embauche de nouveaux professeurs et confirment que les universités canadiennes ont tendance à

¹⁸ Il faut noter que le nombre de chercheurs mentionné dans ce rapport correspond au nombre total de candidats, de cocandidats et de collaborateurs déterminé au moment de la demande.

¹⁹ Un « nouveau chercheur » est une personne qui n'a pas encore eu l'occasion de se constituer un dossier de réalisations en recherche mais qui a commencé à le faire. Cette catégorie s'applique principalement au programme des SOR. Veuillez consulter le <http://www.sshrc.ca/web/apply/background/definitions.asp#18> pour obtenir plus de détails sur cette catégorie de chercheurs.

2.2 Recherche : nouvelles connaissances basées sur une excellente recherche

Résultats attendus :

Par l'intermédiaire de ce résultat stratégique, le CRSH appuie la production de nouvelles connaissances en sciences humaines, connaissances qui nous aideront à comprendre diverses questions sociales, culturelles, intellectuelles et économiques ainsi qu'à y faire face. Le CRSH contribue à la création de ces nouvelles connaissances en finançant des recherches évaluées par les pairs pouvant être soit orientées par le chercheur, soit ciblées ou thématiques (c.-à-d. recherche structurée par le chercheur, recherche ciblée et initiatives de formation ainsi que programmes de développement de la recherche stratégique), soit basées sur le développement.

Le CRSH s'attend également à ce que les activités de programme appuyées par ce résultat stratégique contribuent à la formation de futurs chercheurs en offrant aux étudiants de tous les cycles ainsi qu'aux chercheurs postdoctoraux la possibilité de participer activement à des projets de recherche financés par le CRSH.

2.2.1 Activités de programme

2.2.1.1 Recherche structurée par le chercheur

Ressources financières :

Revenus	76 885 368 \$
Dépenses	76 348 495 \$

Programmes ou services principaux :

La recherche structurée par le chercheur – c.-à-d. dont le domaine, le sujet et la méthodologie sont déterminés par le chercheur – est financée par deux des plus importants programmes du CRSH, soit les *Subventions ordinaires de recherche* et les *Grands travaux de recherche concertée (GTRC)*. Ensemble, ces programmes contribuent à la fois à la création de nouvelles connaissances propres à une discipline ou multidisciplinaires en sciences humaines ainsi qu'à la formation de la prochaine génération de chercheurs en sciences humaines.

Le plus important programme du CRSH, les *Subventions ordinaires de recherche*, contribue, par l'appui qu'il offre aux chercheurs et aux activités de recherche des différentes disciplines des sciences humaines, à la création de milieux de recherche propices à la formation des diplômés, à l'avancement des connaissances ainsi qu'à la diffusion des résultats de recherche dans toutes les disciplines et tous les domaines de recherche des sciences humaines.

¹⁷ Voir http://www.crsrh.ca/web/apply/program_descriptions/standard_f.asp pour de plus amples renseignements sur le Programme des subventions ordinaires de recherche.

Profil de titulaire de chaire de recherche du Canada

Marrie Mumford

Trent University

Chaire de recherche du Canada en arts et en littérature autochtones

La professeure Marrie Mumford veille à ce que les arts et les traditions du spectacle autochtones ne tombent pas dans l'oubli. Le travail qu'elle a accompli à la Trent University porte sur les traditions du spectacle des Autochtones et contribue à la transmission de ces traditions et de ces aptitudes à définir des méthodes qui amélioreront et perpétueront la langue et la culture autochtones et diverses stratégies visant à améliorer les capacités des communautés autochtones au moyen des arts du spectacle. Son cadre de travail consiste notamment à transformer ses découvertes en œuvres originales à l'aide de la collaboration d'artistes et d'ainés autochtones. Cette amélioration de la vie culturelle et sociale canadienne a lieu au First Peoples Performance Space de la Trent University, un laboratoire vivant d'étude d'histoires et de traditions autochtones. Étant un endroit de partage, le Performance Space permet à M^{me} Mumford de rassembler des artistes et des apprenants autour d'un objectif commun de redécouverte culturelle et artistique, qui se traduit par la visibilité de la démarche créatrice des Autochtones et le soin respectueux de leur imagination.

Hugh Chipman

Acadia University

Chaire de recherche du Canada en modélisation mathématique

La capacité de prévoir des phénomènes complexes et d'en offrir un aperçu a transformé des modèles mathématiques en puissants outils dans divers domaines de recherche scientifique. **Hugh Chipman** s'efforce de résoudre des problèmes comportant des données apparemment aléatoires et de nombreuses variables interreliées en créant des algorithmes à traitement intensif pour construire des modèles à l'aide de ces grands et complexes ensembles de données. Il emploie « trois modèles », qui sont des modèles de prévision que leur structure d'arbre décisionnel contribue à rendre interprétables. Il travaille également sur la « sélection de modèles », qui vise à déterminer les variables importantes d'un modèle tout en filtrant les renseignements sans importance. Le programme de recherche concertée de M. Chipman applique ces techniques de modélisation mathématique ainsi que l'exploration de données à divers domaines d'études, y compris la découverte de médicaments, la génétique, la science de l'environnement, le marketing, la sécurité et la fabrication.

David R. Colman

McGill University

Chaire de recherche du Canada en neurosciences

Chercheur très publié, **David Colman** est reconnu pour son étude de la myélinisation ainsi que du développement et de la régénération des cellules nerveuses. On s'attend à ce que sa recherche ait des conséquences positives à long terme pour les Canadiens. En tant que professeur titulaire de la chaire de recherche Wilder Penfield et directeur de l'Institut neurologique de Montréal (INM) à la McGill University, M. Colman a apporté une contribution d'idées cruciale quant à la formation de la gaine de myéline et à la manière dont les points de jonction entre les nerfs (synapses) sont assemblés dans le cerveau. Présentement, lui et ses collaborateurs de Montréal, de New York, de l'Europe et du Japon poursuivent leur travail dans la même voie, utilisant les outils de la nanotechnologie pour produire des connexions entre des cellules nerveuses et de la myéline artificielle. Leurs travaux de recherche hautement novateurs et passionnants pourraient mener à des traitements de maladies neurologiques telles que la sclérose en plaques et le parkinson. Cette chaire de recherche du Canada appuie l'objectif de recherche stratégique de la McGill University, soit l'exploration de nouvelles orientations dans le domaine des neurosciences.

Les titulaires de chaire des disciplines du CRSH ont connu la plus importante augmentation du nombre de publications évaluées par les pairs (31,3 p.100), d'exposés et de documents techniques (49,1 p.100), de conférences nationales (43,3 p.100) et de conférences internationales (42,1 p.100). Cela est impressionnant si l'on prend en considération le moins grand nombre de chaires et le plus faible financement de la FCI accordé aux chercheurs en sciences humaines.

Les titulaires de chaire recrutés à l'étranger ont produit 59 livres, 714 publications évaluées par les pairs et 451 exposés et documents techniques à la suite de l'attribution de leur chaire. De plus, ces titulaires ont signalé avoir supervisé, en 2002-2003, 779 étudiants de doctorat et 490 étudiants postdoctoraux de plus qu'en 1999-2000. Ils ont également fait état d'impacts et d'avantages ressentis par l'industrie (112 brevets, 224 demandes de brevet et 83 inventions), les soins de santé (108 traitements ou nouveaux traitements possibles de maladies ou de blessures) et des domaines liés aux politiques et à l'environnement.

Selon les résultats de l'évaluation, les centres de recherche des titulaires de chaire ont vu leur nombre de chercheurs augmenter de 2 816 à la suite de l'attribution de chaires – une augmentation de 59,9 p.100. Par ailleurs, le Programme a entraîné un important financement de la recherche, si bien que les universités et les titulaires de chaire ont connu une hausse de financement de la recherche de 218 à 343 millions de dollars. Divers facteurs peuvent avoir un impact sur la création de financement de recherche, alors cette somme ne peut que partiellement être imputée au Programme.

L'évaluation a également indiqué que le volet FCI est crucial pour le Programme, car il l'aide à attirer les meilleurs chercheurs (particulièrement des disciplines des IRSC et du CRSNG) de l'extérieur du Canada.

Pourquoi tant d'hommes canadiens font-ils appel à la chirurgie esthétique pour obtenir l'image masculine largement véhiculée par les médias courants ? Il s'agit de l'une des questions auxquelles tente de répondre la recherche financée de Michael Atkinson relative à la chirurgie esthétique pratiquée sur les hommes. En tant que lauréat du Prix Aurore de 2005, M. Atkinson est reconnu non seulement pour la richesse de sa recherche actuelle, mais également pour les brillantes réalisations de recherche dont il est l'auteur, ce qui inclut l'étude des aspects sociaux de l'art corporel, de la masculinité et de la violence liées au hockey ainsi que des altérations corporelles. Chercheur exceptionnel ayant à son actif une impressionnante liste de publications, ce professeur adjoint de sociologie de la McMaster University possède un dossier de recherche qui montre bien qu'il est prometteur comme nouveau chercheur.

2.1.1.2 Programme des chaires de recherche du Canada

Ressources financières :

45 205 000 \$	41 152 000 \$
Revenus prévus	Financement externe

Le Programme des chaires de recherche du Canada¹⁵, que le CRSH gère au nom des trois organismes subventionnaires (CRSH, CRSNG et IRSC), est un important moyen, pour les universités canadiennes, de solliciter et de recruter des chercheurs de calibre international et d'améliorer la formation des étudiants et des chercheurs.

En 2004-2005, le Programme a attribué un total de 271 nouvelles chaires de recherche du Canada : 120 (44 p. 100) à des chercheurs en sciences naturelles et en génie, 85 (31 p. 100) à des chercheurs en sciences de la santé et 66 (24 p. 100) à des chercheurs en sciences humaines. Environ 45 p. 100 (123) des nouveaux titulaires de chaire ont été recrutés à l'extérieur du Canada. Plus de 60 p. 100 (76) de ces titulaires sont des ressortissants étrangers, alors que les 40 p. 100 (47) restants sont des Canadiens revenant au Canada.

Au 31 mars 2005, le Programme avait atteint 67 p. 100 de son objectif de 2 000 chaires, avec 1 340 nominations. Environ 46 p. 100 (612) de ces chaires sont liées aux sciences naturelles et au génie, 32 p. 100 (432) sont liées aux sciences de la santé, et 22 p. 100 (296) sont liées aux sciences humaines.

Une évaluation sommative du Programme a été terminée en novembre 2004¹⁶.

En général, les résultats de l'évaluation ont confirmé que le Programme est sur la bonne voie. Le Programme des chaires de recherche du Canada a contribué à la création d'un milieu de recherche permettant, à long terme, de solliciter et de recruter les meilleurs chercheurs. Au cours de la période ayant suivi l'attribution de leur chaire (2002-2003), les titulaires ont produit un plus grand nombre de livres publiés (60,1 p. 100), de publications évaluées par les pairs (24,9 p. 100), d'exposés et de documents techniques (30,6 p. 100), de conférences nationales (31,3 p. 100) et de conférences internationales (37,9 p. 100) que lors de la période l'ayant précédée (1999-2000).

¹⁵ Voir <http://www.chairs.gc.ca> pour de plus amples renseignements sur le Programme des chaires de recherche du Canada.

¹⁶ Le rapport final est présenté à http://www.chairs.gc.ca/web/about/publications_f.asp.

En tout, le CRSH a consacré 25,2 p. 100 de son budget à ses programmes de doctorat et à ses programmes postdoctoraux. En raison du refus de bourses et de réaffectations de budget, seul 22 p. 100 du budget a offert un soutien direct aux étudiants postdoctoraux au cours du dernier exercice financier.

Profil d'une titulaire de bourse postdoctorale du CRSH

Alina Gildner
McMaster University
Disability Policies

Après avoir obtenu un doctorat en politiques de la santé de l'University of Toronto avec l'aide financière du CRSH, **Alina Gildner** a reçu le Prix pour la recherche sur les politiques au Canada – Prix pour les étudiants diplômés pour sa thèse de doctorat. En raison de ses accomplissements, M^{me} Gildner a été nommée Mustard Fellow 2001-2003 de l'institut de recherche sur le travail et la santé de Toronto. Elle a contribué à la création d'un programme de recherche sur les politiques liées à l'invalidité et a été professeure adjointe et conférencière à la McMaster University et à l'University of Toronto. En tant que titulaire d'une bourse postdoctorale du CRSH (2002-2004), M^{me} Gildner a décidé de se faire transférer à la McMaster University afin de poursuivre sa recherche sur les politiques de la santé. Depuis qu'elle a terminé son doctorat, il y a un an, M^{me} Gildner a occupé un poste menant à la permanence, une nomination conjointe au sein du Département de science politique et de l'Interdisciplinary Health Studies Program.

En plus des bourses doctorales et postdoctorales, le CRSH attribue des **bourses spéciales**¹³ et des **prix** visant à souligner l'engagement, la créativité et la contribution des meilleurs étudiants des cycles supérieurs et des meilleurs chercheurs du Canada. Parmi les bourses spéciales attribuées chaque année, on retrouve la *Bourse canadienne Bora Laskin pour la recherche sur les droits de la personne* et la *Bourse William E. Taylor* du CRSH, remise au premier boursier de doctorat. D'autres programmes et services contribuent à cette activité de programme, soit la *Bourse de la Reine* et la *Bourse Jules et Gabrielle Léger*.

Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le Conseil du CRSH a décidé de continuer d'offrir deux prestigieux prix, remis chaque année à des chercheurs en sciences humaines. Il s'agit de la *Médaille d'or du CRSH pour les réalisations en recherche*¹⁴ et du *Prix Aurore du CRSH*¹⁴, qui sont remis à des chercheurs exceptionnels des sciences humaines. L'an dernier, Alex Michalos et Michael Atkinson ont reçu ces prix pour leur fascinant travail, brièvement présenté dans les profils ci-dessous.

Alex Michalos – Gagnant de la Médaille d'or du CRSH
University of Northern British Columbia

Notre réalité sociale change constamment, et certains événements mondiaux ont un effet sérieux et évident sur notre vie et notre bonheur. Mais comment ces réalités sociales en évolution influencent-elles notre qualité de vie? Et comment peut-on même mesurer leurs effets et les changements qu'elles entraînent? Au cours de sa carrière de chercheur de plus de 30 ans, **Alex Michalos** a été un pionnier de la recherche, aidant les théoriciens et les non-théoriciens du monde entier à comprendre l'importance de mesurer la qualité de vie à l'aide d'indices tenant compte des points de vue et des opinions des gens. En tant qu'auteur de 22 livres et de 85 articles revus par des comités de lecture et fondateur de trois importantes publications, M. Michalos a révolutionné notre compréhension de la manière dont les gens profitent de leur vie et comprennent leur bonheur. Ses connaissances, son leadership et sa capacité de donner à ses recherches un caractère pratique lui ont valu une exceptionnelle réputation de « citoyen-érudit ».

¹³ Voir http://www.ccrsh.ca/web/apply/program_index_f.asp#8 pour de plus amples renseignements sur les bourses spéciales du CRSH.

¹⁴ Voir http://www.ccrsh.ca/web/whatsnew/press_releases/2004/gold_aurore_winners_f.asp pour de plus amples renseignements sur les récipiendaires de la Médaille d'or et du prix Aurore du CRSH.

Doris Baltruschat
Simon Fraser University
Film and TV Co-productions: Stories for Global Markets

Les émissions télévisées canadiennes font les gros titres, font grimper les cotes d'écoute et stimulent l'imagination du public canadien. Pris entre l'expérience canadienne locale et celle de la production culturelle mondiale, ces émissions et ces films créent un intéressant terrain de négociation culturelle des produits culturels canadiens. Par contre, quels sont les coûts et les avantages de ces coproductions culturelles? Voilà la question qui motive la recherche de la titulaire de la bourse de doctorat du CRSH **Doris Baltruschat**, dont le travail permet de mieux comprendre l'impact des coproductions culturelles et de la mondialisation sur les industries culturelles du Canada. M^{me} Baltruschat présente de précieuses idées sur les différences existant entre les politiques culturelles locales et mondiales qui peuvent à leur tour orienter les responsables de l'élaboration de politiques dont dépend notre avenir culturel.

Brenda Beckman-Long
University of Alberta
Female Self-representation and Fictive Autobiography in Carol Shields

La feue lauréate du prix du Gouverneur général et romancière Carol Shields a produit des œuvres littéraires qui continuent d'avoir une énorme influence sur la littérature canadienne. Pour mieux comprendre sa contribution, la titulaire de bourse de doctorat **Brenda Beckman-Long** base sa thèse sur les romans de M^{me} Shields. Sa recherche étudie l'autoreprésentation des protagonistes de sexe féminin des autobiographies fictives de cette auteure. Par l'analyse de ces six romans, M^{me} Beckman-Long contribue aux connaissances existantes sur cette célèbre auteure canadienne, dont les écrits ont renégocié la place des femmes à la fois dans la littérature et l'histoire culturelle.

Andrew Curran
Dalhousie University
Reining in the Growth Machine: Stopping Sprawl through Participatory Planning

L'urbanisation du paysage du Canada continue à récrire l'histoire d'un pays dont la richesse et la prospérité dépendent de ses ressources naturelles et agricoles. S'orienter vers une économie basée sur les connaissances a soulevé de nouveaux problèmes auxquels ont dû s'adapter nos villes, y compris une population de plus en plus nombreuse ainsi qu'une expansion anarchique vers d'anciennes terres cultivées et d'anciens terrains boisés. L'expansion tentaculaire, une réalité à laquelle toutes les villes et sociétés urbaines font face, est l'idée principale de la recherche de maîtrise du chercheur canadien **Andrew Curran**, titulaire d'une bourse d'études supérieures. Tout en examinant les fondements politiques et économiques de l'expansion tentaculaire, M. Curran évalue la possibilité d'une planification participative visant à contrôler ce phénomène. Ses conclusions pourraient nous aider à trouver un meilleur équilibre entre le besoin d'urbanisation et celui de préserver l'environnement, dont nous dépendons tous.

En 2004-2005, le CRSH a continué à financer des chercheurs postdoctoraux par l'intermédiaire de son programme des **Bourses postdoctorales**¹². Ce programme aide de nouveaux chercheurs prometteurs à établir une base de recherche en début de carrière. Lors du concours de 2004-2005, le CRSH a attribué 139 nouvelles bourses postdoctorales. Chaque année, le nombre de demandes relatives à ce programme augmente. Cette tendance reflète le besoin constant qu'ont les nouveaux titulaires de doctorat d'approfondir leur formation en recherche dans un milieu universitaire. Conformément à l'engagement qu'il a pris dans son RPP de 2004-2005, le CRSH a étudié la possibilité d'augmenter les bourses postdoctorales à 40 000 \$. Toutefois, en raison de ses engagements financiers envers d'autres programmes, il a décidé d'y renoncer. Par conséquent, les bourses postdoctorales demeurent à 35 028 \$. De plus, pour la première année, ces chercheurs reçoivent une allocation de recherche de 5 000 \$, ce qui les aide à couvrir leurs dépenses de recherche.

¹² Voir http://www.crsrh.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/postdoctoral_f.asp pour de plus amples renseignements sur les bourses postdoctorales du CRSH.

Programmes ou services principaux :

Cette activité de programme comporte quatre programmes : le *Programme de bourses d'études supérieures du Canada*, les *Bourses de doctorat*, les *Bourses postdoctorales* et les *Prix et bourses spéciales*.

Créé en 2003, le **Programme de bourses d'études supérieures du Canada (BESC)**¹⁰ a permis au CRSH d'étendre son financement aux étudiants de troisième cycle en sciences humaines. Ce programme contribue à la formation d'experts en recherche très qualifiés qui mènent une carrière axée sur les connaissances au sein des universités, de l'industrie, du gouvernement et d'autres secteurs de la société et de l'économie.

Le Programme offre des bourses à des étudiants exceptionnels qui font des études de maîtrise et de doctorat dans des établissements canadiens. Conformément à un engagement pris dans le RPP de 2004-2005 du CRSH, le volet « maîtrise » du Programme des BESC a attribué 1 000 bourses de 17 500 \$ chacune à des étudiants canadiens. Dix-huit de ces bourses ont été refusées par des étudiants qui désiraient poursuivre leurs études à l'extérieur du Canada, d'où un nombre de bourses réel de 982.

Au cours du dernier cycle d'établissement de rapports, pour la première fois, un concours de doctorat du Programme des BESC a été intégré dans le concours des **Bourses de doctorat**¹¹ du CRSH. La mise en œuvre du volet « doctorat » du Programme a été retardée afin que soit traité l'urgent besoin d'appuyer les chercheurs prometteurs au niveau de la maîtrise, qui n'avaient pas accès au financement fédéral avant la création du Programme. En 2004-2005, le programme de doctorat combiné a permis à des étudiants de doctorat de présenter des demandes pour les deux bourses. Ceux ayant été les mieux classés ont reçu une bourse de doctorat du Programme, et les autres, une bourse de doctorat du CRSH. En 2004-2005, le **Programme de bourses d'études supérieures du Canada**¹¹ a attribué 415 bourses à des étudiants de doctorat. Ces prestigieuses bourses se sont ajoutées aux 554 bourses de doctorat du CRSH attribuées au cours de l'exercice financier 2004-2005, ce qui a fait passer le taux global de réussite des candidats des bourses de doctorat de 18,2 p. 100 en 2003-2004 à 25,7 p. 100 en 2004-2005.

Profil de titulaires de bourse de doctorat du CRSH et du Programme des BESC

¹⁰ Voir http://www.crshe.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/cgs_masters_f.asp pour de plus amples renseignements sur les bourses de maîtrise du Programme des BESC.

¹¹ Voir http://www.crshe.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/doctoral_f.asp pour de plus amples renseignements sur les bourses de doctorat du Programme des BESC et du CRSH.

SECTION II : ANALYSE DU RENDEMENT PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE

En 2004-2005, le CRSH a terminé sa nouvelle Architecture des activités de programmes (AAP), un cadre d'établissement de rapports et de planification des programmes structuré en fonction des résultats stratégiques et des activités de programme. Le cadre présente brièvement les résultats attendus pour tous les niveaux. Le rendement offert par le CRSH au cours du dernier exercice financier est présenté ci-dessous conformément à cette nouvelle structure et aux nouveaux engagements indiqués dans le RPP de 2004-2005 du CRSH.

Il faut noter que les différences entre les dépenses prévues et réelles par résultat stratégique sont liées à des facteurs relatifs aux programmes de subventions et de bourses, tels que des reports d'attribution. Le CRSH ne prévoit jamais dépenser un montant supérieur à celui qui lui est affecté au cours d'une année donnée. Les différences liées à d'autres facteurs sont expliquées au besoin.

2.1 Personnes : une capacité de recherche de premier ordre

Résultats attendus :

Une capacité de recherche de premier ordre est nécessaire à la création et au maintien d'une société et d'une économie novatrices basées sur les connaissances. Les programmes liés à ce résultat stratégique contribuent à la création d'une capacité de recherche de premier ordre en sciences humaines. Ainsi, le CRSH encourage la croissance et la formation d'une nouvelle génération d'experts en recherche et de professionnels qualifiés aptes à répondre aux besoins des universités canadiennes ainsi que des secteurs public et privé.

À l'appui de ce résultat stratégique, il existe deux activités de programme (*Bourses et prix et Programme des chaires de recherche du Canada*) qui aident les meilleurs et les plus brillants chercheurs en sciences humaines dans tous les aspects de leur carrière. Ces programmes veillent à ce que les chercheurs en sciences humaines financés exploitent tout leur potentiel et favorisent une économie novatrice basée sur les connaissances. Il est important de reconnaître la grande participation des universités canadiennes, qui assurent le succès de ces programmes au moyen d'une présélection et de contributions apportées au processus d'évaluation par les pairs. Elles veillent ainsi à ce que les meilleurs diplômés des cycles supérieurs et les meilleurs chercheurs puissent profiter des programmes liés à ce résultat stratégique.

2.1.1 Activités de programme

2.1.1.1 Bourses et prix

Ressources financières :

68 171 374 \$	67 058 761 \$
dépenses prévues	dépenses réelles

⁹ Les dépenses prévues et réelles concernent les subventions, mais ne comprennent pas les dépenses de fonctionnement.

Rapport ministériel sur le rendement

Rapport ministériel sur le financement								
Résultat stratégique	Appui de l'établissement : un milieu de recherche canadien solide	Depenses prévues	244,5 M\$	Depenses réelle	244,5 M\$	Priorités et engagements clés de 2004-2005	Réalisations connexes	
Activité de programmation	Programme	Exhaustif et résultats attendus						
Coûts indirects de la recherche		Contributions à un meilleur milieu de la recherche dans les universités canadiennes					Un examen de mi-mandat du Programme des coûts indirects débutera en 2004-2005.	L'examen de troisième année est en cours et devrait être terminé en novembre 2005 (p. 37).
		Investissement relatif : → à l'équipement lié aux installations de recherche; → aux ressources de recherche; → à une meilleure capacité de répondre aux exigences réglementaires; → à la gestion des efforts de recherche; → au transfert des connaissances; → à la commercialisation et à la gestion de la propriété intellectuelle.						

Développement de la recherche stratégique	Alliances de recherche universités-communautés	Des alliances de recherche créées entre le milieu universitaire et la communauté des chercheurs et des praticiens du Canada. Une capacité de prise de décision communautaire renforcée ainsi qu'une meilleure compréhension, une plus grande appréciation et une utilisation plus judicieuse des connaissances des sciences humaines par les communautés.				lancera un nouveau programme des Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) sur l'économie sociale au début de 2005.	a lancé l'Ensemble de subventions liées à l'économie sociale (d'après le modèle des ARUC), qui recevra ses premières demandes au cours de l'été 2005 (p. 30).	
		étudiera les possibilités de formation à la recherche des étudiants grâce au programme des ARUC.				a permis de fournir à 750 étudiants des possibilités de formation à la recherche par l'intermédiaire d'ARUC financées (p. 30).		
Résultat stratégique	La mobilisation des connaissances : le transfert, la diffusion et l'utilisation des connaissances en sciences humaines	Dépenses prévues	15,8 M\$	Dépenses réelles	18,9 M\$	Priorités et engagements clés de 2004-2005		Réalisations connexes
Activité de programme	Programme	Extraits et résultats attendus						
Interaction et diffusion de la recherche	Aide aux ateliers et aux colloques de recherche au Canada	Des ateliers et des colloques de recherche ont lieu au Canada. Des résultats de recherche sont partagés au sein de disciplines et entre elles ainsi qu'entre chercheurs canadiens et étrangers.				Le CRSH : appuiera la diffusion des résultats de recherche et la mobilisation des connaissances grâce à ses programmes des communications liés aux colloques et aux congrès.		Le CRSH : a appuyé 132 nouveaux ateliers et colloques (p. 33).
	Aide aux revues de recherche et de transfert	Des articles de grande qualité avec comité de lecture, tirés de revues de recherches et de revues de transfert, sont publiés. Des résultats de recherche originaux liés aux sciences humaines sont diffusés.				appuiera la diffusion des résultats de recherche et la mobilisation des connaissances grâce à ses programmes des communications liés aux revues.		a appuyé 156 revues de recherche et de transfert, qui compteront plus de 100 000 abonnés canadiens et étrangers (p. 33).
	Subventions pour la conception de réseaux stratégiques de recherche	Des équipes de chercheurs financées proposent des conceptions et des domaines liés à de nouveaux programmes (c.-à-d. réseaux) ou des améliorations de programme visant à favoriser de meilleures relations entre les chercheurs, les utilisateurs de la recherche et le grand public. De nouveaux programmes (c.-à-d. réseaux) sont créés, et des programmes existants sont améliorés.				financera des initiatives spéciales visant à appuyer la structuration, la mobilisation et l'intégration des connaissances.	a appuyé 31 équipes de chercheurs étudiant des façons de partager les connaissances liées aux sciences humaines (p. 34).	
						cherchera de nouvelles manières de partager les connaissances parmi les chercheurs et entre les auteurs et les utilisateurs de la recherche en sciences humaines.		

Rapport ministériel sur le rendement

Recherche et formation ciblées	Subventions de recherche stratégique	lancera un nouveau programme stratégique sur la recherche autochtone en 2004.	
	Des chercheurs et des activités de recherche sont financés dans des domaines importants pour les Canadiens (déterminés par le CRSH en collaboration avec la communauté des chercheurs). De nouvelles connaissances sur d'urgentes questions sociales, économiques et culturelles particulièrement intéressantes pour les Canadiens sont mises à la disposition des décideurs dans divers secteurs.	lancera deux autres volets liés au programme Les textes, les documents visuels, le son et la technologie (TDVST) au cours des deux prochains exercices financiers.	a lancé son nouveau Programme pilote sur la recherche autochtone en 2004-2005. Le nombre et la qualité des demandes ont dépassé les attentes (p. 26).
Initiatives conjointes	Des chercheurs et des activités de recherche sont appuyés par l'intermédiaire de partenariats avec le gouvernement et les secteurs privé et sans but lucratif. De nouvelles connaissances sur des questions intéressant les partenaires du CRSH sont produites et mise à la disposition des décideurs.	lancera, en collaboration avec le Bureau du Conseil privé et Patrimoine canadien, une initiative conjointe appuyant la recherche ainsi que le partage et la diffusion des connaissances. étudiera, en collaboration avec des partenaires du gouvernement ainsi que des secteurs privé et sans but lucratif, des possibilités de nouvelles initiatives conjointes relatives aux défis et aux possibilités économiques, sociaux, écologiques et politiques du Nord canadien.	a lancé le Programme de recherche et de diffusion lié aux langues officielles en collaboration avec Patrimoine canadien (p. 26). a tenu des discussions continues quant à l'élaboration conjointe de programmes sur le Nord canadien. Aucun nouveau programme n'a été lancé (p. 27).
Initiative de la nouvelle économie	Les meilleurs chercheurs et les meilleures activités de recherche du Canada sont financés dans des domaines liés à la nouvelle économie (questions générales de la nouvelle économie, éducation, éducation permanente, gestion et entrepreneuriat). Progrès des connaissances, expertise et mobilisation des connaissances dans des domaines de la nouvelles économie.	examinera le premier groupe de titulaires de subvention d'Alliances de recherche de l'initiative de la nouvelle économie (AR-INE) et d'initiatives de recherche concertée de l'initiative de la nouvelle économie (IRC-INE). lancera un programme de subvention d'information du public visant à financer des activités de diffusion innovatrices.	a examiné le premier groupe de subventions des IRC-INE et des AR-INE, une rétroaction positive ayant été fournie pour ce qui est des possibilités offertes aux étudiants et des fonds obtenus par effet de levier (p. 27).
		a attribué huit subventions d'information du public (p. 27).	
		tiendra des consultations afin d'élaborer une stratégie de gestion des connaissances visant à favoriser la diffusion des résultats de la recherche liée à l'initiative de la nouvelle économie (INE).	a mené des consultations au sein des réseaux de connaissances en ligne de l'INE et a planifié la prochaine étape de développement des réseaux (p. 27).

Programme des chaires de recherche du Canada						Des chaires sont établies dans les universités canadiennes et sont attribuées à des chercheurs qui sont des chefs de file mondiaux dans leur domaine ou qui peuvent le devenir. Les universités canadiennes ainsi que les instituts de recherche et les hôpitaux qui leur sont affiliés sont des centres reconnus d'excellence en recherche, attirant et conservant d'excellents chercheurs.	continuera d'attirer et de conserver les meilleurs chercheurs du Canada grâce au Programme des chaires de recherche du Canada.	a attribué 271 nouvelles chaires, dont 45 p. 100 à des chercheurs de l'extérieur du Canada (p. 17).
Résultat stratégique	La recherche : de nouvelles connaissances fondées sur l'excellence en recherche	Dépenses prévues	127,0 M\$	Dépenses réelles	125,4 M\$	Priorités et engagements clés de 2004-2005	Réalisations connues	
Activité de programme	Programme	Extraits et résultats attendus						
Recherche définie par le chercheur	Subventions ordinaires de recherche	Des chercheurs et des activités de recherche sont financés dans les disciplines liées aux sciences humaines. Un milieu de recherche propice à la formation de diplômés, au progrès des connaissances et à la diffusion des résultats de recherche dans toutes les disciplines et tous les domaines de recherche des sciences humaines.				Le CRSH : maintiendra ou améliorera le succès actuel du Programme des subventions ordinaires de recherche et vise un taux de succès de 50 p. 100.	Le CRSH : a accordé un financement pour 43 p. 100 des demandes liées au Programme des subventions ordinaires de recherche en 2004-2005, soit une augmentation de 42,5 p. 100 du nombre de demandes depuis 1999-2000 (p. 20).	
	Grands travaux de recherche concertée	De grandes équipes, composées des meilleurs chercheurs du Canada, sont créées pour étudier des questions de recherche complexes. Une capacité de recherche renforcée liée à des questions complexes étudiées selon une perspective intégrée.				appuiera la recherche ayant un réel potentiel de percée intellectuelle grâce au programme des Grands travaux de recherche concertée (GTRC), qui créera, maintiendra et améliorera des partenariats et des réseaux nationaux de chercheurs de calibre international ⁸ .	a financé, grâce au programme des Grands travaux de recherche concertée (GTRC), quatre nouveaux projets concertés de grande envergure axés sur les enjeux, auxquels participent 145 chercheurs canadiens et étrangers (p. 23).	
						étudiera les possibilités de formation des étudiants en recherche multidisciplinaire.	a examiné le rendement du programme des GTRC à l'aide de 11 études de cas, ce qui représente près de 400 étudiants de tous les cycles (p. 23).	

⁸ Se lisait « programme des IDR » dans le RPP de 2004-2005, mais aurait dû se lire « programme des GTRC ».

Rapport ministériel sur le rendement

Tableau 1 : Résumé du rendement ministériel pour chaque résultat stratégique, chaque priorité clé et chaque engagement

Stratégie app.					Engagements du RPP de 2004-2005			
Résultat ministériel	Les chercheurs : une capacité de recherche de premier ordre	Opérations prévues	113,4 M\$	Dépenses totales	108,2 M\$ ⁷	Prévisions et engagements clés de 2004-2005	Résultats (2004-2005)	
Bourses et prix	Bourses d'études supérieures du Canada	Les meilleurs étudiants des cycles supérieurs reçoivent des bourses. Personnel très qualifié, expert en recherche, prêt à mener diverses carrières basées sur les connaissances au sein des universités, de l'industrie, du gouvernement et d'autres secteurs de la société et de l'économie.					Le CRSH : attribuera 1 000 bourses de maîtrise du Programme des BÉSC. attribuera les 400 premières bourses de doctorat du Programme des BÉSC. attribuera 575 bourses de doctorat du CRSH.	Le CRSH : a attribué 1 000 bourses de maîtrise du Programme des BÉSC, dont 18 ont été refusées (p. 14). a attribué 415 bourses de doctorat du Programme des BÉSC (p. 14).
	Bourses de doctorat						a attribué 554 bourses de doctorat du CRSH (p. 14).	a étudié la possibilité d'augmenter les bourses postdoctorales du CRSH, mais a été incapable de le faire en raison d'engagements financiers précédents (p. 15).
	Bourses postdoctorales	Les meilleurs diplômés de doctorat reçoivent des bourses postdoctorales. Les nouveaux chercheurs prometteurs établissent une base de recherche à un moment important de leur carrière (p. ex. renouvellement du corps professoral).					étudiera la possibilité d'augmenter les bourses postdoctorales du CRSH à 40 000 \$.	a étudié la possibilité d'augmenter les bourses postdoctorales du CRSH, mais a été incapable de le faire en raison d'engagements financiers précédents (p. 15).
	Bourses spéciales et prix	Des étudiants des cycles supérieurs, des chercheurs postdoctoraux et des chercheurs exceptionnels reçoivent des prix et des bourses spéciales. L'engagement, la créativité et la contribution exceptionnelle des meilleurs étudiants des cycles supérieurs et chercheurs canadiens sont soulignés.					attribuera la Médaille d'or du CRSH pour les réalisations en recherche et le Prix Aurore du CRSH chaque année.	a attribué la Médaille d'or du CRSH pour les réalisations en recherche à Alex Michalos et le Prix Aurore à Michael Atkinson (p. 16).
	Principaux engagements					affectera 25 p. 100 de son budget concernant les bourses et les subventions aux bourses doctorales et postdoctorales. étudiera de nouvelles possibilités de formation des étudiants.	a affecté 25,2 p. 100 de son budget à ses programmes doctoraux et postdoctoraux, dont une partie n'a pas été dépensée en raison du refus de bourses et d'une réaffectation du budget annuel (p. 16). a offert des possibilités de recherche aux étudiants par l'intermédiaire de son Programme des subventions ordinaires de recherche (p. 20) et de son programme des GTRC (p. 23).	

⁵ Les programmes du CRSH ne sont pas tous présentés dans ce tableau. Les programmes mentionnés sont plutôt ceux pour lesquels des engagements ont été pris dans le RPP ou ceux qui ont été évalués au cours de l'exercice financier.

⁶ Comme les rapports ont été établis conformément aux activités de l'exercice financier 2004-2005, les chiffres liés aux dépenses prévues et réelles par priorité et par engagement ne sont pas disponibles pour cette année. Les dépenses prévues et réelles sont présentées conformément aux résultats stratégiques et n'incluent pas les frais opérationnels.

⁷ Les dépenses réelles reflètent uniquement la partie des dépenses liées aux chaires de recherche du Canada qui concernent les sciences humaines.

1.4.3 Compte rendu de rendement ministériel

Le tableau ci-dessous présente ce qu'a accompli le CRSH quant aux engagements indiqués dans son RPP de 2004-2005. Étant donné que le tableau récapitulatif suit la structure de la nouvelle AAP, les engagements pris au sujet des services ministériels n'y sont pas inclus. Toutefois, il en est question dans la section IV, qui débute à la page 51.

il doit aller plus loin en établissant d'autres relations systémiques et permanentes – parmi les chercheurs et entre les chercheurs et les utilisateurs de la recherche – afin de tirer le meilleur parti de la recherche et de ses avantages pour la société. Alors que le CRSH met en œuvre la nouvelle vision présentée dans le Plan stratégique de 2006-2011, il met l'accent sur de nouvelles manières de transmettre aux Canadiens les connaissances dont ils ont besoin et d'étendre les résultats de la recherche, au-delà du monde universitaire, aux différents secteurs de la communauté en général.

1.4.2 Base de l'établissement de rapports de 2004-2005

Alors que le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 2004-2005 du CRSH suit la structure de l'ancien secteur d'activité du Conseil, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) de 2004-2005 du CRSH catégorise les divers engagements du RPP et rend compte de ses accomplissements selon la nouvelle Architecture des activités de programmes (AAP). Le CRSH termine actuellement sa transition vers une mise en œuvre complète de l'AAP et deviendra conforme aux exigences d'établissement de rapports de l'AAP en 2005-2006. Ainsi, les renseignements sur les dépenses prévues et réelles de chaque niveau d'activité de l'AAP sont limités. De plus, les chiffres concernant les ressources humaines prévues et réelles de chaque résultat stratégique ne sont pas disponibles.

Pour faire état de son rendement, le CRSH tire des renseignements des différents processus établis pour veiller à ce que les titulaires de subventions rendent compte au public du financement qui leur est accordé. Les renseignements et les données concernant les extraits tirés du Système informatisé de gestion des subventions et bourses (AMIS) du CRSH, la principale base de données qu'utilise le Conseil pour gérer les concours de subventions fondés sur l'évaluation par les pairs et les subventions octroyées. Les renseignements sur les résultats, eux, proviennent de rapports financiers annuels, de rapports d'étape, d'évaluations d'étape (y compris des visites sur le terrain dans certains cas), de rapports de rendement, de rapports de recherche finaux, d'évaluations et d'autres études menées par le CRSH pendant l'année. Le Conseil est conscient qu'il faut attribuer suffisamment de temps à la production complète des extraits et des résultats de recherche. En fait, le processus peut durer de 5 à 10 ans à partir du financement initial d'un projet. Par conséquent, le CRSH mesure les extraits et les résultats généraux de la recherche financée (à court et à long termes) au moyen d'études spéciales et d'évaluations de programme.

Il faut noter que le CRSH n'utilise pas beaucoup de données bibliométriques (données sur les publications) comme indices du rendement d'un programme, car de telles données, bien qu'elles soient pertinentes pour des secteurs tels que la santé, les sciences naturelles et le génie, doivent être utilisées prudemment en sciences humaines en raison des styles de publication très différents de ces disciplines⁴. Par ailleurs, étant donné que de simples paramètres ne permettent pas de saisir la nature intangible et à long terme des effets de la recherche en sciences humaines, il faut leur ajouter des renseignements qualitatifs, tels que des exemples et des modèles à suivre.

⁴ Archambault E. et E. Vignola-Gagné, *Examen de la bibliométrie comme outil d'évaluation des sciences humaines et sociales*, préparé pour le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada (CRSH), Science-Metrix, 2004, 85 pages. http://www.science-metrix.com/pdf/Science-Metrix_Utilisation_bibliometrie_SSH.pdf

Total des ressources humaines du CRSH³ (ETP)

Finances	Immobilier	Différent
172	177	+5

1.4 Rendement ministériel global

1.4.1 Contexte et environnement opérationnel

La recherche en sciences humaines nous renseigne sur tous les aspects de notre vie en offrant une analyse et un aperçu de questions d'intérêt pour les Canadiens, lesquelles concernent à la fois leur vie quotidienne et leur lien avec le reste du monde. Par l'intermédiaire de ses programmes de subvention et de bourses, le CRSH appuie l'avancement des connaissances et la création d'une capacité de recherche dans divers domaines, notamment l'évolution des familles, le vieillissement, la pauvreté, les développements local et régional, l'intégration des immigrants, la concurrence internationale ainsi que la paix et la sécurité mondiales. Cela nous permet de mieux nous comprendre ainsi que de mieux comprendre notre histoire, notre culture et notre avenir.

Les résultats de la recherche financée par le gouvernement fédéral sont importants pour l'atteinte de l'objectif du gouvernement, qui consiste à améliorer la qualité de vie des Canadiens. En effet, ces résultats nous aident à comprendre les conditions et les moteurs de l'innovation et de la croissance économique. Ils nous aident également à comprendre comment améliorer nos systèmes d'éducation et de santé, ce qui fait que nos collectivités sont solides, saines et sécuritaires et comment favoriser la durabilité de l'environnement. Au moyen d'un soutien fédéral ciblé, le CRSH traite également d'importantes priorités du gouvernement qui sont liées aux défis et aux possibilités de l'économie mondiale, axée sur la technologie, et aux rôles joués par les principaux acteurs de l'économie sociale aux niveaux communautaire et régional.

À l'aube du 21^e siècle, le CRSH fait face à des défis complexes. On s'attend à ce que les professeurs d'université – particulièrement la nouvelle génération devant remplacer le corps professoral actuel, engagé dans les années 60 et 70 – poursuivent une carrière de recherche très productive. Cela met de la pression sur le CRSH, qui doit financer près de 20 000 chercheurs en sciences humaines. De plus, cet important groupe de chercheurs enrichit la base des connaissances par diverses approches, par exemple des recherches très spécialisées propres à une discipline menées par des chercheurs individuels, des recherches ponctuelles menées par de petites équipes ainsi que des programmes de recherche basés sur la collaboration multidisciplinaire interinstitutionnelle et internationale réalisés par de grandes équipes composées de nombreux chercheurs, assistants et employés de soutien.

Au cours des 25 dernières années, le CRSH a créé des programmes adaptés à la recherche et au contexte social, en constante évolution. Bien que le Conseil ait beaucoup travaillé pour structurer la recherche et promouvoir la communication et le transfert des résultats de recherche,

1.3 Renseignements récapitulatifs

1.3.1 Raison d'être du CRSH

Les connaissances tirées de la recherche en sciences humaines sont importantes pour nous, les Canadiens, car elles nous renseignent sur tous les aspects de notre vie et nous permettent de comprendre et de gérer des questions sociales, culturelles, intellectuelles et économiques complexes. De plus, elles contribuent à la création de richesses, établissent les bases des politiques publiques, enrichissent les pratiques professionnelles, favorisent l'engagement civique et alimentent le débat démocratique. Elles sont essentielles à la créativité, à l'innovation et à la formation de la prochaine génération de travailleurs, de citoyens et de dirigeants du Canada. Elles nous aident aussi à nous comprendre et à comprendre notre histoire ainsi que nos succès et nos échecs et interrogent sur le sens de la vie et répond à nos questions.

Le **Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH)**¹ a été créé dans le cadre de la partie I de la *Loi d'action scientifique du gouvernement* (1976). Selon la *Loi sur le Conseil de recherches en sciences humaines* (1976-1977, chap. 24, sect. 2), le mandat du CRSH est :

- de promouvoir et d'appuyer la recherche et les travaux d'érudition en sciences humaines;
- de conseiller le ministre de l'Industrie sur les aspects de cette recherche que ce dernier demande au CRSH d'examiner.

En tant que principal organisme aidant le Canada à favoriser l'acquisition des connaissances, de l'expertise et de la compréhension dont il a besoin pour prospérer à une époque de rapide changement social, technologique et mondial, le CRSH :

- appuie l'excellence en recherche et en formation à la recherche;
- encourage et aide les chercheurs, les partenaires de recherche, les responsables de l'élaboration de politiques et d'autres parties intéressées à mobiliser les connaissances qui permettront aux Canadiens de tirer profit de la recherche.

En plus d'appuyer et de promouvoir la recherche, le CRSH joue un rôle de premier plan dans l'élaboration de politiques de recherche et de politiques scientifiques. Le Conseil suit les nouvelles tendances de la recherche en sciences humaines et contribue, par ses stratégies et ses programmes, à structurer les efforts de recherche nationaux. Le CRSH conseille également le ministre de l'Industrie et le gouvernement du Canada quant aux futures orientations des sciences humaines et à la meilleure façon de tirer parti des résultats des investissements dans la recherche en sciences humaines.

Total des ressources financières du CRSH² (en millions de dollars)

Dépenses prévues	538,3	Total des ressources	526,9	Dépenses réelles	519,4
------------------	-------	----------------------	-------	------------------	-------

¹ Voir <http://www.ccrsh.ca> pour de plus amples renseignements sur le CRSH.

² Voir la section 3.2.2 (p. 46) pour obtenir des détails sur les différences entre les dépenses prévues, le total des sommes autorisées et les dépenses réelles.

1.2 Déclaration de la direction

Je sou mets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada (CRSH) pour la période se terminant le 31 mars 2005.

Ce document a été préparé conformément aux principes d'établissement de rapports énoncés dans le *Guide de préparation des rapports ministériels sur le rendement de 2004-2005* du Secréariat du Conseil du Trésor du Canada. Par conséquent, ce rapport :

- est conforme aux exigences particulières d'établissement de rapports;
- emploie une Architecture des activités de programmes approuvée;
- présente des renseignements cohérents, complets, équilibrés et exacts;
- fournit une base de responsabilisation pour les résultats recherchés ou obtenus avec les ressources et les pouvoirs lui étant attribués;
- présente un compte rendu financier basé sur des chiffres approuvés tirés du Budget des dépenses et des Comptes publics du Canada.



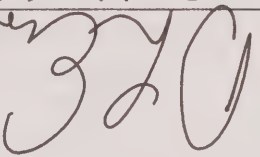
Dr. Marc Renaud, Président, CRSH

2004-2005, le CRSH a participé au maintien d'une base solide de chercheurs canadiens faisant de la recherche fondamentale et ciblée. Le CRSH a également appuyé la nouvelle génération de chercheurs présentement aux études supérieures. Par l'entremise de ses programmes de soutien à la recherche et de bourses, le CRSH facilite l'ajout de connaissances novatrices et pertinentes à la base de connaissances en sciences humaines du Canada. Le *Rapport ministériel sur le rendement* du CRSH de la période se terminant le 31 mars 2005 décrit les accomplissements et les résultats de l'organisme.

Comme membre du portefeuille de l'Industrie, le CRSH contribue au développement industriel et économique de notre pays. Le travail et les contributions du ministère font partie intégrante des efforts généraux du gouvernement consentis dans le but de créer et de favoriser des occasions qui reflètent à la fois les caractères économiques et social du Canada. Grâce à ces efforts, nous investissons dans les gens, nos entreprises et notre avenir — on obtiendra alors une économie plus dynamique et prospère pour l'ensemble des Canadiens.

J'ai le plaisir de présenter le *Rapport ministériel sur le rendement* du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada pour l'exercice 2004-2005.

Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson



SECTION I : APERÇU

1.1 Message du ministre

Une des grandes priorités du gouvernement du Canada consiste à bâtir une économie qui pourra relever les défis du 21^e siècle, une économie d'orientation mondiale axée sur le savoir et la technologie. À l'appui de cet objectif, le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada (CRSH) et les 14 membres du portefeuille de l'Industrie favorisent la recherche de base et la recherche avancée, encouragent la commercialisation et l'adoption de nouvelles technologies et appuient l'échange d'idées novatrices à l'échelle des secteurs de notre économie. Nous nous affirmons également à nouer de nouveaux liens et à resserrer les relations actuelles avec des partenaires internationaux, notamment dans les marchés naissants, en science et dans les domaines techniques spécialisés. Un des éléments essentiels de ce travail est un ensemble de règlements et de lois de marché qui favorisent l'innovation et la croissance stable. Grâce à nos efforts, le portefeuille de l'Industrie contribue à l'édification d'une économie de classe mondiale axée sur le talent, les idées et l'initiative.

Le portefeuille de l'Industrie compte le CRSH et 14 autres ministères ou organismes fédéraux, sociétés d'État ou organismes quasi-judiciaires. Ensemble, ces organisations contribuent à faire avancer le développement industriel et économique du Canada et favorisent l'avancement des sciences et de la technologie. L'avancement de ces priorités améliore l'état général de l'économie canadienne, donne l'occasion à l'ensemble des Canadiens de participer à notre développement économique et prospérité et contribue à la qualité de vie de tous les Canadiens.

De nombreux projets du portefeuille de l'Industrie prennent appui sur nos investissements stratégiques en recherche et en développement et aident à mettre sur le marché des percées scientifiques et technologiques financées par les deniers publics. D'autres grandes activités et programmes favorisent la croissance des entreprises et aident les secteurs industriels à faire preuve d'une plus grande innovation. Ensemble, les projets du portefeuille de l'Industrie — et avant tout les résultats de ces projets — favorisent les adaptations et les transformations qu'exige l'économie mondiale.

Le CRSH est l'un des principaux organismes fédéraux qui aident à créer les connaissances, l'expertise et la compréhension nécessaires à l'innovation et à l'économie axée sur le savoir. En

Les organisations membres du portefeuille de l'Industrie sont les suivantes :

- Agence de promotion économique du Canada atlantique [2]
- Agence spatiale canadienne
- Banque de développement du Canada [1]
- Commission canadienne du tourisme [1]
- Commission du droit d'auteur Canada
- Conseil canadien des normes [1]
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
- Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
- Conseil national de recherches Canada pour les régions du Québec [2]
- Diversification de l'économie de l'Ouest Canada [2]
- Industrie Canada
- Société d'expansion du Cap-Breton [1] [2]
- Statistique Canada
- Tribunal de la concurrence

[1] N'a pas à produire de rapport sur le rendement.
[2] Aux fins du Budget principal des dépenses, il ne s'agit pas d'un membre du portefeuille

LISTE DE SIGLES

AAP	Architecture des activités de programmes
ACFAS	Association francophone pour le savoir
ACARU	Association canadienne d'administrateurs de recherche universitaire
ACÉS	Association canadienne pour les études supérieures
AR-INÉ	Alliances de recherche de l'Initiative de la nouvelle économie
AMIS	Système informatisé de gestion des subventions et bourses
ARUC	Alliances de recherche universités-communautés (programme)
AUCC	Association des universités et collèges du Canada
BÉSC	Bourses d'études supérieures du Canada (programme)
CGRR	Cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats
CRSH	Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
CRSNG	Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
CVAR	Cadre de vérification axé sur les risques
CVCC	Cv commun canadien
DSAC	Division des services administratifs communs
EPTC	Énoncé de politique des trois Conseils
FCI	Fondation canadienne pour l'innovation
FCSH	Fédération canadienne des sciences humaines
FQNT	Fonds québécois de la recherche sur la nature et les technologies
FQSC	Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture
FRSQ	Fonds de la recherche en santé du Québec
GED	Gouvernement en direct
GER	Groupe consultatif interconseils en éthique de la recherche
GTRC	Grands travaux de recherche concertée
IDR	Initiatives de développement de la recherche (programme)
INÉ	Initiative de la nouvelle économie
IRC-INÉ	Initiatives de recherche concertée de l'Initiative de la nouvelle économie
IRSC	Instituts de recherche en santé du Canada
MPO	Ministère des Pêches et des Océans
ONG	Organismes non gouvernementaux
PAES	Programme d'aide à l'édition savante
PGI	Pratiques de gestion intégrée
PRDF	Présentation et rapprochement des données financières
RCE	Réseaux de centres d'excellence
RFR	Rapport final de recherche
RH	Ressources humaines (division)
RHDC	Ressources humaines et Développement des compétences Canada
RMR	Rapport ministériel sur le rendement
ROÉV	Rendement organisationnel, évaluation et vérification
RPP	Rapport sur les plans et les priorités
RUFHQ	Regroupement des universités de la francophonie hors Québec
SCF	Service canadien des forêts
SH	Sciences humaines
S et B	Subventions et bourses
SOR	Subventions ordinaires de recherche (programme)
TDVST	Les textes, les documents visuels, le son et la technologie (programme)

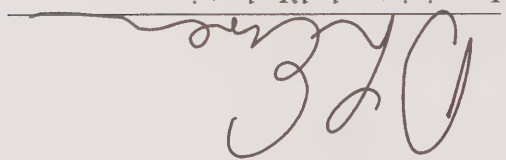
Table des matières

LISTE DE SIGLES.....	ii
SECTION I : APERÇU.....	1
1.1 Message du ministre	1
1.2 Déclaration de la direction	3
1.3 Renseignements récapitulatifs.....	4
1.4 Rendement ministériel global.....	5
SECTION II : ANALYSE DU RENDEMENT PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE.....	13
2.1 Personnes : une capacité de recherche de premier ordre.....	13
2.2 Recherche : nouvelles connaissances basées sur une excellente recherche.....	20
2.3 Mobilisation des connaissances : transfert, diffusion et utilisation des connaissances en sciences humaines	32
2.4 Appui aux établissements : un milieu de recherche canadien solide	37
SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	41
3.1 Renseignements organisationnels	41
3.2 Rapport sur les dépenses de ressources.....	45
SECTION IV : GOUVERNANCE ORGANISATIONNELLE.....	51
4.1 Leadership en matière de politiques.....	51
4.2 Fonction de contrôleur moderne.....	53
4.3 Prestation de services axés sur les citoyens.....	58
SECTION V : AUTRES RENSEIGNEMENTS	60
5.1 Personnes-ressources du CRSH pour l'obtention de renseignements supplémentaires.....	60
Annexe 1 : Projets d'évaluation et de mesure du rendement effectués en 2004-2005.....	61
Annexe 2 : Tableau cumulatif des dépenses liées aux initiatives conjointes.....	64
Bibliographie.....	68

Conseil de recherches en sciences
humaines du Canada

2004-2005

Rapport ministériel sur le rendement



Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson

Avant-propos

Le gouvernement du Canada améliore sans cesse ses pratiques de gestion, ce qui constitue pour lui une priorité depuis le dépôt au Parlement, au printemps 2000, du document intitulé *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes : Un cadre de gestion pour le gouvernement du Canada*. Dans sa poursuite de l'excellence en gestion, le gouvernement envisage d'offrir aux Canadiens : un gouvernement à l'écoute, qui sert bien ses citoyens et qui est administré comme une seule et même entité cohérente; un gouvernement innovateur, qui est appuyé par une fonction publique hautement qualifiée, en mesure de bien tirer parti de toute l'information à sa disposition et de faire un usage optimal des fonds publics, tout en tenant compte des risques éventuels; et un gouvernement redevable, qui rend compte clairement et ouvertement de son rendement au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes.

Les rapports ministériels sur le rendement jouent un rôle de premier plan dans le cycle de planification, de suivi, d'évaluation ainsi que de communication des résultats au Parlement et aux citoyens. Ils sont au cœur même de l'application du concept du gouvernement redevable.

Les ministères et les organismes sont invités à rédiger leurs rapports en appliquant les principes pour l'établissement de rapports publics efficaces (voir le *Guide pour la préparation des rapports ministériels sur le rendement 2004-2005* : http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/04-05/guidelines/guide_f.asp). Selon ces derniers, un rapport ne peut être efficace que s'il présente un tableau du rendement qui soit non seulement cohérent et équilibré mais bref et pertinent. Un tel rapport doit insister sur les résultats - soit les avantages dévolus aux Canadiens et aux Canadiennes et à la société canadienne - et il doit refléter ce que l'organisation a pu contribuer à ces résultats. Il doit mettre le rendement du ministère en contexte, faire le lien entre le rendement et les engagements antérieurs, expliquer les changements ainsi que décrire les risques et les défis auxquels le ministère a été exposé en répondant aux attentes sur le rendement. Le rapport doit aussi souligner les réalisations obtenues en partenariat avec d'autres organisations gouvernementales et non-gouvernementales. Et comme il est nécessaire de dépenser judicieusement, il doit exposer les liens qui existent entre les ressources et les résultats. Enfin, un tel rapport ne peut être crédible que si le rendement décrit est corroboré par la méthodologie utilisée et par des données pertinentes.

Le présent rapport ministériel sur le rendement (ainsi que ceux de nombreux autres ministères et organismes) peut être consulté sur le site Web du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante : <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Les lecteurs qui désiraient un aperçu global des efforts déployés par le gouvernement du Canada afin d'améliorer la qualité de vie peuvent lire *Le rendement du Canada 2005*, qu'on peut également consulter à l'adresse Internet précitée. Ce rapport est structuré autour de trois grands thèmes (économie durable, fondements sociaux du Canada et la place du Canada dans le monde) et sa version électronique renferme des liens avec les rapports ministériels sur le rendement pertinents. *Le rendement du Canada 2005* renferme également un aperçu spécial des efforts déployés par le gouvernement afin d'améliorer le bien-être des Autochtones.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse les rapports qu'il présente au Parlement et aux Canadiens et aux Canadiennes. Par leurs observations et leurs suggestions, les lecteurs peuvent contribuer grandement à améliorer, au fil du temps, la qualité des rapports ministériels sur le rendement et autres rapports.

Les observations ou les questions peuvent être adressées à :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier
Ottawa (Ontario) K1A 0R5
OU à : rma-mtr@tbs-sct.gc.ca

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement.

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par
Le Ministre des Travaux, publics et Services gouvernementaux Canada — 2005

No de catalogue BT31-4/73-2005

ISBN 0-660-62914-3

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à www.lbs-sct.gc.ca
Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Nota : Pour ne pas alourdir le texte français, le masculin est utilisé
pour désigner tant les hommes que les femmes.

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la poste
auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC
Ottawa, Canada K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995

Télocopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)

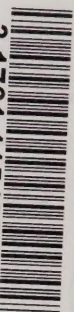
Internet : <http://publications.gc.ca>



Conseil de recherches en sciences humaines Canada

Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2005



3 1761 11548615 1